



DIARI OFICIAL

DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Any XXIII

Dijous, 27 d'abril de 2000 / Jueves, 27 de abril de 2000

Núm. 3.738

SUMARI

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Cultura, Educació i Ciència

DECRET 46/2000, de 17 d'abril, del Govern Valencià, pel qual s'integra l'Escola Oficial de Turisme de la Generalitat Valenciana en la Universitat d'Alacant. [2000/X3247]

7349

Conselleria de Sanitat

DECRET 47/2000, de 17 d'abril, del Govern Valencià, pel qual modifica en part el Decret 186/1996, de 18 d'octubre, del Govern Valencià, que aprova el Reglament sobre Estructura, Organització i Funcionament de l'Atenció Especialitzada de la Conselleria de Sanitat. [2000/X3242]

7353

ORDRE de 27 de març de 2000, de la Conselleria de Sanitat, per la qual regula la tramitació de les sol·licituds d'autorització sanitària prèvia a la inscripció d'indústries i els establiments alimentaris en el Registre General Sanitari d'Aliments i es fixa la documentació que cal adjuntar a la sol·licitud. [2000/A2820]

7354

II. AUTORITATS I PERSONAL

b) OFERTES D'Ocupació PÚBLICA, OPosICIONS I CONCURSOS

4. Universitats

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓ de 30 de març de 2000, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup D, sector d'administració general, auxiliars administratius, al campus de la localitat d'Alcoi, pel sistema de concurs oposició, torn d'accés lliure. [2000/M3175]

7359

III. CONVENIS I ACTES

c) AUTORIZACIONS ADMINISTRATIVES

Conselleria d'Indústria i Comerç

RESOLUCIÓ de 14 de març de 2000, del Servei Territorial d'Indústria i Energia de Castelló, per la qual s'autoritza l'establiment d'una línia aèria trifàsica a 20 kV i 200 metres de doble circuit, per a enllaçar les actuals que alimenten el polígon industrial de Lucena del Cid, a la pedania la Foia, del terme municipal de l'Alcora (Castelló), s'aprova el projecte d'execució i es declara en concret la seua utilitat pública. [2000/A3163]

7370

SUMARIO

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia

DECRETO 46/2000, de 17 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se integra la Escuela Oficial de Turismo de la Generalitat Valenciana en la Universidad de Alicante. [2000/X3247]

7349

Conselleria de Sanidad

DECRETO 47/2000, de 17 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se modifica en parte el Decreto 186/1996, de 18 de octubre, del Gobierno Valenciano, que aprobó el Reglamento sobre Estructura, Organización y Funcionamiento de la Atención Especializada de la Conselleria de Sanidad. [2000/X3242]

7353

ORDEN de 27 de marzo de 2000, de la Conselleria de Sanidad, por la que se regula la tramitación de las solicitudes de autorización sanitaria previa a la inscripción de industrias y establecimientos alimentarios en el Registro General Sanitario de Alimentos y se fija la documentación preceptiva que debe acompañarse a la solicitud. [2000/A2820]

7354

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPosICIONES Y CONCURSOS

4. Universidades

Universidad Politécnica de Valencia

RESOLUCIÓN de 30 de marzo de 2000, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo D, sector administración general, auxiliares administrativos, en el campus de la localidad de Alcoy, por el sistema de concurso oposición, turno de acceso libre. [2000/M3175]

7359

III. CONVENIOS Y ACTOS

c) AUTORIZACIONES ADMINISTRATIVAS

Conselleria de Industria y Comercio

RESOLUCIÓN de 14 de marzo de 2000, del Servicio Territorial de Industria y Energía de Castellón, por la que se autoriza el establecimiento de una línea aérea trifásica a 20 kV y 200 metros de doble circuito, para enlazar las actuales que alimentan en el polígono industrial de Lucena del Cid, en la pedanía La Foia, del término municipal de L'Alcora (Castellón), aprobando el proyecto de ejecución y declarando en concreto su utilidad pública. [2000/A3163]

7370

e) CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES

Conselleria de Cultura, Educació i Ciència
ORDRE de 20 de març de 2000, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es convoca un concurs d'ajudes a projectes de formació del professorat en centres privats concertats i de titularitat municipal de nivells no universitaris de la Comunitat Valenciana. [2000/3014]

7372

Conselleria d'Ocupació
ORDRE d'11 d'abril de 2000, de la Conselleria d'Ocupació, per la qual es publica la línia pressupostària i s'estableix el procediment de pagament per a la segona fase dels programes de Garantia Social convocats per l'Ordre de 26 d'abril de 1999, de les conselleries de Cultura, Educació i Ciència, i d'Ocupació, Indústria i Comerç.[2000/3066]

7384

f) MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES

Conselleria d'Economia i Hisenda
ACORD de 17 d'abril de 2000, del Govern Valencià, pel qual s'autoritza determinada transferència de crèdit del capítol VI al II dels programes 313.10 Serveis socials, 313.30 Família, menor i adopcions, i 313.40 Integració social del discapacitat, per import de 414.236.653 pessetes (exp. 16.009/2000/089). [2000/X3253]

7385

g) ALTRES ASSUMPTES

Conselleria d'Economia i Hisenda
DECRET 45/2000, de 17 d'abril, del Govern Valencià, pel qual s'accepta la cessió gratuïta de la propietat dels immobles, situats a València, carrer En Bany, núms. 17, 19, 21, 23 i 25 i carrer Recaredo, núms. 16 i 18, cedits per la mercantil AUMSA, destinats a la construcció d'una residència de la tercera edat. [2000/X3244]

7386

Conselleria de Sanitat
RESOLUCIÓ d'1 de març del 2000, del conseller de Sanitat, per la qual es regula la prestació amb productes dietètics a la Comunitat Valenciana. [2000/3145]

7388

IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

c) CITACIONS A COMPAREIXENÇA JUDICIAL I EXECUCIÓ DE SENTÈNCIES

Conselleria de Sanitat
Rekurs número 498/2900. Notificació i citació a compareixer. [2000/X3281]

7404

V. ALTRES ANUNCIS

a) ORDENAMENT DEL TERRITORI I URBANISME

1. Tràmits de procediments dels plans

Ajuntament d'Alboraya
Informació pública de la modificació de les normes urbanístiques del PGOU, per a incloure normes tècniques que regulen les instal·lacions d'accés als serveis de telecomunicació. [2000/X3268]

7404

Ajuntament d'Algemesí
Informació pública del projecte de modificació puntual núm. 9 PSU. [2000/X2857]

7405

e) CONCESIÓN DE SUBVENCIONES ADMINISTRATIVAS

Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia
ORDEN de 20 de marzo de 2000, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se convoca un concurso de ayudas a proyectos de formación del profesorado en centros privados concertados y de titularidad municipal de niveles no universitarios de la Comunidad Valenciana. [2000/3014]

7372

Conselleria de Empleo
ORDEN de 11 de abril de 2000, de la Conselleria de Empleo, mediante la cual se publica la línea presupuestaria y se establece el procedimiento de pago para la segunda fase de los programas de Garantía Social, convocados por la Orden de 26 de abril de 1999, de las consellerias de Cultura, Educación y Ciencia y de Empleo, Industria y Comercio. [2000/3066]

7384

f) MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Conselleria de Economía y Hacienda
ACUERDO de 17 de abril de 2000, del Gobierno Valenciano, por el que se autoriza determinada transferencia de crédito del capítulo VI al II de los programas 313.10 Servicios Sociales, 313.30 Familia, menor y adopciones, y 313.40 Integración social del discapacitado, por importe de 414.236.653 pesetas (exp. 16.009/2000/089). [2000/X3253]

7385

g) OTROS ASUNTOS

Conselleria de Economía y Hacienda
DECRETO 45/2000, de 17 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se acepta la cesión gratuita de la propiedad de los inmuebles sitos en Valencia, calle En Bany, núms. 17, 19, 21, 23 y 25 y calle Recaredo, núms. 16 y 18, cedidos por la mercantil AUMSA, con destino a la construcción de una residencia de la tercera edad. [2000/X3244]

7386

Conselleria de Sanitat
RESOLUCIÓN de 1 de marzo de 2000, del conseller de Sanidad, por la que se regula la prestación con productos dietéticos en la Comunidad Valenciana. [2000/3145]

7388

IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

c) EMPLAZAMIENTOS JUDICIALES Y EJECUCIÓN DE SENTENCIAS

Conselleria de Sanidad
Recurso número 498/2900. Notificación y emplazamiento. [2000/X3281]

7404

V. OTROS ANUNCIOS

a) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

1. Trámites procedimentales de los planes

Ayuntamiento de Alboraya
Información pública de la modificación de las normas urbanísticas del PGOU, para incluir normas técnicas que regulen las instalaciones de acceso a los servicios de telecomunicación. [2000/X3268]

7404

Ayuntamiento de Algemesí
Información pública del proyecto de modificación puntual núm. 9 PSU. [2000/X2857]

7405

Ajuntament de Benifaió

Aprovació definitiva del programa per al desenvolupament de l'actuació integrada de la unitat d'execució número 2. [2000/F2997]

7405

Ajuntament de Catadau

Informació pública de la modificació puntual de les normes subsidiàries de Catadau, per a l'ús dotacional públic. [2000/F3071]

7405

Ajuntament de Montesa

Informació pública de l'acord de rehabilitació de l'escut heràldic de Montesa. [2000/F3122]

7405

Ajuntament de Nules

Informació pública de l'estudi de detall d'una illa a l'àrea del P. P. La Serraleta-Urbanització La Serraleta, primera fase-Nules. [2000/F3008]

7406

Ajuntament de Paiporta

Informació pública de l'aprovació del programa d'actuació integrada de la unitat d'execució número 15. [2000/A2855]

7406

Ajuntament de Vallada

Informació pública del programa d'actuació integrada, projecte de reparcel·lació i projecte d'urbanització del sector C industrial. [2000/A2664]

7407

b) LICITACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS**1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana****Conselleria d'Economia i Hisenda**

Expedient número 21/2000. Desenvolupament de processos en els sistemes SIP-GV i NOU-GV, per a la seua adequació al desplegament normatiu de la LORTAD. [2000/M3046]

7408

Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació

– Subhasta número 2000/03/37. Estudi i redacció del projecte d'aprofitament integral dels recursos hídrics de la comunitat de regants de Dénia (Alacant). [2000/2961]

7409

– Subhasta número 2000/03/36. Estudi d'aprofitament conjunt per a reg dels recursos hídrics de la Marina Alta (Alacant). [2000/2962]

7410

f) EXPROPIACIONS**1. Administració de la Generalitat Valenciana****Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports**

Informació pública del pagament de la fase prèvia a l'ocupació per l'expropiació forçosa de l'obra: «Col·lectors generals i projecte bàsic de l'estació depuradora d'aigües residuals de Segorbe (Sanejament de l'Alt Palància). Termes municipals de Segorbe, Castellnovo, Altura, Geldo i Navajas». [2000/3088]

7411

Conselleria d'Indústria i Comerç

Resolució de 3 d'abril de 2000, del Servei Territorial d'Indústria i Energia de Castelló, per la qual es convoca per a l'alçament d'actes prèvies a l'ocupació de determinades finques, afectades per la construcció de la línia aèria trifàsica a 20 kV i 200 metres de doble circuit, per a enllaçar les actuals que alimenten al polígon industrial de Lucena del Cid, a la pedania la Foia, del terme municipal de l'Alcora (Castelló). [2000/A3165]

7412

Ayuntamiento de Benifaió

Aprobación definitiva del programa para el desarrollo de la actuación integrada de la unidad de ejecución número 2. [2000/F2997]

7405

Ayuntamiento de Catadau

Información pública de la modificación puntual de las normas subsidiarias de Catadau, para uso dotacional público. [2000/F3071]

7405

Ayuntamiento de Montesa

Información pública del acuerdo de rehabilitación del escudo heráldico de Montesa. [2000/F3122]

7405

Ayuntamiento de Nules

Información pública del estudio de detalle de una manzana en el área del P. P. La Serraleta-Urbanización La Serraleta, primera fase-Nules. [2000/F3008]

7406

Ayuntamiento de Paiporta

Información pública de la aprobación de programa de actuación integrada de la unidad de ejecución número 15. [2000/A2855]

7406

Ayuntamiento de Vallada

Información pública del programa de actuación integrada, proyecto de reparcelación y proyecto de urbanización del sector C industrial. [2000/A2664]

7407

b) LICITACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana****Conselleria de Economía y Hacienda**

Concurso número 21/2000. Desarrollo de procesos en los sistemas SIP-GV y NOU-GV, para su adecuación al desarrollo normativo de la LORTAD. [2000/M3046]

7408

Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación

– Subasta número 2000/03/37. Estudio y redacción del proyecto de aprovechamiento integral de los recursos hídricos de la Comunidad de Regantes de Dénia (Alicante). [2000/2961]

7409

– Subasta número 00/03/36. Estudio de aprovechamiento conjunto para riego de los recursos hídricos de la Marina Alta (Alicante). [2000/2962]

7410

f) EXPROPIACIONES**1. Administración de la Generalitat Valenciana****Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes**

Información pública del pago de la fase previa a la ocupación por la expropiación forçosa de la obra: «Colectores generales y proyecto básico de la estación depuradora de aguas residuales de Segorbe (Saneamiento del Alto Palancia). Términos municipales de Segorbe, Castellnovo, Altura, Geldo y Navajas». [2000/3088]

7411

Conselleria de Industria y Comercio

Resolución de 3 de abril de 2000, del Servicio Territorial de Industria y Energía de Castellón, por la que se convoca para el levantamiento de actas previas a la ocupación de determinadas fincas, afectadas por la construcción de la línea aérea trifásica a 20 kV y 200 metros de doble circuito, para enlazar las actuales que alimentan en el polígono industrial de Lucena del Cid, en la pedanía la Foia, del término municipal de l'Alcora (Castellón). [2000/A3165]

7412

g) ALTRES ASSUMPTES

1. *Persones jurídicopúbliques***Conselleria d'Obres Públiques,
Urbanisme i Transports**

– Expedient número V-DANU-010/2000. Notificació als interessats de la provisió i plec de càrrecs per incoació d'expedient administratiu de desnonament, per no ocupar els habitatges pels seus titulars com a domicili habitual i permanent. [2000/Q2795]

7413

– Notificació a les persones interessades de la provisió i el plec de càrrecs per incoació d'expedient administratiu de desnonament, perquè els titulars no ocupen els seus habitatges com a domicili habitual i permanent (expedients V-DANU-011/2000, V-DANU-013/2000 i V-DANU-015/2000). [2000/F2811]

7414

Conselleria d'Ocupació

– Informació pública del depòsit de l'acta de constitució i dels estatuts de l'organització professional denominada Asociación de Dietistas de la Comunidad Valenciana (ADCV). [2000/Q2677]

7415

– Informació pública del depòsit de l'acta de constitució i dels estatuts de l'organització sindical denominada Asociación Profesional de Formadores en Salvamento y Socorrismo Acuático Profesional. [2000/Q2678]

7415

– Informació pública del depòsit de l'acta de constitució i dels estatuts de l'organització empresarial denominada Asociación de Concesionarios L&F First Net System, SL. [2000/Q2686]

7415

g) OTROS ASUNTOS

1. *Personas jurídico-públicas***Conselleria de Obras Públicas,
Urbanismo y Transportes**

– Expediente número V-DANU-010/2000. Notificación a los interesados de la providencia y pliego de cargos por incoación de expediente administrativo de desahucio, por no ocupar las viviendas por sus titulares como domicilio habitual y permanente. [2000/Q2795]

7413

– Notificación a los interesados de la providencia y el pliego de cargos por incoación de expediente administrativo de desahucio, por no ocuparse las viviendas por sus titulares como domicilio habitual y permanente (expedientes V-DANU-011/2000, V-DANU-013/2000 y V-DANU-015/2000). [2000/F2811]

7414

Conselleria de Empleo

– Información pública del depósito del acta de constitución y los estatutos de la organización profesional denominada Asociación de Dietistas de la Comunidad Valenciana (ADCV). [2000/Q2677]

7415

– Información pública del depósito del acta de constitución y los estatutos de la organización sindical denominada Asociación Profesional de Formadores en Salvamento y Socorrismo Acuático Profesional. [2000/Q2678]

7415

– Información pública del depósito del acta de constitución y los estatutos de la organización empresarial denominada Asociación de Concesionarios L&F First Net System SL. [2000/Q2686]

7415

Exemplar (cada fascicle): 60 PTA 0,36 €
 Suscripció anual: 21.878 PTA 131,49 €
 Suscripció anual
 microfilmada: 37.100 PTA 222,98 €

1 € = 166,386 PTA

Exemplar (cada fascículo): 60 PTA 0,36 €
 Suscripción anual: 21.878 PTA 131,49 €
 Suscripción anual
 microfilmada: 37.100 PTA 222,98 €

1 € = 166,386 PTA



Administració / Administración: Àrea de Publicacions Batlia, 1, 46003 València

Subscripcions / Subscripciones 96 386 34 11 · Anuncis / Anuncios 96 386 34 41 · Producció / Producción 96 386 34 18

Venda d'exemplars solts: Llibreria Llig 96 386 61 70 / Venta de ejemplares sueltos: Librería Llig 96 386 61 70

Composició / Composición: Àrea de Publicacions de Presidència de la Generalitat

Impressió / Impresión: ITEGRAF, SA - Pol. Ind. El Oliveral, Riba-roja de Túria (València)

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Cultura, Educació i Ciència

DECRET 46/2000, de 17 d'abril, del Govern Valencià, pel qual s'integra l'Escola Oficial de Turisme de la Generalitat Valenciana en la Universitat d'Alacant. [2000/X3247]

El Decret 160/1994, de 29 de juliol, del Govern Valencià, va crear l'Escola Oficial de Turisme de la Generalitat Valenciana, dependent de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme, per mitjà de l'Institut Turístic Valencià (ITVA), avui Agència Valenciana del Turisme.

L'Ordre de 21 de setembre de 1994, del conseller d'Indústria, Comerç i Turisme, encarrega la gestió administrativa i les activitats acadèmiques de l'Escola Oficial de Turisme a la Universitat d'Alacant, assoliment d'activitats que va ser articulada a través de la firma d'un conveni de col·laboració entre les dos entitats en data 2 de desembre de 1994.

El Reial Decret 259/1996, de 16 de febrer, modificat parcialment pel Reial Decret 1.795/1999, de 26 de novembre, incorpora els estudis superiors de turisme a l'àmbit universitari en el marc de les previsions de la Llei Orgànica 11/1983, de 25 d'agost, va establir l'eventual integració o adscripció a una universitat de les Escoles Oficials de Turisme i dels centres d'ensenyaments especialitzats, amb anterioritat a l'1 d'octubre de l'any 2004.

Per mitjà d'un conveni de data 18 de desembre de 1998, subscrit entre l'Agència Valenciana del Turisme i la Universitat d'Alacant, s'acorda proposar la integració de l'Escola Oficial de Turisme en la Universitat d'Alacant.

Amb data 24 de febrer l'Escola Oficial de Turisme ha procedit al desallotjament de l'edifici seu de l'Escola, situat a Alacant, carrer Mont Tossal, s/n, de titularitat de la Generalitat Valenciana.

Per tot això, vist el Reial Decret 259/1996, de 16 de febrer, sobre incorporació a la Universitat dels estudis superiors de turisme, el Reial Decret 1.795/1999, de 26 de novembre, de modificació parcial de l'esmentat reial decret, el Reial Decret 557/1991, de 12 d'abril, sobre creació i reconeixement d'universitats i de centres universitaris, oït el Consell Interuniversitari de la Comunitat Valenciana i d'acord amb els informes favorables del Consell Social de la Universitat d'Alacant i del Consell d'Universitats, a petició de l'Agència Valenciana del Turisme i a proposta del conseller de Cultura, Educació i Ciència, prèvia deliberació del Govern Valencià, en la reunió del dia 17 d'abril de 2000,

DECRETE

Article 1

S'integra en la Universitat d'Alacant l'Escola Oficial de Turisme de la Generalitat Valenciana, que es regirà d'acord amb el que disposa la Llei 11/1983, de 25 d'agost, de Reforma Universitària, i adequarà l'estructura organitzativa i el funcionament als Estatuts de la dita Universitat i a la resta de normativa que és d'aplicació.

Article 2

S'autoritza la implantació i posada en funcionament, amb efectes des de la data d'impartició en l'Escola Oficial de Turisme, dels ensenyaments universitaris conduents a l'obtenció del títol de Diplomada en Empreses i Activitats Turístiques, d'acord amb el Pla d'Estudis homologat per acord del Consell d'Universitats de data 18 de setembre de 1997.

Estos ensenyaments s'extingiran progressivament fins a la total desaparició amb anterioritat a l'1 d'octubre de l'any 2001, incloent

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia

DECRETO 46/2000, de 17 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se integra la Escuela Oficial de Turismo de la Generalitat Valenciana en la Universidad de Alicante. [2000/X3247]

El Decreto 160/1994, de 29 de julio, del Gobierno Valenciano, creó la Escuela Oficial de Turismo de la Generalitat Valenciana, dependiente de la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo, a través del Instituto Turístico Valenciano (ITVA), hoy Agència Valenciana del Turisme.

La Orden de 21 de septiembre de 1994, del conseller de Industria, Comercio y Turismo, encomienda la gestión administrativa y las actividades académicas de la Escuela Oficial de Turismo a la Universidad de Alicante, asunción de actividades que fue articulada a través de la firma de un Convenio de colaboración entre ambas entidades en fecha 2 de diciembre de 1994.

El Real Decreto 259/1996, de 16 de febrero, modificado parcialmente por el Real Decreto 1.795/1999, de 26 de noviembre, incorpora los estudios superiores de turismo al ámbito universitario en el marco de las previsions de la Ley Orgánica 11/1983, de 25 de agosto, estableciendo la eventual integración o adscripción a una Universidad de las Escuelas Oficiales de Turismo y de los centros de enseñanzas especializadas, con anterioridad al 1 de octubre del año 2004.

Por Convenio de fecha 18 de diciembre de 1998, suscrito entre la Agència Valenciana del Turisme y la Universidad de Alicante, se acuerda proponer la integración de la Escuela Oficial de Turismo en la Universidad de Alicante.

En fecha 24 de febrero de 2000 la Escuela Oficial de Turismo ha procedido al desalojo del edificio sede de la Escuela, sito en Alicante, calle Monte Tossal s/n, de titularidad de la Generalitat Valenciana.

Por todo ello, visto el Real Decreto 259/1996, de 16 de febrero, sobre incorporación a la Universidad de los estudios superiores de turismo, el Real Decreto 1.795/1999, de 26 de noviembre, de modificación parcial del mencionado Real Decreto, el Real Decreto 557/1991, de 12 de abril, sobre creación y reconocimiento de universidades y centros universitarios, oído el Consejo Interuniversitario de la Comunidad Valenciana y de acuerdo con los informes favorables del Consejo Social de la Universidad de Alicante y del Consejo de Universidades, a petición de la Agència Valenciana del Turisme i a propuesta del conseller de Cultura, Educación y Ciencia, previa deliberación del Gobierno Valenciano, en la reunión del día 17 de abril de 2000,

DISPONGO

Artículo 1

Se integra en la Universidad de Alicante la Escuela Oficial de Turismo de la Generalitat Valenciana, la cual se regirá por lo dispuesto en la Ley 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria, y adecuará su estructura organizativa y su funcionamiento a los Estatutos de dicha Universidad y al resto de normativa aplicable.

Artículo 2

Se autoriza la implantación y puesta en funcionamiento, con efectos desde la fecha de su impartición en la Escuela Oficial de Turismo, de las enseñanzas universitarias conducentes a la obtención del título de Diplomado en Empresas y Actividades Turísticas, de acuerdo con el Plan de Estudios homologado por Acuerdo del Consejo de Universidades de fecha 18 de septiembre de 1997.

Dichas enseñanzas se extinguirán progresivamente hasta su total desaparición con anterioridad al 1 de octubre del año 2001,

les quatre convocatòries addicionals assenyalades en el Reial Decret 1.497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'establixen les directrius generals comuns dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial i de validesa en tot el territori nacional, a fi de garantir l'acabament dels estudis als alumnes.

Article 3

La integració de l'Escola Oficial de Turisme, que acorda el present decret, no afectarà el personal d'administració i de serveis i personal docent amb destinació en l'Escola Oficial de Turisme, ja que és personal dependent de la Universitat d'Alacant, en virtut del que acorda el Conveni de col·laboració subscrit entre la Generalitat Valenciana i la Universitat d'Alacant amb data 2 de desembre de 1994.

Article 4

Els béns mobles de titularitat de la Generalitat Valenciana especificats en l'annex del present decret, actualment adscrits a l'Escola Oficial de Turisme, es transferiran a la Universitat d'Alacant, del lliurament dels quals s'alçarà la corresponent acta circumstanciada de lliurament i recepció.

L'immoble fins ara utilitzat per l'Escola Oficial de Turisme, radicat en l'edifici del Centre de Turisme per a la Qualificació Professional d'Alacant, continua sent de titularitat de la Generalitat Valenciana.

Article 5

La Universitat d'Alacant inclourà els crèdits matriculats en els ensenyaments organitzats per l'Escola Oficial de Turisme als efectes del còmput per a determinar la subvenció que correspon, d'acord amb el que estableix el Pla Plurianual per al Finançament del Sistema Universitari Valencià vigent en el moment d'entrada en vigor del present decret, sense perjudici de l'acordat en el conveni de col·laboració de data 18 de desembre de 1998, per al finançament de la prova de revalida o de capacitació dels alumnes dels centres no estatals d'ensenyaments especialitzats adscrit a l'Escola Oficial de Turisme.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

La Universitat d'Alacant podrà sol·licitar, d'acord amb el procediment establert en l'article 9 de la Llei Orgànica 11/1983, de 25 d'agost, de Reforma Universitària, i normativa de desenvolupament, la transformació de l'Escola Oficial de Turisme en Escola Universitària de Turisme per a organitzar els ensenyaments conduents al títol oficial universitari de Diplomada en Turisme, organitzats actualment per la Facultat de Filosofia i Lletres de la dita Universitat

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Els actuals centres d'ensenyaments especialitzats de turisme podran sol·licitar i, en el seu cas, obtenir, amb anterioritat a l'1 d'octubre de l'any 2004 i d'acord amb el Reial Decret 557/1991, de 12 d'abril, el reconeixement com Escola Universitària adscrita a una universitat.

Mentre es produïx este reconeixement, els centres d'ensenyaments especialitzats de turisme podran obtenir de la universitat corresponent, previ acord de l'administració educativa, l'autorització per impartir els ensenyaments de Diplomada en Empreses i Activitats Turístiques. Si no obté esta, els centres continuaran impartint els ensenyaments de Tècnic en Empreses i Activitats Turístiques, i romandran adscrits, als efectes previstos en l'article 6.2 del Reial Decret 865/1980, de 14 d'abril.

Segona

La Universitat d'Alacant podrà autoritzar l'Escola Oficial de Turisme a realitzar una prova de grau per a l'obtenció del títol de

incluyendo las cuatro convocatorias adicionales que se señalan en el Real Decreto 1.497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen directrices generales comunes de los planes de estudio de los títulos universitarios de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional, con el fin de garantizar la finalización de los estudios a los alumnos.

Artículo 3

La integración de la Escuela Oficial de Turismo, que se acuerda por el presente decreto, no afectará al personal de administración y servicios y personal docente con destino en la Escuela Oficial de Turismo, al ser personal dependiente de la Universidad de Alicante, en virtud de lo acordado en el Convenio de colaboración suscrito entre la Generalitat Valenciana y la Universidad de Alicante en fecha 2 de diciembre de 1994.

Artículo 4

Los bienes muebles de titularidad de la Generalitat Valenciana que se relacionan en el anexo del presente Decreto, actualmente adscritos a la Escuela Oficial de Turismo, se transferirán a la Universidad de Alicante, de cuya entrega se levantará la correspondiente acta circunstanciada de entrega y recepción.

El inmueble hasta ahora utilizado por la Escuela Oficial de Turismo, sito en el edificio del Centro de Turismo para la Cualificación Profesional de Alicante, continuará siendo de titularidad de la Generalitat Valenciana.

Artículo 5

La Universidad de Alicante incluirá los créditos matriculados en enseñanzas organizadas por la Escuela Oficial de Turismo a los efectos de su cómputo para determinar la subvención que le corresponde, de acuerdo con lo establecido en el Plan Plurianual para la Financiación del Sistema Universitario Valenciano vigente en el momento de entrada en vigor del presente Decreto, sin perjuicio de lo acordado en el Convenio de colaboración de fecha 18 de diciembre de 1998, para la financiación de la prueba de revalida o capacitación de los alumnos de los centros no estatales de enseñanzas especializadas adscritos a la Escuela Oficial de Turismo.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

La Universidad de Alicante podrá solicitar, de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 9 de la Ley Orgánica 11/1983 de 25 de agosto, de Reforma Universitaria, y normativa de desarrollo, la transformación de la Escuela Oficial de Turismo en Escuela Universitaria de Turismo para organizar las enseñanzas conducentes al título oficial universitario de Diplomado en Turismo, organizadas actualmente por la Facultad de Filosofía y Letras de dicha Universidad.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera

Los actuales centros de enseñanzas especializadas de turismo podrán solicitar y, en su caso, obtener, con anterioridad al 1 de octubre del año 2004 y de conformidad con el Real Decreto 557/1991, de 12 de abril, su reconocimiento como Escuela Universitaria adscrita a una Universidad.

En tanto se produce dicho reconocimiento, los centros de enseñanzas especializadas de turismo podrán obtener de la Universidad correspondiente, previo acuerdo de la administración educativa, la autorización para impartir enseñanzas de Diplomado en Empresas y Actividades Turísticas. De no obtenerse la misma, los centros continuarán impartiendo las enseñanzas de Técnico en Empresas y Actividades Turísticas, permaneciendo adscritos, a los efectos previstos en el artículo 6.2 del Real Decreto 865/1980, de 14 de abril.

Segunda

La Universidad de Alicante podrá autorizar a la Escuela Oficial de Turismo para realizar una prueba de grado para la obtención del

Diplomat en Empreses i Activitats Turístiques als alumnes dels centres d'ensenyaments especialitzats de turisme que han superat els tres cursos complets del corresponent pla d'estudis, d'acord amb el que disposa la disposició transitòria sisena del Reial Decret 1.795/1999, de 26 de novembre

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Autoritzar el conseller de Cultura, Educació i Ciència per a adoptar les disposicions necessàries per a l'aplicació i l'execució del present decret.

Segona

El present decret sortirà efectes a partir de l'inici del curs acadèmic universitari 1999/2000.

València, 17 d'abril de 2000

El president de la Generalitat Valenciana,
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

El conseller de Cultura, Educació i Ciència,
MANUEL TARANCÓN FANDOS

ANNEX

Fons bibliogràfics de l'Escola Oficial de Turisme de la Generalitat Valenciana que es transferixen a la Universitat d'Alacant

* 1998 volums, dels quals 1090 són llibres que corresponen a les següents àrees de coneixements:

– Ciències socials, estadístiques, economia, dret i educació: 206 llibres.

– Matemàtiques i ciències Naturals: 72 llibres.

– Tecnologia i Informàtica: 9 llibres.

– Economia domèstica: 4 llibres.

– Gestió i Organització d'Empreses: 315 llibres.

– Art, planificació i ordenació del territori: 100 llibres.

– Llengua espanyola i estrangera (francès, alemany i anglès): 182 llibres.

– Geografia (viatges, descripció general de països, geografia regional, guies turístiques i esport): 120 llibres.

– Història (moderna, medieval i història d'Alacant): 82 llibres.

La resta dels volums que manquen (908) pertanyen a encuadernacions, quaderns, carpetes, etc.

* 62 títols de publicacions periòdiques.

* 1003 fullets.

* 25 mapes murals.

* 280 cintes de vídeo (espanyol, francès, alemany i anglès).

* 25 cintes KC.

* 70 cassettes (francès, alemany i anglès).

* 3 CD-Roms.

* 2525 diapositives d'art.

título de Diplomado en Empresas y Actividades Turísticas a aquellos alumnos de los centros de enseñanzas especializadas de turismo que hayan superado los tres cursos completos del correspondiente plan de estudios, con arreglo a lo dispuesto en la disposición transitoria sexta del Real Decreto 1.795/1999, de 26 de noviembre.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se autoriza al conseller de Cultura, Educación y Ciencia para adoptar las disposiciones necesarias para la aplicación y ejecución del presente decreto.

Segunda

El presente decreto surtirá efectos a partir del inicio del curso académico universitario 1999/2000.

Valencia, 17 de abril de 2000

El presidente de la Generalitat Valenciana,
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

El conseller de Cultura, Educación y Ciencia,
MANUEL TARANCÓN FANDOS

ANEXO

Fondos bibliográficos de la Escuela Oficial de Turismo de la Generalitat Valenciana que se transfieren a la Universidad de Alicante.

* 1998 volúmenes, de los cuales 1090 son libros que corresponden a las siguientes áreas de conocimiento:

– Ciencias sociales, estadísticas, economía, derecho y educación: 206 libros.

– Matemáticas y ciencias naturales: 72 libros.

– Tecnología e informática: 9 libros.

– Economía doméstica: 4 libros.

– Gestión y organización de empresas: 315 libros.

– Arte, planificación y ordenación del territorio: 100 libros.

– Lengua española y extranjera (francés, alemán e inglés): 182 libros.

– Geografía (viajes, descripción general de países, geografía regional, guías turísticas y deporte): 120 libros.

– Historia (moderna, medieval e historia de Alicante): 82 libros.

El resto de los volúmenes que faltan (908) pertenecen a encuadernaciones, cuadernillos, carpetas etc.

* 62 títulos de publicaciones periódicas.

* 1003 folletos.

* 25 mapas murales.

* 280 cintas de vídeo (español, francés, alemán e inglés).

* 27 cintas KC.

* 70 casetes (francés, alemán e inglés).

* 3 CD-ROMs.

* 2525 diapositivas de arte.

CONCEPTE	DATA	NÚM. FACTURA	DESCRIPCIÓ	PREU
	ADQUISICIÓ			ADQUISICIÓ
1 carret	30/11/1994	4732	Carret amb tapa	33.909
1 suro	15/02/1995	8535	Suro 2 x 1 metre	15.000
1 carret	31/03/1995	24862	Carret amb tapa	39.585
1 màquina d'escriure	28/06/1995	32114	Màquina elèctrica Canon, AP-1000	74.240
1 calculadora impressora	30/06/1995	37247	Calculadora impressora Casio FR510	12.786
3 equips informàtics	25/07/1995	38526	3 teclats, 3 monitors, 3 impressores i 3 CPU	849.621
1 calculadora impressora	30/09/1995	55316	Calculadora impressora Casio FR510	12.786
1 calculadora solar	30/09/1995	55316	Calculadora solar Ibico 1245	4.004
1 pissarra de suro	30/09/1995	55316	Pissarra de suro de 60 x 90 cm	3.181
1 retroprojector	31/10/1995	55316	Retroprojector 9050, portarrotlles indústr.	63.794
2 suros	21/09/1995	56083	2 suros de 2 x 1 metre	30.000
Mobiliari	30/11/1995	1011	20 cadires de pala, 3 armaris d'oficina i 1 ala aux	380.505
1 retroprojector	30/11/1995	1135	Retroprojector 9050	61.956
Mobiliari	4/01/1996	1164	20 casellers en melanina color crema	367.024
Mobiliari	26/02/1996	21226	4 Armaris per a oficina	236.200
1 carret	28/06/1996	52816	1 carret per a carpetes penjants	9.503
2 taules retroprojector	31/10/1996	79535	2 taules per retroprojectió gris MPG	32.181
Material diapositives	11/11/1996	82335	1 projector diapositives, 1 objectiu, 2 corrons de diapositives i 2 radiocassettes	193.650
Mobiliari	26/12/1996	10709	25 cadires amb pala color gris	332.500
1 videoprojector	13/05/1997	38510	1 videoprojector SHARP XG3785E	525.000
2 ratolins	30/04/1997	41465	2 ratolins combo de luxe	4.640
1 carro	31/10/1998	69751	1 carro extens. per a 40 carpetes	8.889
1 carro	30/11/1998	81742	1 carro extens. per a 40 carpetes	8.889

CONCEPTO	FECHA	Nº FACTURA	DESCRIPCIÓN	PRECIO
	ADQUISIC.			ADQUISIC.
1 carrito	30/11/1994	4732	Carrito con tapa	33.909
1 corcho	15/02/1995	8535	Corcho 2 x 1 metro	15.000
1 carrito	31/03/1995	24862	Carrito con tapa	39.585
1 máquina escribir	28/06/1995	32114	Máquina eléctrica Canon, AP-1000	74.240
1 calculadora impresora	30/06/1995	37247	Calculadora impresora Casio FR510	12.786
3 equipos informáticos	25/07/1995	38526	3 teclados, 3 monitores, 3 impresoras y 3 CPU	849.621
1 calculadora impresora	30/09/1995	55316	Calculadora impresora Casio FR510	12.786
1 calculadora solar	30/09/1995	55316	Calculadora solar Ibico 1245	4.004
1 pizarra de corcho	30/09/1995	55316	Pizarra de corcho de 60 x 90 cm	3.181
1 retroproyector	31/10/1995	55316	Retroproyector 9050, portarrollo industr.	63.794
2 corchos	21/09/1995	56083	2 corchos de 2 x 1 metro	30.000
Mobiliario	30/11/1995	1011	20 sillas pala, 3 armarios oficina y 1 ala aux.	380.505
1 retroproyector	30/11/1995	1135	Retroproyector 9050	61.956
Mobiliario	4/01/1996	1164	20 taquillas en melanina color crema	367.024
Mobiliario	26/02/1996	21226	4 armarios para oficina	236.200
1 carrito	28/06/1996	52816	1 carrito para carpetas colgantes	9.503
2 mesas retroproyección	31/10/1996	79535	2 mesas para retroproyección gris MPG	32.181
Material diapositivas	11/11/1996	82335	1 proyector diapositivas, 1 objetivo, 2 carrusel diapositivas y 2 radiocassettes	193.650
Mobiliario	26/12/1996	10709	25 sillas con pala color gris	332.500
1 videoprojector	13/05/1997	38510	1 videoprojector SHARP XG3785E	525.000
2 ratones	30/04/1997	41465	2 ratones combo de luxe	4.640
1 carro	31/10/1998	69751	1 carro extens. para 40 carpetas	8.889
1 carro	30/11/1998	81742	1 carro extens. para 40 carpetas	8.889

Conselleria de Sanitat

DECRET 47/2000, de 17 d'abril, del Govern Valencià, pel qual modifica en part el Decret 186/1996, de 18 d'octubre, del Govern Valencià, que aprova el Reglament sobre Estructura, Organització i Funcionament de l'Atenció Especialitzada de la Conselleria de Sanitat. [2000/X3242]

L'atenció especialitzada a la Comunitat Valenciana va ser objecte d'una regulació unitària i integradora per mitjà del Decret 186/1996, de 18 d'octubre, del Govern Valencià, que aprova el Reglament sobre Estructura, Organització i Funcionament de l'Atenció Especialitzada de la Conselleria de Sanitat.

Els òrgans de direcció dels hospitals i les seues funcions es recullen en el decret esmentat, i s'hi especifiquen també els requisits i el procediment per a la selecció del personal que ocupe els llocs directius.

Posteriorment, la Llei 30/1999, de 5 d'octubre, de Selecció i Provisió de Placets de Personal Estatutari dels Serveis de Salut, bàsica en la seua integritat i, per tant, aplicable directament a la Comunitat Valenciana –encara que haurà de ser objecte de desenvolupament legal i reglamentari posterior–, ha establert en la disposició addicional deu, apartat 4, la possibilitat de proveir els òrgans de direcció de les institucions sanitàries mitjançant el règim laboral especial d'alta direcció, a més de pel sistema comú de lliure designació entre funcionaris públics i personal estatutari.

Per tant, resulta necessari i aconsellable, pel principi de seguretat jurídica que ha d'informar l'ordenament jurídic, modificar parcialment el Decret 186/1996, en el sentit que els òrgans de direcció de les institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat també podran ser coberts per personal contractat, d'acord amb el règim laboral especial d'alta direcció disposat en el Reial Decret 1.382/1985, d'1 d'agost. Amb aquest efecte, han de modificar-se els articles 11, 12, 15 i 17 del Decret 186/1996, precisament els destinats a la provisió dels llocs de caràcter directiu.

En atenció de totes aquestes consideracions, a proposta del conseller de Sanitat i després de la deliberació del Govern Valencià, en la reunió del dia 17 d'abril de 2000,

DECRETE

Article 1

L'article 11 queda redactat de la manera següent:

1. El director de l'hospital serà designat per l'òrgan directiu competent de la Conselleria de Sanitat. La designació es farà mitjançant una convocatòria pública, pel procediment de lliure designació, i es podrà declarar el lloc desert, per acord motivat, quan no hi concórreguen sol·licitants idonis.

Podrà ser rellevat discrecionalment per l'òrgan que l'havia nomenat.

2. L'exercici del lloc és incompatible amb l'exercici de qualsevol altra activitat pública o privada, segons el que preveu la legislació vigent sobre incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. No obstant, podrà realitzar activitat assistencial no retribuïda en el seu propi centre, d'acord amb la titulació que posseïska.

3. En les convocatòries podrà participar el personal estatutari amb plaça en propietat dels Serveis de Salut, els funcionaris de carrera inclosos en l'àmbit d'aplicació de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, i de les corresponents lleis de la Funció Pública de les comunitats autònomes, així com el personal laboral fix de la Generalitat Valenciana, en aquest cas quedaran en la situació administrativa que els corresponga.

No obstant això, la provisió del lloc podrà efectuar-se també d'acord amb el règim laboral especial d'alta direcció regulat en el Reial Decret 1.382/1985, d'1 d'agost.

Conselleria de Sanidad

DECRETO 47/2000, de 17 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se modifica en parte el Decreto 186/1996, de 18 de octubre, del Gobierno Valenciano, que aprobó el Reglamento sobre Estructura, Organización y Funcionamiento de la Atención Especializada de la Conselleria de Sanidad. [2000/X3242]

La atención especializada en la Comunidad Valenciana fue objeto de regulación unitaria e integradora mediante el Decreto 186/1996, de 18 de octubre, del Gobierno Valenciano, que aprobó el Reglamento sobre Estructura, Organización y Funcionamiento de la Atención Especializada de la Conselleria de Sanidad.

Los órganos de dirección de los hospitales y sus funciones se recogen en el citado decreto, estableciéndose también los requisitos y procedimiento para la selección del personal llamado a desempeñar los puestos directivos.

