



DIARI OFICIAL

DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Any XXV

Dijous, 11 de juliol de 2002 / Jueves, 11 de julio de 2002

Núm. 4.290

S U M A R I

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Cultura i Educació

RESOLUCIÓ de 27 de juny de 2002, de les direccions generals de Personal, Centres Docents, i d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística, per la qual es regula l'organització de les ensenyances superiors de disseny en els centres que les impartisquen. [2002/X7459]

19282

Conselleria de Sanitat

ORDE de 6 de juny de 2002, del conseller de Sanitat, per la qual actualitza la tramitació d'expedients sancionadors a farmacèutics titulars d'oficines de farmàcia segons el procediment establit pel Reial Decret 1.410/1977, de 17 de juny, d'acord amb les competències dels òrgans actuals d'esta Conselleria de Sanitat. [2002/X7447]

19302

II. AUTORITATS I PERSONAL

c) NOMENAMENTS, CESSAMENTS, SITUACIONS I INCIDÈNCIES

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Presidència de la Generalitat

DECRET 2/2002, de 8 de juliol, del president de la Generalitat Valenciana, pel qual nomena membres del Consell Valencià de Cultura. [2002/X7644]

19308

DECRET 3/2002, de 8 de juliol, del president de la Generalitat Valenciana, pel qual nomena el senyor Ignacio Blanch Grau, membre del Consell d'Administració de Radiotelevisió Valenciana (RTVV). [2002/X7646]

19309

4. Universitats

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 26 de juny de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual nomena professor titular d'escola universitària DF02344, en l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnología de Computadores, José García Rodríguez. [2002/Q7090]

19309

S U M A R I O

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Cultura y Educación

RESOLUCIÓN de 27 de junio de 2002, de las direcciones generales de Personal, Centros Docentes, y de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística, por la que se regula la organización de las enseñanzas superiores de diseño en los centros que las imparten. [2002/X7459]

19282

Conselleria de Sanidad

ORDEN de 6 de junio de 2002, del conseller de Sanidad, por la que se actualiza la tramitación de expedientes sancionadores a farmacéuticos titulares de oficinas de farmacia, según el procedimiento establecido en el Real Decreto 1.410/1977, de 17 de junio, de acuerdo con las competencias de los actuales órganos de esta Conselleria de Sanidad. [2002/X7447]

19302

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

c) NOMBRAMIENTOS, CESES, SITUACIONES E INCIDENCIAS

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Presidencia de la Generalitat

DECRETO 2/2002, de 8 de julio, del presidente de la Generalitat Valenciana, por el que nombra miembros del Consejo Valenciano de Cultura. [2002/X7644]

19308

DECRETO 3/2002, de 8 de julio, del presidente de la Generalitat Valenciana, por el que nombra a don Ignacio Blanch Grau, miembro del Consejo de Administración de Radiotelevisión Valenciana (RTVV). [2002/X7646]

19309

4. Universidades

Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 26 de junio de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra profesor titular de escuela universitaria DF02344, en el área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores, a José García Rodríguez. [2002/Q7090]

19309

RESOLUCIÓ de 26 de juny de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual nomena professora titular d'universitat DF02317, en l'àrea de coneixement d'Història Contemporània, Mònica Moreno Seco. [2002/Q7091]

19309

RESOLUCIÓN de 26 de junio de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra profesora titular de universidad DF02317, en el área de conocimiento de Historia Contemporánea, a Mónica Moreno Seco. [2002/Q7091]

19309

RESOLUCIÓ de 25 de juny de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual nomena professor titular d'escola universitària DF02341, en l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors, Francisco José Mora Gimeno. [2002/Q7087]

19310

RESOLUCIÓN de 25 de junio de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra profesor titular de escuela universitaria DF02341, en el área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores, a Francisco José Mora Gimeno. [2002/Q7087]

19310

RESOLUCIÓ de 25 de juny de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual nomena catedràtic d'escola universitària DF02307, en l'àrea de coneixement de Literatura Espanyola, a Ignacio Juan de Mata Moncho Aguirre. [2002/Q7088]

19310

RESOLUCIÓN de 25 de junio de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra catedrático de escuela universitaria DF02307, en el área de conocimiento de Literatura Española, a Ignacio Juan de Mata Moncho Aguirre. [2002/Q7088]