Posteriormente, la Ley 30/1999, de 5 de octubre, de Selección y Provisión de Plazas de Personal Estatutario de los Servicios de Salud, básica en su integridad y, por tanto, aplicable directamente en la Comunidad Valenciana –aunque deberá ser objeto de desarrollo legal y reglamentario posterior–, ha establecido en la disposición adicional décima, apartado 4, la posibilidad de proveer los órganos de dirección de las instituciones sanitarias mediante el régimen laboral especial de alta dirección, además de por el sistema común de libre designación entre funcionarios públicos y personal estatutario.

Por tanto, resulta necesario y aconsejable, en aras del principio de seguridad jurídica que debe informar el ordenamiento jurídico, modificar parcialmente el Decreto 186/1996, en el sentido de que los órganos de dirección de las instituciones sanitarias de la Conselleria de Sanidad también podrán ser cubiertos por personal contratado, conforme al régimen laboral especial de alta dirección dispuesto en el Real Decreto 1.382/1985, de 1 de agosto. A tal efecto, deben modificarse los artículos 11, 12, 15 y 17 del Decreto 186/1996, precisamente los destinados a la provisión de los puestos de carácter directivo.

En virtud de lo anterior, a propuesta del conseller de Sanidad y previa deliberación del Gobierno Valenciano, en la reunión del día 17 de abril de 2000,

DISPONGO

Artículo 1

Se da nueva redacción al artículo 11:

1. El director del Hospital será designado por el órgano directivo competente de la Conselleria de Sanidad. La designación se realizará mediante convocatoria pública, por el procedimiento de libre designación, pudiendo declararse el puesto desierto, por acuerdo motivado, cuando no concurren solicitantes idóneos para su desempeño.

Podrá ser relevado discrecionalmente por el órgano que acordó su nombramiento.

2. El desempeño del puesto es incompatible con el ejercicio de cualquier otra actividad pública o privada, según lo previsto en la legislación vigente sobre incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. No obstante, podrá realizar actividad asistencial no retribuïda en su propio centro, de conformidad con la titulación que posea.

3. En las convocatorias podrá participar el personal estatutario con plaza en propiedad de los Servicios de Salud, los funcionarios de carrera incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, y de las correspondientes leyes de la función pública de las Comunidades Autónomas, así como el personal laboral fijo de la Generalitat Valenciana, en cuyo caso quedarán en la situación administrativa que les corresponda.

No obstante, la provisión del puesto podrá efectuarse también conforme al régimen laboral especial de alta dirección regulado en el Real Decreto 1.382/1985, de 1 de agosto.

4. En la convocatòria figuraran els requisits mínims següents:

- a) Titulació superior universitària.
- b) Capacitat adequada per a l'exercici del càrrec.
- c) No trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, professionals o de la Seguretat Social.

Article 2

El paràgraf 1 de l'article 12 queda redactat de la manera següent:

El director mèdic, que haurà de ser llicenciat en Medicina i Cirurgia, tindrà dedicació exclusiva i serà nomenat per l'òrgan directiu competent de la Conselleria de Sanitat, pel mateix procediment establert en l'article 11, previst per a la provisió dels llocs de directors d'hospitals.

Article 3

El paràgraf 1 de l'article 15 queda de la manera següent:

El director econòmic, que haurà de ser titulat superior, tindrà dedicació exclusiva i serà nomenat per l'òrgan directiu competent de la Conselleria de Sanitat, pel mateix procediment establert en l'article 11, previst per a la provisió dels llocs de directors d'hospital.

Article 4

El paràgraf 1 de l'article 17 queda redactat de la manera següent:

El director d'infermeria, que haurà de ser diplomad en infermeria o ajudant tècnic sanitari, tindrà dedicació exclusiva i serà nomenat per l'òrgan directiu competent de la Conselleria de Sanitat, pel mateix procediment establert en l'article 11, previst per a la provisió dels llocs de directors d'hospital. No obstant això, no serà d'aplicació el requisit exigint en l'apartat a) del paràgraf 4 de l'article esmentat.

DISPOSICIÓ FINAL

El present decret vigirà des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 17 d'abril de 2000

El president de la Generalitat Valenciana,
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

El conseller de Sanitat,
JOSÉ EMILIO CERVERA CARDONA

ORDRE de 27 de març de 2000, de la Conselleria de Sanitat, per la qual regula la tramitació de les sol·licituds d'autorització sanitària prèvia a la inscripció d'indústries i els establiments alimentaris en el Registre General Sanitari d'Aliments i es fixa la documentació que cal adjuntar a la sol·licitud. [2000/A2820]

El Reial Decret 1.712/1991, de 29 de novembre, sobre el Registre General Sanitari d'Aliments, estableix, a fi de protegir la salut pública, l'obligació d'inscripció en aquest registre de les indústries, els establiments i els productes que especifica en els articles 2 i 4. L'article 3 fixa, també, en el cas d'indústries i establiments, la necessitat d'una autorització sanitària de funcionament que haurà de concedir la comunitat autònoma competent segons el lloc d'ubicació de les indústries i que en tot cas serà prèvia a la inscripció en el registre. Segons l'article 5, els preparats alimentaris per a règims dietètics o especials (llevats d'aquells que una reglamentació pròpia excloga) hauran de notificar-se abans o alhora que es comercialitzen. Els que considera l'article 11 ho faran davant la comunitat autònoma competent segons el territori, la qual en farà la tramitació.

4. En la convocatoria figurarán los requisitos mínimos siguientes:

- a) Titulación superior universitaria
- b) Capacidad adecuada para el desempeño del cargo.
- c) No encontrarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas, profesionales o de la Seguridad Social.

Artículo 2

Se da nueva redacción al párrafo 1 del artículo 12:

El director médico, que deberá ser licenciado en Medicina y Cirugía, tendrá dedicación exclusiva y será nombrado por el órgano directivo competente de la Conselleria de Sanidad, por el mismo procedimiento establecido en el artículo 11, previsto para la provisión de los puestos de directores de Hospital.

Artículo 3

Se da nueva redacción al párrafo 1 del artículo 15:

El director económico, que deberá ser titulado superior, tendrá dedicación exclusiva y será nombrado por el órgano directivo competente de la Conselleria de Sanidad, por el mismo procedimiento establecido en el artículo 11, previsto para la provisión de los puestos de directores de Hospital.

Artículo 4

Se da nueva redacción al párrafo 1 del artículo 17:

El director de Enfermería, que deberá ser diplomado en Enfermería o ayudante técnico sanitario, tendrá dedicación exclusiva y será nombrado por el órgano directivo competente de la Conselleria de Sanidad, por el mismo procedimiento establecido en el artículo 11, previsto para la provisión de los puestos de directores de Hospital. No obstante, no será de aplicación el requisito exigido en el apartado a) del párrafo 4 del mencionado artículo.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 17 de abril de 2000

El presidente de la Generalitat Valenciana,
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

El conseller de Sanidad,
JOSÉ EMILIO CERVERA CARDONA

ORDEN de 27 de marzo de 2000, de la Conselleria de Sanidad, por la que se regula la tramitación de las solicitudes de autorización sanitaria previa a la inscripción de industrias y establecimientos alimentarios en el Registro General Sanitario de Alimentos y se fija la documentación preceptiva que debe acompañarse a la solicitud. [2000/A2820]

El Real Decreto 1.712/1991, sobre Registro General Sanitario de Alimentos, establece, con objeto de proteger la salud pública, la obligatoriedad de inscripción en el mismo de las industrias, establecimientos y productos que se especifican en los artículos 2 y 4. Asimismo, en su artículo 3 se fija, en el caso de las industrias y establecimientos, la necesidad de una autorización sanitaria de funcionamiento que deberá conceder la comunidad autónoma competente por razón del lugar de ubicación de las industrias y que en todo caso será previa a su inscripción en el registro antes mencionado. De acuerdo con el artículo 5, los preparados alimenticios para regímenes dietéticos y/o especiales, excepto aquellos que su propia reglamentación excluya, deberán notificarse con carácter previo o simultáneo a la primera comercialización. Aquellos contemplados en el artículo 11 lo harán ante la comunidad autónoma competente por razón de territorio, la cual procederá a su tramitación.

Fins al moment la Comunitat Valenciana no ha regulat normativament el procediment per a la tramitació de les sol·licituds d'autorització sanitària per al funcionament de les indústries i els establiments alimentaris. És per això que, a fi d'assolir una major agilitat en la gestió dels expedients, cal establir la documentació preceptiva segons el tipus de sol·licitud, i també fixar els òrgans competents per a la tramitació i concessió de l'autorització sanitària.

Per tant, i a l'empara del que disposa l'article 38.1 de l'Estatut d'Autonomia i fent ús de les facultats previstes en el Decret 87/1999, de 30 de juliol, del Govern Valencià, que aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat,

ORDENE

Article 1

Estan subjectes a autorització sanitària autonòmica de funcionament i inscripció en el Registre General Sanitari d'Aliments del Ministeri de Sanitat i Consum, sense les quals seran considerades clandestines, les indústries i els establiments recollits en l'article 2 del Reial Decret 1.712/1991, de 29 de novembre, sobre el Registre General Sanitari d'Aliments.

Article 2

L'autorització sanitària de funcionament serà atorgada pel director o la directora general per a la Salut Pública, i està condicionada al compliment de la normativa sanitària aplicable en cada cas.

Article 3

Quant al que disposen els articles 9 i 10.3 del Reial Decret 1.712/1991, de 29 de novembre, sobre el Registre General Sanitari d'Aliments, les autoritzacions sanitàries inicials hauran de ser objecte de convalidació cada cinc anys, o abans si es produïren modificacions en les instal·lacions o processos fonamentals.

Article 4

Les dades d'identificació de les indústries, les activitats que fan, etc., hauran de coincidir sempre amb les que consten en l'autorització sanitària, i se n'ha de comunicar qualsevol variació que es produïska a l'autoritat sanitària, segons que preveu l'annex, perquè s'autoritze.

Article 5

Les sol·licituds a què es refereix la present ordre s'adreçaran als centres de salut pública del territori en què estiga l'establiment, sense perjudici de la seua possible presentació segons que disposa l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Article 6

Les sol·licituds hauran de tenir els requisits que figuren en l'annex, i s'hauran de lliurar amb la documentació que s'hi especifica.

Article 7

Quan una empresa es trasllade a un altre domicili dins de la mateixa província, podrà conservar, a petició de la persona interessada, el número del Registre General Sanitari d'Aliments que tenia assignat a les instal·lacions anteriors, si ho autoritza l'autoritat sanitària segons el que preveu aquesta ordre.

Article 8

L'autorització sanitària podrà ser anul·lada pel director o la directora general de Salut Pública en qualsevol moment, bé a petició de la persona interessada, bé d'ofici, i després de l'audiència de la persona interessada, quan s'infringisca la reglamentació aplicable en cada cas o per motius d'exactitud de les dades que figuren en

Hasta el momento la Comunidad Valenciana no ha regulado normativamente el procedimiento para la tramitación de las solicitudes de autorización sanitaria para el funcionamiento de las industrias y establecimientos alimentarios. Es por ello que, a fin de lograr una mayor agilidad en la gestión de los correspondientes expedientes se hace necesario establecer la documentación preceptiva a aportar según el tipo de solicitud, así como fijar los órganos competentes para la tramitación y concesión de la autorización sanitaria.

En su virtud, y al amparo de lo dispuesto en el artículo 38.1 del Estatuto de Autonomía y en uso de la facultades previstas en el Decreto 87/1999, de 30 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Sanidad,

ORDENO

Artículo 1

Están sujetos a autorización sanitaria de funcionamiento autonómica e inscripción en el Registro General Sanitario de Alimentos, del Ministerio de Sanidad y Consumo, sin las cuales se reputarán clandestinas, las industrias y establecimientos recogidos en el artículo segundo del Real Decreto 1.712/1991, de 29 de noviembre, sobre Registro General Sanitario de Alimentos.

Artículo 2

La autorización sanitaria de funcionamiento será otorgada por el director o directora general de Salud Pública, estando condicionada al cumplimiento de la normativa sanitaria aplicable en cada caso.

Artículo 3

A efectos de lo dispuesto en los artículos 9 y 10.3 del Real Decreto 1.712/1991, de 29 de noviembre, sobre Registro General Sanitario de Alimentos, las autorizaciones sanitarias iniciales deberán ser objeto de convalidación cada cinco años o antes si se produjeran modificaciones en las instalaciones o procesos fundamentales.

Artículo 4

Los datos de identificación de las industrias, actividades desarrolladas, etc. deberán coincidir en todo momento con los que consten en su autorización sanitaria, debiendo comunicarse cualquier variación que se produzca en los mismos a la autoridad sanitaria, de acuerdo con lo previsto en el anexo, a efectos de su autorización.

Artículo 5

Las solicitudes a que se refiere la presente orden se dirigirán a los centros de salud pública correspondientes, por razón del territorio en que esté situado el establecimiento, sin perjuicio de su posible presentación conforme a lo dispuesto en el artículo 38 de la Ley/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 6

Las solicitudes deberán cumplir los requisitos y acompañar la documentación que figura en el anexo.

Artículo 7

Cuando una empresa se traslade a otro domicilio, dentro de la misma provincia, podrá conservar, a petición del interesado, el número del Registro General Sanitario de Alimentos que tenía asignado en las instalaciones anteriores, previa autorización por la autoridad sanitaria conforme a lo previsto en la presente orden.

Artículo 8

La autorización sanitaria podrá ser anulada por el director o directora general de Salud Pública en cualquier momento, bien a petición del interesado, bien de oficio, y previa audiencia del interesado, cuando se infrinja la reglamentación aplicable en cada caso o por motivos de exactitud de los datos figuran en la autorización o

l'autorització o per no haver sol·licitat la convalidació, i se'n farà sabedor el Ministeri de Sanitat i Consum, segons que preveu l'article 9.3 del Reial Decret 1.712/1991, de 29 de novembre.

València, 27 de març del 2000

El conseller de Sanitat,
JOSÉ EMILIO CERVERA CARDONA

ANNEX

Documentació que cal aportar amb els diferents tipus de sol·licituds

Autorització sanitària inicial d'indústries i establiments alimentaris

1. Imprés de sol·licitud normalitzat, en què s'indicarà:

- a) Tipus de sol·licitud.
- b) Dades del titular de la indústria.
- c) Dades de la indústria i de l'activitat.
- d) Productes objecte de l'activitat, i procedència. En el cas d'additius, se n'indicarà a més la funció, segons la classificació del Decret 3.177/1983, de 16 de novembre, i les modificacions posteriors.

e) Memòria que descriga l'activitat.

f) Esquema de les instal·lacions.

2. Fotocòpia del document nacional d'identitat o codi d'identificació fiscal del titular.

3. Firma de qui fa la sol·licitud o del seu representant, el qual haurà d'acreditar la representació.

4. Document que acredite la potabilitat de l'aigua utilitzada per l'empresa.

5. Justificant d'haver pagat la taxa corresponent.

Si s'importen productes cal afegir una declaració jurada que indique que:

– Els productes que s'importaran compleixen la legislació alimentària espanyola quant a composició, característiques, etiquetatge i transport.

– Els productes que s'importaran procediran d'indústries autoritzades al país d'origen.

– L'emmagatzematge es farà en establiments autoritzats.

Si es tracta d'un canvi de domicili de l'activitat, la documentació serà la mateixa que per a les sol·licituds d'autorització inicial, i s'indicarà a més el domicili anterior en l'apartat corresponent de la instància.

En les sol·licituds d'envasat d'aigua mineral natural o de font, s'indicarà la referència al Boletín Oficial del Estado en què s'haja publicat el reconeixement de la utilització de la denominació corresponent.

Autorització de l'activitat d'importador sense dipòsit de distribució

1. Imprés de sol·licitud normalitzat, en què s'indicarà:

- a) Tipus de sol·licitud.
- b) Dades del titular de la indústria.
- c) Dades de la indústria i de l'activitat.
- d) Productes objecte de l'activitat i procedència. En el cas d'additius, se n'indicarà a més la funció, segons la classificació del Decret 3.177/1983, de 16 de novembre, i les modificacions posteriors.

e. Memòria que descriga l'activitat.

2. Fotocòpia del document nacional d'identitat o codi d'identificació fiscal del titular.

3. Firma de qui fa la sol·licitud o del seu representant, el qual haurà d'acreditar la representació.

4. Declaració jurada que:

por no haber solicitado la convalidación, dándose cuenta al Ministerio de Sanidad y Consumo a efectos de lo previsto en el artículo 9.3 del Real Decreto 1.712/91, de 29 de noviembre.

Valencia, 27 de marzo de 2000

El conseller de Sanidad,
JOSÉ EMILIO CERVERA CARDONA

ANEXO

Documentación a aportar por el interesado en los diferentes tipos de expedientes

Autorización sanitaria inicial de industrias y establecimientos alimentarios

1. Impreso de solicitud normalizado, en el que se cumplimentará:

a) Tipo de solicitud.

b) Datos del titular de la industria.

c) Datos de la industria y actividad a desarrollar.

d) Productos objeto de la actividad y procedencia. En el caso de aditivos se indicará además su función, de acuerdo con la clasificación recogida en el Real Decreto 3.177/1983, de 16 de noviembre y modificaciones posteriores.

e) Memoria descriptiva de la actividad.

f) Esquema de las instalaciones.

2. Fotocopia del documento nacional de identidad o código de identificación fiscal del titular.

3. Firma del solicitante o de su representante, debiendo acreditarse en este último caso la representación que ostente.

4. Documento que acredite la potabilidad del agua utilizada por la empresa.

5. Justificante de haber abonado la tasa correspondiente.

Si se realiza la actividad de importación, declaración jurada que indique:

– Que el producto a importar cumple la legislación alimentaria española, en cuanto a: composición y características, etiquetado, y transporte.

– Que los productos a importar procederán de industrias autorizadas en el país de origen.

– Que el almacenamiento se realizará en establecimientos autorizados.

Si se trata de un cambio de domicilio de la actividad, la documentación a presentar será la misma que para las solicitudes de autorización inicial, indicando además el domicilio anterior en el correspondiente apartado de la instancia.

En las solicitudes de envasado de agua mineral natural o de manantial, se indicará referencia del Boletín Oficial del Estado en el que se haya publicado el reconocimiento a la utilización de la denominación correspondiente.

Autorización de la actividad de importador sin depósito de distribución

1. Impreso de solicitud normalizado, en el que se cumplimentará:

a) Tipo de solicitud.

b) Datos del titular de la industria.

c) Datos de la industria y actividad a desarrollar.

d) Productos objeto de la actividad, y procedencia. En el caso de aditivos se indicará además su función, de acuerdo con la clasificación recogida en el Real Decreto 3177/1983, de 16 de noviembre y modificaciones posteriores.

e) Memoria descriptiva de la actividad.

2. Fotocopia del documento nacional de identidad o código de identificación fiscal del titular.

3. Firma del solicitante o de su representante, debiendo acreditarse en este último caso la representación que ostente.

4. Declaración jurada de:

– El producte que s'importarà compleix la legislació sanitària espanyola quant a composició i característiques, etiquetatge i transport.

– El producte procedeix d'indústries autoritzades al país d'origen.

– L'emmagatzematge es farà en establiments autoritzats.

5. Justificant d'haver pagat la taxa corresponent.

Convalidació de les autoritzacions sanitàries d'indústries alimentàries

1. Imprès de sol·licitud normalitzat, en què s'indicarà:

a) Tipus de sol·licitud.

b) Dades del titular de la indústria.

c) Dades de la indústria i de l'activitat.

d) Productes objecte de l'activitat i procedència. En el cas d'additius, se n'indicarà a més la funció, segons la classificació del Decret 3.177/1983, de 16 de novembre, i les modificacions posteriors.

e) Memòria que descriga l'activitat.

f. Esquema de les instal·lacions.

2. Fotocòpia del document nacional d'identitat o codi d'identificació fiscal del titular.

3. Firma de qui fa la sol·licitud o del seu representant, el qual haurà d'acreditar la representació.

4. Document que acredite la potabilitat de l'aigua utilitzada per l'empresa.

5. Justificant d'haver pagat la taxa corresponent.

6. A més:

a) Si no s'han produït canvis en les instal·lacions o els processos:

– Declaració jurada del fet que no s'han produït modificacions en l'activitat ni en les instal·lacions des de l'autorització o des de l'última convalidació, adaptant-se a la legislació vigent.

b) Si hi ha hagut modificacions en instal·lacions o processos fundamentals des de la data d'autorització o des de l'última convalidació, s'especificaran en la memòria i l'esquema de les instal·lacions.

Canvi de titularitat o de denominació de les autoritzacions sanitàries d'indústries alimentàries

1. Imprès de sol·licitud normalitzat, en què s'indicarà:

a) Tipus de sol·licitud.

b) Dades del titular de la indústria.

c) Dades de la indústria.

d) Productes objecte de l'activitat i procedència. En el cas d'additius, se n'indicarà a més la funció, segons la classificació del Decret 3177/1983, de 16 de novembre, i les modificacions posteriors.

e) Titular o denominació anterior.

f) Memòria que descriga l'activitat.

2. Fotocòpia del document nacional d'identitat o codi d'identificació fiscal del nou titular o de la nova denominació.

3. Firma de qui fa la sol·licitud o del seu representant, el qual haurà d'acreditar la representació.

4. Acreditació del canvi de titularitat o de denominació, per qualsevol mitjà admissible en dret.

5. Justificant d'haver pagat la taxa corresponent.

Autorització sanitària d'ampliació d'activitat

1. Imprès de sol·licitud normalitzat, en què s'indicarà:

a) Tipus de sol·licitud.

b) Dades del titular de la indústria.

c) Dades de la indústria.

d) Productes objecte de l'activitat i procedència. En el cas d'additius, se n'indicarà a més la funció, segons la classificació del Decret 3177/1983, de 16 de novembre, i les modificacions posteriors.

– Que el producto a importar cumple la legislación alimentaria española, en cuanto a: composición y características, etiquetado, y transporte.

– Que proceden de industrias autorizadas en el país de origen.

– Que su almacenamiento se realizará en establecimientos autorizados.

5. Justificante de haber abonado la tasa correspondiente.

Convalidación de las autorizaciones sanitarias de industrias alimentarias

1. Impreso de solicitud normalizado, en el que se cumplimentará:

a) Tipo de solicitud.

b) Datos del titular de la industria.

c) Datos de la industria y actividad que desarrolla.

d) Productos objeto de la actividad, y procedencia. En el caso de aditivos se indicará además su función, de acuerdo con la clasificación recogida en el Real Decreto 3.177/1983, de 16 de noviembre y modificaciones posteriores.

e) Memoria descriptiva de la actividad.

f) Esquema de las instalaciones.

2. Fotocopia del documento nacional de identidad o código de identificación fiscal del titular.

3. Firma del solicitante o su representante, debiendo acreditarse en este último caso la representación que ostente.

4. Documento que acredite la potabilidad del agua utilizada por la empresa.

5. Justificante de haber abonado la tasa correspondiente.

6. Además:

a) Si no se han producido cambios en las instalaciones y/o procesos:

– Declaración jurada que indique que no se han producido modificaciones en la actividad ni en las instalaciones desde su autorización o desde la última convalidación, ajustándose a la legislación vigente.

b) Si ha habido modificaciones en instalaciones o procesos fundamentales desde la fecha de autorización o desde la última convalidación, se especificarán en la memoria y esquema de instalaciones.

Cambio de titularidad o de denominación de las autorizaciones sanitarias de industrias alimentarias

1. Impreso de solicitud normalizado, en el que se cumplimentará:

a) Tipo de solicitud.

b) Datos del titular de la industria.

c) Datos de la industria.

d) Productos objeto de la actividad, y procedencia. En el caso de aditivos se indicará además su función, de acuerdo con la clasificación recogida en el Real Decreto 3.177/1983, de 16 de noviembre, y modificaciones posteriores.

e) Titular anterior/Denominación anterior.

f) Memoria descriptiva de la actividad.

2. Fotocopia del documento nacional de identidad o código de identificación fiscal del nuevo titular o denominación en su caso.

3. Firma del solicitante o su representante, debiendo acreditarse en este último caso la representación que ostente.

4. Acreditación del cambio de titularidad /denominación, por cualquier medio admisible en derecho.

5. Justificante de haber abonado la tasa correspondiente.

Autorización sanitaria de ampliación de actividad

1. Impreso de solicitud normalizado, en el que se cumplimentará:

a) Tipo de solicitud.

b) Datos del titular de la industria.

c) Datos de la industria.

d) Productos objeto de la actividad, y procedencia. En el caso de aditivos se indicará además su función, de acuerdo con la clasificación recogida en el Real Decreto 3.177/1983, de 16 de noviembre, y modificaciones posteriores.

- e) Memòria que descriga l'activitat.
- f) Esquema de les instal·lacions.
- g) Activitats que s'amplien.
- 2. Fotocòpia del document nacional d'identitat o codi d'identificació fiscal del titular.
- 3. Firma de qui fa la sol·licitud o del seu representant, el qual haurà d'acreditar la representació.
- 4. Justificant d'haver pagat la taxa corresponent.

Autorització d' anotació de magatzem

1. Imprés de sol·licitud normalitzat, en què s'indicarà:

- a) Tipus de sol·licitud.
- b) Dades del titular de la indústria.
- c) Dades de la indústria.
- d) Productes objecte de l'activitat.
- e) Memòria que descriga l'activitat.
- f) Esquema d'instal·lacions del magatzem.
- g) Domicili del magatzem.
- 2. Fotocòpia del document nacional d'identitat o codi d'identificació fiscal del nou titular o de la nova denominació.
- 3. Firma de qui fa la sol·licitud o del seu representant, el qual haurà d'acreditar la representació.
- 4. Document que acredite la potabilitat de l'aigua utilitzada al magatzem.
- 5. Justificant d'haver pagat la taxa corresponent.

Cessament d'activitat

1. Imprés de sol·licitud normalitzat, en què s'indicarà:

- a) Tipus de sol·licitud.
- b) Dades del titular de la indústria.
- c) Dades de la indústria.
- d) Productes objecte de l'activitat que manté.
- e) Memòria que descriga l'activitat que manté.
- f) Activitats que cessen.
- 2. Fotocòpia del document nacional d'identitat o codi d'identificació fiscal del nou titular o de la nova denominació.
- 3. Firma de qui fa la sol·licitud o del seu representant, el qual haurà d'acreditar la representació.

Registre específic de preparats alimentaris per a règims dietètics o especials

1. Imprés de sol·licitud normalitzat per a cada producte, en què s'indicarà:
 - a) Dades del titular de la indústria.
 - b) Dades del producte: denominació, marca i forma de presentació.
- c. En el cas de productes de procedència no nacional, s'emplenarà l'apartat 3 de la sol·licitud.
2. Fotocòpia del document nacional d'identitat o codi d'identificació fiscal del titular.
3. Firma de qui fa la sol·licitud o del seu representant, el qual haurà d'acreditar la representació.
4. Etiquetatge del producte en castellà.
5. Justificant d'haver pagat la taxa corresponent.

Registre específic d'aigües de beguda envasades

1. Imprés de sol·licitud normalitzat per a cada producte.
2. Fotocòpia del document nacional d'identitat o codi d'identificació fiscal del titular.
3. Firma de qui fa la sol·licitud o del seu representant, el qual haurà d'acreditar la representació.
4. Etiquetatge original del producte.
5. Anàlisi microbiològica de l'aigua envasada, que comprendrà els paràmetres recollits en l'apartat 1.2.2 de l'annex I del Reial Decret 1.164/1991, de 22 de juliol.
6. Justificant d'haver pagat la taxa corresponent.

- e) Memoria descriptiva de la actividad.
- f) Esquema de las instalaciones.
- G) Actividades que se amplían.

2. Fotocopia del documento nacional de identidad o código de identificación fiscal del titular.

3. Firma del solicitante o su representante, debiendo acreditarse en este último caso la representación que ostente.

4. Justificante de haber abonado la tasa correspondiente

Autorización de anotación de almacén

1. Impreso de solicitud normalizado, en el que se cumplimentará:

- a) Tipo de solicitud.
- b) Datos del titular de la industria.
- c) Datos de la industria.
- d) Productos objeto de la actividad.
- e) Memoria descriptiva de la actividad.
- f) Esquema de instalaciones del almacén.
- g) Domicilio donde está ubicado el almacén a anotar.
- 2. Fotocopia del documento nacional de identidad o código de identificación fiscal del titular.
- 3. Firma del solicitante o su representante, debiendo acreditarse en este último caso la representación que ostente.
- 4. Documento que acredite la potabilidad del agua utilizada en el almacén.
- 5. Justificante de haber abonado la tasa correspondiente

Cese de actividad

1. Impreso de solicitud normalizado, en el que se cumplimentará:

- a) Tipo de solicitud.
- b) Datos del titular de la industria.
- c) Datos de la industria.
- d) Productos objeto de la actividad que mantiene.
- e) Memoria descriptiva de la actividad que mantiene.
- f) Actividades en las que cesa.
- 2. Fotocopia del documento nacional de identidad o código de identificación fiscal del titular.
- 3. Firma del solicitante o su representante, debiendo acreditarse en este último caso la representación que ostente.

Registro específico de preparados alimenticios para regímenes dietéticos y/o especiales

1. Impreso de solicitud normalizado para cada producto, en el que se cumplimentará:

- a) Datos del titular de la industria.
- b) Datos del producto: denominación, marca y forma de presentación.
- c) En el caso de productos de procedencia no nacional se cumplimentará el apartado número 3 de la solicitud.
- 2. Fotocopia del documento nacional de identidad o código de identificación fiscal del titular.
- 3. Firma del solicitante o su representante, debiendo acreditarse en este último caso la representación que ostente.
- 4. Etiquetado del producto en castellano.
- 5. Justificante de haber abonado la tasa correspondiente.

Registro específico de aguas de bebida envasadas

1. Impreso de solicitud normalizado para cada producto.
2. Fotocopia del documento nacional de identidad o código de identificación fiscal del titular.
3. Firma del solicitante o su representante, debiendo acreditarse en este último caso la representación que ostente.
4. Etiqueta original del producto.
5. Análisis microbiológico del agua envasada, que comprenderá los parámetros recogidos en el apartado 1.2.2 del anexo I del Real Decreto 1.164/1991, de 22 de julio.
6. Justificante de haber abonado la tasa correspondiente.

II. AUTORITATS I PERSONAL

b) OFERTES D'Ocupació PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

4. Universitats

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓ de 30 de març de 2000, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup D, sector d'administració general, auxiliars administratius, al campus de la localitat d'Alcoi, pel sistema de concurs oposició, torn d'accés lliure. [2000/M3175]

Amb el fi d'atendre les necessitats de personal en aquesta administració pública encarregada del servei públic de l'educació superior, aquest rectorat, fent ús de les competències que li han estat atribuïdes per l'article 18 en relació amb el 3.2.e de la Llei de Reforma Universitària, i segons el que estableix l'article 48.6 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, acorda convocar proves d'accés al grup D, sector d'administració general, auxiliars administratius de la Universitat Politècnica de València, d'acord amb les bases següents:

Primera. Objecte de la convocatòria

1.1. Aquesta convocatòria té per objecte la selecció de personal per a cobrir dos llocs vacants al campus de la localitat d'Alcoi del grup D, sector d'administració general, auxiliars administratius de la Universitat Politècnica de València, mitjançant el sistema de concurs oposició pel torn d'accés lliure, incloses en l'oferta pública d'ocupació d'aquesta Universitat Politècnica de València per a l'any 1999.

El tribunal establirà, per a les persones discapacitades que així ho sol·liciten, les adaptacions necessàries per a la realització de les proves. A aquest efecte, els interessats hauran de formular la petició corresponent en la sol·licitud de participació en aquest concurs oposició.

1.2. Segons el que estableix l'article 49.3 de la Llei de Reforma Universitària i l'article 1.1.c del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, la realització d'aquestes proves selectives s'ajustarà al que estableix el Text Refós de la Llei de Funció Pública Valenciana i normativa de desplegament.

Segona. Condicions generals dels aspirants

2.1. Per a ser admés a aquestes proves selectives, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o la d'un de la resta d'estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats als quals els siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors i treballadores en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, en els termes establits en la Llei 17/1993, de 23 de desembre, sobre l'accés a determinats sectors de la funció pública dels nacionals de la resta d'estats membres de la Unió Europea.

b) Tenir complits 18 anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

c) Estar en possessió del títol de Graduat Escolar, Formació Professional de primer grau o equivalent o complides les condicions per a obtenir-lo en la data que concloga el termini de presentació d'instàncies. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, haurà d'estar en possessió de la credencial que n'acredite l'homologació o de la credencial de reconeixement per a l'exercici de les professions considerades regulades en virtut del Reial Decret 1.665/1991, de 25 d'octubre.

d) No patir malaltia ni defecte físic que impedisca l'exercici de les corresponents funcions.

e) No trobar-se inhabilitat o inhabilitada penalment per a l'exercici de funcions públiques o no haver sigut separat o separada

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

4. Universidades

Universidad Politécnica de Valencia

RESOLUCIÓN de 30 de marzo de 2000, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo D, sector administración general, auxiliares administrativos, en el campus de la localidad de Alcoy, por el sistema de concurso oposición, turno de acceso libre. [2000/M3175]

Con el fin de atender las necesidades de personal en esta administración pública encargada del servicio público de la educación superior, este rectorado en uso de las competencias que le vienen atribuidas por el artículo 18 en relación con el 3.2.e de la Ley de Reforma Universitaria, y según lo establecido en el artículo 48.6 de los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia, acuerda convocar pruebas de acceso al grupo D, sector administración general, auxiliares administrativos de la Universidad Politécnica de Valencia, con arreglo a las siguientes bases:

Primera. Objeto de la convocatoria

1.1. La presente convocatoria tiene por objeto la selección de personal para cubrir dos puestos vacantes en el campus de la localidad de Alcoy del grupo D, sector administración general, auxiliares administrativos de la Universidad Politécnica de Valencia, mediante el sistema de concurso oposición por el turno de acceso libre, incluidas en la oferta pública de empleo de esta Universidad Politécnica de Valencia para el año 1999.

El tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en el presente concurso oposición.

1.2. Según lo previsto en el artículo 49.3 de la Ley de Reforma Universitaria y en el artículo 1.1.c del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, la realización de las presentes pruebas selectivas se ajustará a lo previsto en el Texto Refundido de la Ley de Función Pública Valenciana y normativa de desarrollo.

Segunda. Condiciones generales de los aspirantes

2.1. Para ser admitido a estas pruebas selectivas los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española o la de uno de los restantes estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que les sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los términos previstos en la Ley 17/1993, de 23 de diciembre, sobre el acceso a determinados sectores de la función pública de los nacionales de los demás estados miembros de la Unión Europea.

b) Tener cumplidos 18 años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

c) Estar en posesión del título de Graduado Escolar, Formación Profesional de primer grado o equivalente, o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación o de la credencial de reconocimiento para el ejercicio de las profesiones consideradas reguladas en virtud del Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre.

d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) No hallarse inhabilitado o inhabilitada penalmente para el ejercicio de funciones públicas o no haber sido separado o separada

mitjançant un expedient disciplinari de qualsevol administració o ocupació pública. En el cas d'aspirants amb una nacionalitat que no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, al seu estat, l'accés a la funció pública.

2.2. Les condicions per a ser admés a les proves hauran de reunir-se en el moment del final del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Qui desitge prendre part en aquestes proves selectives haurà de fer-ho constar en la sol·licitud segons el model de l'annex II, que serà facilitada gratuïtament al registre general o a la conselleria de la seu central de la Universitat Politècnica de València, situats al camí de Vera, s/n, de València, edifici de Rectorat; al registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, situat a la plaça de Ferrándiz i Carbonell, s/n, d'Alcoi; al registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, situat a la carretera de Nazaret-Oliva, s/n, del Grau de Gandia, i a l'adreça d'Internet <http://www.upv.es/rrhh/> (Gestió del PAS).

3.2. Les sol·licituds s'adreçaran al rector de la Universitat Politècnica de València, camí de Vera, s/n, 46071 València, en el termini de 20 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i s'haurà d'adjuntar una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport en el cas dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors i treballadores.

3.3. La presentació de sol·licituds es podrà efectuar al registre general de la Universitat Politècnica de València, camí de Vera, s/n, 46071 València, edifici de Rectorat; al registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, situat a la plaça de Ferrándiz i Carbonell, s/n, d'Alcoi; al registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, situat a la carretera de Nazaret-Oliva, s/n, del Grau de Gandia, o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redactat conformement amb la Llei 4/1999, de 13 de gener.

3.4. Els drets d'examen seran de 1.173 pessetes (7,05 euros), que s'ingressaran en el compte corrent número 07243100033835 -Taxes-, de la Caixa d'Estalvis de València, Castelló i Alacant (Bancoja) a la urbana 724, situada a la Universitat Politècnica de València, camí de Vera, s/n, 46071 València. El justificant de pagament dels drets d'examen es realitzarà amb la impressió del segell, en la sol·licitud, de l'esmentada entitat. En cap cas la mera presentació i pagament suposarà la substitució del tràmit de presentació dins del termini i en la forma escaient de la sol·licitud davant l'òrgan expressat en la base 3.2.

3.5. D'acord amb el que estableix l'article 33 bis de la Llei 12/1997, de 23 de desembre, de Taxes de la Generalitat Valenciana, redactat conformement amb la Llei 9/1999, de 30 de desembre, estan exempts del pagament de la taxa establida en el paràgraf anterior els aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33%. Aquests aspirants hauran de presentar un certificat de la Conselleria de Benestar Social, o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite una discapacitació igual o superior al 33%.

3.6. Estaran exempts del pagament les persones que figuren com a demandants d'ocupació durant el termini, almenys, d'un mes anterior a la data de la convocatòria. Per al gaudi de l'exempció serà requisit que no hagueren rebutjat, en el termini de què es tracte, oferta d'ocupació adequada ni s'hagueren negat a participar, tret de causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguen rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. El certificat relatiu a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits previstos en la llei, se sol·licitarà en la corresponent oficina de l'Institut Nacional d'Ocupació. Quant a l'acreditació de les rendes, s'acreditarà amb una declaració escrita del sol·licitant. Tots dos documents hauran d'adjuntar-se inexcusablement a la sol·licitud de

mediante expediente disciplinario de cualquier administración o empleo público. En el caso de aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

2.2. Las condiciones para ser admitido a las pruebas deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo, hasta el momento de la toma de posesión.

Tercera. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en la solicitud según modelo del anexo II, que será facilitada gratuitamente en el registro general o en la conselleria de la sede central de la Universidad Politècnica de Valencia sitos en el Camino de Vera s/n de Valencia, edificio de Rectorado; en el Registro de la Escuela Politècnica Superior de Alcoy sito en la plaza de Ferrándiz y Carbonell s/n de Alcoy; en el registro de la Escuela Politècnica Superior de Gandia sito en la carretera de Nazaret-Oliva s/n del Grao de Gandia y en la dirección de Internet <http://www.upv.es/rrhh/> (Gestión del PAS).

3.2. Las solicitudes se dirigirán al rector de la Universidad Politècnica de Valencia, Camino de Vera s/n, 46071 Valencia, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, debiendo adjuntar una fotocopia del documento nacional de identidad o del pasaporte en el caso de los nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras.

3.3. La presentación de solicitudes se podrá efectuar en el Registro General de la Universidad Politècnica de Valencia, Camino de Vera s/n, 46071 Valencia, edificio de Rectorado, en el registro de la Escuela Politècnica Superior de Alcoi sito en la plaza de Ferrándiz y Carbonell s/n de Alcoy; en el registro de la Escuela Politècnica Superior de Gandia sito en la carretera de Nazaret-Oliva s/n del Grao de Gandia o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero.

3.4. Los derechos de examen serán de 1.173 pesetas (7,05 euros), que se ingresarán en la cuenta corriente número 07243100033835 -Tasas-, de la Caja de Ahorros de Valencia, Castellón y Alicante (Bancoja) en la urbana 724, sita en la Universidad Politècnica de Valencia, Camino de Vera s/n, 46071 Valencia. El justificante de pago de los derechos de examen se realizará con la impresión del sello, en la solicitud, de la mencionada entidad. En ningún caso la mera presentación y pago supondrá sustitución del trámite de presentación en tiempo y forma, de la solicitud ante el órgano expresado en la base 3.2.

3.5. Conforme a lo establece en el artículo 33 bis de la Ley 12/1997, de 23 de diciembre, de Tasas de la Generalitat Valenciana, redactado conforme a la Ley 9/1999, de 30 de diciembre, están exentos del pago de la tasa establecida en el párrafo anterior, los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33%. Estos aspirantes deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33%.

3.6. Estarán exentos del pago las personas que figuren como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de la convocatoria. Para el disfrute de la exención será requisito que no hubieran rechazado, en el plazo de que se trate, oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, así mismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La certificación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Instituto Nacional de Empleo. En cuanto a la acreditación de las rentas, se acreditará con una declaración escrita del solicitante. Ambos documentos deberán adjuntarse inex-

participació en aquestes proves selectives (article 17 de la Llei 50/1998).

Quarta. Admissió d'aspirants

4.1. Acabat el termini de presentació de sol·licituds, després de la verificació prèvia que s'ha realitzat el pagament dels drets d'examen, el rector dictarà una resolució, que es publicarà en el DOGV, que contindrà la relació provisional d'admesos i exclosos a la realització de les proves, així com els nomenaments dels membres que componen el tribunal de selecció.

4.2. Els aspirants podran, en el cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la sol·licitud o realitzar les reclamacions que consideren convenients en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional d'admesos i exclosos en el DOGV.

4.3. En tot cas, per tal d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se'n, possibilitar l'esmena dins del termini i en la forma escaient, els aspirants comprovaran fefaentment no solament que no figuren recollits en la relació provisional d'exclosos sinó, a més, que els noms i les dades consten correctament en les pertinents relacions d'admesos.

4.4. Seran causes d'exclusió, a més de les assenyalades en altres apartats d'aquestes bases:

- L'omissió de la signatura en la sol·licitud.
- No adjuntar-hi la fotocòpia del document nacional d'identitat o passaport.
- No pagar els drets d'examen.

4.5. Transcorregut el termini de 10 dies hàbils, esmenats els defectes si és procedent, i vistes les reclamacions que corresponguen, es dictarà una resolució que contindrà la relació definitiva d'admesos i exclosos i, almenys amb una antelació de 15 dies hàbils, la data, el lloc i l'hora de realització i inici dels exercicis, que es publicarà en el DOGV. Si és procedent, es publicarà també l'ordre d'actuació dels aspirants conformement amb al que disposa la base 7.2.

Cinquena. Proves selectives

5.1. El procediment de selecció es realitzarà pel sistema de concurs oposició en torn lliure.

5.2. Fase d'oposició: constarà de dos exercicis obligatoris i eliminatoris:

5.2.1. Primer exercici. Consistirà en la realització d'una prova teòrica sobre els coneixements que es relacionen en l'annex I d'aquesta convocatòria.

Aquest exercici es configurarà en forma de qüestions tipus test amb quatre alternatives de resposta, i únicament en serà una correcta.

La durada d'aquest exercici serà fixada pel tribunal amb el temps suficient.

5.2.2. Segon exercici. Consistirà en una prova pràctica d'informàtica sobre PC utilitzant el programa Word 97 de Microsoft en entorn de Windows 95, dirigida a apreciar la capacitat dels aspirants per a la composició, modificació, correcció i rapidesa en la confecció d'un determinat document.

Els criteris de correcció i valoració es publicaran mitjançant una resolució del tribunal de selecció, almenys amb 48 hores d'antelació a la data de realització d'aquest exercici, en el tauler d'anuncis de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, en l'adreça: <http://www.upv.es/rrhh/> (apartat de Gestió de PAS).

La durada d'aquest exercici serà fixada pel tribunal amb el suficient temps.

En tots els exercicis el tribunal prendrà les mesures que siguin necessàries per a garantir l'anonimat en la seua valoració, i seran anul·lats tots aquells en què es continguera alguna marca que poguera identificar-ne l'autor.

5.3. Fase de concurs: es valoraran els mèrits acreditats fefaentment pels aspirants que hagen superat la fase d'oposició conformement amb el barem que figura en l'annex III.

cusablemente a la solicitud de participación en estas pruebas selectivas (artículo 17 de la Ley 50/1998).

Cuarta. Admisión de aspirantes

4.1. Terminado el plazo de presentación de solicitudes, previa verificación de que se ha realizado el pago de los derechos de examen, el rector dictará una resolución, que se publicará en el DOGV, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos a la realización de las pruebas, así como los nombramientos de los miembros que componen el tribunal de selección.

4.2. Los aspirantes podrán, en el caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las reclamaciones que tengan por conveniente en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la relación provisional de admitidos y excluidos en el DOGV.

4.3. En todo caso, al objeto de evitar errores y en el supuesto de producirse el posibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán fehacientemente no sólo que no figuran recogidos en la relación provisional de excluidos sino, además, que sus nombres y datos constan correctamente en las pertinentes relaciones de admitidos.

4.4. Serán causas de exclusión, además de las señaladas en otros apartados de estas bases:

- La omisión de la firma en la solicitud.
- No adjuntar la fotocopia del documento nacional de identidad o pasaporte.
- No abonar los derechos de examen.

4.5. Transcurrido el plazo de 10 días hábiles, subsanados los defectos si procediera, y vistas las reclamaciones que correspondan, se dictará resolución que contendrá la relación definitiva de admitidos y excluidos, y con al menos una antelación de 15 días hábiles, la fecha, el lugar y la hora de celebración y comienzo de los ejercicios, que se publicará en el DOGV. En su caso se publicará también el orden de actuación de los aspirantes conforme a lo dispuesto en la base 7.2.

Quinta. Pruebas selectivas

5.1. El procedimiento de selección se realizará por el sistema de concurso oposición en turno libre.

5.2. Fase de oposición: constará de dos ejercicios obligatorios y eliminatorios:

5.2.1. Primer ejercicio. Consistirá en la realización de una prueba teórica sobre los conocimientos que figuran en el anexo I de la presente convocatoria.

Este ejercicio se configurará en forma de cuestiones tipo test con cuatro alternativas de respuesta, siendo únicamente una de ellas correcta.

La duración de este ejercicio será fijada por el tribunal con la suficiente antelación.

5.2.2. Segundo ejercicio. Consistirá en una prueba práctica de informática sobre PC utilizando el programa Word 97 de Microsoft bajo entorno de Windows 95, dirigida a apreciar la capacidad de los aspirantes para la composición, modificación, corrección y rapidez en la confección de un determinado documento.

Los criterios de corrección y valoración se publicaran mediante resolución del tribunal de selección, con al menos 48 horas de antelación a la fecha de realización de este ejercicio, en el tablón de anuncios de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy y, complementariamente y sin carácter oficial, en la página web del Servicio de Recursos Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rrhh/> (Apartado de Gestión de PAS).

La duración de este ejercicio será fijada por el tribunal con la suficiente antelación.

En todos los ejercicios el tribunal tomará las medidas que sean necesarias para garantizar el anonimato en la valoración de los mismos, siendo anulados todos aquéllos en los que se contuviera alguna marca que pudiera identificar a su autor.

5.3. Fase de concurso: se valorarán los méritos acreditados fehacientemente por los aspirantes que hayan superado la fase de oposición conforme al baremo que figura en el anexo III.

5.4. Exercici de valencià. Voluntari i de mèrit. Aquest exercici, que no té caràcter eliminatori, tindrà com a objecte valorar els coneixements de l'idioma valencià dels aspirants.

Sisena. Qualificació dels exercicis

6.1. El primer exercici consistirà en la realització d'un test de 100 preguntes amb 4 respostes alternatives i només en serà una la correcta.

Aquest exercici es puntuarà de 0 a 10 punts. Cada pregunta contestada erròniament tindrà una penalització d'un terç sobre les correctes i les contestacions en blanc no puntuaran. Serà necessari obtenir un mínim de 5 punts per a superar aquest exercici.

La fórmula de correcció serà la següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{(\text{número encerts}) - (\text{número errades}/3)}{(\text{número preguntes})} \times 10$$

A continuació es configurarà una relació que s'ordenarà per puntuació de major a menor amb aquells aspirants que hagen superat aquest primer exercici, que es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, en l'adreça: <http://www.upv.es/rh/h/> (apartat de Gestió de PAS).

6.2. El segon exercici es puntuarà de 0 a 10 punts, i seran eliminats els aspirants que no arriben a un mínim de 5 punts.

A continuació es configurarà una relació que s'ordenarà per puntuació de major a menor amb aquells aspirants que hagen superat aquest segon exercici i se sumará la nota obtinguda en el primer exercici, i es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, en l'adreça: <http://www.upv.es/rh/h/> (apartat de Gestió de PAS).

6.3. La qualificació resultant de la totalitat dels exercicis vindrà determinada per la suma de puntuacions obtingudes en cadascun.

Amb el resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició, el tribunal requerirà a comparèixer tots els aspirants que hagen superat tots els exercicis eliminatoris perquè en el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions, presenten la documentació acreditativa dels mèrits i experiència establits en la base 6.3 al registre general de la Universitat Politècnica de València, edifici de Rectorat; al registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, situat a la plaça de Ferrándiz i Carbonell, s/n, d'Alcoi; al registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, situat a la carretera de Nazaret-Oliva, s/n, del Grau de Gandia, o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redactat conformement amb la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Únicament es valoraran aquells mèrits al·legats pels interessats i amb una data d'obtenció que no siga posterior a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies prevista en la base 3.2.

No es valoraran aquells mèrits que no es troben suficientment acreditats, i no s'admetrà la documentació presentada fora del termini concedit a aquest efecte en la base 6.3.

6.4. Finalitzat el termini de presentació de documentació establert en la base anterior, el tribunal procedirà a la valoració dels mèrits al·legats i justificats pels aspirants, i publicarà en el tauler d'anuncis de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, en l'adreça: <http://www.upv.es/rh/h/> (apartat de Gestió de PAS), la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació, perquè els interessats formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents amb relació a la seua baremació.

5.4. Ejercicio de valenciano. Voluntario y de mérito. Este ejercicio, que no tiene carácter eliminatorio, tendrá como objeto valorar los conocimientos del idioma valenciano de los aspirantes.

Sexta. Calificación de los ejercicios

6.1. El primer ejercicio consistirá en la realización de un test de 100 preguntas con 4 respuestas alternativas siendo solo una de ellas la correcta.

Este ejercicio se puntuará de 0 a 10 puntos. Cada pregunta contestada erróneamente tendrá una penalización de un tercio sobre las correctas y las contestaciones en blanco no puntuarán. Será necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superar este ejercicio.

La fórmula de corrección será la siguiente:

$$\text{Puntuación} = \frac{(\text{número aciertos}) - (\text{número errores}/3)}{(\text{número preguntas})} \times 10$$

A continuación se configurará una relación que se ordenará por puntuación de mayor a menor con aquellos aspirantes que hayan superado este primer ejercicio, publicándose en el tablón de anuncios de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy y, complementariamente y sin carácter oficial, en la página web del Servicio de Recursos Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rh/h/> (Apartado de Gestión de PAS).

6.2. El segundo ejercicio se puntuará de 0 a 10 puntos, siendo eliminados los aspirantes que no alcancen un mínimo de 5 puntos.

A continuación se configurará una relación que se ordenará por puntuación de mayor a menor con aquellos aspirantes que hayan superado este segundo ejercicio sumándole la nota obtenida en el primer ejercicio, publicándose en el tablón de anuncios de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy y, complementariamente y sin carácter oficial, en la página web del Servicio de Recursos Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rh/h/> (Apartado de Gestión de PAS).

6.3. La calificación resultante de la totalidad de los ejercicios vendrá determinada por la suma de puntuaciones obtenidas en cada uno de ellos.

Con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el tribunal emplazará a todos los aspirantes que hayan superado todos los ejercicios eliminatorios, para que en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones presenten la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en la base 6.3 en el Registro General de la Universidad Politécnica de Valencia, edificio de Rectorado, en el Registro de la Escuela Politécnica Superior de Alcoi sito en la plaza de Ferrándiz y Carbonell s/n de Alcoi; en el Registro de la Escuela Politécnica Superior de Gandia sito en la carretera de Nazaret-Oliva s/n del Grao de Gandia, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Únicamente se valorarán aquellos méritos alegados por los interesados y cuya fecha de obtención no sea posterior a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias prevista en la base 3.2.

No se valorarán aquellos méritos que no se encuentren suficientemente acreditados, no admitiéndose la documentación presentada fuera de plazo concedido a tal efecto en la base 6.3.

6.4. Finalizado el plazo de presentación de documentación establecido en la base anterior, el tribunal procederá a la valoración de los méritos alegados y justificados por los aspirantes, y publicará en el tablón de anuncios de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy, complementariamente y sin carácter oficial, en la página Web del Servicio de Recursos Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rh/h/> (Apartado de Gestión de PAS), la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación para que los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

6.5. Resoltes les possibles al·legacions i esmenes, el tribunal dictarà la resolució per a fixar la relació definitiva d'aspirants aprovats.

Per a la confecció d'aquesta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació s'ordenarà per ordre de puntuació de major a menor, i s'interromprà aquesta relació quan el nombre d'aspirants inclosos en aquesta coincidisca amb el nombre de llocs de treball convocats, i es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, en l'adreça: <http://www.upv.es/rh/> (apartat de Gestió de PAS).

En cas d'empat entre aspirants inclosos en la mateixa relació, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, la major puntuació obtinguda en el segon exercici i, en segon lloc, si es manté, la major puntuació obtinguda en el primer exercici. Si persisteix aquest empat, s'atendrà la major puntuació obtinguda en la fase de concurs, pel que fa a l'apartat d'experiència professional. En última instància, l'ordre s'establirà per sorteig públic entre aquests.

En el supòsit que el nombre d'aspirants aprovats és inferior al de places convocades, les sobrants es declararan desertes.

En cap cas el tribunal podrà declarar que han superat les proves selectives un nombre superior al de llocs de treball convocats.

6.6. Només els inclosos en aquesta relació podran passar a realitzar l'exercici de valencià, voluntari de mèrit, previst en la base 5.4, sempre que els interessats ho hagen formulat expressament en la seua sol·licitud. Aquest exercici es puntuarà de 0 a 1 punt.

Finalitzat aquest exercici voluntari i de mèrit, el tribunal dictarà una resolució per a fixar la relació amb les puntuacions obtingudes pels aspirants en cadascun dels exercicis i la suma total de tots aquests.

6.7. Borsa de treball. Amb el personal aspirant que havent participat en les proves d'accés al grup, sector, cos/escala de la convocatòria haja aprovat algun exercici dels que constitueixen el procés selectiu, segons l'ordre de prioritat que s'obtinga per la puntuació assolida i amb preferència dels que hagen aprovat major nombre d'exercicis, es confeccionarà una única borsa de treball.

El criteri definitiu de provisió dels integrants d'aquestes s'obindrà per la suma de la puntuació obtinguda en les esmentades proves i l'obtinguda en la valoració dels mèrits que en cada convocatòria s'establisquen.

La borsa de treball, incloent-hi l'ordre de prioritat, es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, en l'adreça: <http://www.upv.es/rh/> (apartat de Gestió de PAS).

Setena. Desenvolupament de les proves selectives

7.1. Els exercicis tindran lloc a la ciutat d'Alcoi.

El primer exercici es realitzarà al lloc, la data i l'hora que s'establisca en la resolució per la qual s'aprova i publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la llista definitiva d'admesos i exclosos de les proves objecte d'aquesta convocatòria amb una antelació no inferior a 15 dies hàbils, data i hora que coincidirà amb la realització del primer exercici de la convocatòria de proves selectives d'accés al grup D, sector d'administració general, auxiliars administratius pel sistema de concurs oposició lliure que es realitzaran al campus de la localitat d'Alcoi.

7.2. Els aspirants seran convocats per a cada exercici en crida única. Els membres del tribunal de selecció i el personal col·laborador no permetran l'accés a la sala, on es realitze l'exercici, d'aquelles persones que compareguen una vegada conclosa la crida dels aspirants convocats.

En cas de realitzar-se l'exercici en diferents sessions, l'ordre d'intervenció dels aspirants començarà per la lletra C, i seguirà

6.5. Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes aprobados.

Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación se ordenará por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose dicha relación cuando el número de aspirantes incluidos en cada una de ellas coincida con el número de puestos de trabajo convocados, publicándose en el tablón de anuncios de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy y, complementariamente y sin carácter oficial, en la página web del Servicio de Recursos Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rh/> (Apartado de Gestión de PAS).

En caso de empate entre aspirantes incluidos en la misma relación, en cualquiera de las listas, el orden se establecerá atendiendo, en primer lugar, a la mayor puntuación obtenida en el segundo ejercicio, y en segundo lugar, de mantenerse éste, a la mayor puntuación obtenida en el primer ejercicio. Si persistiese dicho empate, se atenderá a la mayor puntuación obtenida en la fase de concurso en lo que se refiere al apartado de experiencia profesional. En última instancia, el orden se establecerá por sorteo público entre estos.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

En ningún caso el tribunal podrá declarar que han superado las pruebas selectivas un número superior al de puestos de trabajo convocados.

6.6. Solamente los incluidos en esta relación podrán pasar a realizar el ejercicio de valenciano, voluntario de mérito, contemplado en la base 5.4., siempre y cuando los interesados lo hayan formulado expresamente en su solicitud. Este ejercicio se puntuará de 0 a 1 puntos.

Finalizado este ejercicio voluntario y de mérito, el tribunal dictará resolución fijando la relación con las puntuaciones obtenidas por los aspirantes en cada uno de los ejercicios y la suma total de todas ellas.

6.7. Bolsa de trabajo. Con el personal aspirante que habiendo participado en las pruebas de acceso al grupo, sector, cuerpo/escala de la convocatoria, haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios se confeccionará una única bolsa de trabajo.

El criterio definitivo de provisión de los integrantes de las mismas, se obtendrá por la suma de puntuación obtenida en las citadas pruebas y la obtenida en la valoración de los méritos que en cada convocatoria se establezcan.

La bolsa de trabajo, incluyendo el orden de prioridad se publicará en el tablón de anuncios de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy y complementariamente y sin carácter oficial, en página web del Servicio de Recursos Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rh/> (Apartado de Gestión de PAS).

Séptima. Desarrollo de las pruebas selectivas

7.1. Los ejercicios tendrán lugar en la ciudad de Alcoy

El primer ejercicio se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución por la que se aprueba y publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la lista definitiva de admitidos y excluidos de las pruebas objeto de esta convocatoria con una antelación no inferior a 15 días hábiles, fecha y hora que coincidirán con la realización del primer ejercicio de la convocatoria de pruebas selectivas de acceso al grupo D, sector administración general, auxiliares administrativos por el sistema de concurso oposición libre que se realizarán en el campus de la localidad de Valencia.

7.2. Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único. Los miembros del tribunal de selección y el personal colaborador, no permitirán el acceso a la sala, donde se realice el ejercicio, de aquellas personas que comparezcan una vez concluido el llamamiento de los aspirantes convocados.

Caso de realizarse el ejercicio en varias sesiones, el orden de intervención de los aspirantes comenzará por la letra C, siguiendo

l'ordre alfabètic de cognoms conformement amb la Resolució de 28 de febrer de 2000 de la Direcció General de la Funció Pública (DOGV número 3.706, de 10 de març de 2000).

Els aspirants hauran d'acreditar-ne la personalitat mitjançant la presentació del document nacional d'identitat, o del resguard amb fotografia, del passaport o del permís de conducció, sense que per a aquest efecte siguin vàlides les fotocòpies compulsades d'aquests documents, així com de l'exemplar per a l'interessat de la sol·licitud d'admissió a les proves.

7.3. Començades les proves, l'anunci de celebració de la resta d'exercicis el farà públic el tribunal al local en què s'haja realitzat l'anterior, al tauler d'anuncis de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, en l'adreça: <http://www.upv.es/rrhh/> (apartat de Gestió de PAS), amb una antelació mínima de 48 hores.

Les valoracions de la fase de concurs seran publicades en el tauler d'anuncis de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, situada a la plaça de Ferrándiz i Carbonell, s/n, d'Alcoi, i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, en l'adreça: <http://www.upv.es/rrhh/> (apartat de Gestió de PAS).

Els aspirants perdran el seu dret quan compareguen als llocs de celebració quan ja s'hagen iniciat les proves o per inassistència a aquestes, encara que es dega a causes justificades.

Vuitena. Publicitat de les llistes

El tribunal elevarà al rector les llistes definitives dels aspirants que han superat les proves per ordre de puntuació, per a la inserció en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Novena. Coneixements de valencià

9.1. L'acreditació dels coneixements de valencià pels aspirants que hagen superat les proves selectives, que disposa l'article 9.4 del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, podrà realitzar-se mitjançant la presentació d'algun dels documents següents:

a) Títol de Batxiller o equivalent cursat a la Comunitat Valenciana, amb superació de les assignatures de valencià.

b) Títol de l'Escola Oficial d'Idiomes corresponent al tercer curs de coneixements de valencià.

c) Certificat de nivell mitjà de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

9.2. Qui no puga acreditar aquests coneixements, conformement amb el que estableix el punt anterior, haurà de realitzar el curs específic de valencià a què es refereix l'article 9.4 del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

Deu. Presentació de documents

10.1. En el termini de 20 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació en el DOGV de les relacions d'aprovat, els aspirants proposats hauran de presentar al Servei de Recursos Humans –Secció PAS d'aquesta universitat a través del Registre General de la Universitat Politècnica de València; al registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, situat a la plaça de Ferrándiz i Carbonell, s/n, d'Alcoi; al registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, situat a la carretera de Nazaret-Oliva, s/n, del Grau de Gandia, o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redactat conformement amb la Llei 4/1999, de 13 de gener, la documentació següent:

a) Certificat de naixement expedit pel registre civil corresponent o fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport en el cas dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons aquesta convocatòria.

el orden alfabético de apellidos conforme a la Resolución de 28 de febrero de 2000 de la Dirección General de la Función Pública (DOGV número 3.706 de 10 de marzo de 2000).

Los aspirantes deberán acreditar su personalidad mediante la presentación del documento nacional de identidad, o del resguardo con fotografía, del pasaporte o del permiso de conducir, sin que para este efecto sean válidas las fotocopias compulsadas de dichos documentos, así como del ejemplar para el interesado de la solicitud de admisión a las pruebas.

7.3. Comenzadas las pruebas, el anuncio de celebración de los restantes ejercicios se hará público, por el tribunal, en el local en que se haya celebrado el anterior, en el tablón de anuncios de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy y complementariamente y sin carácter oficial, en página web del Servicio de Recursos Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rrhh/> (Apartado de Gestión de PAS), con una antelación mínima de 48 horas.

Las valoraciones de la fase de concurso serán publicadas en el tablón de anuncios de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy sito en el edificio de Rectorado y, complementariamente y sin carácter oficial, en la página web del Servicio de Recursos Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rrhh/> (Apartado de Gestión de PAS).

Las o los aspirantes quedarán decaídos de su derecho cuando se personen en los lugares de celebración cuando ya se hayan iniciado las pruebas o por inasistencia a las mismas, aun cuando se deba a causas justificadas.

Octava. Publicidad de las listas

El tribunal elevará al rector las listas definitivas de los aspirantes que han superado las pruebas por orden de puntuación, para su inserción en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Novena. Conocimientos de valenciano

9.1. La acreditación de los conocimientos de valenciano por las y los aspirantes que hayan superado las pruebas selectivas, que dispone el artículo 9.4 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, podrá realizarse mediante la presentación de alguno de los siguientes documentos:

a) Título de Bachiller o equivalente cursado en la Comunidad Valenciana, con superación de las asignaturas de valenciano.

b) Título de la escuela oficial de Idiomas correspondiente al tercer curso de conocimientos de valenciano.

c) Certificado de nivel medio de la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano.

9.2. Quienes no puedan acreditar estos conocimientos, conforme a lo establecido en el punto anterior, deberán realizar el curso específico de valenciano al que se refiere el artículo 9.4 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana.

Diez. Presentación de documentos

10.1. En el plazo de 20 días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación en el DOGV de las relaciones de aprobados, los aspirantes propuestos deberán presentar al Servicio de Recursos Humanos –Sección PAS de esta universidad a través del registro general de la Universidad Politècnica de Valencia, en el registro de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy sito en la plaza de Ferrándiz y Carbonell s/n de Alcoy; en el registro de la Escuela Politécnica Superior de Gandia sito en la carretera de Nazaret-Oliva s/n del Grao de Gandia o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, la siguiente documentación:

a) Certificado de nacimiento expedido por el registro civil correspondiente o fotocopia del documento nacional de identidad o del pasaporte en el caso de los nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria.

c) Declaració de no haver sigut separat o separada mitjançant un expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat o inhabilitada penalment per a l'exercici de les funcions públiques. Els aspirants amb una nacionalitat que no siga l'espanyola, a més, hauran d'efectuar la declaració de no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

d) Certificat mèdic acreditatiu de posseir la capacitat física necessària per a l'exercici de les funcions dels llocs de treball oferits.

e) Els aspirants discapacitats hauran de presentar un certificat de la Conselleria de Benestar Social, o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitació igual o superior al 33%, així com la capacitat per a exercir les funcions que corresponguen a les vacants oferides.

10.2. Qui tinguera la condició de funcionari públic o funcionària pública o de personal laboral al servei de la Universitat Politècnica de València estarà exempt de justificar les condicions i requisits que ja tinguera anteriorment acreditats davant aquesta.

10.3. Els aspirants seleccionats que dins del termini establert en el punt anterior, i tret de casos de força major, no presenten la documentació acreditativa o d'aquesta es deduïra que no tenen algun dels requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris de carrera, sense perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat en les seues sol·licituds de participació.

La plaça no ocupada per l'aspirant que no presente la documentació quedarà vacant.

Onze. Nomenament de funcionaris

Conclòs el procés selectiu i transcorregut el termini de presentació de la documentació, qui l'haguera superat serà nomenat funcionari de carrera mitjançant una resolució que es publicarà en el DOGV, amb especificació de la destinació adjudicada, partint de l'ordre de puntuació obtingut pels aspirants i segons la petició de destinació a la vista dels llocs vacants que li oferisquen.

Els aspirants que hagen superat el procés selectiu s'incorporaran a un lloc de treball en un termini màxim de sis mesos des de la publicació de la resolució a què es refereix la base 10.

El termini de presa de possessió de la destinació adjudicada es farà constar en la resolució assenyalada en el primer paràgraf d'aquesta base.

Dotze. Tribunal

12.1. El tribunal de selecció d'aquestes proves selectives serà nomenat pel rector en la resolució que faça pública la relació provisional d'admesos i exclosos amb una antelació mínima d'un mes a la data de l'inici de les proves, i estarà compost per:

President: el director de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi.

Tres vocals, designats pel rector de la Universitat Politècnica de València, funcionaris o funcionàries de carrera.

Un vocal o una vocal, designat per la Junta del PAS de la Universitat Politècnica de València, funcionari o funcionària de carrera.

Un secretari o una secretària, funcionari o funcionària de carrera del grup D auxiliar administratiu de la Universitat Politècnica de València, que actuarà amb veu però sense vot.

Així mateix, es designarà un tribunal suplent amb la mateixa composició.

12.2. El tribunal, per a la realització de les proves, podrà designar els col·laboradors, ajudants i assessors especialistes que estime oportuns.

12.3. Els membres del tribunal, així com els col·laboradors, ajudants i assessors especialistes, hauran d'abstenir-se i podran ser recusats pels interessats quan concórreguen en ells circumstàncies de les previstes en els articles 28 i 29 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, hauran d'abstenir-se aquells que hagen realitzat tasques de preparació d'aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria.

c) Declaración de no haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado o inhabilitada penalmente para el ejercicio de las funciones públicas. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán, además, efectuar la declaración de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

d) Certificado médico acreditativo de poseer la capacidad física necesaria para el desempeño de las funciones de los puestos de trabajo ofertados.

e) Los aspirantes discapacitados, deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33%, así como su capacidad para desempeñar las funciones que correspondan a las vacantes ofertadas.

10.2. Quienes tuvieran la condición de funcionarios/as públicos/as o de personal laboral al servicio de la Universidad Politécnica de Valencia estarán exentos de justificar las condiciones y requisitos que ya tuvieran anteriormente acreditados ante la misma.

10.3. Los y las aspirantes seleccionados que dentro del plazo establecido en el punto anterior, y salvo casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación acreditativa o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados funcionarios de carrera, sin perjuicio de la responsabilidad que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

La plaza no ocupada por el aspirante que no presente la documentación quedará vacante.

Once. Nombramiento de funcionarios

Concluido el proceso selectivo y transcurrido el plazo de presentación de la documentación, quienes lo hubieran superado serán nombrados funcionarios de carrera mediante resolución que se publicará en el DOGV, con especificación del destino adjudicado, en base al orden de puntuación obtenido por los aspirantes y según la petición de destino a la vista de los puestos vacantes que le oferten.

Los y las aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se incorporarán a un puesto de trabajo en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la resolución a la que se refiere la base 10.

El plazo de toma de posesión del destino adjudicado se hará constar en la resolución señalada en el primer párrafo de la presente base.

Doce. Tribunal

12.1. El tribunal de selección de las presentes pruebas selectivas, será nombrado por el rector en la resolución que haga pública la relación provisional de admitidos y excluidos con una antelación mínima de un mes a la fecha del comienzo de las pruebas, estando compuesto por:

Presidente/a: el director de la Escuela Politécnica Superior de Alcoi

Tres vocales, designados por el rector de la Universidad Politécnica de Valencia, funcionarios/as de carrera.

Un/a vocal, designado por la Junta del PAS de la Universidad Politécnica de Valencia, funcionario de carrera.

Un/a secretario/a, funcionario/a de carrera del grupo D, auxiliar administrativo de la Universidad Politécnica de Valencia, que actuará con voz pero sin voto.

Asimismo, se designará un tribunal suplente con la misma composición.

12.2. El tribunal, para la realización de las pruebas, podrá designar los colaboradores, ayudantes y asesores especialistas que estime oportunos.

12.3. Los miembros del tribunal, así como los colaboradores, ayudantes y asesores especialistas, deberán abstenerse y podrán ser recusados por los interesados cuando concurran en ellos circunstancias de las previstas en los artículos 28 y 29 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo deberán abstenerse aquéllos que hubieren realizado tareas de preparación de aspirantes en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria.

Tots els membres del tribunal hauran de reunir els requisits establits en l'article 13.4 del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, i almenys la meitat més un d'aquests haurà de tenir una titulació corresponent a la mateixa àrea de coneixements de l'exigida per a l'ingrés.

12.4. El tribunal, així com els col·laboradors, ajudants i el personal especialista, podrà exigir dels aspirants, en qualsevol moment, que n'acrediten la identitat.

12.5. A l'efecte de comunicacions i de qualssevol altres incidències, el tribunal tindrà la seu a l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, Ferrándiz i Carbonell, s/n, d'Alcoi.

12.6. El tribunal tindrà la categoria assenyalada en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis, tenint en compte el que estableix l'article 3 de la Llei 8/1995, de 29 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i d'Organització de la Generalitat Valenciana.

El tribunal tindrà la consideració d'òrgan col·legiat de l'administració, i com a tal estarà sotmés a les normes contingudes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Tretze. Recursos

Contra la convocatòria, les bases i tots els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; 22 de la Llei Orgànica 11/1983, de 25 d'agost, de Reforma Universitària, i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Prèviament es podrà interposar, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta, un recurs potestatiu de reposició davant el rector, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redactat conformement amb la Llei 4/1999, de 13 de gener. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant les actuacions del tribunal es podrà interposar un recurs d'alçada establert en l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redactat conformement amb la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de les publicacions o notificacions.

El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant el rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

València, 30 de març de 2000.— El rector de la Universitat Politècnica de València: Justo Nieto Nieto.

ANNEX I

Programa

Bloc 1

1. La Constitució espanyola de 1978: principis fonamentals. Drets i deures fonamentals. Garantia i suspensió. Els principis rectores de la política econòmica i social. La reforma de la Constitució.

2. La Corona. Les Corts Generals. Composició, atribucions i funcionament. L'elaboració de les lleis. El govern i l'administració. Relació entre el govern i les Corts Generals. El Tribunal Constitucional. El poder judicial.

Todos los miembros del tribunal deberán reunir los requisitos establecidos en el artículo 13.4 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, y al menos la mitad más uno de los mismos deberá tener una titulación correspondiente a la misma área de conocimientos de la exigida para el ingreso.

12.4. El tribunal, así como los colaboradores, ayudantes y el personal especialista, podrá exigir de los aspirantes, en cualquier momento, que acrediten su identidad.

12.5. A los efectos de comunicaciones y de cualesquiera otras incidencias el tribunal tendrá su sede en la Escuela Politècnica Superior de Alcoi, Ferrándiz y Carbonell s/n de Alcoi.

12.6. El tribunal tendrá la categoría señalada en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios, teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 3 de la Ley 8/1995, de 29 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y de Organización de la Generalitat Valenciana.

El tribunal tendrá la consideración de órgano colegiado de la administración, y como tal estará sometido a las normas contenidas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Trece. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, 22 de la Ley Orgánica 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Previamente podrá interponer en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, recurso potestativo de reposición ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones del tribunal, podrá interponerse un recurso de alzada previsto en el artículo 114 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones.

El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Valencia, 30 de marzo de 2000.— El rector de la Universidad Politècnica de Valencia: Justo Nieto Nieto.

ANEXO I

Programa

Bloque 1

1. La Constitución española de 1978: sus principios fundamentales. Derechos y deberes fundamentales. Su garantía y suspensión. Los principios rectores de la política económica y social.. La reforma de la Constitución.

2. La Corona. Las Cortes Generales. Composición, atribuciones y funcionamiento. La elaboración de las leyes. El gobierno y la administración. Relación entre el gobierno y las Cortes Generales. El Tribunal Constitucional. El poder judicial.

3. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: l'estructura. Les Corts Valencianes, el president de la Generalitat Valenciana, el Consell.

4. La Unió Europea. Institucions: Consell, Comissió, Parlament i Tribunal de Justícia.

5. La Llei Orgànica de Reforma Universitària

6. Els Estatuts de la Universitat Politècnica de València: naturalesa, fins i estructura. Organització de la Universitat Politècnica de València. Òrgans de govern unipersonals i col·legiats.

Bloc 2

7. El pressupost de la Generalitat Valenciana. Estructura i gestió. El pressupost de la Universitat Politècnica de València.

8. Els contractes administratius: concepte i classes. Elements. Compliment.

Bloc 3

9. El procediment administratiu: concepte i naturalesa. Fases del procediment. Els interessats. Els recursos administratius: concepte i classes.

10. El Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana: àmbit d'aplicació. L'adquisició i pèrdua de la condició de funcionari. Situacions administratives. L'accés i la provisió de llocs de treball.

11. Classes i règim jurídic del professorat universitari: règim d'accés i provisió de llocs de treball del professorat. Règim retributiu del personal docent universitari.

12. El personal d'administració i serveis de la Universitat Politècnica de València. Classes, drets i deures. El II conveni col·lectiu del personal laboral de les universitats públiques de la Comunitat Valenciana: àmbit d'aplicació, classificació professional, accés i provisió de vacants.

13. La Llei d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.

Bloc 4

14. Proves d'accés a la universitat. Règim d'ingrés en centres universitaris.

15. Els estudis universitaris de primer, segon i tercer cicle. Plans d'estudi.

16. Règim general de beques del Ministeri d'Educació i Ciència i de la Generalitat Valenciana.

17. Els títols universitaris de primer, segon i tercer cicle. Els estudis i títols propis de la Universitat Politècnica de València.

3. El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana: su estructura. Las Cortes Valencianas, el presidente de la Generalitat Valenciana, el Gobierno Valenciano.

4. La Unión Europea. Instituciones: Consejo, Comisión, Parlamento y Tribunal de Justicia.

5. La Ley Orgánica de Reforma Universitaria

6. Los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia: Naturaleza, fines y estructura. Organización de la Universidad Politécnica de Valencia. Órganos de gobierno unipersonales y colegiados.

Bloque 2

7. El presupuesto de la Generalitat Valenciana. Estructura y gestión. El presupuesto de la Universidad Politécnica de Valencia.

8. Los contratos administrativos: Concepto y clases. Elementos. Cumplimiento

Bloque 3

9. El procedimiento administrativo: Concepto y naturaleza. Fases del procedimiento. Los interesados. Los recursos administrativos: Concepto y clases.

10. El Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana: Ámbito de aplicación. La adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Situaciones administrativas. El acceso y la provisión de puestos de trabajo.

11. Clases y régimen jurídico del profesorado universitario: Régimen de acceso y provisión de puestos de trabajo del profesorado. Régimen retributivo del personal docente universitario.

12. El personal de administración y servicios de la Universidad Politécnica de Valencia. Clases, derechos y deberes. El II Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidades Públicas de la Comunidad Valenciana: ámbito de aplicación, clasificación profesional, acceso y provisión de vacantes.

13. La Ley de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Bloque 4

14. Pruebas de acceso a la universidad. Régimen de ingreso en centros universitarios.

15. Los estudios universitarios de primer, segundo y tercer ciclo. Planes de estudio.

16. Régimen General de Becas del Ministerio de Educación y Ciencia y de la Generalitat Valenciana.

17. Los títulos universitarios de primer, segundo y tercer ciclo. Los estudios y títulos propios de la Universidad Politécnica de Valencia.

ANNEX II

Model de sol·licitud d'admissió

ANEXO II

Modelo de solicitud de admisión



SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A PROVES
SELECTIVES EN L'ADMINISTRACIÓ
PÚBLICA PER A LA UNIVERSITAT
POLITECNICA DE VALÈNCIA

UNIVERSITAT
POLITECNICA
DE VALÈNCIA

UNIVERSIDAD
POLITECNICA
DE VALENCIA

SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS
SELECTIVAS EN LA ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA PARA LA UNIVERSIDAD
POLITECNICA DE VALENCIA

INGRÉS COM A PERSONAL FUNCIONARI / INGRESO COMO PERSONAL FUNCIONARIO

CONVOCATÒRIA / CONVOCATORIA

1. Grup / Grupo	2. Escala / Escala	3. Accés / Acceso Llibre / Libre ☐ Per promoció interna / Por promoción interna ☐	Quota de discapacitats / Cupo de discapacitados ☐
4. Proves optatives / Pruebas optativas SI ☐ NO ☐ Informàtica (especifiqueu-ne el programa al qual opteu) / Informática (especifique el programa al que opta) ☐ Idioma (especifiqueu-ne l'idioma al qual opteu) / Idioma (especifique el idioma al que opta) ☐			
5. Data del DOGV / Fecha del DOGV Dia _____ Mes _____ Any _____	6. Data de la Resolució / Fecha de la Resolución Dia _____ Mes _____ Any _____	7. Minusval·les / Minusvalías Adap. ☐ En cas afirmatiu, adaptació i motiu SI ☐ En caso afirmativo, adaptación y motivo	

DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES

8. ONI	9. Cognoms / Apellidos	10. Nom / Nombre
11. Data de naixement / Fecha de nacimiento Dia, mes, any / Día, mes, año		12. Sexe / Sexo Home / Varón ☐ Dona / Mujer ☐
13. Lloc de naixement / Lugar de nacimiento		14. Província / Provincia
15. Telèfon / Teléfono	16. Adreça, carrer o plaça i num. / Domicilio, calle o plaza y n°	
17. Codi postal / Código postal	18. Municipi / Municipio	19. Província / Provincia

TÍTOLS ACADÈMICS OFICIALS / TÍTULOS ACADÉMICOS OFICIALES

20. Engru en la convocatòria / Engru en la convocatoria	21. Centre d'expedició / Centro de expedición
22. Altres títols oficials / Otros títulos oficiales	23. Centre d'expedició / Centro de expedición

RELACIÓ DELS DOCUMENTS QUE S'APORTEN PER A JUSTIFICAR ELS MÉRITS QUE S'ALLEGUEN

RELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE SE APORTAN EN JUSTIFICACIÓN DE LOS MÉRITOS QUE SE ALEGAN

a)	b)	c)	d)
----	----	----	----

El sotassinat sol·licita l'admissió a les proves selectives a què es refereix aquesta instància, i DECLARA que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneix les condicions per a l'ingrés en la funció pública i les indicades especialment en la convocatòria abans esmentada. Així mateix, es compromet a provar documentalment totes les dades que figuren en la sol·licitud.

El abajo firmante solicita ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia, y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las señaladas especialmente en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la solicitud.

Signat / Firmado

IL·LM. SR. DIRECTOR / ILMO. SR. DIRECTOR

JUSTIFICACIÓ DE L'INGRÉS DELS DRETS DE PARTICIPACIÓ EN LA PROVA SELECTIVA / JUSTIFICACIÓN DEL INGRESO DE LOS DERECHOS DE PARTICIPACIÓN EN LA PRUEBA SELECTIVA	
La persona interessada ha satisfet el pagament al compte corrent 07243100033835-TAXES de BANCAIXA / La persona interesada ha satisfecho el pago en la cuenta corriente 07243100033835-TASAS de BANCAJA	L'LIQUIDACIÓ / LIQUIDACIÓN
Aquest import no serà vàlid sense el segell de l'entitat bancària / Este importe no será válido sin el sello de la entidad bancaria	Ores d'examen / Derechos de examen
	Despeses de transferència / Gastos de transferencia
	TOTAL

Excm. i Mgfc. Rector de la Universitat Politècnica de València
Excmo. y Mgfc. Rector de la Universidad Politécnica de Valencia

ANNEX III

Barem

Experiència professional: es valorarà fins a un màxim de 4 anys i 6 punts l'experiència professional en llocs de treball corresponents a la mateixa categoria i grup de les vacants especificades en aquesta convocatòria, i es prorratejarà proporcionalment els mesos complets, sense considerar els períodes inferiors a un mes, conformement amb l'escala següent:

Experiència laboral en:	Mes complet	Any complet
1. Universitats públiques valencianes	0,12500	1,500
2. Administració pública	0,06250	0,750
3. Empresa privada	0,03125	0,375

1. Per serveis prestats com a contractat laboral o funcionari en l'àmbit de les universitats públiques valencianes.

2. Per serveis prestats com a contractat laboral o funcionari en l'àmbit de qualsevol administració pública.

3. Per serveis prestats com a contractat laboral en el sector privat

Únicament es considerarà acreditada aquesta experiència professional si s'aporta un certificat oficial de períodes de cotització en el règim general de la Seguretat Social o en algun dels règims especials dins del grup de cotització de la categoria i grup esmentats en l'apartat 1.1 d'aquesta convocatòria; contractes de treball; nomenaments de funcionari interí i/o nòmines que acrediten la relació contractual i categoria professional.

Cursos de formació i perfeccionament: es valoraran fins a un màxim de 3 punts únicament els cursos de formació i perfeccionament que estiguen relacionats directament amb les funcions dels llocs de treball objecte d'aquesta convocatòria.

La valoració s'efectuarà conformement amb el barem següent, sense que es consideren els cursos fins a nou hores i, en cas que hi haja dos cursos amb el mateix contingut, només serà considerat el de major durada:

Nre. d'hores	Puntuació total
De 10 a 14	0,10
De 15 a 19	0,25
De 20 a 29	0,40
De 30 a 49	0,50
De 50 a 74	0,60
75 o més hores	0,75

Només es valoraran aquests cursos si han sigut impartits per centres oficialment reconeguts, o si estan homologats per un organisme públic competent en el marc de programes de formació contínua, de formació ocupacional o de formació de treballadors públics, i l'aspirant haurà d'acreditar aquesta qüestió.

En cap cas es puntuaran en aquest apartat els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els de diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

Titulacions acadèmiques: es valoraran les titulacions acadèmiques oficials de nivell superior a les especificades en l'annex I amb 0,50 punts.

Coneixement de valencià: es valorarà fins a un màxim d'1,5 punts, sempre que s'acredite estar en possessió del pertinent certificat o homologació expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb l'escala següent i, en cas d'estar en possessió de dos nivells, únicament es valorarà el de major nivell:

ANEXO III

Baremo

Experiencia profesional: se valorará hasta un máximo de 4 años y 6 puntos la experiencia profesional en puestos de trabajo correspondientes a la misma categoría y grupo de las vacantes especificadas en la presente convocatoria, prorrateándose proporcionalmente los meses completos, sin considerar los periodos inferiores a un mes, conforme a la siguiente escala:

Experiencia laboral en:	Mes completo	Año completo
1. Universidades públicas valencianas	0,12500	1,500
2. Administración pública	0,06250	0,750
3. Empresa privada	0,03125	0,375

1. Por servicios prestados como contratado laboral o funcionario en el ámbito de las universidades públicas valencianas.

2. Por servicios prestados como contratado laboral o funcionario en el ámbito de cualquier administración pública.

3. Por servicios prestados como contratado laboral en el sector privado.

Únicamente se considerará acreditada esta experiencia profesional si se aporta certificación oficial de periodos de cotización en el régimen general de la Seguridad Social o en alguno de los regímenes especiales dentro del grupo de cotización de la categoría y grupo mencionados en el apartado 1.1 de la presente convocatoria; contratos de trabajo; nombramientos de funcionario interino y/o nóminas que acrediten la relación contractual y categoría profesional.