19310

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 25 de juny de 2002, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena, en virtut de concurs públic, el senyor Antoni Francesc Roig Navarro professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement de Química Analítica. [2002/Q7138]

19310

Universidad Jaume I

RESOLUCIÓN de 25 de junio de 2002, de la Universidad Jaume I, por la que se nombra, en virtud de concurso público, a don Antoni Francesc Roig Navarro profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Química Analítica. [2002/Q7138]

19310

RESOLUCIÓ de 25 de juny de 2002, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena, en virtut de concurs públic, el senyor Daniel Pinazo Calatayud professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement de Psicologia Social. [2002/Q7143]

19311

RESOLUCIÓN de 25 de junio de 2002, de la Universidad Jaume I, por la que se nombra, en virtud de concurso público, a don Daniel Pinazo Calatayud profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Psicología Social. [2002/Q7143]

19311

RESOLUCIÓ de 24 de juny de 2002, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena, en virtut de concurs públic, el senyor Joaquín Luis Sancho Bru professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement d'Enginyeria Mecànica. [2002/Q7144]

19311

RESOLUCIÓN de 24 de junio de 2002, de la Universidad Jaume I, por la que se nombra, en virtud de concurso público, a don Joaquín Luis Sancho Bru profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Ingeniería Mecánica. [2002/Q7144]

19311

RESOLUCIÓ de 18 de juny de 2002, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena, en virtut de concurs públic, el senyor Luis Amable García Fernández professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement de Ciències de la Computació i Intel·ligència Artificial. [2002/Q7145]

19311

RESOLUCIÓN de 18 de junio de 2002, de la Universidad Jaume I, por la que se nombra, en virtud de concurso público, a don Luis Amable García Fernández profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Ciencia de la Computación e Inteligencia Artificial. [2002/Q7145]

19311

RESOLUCIÓ de 26 de juny de 2002, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena, en virtut de concurs públic, la senyora Marfa Luisa Nieto Soria professora titular d'universitat en l'àrea de coneixement d'Economia Financera i Comptabilitat. [2002/Q7141]

19312

RESOLUCIÓN de 26 de junio de 2002, de la Universidad Jaume I, por la que se nombra, en virtud de concurso público, a doña Marfa Luisa Nieto Soria profesora titular de universidad en el área de conocimiento de Economía Financiera y Contabilidad. [2002/Q7141]

19312

RESOLUCIÓ de 25 de juny de 2002, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena, en virtut de concurs públic, la senyora María Isabel Castillo Catalán professora titular d'universitat en l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnología de Computadores. [2002/Q7142]

19312

RESOLUCIÓN de 25 de junio de 2002, de la Universidad Jaume I, por la que se nombra, en virtud de concurso público, a doña María Isabel Castillo Catalán profesora titular de universidad en el área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores. [2002/Q7142]

19312

Universitat Miguel Hernández

RESOLUCIÓ de 18 de juny de 2002, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es nomena la senyora Aurelia Pérez Espinosa, professora titular d'escola universitària de l'àrea de coneixement Edafologia i Química Agrícola, adscrita al Departament d'Agroquímica i Medi Ambient, en virtut de concurs oposició. [2002/S7038]

19313

Universidad Miguel Hernández

RESOLUCIÓN de 18 de junio de 2002, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se nombra a doña Aurelia Pérez Espinosa, profesora titular de escuela universitaria del área de conocimiento Edafología y Química Agrícola, adscrita al Departamento de Agroquímica y Medio Ambiente, en virtud de concurso oposición. [2002/S7038]

19313

RESOLUCIÓ de 18 de juny de 2002, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es nomena la senyora Nuria Galindo Corral, professora titular d'escola universitària de l'àrea de coneixement Física Aplicada adscrita al Departament de Física i Arquitectura de Computadors, en virtut de concurs oposició. [2002/S7039]

19313

RESOLUCIÓN de 18 de junio de 2002, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se nombra a doña Nuria Galindo Corral, profesora titular de escuela universitaria del área de conocimiento Física Aplicada adscrita al Departamento de Física y Arquitectura de Computadores, en virtud de concurso oposición. [2002/S7039]

19313

RESOLUCIÓ de 23 de maig de 2002, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es nomena el senyor Fermín Camacho de los Ríos, catedràtic d'universitat de l'àrea de coneixement Dret Romà, adscrita al Departament d'Art, Humanitats i Ciències Jurídiques i Socials, en virtut de concurs oposició. [2002/M7040]