Cursos de formación y perfeccionamiento: se valorarán hasta un máximo de 3 puntos únicamente los cursos de formación y perfeccionamiento que estén relacionados directamente con las funciones de los puestos de trabajo objeto de la presente convocatoria.

La valoración se efectuará conforme al siguiente baremo, sin que se consideren los cursos hasta nueve horas y caso de que hayan dos cursos con el mismo contenido, sólo será considerado el de mayor duración:

Número de horas	Puntuación total
De 10 a 14	0,10
De 15 a 19	0,25
De 20 a 29	0,40
De 30 a 49	0,50
De 50 a 74	0,60
75 o más horas	0,75

Sólo se valorarán estos cursos si han sido impartidos por centros oficialmente reconocidos, o si están homologados por un organismo público competente en el marco de programas de formación continua, de formación ocupacional o de formación de empleados públicos, debiendo el aspirante acreditar tal extremo.

En ningún caso se puntuaran en el presente apartado los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

Titulaciones académicas: se valorarán las titulaciones académicas oficiales de nivel superior a las especificadas en el anexo I, con 0,50 puntos.

Conocimiento de valenciano: se valorará hasta un máximo de 1,5 puntos, siempre que se acredite estar en posesión del pertinente certificado u homologación expedido por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, con arreglo a la siguiente escala, valorándose en caso de estar en posesión de dos niveles, únicamente el de mayor nivel:

Per a llocs dels grups C o D	
Oral	0,50 punts
Elemental	1,00 punts
Mitjà	1,50 punts
Superior	1,50 punts

Altres mèrits: es valorarà fins a un màxim d'1 punt

Per a llocs dels grups A, B, C i D d'administració general
Per a llocs dels grups C i D d'administració especial

Haver superat el 3r curs d'idioma comunitari de l'Escola Oficial d'Idiomes	0,30 punts
--	------------

Haver superat el 5é curs d'idioma comunitari de l'Escola Oficial d'Idiomes	0,60 punts
--	------------

Coneixement d'idiomes de la Unió Europea: es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, i s'acreditarà documentalment mitjançant certificats expedits per l'Escola Oficial d'Idiomes, segons els nivells especificats.

Per a la valoració dels idiomes comunitaris, en cap cas es consideraran els cursos superats d'idiomes inclosos en els plans d'estudis de batxiller elemental, graduat escolar, formació professional, batxiller superior i d'estudis universitaris de qualsevol nivell.

ANNEX IV

Funcions del lloc de treball:

Auxiliars administratius:

- Gestió administrativa dels assumptes encomanats per l'equip directiu.
- Mecanografia i arxiu de correspondència i documentació.
- Treballs de càlcul senzill.
- Ús de processadors de textos.
- Creació i actualització de fitxers.
- I totes aquelles funcions inherents al lloc de treball i categoria professional.

III. CONVENIS I ACTES

c) AUTORITZACIONS ADMINISTRATIVES

Conselleria d'Indústria i Comerç

RESOLUCIÓ de 14 de març de 2000, del Servei Territorial d'Indústria i Energia de Castelló, per la qual s'autoritza l'establiment d'una línia aèria trifàsica a 20 kV i 200 metres de doble circuit, per a enllaçar les actuals que alimenten el polígon industrial de Lucena del Cid, a la pedania la Foia, del terme municipal de l'Alcora (Castelló), s'aprova el projecte d'execució i es declara en concret la seua utilitat pública. [2000/A3163]

Expedient ATLINE/1999/205

Tramitat l'expedient incoat en la Unitat d'Energia i Mines d'aquest Servei Territorial a instància d'Iberdrola, SA, amb domicili a Castelló, avinguda Germans Bou, 239, on se sol·licita autorització i declaració en concret d'utilitat pública per a l'establiment d'una línia aèria trifàsica a 20 kV i 200 metres de doble circuit, per

Para puestos de los grupos C ó D	
Oral	0,50 puntos
Elemental	1,00 puntos
Medio	1,50 puntos
Superior	1,50 puntos

Otros méritos: se valorará hasta un máximo de 1 punto

Para puestos de los grupos A, B, C y D de administración general
Para puestos de los grupos C y D de administración especial

Haber superado el tercer curso de Idioma Comunitario de la Escuela Oficial de Idiomas	0,30 puntos
---	-------------

Haber superado el quinto curso de Idioma Comunitario de la Escuela Oficial de Idiomas	0,60 puntos
---	-------------

Conocimiento de idiomas de la Unión Europea: se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, acreditándose documentalment mediante certificados expedidos por la Escuela Oficial de Idiomas, según los niveles especificados.

Para la valoración de los idiomas comunitarios, en ningún caso se considerarán los cursos superados de idiomas incluidos en los planes de estudios de Bachiller Elemental, Graduado Escolar, Formación Profesional, Bachiller Superior y de estudios universitarios de cualquier nivel.

ANEXO IV

Funciones del puesto de trabajo:

Auxiliares administrativos:

- Gestión administrativa de los asuntos encomendados por el equipo directivo.
- Mecanografía y archivo de correspondencia y documentación.
- Trabajos de cálculo sencillo.
- Uso de procesadores de textos.
- Creación y actualización de ficheros.
- Y todas aquellas funciones inherentes al puesto de trabajo y categoría profesional.

III. CONVENIOS Y ACTOS

c) AUTORIZACIONES ADMINISTRATIVAS

Conselleria de Industria y Comercio

RESOLUCIÓN de 14 de marzo de 2000, del Servicio Territorial de Industria y Energía de Castellón, por la que se autoriza el establecimiento de una línea aérea trifásica a 20 kV y 200 metros de doble circuito, para enlazar las actuales que alimentan en el polígono industrial de Lucena del Cid, en la pedanía La Foia, del término municipal de L'Alcora (Castellón), aprobando el proyecto de ejecución y declarando en concreto su utilidad pública. [2000/A3163]

Expediente ATLINE/1999/205.

Tramitado el expediente incoado en la Unidad de Energía y Minas de este Servicio Territorial a instancia de Iberdrola, SA, con domicilio en Castellón de la Plana, avenida Germans Bou, 239, en que se solicita autorización y declaración en concreto de utilidad pública, para el establecimiento de una línea aérea trifásica a 20 kV

a enllaçar les actuals que alimenten el polígon industrial de Lucena del Cid, a la pedania la Foia, del terme municipal de l'Alcora (Castelló), i acomplits els tràmits reglamentaris ordenats en el capítol III del Decret 2.617/1966, de 20 d'octubre, sobre autorització d'instal·lacions elèctriques, i en la Llei 54/1997, de 27 de novembre, del Sector Elèctric.

Vist el projecte presentat, subscrit per un tècnic competent i visat pel col·legi oficial corresponent.

Vist que la sol·licitud d'Iberdrola, SA, va ser sotmesa al tràmit d'informació pública, publicant-se anuncis en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de data 11 de febrer de 2000, el *Butlletí Oficial de la Província* de 8 de febrer de 2000, en el *Mediterráneo* de 8 de febrer de 2000 i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de l'Alcora, i que consta un certificat d'exposició al tauler d'anuncis durant el període preceptiu.

Vist que s'ha tramitat la separata a l'organisme afectat, Ajuntament de l'Alcora.

Aquest Servei Territorial d'Indústria i Energia, a proposta de la unitat competent, resol:

Primer

Autoritzar a Iberdrola, SA, l'establiment d'una línia aèria trifàsica a 20 kV i 200 metres de doble circuit, per a enllaçar les actuals que alimenten el polígon industrial de Lucena del Cid, a la pedania la Foia, del terme municipal de l'Alcora (Castelló).

Segon

Declarar, en concret, la utilitat pública de la instal·lació elèctrica que s'autoritza als efectes assenyalats en la Llei 54/1997, de 27 de novembre, del Sector Elèctric.

Tercer

Aprovar el projecte d'execució d'acord amb el Decret 2.617/1966, de 20 d'octubre, i els condicionaments següents:

a) Les obres hauran realitzar-se d'acord amb el projecte presentat amb les variacions que, si és el cas, se sol·liciten i autoritzen.

b) El termini de posada en marxa serà de sis mesos comptats a partir de la present resolució.

c) El titular donarà compte de l'acabament de les obres a la Unitat d'Energia i Mines d'aquest Servei Territorial, adjuntant un certificat tècnic de la instal·lació, als efectes de reconeixement definitiu i extensió de l'acta de posada en marxa.

d) L'administració deixarà sense efecte la present resolució en qualsevol moment en què observe l'incompliment de les condicions imposades en aquesta.

e) El titular de la instal·lació tindrà en compte, per a la seua execució, el compliment dels condicionaments que han sigut establits per l'Ajuntament de l'Alcora i Telefónica.

Contra aquesta resolució podrà interposar-se un recurs d'alçada davant la Direcció General d'Indústria i Energia d'aquesta Conselleria, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que s'ha establert en l'article 114, en relació amb l'article 48 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Castelló de la Plana, 3 d'abril de 2000.- El director territorial: Juan Elías Ramos Barceló.

y 200 metros de doble circuito, para enlazar los actuales que alimentan en el polígono industrial de Lucena del Cid, en la pedanía La Foia, del término municipal de L'Alcora (Castellón), y cumplidos los trámites reglamentarios ordenados en el capítulo III del Decreto 2.617/1966, de 20 de octubre, sobre autorización de instalaciones eléctricas, y en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, del Sector Eléctrico.

Visto el proyecto presentado, suscrito por técnico competente y visado por el colegio oficial correspondiente.

Visto que la solicitud de Iberdrola, SA, fue sometida al trámite de información pública, publicándose anuncios en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de fecha 11 de febrero de 2000, el *Boletín Oficial de la Provincia* de 8 de febrero de 2000, en el *Mediterráneo* de 8 de febrero de 2000 y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de L'Alcora, constando el certificado de exposición en el tablón de anuncios durante el período preceptivo.

Visto que se ha tramitado la separata al organismo afectado, Ayuntamiento de L'Alcora.

Este Servicio Territorial de Industria y Energía, a propuesta de la unidad competente resuelve:

Primero

Autorizar a Iberdrola, SA, el establecimiento de una línea aérea trifásica a 20 kV y 200 metros de doble circuito, para enlazar los actuales que alimentan en el polígono industrial de Lucena del Cid, en la pedanía La Foia, del término municipal de L'Alcora (Castellón).

Segundo

Declarar, en concreto, la utilidad pública de la instalación eléctrica que se autoriza a los efectos señalados en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, del Sector Eléctrico.

Tercero

Aprobar el proyecto de ejecución de acuerdo con el Decreto 2.617/1966, de 20 de octubre, y las condiciones siguientes:

a) Las obras deberán realizarse de acuerdo con el proyecto presentado con las variaciones que, en su caso, se soliciten y autoricen.

b) El plazo de puesta en marcha será de seis meses contados a partir de la presente resolución.

c) El titular dará cuenta de la terminación de las obras a la Unidad de Energía y Minas de este Servicio Territorial, adjuntando certificación técnica de la instalación, a efectos de reconocimiento definitivo y extensión del acta de puesta en marcha.

d) La administración dejará sin efecto la presente resolución en cualquier momento en que observe el incumplimiento de las condiciones impuestas en ella.

e) El titular de la instalación tendrá en cuenta, para su ejecución, el cumplimiento de los condicionados que han sido establecidos por el Ayuntamiento de L'Alcora y Telefónica.

Contra esta resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Industria y Energía de esta Conselleria, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la publicación de la misma en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con lo establecido en el artículo 114, en relación con el artículo 48 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Castellón de la Plana, 3 de abril de 2000.- El director territorial: Juan Elías Ramos Barceló.

e) CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES**Conselleria de Cultura, Educació i Ciència**

ORDRE de 20 de març de 2000, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es convoca un concurs d'ajudes a projectes de formació del professorat en centres privats concertats i de titularitat municipal de nivells no universitaris de la Comunitat Valenciana. [2000/3014]

La Llei Orgànica d'Ordenació General del Sistema Educatiu (LOGSE), en l'article 57, disposa que les administracions educatives han de fomentar l'autonomia pedagògica i organitzativa dels centres així com afavorir i estimular el treball en equip del professorat.

La formació del professorat té com a objectiu prioritari la millora de la funció docent, tant pel que fa a l'actuació en l'aula com a la gestió i la coordinació pedagògica dels cicles, departaments o seminaris. Això suposa la consideració del centre docent com a primer nucli de formació permanent del professorat, que ha de donar resposta a les necessitats sorgides de l'anàlisi de la pràctica docent. Per tant, s'ha de millorar el treball de l'equip de centre, perseguint una major cohesió i coherència del conjunt.

En eixe sentit, un dels objectius fonamentals de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, és promoure i estimular actuacions de formació executades per equips de professors d'un o més centres, avalats pels consells escolars respectius, per a la qual cosa cal facilitar els recursos necessaris als claustres que compartint les necessitats de formació i consensuant-les en un projecte comú, generen dinàmiques de treball que repercutisquen en la millora del funcionament de la institució escolar.

La Formació en Centres és un model de formació que considera el centre educatiu com el nucli formatiu bàsic i es dirigeix al professorat del centre com a equip de treball compromés en una tasca comuna.

La Formació en Centres es considera com un temps per a la reflexió crítica i compartida de la pràctica docent, en el context i circumstàncies en què es produïx i per part dels seus protagonistes, per a reconstruir i millorar els marcs teòrics i les pràctiques educatives, contribuint així a la millora d'una cultura de col·laboració en els centres escolars.

La Formació en Centres es considera un procés de canvi continuat que potencia la professionalitat, integrant en la pràctica, formació, cultura organitzativa i innovació. El rendiment col·lectiu es basa, en última instància, en l'actuació i reflexió conjunta.

El treball en equip del professorat és necessari per a l'elaboració i revisió del projecte educatiu de centre, els projectes curriculars d'etapa i per al desplegament dels diferents nivells de concreció curricular, així com per a l'anàlisi de la pràctica docent, el foment del treball en equip i qualsevol projecte pedagògic que es considere innovador.

Per tot això, fent ús de les atribucions que em conferix l'article 35 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

ORDENE

Primer. Convocatòria

Convocar un concurs de projectes de formació del professorat en centres. A través d'este concurs els centres podran obtindre ajuda econòmica i/o recolzament prioritari del CEFIRE. Dirigit a centres privats concertats i de titularitat municipal de nivells no universitaris de la Comunitat Valenciana. Aprovar el model d'instància i les bases per les quals es regirà, que s'inclouen com a annexos a la present ordre.

e) CONCESIÓN DE SUBVENCIONES ADMINISTRATIVAS**Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia**

ORDEN de 20 de marzo de 2000, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se convoca un concurso de ayudas a proyectos de formación del profesorado en centros privados concertados y de titularidad municipal de niveles no universitarios de la Comunidad Valenciana. [2000/3014]

La Ley Orgánica de Ordenación General del Sistema Educativo (LOGSE), en el artículo 57, dispone que las administraciones educativas han de fomentar la autonomía pedagógica y organizativa de los centros así como favorecer y estimular el trabajo en equipo del profesorado.

La formación del profesorado tiene como objetivo prioritario la mejora de la función docente, tanto en lo referente a la actuación en el aula como en lo relativo a la gestión y la coordinación pedagógica de los ciclos, departamentos o seminarios. Ello supone la consideración del centro docente como primer núcleo de la formación permanente del profesorado, capaz de dar respuesta a las necesidades surgidas del análisis de la práctica docente. Es necesario, pues, mejorar el trabajo del equipo de centro, persiguiendo una mayor cohesión y coherencia del conjunto.

En este sentido, uno de los objetivos fundamentales de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia es promover y estimular actuaciones de formación que ejecuten equipos de profesores de uno o más centros con el aval de los consejos escolares respectivos, para lo cual se deben facilitar los recursos necesarios a los claustros que compartiendo las necesidades de formación y llegando a un consenso en un proyecto común, generen dinámicas de trabajo que repercutan en la mejora del funcionamiento de la institución escolar.

La Formación en Centros es un modelo de formación que considera al centro educativo como el núcleo formativo básico y se dirige al profesorado del centro como equipo de trabajo comprometido en una tarea común.

La Formación en Centros se considera como un tiempo para la reflexión crítica y compartida de la práctica docente, en el contexto y circunstancias en que se produce y por parte de sus protagonistas, para reconstruir y mejorar los marcos teóricos y las prácticas educativas, contribuyendo así a la mejora de una cultura colaborativa en los centros escolares.

La Formación en Centros se considera un proceso de cambio continuado que potencia la profesionalidad, integrando en la práctica, formación, cultura organizativa e innovación. El rendimiento colectivo se basa, en última instancia, en la actuación y reflexión conjunta.

Este trabajo en equipo del profesorado es necesario para la elaboración y revisión del proyecto educativo de centro, los proyectos curriculares de etapa y para el desarrollo de los diferentes niveles de concreción curricular, así como para el análisis de la práctica docente, el fomento del trabajo en equipo y cualquier proyecto pedagógico que se considere innovador.

Por ello, haciendo uso de las atribuciones que me confiere el artículo 35 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

ORDENO

Primero. Convocatoria

Convocar un concurso de proyectos de formación del profesorado en centros. Mediante este concurso los centros podrán obtener ayuda económica y/o apoyo prioritario del CEFIRE. Dirigido a centros privados concertados y de titularidad municipal de niveles no universitarios de la Comunidad Valenciana. Aprobar el modelo de instancia y las bases por las que se regirá, que se incluyen como anexos a la presente orden.

Segon. Finançament

El finançament destinat als centres privats concertats i a aquells de titularitat municipal, serà a càrrec del capítol IV, codi línia 412/000/00 del programa 421.30, per una quantitat màxima de 4.000.000 de pessetes (24.040,5 euros), de l'exercici de 2000.

Tercer. Resolució

El termini màxim per a resoldre les sol·licituds serà de tres mesos. Si no recau resolució expressa en el termini establert, les sol·licituds s'entendran desestimades, sense perjudici del que es dispose quan es dicte la resolució expressa.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en el director general d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística la resolució de la convocatòria objecte de la present ordre.

Segona

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera.

De conformitat amb el que s'estableix en els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà ser interposar potestativament recurs de reposició o bé plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant el conseller de Cultura, Educació i Ciència en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

València, 20 de març de 2000.

El conseller de Cultura, Educació i Ciència,
MANUEL TARANCÓN FANDOS

ANNEX I

Bases de la convocatòria d'ajudes a projectes
de formació del professorat en centres

Primera. Objecte dels projectes

El projecte de formació del professorat en centres és un instrument per atendre les necessitats de formació d'un equip o grup de professors que impartix la docència en un centre educatiu, per tal de millorar la qualitat de l'ensenyament, tant pel que fa a l'actuació a l'aula com a la gestió i coordinació pedagògica del centre docent. Les propostes de formació, elaborades per iniciativa d'un equip docent, es faran explícites en un projecte comú que haurà de ser acceptat pel claustre i aprovat pel consell escolar.

Segona. Duració

1. Els projectes es realitzaran al llarg del curs escolar 2000-2001, per un mínim de 30 hores i un màxim de 60 hores.

2. Si les característiques del projecte exigeixen una duració major s'indicaran les etapes i els resultats a assolir en cada curs acadèmic. La sol·licitud d'ajuda per a un projecte de formació no podrà ser prorrogada en cap cas a la següent convocatòria.

Segundo. Financiación

La financiación destinada a los centros privados concertados y a aquellos de titularidad municipal, será a cargo del capítulo IV, código línea 412/000/00 del programa 421.30, por una cantidad máxima de 4.000.000 de pesetas (24.040,5 euros), del ejercicio de 2000.

Tercero. Resolución

El plazo máximo para resolver las solicitudes será de tres meses. Si no recae resolución expresa en el plazo establecido, las solicitudes se entenderán desestimadas, sin perjuicio de lo que se disponga cuando se dicte la resolución expresa.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en el director general de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística la resolución de la convocatoria objeto de la presente orden.

Segunda

Esta orden entrará en vigor al día siguiente de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Cultura, Educación y Ciencia en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 20 de marzo de 2000.

El conseller de Cultura, Educación y Ciencia,
MANUEL TARANCÓN FANDOS

ANEXO I

Bases de la convocatoria de ayudas a proyectos
de formación del profesorado en centros

Primera. Objeto de los proyectos

El proyecto de formación del profesorado en centros es un instrumento para atender las necesidades de formación de un equipo o grupo de profesores que imparte la docencia en un centro educativo, con el objetivo de mejorar la calidad de la enseñanza en el mismo, tanto en lo referente a la actuación en el aula como en lo relativo a la gestión y coordinación pedagógica del centro docente. Las propuestas de formación, elaboradas por iniciativa de un equipo docente, se hacen explícitas en un proyecto común que es aceptado por el claustro y aprobado por el consejo escolar.

Segunda. Duración

1. Los proyectos se realizarán a lo largo del curso escolar 2000-2001, por un mínimo de 30 horas y un máximo de 60 horas.

2. Si las características del proyecto exigen una duración mayor se indicarán las etapas y los resultados a obtener en cada curso académico. La solicitud de ayuda para un proyecto de formación no podrá ser prorrogada en ningún caso a la siguiente convocatoria.

Tercera. Participants

Podran participar en el present concurs els centres privats concertats i centres de titularitat municipal de la Comunitat Valenciana, de nivells d'ensenyament no universitaris que presenten projectes de formació. Els centres podran concórrer als tipus de projecte següents:

- Tipus A: un sol centre.
- Tipus B: més d'un centre del mateix nivell o etapa educativa.
- Tipus C: coordinació de l'etapa d'ESO entre Primària i Secundària.

Quan un centre sol·licite més d'un projecte de formació, sols podrà obtindre ajuda econòmica d'un projecte per tipus de projecte.

Tipus A – Projectes de formació d'un únic centre.

Els projectes seran proposats per la direcció o titular del centre. Els projectes que es presenten hauran d'inserir-se en la programació general anual.

Els projectes seran acceptats per la majoria de l'equip docent i comptaran amb la participació de l'equip directiu.

Tipus B – Projectes de formació de més d'un centre, que tenen característiques comunes. Àmbit rural, CAES, PAEP, EPA, Educació Infantil, Educació Especial.

Es podrà també sol·licitar un projecte de formació intercentres en els casos següents: centres docents d'Educació Primària i Secundària Obligatoria, centres d'educació a distància, centres ubicats en àmbit rural i centres que apliquen un projecte de compensació de desigualtats (CAES, PAEP) tant urbà com rural. En eixos casos es tindrà en compte que els centres participants tinguen característiques similars quant a organització i estructura, que les característiques geogràfiques de la zona permeten el treball conjunt i que un nombre excessiu de participants no dificulte la bona realització del projecte.

Tipus C – Projectes de formació entre un centre de primària i institut de secundària, en relació al projecte curricular d'Educació Secundària Obligatoria, de la mateixa localitat, districte o zona educativa.

Es podrà sol·licitar un projecte de formació entre centres de Primària i instituts de Secundària, en relació al projecte curricular d'ESO. Serà aprovat pels respectius claustres i consells escolars.

Quarta. Àmbits de treball

1. Els projectes de formació tractaran algun dels aspectes següents:

a) Formació teòrica i pràctica de grups de professors per a l'elaboració d'un projecte educatiu de centre que preveja la definició de línies educatives pel que fa a:

1. Concreció a la realitat del centre de les finalitats i intencionalitats educatives.

2. Disseny particular del programa d'educació bilingüe. Aspectes relacionats amb l'elaboració, aplicació i avaluació dels programes d'educació bilingüe enriquits i dels seus dissenys particulars.

3. Criteris bàsics que orienten l'organització del centre, la participació dels diversos estaments de la comunitat escolar i la coordinació dels serveis educatius de la zona.

4. El reglament de règim intern del centre.

b) Formació teòrica i pràctica d'equips docents per a l'elaboració o revisió de projectes curriculars d'etapa i de les programacions incloses en ells, que prevegen la definició de línies de treball pel que fa als temes següents:

1. Actualització en els coneixements científics i didàctics propis de l'etapa, cicle o grau i de les seues àrees, matèries o mòduls.

2. Metodologia i estratègies d'atenció a la diversitat.

3. Incorporació de l'educació en valors als projectes de centre o el tractament dels temes transversals.

4. Aplicació del projecte curricular al tercer nivell de concreció: programació de l'aula.

5. Avaluació dels aprenentatges i de la pràctica docent.

Tercera. Participantes

Podrán participar en este concurso los centros privados concertados y centros de titularidad municipal de la Comunidad Valenciana, de niveles de enseñanza no universitarios que presenten proyectos de formación. Los centros podrán concurrir a los tipos de proyecto siguientes:

- Tipo A: un solo centro.
- Tipo B: más de un centro del mismo nivel o etapa educativa.
- Tipo C: coordinación de la etapa de ESO entre Primaria y Secundaria.

Cuando un centro solicite más de un proyecto de formación, sólo podrá obtener ayuda económica de un proyecto por tipo de proyecto.

Tipo A – Proyectos de formación de un único centro.

Los proyectos serán propuestos por la dirección o titular del centro. Los proyectos que se presenten deberán insertarse en la programación general anual.

Los proyectos serán aceptados por la mayoría del equipo docente y contarán con la participación del equipo directivo.

Tipo B – Proyectos de formación de más de un centro, con características comunes. Ámbito rural, CAES, PAEP, EPA, educación infantil, educación especial.

Se podrá también solicitar un proyecto de formación intercentros en los casos siguientes: centros docentes de Educación Primaria y Secundaria Obligatoria, centros de educación a distancia, centros ubicados en ámbito rural y centros que desarrollan un proyecto de compensación de las desigualdades (CAES, PAEP) tanto urbano como rural. En estos casos se tendrá en cuenta que los centros participantes tengan características similares en cuanto organización y estructura, que las características geográficas de la zona permitan el trabajo conjunto y que un número excesivo de participantes no obstaculice la buena realización del proyecto.

Tipo C – Proyectos de formación entre un centro de primaria y un instituto de secundaria, en relación al proyecto curricular de Educación Secundaria Obligatoria, de la misma localidad, distrito o zona educativa.

Se podrá solicitar un proyecto de formación en centros de Primaria e institutos de Secundaria, en relación al proyecto curricular de ESO. Será aprobado por los respectivos claustros y consejos escolares.

Cuarta. Ámbitos de trabajo

1. Los proyectos de formación podrán tratar los aspectos siguientes:

a) Formación teórica y práctica de grupos de profesores para la elaboración de un proyecto educativo de centro que contemple la definición de líneas educativas en cuanto a:

1. Concreción a la realidad del centro de las finalidades e intencionalidades educativas.

2. Diseño particular del programa de educación bilingüe. Aspectos relacionados con la elaboración, aplicación y evaluación de los programas de educación bilingüe enriquecidos y de sus diseños particulares.

3. Criterios básicos que orienten la organización del centro, la participación de los diversos estamentos de la comunidad escolar y la coordinación con los servicios educativos de la zona.

4. El reglamento de régimen interior del centro.

b) Formación teórica y práctica de equipos docentes para la elaboración o revisión de proyectos curriculares de etapa y de las programaciones incluidas en ellos, que contemple la definición de líneas de trabajo en cuanto a los temas siguientes:

1. Actualización en los conocimientos científicos y didácticos propios de la etapa, ciclo o grado y de sus áreas, materias o módulos.

2. Metodología y estrategias de atención a la diversidad.

3. Incorporación de la educación en valores en los proyectos del centro o el tratamiento de los temas transversales.

4. Aplicación del proyecto curricular al tercer nivel de concreción: programación de aula.

5. Evaluación de los aprendizajes y de la práctica docente.

6. Organització i utilització de recursos didàctics del centre.
7. Els programes de Garantia Social com a possibilitat per a la transició a la vida activa.
8. Acció interinstitucional tendent a compensar les desigualtats socioculturals en educació.
9. Estratègies per abordar la planificació i seguiment de l'acció tutorial.
2. No s'ha de confondre l'elaboració dels projectes de centre amb la formació necessària perquè siga possible la seua elaboració que és l'objecte dels projectes de formació en centres regulats en la present ordre.
3. Es tracta d'un model de formació que considera el centre educatiu com a nucli formatiu bàsic, per la qual cosa el projecte de formació que es presente ha de fonamentar-se en el treball en seminari o grup. Altres modalitats formatives com cursos o jornades no podran considerar-se com de suport al treball dels seminaris o grups participants en la convocatòria.

Quinta. Termini i formalització de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà d'un mes a partir de l'endemà de la publicació de la present ordre al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Els terminis que finalitzen en dies inhàbils en l'àmbit de l'administració de la Generalitat Valenciana o qualsevol altre que reglamentàriament es declare com a tal, s'entendran prorrogats fins al primer dia hàbil següent.

Segons l'article 71 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, si la sol·licitud no té els requisits que s'indiquen en l'article 70 i els que exigix, si cal, la legislació específica aplicable, es requerirà l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius. Si no ho fa així, en la resolució es considerarà desestimada la seua petició.

Les sol·licituds i la documentació complementària podran presentar-se al Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència i de les Direccions Territorials de Cultura i Educació, sense perjudici del que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; si l'expedient es trameta per correu, es presentarà en sobre obert per tal que el funcionari puga posar la data i el segell de correus abans de ser certificat.

Sexta. Sol·licituds i documentació

El director del centre docent o un dels directors (en cas de participar més d'un centre), haurà de presentar original en paper i còpia en suport magnètic, format Word o Word Perfect, de la següent documentació:

- a) Sol·licitud segons l'annex II.
- b) Certificat del secretari o secretària en què transcriu literalment l'apartat de l'acta del Claustre del centre on conste l'aprovació del projecte i el compromís d'adoptar les mesures escaients per a la seua realització.
- c) Certificat del secretari o secretària en què transcriu literalment l'apartat de l'acta del Consell Escolar del centre on conste l'aprovació del projecte i el compromís d'adoptar les mesures escaients per a la seua realització.
- Si el projecte implica més d'un centre, caldrà especificar les dades anteriors per cadascun dels centres participants. A més, haurà d'indicar-se el centre que a efectes econòmics coordinarà el projecte.
- d) Projecte de treball segons el model de l'annex V.
- e) Pressupost global del projecte, detallat i explicitat, segons s'indica a l'annex V.
- f) Escrit en què es demane el recolzament i la certificació del CEFIRE, en cas de no obtindre suficient puntuació o no desitjar ajuda econòmica.

Aquells projectes que per al seu desenrotllament requereixen l'assessorament i la col·laboració de persones o institucions, hauran d'adjuntar un escrit, d'estos agents externs, on conste la seua

6. Organización y utilización de recursos didácticos del centro.
7. Los programas de Garantía Social como posibilidad para la transición a la vida activa.
8. Acción interinstitucional tendente a compensar las desigualdades socioculturales en educación.
9. Estrategias para abordar la planificación y seguimiento de la acción tutorial.
2. No debe confundirse la elaboración de los proyectos del centro con la formación necesaria para que sea posible su elaboración que es el objeto de los proyectos de formación en centros regulados en esta orden.
3. Éste es un modelo de formación que considera al centro educativo como el núcleo formativo básico, por lo que el proyecto de formación que se presente ha de fundamentarse en el trabajo en seminario o grupo. Otras modalidades formativas como cursos y jornadas no podrán considerarse como apoyo al trabajo de los seminarios o grupos participantes en esta convocatoria.

Quinta. Plazo y formalización de las solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de esta orden en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Los plazos que finalicen en días inhábiles en el ámbito de la administración de la Generalitat Valenciana o cualquier otro que reglamentariamente se declare como tal, se entenderán prorrogados hasta el primer día hábil siguiente.

De acuerdo con el artículo 71 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si la solicitud no tiene los requisitos que indica ésta en el artículo 70 y los que exige, si procede, la legislación específica aplicable, se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días corrija la falta o acompañe los documentos preceptivos. Si no lo hace así, en la resolución se considerará desestimada su petición.

Las solicitudes y documentación complementaria podrán presentarse en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia y de las Direcciones Territoriales de Cultura y Educación, sin perjuicio de lo que establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; si, el expediente se tramita por correo, se presentará en sobre abierto para que el funcionario pueda poner la fecha y el sello de correos antes de ser certificado.

Sexta. Solicitudes y documentación

El director del centro docente o uno de los directores (en caso de participar más de un centro), deberá presentar original en papel i copia en soporte magnético, formato Word o Word Perfect, de la siguiente documentación:

- a) Solicitud según anexo II.
- b) Certificación del secretario o secretaria en la que se transcriba literalmente el apartado del acta del Claustro del centro en el que conste la aprobación del proyecto y el compromiso de adoptar las medidas necesarias para su realización.
- c) Certificado del secretario o secretaria en la que se transcriba literalmente el apartado del acta del Consejo Escolar del centro en el que conste la aprobación del proyecto y el compromiso de adoptar las medidas necesarias para su realización.
- Si el proyecto afecta a más de un centro, deberán especificarse los datos anteriores para cada uno de los centros participantes. Además, se indicará el centro que a efectos económicos coordinará el proyecto.
- d) Proyecto de trabajo de acuerdo con el modelo del anexo V.
- e) Presupuesto global del proyecto, detallado y explicitado, según se indica en el anexo V.
- f) Escrito en el que se solicite el apoyo y la certificación del CEFIRE, en caso de no obtener puntuación suficiente o no desear ayuda de tipo económico.

Aquellos proyectos que para su desarrollo requieren el asesoramiento y colaboración de personas o instituciones, deberán adjuntar un escrito, de estos agentes externos, donde conste su aceptación y

acceptació i la planificació de les seues intervencions. En el cas dels centres de formació, l'acceptació serà amb el vistiplau de la direcció del CEFIRE.

Sèptima. Valoració de projectes

1. La valoració dels projectes presentats, serà realitzada per una comissió presidida pel cap del Servei de Formació del Professorat o persona en qui delegue i constituïda per:

– Els/les subdirectors/es territorials d'educació de les direccions territorials de Cultura i Educació o un representant, designat pel director territorial.

– Un/a director/a d'un col·legi d'Educació Primària i un/a director/a d'un institut d'Educació Secundària, designats pel director general d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística.

– Tres assessors/es de formació i/o directors/es de CEFIRE, designats pel director general d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística.

– Un tècnic del Servei d'Ensenyaments en Valencià, designat pel director general d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística.

– Un inspector/a d'educació que haja format part d'alguna de les comissions d'avaluació de projectes de formació en centres, designat/da pel director general d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística.

– El cap de Secció de Formació Permanent del Servei de Formació del Professorat que hi actuarà com a secretari.

2. A les reunions de la comissió podrà assistir un representant de cadascun dels sindicats que formen part de la Mesa Sindical Sectorial d'Educació, amb veu però sense vot.

La comissió ajustarà la seua actuació al que disposen els articles 22 i següents de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. La comissió de valoració de projectes als efectes d'agilitzar el procés de baremació, disposarà la constitució de subcomissions tècniques en els CEFIRE, les quals elaboraran un informe de cada projecte de formació del seu àmbit territorial en què s'expressarà la viabilitat del projecte, l'adequació dels recursos sol·licitats i aquelles altres qüestions que aconsellen o no la realització del projecte. Tot això es reflectirà en una puntuació atenent els criteris següents.

Octava. Criteris de selecció

A) Adequació del projecte al MODEL de "Formació en Centres" i consistència metodològica. (Màxim 20 punts).

* Qualitat i encert de l'anàlisi de la realitat del centre, quant a necessitats de formació: 0-1-2 punts.

* Concreció i viabilitat dels objectius finals i parcials en relació a la formació del professorat: 0-1-2 punts.

* Continguts, grau de coherència amb el Projecte Educatiu de Centre o aspectes del Projecte Curricular d'Etapas: 0-1-2 punts.

* Adequació de les activitats de formació previstes, temporalització i dinàmica de treball adients: 0-1-2 punts.

* Paper assignat a cada persona del centre, equip directiu, coordinador del projecte: 0-1-2 punts.

* Concreció de la intervenció d'assessories externes i d'altres recursos previstos: 0-1-2-3 punts.

* Definició dels criteris i procés d'avaluació: 0-1-2 punts.

* Percentatge del professorat participant:

Projectes de tipus A i B. (Segons base primera). A partir del 25%: 2 punts. A partir del 50%: 3 punts. A partir del 75%: 4 punts. A partir del 100%: 5 punts.

* Projectes de tipus C. (Segons base primera): 5 punts.

B) Relatiu al centre (Màxim 8 punts).

* Centres amb implantació anticipada del sistema educatiu. (Impartixen Batxillerat LOGSE): 2 punts.

la planificació de sus intervenciones. En el caso de los centros de formación, la aceptación será con el visto bueno de la dirección del CEFIRE.

Séptima. Valoración de los proyectos

1. La valoración de los proyectos presentados, será realizada por una comisión presidida por el jefe del Servicio de Formación del Profesorado o persona en quien delegue y constituida por:

– Los/las subdirectores/as territoriales de educación de las direcciones territoriales de Cultura y Educación o un representante, designado por el director territorial.

– Un/a director/a de un colegio de educación primaria y un/a director/a de un instituto de Educación Secundaria, designados por el director general de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística

– Tres asesores/as de formación y/o directores/as de CEFIRE, designados por el director general de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística.

– Un técnico del Servicio de Enseñanzas en Valenciano, designado por el director general de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística.

– Un inspector/a de educación que haya formado parte de alguna de las comisiones de evaluación de proyectos de formación en centros, designado/a por el director general de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística.

– El jefe de Sección de Formación Permanente del Servicio de Formación del Profesorado, que actuará como secretario.

2. A las reuniones de la comisión podrá asistir un representante de cada uno de los sindicatos que forman parte de la Mesa Sindical Sectorial de Educación, con voz pero sin voto.

Esta comisión ajustará su actuación a aquello que disponen los artículos 22 y siguientes de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. La Comisión de valoración de proyectos a los efectos de agilizar el proceso de baremación, dispondrá la constitución de subcomisiones técnicas en los CEFIRE, las cuales elaborarán un informe de cada proyecto de formación de su ámbito territorial, en el que se expresará la viabilidad del proyecto, la adecuación de los recursos solicitados y aquellas otras cuestiones que aconsejen o no la realización del proyecto. Además, se reflejará en una puntuación atendiendo a los criterios siguientes.

Octava. Criterios de selección

A) Adecuación del proyecto al MODELO de "Formación en Centros" y consistencia metodológica. (Máximo 20 puntos).

* Calidad y acierto del análisis de la realidad del centro, en cuanto a necesidades de formación: 0-1-2 puntos.

* Concreción y viabilidad de los objetivos finales y parciales en relación a la formación del profesorado: 0-1-2 puntos

* Contenidos, grado de coherencia con el Proyecto Educativo de Centro o aspectos del Proyecto Curricular de Etapa: 0-1-2 puntos

* Adecuación de las actividades de formación previstas, temporalización y dinámica de trabajo correspondientes: 0-1-2 puntos

* Papel asignado a cada persona del centro, equipo directivo, coordinador del proyecto: 0-1-2 puntos

* Concreción de la intervención de asesorías externas y de otros recursos previstos: 0-1-2-3 puntos

* Definición de los criterios y proceso de evaluación: 0-1-2 puntos

* Porcentaje del profesorado participante:

Proyectos de tipo A y B. (Según base primera). A partir del 25%: 2 puntos. A partir del 50%: 3 puntos. A partir del 75%: 4 puntos. A partir del 100%: 5 puntos.

* Proyectos de tipo C. (Según base primera): 5 puntos

B) Relativos al centro (Máximo 8 puntos).

*Centros con implantación anticipada del sistema educativo. (Imparten bachillerato LOGSE): 2 puntos

* El centre no ha participat en les dos últimes convocatòries: 2 punts.

* El centre és la primera vegada que participa en la convocatòria: 4 punts.

* Centres d'immersió lingüística o línia en Valencià: 2 punts.

C) Centres que necessiten formació sobre nous aspectes del Sistema Educatiu.

* Com a conseqüència d'incorporar: una línia en Valencià. La modalitat d'educació a distància. Integració d'alumnes amb NEE. Un Programa de Garantia Social. Integració d'alumnes amb dificultats. Programes d'educació bilingüe: 5 punts

La comissió proposarà ajuda econòmica per als projectes millor puntuats, tenint en compte l'ajuda sol·licitada i el pressupost disponible en la convocatòria.

Aquells projectes que complisquen els requisits de la convocatòria i no arriben a la puntuació suficient per a obtenir ajuda, o no la desitgen, i vulgen el recolzament del CEFIRE i la certificació, si cal, ho faran constar així en la sol·licitud. Així constarà en la resolució de la convocatòria.

Novena. Publicació de la resolució

La relació provisional dels projectes seleccionats es farà pública al tauler d'anuncis de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, als de les direccions territorials de Cultura i Educació i als Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius (CEFIRE).

Hi haurà un termini de 8 dies hàbils per reclamar davant la comissió de selecció, la qual resoldrà les reclamacions de la llista provisional i elevarà la proposta definitiva al director general d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística que resoldrà la convocatòria per delegació del conseller.

Tant en la resolució provisional com en la definitiva, seran especificats els projectes amb la quantitat d'ajuda proposada.

La resolució definitiva serà publicada al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Deu. Suport, coordinació i seguiment

1. Cada projecte tindrà un coordinador intern que assumirà funcions de coordinació del grup i de dinamització del treball programat, així com de gestió i administració dels recursos assignats; i serà el responsable de la participació de cada persona en el projecte i donarà fe de la manera en què es realitza.

Exercirà també funcions de relació amb l'exterior (institucions de formació, administració, etc.), representant l'equip docent participant.

Per tot això i sempre que siga possible cal buscar dins de l'organització horària del centre els temps necessaris perquè el coordinador duga a terme les seues funcions.

2. Els CEFIRE, quan s'haja sol·licitat, oferiran prioritàriament suport tècnic i també assessorament per a l'elaboració i desenvolupament dels projectes de formació sense perjudici de la col·laboració que s'establisca amb altres òrgans de l'administració o altres entitats.

La inspecció d'educació, d'acord amb el seu pla d'activitats realitzarà el seguiment dels projectes. Elevarà un informe final abans del 30 de setembre de l'any 2001 a la comissió d'avaluació que segons la base catorze es constituirà a cada CEFIRE.

Onze. Percepció de les ajudes

1. L'import de les ajudes el proposarà la comissió de valoració de projectes a la vista de l'interés i de la qualitat dels projectes seguint els criteris de selecció. Cada projecte es podrà dotar amb una quantitat inferior a 300.000 PTA. L'ajuda es farà efectiva al centre que actue com a coordinador.

2. Una vegada acceptada l'ajuda expressament a través d'un escrit de la direcció del centre, hauran d'adjuntar també, tal com disposa la base tretze, la documentació pròpia de la modalitat de justificació econòmica per la qual opten.

*El centro no ha participado en las dos últimas convocatorias: 2 puntos

* El centro es la primera vez que participa en la convocatoria: 4 puntos

* Centros de inmersión lingüística o línea en Valenciano: 2 puntos

C) Centros que necesitan formación sobre nuevos aspectos del Sistema Educativo.

* Como consecuencia de incorporar : una línea en Valenciano. La modalidad de educación a distancia. Integración de alumnos con NEE. Un Programa de Garantía Social. Integración de alumnos con dificultades. Programas de educación bilingüe: 5 puntos.

La comisión propondrá ayuda económica para los proyectos mejor puntuados, teniendo en cuenta la ayuda solicitada y el presupuesto disponible en la convocatoria.

Aquellos proyectos, que cumpliendo con los requisitos de la convocatoria no lleguen a la puntuación suficiente para obtener ayuda, o no la deseen, y quieran el apoyo del CEFIRE y la certificación, si procede, lo harán constar así en la solicitud. Así constará en la resolución de la convocatoria.

Novena. Publicación de la resolución

La relación provisional de los proyectos seleccionados se hará pública en el tablón de anuncios de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, de las direcciones territoriales de Cultura y Educación y de los Centros de Formación, Innovación y Recursos Educativos (CEFIRE).

Habrà un plazo de 8 días hábiles para reclamar ante la comisión de selección, ésta resolverá las reclamaciones de la lista provisional y elevará la propuesta definitiva al director general de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística que resolverá la convocatoria por delegación del conseller.

Tanto en la resolución provisional como en la definitiva, serán especificados los proyectos con la cantidad de ayuda propuesta.

La resolución definitiva se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Diez. Apoyo, coordinación y seguimiento

1. Cada proyecto tendrá un coordinador interno que asumirá funciones de coordinación del grupo y de dinamización del trabajo programado, así como de gestión y administración de los recursos asignados; siendo el garante de la participación de cada persona en el proyecto dando fe del modo en que éste se realiza.

Desempeñará también funciones de relación con el exterior (instituciones de formación, administración, etc.), representando al equipo docente participante.

Por ello y en la medida de lo posible debe buscarse dentro de la organización horaria del centro los tiempos necesarios para que el coordinador lleve a cabo sus funciones.

2. Los CEFIRE, cuando se haya solicitado, ofrecerán prioritariamente apoyo técnico, así como asesoramiento para la elaboración y desarrollo de los proyectos de formación sin perjuicio de la colaboración que se establezca con otros órganos de la administración u otras entidades.

La inspección educativa, de acuerdo con su plan de actividades, realizará el seguimiento de los proyectos. Elevará un informe final antes del 30 de septiembre del año 2001 a la comisión de evaluación que según la base catorce se constituirá en cada CEFIRE.

Once. Percepción de las ayudas

1. El importe de las ayudas lo propondrá la comisión de valoración de proyectos a la vista del interés y de la calidad de los proyectos siguiendo los criterios de selección. Cada proyecto se podrá dotar con una cantidad inferior a 300.000 PTA. La ayuda se hará efectiva al centro que actúe como coordinador.

2. Una vez aceptada la ayuda expresamente mediante escrito de la dirección del centro, deberán adjuntar también, tal como dispone la base decimotercera, la documentación propia de la modalidad de justificación económica por la cual opten.

Tota la documentació s'enviarà a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació de la resolució al DOGV.

El pagament de les ajudes es farà segons els percentatges i les garanties assenyalades a l'article 47 bis. 1-a) i 2 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana (article introduït per la Llei 8/1995, de 29 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de mesures fiscals, administratives i d'organització de la Generalitat Valenciana).

Els centres que no complisquen la condició assenyalada anteriorment es considerarà que renuncien a l'ajuda concedida.

En cas de no ser lliurada, al CEFIRE corresponent, la memòria final que recull els resultats del projecte, el centre estarà en l'obligació de reintegrar l'import de l'ajuda.

3. Tota alteració de les condicions que es tenen en compte per a la concessió de les ajudes podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió. Així mateix, seran causes de reintegrament de les quantitats percebudes, les previstes en l'article 47.9 de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

4. L'obtenció concurrent d'altres ajudes podrà suposar la modificació de la resolució de concessió.

Dotze. Obligacions dels beneficiaris

L'acceptació de la realització d'un projecte aprovat implica, per part dels centres seleccionats, els compromisos següents:

- a) Realitzar el projecte durant el curs 2000-2001.
- b) Assignar l'import de l'ajuda rebuda per a despeses generals del projecte de formació.
- c) Realitzar les activitats que, per al seguiment del projecte establisca la comissió d'avaluació.
- d) Presentar al CEFIRE de la seua zona dos exemplars de la memòria final, original i còpia en suport magnètic, format Word o Word Perfect amb els resultats del projecte abans del 31 de juliol de l'any 2001.

La memòria final inclourà:

1. Breu justificació del projecte.
2. Objectius:
 - . Proposats inicialment.
 - . Aconseguits a l'acabament del projecte.
3. Desplegament del projecte.

En este apartat es farà constar, sintèticament, el treball realitzat en les diferents fases del projecte així com les implicacions organitzatives que el seu desplegament ha suposat.

4. Conclusions i suggeriments.

Es reflectiran les reeixides del projecte i la seua incidència en el centre docent, la valoració que l'equip de professors fa tant del procés com del producte i les propostes que per al futur es deriven de la realització del projecte, així com les necessitats de formació que l'equip demana.

5. Memòria econòmica.

Còpia de les factures que acrediten les despeses generades per raó del projecte de formació, i s'haurà d'especificar cadascun dels conceptes que s'establixen:

- 5.1 Docència per part d'experts.
- 5.2 Bibliografia.
- 5.3 Desplaçaments.
- 5.4 Material fungible.

6. Relació de professorat que ha participat en el projecte:

- . Professorat que ha realitzat el projecte.
- . Professionals i institucions que han impartit o coordinat la formació.

S'adjuntaran les actes d'assistència, signades i amb el DNI dels participants, de les reunions de treball i de les activitats de formació.

S'adjuntarà també una acta final d'assistència, segons el model de l'annex III.

7. Informe de valoració del consell escolar de centre.

e) Aquelles obligacions que l'article 47 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública imposa als beneficiaris d'ajudes concedides

Toda documentación se enviará a la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística en el plazo de un mes a partir del día siguiente a la publicación de la resolución en el DOGV.

El pago de las ayudas se hará de acuerdo con los porcentajes y con las garantías señaladas en el artículo 47 bis. 1-a) y 2 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana (artículo introducido por la Ley 8/1995, de 29 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de medidas fiscales, administrativas y de organización de la Generalitat Valenciana).

Los centros que no cumplan las condiciones señaladas anteriormente se considerará que renuncian a la ayuda concedida.

En el caso de no ser librada, en el CEFIRE correspondiente, la memoria final que recoja los resultados del proyecto, el centro estará en la obligación de reintegrar el importe de la ayuda.

3. Toda alteración de las condiciones que se tienen en cuenta para la concesión de las ayudas podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión. Así mismo, serán causas de reintegro de las cantidades percibidas, las previstas en el artículo 47.9 de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

4. La obtención concurrente de otras ayudas podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

Doce. Obligaciones de los beneficiarios.

La aceptación de la realización de un proyecto aprobado implica, por parte de los centros seleccionados, los compromisos siguientes:

- a) Realizar el proyecto durante el curso 2000-2001.
- b) Asignar el importe de la ayuda recibida para gastos generales del proyecto de formación.
- c) Realizar las actividades que, para el seguimiento del proyecto, establezca la comisión de evaluación.
- d) Presentar en el CEFIRE de su zona dos ejemplares de la memoria final, original y copia (la copia puede ser en soporte magnético, formato Word o Word Perfect) con los resultados del proyecto antes del 31 de julio del año 2001.

La memoria final incluirá:

1. Breve justificación del proyecto.
2. Objetivos:
 - Propuestos inicialmente.
 - Alcanzados a la finalización del proyecto.
3. Desarrollo del proyecto.

En este apartado se hará constar, sintéticamente, el trabajo realizado en las diferentes fases del proyecto así como las implicaciones organizativas que ha supuesto su desarrollo.

4. Conclusiones y sugerencias.

Se reflejarán los logros del proyecto y su incidencia en el centro docente, la valoración que el equipo de profesores hace tanto del proceso como del producto y las propuestas que para el futuro se derivan de la realización del proyecto, así como las necesidades de formación que el equipo demanda.

5. Memoria económica.

Copia de las facturas que acrediten los gastos generados por el proyecto de formación especificando cada uno de los conceptos que se establecen:

- 5.1 Docencia por parte de expertos.
- 5.2 Bibliografía.
- 5.3 Desplazamientos.
- 5.4 Material fungible.

6. Relación de profesorado que ha participado en el proyecto:

- . Profesores que han realizado el proyecto.
- . Profesionales e instituciones que han impartido o coordinado la formación.

Se adjuntarán las actas de asistencia, firmadas y con el DNI de los participantes, de las reuniones de trabajo y de las actividades de formación.

Se adjuntará también un acta final de asistencia según el modelo del anexo III.

7. Informe de valoración del consejo escolar del centro.

e) Aquellas obligaciones que el artículo 47 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública impone a los beneficiarios de las

(sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General i comunicació d'obtenció d'altres ajudes amb la mateixa finalitat).

Tretze. Justificació de les despeses

En el desenrotllament del projecte podran presentar-se, per a la seua justificació, les despeses següents:

- Docència o assessorament per experts. No per assistència a cursos o jornades.
- Material fungible
- Bibliografia. Caldrà inventariar-la i dipositar-la a la biblioteca del centre.
- Desplaçaments (tan sols en aquells casos en què el projecte es realitze en centres de distinta localitat o quan siga necessari per a la realització d'alguna activitat). No per assistència a cursos o jornades.

L'ajuda es dedicarà íntegrament al projecte de formació i almenys el 75% s'invertirà en docència o assessorament per experts i bibliografia.

Per tal de poder percebre l'ajuda atorgada s'haurà de justificar documentalment davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística les despeses que, específicament, els haja suposat el desplegament del projecte. A tal efecte, podran optar per una de les següents modalitats de justificació:

1. Justificació prèvia de l'ajuda.

S'hauran de presentar els documents d'índole econòmica, originals, que justifiquen les despeses necessàries per al desplegament del projecte, tenint en compte allò que es preveu a la base onze. Percepció de les ajudes.

La justificació s'efectuarà per un import igual o superior a l'ajuda concedida i exigirà, prèviament, la comunicació escrita a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística de l'opció per esta modalitat de justificació i de la renúncia expressa a la modalitat prevista a l'apartat 2.

Els terminis per a la presentació dels documents justificatius seran fixats a la resolució definitiva de la present convocatòria i en cap cas excediran el dia 1 de desembre de 2000.

2. Justificació a posteriori de l'ajuda.

Per tal de poder transferir les quantitats concedides, sense justificació prèvia, per aplicació de l'article 47 del Decret de 26 de juny de 1991, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública, els beneficiaris hauran d'acomplir allò que tot seguit s'especifica:

2.1 Presentar al servei territorial de la Conselleria d'Economia i Hisenda de la respectiva província un aval bancari per import de l'ajuda aprovada més un 10% d'esta que servirà per a garantir l'ajuda i altres despeses i interessos de demora, en el supòsit que el beneficiari haja incomplert la normativa que regula l'ajuda.

2.2 Presentar en la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística, per tal que en quede constància i s'arxive, una fotocòpia compulsada de l'aval bancari, així com una còpia acreditativa d'haver efectuat el dipòsit de l'aval en el servei territorial de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

2.3 Especificar, que l'aval mencionat està a disposició de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència de la Generalitat Valenciana, la qual serà competent per a ordenar-ne l'execució o bé l'anul·lació i devolució a l'interessat, segons el grau de compliment dels requisits establerts per la normativa vigent.

2.4 L'anul·lació i devolució de l'aval a l'interessat sols serà possible si el beneficiari ha presentat a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística la documentació d'índole econòmica, originals, prevista en esta ordre. S'establirà com a termini límit per a la mencionada justificació el 30 de setembre de l'any 2001.

Els terminis per a la presentació de la documentació a què es refereix l'apartat 2.1, així com aquells que han de regir per a constituir l'aval i la seua posterior presentació davant la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística, seran

ayudas concedidas (sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General y comunicación de obtención de otras ayudas con la misma finalidad).

Trece. Justificación de los gastos

En el desarrollo del proyecto podrá presentarse para su justificación, los siguientes gastos:

- Docencia o asesoramiento por expertos. No por asistencia a cursos o jornadas.
- Material fungible.
- Bibliografía. Ésta se habrá de inventariar y depositar en la biblioteca del centro.
- Desplazamientos (sólo en aquellos casos en que el proyecto se realice en centros de distinta localidad o cuando sea necesario para el desarrollo de alguna actividad). No para la asistencia a cursos o jornadas.

La ayuda se dedicará íntegramente al proyecto de formación y al menos el 75% se invertirá en docencia o asesoramiento por expertos y bibliografía.

Para recibir la ayuda otorgada habrán de justificar documentalmente ante la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística los gastos que, específicamente, haya supuesto el desarrollo del proyecto. A tal efecto, podrán optar por una de las siguientes modalidades de justificación:

1. Justificación previa a la ayuda.

Se deberá presentar los documentos de índole económico, originales, que justifiquen los gastos necesarios para el desarrollo del proyecto, teniendo en cuenta aquello que prevé la base undécima. Percepción de las ayudas.

La justificación se efectuará por un importe igual o superior a la ayuda concedida y exigirá, con carácter previo, la comunicación escrita a la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística de la opción por esta modalidad de justificación y de la renuncia expresa a la modalidad contemplada en el apartado 2.

Los plazos para la presentación de los documentos justificativos serán fijados en la resolución definitiva de la presente convocatoria y en ningún caso excederán del día 1 de diciembre de 2000.

2. Justificación a posteriori de la ayuda.

Para poder transferir las cantidades concedidas, sin justificación previa, por aplicación del artículo 47 del decreto de 26 de junio de 1991, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública, los beneficiarios deberán cumplir lo que seguidamente se especifica:

2.1 Presentar en el servicio territorial de la Conselleria de Economía y Hacienda de la respectiva provincia un aval bancario por importe de la ayuda aprobada más un 10% de la misma, que servirá para garantizar la ayuda y otros gastos e intereses de demora, en el supuesto de haber incumplido el beneficiario la normativa que regula la ayuda.

2.2 Presentar en la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística, para su constancia y archivo, una fotocopia compulsada del aval bancario, así como una copia acreditativa de haberse efectuado el depósito del aval en el servicio territorial de la Conselleria de Economía y Hacienda.

2.3 Especificar que dicho aval está a disposición de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de la Generalitat Valenciana, la cual será la competente para ordenar su ejecución o bien su anulación y devolución al interesado, en función del grado de cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa vigente.

2.4 La anulación y devolución del aval al interesado sólo será posible si el beneficiario ha presentado a la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística la documentación de índole económica, originales, prevista en esta orden. Se establece como plazo límite para la justificación el 30 de septiembre del año 2001.

Los plazos para la presentación de la documentación a que se refiere el apartado 2.1, así como aquellos que han de regir para constituir el aval y su posterior presentación ante la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística,

fixats en la resolució definitiva de la present convocatòria i en cap cas no excediran del dia 1 de desembre de 2000

Tota la documentació a què es referixen els apartats anteriors haurà de ser original, en el cas de documents justificatius, o, també, fotocòpia compulsada, en la resta de documents.

Catorze. Avaluació i certificació

En cada CEFIRE es constituirà una comissió d'avaluació formada per:

- El/la director/a del CEFIRE corresponent que actuarà com a president/a.
- L'inspector del CEFIRE o aquell que el director territorial designe de la circumscripció en l'àmbit territorial del CEFIRE.
- El/la director/a d'un dels centres que participen en la convocatòria designat/ada per sorteig.
- Dos assessors/es del CEFIRE, un d'ells actuarà com a secretari/a.

La comissió es constituirà una vegada que es publique la resolució definitiva i establirà el pla de seguiment per a cada projecte.

La comissió podrà recaptar dels centres la informació que considere adient per a la correcta avaluació del projecte.

Esta comissió, amb la comprovació prèvia que s'han complert les obligacions dels beneficiaris, i comptant amb els informes de seguiment elaborarà la següent documentació:

- Les actes finals d'avaluació, segons l'annex IV perquè el CEFIRE emeta els certificats corresponents. Als assistents se'ls podrà certificar, quan acrediten com a mínim un 85% d'assistència, segons el total d'hores pel qual es va dissenyar el projecte de formació. El nombre d'hores que es certificaran podrà oscil·lar entre el màxim de 60 hores i el mínim de 30 hores, a criteri de la comissió d'avaluació. En els certificats expedits constarà el mateix nombre d'hores de formació per a tots els participants en cada projecte de formació.

- La relació de centres que no han complert les bases d'esta ordre perquè la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística prenga les mesures adients.

Els CEFIRE arxivaran els originals a la secretaria i trametan una còpia d'esta documentació a la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística, abans del 30 d'octubre de l'any 2001.

Quinze. Retirada de la documentació

La documentació presentada pels centres no seleccionats podrà ser retirada de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística durant el mes següent a la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, directament per l'interessat o per una persona autoritzada com cal. Transcorregut este termini es perdreà tot dret sobre la documentació.

Setze. Adaptació de l'horari a les necessitats de formació

Per a sol·licitar l'adaptació de l'horari docent a les necessitats de formació, els centres que impartisquen ensenyaments de segon cicle d'Educació Infantil, Preescolar, Primària, ESO i Educació Especial, hauran d'acollir-se a allò que disposen les instruccions de les direccions generals d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística i de Centres Docents, per al curs escolar 2000-2001.

tica, serán fijados en la resolución definitiva de la presente convocatoria y en ningún caso excederán del día 1 de diciembre de 2000.

Toda la documentación a la que se refieren los apartados anteriores deberá ser original en el caso de documentos justificativos, o, también fotocopia compulsada, en el resto de documentos.

Catorce. Evaluación y certificación

En cada CEFIRE se constituirá una comisión de evaluación compuesta por:

- El/la director/a del CEFIRE correspondiente, que actuará como presidente/a.
- EL inspector del CEFIRE o aquel que el director territorial designe de la circunscripción en el ámbito territorial del CEFIRE.
- El/la director/a de uno de los centros que participen en la convocatoria designado/a por sorteo.
- Dos asesores/as del CEFIRE, uno de ellos actuará como secretario/a.

La comisión se constituirá una vez que se publique la resolución definitiva y establecerá el plan de seguimiento para cada proyecto.

La comisión podrá recabar de los centros la información que considere necesaria para la correcta evaluación del proyecto.

Esta comisión, previa comprobación de que se han cumplido las obligaciones de los beneficiarios, y contando con los informes de seguimiento, elaborará la siguiente documentación:

- Las actas finales de evaluación, según el anexo IV para que el CEFIRE emita los certificados correspondientes. A los asistentes se les podrá certificar, cuando acrediten como mínimo un 85% de asistencia, según el total de horas por el que se diseñó el proyecto de formación. El número de horas que se certificarán podrá oscilar entre el máximo 60 horas y el mínimo 30 horas, a juicio de la comisión de evaluación. En los certificados expedidos constará el mismo número de horas de formación para todos los participantes en cada proyecto de formación.

- La relación de centros que no han cumplido con las bases de esta orden para que la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística tome las medidas oportunas.

Los CEFIRE archivarán los originales en la secretaria y enviarán una copia de esta documentación a la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística, antes del 30 de octubre del año 2001.

Quince. Retirada de la documentación

La documentación presentada por los centros no seleccionados podrá retirarse de la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística durante el mes siguiente a la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, directamente por el interesado o por una persona debidamente autorizada. Transcurrido este plazo se perderá todo derecho sobre la documentación.

Dieciséis. Adaptación del horario a las necesidades de formación

Para solicitar la adaptación del horario docente a las necesidades de formación, los centros que impartan enseñanzas de segundo ciclo de Educación Infantil, Preescolar, Primaria, ESO y Educación Especial, deberán acogerse a aquello que dispondrán las Instrucciones de las Direcciones Generales de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística y de Centros Docentes, para el curso escolar 2000-2001.

ANNEX II / ANEXO II

Model de sol.licitud / Modelo de solicitud

Tipus de projecte ☐ Projecte de formació amb ajuda econòmica / Proyecto de formación con ayuda económica
 Tipo de proyecto ☐ Projecte de formació amb recolzament CEFIRE/ Proyecto de formación con apoyo CEFIRE

☐ A.- Projecte d'un únic centre / Proyecto de un único centro.
☐ B.- Projecte intercentres / Proyecto intercentros.
☐ C.- Projecte ESO entre col·legi Primària i Institut Secundària / Proyecto ESO entre colegio Primaria e Instituto Secundaria.

TÍTULO DEL PROYECTO / TÍTULO DEL PROYECTO:		PRESUPUESTO TOTAL / PRESUPUESTO TOTAL.....
		Docencia per experts / Docencia por expertos:.....
		Material fungible / Material fungible.....
		Bibliografia / Bibliografia.....
		Desplaçaments / Desplazamientos.....
AYUDA SOLICITADA / AYUDA SOLICITADA.....		
DURADA EN HORES / DURACIÓN EN HORAS.....		

[illegible]

Vist i Plau / Visto Bueno
El Director / La Directora

EL / LA COORDINADOR/A d..... de 2000

- (1) Escola infantil / Escuela infantil (E.I.), Educació primària / Educación primaria (E.P.), Educació Secundària Obligatoria (E.S.O.), Batxillerat Unificat Polivalent / Bachillerato Unificado Polivalente (B.U.P.), Formació Professional / Formación Profesional (F.P.), Educació Permanent d'Adults / Educación Permanente de Adultos (E.P.A.), Educació Especial / Educación Especial (E.E.).
- (2) Públic / Público (P), Privat concertat / Privado concertado (C).
- (3) Enumerar els seminaris o departaments implicats o, en el seu cas, especificar que ho està tot el centre / Enumerar los seminarios o departamentos implicados o, en su caso, especificar que lo está todo el centro.
- (4) Dades del coordinador / Datos del coordinador.

ANNEX IV / ANEXO IV

ACTA FINAL

TÍTOL DEL PROJECTE
TÍTULO DEL PROYECTO

Convocatòria 2000 / Convocatoria 2000

Ordre / Orden de 20-03-2000

Tipus de projecte ☐ Projecte de formació amb ajuda econòmica / Proyecto de formación con ayuda económica

Tipo de proyecto ☐ Projecte de formació amb recolzament CEFIRE/ Proyecto de formación con apoyo CEFIRE

Lloc de realització /Lugar de realización:

Localitat / Localidad:

Data d'inici / Fecha de inicio:

Data final / Fecha final:

PARTICIPANTS / PARTICIPANTES			
DNI	COGNOMS, NOM / APELLIDOS, NOMBRE	CENTRE / CENTRO	HORES/ HORAS
PONENTS / PONENTES			
		(*)	
COORDINADOR			

(*) Per als ponents, en l'apartat centre, indiqueu el títol de la ponència.
Para los ponentes, en el apartado centro, indicad el título de la ponencia.

Vist i plau / Visto bueno

EL /LA PRESIDENT/A DE LA COMISSIÓ

EL /LA PRESIDENT/A DE LA COMISIÓN

..... d..... de 2000

EL / LA SECRETARI/A DE LA COMISSIÓ

EL / LA SECRETARI/A DE LA COMISIÓN

ANNEX V

Guió per a l'elaboració del projecte

1. Anàlisi de la realitat del centre.
2. Objectius finals i parcials als quals respon el projecte.
3. Continguts, objectiu de treball i la seua relació amb l'elaboració del projecte educatiu i/o els projectes curriculars d'etapa.
4. Metodologia de treball. Activitats de formació previstes i modalitats de formació a través de les quals es desenrotllarà el projecte de formació.
5. Temporalització: període total per al desenrotllament del projecte i la distribució en fases anuals, si cal ; temps aproximat assignat a cada modalitat de formació prevista.
6. Paper assignat a cada persona del centre docent en el desenrotllament del projecte.
7. Intervenció d'assessories externes. Documents d'acceptació.
8. Recursos necessaris: didàctics i organitzatius.
9. Necessitats pressupostàries en concepte de:
 - Docència o assessorament per experts.
 - Adquisició de material bibliogràfic.
 - Adquisició de material fungible.
 - Desplaçaments (sols en aquells casos en què el projecte es realitze en centres de distinta localitat o quan siga necessari per al desenrotllament d'alguna activitat).
10. Criteris i descripció del procés d'avaluació.

Conselleria d'Ocupació

ORDRE d'11 d'abril de 2000, de la Conselleria d'Ocupació, per la qual es publica la línia pressupostària i s'estableix el procediment de pagament per a la segona fase dels programes de Garantia Social convocats per l'Ordre de 26 d'abril de 1999, de les conselleries de Cultura, Educació i Ciència, i d'Ocupació, Indústria i Comerç. [2000/3066]

El dia 11 de maig de 1999 es va publicar en el DOGV l'Ordre de 26 d'abril de 1999, de les conselleries de Cultura, Educació i Ciència, i d'Ocupació, Indústria i Comerç, per la qual es convoca ven subvencions per al desplegament de programes de Garantia Social.

Després de la publicació de la Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2000 (DOGV de 31 de desembre de 1999), i d'acord amb allò establert en l'article 47 de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, es publica la línia pressupostària que farà front a la segona fase dels citats programes i se'n regula l'efectiu atorgament, la manera en què es produiran els lliuraments i la justificació, tal com apareix en la disposició addicional primera de la citada Ordre de 26 d'abril de 1999.

Per tot això, en ús de les facultats que em confereix la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

ORDENE

Article 1

La segona fase dels programes de Garantia Social que es realitzarà durant el primer semestre de 2000, serà finançada per la Conselleria d'Ocupació amb una quantia màxima de 455.000.000 de PTA (2.734.605,07 euros), a càrrec de la línia de subvenció 408, Programa de Garantia Social, c.c. 1602, del programa 322.20 Formació Professional Ocupacional de la Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2000.

Article 2

Les ajudes corresponents a la segona fase es lliuraran en els termes establerts en la resolució aprovatòria, la qual recollirà el procediment següent:

ANEXO V

Guión para la elaboración del proyecto

1. Análisis de la realidad del centro.
2. Objetivos finales y parciales a los que responde el proyecto.
3. Contenidos objeto de trabajo y su relación con la elaboración del proyecto educativo y/o los proyectos curriculares de etapa.
4. Metodología de trabajo. Actividades de formación previstas y modalidades de formación mediante las cuales se desarrollará el proyecto de formación.
5. Temporalización: período total para el desarrollo del proyecto y la distribución en fases anuales, en su caso; tiempo aproximado asignado a cada modalidad de formación prevista.
6. Papel asignado a cada persona del centro docente en el desarrollo del proyecto.
7. Intervención de asesores externos. Documentos de aceptación.
8. Recursos necesarios: didácticos y organizativos.
9. Necesidades presupuestarias en concepto de:
 - Docencia o asesoramiento por expertos.
 - Adquisición de material bibliográfico.
 - Adquisición de material fungible.
 - Desplazamientos (sólo en aquellos casos en que el proyecto se realice en centros de distinta localización o cuando sea necesario para el desarrollo de alguna actividad).
10. Criterios y descripción del proceso de evaluación.

Conselleria de Empleo

ORDEN de 11 de abril de 2000, de la Conselleria de Empleo, mediante la cual se publica la línea presupuestaria y se establece el procedimiento de pago para la segunda fase de los programas de Garantía Social, convocados por la Orden de 26 de abril de 1999, de las consellerias de Cultura, Educación y Ciencia y de Empleo, Industria y Comercio. [2000/3066]

Con fecha 11 de mayo de 1999 fue publicada en el DOGV la Orden de 26 de abril de 1999, de las consellerias de Cultura, Educación y Ciencia y de Empleo, Industria y Comercio, por la que se convocaban subvenciones para el desarrollo de Programas de Garantía Social.

Tras la publicación de la Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para el ejercicio de 2000 (DOGV de 31 de diciembre de 1999), y según lo establecido en el artículo 47 de la ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, se procede a publicar la línea presupuestaria que va a hacer frente a la segunda fase de dichos programas y a regular su efectivo otorgamiento, el modo en que se producirán los libramientos y su justificación, tal y como figura en la disposición adicional primera de la citada Orden de 26 de abril de 1999.

Por todo ello, en uso de las facultades que me confiere la Ley 5/1983 de 30 de diciembre de Gobierno Valenciano,

ORDENO

Artículo 1

La segunda fase de los programas de Garantía Social, que se realizará durante el primer semestre de 2000, será financiada por la Conselleria de Empleo por una cuantía máxima de 455.000.000 PTA. (2.734.605,07 euros), con cargo a la línea de subvención 408 Programa de Garantía Social, c.c. 1602, del programa 322.20 Formación Profesional Ocupacional de la Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 2000.

Artículo 2

Las ayudas correspondientes a la segunda fase se librarán en los términos establecidos en la resolución aprobatoria que contemplará el procedimiento siguiente:

1. El 30% de la subvenció concedida es lliurarà després que l'entitat presente davant de la direcció territorial d'Ocupació corresponent la documentació d'inici prevista en l'article 19 de l'Ordre de convocatòria de 26 d'abril de 1999 (DOGV 3.492, d'11 de maig de 1999), en el termini màxim de 15 dies naturals comptadors des de l'endemà de la notificació de la resolució aprovatòria de la subvenció concedida.

No obstant això, es podrà avançar a l'entitat beneficiària el percentatge màxim del 60% de la subvenció concedida, de conformitat amb el que disposa l'article 33.8 de la Llei 10/1999, de 30 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Pressupostos per a l'exercici 2000, i amb la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, amb l'aval bancari previ a favor de la Generalitat Valenciana en la forma legalment establida.

2. El percentatge que resta de la subvenció concedida es farà efectiu quan acabe la segona fase de l'acció formativa del Programa de Garantia Social, després que l'entitat presente davant de la direcció territorial d'Ocupació corresponent, la declaració de despeses signada per la persona que represente l'entitat, la justificació de les despeses indicades en la declaració anterior i la memòria de l'acció formativa prevista en l'annex IV de l'ordre de convocatòria. S'estableix com a data límit per a la presentació de la documentació citada davant de la direcció territorial d'Ocupació pertinent, el 17 de juliol de 2000.

3. L'entitat, abans del pagament, haurà de presentar la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, en els termes establits en l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, de compliment d'obligacions tributàries i davant la Seguretat Social per a beneficiaris de subvencions a càrrec dels Pressupostos de la Generalitat Valenciana (DOGV de 21 de juny de 1996), la vigència de la qual s'haurà d'estendre fins a la data de la resolució de concessió. Les entitats locals, els organismes autònoms i les empreses públiques de la Generalitat valenciana, d'acord amb el que diu la citada norma, queden exonerades de l'esmentada acreditació.

4. Les entitats locals hauran de tramitar el desplegament de les accions formatives i la justificació de les despeses, mitjançant l'aplicació informàtica SIDECA, la qual serà lliurada a les entitats per la Conselleria d'Ocupació.

València, 11 d'abril de 2000

El conseller d'Ocupació
RAFAEL BLASCO CASTANY

f) MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES

Conselleria d'Economia i Hisenda

ACORD de 17 d'abril de 2000, del Govern Valencià, pel qual s'autoritza determinada transferència de crèdit del capítol VI al II dels programes 313.10 Serveis socials, 313.30 Família, menor i adopcions, i 313.40 Integració social del discapacitat, per import de 414.236.653 pessetes (exp. 16.009/2000/089). [2000/X3253]

El Govern Valencià, en la reunió del dia 17 d'abril de 2000, adoptà l'acord següent:

La Conselleria de Benestar Social du a terme la implantació d'una política de construcció, rehabilitació, reforma-ampliació i funcionament de centres que realitzen una labor dirigida als col·lectius més necessitats per raó de la seua edat, capacitat física o psíquica, raça, situació socioeconòmica o qualsevol altre condicionant que els situe dins de l'àmbit de l'acció dels serveis socials generals o especialitzats. Aquestes actuacions es concreten en la

1. Se lliurarà el 30% de la subvenció concedida, tras la presentació por la entidad ante la dirección territorial de Empleo correspondiente de la Conselleria de Empleo, de la documentación de inicio contemplada en el artículo 19 de la Orden de Convocatoria de 26 de abril de 1999 (DOGV 3492 de 11 de mayo de 1999), en el plazo máximo de 15 días naturales, a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución aprobatoria de la subvención concedida.

No obstante, se podrá adelantar a la entidad beneficiaria el porcentaje máximo del 60% de la subvención concedida, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 33.8 de la Ley 10/1999, de 30 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de presupuestos para el ejercicio 2000 y con la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, previo aval bancario a favor de la Generalitat Valenciana en la forma legalmente establecida.

2. El porcentaje restante de la subvención concedida se hará efectivo al finalizar la segunda fase de la acción formativa del Programa de Garantía Social, tras la presentación por la entidad, ante la dirección territorial de Empleo correspondiente, de la declaración de gastos firmada por el representante de la entidad, la justificación de los gastos indicados en la declaración anterior y la memoria de la acción formativa que recoge el anexo IV de la orden de convocatoria. Se establece como fecha límite para la presentación de la documentación citada ante la dirección territorial de Empleo pertinente, la del 17 de julio de 2000.

3. La entidad, con anterioridad al pago, deberá presentar documentación acreditativa de estar al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social en los términos establecidos en la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social para beneficiarios de subvenciones con cargo a los Presupuestos de la Generalitat Valenciana (DOGV de 21 de junio de 1996), cuya vigencia deberá extenderse a la fecha de la resolución de concesión. Quedan exoneradas de dicha acreditación las entidades locales, organismos autónomos y empresas públicas de la Generalitat Valenciana en función de lo establecido en la citada norma.

4. Las entidades deberán tramitar el desarrollo de las acciones formativas y la justificación de los gastos, a través de la aplicación informática SIDECA, que se entregará a las entidades por la Conselleria de Empleo.

Valencia, 11 de abril de 2000

El conseller de Empleo
RAFAEL BLASCO CASTANY

f) MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Conselleria de Economía y Hacienda

ACUERDO de 17 de abril de 2000, del Gobierno Valenciano, por el que se autoriza determinada transferencia de crédito del capítulo VI al II de los programas 313.10 Servicios Sociales, 313.30 Familia, menor y adopciones, y 313.40 Integración social del discapacitado, por importe de 414.236.653 pesetas (exp. 16.009/2000/089). [2000/X3253]

El Gobierno Valenciano, en la reunión del día 17 de abril de 2000, adoptó el siguiente Acuerdo:

La Conselleria de Bienestar Social lleva a cabo la implantación de una política de construcción, rehabilitación, reforma-ampliación y funcionamiento de centros que realizan una labor dirigida a los colectivos más necesitados por razón de su edad, capacidad física o psíquica, raza, situación socioeconómica o cualquier otro condicionante que los sitúe dentro del ámbito de la acción de los servicios sociales generales o especializados. Estas actuaciones se concretan

posada en marxa i ampliació de determinades residències de la tercera edat, centres de reinserció social i residències juvenils, per a augmentar l'oferta de places.

Tot això, duu implícit un increment de les despeses de funcionament per la posada en funcionament d'aquestes inversions, que es proposa finançar, en virtut de l'excepció recollida en l'article 33.d) del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, a càrrec de disponibilitats pressupostàries del capítol VI dels programes 313.10 Serveis socials, 313.30 Família, menor i adopcions, i 313.40 Integració social del discapacitat, per import de 414.236.653 pessetes.

En conseqüència i d'acord amb els articles 18 i 19 de la Llei 10/1999, de 30 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2000, a proposta del conseller d'Economia i Hisenda, el Govern Valencià

ACORDA

Primer

S'autoritza la minoració de crèdit en les aplicacions pressupostàries i pels imports que es detallen a continuació:

Aplicació	Import
16.02.313.10.6	262.000.000
16.03.313.30.6	62.404.717
16.06.313.40.6	89.831.936
Total	414.236.653

Segon

S'autoritza l'augment de crèdit en les aplicacions pressupostàries i pels imports que es detallen a continuació:

Aplicació	Import
16.02.313.10.2	149.881.502
16.03.313.30.2	62.404.717
16.06.313.40.2	201.950.434
Total	414.236.653

València, 17 d'abril de 2000

El conseller secretari del Govern Valencià,
JOSÉ JOAQUÍN RIPOLL SERRANO

g) ALTRES ASSUMPTE

Conselleria d'Economia i Hisenda

DECRET 45/2000, de 17 d'abril, del Govern Valencià, pel qual s'accepta la cessió gratuïta de la propietat dels immobles, situats a València, carrer En Bany, núms. 17, 19, 21, 23 i 25 i carrer Recaredo, núms. 16 i 18, cedits per la mercantil AUMSA, destinats a la construcció d'una residència de la tercera edat. [2000/X3244]

La mercantil AUMSA, en sessió realitzada pel seu Consell d'Administració el dia 16 de febrer de 1999, acordà cedir gratuïtament a la Generalitat Valenciana els immobles de la seua propietat, situats al carrer En Bany, núms. 17, 19, 21, 23 i 25 i carrer Recaredo, núm. 16 i 18, de València.

La cessió es realitza amb la finalitat de destinar l'immoble a la construcció, dins del programa d'actuació del barri de Velluters, d'una residència de la tercera edat.

A proposta de la Conselleria de Benestar Social s'iniciaren els tràmits legals oportuns per a la formalització de la cessió i l'acceptació gratuïta dels immobles.

L'article 20 de la Llei 3/1986, de 24 d'octubre, de Patrimoni de la Generalitat Valenciana, estableix que la Generalitat podrà adqui-

en la puesta en marcha y ampliación de determinadas residencias de la tercera edad, centros de reinserción social y residencias juveniles, para aumentar la oferta de plazas.

Todo ello lleva implícito un incremento de los gastos de funcionamiento por la puesta en funcionamiento de estas inversiones, que se propone financiar, en virtud de la excepción contemplada en el artículo 33.d) del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública, con cargo a disponibilidades presupuestarias del capítulo VI de los programas 313.10 Servicios sociales, 313.30 Familia, menor y adopciones, y 313.40 Integración social del discapacitado, por importe de 414.236.653 pesetas.

En consecuencia y de acuerdo con los artículos 18 y 19 de la Ley 10/1999, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 2000, a propuesta del conseller de Economía y Hacienda, el Gobierno Valenciano

ACUERDA

Primero

Se autoriza la minoración de crédito en las aplicaciones presupuestarias y por los importes que se detallan a continuación:

Aplicación	Importe
16.02.313.10.6	262.000.000
16.03.313.30.6	62.404.717
16.06.313.40.6	89.831.936
Total	414.236.653

Segundo

Se autoriza el aumento de crédito en las aplicaciones presupuestarias y por los importes que se detallan a continuación:

Aplicación	Importe
16.02.313.10.2	149.881.502
16.03.313.30.2	62.404.717
16.06.313.40.2	201.950.434
Total	414.236.653

Valencia, 17 de abril de 2000

El conseller secretario del Gobierno Valenciano,
JOSÉ JOAQUÍN RIPOLL SERRANO

g) OTROS ASUNTOS

Conselleria de Economía y Hacienda

DECRETO 45/2000, de 17 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se acepta la cesión gratuita de la propiedad de los inmuebles sitos en Valencia, calle En Bany, núms. 17, 19, 21, 23 y 25 y calle Recaredo, núms. 16 y 18, cedidos por la mercantil AUMSA, con destino a la construcción de una residencia de la tercera edad. [2000/X3244]

La mercantil AUMSA, en sesión celebrada por su Consejo de Administración el día 16 de febrero de 1999, acordó ceder gratuitamente a la Generalitat Valenciana los inmuebles de su propiedad, sitos en la calle En Bany, núms. 17, 19, 21, 23 y 25 y calle Recaredo, núm 16 y 18, de Valencia

La cesión se realiza con la finalidad de destinar el inmueble a la construcción, dentro del programa de actuación del Barrio de Velluters, de una residencia de la tercera edad.

A propuesta de la Conselleria de Bienestar Social se iniciaron los trámites legales oportunos para la formalización de la cesión y aceptación gratuita de los inmuebles.

El artículo 20 de la Ley 3/1986, de 24 de octubre, de Patrimonio de la Generalitat Valenciana, establece que la Generalitat podrá adqui-

rir béns i drets pels títols reconeguts per l'ordenament jurídic, i l'article 22 d'aquesta llei atribueix la competència per a l'acceptació de donacions al Govern Valencià.

Per això, a proposta del conseller d'Economia i Hisenda, i amb la deliberació prèvia del Govern Valencià, en la reunió del dia 17 d'abril de 2000.

DECRETE

Article 1

Acceptar la cessió gratuïta de la propietat realitzada per la mercantil AUMSA dels immobles situats al carrer En Bany, núms. 17, 19, 21, 23 i 25 i carrer Recaredo, núms. 16 i 18, de València

Les referències registrals i cadastrals d'aquests són les que s'indiquen a continuació:

c/ En Bany, núm. 17:

– Planta baixa amb naia. Registre de la Propietat de València número Tres, volum 1.605, llibre 168, foli 67, finca 8.526, inscripció 2^a.

Ref. cadastral: 5226909 YJ2752E 0001 FE

– Pis 1r. Registre de la Propietat de València número Tres, volum 1.605, llibre 168, foli 70, finca 8.527, inscripció 2^a

Ref. cadastral 5226909 YJ2752E 0002 GR

– Pis 2n. Registre de la Propietat de València número Tres, volum 1.654, llibre 183, foli 92, finca 9.220, inscripció 2^a

Ref. cadastral 5226909 YJ2752E 0003 HT

c/ En Bany, núm. 19:

Edifici compost de planta baixa, 3 pisos i golfa. Registre de la Propietat de València número Tres, volum 1.342, llibre 121, foli 36, finca 754-N, inscripció 18^a.

Ref. cadastral 5226908 YJ2752E 0001 TE

Ref. cadastral 5226908 YJ2752E 0002 YR

Ref. cadastral 5226908 YJ2752E 0003 UT

Ref. cadastral 5226908 YJ2752E 0004 IY

Ref. cadastral 5226908 YJ2752E 0005 OU

c/ En Bany, núm. 21:

Edifici compost de planta baixa i 2 plantes altes. Registre de la Propietat de València número Tres, volum 1.637, llibre 177, foli 194, finca 766-N, inscripció 4^a.

Ref. cadastral 5226907 YJ2752E 0001 LE

Ref. cadastral 5226907 YJ2752E 0002 BR

Ref. cadastral 5226907 YJ2752E 0003 ZT

c/ En Bany, núm. 23:

Edifici compost de planta baixa amb naia i planta 1^a i porxo. Registre de la Propietat de València número Tres, llibres 109 i 183, volums 1.277 y 1.654, folis 9 i 86, finques 49 i 48, inscripcions 6^a i 7^a, respectivament.