RESOLUCIÓ de 21 de juny de 2002, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es nomena el senyor Juan José Martínez Nicolás, catedràtic d'escola universitària de l'àrea de coneixement Producció Vegetal adscrita al Departament de Producció Vegetal i Microbiologia, en virtut de concurs oposició. [2002/S7130]

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓ de 19 de abril de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es nomena la senyora María Julia Osca Pons, professora titular d'universitat de l'àrea de coneixement de Pintura, adscrita al Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals. [2002/M7149]

RESOLUCIÓ de 19 de abril de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual declara desert el concurs d'accés per a la provisió d'una plaça de titular d'escola universitària de l'àrea de coneixement d'Enginyeria i Infraestructura dels Transports, adscrita al Departament d'Enginyeria i Infraestructura dels Transports. [2002/Q7123]

RESOLUCIÓ de 19 de abril de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena el senyor Luis Alejandro Guijarro Coloma professor titular d'universitat de l'àrea de coneixement d'Enginyeria Telemàtica, adscrita al Departament de Comunicacions. [2002/Q7124]

RESOLUCIÓ de 19 de abril de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena el senyor Pedro Juan López Rodríguez catedràtic d'universitat de l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnología de Computadores, adscrita al Departament d'Informàtica de Sistemes i Computadors. [2002/Q7125]

RESOLUCIÓ de 19 de abril de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena el senyor Juan Miguel Martínez Rubio catedràtic d'escola universitària de l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnología de Computadores, adscrita al Departament d'Informàtica de Sistemes i Computadors. [2002/Q7126]

III. CONVENIS I ACTES

c) AUTORIZACIONS ADMINISTRATIVES

Conselleria de Cultura i Educació

ORDE de 24 de juny de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es resolen els expedients de modificació i d'accés als sistemes de finançament de les unitats de segon cicle d'Educació Infantil dels centres de titularitat de les corporacions locals, altres administracions públiques i de titularitat privada concertats en Ensenyament Bàsic, per al període des del curs 2002/03 fins al 2004/05. [2002/X7497]

19313

RESOLUCION de 23 de mayo de 2002, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se nombra a don Fermín Camacho de los Ríos, catedrático de universidad del área de conocimiento Derecho Romano, adscrita al Departamento de Arte, Humanidades y Ciencias Jurídicas y Sociales, en virtud de concurso-oposición. [2002/M7040]

19313

19314

RESOLUCIÓN de 21 de junio de 2002, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se nombra a don Juan José Martínez Nicolás, catedrático de escuela universitaria del área de conocimiento Producción Vegetal adscrita al Departamento de Producción Vegetal y Microbiología, en virtud de concurso oposición. [2002/S7130]

19314

19314

Universidad Politécnica de Valencia

RESOLUCION de 19 de abril de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se nombra a doña María Julia Osca Pons, profesora titular de universidad del área de conocimiento de Pintura, adscrita al Departamento de Conservación i Restauración de Bienes Culturales. [2002/M7149]

19314

19315

RESOLUCIÓN de 19 de abril de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se declara desierto el concurso de acceso para la provisión de una plaza de titular de escuela universitaria del área de conocimiento DE Ingeniería e Infraestructura de los Transportes, adscrita al Departamento de Ingeniería e Infraestructura de los Transportes. [2002/Q7123]

19315

19315

RESOLUCIÓN de 19 de abril de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se nombra a don Luis Alejandro Guijarro Coloma, profesor titular de universidad del área de conocimiento de Ingeniería Telemática, adscrita al Departamento de Comunicaciones. [2002/Q7124]

19315

19315

RESOLUCIÓN de 19 de abril de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se nombra a don Pedro Juan López Rodríguez catedrático de universidad del área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores, adscrita al Departamento de Informática de Sistemas y Computadores. [2002/Q7125]

19315

19316

RESOLUCIÓN de 19 de abril de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se nombra a don Juan Miguel Martínez Rubio catedrático de escuela universitaria del área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores, adscrita al Departamento de Informática de Sistemas y Computadores. [2002/Q7126]