Ref. cadastral 5226906 YJ2752E 0001 PE.

c/ En Bany, núm. 25:

Solar. Registre de la Propietat de València número Tres, volum 1.383, llibre 129, foli 122, finca 664, inscripció 9^a.

Ref. cadastral 5226905 YJ2752E 0001 QE

c/ Recaredo, núm. 16:

Edifici compost de planta baixa, entresol, 2 pisos primers acabats, un segon amb golfa i terrat. Registre de la Propietat de València número Tres, volum 1.644, llibre 179, foli 164, finca 502-N, inscripció 3^a.

Ref. cadastral 5226910 YJ2752E 0001 LE.

c/ Recaredo, núm. 18:

Edifici compost de planta baixa, 2 entresols, pis principal, pis 2n i terrat. Registre de la Propietat de València número Tres, volum 1.267, llibre 107, foli 103, finca 429-N, inscripció 15^a.

Ref. cadastral 5226911 YJ2752E 0002 YR

Ref. cadastral 5226911 YJ2752E 0003 UT

Ref. cadastral 5226911 YJ2752E 0004 IY

adquirir bienes y derechos por los títulos reconocidos por el ordenamiento jurídico, y el artículo 22 de dicha Ley atribuye la competencia para la aceptación de donaciones al Gobierno Valenciano.

En su virtud, a propuesta del conseller de Economía y Hacienda y previa deliberación del Gobierno Valenciano, en la reunión del día 17 de abril de 2000,

DISPONGO

Artículo 1

Aceptar la cesión gratuita de la propiedad realizada por la mercantil AUMSA de los inmuebles sitos en la calle En Bany, núms. 17, 19, 21, 23 y 25 y calle Recaredo, núm. 16 y 18, de Valencia.

Las referencias registrales y catastrales de los mismos son las que se indican a continuación:

c/ En Bany, núm. 17:

– Planta baja con naya. Registro de la Propiedad de Valencia número Tres, tomo 1.605, libro 168, folio 67, finca 8.526, inscripción 2^a.

Ref. catastral: 5226909 YJ2752E 0001 FE

– Piso 1^o. Registro de la Propiedad de Valencia número Tres, tomo 1.605, libro 168, folio 70, finca 8.527, inscripción 2^a

Ref. catastral 5226909 YJ2752E 0002 GR

– Piso 2^o. Registro de la Propiedad de Valencia número Tres, tomo 1.654, libro 183, folio 92, finca 9.220, inscripción 2^a

Ref. catastral 5226909 YJ2752E 0003 HT

c/ En Bany, núm. 19:

Edificio compuesto de planta baja, 3 pisos y desván. Registro de la Propiedad de Valencia número Tres, tomo 1.342, libro 121, folio 36, finca 754-N, inscripción 18^a.

Ref. catastral 5226908 YJ2752E 0001 TE

Ref. catastral 5226908 YJ2752E 0002 YR

Ref. catastral 5226908 YJ2752E 0003 UT

Ref. catastral 5226908 YJ2752E 0004 IY

Ref. catastral 5226908 YJ2752E 0005 OU

c/ En Bany, núm. 21:

Edificio compuesto de planta baja y 2 plantas altas. Registro de la Propiedad de Valencia número Tres, tomo 1.637, libro 177, folio 194, finca 766-N, inscripción 4^a.

Ref. catastral 5226907 YJ2752E 0001 LE

Ref. catastral 5226907 YJ2752E 0002 BR

Ref. catastral 5226907 YJ2752E 0003 ZT

c/ En Bany, núm. 23:

Edificio compuesto de planta baja con naya y planta 1^a y porche. Registro de la Propiedad de Valencia número Tres, libros 109 y 183, tomos 1.277 y 1.654, folios 9 y 86, fincas 49 y 48, inscripciones 6^a y 7^a, respectivamente.

Ref. catastral 5226906 YJ2752E 0001 PE.

c/ En Bany, núm. 25:

Solar. Registro de la Propiedad de Valencia número Tres, tomo 1.383, libro 129, folio 122, finca 664, inscripción 9^a.

Ref. catastral 5226905 YJ2752E 0001 QE

c/ Recaredo, núm. 16:

Edificio compuesto de planta baja, entresuelo, 2 pisos primeros encarados, un segundo con desván y terrado. Registro de la Propiedad de Valencia número Tres, tomo 1.644, libro 179, folio 164, finca 502-N, inscripción 3^a.

Ref. catastral 5226910 YJ2752E 0001 LE.

c/ Recaredo, núm. 18:

Edificio compuesto de planta baja, 2 entresuelos, piso principal, piso 2^o y terrado. Registro de la Propiedad de Valencia número Tres, tomo 1.267, libro 107, folio 103, finca 429-N, inscripción 15^a.

Ref. catastral 5226911 YJ2752E 0002 YR

Ref. catastral 5226911 YJ2752E 0003 UT

Ref. catastral 5226911 YJ2752E 0004 IY

Ref. cadastral 5226911 YJ2752E 0005 OU
Ref. cadastral 5226911 YJ2752E 0006 PI
Ref. cadastral 5226911 YJ2752E 0007 AO
Ref. cadastral 5226911 YJ2752E 0008 SP
Ref. cadastral 5226911 YJ2752E 0009 DA
Ref. cadastral 5226911 YJ2752E 0010 AO
Ref. cadastral 5226911 YJ2752E 0011 SP

Article 2

La cessió gratuïta realitzada per l'entitat mercantil AUMSA s'efectua amb la condició de destinar els immobles, amb la demolició prèvia dels edificis existents, a la construcció d'una residència de la tercera edat.

D'acord amb el que disposa l'acord del Consell d'Administració de la mercantil cedent de data 16 de febrer de 1999, l'entitat mercantil AUMSA mantindrà els drets que poguera tenir tant pel que fa a aprofitaments urbanístics en l'àmbit de la Unitat d'Actuació, com de subvencions per la gestió del sòl que resulten dels fons URBAN.

Article 3

Eleva a escriptura pública la cessió, acceptació i, si és el cas, agrupació dels immobles assenyalats, totes les despeses d'aquesta seran a càrrec de la Generalitat Valenciana.

Article 4

L'immoble objecte d'acceptació, constituït en l'actualitat pel conjunt dels immobles assenyalats en l'article 1, de 1.113 m2 de superfície, enderrocats en l'actualitat llevat de l'edifici situat al carrer Recaredo, núm. 18, la demolició del qual s'efectuarà juntament amb l'execució de la residència de la tercera edat, s'haurà d'incorporar a l'Inventari General de Béns i Drets de la Generalitat Valenciana, i inscriure's al seu nom en el Registre de la Propietat.

DISPOSICIÓ FINAL

La Conselleria d'Economia i Hisenda durà a terme els tràmits necessaris per a fer efectiu el que disposa aquest decret.

València, 17 d'abril de 2000

El president de la Generalitat Valenciana,
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

El conseller d'Economia i Hisenda,
VICENTE RAMBLA MOMPLET

Conselleria de Sanitat

RESOLUCIÓ d'1 de març del 2000, del conseller de Sanitat, per la qual es regula la prestació amb productes dietètics a la Comunitat Valenciana. [2000/3145]

El Reial Decret 63/1995, de 20 de gener (BOE de 10 de febrer), pel qual s'ordenen les prestacions finançades pel Sistema Nacional de Salut, preveu dos tipus de prestacions que requereixen la utilització de productes dietètics: els tractaments dietoteràpics complexos per a trastorns metabòlics congènits, inclosos entre les prestacions complementàries i la nutrició enteral, recollida en l'àmbit de l'assistència hospitalària.

Amb la publicació de l'Ordre de 30 d'abril de 1997 del Ministeri de Sanitat i Consum per la qual es regulen els tractaments dietoteràpics complexos, s'estableixen els trastorns metabòlics que queden inclosos en les prestacions sanitàries a què fan referència l'article 2.1 i l'apartat 4.3 de l'annex I del Reial Decret esmentat. A més a més, atribueix la competència per a establir el procediment

Ref. catastral 5226911 YJ2752E 0005 OU
Ref. catastral 5226911 YJ2752E 0006 PI
Ref. catastral 5226911 YJ2752E 0007 AO
Ref. catastral 5226911 YJ2752E 0008 SP
Ref. catastral 5226911 YJ2752E 0009 DA
Ref. catastral 5226911 YJ2752E 0010 AO
Ref. catastral 5226911 YJ2752E 0011 SP

Artículo 2

La cesión gratuita realizada por la entidad mercantil AUMSA se efectúa con la condición de destinar los inmuebles, previa demolición de los edificios existentes, a la construcción de una residencia de la tercera edad.

De conformidad con lo dispuesto por el acuerdo del Consejo de Administración de la mercantil cedente de fecha 16 de febrero de 1999, la entidad mercantil AUMSA mantendrá los derechos que pudiera ostentar tanto en lo referente a aprovechamientos urbanísticos en el ámbito de la Unidad de Actuación, como de subvenciones por la gestión del suelo que resulten de los fondos URBAN.

Artículo 3

Eleva a escritura pública la cesión, aceptación y, en su caso, agrupación de los inmuebles señalados, siendo todos los gastos de la misma a cargo de la Generalitat Valenciana.

Artículo 4

El inmueble objeto de aceptación, constituido en la actualidad por el conjunto de los inmuebles señalados en el artículo 1, de 1.113 m2 de superficie, derribados en la actualidad con excepción del edificio sito en la calle Recaredo, núm. 18, cuya demolición se efectuará junto con la ejecución de la residencia de la tercera edad, deberá incorporarse al Inventario General de Bienes y Derechos de la Generalitat Valenciana, e inscribirse a su nombre en el Registro de la Propiedad.

DISPOSICIÓN FINAL

La Conselleria de Economía y Hacienda llevará a cabo los trámites necesarios para dar efectividad a cuanto se dispone en el presente decreto.

Valencia, 17 de abril de 2000

El presidente de la Generalitat Valenciana,
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

El conseller de Economía y Hacienda,
VICENTE RAMBLA MOMPLET

Conselleria de Sanitat

RESOLUCIÓN de 1 de marzo de 2000, del conseller de Sanidad, por la que se regula la prestación con productos dietéticos en la Comunidad Valenciana. [2000/3145]

El Real Decreto 63/1995, de 20 de enero (*Boletín Oficial del Estado* de 10 de febrero), por el que se ordenan las prestaciones financiadas por el Sistema Nacional de Salud, contempla dos tipos de prestaciones que requieren la utilización de productos dietéticos: los tratamientos dietoterápicos complejos para trastornos metabólicos congénitos, incluidos entre las prestaciones complementarias y la nutrición enteral, recogida en el ámbito de la asistencia hospitalaria.

Con la publicación de la Orden de 30 de abril de 1997 del Ministerio de Sanidad y Consumo por la que se regulan los tratamientos dietoterápicos complejos se establecen los trastornos metabólicos que quedan incluidos en las prestaciones sanitarias a que se refieren el artículo 2.1 y el apartado 4.3 del anexo I del mencionado Real Decreto. Además atribuye la competencia para esta-

per a subministrar els productes dietoterapèutics complexos a les administracions sanitàries amb competència en la gestió d'aquesta prestació.

Mitjançant l'Ordre de 2 de juny de 1998 per a la regulació de la nutrició enteral domiciliària en el Sistema Nacional de Salut, es desplega l'apartat 3.3 de l'annex I del Reial Decret 63/1995, en constituir la nutrició enteral un contingut propi de l'assistència hospitalària i de l'assistència sanitària en el domicili del malalt, quan aquesta és continuació de l'atenció hospitalària i quan hi ha raons específiques que l'aconsellen per fer completa i efectiva l'atenció sanitària.

És per tant necessari adaptar la normativa d'aquesta comunitat autònoma al marc referencial que regeix el Sistema Nacional de Salut, facilitant l'accés a aquesta prestació als pacients de la nostra comunitat, assenyalant els criteris que s'han de complir per al reconeixement del dret a la prestació, i el procediment per fer-la efectiva.

En atenció de tot això i fent ús de les atribucions que confereixen els articles 3 de l'Ordre de 30 d'abril de 1997 i 6 de l'Ordre de 2 de juny de 1998, resolc:

Primer

Podran ser finançats per la Conselleria de Sanitat aquells productes dietoterapèutics específicament indicats per a la prevenció o tractament de patologies que s'establen en l'annex de l'Ordre de 30 d'abril de 1997, i que es recullen en l'annex I d'aquesta resolució.

Segon

Amb caràcter general podran ser finançats per la Conselleria de Sanitat aquells productes per a nutrició enteral domiciliària específicament indicats per a tractament de patologies que es recullen en l'annex de l'Ordre de 2 de juny de 1998 i que figuren en l'annex II d'aquesta resolució.

Tercer

Per tal que la nutrició enteral domiciliària siga finançada és necessari el compliment de tots i cada un dels requisits següents:

- a) que no siga possible cobrir les necessitats nutricionals del pacient amb aliment de consum ordinari,
- b) que mitjançant la nutrició enteral es puga aconseguir una millora en la qualitat de vida del pacient o una possible recuperació d'un procés que amenace la seua vida,
- c) que la indicació es base en criteris sanitaris i no socials,
- d) que els beneficis de la nutrició enteral superen els riscos,
- e) que es faça una valoració periòdica del tractament i
- f) que el pacient es trobe en una de les situacions clíniques que es determinen en l'apartat quatre de la present resolució.

Quart

Es considera que les següents situacions clíniques justificarien la necessitat de la nutrició enteral domiciliària:

- 1) pacients amb alteracions mecàniques de la deglució o del trànsit, que cursen amb afàgia i disfàgia severa i necessiten sonda. Excepcionalment, en casos de disfàgia severa i si la sonda està contraindicada, podrà utilitzar-se nutrició enteral sense sonda, amb l'informe previ justificatiu del facultatiu responsable de la indicació del tractament.
- 2) pacients amb trastorns neuromotors que impedeixen la deglució o el trànsit i necessiten sonda.
- 3) pacients amb requeriments especials d'energia i/o nutrients.
- 4) situacions clíniques quan cursen amb desnutrició severa.

Cinqué

La indicació haurà d'efectuar-se en els documents específics "Informe justificatiu de la indicació de tractament", per a cada un dels trastorns que figuren en l'annex III de la present resolució, s'adjunta un model diferenciat per a trastorns del metabolisme ami-

blecer el procedimiento para suministrar estos productos dietoterápicos complejos a las Administraciones Sanitarias con competencia en la gestión de esta prestación.

Mediante la Orden de 2 de junio de 1998 para la regulación de la nutrición enteral domiciliaria en el Sistema nacional de Salud, se desarrolla lo establecido en el apartado 3.3 del Anexo I del mencionado Real Decreto 63/95, al constituir la nutrición enteral un contenido propio de la asistencia hospitalaria y de la asistencia sanitaria en el domicilio del enfermo, cuando ésta es continuación de la atención hospitalaria y cuando existen razones específicas que la aconsejen para hacer completa y efectiva la atención sanitaria.

Es por tanto necesario adaptar la normativa de esta Comunidad Autónoma al marco referencial que rige al Sistema Nacional de Salud, facilitando el acceso a esta prestación a los pacientes de nuestra Comunidad, señalando los criterios que han de cumplirse para el reconocimiento del derecho a la prestación, y el procedimiento para hacerla efectiva.

En su virtud, y en uso de las atribuciones que confieren los artículos tercero de la Orden de 30 de abril de 1997 y sexto de la Orden de 2 de junio de 1998, dispongo:

Primero

Podrán ser financiados por la Conselleria de Sanidad aquellos productos dietoterápicos específicamente indicados para la prevención o tratamiento de patologías que se establecían en el Anexo de la Orden de 30 de abril de 1997, y que se recogen en el Anexo I de esta resolución.

Segundo

Con carácter general podrán ser financiados por la Conselleria de Sanidad aquellos productos para nutrición enteral domiciliaria específicamente indicados para tratamiento de patologías que se recogen en el Anexo de la Orden de 2 de junio de 1998 y que figuren en el Anexo II de esta resolución.

Tercero

Para que la nutrición enteral domiciliaria sea financiada es necesario el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos siguientes:

- a) que no sea posible cubrir las necesidades nutricionales del paciente con alimentos de consumo ordinario,
- b) que mediante la nutrición enteral se pueda lograr una mejora en la calidad de vida del paciente o una posible recuperación de un proceso que amenace su vida,
- c) que la indicación se base en criterios sanitarios y no sociales,
- d) que los beneficios de la nutrición enteral superen los riesgos,
- e) que se realice una valoración periódica del tratamiento y
- f) que el paciente se encuentre en una de las situaciones clínicas que se determinan en el apartado cuarto de la presente resolución.

Cuarto

Se considera que las siguientes situaciones clínicas justifican la necesidad de la nutrición enteral domiciliaria:

- a) pacientes con alteraciones mecánicas de la deglución o del tránsito, que cursan con afagia y disfagia severa y precisan sonda. Excepcionalmente, en casos de disfagia severa y si la sonda está contraindicada, podrá utilizarse nutrición enteral sin sonda, previo informe justificativo del facultativo responsable de la indicación del tratamiento.
- b) pacientes con trastornos neuromotores que impiden la deglución o el tránsito y precisan sonda.
- c) pacientes con requerimientos especiales de energía y/o nutrientes.
- d) situaciones clínicas cuando cursan con desnutrición severa.

Quinto

La indicación deberá efectuarse en los documentos específicos «Informe Justificativo de la Indicación de Tratamiento», para cada uno de los trastornos que figuran en el Anexo III de la presente resolución, se adjunta un modelo diferenciado para trastornos del

noàcids/cicle urea, hidrats de carboni/proteïna de llet de vaca i nutrició enteral.

Sisé

La indicació dels tractaments per a trastorns metabòlics congènits d'hidrats de carboni i d'aminoàcids, així com al·lèrgia o intolerància a proteïnes de llet de vaca, la faran metges especialistes. En el cas concret de lactants amb deficiència transitòria de lactasa intestinal o al·lèrgia o intolerància a proteïna de llet de vaca, la indicació podrà fer-la el pediatre d'Atenció Primària, per al període d'un mes. En el cas de persistir la patologia, haurà de trametre'l per a valoració de la indicació a l'especialista hospitalari.

La indicació dels tractaments de nutrició enteral domiciliària la faran els facultatius especialistes adscrits a la unitat de nutrició dels hospitals, o els metges especialistes en endocrinologia i nutrició, o els que designe el director mèdic com a responsables de les unitats de nutrició hospitalàries.

Seté

La primera prescripció la farà el metge especialista responsable de la indicació, llevat de l'excepció prevista en la disposició anterior, i les següents prescripcions les podrà fer el facultatiu d'Atenció Primària d'acord amb la indicació efectuada per l'especialista.

En el cas excepcional que l'especialista considere que la duració del tractament és indefinida perquè les característiques de la malaltia no preveuen canvis significatius en el seu estat de salut i així ho expresse en l'«Informe justificatiu de la indicació», els informes justificatius successius els podrà efectuar el facultatiu d'Atenció Primària que en faça el seguiment.

Huité

Per als tractaments dietoteràpèutics complexos, el subministrament dels productes el faran les oficines de farmàcia i excepcionalment, per a patologies d'especial seguiment o en cas de productes d'extrema dificultat en el subministrament, pels serveis farmacèutics. En el cas que s'efectue a través de les oficines de farmàcia, per a facturar-ho a la Conselleria de Sanitat serà preceptiu el visat previ de la recepta mèdica.

Nové

Els tractaments requerits en la nutrició enteral domiciliària, de manera provisional, i fins que s'establisca el procediment idoni de subministrament seguirà el tràmit establert en l'apartat anterior.

Deu

La inspecció mèdica determinarà si la patologia és susceptible de finançament, si en el pacient es compleixen els criteris d'inclusió i si el producte està registrat en el Registre General Sanitari dels Aliments. Amb aquesta finalitat la Direcció General de Prestació Farmacèutica facilitarà la relació actualitzada dels productes dietètics inclosos en aquest registre.

Onze

Per al visat de la recepta mèdica, serà imprescindible acompanyar el corresponent «Informe tipus justificatiu de la indicació del tractament», expedit pel facultatiu que efectua el diagnòstic i estableix el tractament. Caldrà indicar-hi la duració del tractament i també, si n'hi ha, la periodicitat de les revisions.

La validesa de l'informe d'indicació, a l'efecte del visat de productes utilitzats en situacions de deficiència transitòria de lactasa intestinal i al·lèrgia a proteïna de llet de vaca, serà d'un mes com a màxim. Una vegada transcorregut el mes, si cal continuar el tractament, es necessitarà un informe d'indicació de l'especialista hospitalari.

metabolismo aminoácidos/ciclo urea, hidratos de carbono/proteína de leche de vaca y nutrición enteral.

Sexto

La indicación de los tratamientos para trastornos metabólicos congénitos de hidratos de carbono y de aminoácidos, así como alergia o intolerancia a proteínas de leche de vaca, se realizará por médicos especialistas. En el caso concreto de lactantes con deficiencia transitoria de lactasa intestinal o alergia o intolerancia a proteína de leche de vaca, la indicación podrá realizarla el pediatra de atención primaria, para el periodo de un mes. En el caso de persistir la patología, deberá remitirlo para valoración de la indicación al especialista hospitalario.

La indicación de los tratamientos de nutrición enteral domiciliar se realizará por los facultativos especialistas adscritos a la unidad de nutrición de los hospitales, o por los médicos especialistas en Endocrinología y nutrición, o los que en su caso designe el director médico como responsables de las unidades de nutrición hospitalarias.

Séptimo

La primera prescripción se realizará por el médico especialista responsable de la indicación, salvo la excepción prevista en la disposición anterior, y las siguientes prescripciones la podrá realizar el facultativo de atención primaria en base a la indicación efectuada por el especialista.

En el caso excepcional de que el especialista considere que la duración del tratamiento es indefinida porque las características de la enfermedad no prevén cambios significativos en su estado de salud y así lo exprese en el «Informe Justificativo de la Indicación», los sucesivos informes justificativos los podrá efectuar el facultativo de atención primaria que lleva su seguimiento.

Octavo

Para los tratamientos dietoterápicos complejos, el suministro de los productos se realizará por las oficinas de farmacia y excepcionalmente, para patologías de especial seguimiento o en caso de productos de extrema dificultad en su suministro, por los Servicios Farmacéuticos. En el caso de que se efectúe a través de las oficinas de farmacia, para su facturación a la Conselleria de Sanidad será preceptivo el visado previo de la receta médica.

Noveno

Los tratamientos requeridos en la Nutrición enteral domiciliar, de forma provisional, y hasta que se establezca el procedimiento idóneo de suministro seguirá el trámite establecido en el apartado anterior.

Diez

La Inspección Médica determinará si la patología es susceptible de financiación, si en el paciente se cumplen los criterios de inclusión y si el producto está registrado en el Registro General Sanitario de los Alimentos. A tal fin la Dirección General de Prestación Farmacéutica facilitará la relación actualizada de los productos dietéticos incluidos en este registro.

Once

Para el visado de la receta médica, será imprescindible acompañar el correspondiente «Informe Tipo Justificativo de la Indicación del Tratamiento», expedido por el facultativo que efectúa el diagnóstico y establece el tratamiento. En el mismo se indicará la duración del tratamiento, así como la periodicidad de las revisiones en su caso.

La validez del informe de indicación, a efectos del visado de productos utilizados en situaciones de deficiencia transitoria de lactasa intestinal y alergia a proteína de leche de vaca, será de un mes como máximo, transcurrido el mismo, si se necesita continuar con el tratamiento se precisará informe de indicación del especialista hospitalario.

Dotze

Només es podrà dispensar un envàs per prescripció. Aquestos productes estan exempts d'aportació.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Durant un període de tres mesos, comptadors des de la publicació, es podran visar tant els productes destinats a les patologies previstes en la present resolució com els previstos en la llista vigent de visats. Una vegada haja transcorregut el període esmentat només serà d'aplicació el que estableix la present resolució.

Segona

En aquest període de transició, per part dels facultatius d'atenció primària i/o la inspecció, es procedirà de manera gradual a remetre als pacients amb patologies recollides en aquesta resolució al facultatiu especialista per a una nova valoració de la indicació, d'acord amb aquesta resolució.

Tercera

En el termini d'un any, la Direcció General per a la Prestació Farmacèutica regularà el procediment definitiu per al subministrament de productes de nutrició enteral.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació.

Segona

El director general per a la Prestació Farmacèutica queda facultat per a dictar totes les disposicions reglamentàries que calguen per al desplegament i l'aplicació de la present resolució.

València, 1 de març de 2000.- El conseller de Sanitat: José Emilio Cervera Cardona.

ANNEX I

Llistat dels trastorns metabòlics congènits d'hidrats de carboni i aminoàcids a què fa referència l'apartat primer d'aquesta resolució.

A. Malalties del metabolisme dels hidrats de carboni:

A.1. Deficiència de lactasa intestinal: deficiència de l'activitat lactasa de la vora de raspall de l'enteròcit.

En lactants, fórmules especials sense lactosa.

A.2. Deficiència transitòria de lactasa intestinal: secundària a atrofia de vellositats intestinals deguda a una altra malaltia (celiaquia, al·lèrgia a proteïnes vacunes).

En lactants, fórmules sense lactosa mentre persistisca la deficiència de lactasa.

A.3. Alteracions del metabolisme de la galactosa. Galactosemia:

A.3.1. Deficiències de la galactoqueinasa hepàtica.

A.3.2. Deficiència de la galactosa-1-fosfatidiltransferasa hepàtica.

A.3.3. Deficiència de l'epimerasa.

Fórmules especials sense lactosa ni galactosa.

A.4. Alteracions del transport cel·lular de monosacàrids: deficiència del transportador de membrana de piranoses.

Fórmules especials sense disacàrids ni polisacàrids, amb fructosa (furanosa).

B. Alteracions del metabolisme dels aminoàcids.

B.1. Alteracions del metabolisme d'aminoàcids essencials:

B.1.1. Hiperfenilalaninèmies:

Doce

Sólo se podrá dispensar un envase por prescripción. Estos productos están exentos de aportación.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera

Durante un periodo de tres meses, a contar desde la publicación, se podrán visar tanto los productos destinados a las patologías previstas en la presente resolución como los contemplados en la vigente lista de visados. Transcurrido el mismo solo será de aplicación lo recogido en la presente resolución.

Segunda

En este periodo de transición por parte de los facultativos de atención primaria y/o la inspección, se procederá de manera gradual a remitir a los pacientes con patologías recogidas en esta resolución al facultativo especialista para nueva valoración de la indicación, de acuerdo con esta resolución.

Tercera

En el plazo de un año, la Dirección General de para la Prestación Farmacéutica regulará el procedimiento definitivo para el suministro de productos de nutrición enteral.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

La presente resolución entrará en vigor al día siguiente de su publicación.

Segunda

Se faculta al director general para la Prestación Farmacéutica para dictar cuantas disposiciones reglamentarias resulten necesarias para el desarrollo y aplicación de la presente resolución.

Valencia, 1 de marzo de 2000.- El conseller de Sanidad: José Emilio Cervera Cardona.

ANEXO I

Listado de los transtornos metabólicos congénitos de hidratos de carbono y aminoácidos a que se refiere el apartado primero de esta resolución.

A. Enfermedades del metabolismo de los hidratos de carbono:

A.1. Deficiencia de lactasa intestinal: deficiencia de la actividad lactasa del borde en cepillo del enterocito.

En lactantes, fórmulas especiales sin lactosa.

A.2. Deficiencia transitoria de lactasa intestinal: secundaria a atrofia de vellosidades intestinales debida a otra enfermedad (celiaquia, alergia a proteínas vacunas).

En lactantes, fórmulas sin lactosa mientras persista la deficiencia de lactasa.

A.3. Alteraciones del metabolismo de la galactosa. Galactosemia:

A.3.1. Deficiencias de la galactoqueinasa hepática.

A.3.2. Deficiencia de la galactosa-1-fosfato-uridil-transferasa hepática.

A.3.3. Deficiencia de la epimerasa.

Fórmulas especiales sin lactosa ni galactosa.

A.4. Alteraciones del transporte celular de monosacáridos: deficiencia del transportador de membrana de piranosas.

Fórmulas especiales sin disacáridos ni polisacáridos, con fructosa (furanosa).

B. Alteraciones del metabolismo de los aminoácidos.

B.1. Alteraciones del metabolismo de aminoácidos esenciales:

B.1.1. Hiperfenilalaninemias:

B.1.1.1. Fenilcetonúria: deficiència de la fenilalaninahidroxilasa.

Dieta limitada en fenilalanina i rica en tirosina. Fórmules especials. Especialment en dones embarassades.

B.1.1.2. Hiperfenilalaninèmia benigna: deficiència parcial de la fenilalaninahidroxilasa.

Si la fenilalaninèmia és superior a sis mil·ligrams per 100, dieta limitada en fenilalanina i rica en tirosina. Fórmules especials, especialment en dones embarassades.

B.1.1.3. Primapterinúria: deficiència de la carbinolaminadehidratasa.

Dieta limitada en fenilalanina i rica en tirosina. Fórmules especials per a tota la vida. Especialment en dones embarassades.

B.1.1.4. Deficiència de la dihidrobiopterinareductasa.

Dieta limitada en fenilalanina i rica en tirosina. Fórmules especials, especialment en dones embarassades.

B.1.2. Alteracions del metabolisme de la metionina i aminoàcids sulfurats:

B.1.2.1. Homocistinúria: deficiència de la cistina- β -sintetasa.

Dieta limitada en metionina i rica en cistina. Fórmules especials.

B.1.2.2. Alteracions en la 5-tetrahidrofolat-transferasa: totes amb acidúria metilmalònica: diverses deficiències enzimàtiques.

Depenent del tipus de deficiència, poden necessitar limitació de quatre aminoàcids essencials (metionina, treonina, valina i isoleucina).

B.1.2.3. Cistationinúria o altres: diverses deficiències.

Depenent de la deficiència, poden necessitar dieta limitada en metionina i rica en taurina.

B.1.3. Alteracions en el metabolisme dels aminoàcids ramificats:

B.1.3.1. Xarop d'auró: deficiència de l'alfa-ceto-decarboxilasa.

Dieta limitada en leucina, isoleucina i valina. Fórmules especials.

B.1.3.2. Acidèmies orgàniques del metabolisme de la leucina: diversos efectes enzimàtics:

- Acidèmia isovalèrica.
- Acidèmia metilcrotònica.
- Acidèmia 3OH-metil-glutàrica.

Dieta limitada en leucina. Fórmules especials.

B.1.3.3. Acidèmies orgàniques del metabolisme de la isoleucina i valina:

- Acidèmia propiònica: deficiència de la propionil-CoA-carboxilasa.

Dieta limitada en isoleucina, valina, metionina i treonina. Fórmules especials.

- Acidèmia metilmalònica: deficiència de la metil-malonil-CoA-mutasa.

Dieta limitada en isoleucina, valina, metionina i treonina. Fórmules especials.

- Deficiència de la β -cetotilasa (hipercetosi): deficiència de la β -cetotilasa.

Dieta limitada en isoleucina i en greixos.

B.1.4. Alteracions del metabolisme de la lisina:

B.1.4.1. Acidúria glutàrica tipus 1: deficiència de la glutaril-CoA-deshidrogenasa.

Dieta limitada en lisina i triptòfan. Fórmules especials. Si respon al tractament, permanent.

B.2. Alteracions del metabolisme dels aminoàcids no essencials:

B.2.1. De la tirosina:

B.2.1.1. Tirosinèmia II: deficiència de tirosina aminotransferasa.

Dieta limitada en tirosina i fenilalanina. Fórmules especials.

B.2.1.2. Hawkinsinúria: deficiència de la dioxigenasa.

Dieta limitada en tirosina i en fenilalanina. Fórmules especials.

B.2.1.3. Tirosinèmia I: deficiència de la fumarilacetoacetasa.

Dieta limitada en tirosina i en fenilalanina. Fórmules especials, llevat de trasplantament hepàtic.

B.1.1.1. Fenilcetonúria: deficiència de la fenilalanina-hidroxilasa.

Dieta limitada en fenilalanina i rica en tirosina. Fórmules especials. Especialment en mujeres embarazadas.

B.1.1.2. Hiperfenilalaninèmia benigna: deficiència parcial de la fenilalanina-hidroxilasa.

Si la fenilalaninèmia es superior a seis miligramos por 100, dieta limitada en fenilalanina i rica en tirosina. Fórmules especials, especialmente en mujeres embarazadas.

B.1.1.3. Primapterinúria: deficiència de la carbinolamina-dehidratasa.

Dieta limitada en fenilalanina i rica en tirosina. Fórmules especials para toda la vida. Especialmente en mujeres embarazadas.

B.1.1.4. Deficiència de la dihidro-biopterin-reductasa.

Dieta limitada en fenilalanina i rica en tirosina. Fórmules especials, especialmente en mujeres embarazadas.

B.1.2. Alteraciones del metabolismo de la metionina y aminoácidos sulfurados:

B.1.2.1. Homocistinúria: deficiència de la cistina-(-sintetasa).

Dieta limitada en metionina i rica en cistina. Fórmules especials.

B.1.2.2. Alteraciones en la 5-tetrahidrofolato-transferasa: todas con metilmalónico aciduria: varias deficiencias enzimáticas.

Dependiendo del tipo de deficiencia, pueden precisar limitación de cuatro aminoácidos esenciales (metionina, treonina, valina e isoleucina).

B.1.2.3. Cistationinúria u otras: varias deficiencias.

Dependiendo de la deficiencia, pueden precisar dieta limitada en metionina i rica en taurina.

B.1.3. Alteraciones en el metabolismo de los aminoácidos ramificados:

B.1.3.1. Jarabe de Arce: deficiència de la alfa-ceto-decarboxilasa.

Dieta limitada en leucina, isoleucina i valina. Fórmules especials.

B.1.3.2. Acidemias orgánicas del metabolismo de la leucina: varios defectos enzimáticos:

- * Isovalérico acidemia.
- * Metilcrotónico acidemia.
- * 3OH-metil-glutárico acidemia.

Dieta limitada en leucina. Fórmules especials.

B.1.3.3. Acidemias orgánicas del metabolismo de la isoleucina y valina:

* Acidemia propiónica: deficiència de la propionil-CoA-carboxilasa.

Dieta limitada en isoleucina, valina, metionina i treonina. Fórmules especials.

* Acidemia metilmalónica: deficiència de la metil-malonil-CoA-mutasa.

Dieta limitada en isoleucina, valina, metionina i treonina. Fórmules especials.

* Deficiència de la (-cetotilasa (hipercetosis): deficiència de la (-cetotilasa.

Dieta limitada en isoleucina i en grasas.

B.1.4. Alteraciones del metabolismo de la lisina:

B.1.4.1. Glutárico aciduria tipo 1: deficiència de la glutaril-CoA-deshidrogenasa.

Dieta limitada en lisina i triptófano. Fórmules especials. Si responde al tratamiento, permanente.

B.2. Alteraciones del metabolismo de los aminoácidos no esenciales:

B.2.1. De la tirosina:

B.2.1.1. Tirosinèmia II: deficiència de tirosin-amino-transferasa.

Dieta limitada en tirosina i fenilalanina. Fórmules especials.

B.2.1.2. Hawkinsinúria: deficiència de la dioxigenasa.

Dieta limitada en tirosina i en fenilalanina. Fórmules especials.

B.2.1.3. Tirosinèmia I: deficiència de la fumaril-aceto-acetasa.

Dieta limitada en tirosina i en fenilalanina. Fórmules especials, salvo trasplante hepático.

- B.2.2. Hiperornitinèmies:
 B.2.2.1. Síndrome HHH: deficiència del transport d'ornitina mitocondrial.
 Dieta limitada en arginina. Fórmules especials amb aminoàcids essencials.
 B.2.2.2. Atròfia girata: deficiència d'ornitina-transaminasa.
 Dieta limitada en proteïnes. Fórmules especials amb aminoàcids essencials.
 B.2.3. Histidinèmia, histidinúria i/o acidúria urocànica.
 Dieta limitada en histidina.
 C. Alteracions del cicle de la urea: diverses malalties diferents:
- Deficiències de: N-acetil-glutamatsintetasa, carbamil-P-sintetasa, ornitina-transcarbamilasa, arginosuccínico-liasa i arginasa.
 Totes elles dietes limitades en proteïnes. Fórmules especials amb aminoàcids essencials, fins a un trasplantament hepàtic.

ANNEX II

Relació de patologies susceptibles de nutrició enteral a què fa referència l'apartat segon d'aquesta resolució

1. Pacients amb alteracions mecàniques de la deglució o del trànsit, que necessiten sonda per cursar amb afàgia o disfàgia severa:

- 1.1. Tumors de cap i coll.
- 1.2. Tumors de l'aparell digestiu (esòfag, estómac).
- 1.3. Cirurgia ORL i maxil·lofacial.
- 1.4. Estenosi esofàgica no tumoral.

Excepcionalment, en cas de disfàgia i si la sonda està contraindicada, podrà utilitzar-se nutrició enteral sense sonda, amb l'informe previ justificatiu del facultatiu responsable de la indicació del tractament.

2. Pacients amb trastorns neuromotors que impedisquen la deglució o el trànsit i que necessiten sonda:

2.1. Malalties neurològiques que cursen amb afàgia o disfàgia severa:

- 2.1.1. Esclerosi múltiple.
- 2.1.2. Esclerosi lateral amiotròfica.
- 2.1.3. Síndromes miasteniformes.
- 2.1.4. Síndrome de Guillain-Barré.
- 2.1.5. Seqüeles de malalties infeccioses o traumàtiques del sistema nerviós central.
- 2.1.6. Retard mental sever.
- 2.1.7. Processos degeneratius severos del sistema nerviós central.

2.2. Accidents cerebrovasculars.

2.3. Tumors cerebrals.

2.4. Paràlisi cerebral.

2.5. Coma neurològic.

2.6. Trastorns severos de la motilitat intestinal: pseudoobstrucció intestinal, gastroparèsia diabètica.

3. Pacients amb requeriments especials d'energia i/o nutrients:

3.1. Síndromes de malabsorció severa:

- 3.1.1. Síndrome d'intestí curt sever.
- 3.1.2. Diarrea intractable d'origen autoimmune.
- 3.1.3. Limfoma.
- 3.1.4. Esteatorrea postgastrectomia.
- 3.1.5. Carcinoma de pàncrees.
- 3.1.6. Resecció àmplia pancreàtica.
- 3.1.7. Insuficiència vascular mesentèrica.
- 3.1.8. Amiloïdosi.
- 3.1.9. Esclerodèrmia.
- 3.1.10. Enteritis eosinofílica.

3.2. Intoleràncies digestives a greixos: malaltia de Swaschman, limfangiectasi intestinal i deficiència primària d'apolipoproteïna B.

3.3. Malalties peroxisomals hereditàries.

- B.2.2. Hiperornitinèmias:
 B.2.2.1. Síndrome HHH: deficiència del transport de ornitina mitocondrial.
 Dieta limitada en proteïnes. Fórmules especials con aminoácidos esenciales.
 B.2.2.2. Atrofia girata: deficiencia de ornitina-transaminasa.
 Dieta limitada en arginina. Fórmulas especiales.
 B.2.3. Histidinemia, histidinuria y/o aciduria urocànica.
 Dieta limitada en histidina.

C. Alteraciones del ciclo de la urea: varias enfermedades diferentes:

* Deficiencias de: N-acetil-glutamato-sintetasa, carbamil-P-sintetasa, ornitina-transcarbamilasa, arginosuccínico-liasa y arginasa.

Todas ellas dietas limitadas en proteínas. Fórmulas especiales con aminoácidos esenciales, hasta trasplante hepático.

ANEXO II

Relación de patologías susceptibles de nutrición enteral a que se refiere el apartado segundo de esta resolución

1. Pacientes con alteraciones mecánicas de la deglución o del tránsito, que precisan sonda por cursar con afagia o disfagia severa:

- 1.1. Tumores de cabeza y cuello.
- 1.2. Tumores de aparato digestivo (esófago, estómago).
- 1.3. Cirugía ORL y maxilofacial.
- 1.4. Estenosis esofágica no tumoral.

Excepcionalmente, en caso de disfagia severa y si la sonda está contraindicada, podrá utilizarse nutrición enteral sin sonda, previo informe justificativo del facultativo responsable de la indicación del tratamiento.

2. Pacientes con trastornos neuromotores que impidan la deglución o el tránsito y que precisan sonda:

2.1. Enfermedades neurológicas que cursan con afagia o disfagia severa:

- 2.1.1. Esclerosis múltiple.
- 2.1.2. Esclerosis lateral amiotròfica.
- 2.1.3. Síndromes miasteniformes.
- 2.1.4. Síndrome de Guillain-Barré.
- 2.1.5. Secuelas de enfermedades infecciosas o traumáticas del sistema nervioso central.
- 2.1.6. Retraso mental severo.
- 2.1.7. Procesos degenerativos severos del sistema nervioso central.

2.2. Accidentes cerebrovasculares.

2.3. Tumores cerebrales.

2.4. Parálisis cerebral.

2.5. Coma neurológico.

2.6. Trastornos severos de la motilidad intestinal: pseudobstrucción intestinal, gastroparesia diabética.

3. Pacientes con requerimientos especiales de energía y/o nutrientes:

3.1. Síndromes de malabsorción severa:

- 3.1.1. Síndrome de intestino corto severo.
- 3.1.2. Diarrea intratable de origen autoinmune.
- 3.1.3. Linfoma.
- 3.1.4. Esteatorrea posgastrectomía.
- 3.1.5. Carcinoma de pàncreas.
- 3.1.6. Resección amplia pancreática.
- 3.1.7. Insuficiencia vascular mesentérica.
- 3.1.8. Amiloidosis.
- 3.1.9. Esclerodermia.
- 3.1.10. Enteritis eosinofílica.

3.2. Intolerancias digestivas a grasas: enfermedad de Swaschman, linfangiectasia intestinal y deficiencia primaria de apolipoproteína B.

3.3. Enfermedades peroxisomales hereditarias.

3.4. Al·lèrgia o intolerància diagnosticada a proteïnes de llet de vaca en lactants, fins a dos anys si hi ha compromís nutricional.

3.5. Pacients desnodrits que van a ser sotmesos a cirurgia major programada o trasplantaments.

4. Situacions clíniques quan cursen amb desnutrició severa:

4.1. Malaltia inflamatòria intestinal: colitis ulcerosa i malaltia de Crohn.

4.2. Caquèxia cancerosa per enteritis crònica per tractament químic i/o radioterapèutic.

4.3. Patologia mèdica infecciosa que comporta malabsorció severa: sida.

4.4. Fibrosi quística.

4.5. Fístules enterocutànies de baix debit.

4.6. Insuficiència renal infantil que compromet el creixement del pacient.

3.4. Alergia o intolerancia diagnosticada a proteínas de leche de vaca en lactantes, hasta dos años si existe compromiso nutricional.