19316

III. CONVENIOS Y ACTOS

c) AUTORIZACIONES ADMINISTRATIVAS

Conselleria de Cultura y Educación

ORDEN de 24 de junio de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se resuelven los expedientes de modificación y acceso a los sistemas de financiación de las unidades de segundo ciclo de Educación Infantil de los centros de titularidad de las corporaciones locales, otras administraciones públicas y de titularidad privada concertados en Enseñanza Básica, para el período desde el curso 2002/2003 hasta el 2004/2005. [2002/X7497]

19316

19316

ORDEN 24 de juny de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es resolen els expedients d'accés, de pròrroga, de concerts provisionals i de modificació dels concerts educatius amb els centres privats. [2002/M7496]

e) CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES

Conselleria de Medi Ambient

ORDEN de 14 de juny de 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es fa públic l'import global màxim que finança, per a 2002, l'Orde del 16 d'abril de 1999, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual s'estableix un règim d'ajudes destinat a la realització de treballs especialitzats de redacció i desenvolupament de plans de recuperació i maneig d'espècies amenaçades de flora i fauna silvestres. [2002/M7602]

ORDEN de 26 de juny de 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual se convoca la concessió d'ajudes, per a l'exercici 2002, a la gestió de determinats residus perillosos: envasos buits que han contingut productes fitosanitaris i restes d'estos, conseqüència de l'aplicació agrícola i residus de piles i acumuladors (excepte CER 16.06.01), tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri. [2002/X7542]

g) ALTRES ASSUMPTES

Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

ORDEN de 3 de juliol de 2002, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es convoca una beca per a la realització de pràctiques professionals en gestió financeria de tresoreria. [2002/X7541]

Conselleria de Cultura i Educació

RESOLUCIÓ de 26 de juny de 2002, de les direccions generals de Centres Docents, d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística i de Personal, per la qual es prorroga la vigència de la Resolució de 15 de juny de 2001, per la qual s'aproven instruccions per a l'organització i funcionament dels col·legis d'Educació Infantil i Primària per al curs 2002-2003. [2002/X7553]

Organisme Públic Valencià d'Investigació

RESOLUCIÓ de 27 de juny de 2002, del director de l'Organisme Públic Valencià d'Investigació (OPVI), per la qual es convoquen dos beques de formació d'investigadors en l'Institut de Biologia Cel·lular. [2002/M7551]

IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

c) CITACIONS A COMPAREIXENÇA JUDICIAL I EXECUCIÓ DE SENTÈNCIES

Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques

- Citació a comparèixer a les persones interessades en el recurs contencios administratiu nº 48/2002, interposat per la senyora M^a José Alba Rodríguez. [2002/X7563]
- Citació a comparèixer a les persones interessades en el recurs contencios administratiu número 689/2002, interposat per la senyora Desamparados Mercedes Ferrando Corell. [2002/X7565]
- Recurs contencios administratiu número 436/2002. Citació a termini. [2002/M7567]

19323 ORDEN de 24 de junio de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se resuelven los expedientes de acceso, de prórroga, de conciertos provisionales y de modificación de los conciertos educativos con los centros privados. [2002/M7496] 19323

e) CONCESIÓN DE SUBVENCIONES ADMINISTRATIVAS

Conselleria de Medio Ambiente

ORDEN de 14 de junio de 2002, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la cual se hace público el importe global máximo que financia, para 2002, la Orden de 16 de abril de 1999, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la cual se establece un régimen de ayudas destinado a la realización de trabajos especializados de redacción y desarrollo de planes de recuperación y manejo de especies amenazadas de flora y fauna silvestres. [2002/M7602] 19331

ORDEN de 26 de junio de 2002, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se convoca la concesión de ayudas, para el ejercicio 2002, a la gestión de determinados residuos peligrosos: envases vacíos que han contenido productos fitosanitarios y restos de los mismos consecuencia de la aplicación agrícola y residuos de pilas y acumuladores (excepto CER 16.06.01), tubos fluorescentes y otros residuos que contienen mercurio. [2002/X7542] 19331

g) OTROS ASUNTOS

Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

ORDEN de 3 de julio de 2002, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se convoca una beca para la realización de prácticas profesionales en gestión financiera de tesorería. [2002/X7541] 19345

Conselleria de Cultura y Educación

RESOLUCIÓN de 26 de junio de 2002 de las Direcciones Generales de Centros Docentes, de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística y de Personal, por la que se prorroga la vigencia de la Resolución de 15 de junio de 2001 por la que se aprueban instrucciones para la organización y funcionamiento de los colegios de Educación Infantil y Primaria para el curso 2002-2003. [2002/X7553] 19350