3.5. Pacientes desnutridos que van a ser sometidos a cirugía mayor programada o trasplantes.

4. Situaciones clínicas cuando cursan con desnutrición severa:

4.1. Enfermedad inflamatoria intestinal: colitis ulcerosa y enfermedad de Crohn.

4.2. Caquexia cancerosa por enteritis crónica por tratamiento químico y/o radioterápico.

4.3. Patología médica infecciosa que comporta malabsorción severa: SIDA.

4.4. Fibrosis quística.

4.5. Fístulas enterocutaneas de bajo débito.

4.6. Insuficiencia renal infantil que compromete el crecimiento del paciente.

AMINOÀCIDS/CICLE UREA

ANNEX III

INFORME-TIPUS JUSTIFICATIU DE LA INDICACIÓ DE TRACTAMENTS PER A TRASTORNS DEL METABOLISME DELS AMINOÀCIDS I/O ALTERACIONS DEL CICLE DE LA UREA: DIVERSES DEFICIÈNCIES ENZIMÀTIQUES

1. Dades del pacient:

Cognoms i nom _____ Data de naixement ____/____/____

Núm. d'afiliació a la Seguretat Social ____/____/____/____/____/____

Títular de la cartilla de la Seguretat Social (si cal) _____

Règim a què pertany: actiu ☐ pensionista ☐ Núm. d'història clínica: _____

2. Dades del facultatiu que indica el tractament:

Cognoms i nom _____ Núm. de col·legiat ____/____/____/____/____

Hospital: nom i adreça _____

Telèfon de contacte _____ Servei o Unitat _____

3. Diagnòstic: (Patologia que justifica la indicació)

TRASTORNS DEL METABOLISME DELS AMINOÀCIDS

• Alteracions del metabolisme dels aminoàcids essencials:	
⇒ Hiperfenilalaninèmies:	
* Fenilcetonúries	☐
* Hiperfenilalaninèmia benigna	☐
* Primafterinúria	☐
* Deficiència de la dihidrobiopterinareductasa	☐
⇒ Alteracions del metabolisme de la metionina i aminoàcids sulfurats:	
* homocistinúria	☐
* alteracions en la 5-tetrahidrofolattransferasa, amb acidúria metilmalònica	☐
* cistationinúria o altres	☐
⇒ alteracions del metabolisme dels aminoàcids ramificats:	
* xarop d'auró	☐
* acidèmies orgàniques del metabolisme de la leucina	☐
* acidèmies orgàniques del metabolisme de la isoleucina i valina:	
◊ acidèmia propiònica	☐
◊ acidèmia metilmalònica	☐
◊ deficiència de la beta-cetotilasa (hipercetosi)	☐
⇒ alteracions del metabolisme de la lisina:	
* acidúria glutàrica tipus I	☐
• Alteracions del metabolisme dels aminoàcids no essencials:	
⇒ de la tirosina:	
* tirosinèmia I	☐
* tirosinèmia II	☐
* hawkinsinúria	☐
⇒ hiperornitinèmies:	
* síndrome HHH	☐
* atròfia girata	☐
* histidinèmia, histidinúria i/o acidúria urocanica	☐

ALTERACIONS DEL CICLE DE LA UREA: DIVERSES DEFICIÈNCIES ENZIMÀTIQUES ☐

Altres patologies i/o tractaments concomitants _____

Informació clínica d'interès _____

AMINOÀCIDS/CICLE UREA

ANNEX III

4. Indicació:

Data d'inici del tractament ____/____/____ Duració prevista del tractament ____
Revisions (periodicitat prevista): Semestral ☐ Trimestral ☐ Altra ☐
Nom comercial (alternatives, si és possible) _____
Presentació _____

5. Seguiment:

Dates en què s'han fet les revisions:

1a revisió ____/____/____ 2a revisió ____/____/____ 3a revisió ____/____/____ 4a revisió ____/____/____
5a revisió ____/____/____ 6a revisió ____/____/____ 7a revisió ____/____/____ 8a revisió ____/____/____

Modificacions rellevants en el tractament: _____

Signatura del facultatiu responsable de la indicació:

Data en què es fa la proposta ____/____/____

HIDRATS DE CARBONI/PROTEÏNA DE LLET DE VACA

ANNEX III

INFORME-TIPUS JUSTIFICATIU DE LA INDICACIÓ DE TRACTAMENTS PER A TRASTORNS DEL METABOLISME DELS HIDRATS DE CARBONI/AL·LÈRGIA PROTEÏNA DE LLET DE VACA

1. Dades del pacient:

Cognoms i nom _____ Data de naixement ____/____/____

Núm. d'afiliació a la Seguretat Social ____/____/____/____/____/____

Titular de la cartilla de la Seguretat Social (si cal) _____

Règim a què pertany: actiu ☐ pensionista ☐ Núm. història clínica: _____

2. Dades del facultatiu que indica el tractament:

Cognoms i nom _____ Núm. de col·legiat ____/____/____/____/____

Hospital: nom i adreça _____

Telèfon de contacte _____ Servei o Unitat _____

3. Diagnòstic:

Patologia que justifica la indicació:

- ⇒ Deficiència de lactasa intestinal ☐
- ⇒ Deficiència transitòria de lactasa intestinal: secundària a atrofia de vellositats intestinals deguda a una altra malaltia (celiaquia, al·lèrgia a proteïnes de vaca) ☐
- ⇒ Alteracions del metabolisme de la galactosa. Galactosèmia ☐
- ⇒ Alteracions del transport cel·lular de monosacàrids: deficiència del transportador de membrana de piranoses ☐
- ⇒ Al·lèrgia o intolerància diagnosticada a proteïna de llet de vaca ☐

Altres patologies i/o tractaments concomitants _____

Informació clínica d'interès _____

4. Indicació:

Data d'inici del tractament ____/____/____ Duració prevista del tractament _____

Revisions (periodicitat prevista): Semestral ☐ Trimestral ☐ Mensual ☐ Altra ☐ _____

Nom comercial (alternatives, si és possible) _____

Presentació _____

5. Seguiment:

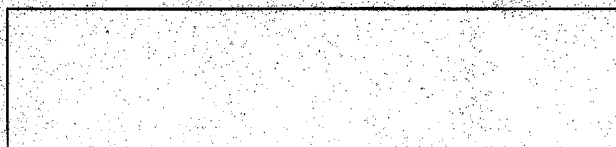
Dates en què s'han fet les revisions:

1a revisió ____/____/____ 2a revisió ____/____/____ 3a revisió ____/____/____ 4a revisió ____/____/____

5a revisió ____/____/____ 6a revisió ____/____/____ 7a revisió ____/____/____ 8a revisió ____/____/____

Modificacions rellevants en el tractament: _____

Signatura del facultatiu responsable de la indicació:



Data en què es fa la proposta ____/____/____

NUTRICIÓ ENTERAL

ANNEX III

INFORME-TIPUS JUSTIFICATIU DE LA INDICACIÓ DE TRACTAMENTS DE NUTRICIÓ ENTERAL DOMICILIÀRIA

1. Dades del pacient:

Cognoms i nom _____ Data de naixement ____/____/____

Núm. d'afiliació a la Seguretat Social ____/____/____/____/____/____

Titular de la cartilla de la Seguretat Social (si cal) _____

Règim al qual pertany: actiu ☐ pensionista ☐ Núm. història clínica: _____

2. Dades del facultatiu que indica el tractament:

Cognom i nom _____ Núm. de col·legiat ____/____/____/____/____/____

Hospital: nom i adreça _____

Telèfon de contacte _____ Servei o Unitat _____

3. Diagnòstic: (patologia que justifica la indicació)

• tumor de cap i coll	☐	⇒ limfoma	☐
• tumor d'aparell digestiu (esòfag, estómac)	☐	⇒ esteatorrea postgastrectomia	☐
• cirurgia ORL i maxil·lofacial	☐	⇒ carcinoma de pàncrees	☐
• estenosi esofàgica no tumoral	☐	⇒ resecció àmplia pancreàtica	☐
• malaltia neurològica que cursa amb afàgia o disfàgia severa:		⇒ insuficiència vascular mesentèrica	☐
⇒ esclerosi múltiple	☐	⇒ amiloidosi	☐
⇒ esclerosi lateral amiotròfica	☐	⇒ esclerodèrmia	☐
⇒ síndrome miasteniforme	☐	⇒ enteritis eosinofílica	☐
⇒ síndrome de Guillain-Barré	☐	• intoleràncies digestives a greixos:	
⇒ seqüeles de malalties infeccioses o traumàtiques del sistema nerviós central	☐	⇒ malaltia de Swaschman	☐
⇒ retard mental sever	☐	⇒ limfangiectasi intestinal	☐
⇒ procés degeneratiu sever del sistema nerviós central. Especifiqueu _____	☐	⇒ deficiència primària d'apolipoproteïna B	☐
• accident cerebrovascular	☐	• malaltia peroxisomal hereditària	☐
• tumor cerebral	☐	• pacient desnodrit que ha de ser sotmès a cirurgia major programada o trasplantament	☐
• paràlisi cerebral	☐	• malaltia inflamatòria intestinal:	☐
• coma neurològic	☐	⇒ colitis ulcerosa	☐
• trastorn sever de la motilitat intestinal:		⇒ malaltia de Crohn	☐
⇒ pseudoobstrucció intestinal	☐	• caquèxia cancerosa per enteritis crònica per tractament químic i/o radioterapèutic	☐
⇒ gastroparèsia diabètica	☐	• patologia mèdica infecciosa que comporta malabsorció severa: sida	☐
• síndrome de malabsorció severa:		• fibrosi quística	☐
⇒ síndrome d'intestí curt sever	☐	• fistules enterocutànies, de baix dèbit	☐
⇒ diarrea intractable d'origen autoimmune	☐	• insuficiència renal infantil que compromet el creixement del pacient	☐

Situació clínica que justifica la indicació de nutrició enteral domiciliària:

- 1) Alteració mecànica de la deglució o del trànsit, que cursa amb afàgia severa o disfàgia severa i necessita sonda. Si no utilitza sonda, especifiqueu-ne el motiu: _____ ☐
- 2) Trastorn neuromotor que impedeix la deglució o el trànsit i que necessita sonda ☐
- 3) Pacient amb requeriments especials d'energia i/o nutrients ☐
- 4) Situació clínica que cursa amb desnutrició severa ☐

Altres patologies i/o tractaments concomitants _____

Informació clínica d'interès _____

NUTRICIÓ ENTERAL

ANIMEU-EL

4. Indicació:

Data d'inici del tractament ____/____/____ Duració prevista del tractament ____

Revisions (periodicitat prevista): Semestral ☐ Trimestral ☐ Mensual ☐ Altra ☐

Tipus de dieta:

• Polimèrica: ⇒ Normoproteica: * Normocalòrica ☐ * Hipercalòrica ☐ * amb fibra ☐ ⇒ Hiperproteica ☐ • Oligo-monomèrica: ⇒ Peptídica: * Normoproteica ☐ * Hiperproteica ☐ ⇒ Elemental ☐	• Especial ☐ • Modul: ⇒ Proteic: * proteïna entera ☐ * peptida ☐ * aminoacida ☐ ⇒ Hidrocarbonat ☐ ⇒ Lipídic: * LCT (triglicèrids de cadena llarga) ☐ * MCT (triglicèrids de cadena mitjana) ☐ ⇒ Vitamines i minerals ☐
--	--

Nom comercial (alternatives, si és possible) _____

Presentació _____

Pauta: Continua ☐ Intermitent ☐

Via d'accés i mètode d'administració:

• Oral ☐ • Gàstrica: ⇒ sonda nasogàstrica ☐ ⇒ gastrostomia ☐	• Duodenal: ⇒ sonda nasoduodenal ☐ • Jejunal: ⇒ sonda nasojejunal ☐ ⇒ jejunostomia ☐
--	---

Pauta terapèutica (g/presa, preses/dia): _____

5. Seguiment:

Dates en què s'han fet les revisions:

1a revisió ____/____/____ 2a revisió ____/____/____ 3a revisió ____/____/____ 4a revisió ____/____/____
 5a revisió ____/____/____ 6a revisió ____/____/____ 7a revisió ____/____/____ 8a revisió ____/____/____

Modificacions rellevants en el tractament: _____

Complicacions del tractament:

Mecàniques ☐

Especifiquen _____

• Gastrointestinals ☐

Especifiquen _____

• Metabòliques ☐

Especifiquen _____

• Psicosocials ☐

Especifiquen _____

Data en què es fa la proposta i signatura del facultatiu responsable de la indicació: ____/____/____

AMINOACIDOS/CICLO UREA

ANEXO III**INFORME-TIPO JUSTIFICATIVO DE LA INDICACION DE TRATAMIENTOS PARA TRASTORNOS DEL METABOLISMO DE LOS AMINOACIDOS Y/O ALTERACIONES DEL CICLO DE LA UREA: VARIAS DEFICIENCIAS ENZIMATICAS****1. Datos del paciente:**

Apellidos y nombre _____ Fecha de nacimiento ____/____/____

Nº de afiliación a la Seguridad Social [] [] [] / [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

Titular de la cartilla de la Seguridad Social (si procede) _____

Régimen al que pertenece: activo ☐ pensionista ☐ Nº Historia Clínica: _____**2. Datos del facultativo que indica el tratamiento:**

Apellidos y nombre _____ Nº de colegiado [] [] [] / [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

Hospital: nombre y dirección _____

Teléfono de contacto _____ Servicio o Unidad _____

3. Diagnóstico: (Patología que justifica la indicación)**TRASTORNOS DEL METABOLISMO DE LOS AMINOACIDOS**

- Alteraciones del metabolismo de los aminoácidos esenciales:
 - ⇒ Hiperfenilalaninemias:
 - * Fenilcetonurias ☐
 - * Hiperfenilalaninemia benigna ☐
 - * Primaapterinuria ☐
 - * Deficiencia de la dihidrobiopterin-reductasa ☐
 - ⇒ Alteraciones del metabolismo de la metionina y aminoácidos sulfurados:
 - * homocistinuria ☐
 - * alteraciones en la 5-tetrahidrofolato-transferasa, con aciduria metilmalónica ☐
 - * cistationinuria u otras ☐
 - ⇒ alteraciones del metabolismo de los aminoácidos ramificados:
 - * jarabe de arce ☐
 - * acidemias orgánicas del metabolismo de la leucina ☐
 - * acidemias orgánicas del metabolismo de la isoleucina y valina:
 - ◊ acidemia propiónica ☐
 - ◊ acidemia metilmalónica ☐
 - ◊ deficiencia de la beta-cetotilasa (hipercetosis) ☐
 - ⇒ alteraciones del metabolismo de la lisina:
 - * glutámico aciduria tipo I ☐
- Alteraciones del metabolismo de los aminoácidos no esenciales:
 - ⇒ de la tirosina:
 - * tirosinemia I ☐
 - * tirósinemia II ☐
 - * hawkinsinuria ☐
 - ⇒ hiperornitinemias:
 - * síndrome HHH ☐
 - * atrofia girata ☐
 - * histidinemia, histidinuria y/o aciduria urocánica ☐

ALTERACIONES DEL CICLO DE LA UREA: VARIAS DEFICIENCIAS ENZIMATICAS ☐

Otras patologías y/o tratamientos concomitantes _____

Información clínica de interés _____

HIDRATOS DE CARBONO/PROTEINA DE LECHE DE VACA

ANEXO III

INFORME-TIPO JUSTIFICATIVO DE LA INDICACION DE TRATAMIENTOS PARA TRASTORNOS DEL METABOLISMO DE LOS HIDRATOS DE CARBONO/ALERGIA PROTEINA DE LECHE DE VACA

1. Datos del paciente:

Apellidos y nombre _____ Fecha de nacimiento ____/____/____

Nº de afiliación a la Seguridad Social ____/____/____/____/____/____/____/____

Titular de la cartilla de la Seguridad Social (si procede) _____

Régimen al que pertenece: activo ☐ pensionista ☐ Nº Historia Clínica: _____

2. Datos del facultativo que indica el tratamiento:

Apellidos y nombre _____ Nº de colegiado ____/____/____/____/____/____

Hospital: nombre y dirección _____

Teléfono de contacto _____ Servicio o Unidad _____

3. Diagnóstico:

Patología que justifica la indicación:

- ⇒ Deficiencia de lactasa intestinal ☐
- ⇒ Deficiencia transitoria de lactasa intestinal: secundaria a atrofia de vellosidades intestinales debida a otra enfermedad (celiaquía, alergia a proteínas vacunas) ☐
- ⇒ Alteraciones del metabolismo de la galactosa. Galactosemia ☐
- ⇒ Alteraciones del transporte celular de monosacáridos: deficiencia del transportador de membrana de piranosas ☐
- ⇒ Alergia o intolerancia diagnosticada a proteína de leche de vaca. ☐

Otras patologías y/o tratamientos concomitantes _____

Información clínica de interés _____

4. Indicación:

Fecha de inicio del tratamiento ____/____/____ Duración prevista del tratamiento _____

Revisiones (periodicidad prevista): Semestral ☐ Trimestral ☐ Mensual ☐ Otra ☐

Nombre comercial (alternativas, si es posible) _____

Presentación _____

5. Seguimiento:

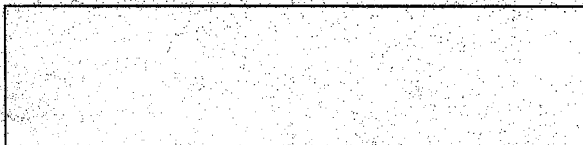
Fechas en que se han realizado las revisiones:

1ª revisión ____/____/____ 2ª revisión ____/____/____ 3ª revisión ____/____/____ 4ª revisión ____/____/____

5ª revisión ____/____/____ 6ª revisión ____/____/____ 7ª revisión ____/____/____ 8ª revisión ____/____/____

Modificaciones relevantes en el tratamiento: _____

Firma del facultativo responsable de la indicación:



Fecha en la que se hace la propuesta ____/____/____

ANEXO III

Otras patologías y/o tratamientos concomitantes _____
 Información clínica de interés _____

NUTRICION ENTERAL

ANEXO III

4 Indicación:

Fecha de inicio del tratamiento ____/____/____ Duración prevista del tratamiento ____
 Revisiones (*periodicidad prevista*): Semestral ☐ Trimestral ☐ Mensual ☐ Otra ☐ ____

Tipo de dieta:

• Polimérica: ⇒ Normoproteica: * Normocalórica ☐ * Hipercalórica ☐ * con fibra ☐ ⇒ Hiperproteica ☐ • Oligo-monomérica: ⇒ Peptídica: * Normoproteica ☐ * Hiperproteica ☐ ⇒ Elemental ☐	• Especial ☐ • Módulo: ⇒ Proteico: * proteína entera ☐ * péptidos ☐ * aminoácidos ☐ ⇒ Hidrocarbonado ☐ ⇒ Lipídico: * LCT (triglicéridos de cadena larga) ☐ * MCT (triglicéridos de cadena media) ☐ ⇒ Vitaminas y minerales ☐
--	--

Nombre comercial (*alternativas, si es posible*) ____
 Presentación ____ Pauta: Continua ☐ Intermitente ☐

Vía de acceso y método de administración:

• Oral ☐ • Gástrica: ⇒ sonda nasogástrica ☐ ⇒ gastrostomía ☐	• Duodenal: ⇒ sonda nasoduodenal ☐ • Yeyunal: ⇒ sonda nasoyeyunal ☐ ⇒ yeyunostomía ☐
--	---

Pauta terapéutica (*gr/toma, tomas/día*): ____

5 Seguimiento:

Fechas en que se han realizado las revisiones:

1ª revisión ____/____/____ 2ª revisión ____/____/____ 3ª revisión ____/____/____ 4ª revisión ____/____/____
 5ª revisión ____/____/____ 6ª revisión ____/____/____ 7ª revisión ____/____/____ 8ª revisión ____/____/____

Modificaciones relevantes en el tratamiento: ____

Complicaciones del tratamiento:

Mecánicas ☐ Especificar ____
 • Gastrointestinales ☐ Especificar ____
 • Metabólicas ☐ Especificar ____
 • Psicosociales ☐ Especificar ____

Fecha en la que se hace la propuesta y firma del facultativo responsable de la indicación: ____/____/____

--

IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

c) CITACIONS A COMPAREIXENÇA JUDICIAL I EXECUCIÓ DE SENTÈNCIES

Conselleria de Sanitat

Rekurs número 498/2900. Notificació i citació a comparèixer.
[2000/X3281]

D'acord amb l'article 116 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, se cita les persones interessades perquè en el termini de cinc dies puguin compareixer, com a demandats, davant la Secció Segona de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el recurs número 02/0000498/2000, interposat per l'Associació de Treballadors de Salut Pública de la Comunitat Valenciana, contra l'Acord del Govern Valencià de 7 de març de 2000, publicat en el DOGV de 21 de març de 2000, sobre la relació de llocs de treball i racionalització sistema retributiu. Igualment, es fa constar que l'expedient administratiu d'aquest recurs es troba en la Secció Segona del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana.

València, 18 d'abril de 2000.— El secretari general: Roberto José Roig Oltra.

V. ALTRES ANUNCIS

a) ORDENAMENT DEL TERRITORI I URBANISME

1. Tràmits de procediments dels plans

Ajuntament d'Alboraya

Informació pública de la modificació de les normes urbanístiques del PGOU, per a incloure normes tècniques que regulen les instal·lacions d'accés als serveis de telecomunicació. [2000/X3268]

El Plenari de l'Ajuntament, en la sessió del dia 18 d'abril de 2000, adoptà l'acord següent:

Primer

Modificar les normes urbanístiques del Pla General d'Ordenació Urbana (PGOU), amb l'objecte d'incloure les normes tècniques que regulen les instal·lacions d'accés als serveis de telecomunicació.

Segon

Disposar per a la totalitat del terme, la suspensió de l'atorgament de llicències d'obres, relatives a la implantació d'infraestructures vinculades als serveis de telecomunicacions, amb la finalitat d'acometre la modificació del planejament urbanístic municipal que regule la indicada matèria, durant el termini màxim que regula l'article 102 de la Llei del Sòl i Ordenació Urbana, Text Refós 1/1992, de 26 de juny.

Tercer

Publicar aquest acord al DOGV, i en un diari dels de major difusió de la província.

Cosa que fem pública en compliment d'allò disposat en l'art. 57 de la LRAU.

Alboraya, 19 d'abril de 2000.— L'alcalde: Manuel Álvaro Manzano.

IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

c) EMPLAZAMIENTOS JUDICIALES Y EJECUCIÓN DE SENTENCIAS

Conselleria de Sanidad

Recurso número 498/2900. Notificación y emplazamiento.
[2000/X3281]

De conformidad con el artículo 116 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, y el artículo 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se emplaza a los posibles interesados para que en el plazo de cinco días puedan personarse, en calidad de demandados, ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el recurso núm. 02/0000498/2000, interpuesto por Asociación de Trabajadores de Salud Pública de la Comunidad Valenciana contra el Acuerdo de 7 de marzo de 2000, del Gobierno Valenciano, publicado en el DOGV de 21 de marzo de 2000, sobre relación de puesto de trabajo y racionalización sistema retributivo. Asimismo, se hace constar que el expediente administrativo de este recurso se encuentra en la Sección Segunda del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana.

Valencia, 18 de abril de 2000.— El secretario general: Roberto J. Roig Oltra.

V. OTROS ANUNCIOS

a) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

1. Trámites procedimentales de los planes

Ayuntamiento de Alboraya

Información pública de la modificación de las normas urbanísticas del PGOU, para incluir normas técnicas que regulen las instalaciones de acceso a los servicios de telecomunicación. [2000/X3268]

El Ayuntamiento pleno, en sesión celebrada el día 18 de abril de 2000, adoptó el siguiente acuerdo:

Primero

Modificar las normas urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana (PGOU), con el objeto de incluir las normas técnicas que regulen las instalaciones de acceso a los servicios de telecomunicación.

Segundo

Disponer para la totalidad del término, la suspensión del otorgamiento de licencias de obras, relativas a la implantación de infraestructuras vinculadas a los servicios de telecomunicaciones, con la finalidad de acometer la modificación del planeamiento urbanístico municipal que regule dicha materia, durante el plazo máximo que regula el artículo 102 de la Ley del Suelo y Ordenación Urbana, Texto Refundido 1/1992, de 26 de junio.

Tercero

Publicar este acuerdo en el DOGV, y en un diario de los de mayor difusión de la provincia.

Lo que se hace público en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 57 de la LRAU.

Alboraya, 19 de abril de 2000.— El alcalde: Manuel Álvaro Manzano.

Ajuntament d'Algemesí

Informació pública del projecte de modificació puntual núm. 9 PSU. [2000/X2857]

El Plenari de l'Ajuntament, en la sessió ordinària del 30 de març de 2.000, acordà sotmetre a informació pública el projecte de modificació puntual núm. 9 de la vigent revisió del Pla General, consistent en el canvi de qualificació urbanística, com a dotacional públic, de quatre solars ubicats a llocs diferents, així com la qualificació com a dotacional públic, ús recreatiu, d'una superfície de 9.500 m2 de sòl, classificat com a no urbanitzable.

La qual cosa es fa pública, als efectes que qualsevol persona interessada puga examinar l'expedient, i formular-hi les al·legacions que estime oportunes, en el termini d'un mes següent a la publicació d'aquest anunci en el DOGV.

Algemesí, 31 de març de 2000.– L'alcalde-president: Emili Gregori i Tarazona.

Ajuntament de Benifaió

Aprovació definitiva del programa per al desenvolupament de l'actuació integrada de la unitat d'execució número 2. [2000/F2997]

El Ple de l'ajuntament, en la sessió del passat 15 de març de 2000, va adoptar l'acord d'aprovació definitiva del programa per al desenvolupament de l'actuació integrada de la unitat d'execució número 2, sòl urbà industrial de les normes subsidiàries de planejament de Benifaió, Polígon Industrial Jaume I, per gestió directa de l'ajuntament.

Cosa que es fa pública, perquè se'n prenga coneixement general, d'acord amb el que s'estableix en l'article 59.1 i 4.B) de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de l'Activitat Urbanística.

Benifaió, 4 d'abril de 2000.– L'alcaldesa: Matilde Ferrá Perelló.

Ajuntament de Catadau

Informació pública de la modificació puntual de les normes subsidiàries de Catadau, per a l'ús dotacional públic. [2000/F3071]

Aprovada inicialment pel Ple de l'ajuntament, en la sessió de 7 d'abril de 2000, la modificació puntual de les normes subsidiàries del planejament de Catadau, per a l'ús dotacional públic, redactada per l'arquitecte municipal, se sotmet a informació pública pel termini d'un mes, comptat a partir de la inserció d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, durant el qual podrà ser examinat als serveis tècnics de l'ajuntament, en horari d'oficina, per a formular les al·legacions que s'estimen pertinents.

Queden suspeses les llicències, en l'àmbit de les zones objecte de l'expedient, en allò que estiguen en contradicció amb el contingut d'aquesta modificació.

Catadau, 10 d'abril de 2000.– L'alcalde: Rafael Pellicer Esteve.

Ajuntament de Montesa

Informació pública de l'acord de rehabilitació de l'escut heràldic de Montesa. [2000/F3122]

El Ple de l'ajuntament, en la sessió ordinària del dia 30 de març de 2000, va adoptar l'acord per a la rehabilitació de l'escut heràldic de la vila de Montesa, la descripció del qual és la següent:

Ayuntamiento de Algemesí

Información pública del proyecto de modificación puntual núm. 9 PSU. [2000/X2857]

El Ayuntamiento pleno, en sesión celebrada el 30 de marzo de 2000, acordó someter a información pública el proyecto de modificación puntual núm. 9 de la vigente revisión del Plan General, consistente en el cambio de calificación urbanística, como dotacional público, de cuatro solares ubicados en lugares diferentes, así como la calificación como dotacional público, uso recreativo, de una superficie de 9.500 m2 de suelo, clasificada como no urbanizable.

Lo que se hace público, a los efectos de cualquier interesado pueda examinar el expediente, y formular las alegaciones que estime oportunas, en el plazo de un mes contado a partir de la publicación de este anuncio en el DOGV.

Algemesí, 31 de marzo de 2000.– El alcalde-presidente: Emili Gregori Tarazona.

Ayuntamiento de Benifaió

Aprobación definitiva del programa para el desarrollo de la actuación integrada de la unidad de ejecución número 2. [2000/F2997]

El Pleno del ayuntamiento, en sesión celebrada el pasado 15 de marzo de 2000, adoptó acuerdo de aprobación definitiva del programa para el desarrollo de la actuación integrada de la unidad de ejecución número 2, suelo urbano industrial de las normas subsidiarias de planeamiento de Benifaió, Polígono Industrial Jaime I, por gestión directa del ayuntamiento.

Lo que se hace público, para general conocimiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 59.1 y 4.B) de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística.

Benifaió, 4 de abril de 2000.– La alcaldesa: Matilde Ferrá Perelló.

Ayuntamiento de Catadau

Información pública de la modificación puntual de las normas subsidiarias de Catadau, para uso dotacional público. [2000/F3071]

Aprobada inicialmente por el Pleno del ayuntamiento, en sesión de 7 de abril de 2000, la modificación puntual de las normas subsidiarias del planeamiento de Catadau, para uso dotacional público, redactada por el arquitecto municipal, se somete a información pública por el plazo de un mes, contado a partir de la inserción de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, durante el cual podrá ser examinado en los servicios técnicos del ayuntamiento, en horario de oficina, para formular las alegaciones que se estimen pertinentes.

Quedan suspendidas las licencias, en el ámbito de las zonas objeto del expediente, en lo que estén en contradicción con lo contenido en esta modificación.

Catadau, 10 de abril de 2000.– El alcalde: Rafael Pellicer Esteve.

Ayuntamiento de Montesa

Información pública del acuerdo de rehabilitación del escudo heráldico de Montesa. [2000/F3122]

El Pleno del ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el 30 de marzo de 2000, adoptó acuerdo para la rehabilitación del escudo heráldico de la villa de Montesa, cuya descripción es la siguiente:

Escut quadrilong de boca redona. En camp d'argent, un castell (amb tres torres) del natural, maonat i aclarit de sable, acostat de dues creus, a la dreta flordelisada de sable i a l'esquerra la creu plana de Sant Jordi, de gules. Al timbre, corona reial oberta.

Cosa que s'exposa a informació pública pel termini d'un mes, a l'efecte que tots els qui tinguen interès en l'assumpte puguin examinar l'expedient i al·legar el que estimen convenient.

Montesa, 4 d'abril de 2000.— L'alcalde president: José Albalat Grimaltos.

Ajuntament de Nules

Informació pública de l'estudi de detall d'una illa a l'àrea del P. P. La Serraleta-Urbanización La Serraleta, primera fase-Nules. [2000/F3008]

La Comissió de Govern, en la sessió del dia 10 de gener de 2000, va aprovar l'estudi de detall d'una illa a l'àrea del P. P. La Serraleta-Urbanización La Serraleta, primera fase-Nules.

Nules, 20 de març de 2000.— L'alcalde: José Blas Molés Alagarda.

Ajuntament de Paiporta

Informació pública de l'aprovació del programa d'actuació integrada de la unitat d'execució número 15. [2000/A2855]

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió efectuada amb caràcter extraordinari el dia 17 de febrer de 2000, va adoptar un acord que té la part dispositiva següent:

«Primer

Aprovar el programa d'actuació integrada de la unitat d'execució número 15 del sòl urbanitzable industrial amb l'ordenació detallada del Pla General; amb aquest fi, el projecte d'urbanització tindrà, als efectes del programa, el caràcter d'avantprojecte d'urbanització, i caldrà tramitar un nou projecte d'urbanització que considere les esmenes indicades en l'informe tècnic.

Segon

Seleccionar com a agent urbanitzador l'Agrupació d'Interés Urbanístic de Paiporta, Sector de la Unitat d'Execució Número 15, amb les condicions establides en els articles 29 i 30 de la Llei Reguladora de l'Activitat Urbanística, cosa que comporta l'adjudicació provisional del programa.

Tercer

Exposar al públic durant un termini de 20 dies hàbils els estatuts de l'esmentada agrupació d'interés.

Quart

Determinar que perquè l'adjudicació esdevinga definitiva es requereix que l'agrupació d'interés urbanístic seleccionada com a agent urbanitzador presente la garantia corresponent, mitjançant un aval o fiança en metàl·lic, per un import de 29.517.661 pessetes, equivalent al 7% de 421.680.870 pessetes, que és el cost de la urbanització prevista. Aquesta garantia ha de presentar-se en el termini de 15 dies hàbils, comptadors des de la notificació de l'adjudicació, i després d'açò se subscriurà el conveni urbanístic corresponent, que inclou la proposta amb les esmenes indicades en l'informe jurídic.

Escudo cuadrilongo de boca redonda. En campo de plata, un castillo (con tres torres) del natural, mazonado y aclarado de sable, acostado de dos cruces, a la derecha flordelisada de sable y a la izquierda la cruz plana de San Jorge, de gules. Al timbre, corona real abierta.

Lo que se expone a información pública por plazo de un mes, a los efectos de que cuantos tengan interés en el asunto puedan examinar el expediente y alegar lo que estimaren conveniente.

Montesa, 4 de abril de 2000.— El alcalde presidente: José Albalat Grimaltos.

Ayuntamiento de Nules

Información pública del estudio de detalle de una manzana en el área del P. P. La Serraleta-Urbanización La Serraleta, primera fase-Nules. [2000/F3008]

La Comisión de Gobierno, en la sesión celebrada el día 10 de enero de 2000, aprobó el estudio de detalle de una manzana en el área del P. P. La Serraleta-Urbanización La Serraleta, primera fase-Nules.

Nules, 20 de marzo de 2000.— El alcalde: José Blas Molés Alagarda.

Ayuntamiento de Paiporta

Información pública de la aprobación de programa de actuación integrada de la unidad de ejecución número 15. [2000/A2855]

El Ayuntamiento en pleno, en sesión celebrada con carácter extraordinario, el día 17 de febrero de 2000, adoptó el acuerdo, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

«Primero

Aprobar el programa de actuación integrada de la unidad de ejecución número 15 del suelo urbanizable industrial con ordenación pormenorizada del Plan General, para lo cual el proyecto de urbanización tendrá, a los efectos del programa, el carácter de ante-proyecto de urbanización, y se deberá presentar y tramitar un nuevo proyecto de urbanización que contemple las correcciones indicadas en el informe técnico.

Segundo

Seleccionar como agente urbanizador a la Agrupación de Interés Urbanístico de Paiporta, Sector Unidad de Ejecución Número 15, con las condiciones establecidas en los artículos 29 y 30 de la Ley Reguladora de la Actividad Urbanística, lo que comporta la adjudicación provisional del programa.

Tercero

Exponer al público por plazo de 20 días hábiles los estatutos de la indicada agrupación de interés.

Cuarto

Determinar que para que la adjudicación se eleve a definitiva se requiere que la agrupación de interés urbanístico seleccionada como agente urbanizador presente la garantía correspondiente, mediante aval o fianza en metálico, por importe de 29.517.661 pesetas, equivalente al 7% de 421.680.870 pesetas, que es el coste de la urbanización prevista. Dicha garantía deberá presentarse en el plazo de 15 días hábiles, contados desde la notificación de la adjudicación, tras lo que se procederá a la suscripción del correspondiente convenio urbanístico comprensivo de la propuesta con las correcciones indicadas en el informe jurídico.

Cinqué

Trametre aquest programa per a la inscripció en el registre de programes de la Generalitat, i quedarà així notificat aquest acord d'aprovació i als efectes de l'article 56 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Sisé

Publicar aquesta aprovació i adjudicació en el *Butlletí Oficial de la Província, Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tauler d'edictes municipal i diari d'informació general editat en aquesta comunitat autònoma, als efectes del que disposa l'article 59, paràgraf tercer de la Llei Reguladora de l'Activitat Urbanística.»

Cosa que es publica als efectes del que disposa l'article 59, paràgraf tercer de la Llei Reguladora de l'Activitat Urbanística.

Paiporta, 28 de març de 2000.— L'alcalde: Bartolomé Bas Tarazona.

Ajuntament de Vallada

Informació pública del programa d'actuació integrada, projecte de reparcel·lació i projecte d'urbanització del sector C industrial. [2000/A2664]

L'alcalde, pel Decret de data 27 de març de 2000, acorda sotmetre a informació pública a instàncies de la mercantil Inversiones Son Bou, SL, dintre de l'àmbit del Pla General d'Ordenació Urbana, els següents documents:

Programa d'actuació integrada, projecte de reparcel·lació i projecte d'urbanització, del denominat sector C industrial. Conforme a allò establert en l'article 46 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana (LRAU), se sotmet a informació pública, per un termini de 20 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Durant aquest període els interessats en aquest procediment podran formular qualssevol al·legacions que al seu dret convinguin, així com altres alternatives tècniques econòmiques; en aquests últim cas, es presentaran durant el cinc dies següents al venciment del termini darrer. Aquests terminis quedaran prorrogats, per 20 dies addicionals, si durant els 10 primers de informació pública alguna persona es compromet a presentar una alternativa tècnica substancialment diferent a l'inicial i en prestara caució en la quantia que reglamentàriament es determine.

Simultàniament, es procedeix a remetre un avís del present anunci als domicilis dels titulars cadastrals / registrals, d'acord amb el que s'estableix en l'article 46.3. Sense perjudici d'això i d'acord amb el que disposa l'article 59.4 de la Llei 30/1992 (LPAC), mitjançant el present anunci, i per tal que servisca de notificació als titulars amb domicili desconegut o dels quals no consta el domicili d'acord amb la informació que figura en el cadastre.

Industrias de Confecciones, SA. Finca registral número 5630.

Empresa de Colaboraciones Comerciales, SA. Finca registral número 5630.

Vallada, 27 de març de 2000.— L'alcalde: Fernando Giner Giner.

Quinto

Remitir el presente programa para su inscripción al registro de programas de la Generalitat, y quedará así notificado el presente acuerdo de aprobación y a los efectos del artículo 56 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Sexto

Publicar la presente aprobación y adjudicación en el *Boletín Oficial de la Provincia, Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tablón de edictos municipal y diario de información general editado en esta comunidad autónoma, a los efectos de lo previsto en el artículo 59, párrafo tercero de la Ley Reguladora de la Actividad Urbanística.»

Lo que se publica a los efectos de lo previsto en el artículo 59, párrafo tercero de la Ley Reguladora de la Actividad Urbanística.

Paiporta, 28 de marzo de 2000.— El alcalde: Bartolomé Bas Tarazona.

Ayuntamiento de Vallada

Información pública del programa de actuación integrada, proyecto de reparcelación y proyecto de urbanización del sector C industrial. [2000/A2664]

El alcalde, por el Decreto de fecha 27 de marzo de 2000, acuerda someter a información pública, a instancias de la mercantil Inversiones Son Bou, SL, dentro del ámbito del Plan General de Ordenación Urbana, los siguientes documentos:

Programa de actuación integrada, proyecto de reparcelación y proyecto de urbanización, del denominado sector C industrial. Conforme a lo establecido en el artículo 46 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana (LRAU), se somete a la información pública, por el plazo de 20 días hábiles, a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Durante este periodo los interesados en este procedimiento podrán formular cualesquiera alegaciones que a su derecho convenga, así como otras alternativas técnico- económicas; en este ultimo caso, se presentaran durante los cinco días siguientes al vencimiento del plazo anterior. Estos plazos quedaran prorrogados, por 20 días adicionales, si durante los 10 primeros de información pública alguna persona se comprometiera a presentar una alternativa técnica sustancialmente distinta a la inicial y prestara caución de ello en la cuantía que reglamentariamente se determine.

Simultáneamente, se procede a remitir aviso del presente anuncio a los domicilios fiscales de los titulares catastrales / registrales, conforme a lo establecido en el artículo 46.3. Sin perjuicio de ello y conforme a lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992 (LPAC), mediante el presente anuncio, y para que sirva de notificación a los titulares catastrales con domicilio desconocido o de los que no consta su domicilio conforme a la información obrante en el catastro.

Industrias de Confecciones, SA. Finca registral número 5630.

Empresa de Colaboraciones Comerciales, SA. Finca registral número 5630.

Vallada, 27 de marzo de 2000.— El alcalde: Fernando Giner Giner.

b) LICITACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS**1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana****Conselleria d'Economia i Hisenda**

Expedient número 21/2000. Desenvolupament de processos en els sistemes SIP-GV i NOU-GV, per a la seua adequació al desplegament normatiu de la LORTAD. [2000/M3046]

1. Entitat adjudicadora
 - a) Organisme: Conselleria d'Economia i Hisenda.
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria General.
 - c) Número d' expedient: 21/2000.
2. Objecte del contracte
 - a) Descripció de l'objecte: desenvolupament de processos en els sistemes SIP-GV i NOU-GV, per a la seua adequació al desplegament normatiu de la LORTAD.
 - b) Divisió per lots i nombre:
 - c) Lloc d'execució: València
 - d) Termini d'execució: des de la formalització del contracte fins al 15 de desembre de 2000.
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
 - a) Tramitació: urgent.
 - b) Procediment: obert.
 - c) Forma: concurs.
4. Pressupost base de licitació
9.000.000 de pessetes (54.091,09 euros).
5. Garanties
Provisional: se'n dispensa.
Definitiva: 4% del pressupost del contracte.
6. Obtenció de documentació i informació
 - a) Entitat: Conselleria d'Economia, Hisenda i Administració Pública.
 - b) Domicili: carrer del Palau, número 12.
 - c) Codi postal i localitat: 46003 València.
 - d) Telèfons d'informació: recollida de plecs: 96 386 20 51; informació jurídicoadministrativa: 96 386 65 94; informació tècnica: 96 386 20 92.
 - e) Telefax: 96 392 07 26.

La documentació també es pot obtenir en els serveis territorials d'aquesta Conselleria a Alacant, Castelló i València.
7. Requisits específics del contractista
 - a) Classificació: no se'n requereix.
 - b) Altres requisits: acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en la forma prevista en l'apartat E del quadre de característiques del contracte.
8. Presentació de les ofertes
 - a) Data límit de presentació: 13 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si l'últim dia és dissabte o festiu, el termini s'ampliarà fins al primer dia hàbil següent.
 - b) Documentació que s'ha presentar: la indicada en la clàusula 4.4 del plec de clàusules administratives particulars
 - c) Lloc de presentació: registre general.
 - 1r. Entitat: Conselleria d'Economia i Hisenda.
 - 2n. Domicili: carrer del Palau, número 12.
 - 3r. Codi postal i localitat: València, 46003.
 - 4t. Horari: l'horari per presentar les ofertes serà amb caràcter general de:
 - Dilluns a divendres de 09.00 a 14.00 hores.
 - Dilluns a dijous de 17.00 a 19.00 hores.

Sense perjudici de l'horari que per a les oficines de registre estableix l'article 8 del Decret 34/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual es regulen les condicions de treball del personal al servei de l'administració del Govern Valencià (DOGV núm. 3.477, de 20 d'abril de 1999).

Així mateix es podran presentar en qualsevol dels serveis territorials d'aquesta conselleria a Alacant, Castelló i València, en mà o per correu, en la forma establida en la clàusula 4.1 del plec de clàusules administratives particulars.

b) LICITACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana****Conselleria de Economía y Hacienda**

Concurso número 21/2000. Desarrollo de procesos en los sistemas SIP-GV y NOU-GV, para su adecuación al desarrollo normativo de la LORTAD. [2000/M3046]

1. Entidad adjudicadora
 - a) Organismo: Conselleria de Economía y Hacienda.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
 - c) Número de expediente: 21/2000.
2. Objeto del contrato
 - a) Descripción del objeto: desarrollo de procesos en los sistemas SIP-GV y NOU-GV, para su adecuación al desarrollo normativo de la LORTAD.
 - b) División por lotes y número:
 - c) Lugar de ejecución: Valencia.
 - d) Plazo de ejecución: desde la formalización del contrato hasta el 15 de diciembre de 2000.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
 - a) Tramitación: urgente.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: concurso.
4. Presupuesto base de licitación
9.000.000 de pesetas (54.091,09 euros).
5. Garantías
Provisional: se dispensa.
Definitiva: 4% del presupuesto del contrato.
6. Obtención de documentación e información
 - a) Entidad: Conselleria de Economía, Hacienda y Administración Pública.
 - b) Domicilio: calle del Palau, número 12.
 - c) Código postal y localidad: 46003 Valencia.
 - d) Teléfonos de información: recogida de pliegos: 96 386 20 51; información jurídico-administrativa: 96 386 65 94; información técnica: 96 386 20 92.
 - e) Telefax: 96 392 07 26.

La documentación también se puede obtener en los servicios territoriales de esta conselleria en Alicante, Castellón y Valencia.
7. Requisitos específicos del contratista
 - a) Clasificación: no se requiere.
 - b) Otros requisitos: acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional, en la forma prevista en el apartado E del cuadro de características del contrato.
8. Presentación de las ofertas
 - a) Fecha límite de presentación: 13 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si el último día fuese sábado o festivo, el plazo se ampliará hasta el primer día hábil siguiente.
 - b) Documentación a presentar: la indicada en la clàusula 4.4 del pliego de cláusulas administrativas particulares
 - c) Lugar de presentación: registro general.
 - 1º. Entidad: Conselleria de Economía y Hacienda.
 - 2º. Domicilio: calle del Palau, número 12.
 - 3º. Código postal y localidad: 46003 Valencia.
 - 4º. Horario: el horario para presentar las ofertas será con carácter general de:
 - Lunes a viernes de 09.00 a 14.00 horas
 - Lunes a jueves de 17.00 a 19.00 horas,

Sin perjuicio del horario específico que para las oficinas de Registro prevé el artículo 8 del Decreto 34/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, por el que se regulan las condiciones de trabajo del personal al servicio de la administración del Gobierno Valenciano (DOGV nº 3.477, de 20 de abril de 1999).

Asimismo se podrán presentar en cualquiera de los servicios territoriales de esta conselleria en Alicante, Castellón y Valencia, en mano o por correo, en la forma prevista en al clàusula 4.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions.

e) Admissió de variants: sí.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Conselleria d'Economia i Hisenda.

b) Domicili: carrer del Palau, número 12.

c) Localitat: València

d) Data: el cinqué dia hàbil següent a la data en què tingué lloc el tancament d'admissió de proposicions. Si coincideix en dissabte, l'acte es realitzarà el primer dia hàbil següent.

e) Hora: 09.30.

10. Altres informacions

a) Idioma en què es redactaren les ofertes: valencià o castellà.

b) Criteris que es seguiran per a adjudicar el contracte: els establits en l'annex I del plec de clàusules administratives particulars.

c) Forma de presentació: les proposicions es presentaran en dos sobres tancats en els quals constarà el títol de l'expedient, el número d'aquest i el nom del licitador, sota els següents subtítols:

Sobre A: documentació administrativa

Sobre B: proposició econòmica

11. Despeses d'anuncis

Serán a compte de l'adjudicatari.

València, 13 d'abril de 2000.— La secretària general: Cristina Serrano Mateo.

Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació

Subhasta número 2000/03/37. Estudi i redacció del projecte d'aprofitament integral dels recursos hídrics de la Comunitat de Regants de Dénia (Alacant). [2000/2961]

1. Entitat adjudicadora

a) Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació

b) Servei de Gestió Administrativa

c) Número d'expedient: 2000/03/37

2. Objecte del contracte

a) Estudi i redacció del projecte d'aprofitament integral dels recursos hídrics de la comunitat de regants de Dénia (Alacant)

b) Lloc d'execució: Alacant

c) Termini d'execució: 10 mesos

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària

b) Procediment: obert

c) Forma: subhasta

4. Pressupost base de licitació

Import total: 20.729.432 PTA (124.586,40 euros)

5. Garanties

Provisional: 414.589 PTA (2.491,73 euros)

6. Obtenció de documentació i informació

a) Consulta de plecs: Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació; Servei de Gestió Administrativa.

Obtenció de plecs: 96 386 70 76

b) Carrer d'Amadeu de Savoia, 2

c) València 46010

d) Tel. 96 386 70 98

e) Fax 96 386 56 70

f) Data límit per a l'obtenció de documents i informació: fins a l'últim dia de presentació de proposicions

7. Requisits específics del contractista

a) Classificació: no escau

b) Solvència econòmica, financera i professional:

1. Solvència tècnica de l'empresa, que caldrà demostrar per mitjà de les certificacions que acrediten la realització de treballs similars al de referència

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: sí.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Conselleria de Economía y Hacienda.

b) Domicilio: calle del Palau, número 12.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: el quinto día hábil siguiente a la fecha en que tuvo lugar el cierre de admisión de proposiciones. Si coincidiese en sábado, el acto se celebrará el primer día hábil siguiente.

e) Hora: 09.30.

10. Otras informaciones

a) Idioma en que se redactarán las ofertas: valenciano o castellano.

b) Criterios que se seguirán para adjudicar el contrato: Los previstos en el anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Forma de presentación: las proposiciones se presentarán en dos sobres cerrados en los que constará el título del expediente, el número del mismo y el nombre del licitador, bajo los siguientes subtítulos:

Sobre A: documentación administrativa

Sobre B: proposición económica

11. Gastos de anuncios

Serán de cuenta del adjudicatario.

Valencia, 13 de abril de 2000.— La secretaria general: Cristina Serrano Mateo.

Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación

Subasta número 2000/03/37. Estudio y redacción del proyecto de aprovechamiento integral de los recursos hídricos de la Comunidad de Regantes de Dénia (Alicante). [2000/2961]

1. Entidad adjudicadora

a) Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación

b) Servicio de Gestión Administrativa

c) Número de expediente: 2000/03/37

2. Objeto del contrato

a) Estudio y redacción del proyecto de aprovechamiento integral de los recursos hídricos de la Comunidad de Regantes de Dénia (Alicante).

b) Lugar de ejecución: Alicante.

c) Plazo de ejecución: 10 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: subasta.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: 20.729.432 PTA. (124.586,40 Euros)

5. Garantías

Provisional: 414.589 PTA. (2.491,73 Euros)

6. Obtención de documentación e información

a) Consulta de pliegos: Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación; Servicio de Gestión Administrativa

Obtención de pliegos: 96 386 70 76

b) Calle de Amadeo de Saboya, 2

c) Valencia 46010

d) Tel. 96 386 70 98

e) Fax 96 386 56 70

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el último día de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación: no procede.

b) Solvencia económica, financiera y profesional:

1. Solvencia técnica de la empresa, demostrable mediante las certificaciones que acrediten la realización de trabajos similares al de referencia.

2. Adscripció al treball, almenys, d'un enginyer de camins, canals i ports que acredite la seua experiència en treballs similars, per mitjà de les certificacions oportunes

3. Acreditació, per mitjà de declaració, dels mitjans materials (equipaments, locals i instal·lacions) necessaris per a l'execució dels treballs

4. Informe d'institucions financeres sobre la solvència econòmica del licitador

8. Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del vint-i-sisè dia natural, comptador des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si és dissabte, es prorrogarà fins al primer dia hàbil següent.

b) Documentació que s'ha de presentar: sobre A amb la documentació general. Sobre B amb la proposició econòmica. Les ofertes econòmiques s'ajustaran al model que s'estableix en el plec de clàusules administratives.

c) Lloc de presentació:

– València: Registre General de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, situat al carrer d'Amadeu de Savoia, número 2.

– Alacant: Registre dels serveis territorials d'aquesta conselleria, situat al carrer del Professor Manuel Sala, número 2.

– Castelló: Registre dels serveis territorials d'aquesta conselleria, situat a l'avinguda dels Germans Bou, número 47.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir l'oferta: vint dies des de l'obertura de proposicions econòmiques

e) No s'hi admeten variants

9. Obertura d'ofertes

Al lloc indicat en el punt 6 d'aquest anunci, el desé dia natural a partir de la data límit de recepció d'ofertes, a la sala d'actes (planta baixa), a les 12.00 hores en acte públic. Si és dissabte, l'obertura s'efectuarà el dia hàbil següent.

10. Despeses d'anunci: seran a càrrec de l'adjudicatari

València, 6 d'abril de 2000.— La consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació: Maria Àngels Ramon-Llin i Martínez.

Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació

Subhasta número 2000/03/36. Estudi d'aprofitament conjunt per a reg dels recursos hídrics de la Marina Alta (Alacant). [2000/2962]

1. Entitat adjudicadora

a) Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació

b) Servei de Gestió Administrativa

c) Número d'expedient: 2000/03/36

2. Objecte del contracte

a) Estudi d'aprofitament conjunt per a reg dels recursos hídrics de la Marina Alta (Alacant)

b) Lloc d'execució: Alacant

c) Termini d'execució: 6 mesos

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària

b) Procediment: obert

c) Forma: subhasta

4. Pressupost base de licitació

Import total: 14.964.000 PTA (89.935,45 euros)

5. Garanties

Provisional: 299.280 PTA (1.798,71 euros)

6. Obtenció de documentació i informació

a) Consulta de plecs: Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació; Servei de Gestió Administrativa.

Obtenció de plecs: 96 386 70 76

b) Carrer d'Amadeu de Savoia, 2

c) València 46010

d) Tel. 96 386 70 98

2. Adscripción al trabajo de, al menos, un ingeniero de caminos, canales y puertos, que acredite su experiencia en trabajos similares, mediante las oportunas certificaciones.

3. Acreditación, mediante declaración de los medios materiales (equipos, locales e instalaciones) necesarios para la ejecución de los trabajos.

4. Informe de instituciones financieras sobre la solvencia económica del licitador.

8. Presentación de las ofertas

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del vigésimo sexto día natural, contado desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si coincide en sábado, se prorrogará hasta el primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: sobre A con la documentación general. Sobre B con la proposición económica. Las ofertas económicas se ajustarán al modelo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

– Valencia: Registro General de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, situado en la calle de Amadeo de Saboya, número 2.

– Alicante: Registro de los servicios territoriales de esta conselleria, situado en la calle del Profesor Manuel Sala, número 2.

– Castellón: Registro de los servicios territoriales de esta conselleria, situado en la av. Hermanos Bou, 47.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: veinte días desde la apertura de proposiciones económicas.

e) No se admiten variantes.

9. Apertura de ofertas

En el lugar indicado en el punto 6 del presente anuncio, el décimo día natural a partir de la fecha límite de recepción de ofertas, en el salón de actos (planta baja), a las 12.00 horas, en acto público. Si coincide en sábado, la apertura se efectuará el siguiente día hábil.

10. Gastos de anuncio: serán a cargo del adjudicatario.

Valencia, 6 de abril de 2000.— La consellera de Agricultura, Pesca y Alimentación: M^a Angels Ramon-Llin Martínez.

Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación

Subasta número 00/03/36. Estudio de aprovechamiento conjunto para riego de los recursos hídricos de la Marina Alta (Alicante). [2000/2962]

1. Entidad adjudicadora

a) Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación

b) Servicio de Gestión Administrativa

c) Número de expediente: 2000/03/36

2. Objeto del contrato

a) Estudio de aprovechamiento conjunto para riego de los recursos hídricos de la Marina Alta (Alicante).

b) Lugar de ejecución: Alicante.

c) Plazo de ejecución: 6 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: subasta.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: 14.964.000 PTA. (89.935,45 euros)

5. Garantías

Provisional: 299.280 PTA. (1.798,71 euros)

6. Obtención de documentación e información

a) Consulta de pliegos: Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación; Servicio de Gestión Administrativa.

Obtención de pliegos: 96 386 70 76

b) Calle de Amadeo de Saboya, 2

c) Valencia 46010

d) Tel. 96 386 70 98

- e) Fax 96 386 56 70
 f) Data límit per a l'obtenció de documents i informació: fins a l'últim dia de presentació de proposicions
 7. Requisits específics del contractista
 a) Classificació: no escau
 b) Solvència econòmica, financera i professional:
 1. Solvència tècnica de l'empresa, que caldrà demostrar per mitjà de les certificacions que acrediten la realització de treballs similars al de referència
 2. Solvència del personal tècnic adscrit a l'estudi per part de l'empresa, que caldrà acreditar per mitjà de certificacions expedides pels promotors o directores de treballs similars al de referència
 3. Acreditació, per mitjà de declaració, dels mitjans materials (equipaments, locals i instal·lacions) necessaris per a l'execució dels treballs
 4. Informe d'institucions financeres sobre la solvència econòmica del licitador
 8. Presentació de les ofertes
 a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del vint-i-sisè dia natural, comptador des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si és dissabte, es prorrogarà fins al primer dia hàbil següent.

b) Documentació que s'ha de presentar: sobre A amb la documentació general. Sobre B amb la proposició econòmica. Les ofertes econòmiques s'ajustaran al model que s'estableix en el plec de clàusules administratives.

c) Lloc de presentació:

València: Registre General de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, situat al carrer d'Amadeu de Savoia, número 2.

Alacant: Registre dels serveis territorials d'aquesta conselleria, situat al carrer del Professor Manuel Sala, número 2.

Castelló: Registre dels serveis territorials d'aquesta conselleria, situat a l'avinguda dels Germans Bou, número 47.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir l'oferta: 20 dies des de l'obertura de proposicions econòmiques

e) No s'hi admeten variants

9. Obertura d'ofertes

Al lloc indicat en el punt 6 d'aquest anunci, el desé dia natural a partir de la data límit de recepció d'ofertes, a la sala d'actes (planta baixa), a les 12.00 hores en acte públic. Si és dissabte, l'obertura s'efectuarà el dia hàbil següent.

10. Despeses d'anunci: seran a càrrec de l'adjudicatari

València, 6 d'abril de 2000.- La consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació: Maria Àngels Ramon-Llin i Martínez

f) EXPROPIACIONS

1. Administració de la Generalitat Valenciana

Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports

Informació pública del pagament de la fase prèvia a l'ocupació per l'expropiació forçosa de l'obra: «Col·lectors generals i projecte bàsic de l'estació depuradora d'aigües residuals de Segorbe (Sanejament de l'Alt Palància). Termes municipals de Segorbe, Castellново, Altura, Geldo i Navajas». [2000/3088]

Pagament de la fase prèvia a l'ocupació per l'expropiació forçosa de l'obra: «Col·lectors generals i projecte bàsic de l'estació depuradora d'aigües residuals de Segorbe (Sanejament de l'Alt Palància). Termes municipals de Segorbe, Castellново, Altura, Geldo i Navajas».

- e) Fax 96 386 56 70
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el último día de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación: no procede.

b) Solvencia económica, financiera y profesional:

1. Solvencia técnica de la empresa, demostrable mediante las certificaciones que acrediten la realización de trabajos similares al de referencia.

2. Solvencia del personal técnico adscrito al estudio por parte de la empresa, acreditable mediante certificaciones expedidas por los promotores o directores de trabajos similares al de referencia.

3. Acreditación, mediante declaración, de los medios materiales (equipos, locales e instalaciones) necesarios para la ejecución de los trabajos.

4. Informe de instituciones financieras sobre la solvencia económica del licitador.

8. Presentación de las ofertas

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del vigésimo sexto día natural, contado desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si coincide en sábado, se prorrogará hasta el primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: sobre A con la documentación general. Sobre B con la proposición económica. Las ofertas económicas se ajustarán al modelo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

Valencia: Registro General de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, situado en la calle de Amadeo de Saboya, número 2.

Alicante: Registro de los servicios territoriales de esta conselleria, situado en la calle del Profesor Manuel Sala, número 2.

Castellón: Registro de los servicios territoriales de esta conselleria, situado en la av. Hermanos Bou, 47.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 20 días desde la apertura de proposiciones económicas.

e) No se admiten variantes.

9. Apertura de ofertas

En el lugar indicado en el punto 6 del presente anuncio, el décimo día natural a partir de la fecha límite de recepción de ofertas, en el salón de actos (planta baja), a las 12.00 horas, en acto público. Si coincide en sábado, la apertura se efectuará el siguiente día hábil.

10. Gastos de anuncio: serán a cargo del adjudicatario.

Valencia, 6 de abril de 2000.- La consellera de Agricultura, Pesca y Alimentación: M^a Angels Ramon-Llin Martínez

f) EXPROPIACIONES

1. Administración de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes

Información pública del pago de la fase previa a la ocupación por la expropiación forçosa de la obra: «Colectores generales y proyecto básico de la estación depuradora de aguas residuales de Segorbe (Saneamiento del Alto Palancia). Términos municipales de Segorbe, Castellново, Altura, Geldo y Navajas». [2000/3088]

Pago de la fase previa a la ocupación por la expropiación forçosa de la obra: «Colectores generales y proyecto básico de EDAR de Segorbe (Saneamiento del Alto Palancia). Términos municipales de Segorbe, Castellново, Altura, Geldo y Navajas».

Lloc: Ajuntament de Segorbe.

<i>Dia</i>	<i>Hora</i>
08.05.2000	De 10.00 a 18.00
09.05.2000	De 10.00 a 18.00
10.05.2000	De 10.00 a 18.00
11.05.2000	De 10.00 a 18.00
15.05.2000	De 10.00 a 18.00
16.05.2000	De 10.00 a 18.00
17.05.2000	De 10.00 a 18.00
18.05.2000	De 10.00 a 18.00
22.05.2000	De 10.00 a 18.00
23.05.2000	De 09.30 a 11.00

Lloc: Ajuntament de Castellnovo.

<i>Dia</i>	<i>Hora</i>
23.05.2000	De 13.00 a 18.00
24.05.2000	De 10.00 a 18.00
25.05.2000	De 10.00 a 18.00
29.05.2000	De 10.00 a 17.00

Lloc: Ajuntament d'Altura.

<i>Dia</i>	<i>Hora</i>
30.05.2000	De 10.00 a 18.00
31.05.2000	De 10.00 a 11.00

Lloc: Ajuntament de Geldo.

<i>Dia</i>	<i>Hora</i>
31.05.2000	De 13.00 a 14.00

Lloc: Ajuntament de Navajas.

<i>Dia</i>	<i>Hora</i>
01.06.00	De 10.00 a 18.00
05.06.00	De 10.00 a 13.00

Els interessats hauran d'assistir a l'acte, proveïts del document nacional d'identitat i acreditar la titularitat, si no ho han fet en una altra fase del procediment. Si opten per ser representats per altres persones, aquestes hauran d'acreditar-ne la representació, en la forma que estableix l'article 32 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Es comunica que el present anunci es publica també als efectes que estableix l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció que dóna la Llei 4/1999 per als interessats que consten com a desconeguts o per als interessats el domicili del qual no es coneix.

València, 14 d'abril de 2000.— El conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports: José Ramón García Antón.

Conselleria d'Indústria i Comerç

Resolució de 3 d'abril de 2000, del Servei Territorial d'Indústria i Energia de Castelló, per la qual es convoca per a l'alçament d'actes prèvies a l'ocupació de determinades finques, afectades per la construcció de la línia aèria trifàsica a 20 kV i 200 metres de doble circuit, per a enllaçar les actuals que alimenten al polígon industrial de Lucena del Cid, a la pedania la Foia, del terme municipal de l'Alcora (Castelló). [2000/A3165]

Expedient d'expropiació JUEXPR/2000/4.

Amb data 14 de març de 2000 ha dictat resolució aquest Servei Territorial d'Indústria i Energia, per la qual s'autoritza a Iberdrola, SA, la instal·lació, i es declara en concret la utilitat pública, de la línia aèria trifàsica a 20 kV de 200 metres de doble circuit, per a

Lugar: Ayuntamiento de Segorbe.

<i>Día</i>	<i>Hora</i>
08.05.2000	De 10.00 a 18.00
09.05.2000	De 10.00 a 18.00
10.05.2000	De 10.00 a 18.00
11.05.2000	De 10.00 a 18.00
15.05.2000	De 10.00 a 18.00
16.05.2000	De 10.00 a 18.00
17.05.2000	De 10.00 a 18.00
18.05.2000	De 10.00 a 18.00
22.05.2000	De 10.00 a 18.00
23.05.2000	De 09.30 a 11.00

Lugar: Ayuntamiento de Castellnovo.

<i>Día</i>	<i>Hora</i>
23.05.2000	De 13.00 a 18.00
24.05.2000	De 10.00 a 18.00
25.05.2000	De 10.00 a 18.00
29.05.2000	De 10.00 a 17.00

Lugar: Ayuntamiento de Altura.

<i>Día</i>	<i>Hora</i>
30.05.2000	De 10.00 a 18.00
31.05.2000	De 10.00 a 11.00

Lugar: Ayuntamiento de Geldo.

<i>Día</i>	<i>Hora</i>
31.05.2000	De 13.00 a 14.00

Lugar: Ayuntamiento de Navajas.

<i>Día</i>	<i>Hora</i>
01.06.2000	De 10.00 a 18.00
05.06.2000	De 10.00 a 13.00

Los interesados deberán asistir, provistos de su documento nacional de identidad y acreditar la titularidad si no lo han hecho en otra fase del procedimiento y si optaran por ser representados por otras personas, éstas deberán acreditar su representación, en la forma establecida en el artículo 32 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre.

Se significa que el presente anuncio se publica igualmente a los efectos establecidos en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según redacción dada por la Ley 4/1999 para los interesados que figuran como desconocidos o con domicilio ignorado.

Valencia, 14 de abril de 2000.— El conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, José Ramón García Antón.

Conselleria de Industria y Comercio

Resolución de 3 de abril de 2000, del Servicio Territorial de Industria y Energía de Castellón, por la que se convoca para el levantamiento de actas previas a la ocupación de determinadas fincas, afectadas por la construcción de la línea aérea trifásica a 20 kV y 200 metros de doble circuito, para enlazar las actuales que alimentan en el polígono industrial de Lucena del Cid, en la pedanía la Foia, del término municipal de l'Alcora (Castellón). [2000/A3165]

Expediente de expropiación JUEXPR/2000/4.

Con fecha 14 de marzo de 2000 se ha dictado resolución por este Servicio Territorial de Industria y Energía, por la que se autoriza a Iberdrola, SA, la instalación, y se declara en concreto la utilidad pública, de la línea aérea trifásica a 20 kV de 200 metros de doble cir-

enllaçar les actuals que alimenten el polígon industrial de Lucena del Cid, a la pedania la Foia, del terme municipal de l'Alcora (Castelló), després de la corresponent informació pública prèvia. La dita declaració, d'acord amb el que s'ha disposat en l'article 54 de la Llei 54/1997, de 27 de novembre, del Sector Elèctric, porta implícita la necessitat d'ocupació dels béns i drets afectats i implicarà la urgent ocupació als efectes de l'article 52 de la Llei d'Expropiació Forçosa, de 16 de desembre de 1954.

En virtut d'això, tot complint el que s'ha disposat en el mencionat article 52 de la Llei d'Expropiació Forçosa, es convoquen els titulars dels béns i drets afectes a l'ajuntament on radiquen les finques afectades, com a punt de reunió per a, de conformitat amb el procediment que estableix el mencionat article 52, portar a cap l'alçament d'actes prèvies a l'ocupació i, si és procedent, les d'ocupació definitiva.

L'alçament d'actes tindrà lloc el dia 17 del mes de maig de 2000 a l'Ajuntament de l'Alcora, situat al carrer Sant Francesc, número 7.

Totes les persones interessades, i també les que siguin titulars de qualsevol classe de drets o interessos sobre els béns afectats, hauran d'acudir personalment o representades per una persona degudament autoritzada, i aportaran els documents acreditatius de la seua titularitat i l'últim rebut de la contribució. Es podran fer acompanyar, a càrrec seu, dels seus perits i d'un notari, si ho consideren oportú.

L'ordre de l'alçament de les actes apareix al tauler d'edictes dels ajuntaments afectats i es comunicarà a cada interessat mitjançant la corresponent cédula de citació. S'informa que aquesta publicació es realitza, igualment, als efectes que determina l'article 59.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, per a la notificació de la present resolució en els casos de titular desconegut o domicili ignorat.

En l'expedient d'expropiació Iberdrola, SA, assumirà la condició de beneficiària.

Castelló de la Plana, 3 d'abril de 2000.- El director territorial: Juan Elías Ramos Barceló.

ANNEX

Relació de titulars

Terme municipal de l'Alcora

Finca núm.	Titular	pol.	Parc.	Dia	Hora
CS-AL-13	Eduardo Miralles Porcar	1	89	17.05.2000	10.00
CS-AL-21	Jesús Fernández Pageo	1	117	17.05.2000	10.15
CS-AL-32	José Miralles Porcar	1	214	17/05/00	10.30

g) ALTRES ASSUMPTEs

1. Persones jurídicopúbliques

Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports

Expedient número V-DANU-010/2000. Notificació als interessats de la provisió i plec de càrrecs per incoació d'expedient administratiu de desnonament, per no ocupar els habitatges pels seus titulars com a domicili habitual i permanent. [2000/Q2795]

En compliment d'allò que s'ha disposat en els articles 59.4 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, per la present es

cuito, para enlazar las actuales que alimentan en el polígono industrial de Lucena del Cid, en la pedanía la Foia, del término municipal de l'Alcora (Castellón), previa la correspondiente información pública. Dicha declaración, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, del Sector Eléctrico, lleva implícita la necesidad de ocupación de los bienes y derechos afectados e implicará la urgente ocupación a los efectos del artículo 52 de la Ley de Expropiación Forzosa, de 16 de diciembre de 1954.

En su virtud, en cumplimiento de lo dispuesto en el mencionado artículo 52 de la Ley de Expropiación Forzosa, se convoca a los titulares de los bienes y derechos afectos en el Ayuntamiento donde radican las fincas afectadas, como punto de reunión para, de conformidad con el procedimiento que establece el citado artículo 52, llevar a cabo el levantamiento de actas previas a la ocupación y, si procediera, las de ocupación definitiva.

El levantamiento de actas tendrá lugar el día 17 del mes de mayo de 2000 en el Ayuntamiento de l'Alcora, sito en la calle Sant Francesc número 7.

Todos los interesados, así como las personas que sean titulares de cualquier clase de derechos o intereses sobre los bienes afectados, deberán acudir personalmente o representados por persona debidamente autorizada, aportando los documentos acreditativos de su titularidad y el último recibo de la contribución, pudiéndose acompañar, a su costa, de sus peritos y un notario, si lo estiman oportuno.

El orden del levantamiento de las actas figura en el tablón de edictos de los ayuntamientos afectados y se comunicará a cada interesado mediante la oportuna cédula de citación, significándose que esta publicación se realiza, igualmente, a los efectos que determina el artículo 59.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, para la notificación de la presente resolución en los casos de titular desconocido o domicilio ignorado.

En el expediente expropiatorio Iberdrola, SA, asumirá la condición de beneficiaria.

Castellón de la Plana, 3 de abril de 2000.- El director territorial: Juan Elías Ramos Barceló.

ANEXO

Relación de titulares

Término municipal de l'Alcora

Finca núm.	Titular	Pol.	Parc.	Dia	Hora
CS-AL-13	Eduardo Miralles Porcar	1	89	17.05.2000	10.00
CS-AL-21	Jesús Fernández Pageo	1	117	17.05.2000	10.15
CS-AL-32	José Miralles Porcar	1	214	17.05.2000	10.30

g) OTROS ASUNTOS

1. Personas jurídico-públicas

Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes

Expediente número V-DANU-010/2000. Notificación a los interesados de la providencia y pliego de cargos por incoación de expediente administrativo de desahucio, por no ocupar las viviendas por sus titulares como domicilio habitual y permanente. [2000/Q2795]

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, por la pre-

notifica als interessats que es relacionen, que s'ha incoat expedient administratiu de desnonament per no utilitzar els habitatges com a domicili habitual i permanent.

Els interessats, per a coneixement i constància del contingut íntegre de l'expedient podran comparèixer a les oficines de l'Institut Valencià d'Habitatge, SA, a l'avinguda de la Plata, número 50, baixos, de València, en horari de 09.00 a 13.00 hores, de dilluns a divendres, excepte festius, i disposen d'un termini, a aquest fi, de 15 dies hàbils.

Expedient: V-DANU-010/2000
Adjudicatària: Josefa Díaz Castillo
Codi habitatge: 4608280090
Adreça: Vicente Gironés, número 2, porta 12
Localitat: Ontinyent
Règim de cessió: arrendament
Data del plec de càrrecs: 30.03.2000

València, 3 d'abril de 2000.— Assessoria Jurídica de Patrimoni de l'Institut Valencià d'Habitatge, SA: Pedro Lucas Matheu.

Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports

Notificació a les persones interessades de la provisió i el plec de càrrecs per incoació d'expedient administratiu de desnonament, perquè els titulars no ocupen els seus habitatges com a domicili habitual i permanent (expedients V-DANU-011/2000, V-DANU-013/2000 i V-DANU-015/2000). [2000/F2811]

En compliment d'allò que s'ha establert en els articles 59.4 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es notifica a les persones interessades que s'indiquen que s'ha incoat expedient administratiu de desnonament per no utilitzar els habitatges com a domicili habitual i permanent.

Les persones interessades, per a coneixement i constància del contingut íntegre de l'expedient, podran comparèixer a les oficines de l'Institut Valencià d'Habitatge, SA, situades a l'avinguda de la Plata, número 50-baixos, de València, en horari de 09.00 a 13.00 hores de dilluns a divendres, excepte festius, i es disposa d'un termini, a tal fi, de 15 dies hàbils.

Expedient: V-DANU-011/2000.
Adjudicatari: Bartolomé Cañones Hernández.
Codi de l'habitatge: 4609250023.
Adreça: Rei En Jaume, núm. 26, pta 23.
Localitat: Aldaia.
Règim de cessió: arrendament.
Data del plec de càrrecs: 23.03.2000.

Expedient: V-DANU-013/2000.
Adjudicatària: Juana Sánchez Porlan.
Codi de l'habitatge: 4609250014.
Adreça: Rei En Jaume, núm. 26, pta. 14.
Localitat: Aldaia
Règim de cessió: arrendament.
Data del plec de càrrecs: 23.03.2000.

Expedient: V-DANU-015/2000.
Adjudicatari: hereus d'Asunción Romero Piquer.
Codi de l'habitatge: 4607650039.
Adreça: Miguel Suria, núm. 14, pta. 2.
Localitat: Manises
Règim de cessió: accés diferit a la propietat.
Data del plec de càrrecs: 27.03.2000.

València, 7 d'abril de 2000.— Per l'Assessoria Jurídica de Patrimoni de l'Institut Valencià d'Habitatge SA: Pedro Lucas Matheu.

sente se notifica a los interesados que se relacionan, que se ha incoado expediente administrativo de desahucio por no utilizar las viviendas como domicilio habitual y permanente.

Los interesados, para conocimiento y constancia del contenido íntegro del expediente podrán comparecer en las oficinas del Instituto Valenciano de Vivienda, SA, sitas en la avenida de la Plata, número 50, bajo, de Valencia, en horario de 09.00 a 13.00 horas, de lunes a viernes, excepto festivos, disponiendo de un plazo, a tal fin, de 15 días hábiles.

Expediente: V-DANU-010/2000
Adjudicataria: Josefa Díaz Castillo
Código vivienda: 4608280090
Dirección: Vicente Gironés, número 2, puerta 12
Población: Ontinyent
Régimen de cesión: arrendamiento
Fecha del pliego de cargos: 30.03.2000

Valencia, 3 de abril de 2000.— Asesoría Jurídica de Patrimonio del Instituto Valenciano de Vivienda, SA: Pedro Lucas Matheu.

Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes

Notificación a los interesados de la providencia y el pliego de cargos por incoación de expediente administrativo de desahucio, por no ocuparse las viviendas por sus titulares como domicilio habitual y permanente (expedientes V-DANU-011/2000, V-DANU-013/2000 y V-DANU-015/2000). [2000/F2811]

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, por la presente se notifica a los interesados que se relacionan que se ha incoado expediente administrativo de desahucio por no utilizar las viviendas como domicilio habitual y permanente.

Los interesados, para conocimiento y constancia del contenido íntegro del expediente, podrán comparecer en las oficinas del Instituto Valenciano de Vivienda, SA, sitas en la avenida de la Plata, número 50-bajo, de Valencia, en horario de 09.00 a 13.00 horas de lunes a viernes, excepto festivos, disponiendo de un plazo, a tal fin, de 15 días hábiles.

Expediente: V-DANU-011/2000.
Adjudicatario: Bartolomé Cañones Hernández.
Código de la vivienda: 4609250023.
Dirección: Rey Don Jaime, núm. 26, pta. 23.
Población: Aldaia.
Régimen de cesión: arrendamiento.
Fecha del pliego de cargos: 23.03.2000.

Expediente: V-DANU-013/2000.
Adjudicatario: Juana Sánchez Porlan.
Código de la vivienda: 4609250014.
Dirección: Rey Don Jaime, núm. 26, pta. 14.
Población: Aldaia.
Régimen de cesión: arrendamiento.
Fecha del pliego de cargos: 23.03.2000.

Expediente: V-DANU-015/2000.
Adjudicatarios: herederos de Asunción Romero Piquer.
Código de la vivienda: 4607650039.
Dirección: Miguel Suria, núm.º 14, pta. 2.
Población: Manises.
Régimen de cesión: acceso diferido a la propiedad.
Fecha del pliego de cargos: 27.03.2000.

Valencia, 7 de abril de 2000.— Por la Asesoría Jurídica de Patrimonio del Instituto Valenciano de Vivienda, SA: Pedro Lucas Matheu.

Conselleria d'Ocupació

Informació pública del depòsit de l'acta de constitució i dels estatuts de l'organització professional denominada Associació de Dietistas de la Comunidad Valenciana (ADCV). [2000/Q2677]

En compliment del que indica la normativa legal sobre depòsit d'estatuts d'associacions professionals, organitzacions empresarials i sindicats de treballadors i funcionaris, i a l'efecte que s'hi esatbleix, es fa públic que han sigut depositats en aquesta oficina, adscrita a la Direcció General de Treball i Seguretat Laboral, l'acta de constitució i els estatuts de l'organització professional denominada Associació de Dietistas de la Comunidad Valenciana (ADCV), l'àmbit territorial de la qual se circumscriu a la Comunitat Valenciana, i el professional comprén les persones majors d'edat que, d'alguna manera, tinguen interés a servir-la i que, voluntàriament, hi sol·liciten l'afiliació, sent les persones que signen l'acta de constitució la senyora Esther Romero Pamblanco, la senyora Eva M. Gómez Gadea i altres.

València, 16 de desembre de 1999.— L'encarregat de l'Oficina de Depòsit d'Estatuts: Luís Bello Fernández-Moscoso.

Conselleria d'Ocupació

Informació pública del depòsit de l'acta de constitució i dels estatuts de l'organització sindical denominada Asociación Profesional de Formadores en Salvamento y Socorrismo Acuático Profesional. [2000/Q2678]

En compliment del que indica la normativa legal sobre depòsit d'estatuts d'associacions professionals, organitzacions empresarials i sindicats de treballadors i funcionaris, i a l'efecte que s'hi estableix, es fa públic que han sigut depositats en aquesta oficina, adscrita a la Direcció General de Treball i Seguretat Laboral, l'acta de constitució i els estatuts de l'organització sindical denominada Asociación Profesional de Formadores en Salvamento y Socorrismo Acuático Profesional, l'àmbit territorial de la qual se circumscriu a la Comunitat Valenciana, i el professional comprén els professors, els entrenadors, els instructors i els monitors especialistes en l'ensenyament del salvament i socorrisme aquàtic en la faceta professional, i que provenen de qualsevol sistema i/o escola o organització, entre les finalitats fonamentals dels quals estiga la difusió, la promoció o l'ensenyament dels primers auxilis i el salvament aquàtic, i sempre que estiguen en possessió del corresponent diploma o certificat que els acredite com a formadors en les citades matèries, amb la condició d'observar i respectar els estatuts de l'associació i que, voluntàriament, hi sol·liciten l'afiliació, sent les persones que signen l'acta de constitució la senyora Rocío Rísquez Baeza, el senyor Víctor M. Yeste Felipe i altres.

València, 27 de desembre de 1999.— L'encarregat de l'Oficina de Depòsit d'Estatuts: Luís Bello Fernández-Moscoso.

Conselleria d'Ocupació

Informació pública del depòsit de l'acta de constitució i dels estatuts de l'organització empresarial denominada Asociación de Concesionarios L&F First Net System, SL. [2000/Q2686]

En compliment del que indica la normativa legal sobre depòsit d'estatuts d'associacions professionals, organitzacions empresarials i sindicats de treballadors i funcionaris, i a l'efecte que s'hi estableixen, es fa públic que han sigut depositats en aquesta oficina, adscrita a la Direcció General de Treball i Seguretat Laboral, l'acta de constitució i els estatuts de l'organització empresarial denominada Asociación de Concesionarios L&F First Net System SL, l'àmbit territorial de la qual se circumscriu a la Comunitat Valen-

Conselleria de Empleo

Información pública del depósito del acta de constitución y los estatutos de la organización profesional denominada Asociación de Dietistas de la Comunidad Valenciana (ADCV). [2000/Q2677]

En cumplimiento de lo dispuesto en la normativa legal vigente sobre depósito de estatutos de asociaciones profesionales, organizaciones empresariales y sindicatos de trabajadores y funcionarios, y a los efectos previstos en la misma, se hace público que han sido depositados en esta oficina, adscrita a la Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral, el acta de constitución y los estatutos de la organización profesional denominada Asociación de Dietistas de la Comunidad Valenciana (ADCV), cuyo ámbito territorial se circunscribe a la Comunidad Valenciana, y el profesional comprende a aquellas personas mayores de edad que de alguna manera tengan interés en servir a la misma, y que voluntariamente soliciten su afiliación, siendo los firmantes del acta de constitución doña Esther Romero Pamblanco, doña Eva M.^a Gómez Gadea y otros.

Valencia, 16 de diciembre de 1999.— El encargado de la Oficina de Depósito de Estatutos: Luis Bello Fernández-Moscoso.

Conselleria de Empleo

Información pública del depósito del acta de constitución y los estatutos de la organización sindical denominada Asociación Profesional de Formadores en Salvamento y Socorrismo Acuático Profesional. [2000/Q2678]

En cumplimiento de lo dispuesto en la normativa legal vigente sobre depósito de estatutos de asociaciones profesionales, organizaciones empresariales y sindicatos de trabajadores y funcionarios, y a los efectos previstos en la misma, se hace público que han sido depositados en esta oficina, adscrita a la Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral, el acta de constitución y los estatutos de la organización sindical denominada Asociación Profesional de Formadores en Salvamento y Socorrismo Acuático Profesional, cuyo ámbito territorial se circunscribe a la Comunidad Valenciana, y el profesional comprende a los profesores, entrenadores, instructores y monitores especialistas en la enseñanza del salvamento y socorrismo acuático en su faceta profesional, y que provengan de cualquier sistema y/o escuela u organización, en cuyos fines fundamentales se encuentren la difusión, promoción o enseñanza de los primeros auxilios y el salvamento acuático, y siempre que se encuentren en posesión del correspondiente diploma o certificado, que les acredite como formadores en dichas materias, y con la condición de observar y respetar los estatutos de la asociación, y que voluntariamente soliciten su afiliación, siendo los firmantes del acta de constitución doña Rocío Rísquez Baeza, don Víctor M. Yeste Felipe y otros.

Valencia, 27 de diciembre de 1999.— El encargado de la Oficina de Depósito de Estatutos: Luis Bello Fernández-Moscoso.

Conselleria de Empleo

Información pública del depósito del acta de constitución y los estatutos de la organización empresarial denominada Asociación de Concesionarios L&F First Net System SL. [2000/Q2686]

En cumplimiento de lo dispuesto en la normativa legal vigente sobre depósito de estatutos de asociaciones profesionales, organizaciones empresariales y sindicatos de trabajadores y funcionarios, y a los efectos previstos en la misma, se hace público que han sido depositados en esta oficina, adscrita a la Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral, el acta de constitución y los estatutos de la organización empresarial denominada Asociación de Concesionarios L&F First Net System, SL, cuyo ámbito territorial se cir-



Fes amb paper reciclat

DIARIO OFICIAL

DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ciana, i el professional comprén les persones físiques o jurídiques que siguen titulars de contracte de franquícia amb la companyia L&F First Net System, SL, per a la realització de l'activitat de mediació immobiliària i que, voluntàriament, hi sol·liciten l'afiliació, sent les persones que signen l'acta de constitució el senyor Carlos Carbonell Guna, la senyora Mirta Liliana Vega de Albert i altres.

València, 29 de desembre de 1999.— L'encarregat de l'Oficina de Depòsit d'Estatuts: Luís Bello Fernández-Moscoso.

cunscribe a la Comunidad Valenciana, y el profesional comprende a las personas físicas o jurídicas, sean titulares de contrato de franquicia con la compañía L&F First Net System, SL, para el desarrollo de la actividad de mediación inmobiliaria y que voluntariamente soliciten su afiliación, siendo los firmantes del acta de constitución don Carlos Carbonell Guna, doña Mirta Liliana Vega de Albert y otros.

Valencia, 29 de diciembre de 1999.— El encargado de la Oficina de Depósito de Estatutos: Luis Bello Fernández-Moscoso.