Organismo Público Valenciano de Investigación

RESOLUCIÓN de 27 de junio de 2002, del director del Organismo Público Valenciano de Investigación (OPVI), por la que se convocan dos becas de formación de investigadores en el Instituto de Biología Celular. [2002/M7551] 19351

IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

c) EMPLAZAMIENTOS JUDICIALES Y EJECUCIÓN DE SENTENCIAS

Conselleria de Justicia y Administraciones Pùbliques

- Emplazamiento a los interesados en el recurso contencioso-administrativo nº 48/2002, interpuesto por M^a José Alba Rodríguez. [2002/X7563] 19357
- Emplazamiento a los interesados en el recurso contencioso administrativo número 689/2002, interpuesto por doña Desamparados Mercedes Ferrando Corell. [2002/X7565] 19358
- Recurso contencioso administrativo número 436/2002. Emplazamiento. [2002/M7567] 19358

– Citació a comparèixer a les persones interessades en el recurs contencios administratiu número 2/177/2001, interposat pel senyor Roberto Álvaro Gómez. [2002/X7568]

19359

– Emplazamiento a los interesados en el recurso contencioso administrativo número 2/177/2001, interpuesto por don Roberto Álvaro Gómez. [2002/X7568]

19359

V. ALTRES ANUNCIS

a) ORDENAMENT DEL TERRITORI I URBANISME

1. Tràmits de procediments dels plans

Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports

– Ressenya de l'Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Castelló, de 26 de març de 2002, pel qual s'aprova definitivament la modificació núm. 4 del projecte de diverses modificacions puntuals del Pla General de Vila-real, així com la modificació puntual del Pla General de Vila-real relativa a l'ampliació del camp de futbol del Madrigal. [2002/X7008]

19359

– Ressenya de l'Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Castelló, de 26 de març de 2002, pel qual s'aprova definitivament la modificació puntual núm. 10 de les normes subsidiàries de planejament d'Altura. [2002/X7009]

19360

– Ressenya de l'Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Castelló, de 26 de març de 2002, pel qual s'aproven definitivament els punts 1, 2, 3, 5, 6 i 8 de la modificació puntual de les Normes Subsidiàries de Planejament d'Albocàsser. [2002/X7013]

19360

– Ressenya de l'Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Castelló, de 9 de maig de 2002, pel qual s'aprova definitivament la modificació puntual del Pla General de Benicàssim relativa als apartats del 1.30 al 1.33, 6.36 i l'eliminació d'apartat en 5.92 de les normes urbanístiques. [2002/X7012]

19360

Ajuntament de Montaverner

Informació pública de la modificació puntual del pla parcial residencial extensiu de Montaverner Res-1, que afecta l'edificabilitat de la parcel·la neta. [2002/X7573]

19361

Ajuntament de San Miguel de Salinas

Informació pública del projecte d'urbanització del programa per al desenvolupament de l'actuació integrada del sector A.D.U. 19 «Lo Rufete» de San Miguel de Salinas. [2002/S7167]

19361

Ajuntament de Vila-real

Informació pública de la correcció d'errades sobre homologació de sòl urbanitzable de la Carretera d'Onda. [2002/X7216]

19361

Ajuntament de la Vila Joiosa

Informació pública de la modificació del Pla General, per a l'alcàment de la suspensió respecte de la normativa d'incentivació dels usos turístics en la normativa del Pla General d'Ordenació Urbana. [2002/Q7585]

19362

2. Altres assumptes

Ajuntament de Carcaixent

Informació pública del projecte d'urbanització del programa d'actuació integrada UDE-3 Camí Fondo. [2002/M7101]

19362

V. OTROS ANUNCIOS

a) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

1. Trámites procedimentales de los planes

Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes

– Reseña del acuerdo de la Comisión Territorial de Urbanismo de Castellón de fecha 26 de marzo de 2002, por el que se aprueba definitivamente la modificación nº4 del proyecto de varias modificaciones puntuales del Plan General de Vila-real, así como la modificación puntual del Plan General de Vila-real relativa a la ampliación del campo de fútbol de El Madrigal. [2002/X7008]

19359

– Reseña del acuerdo de la Comisión Territorial de Urbanismo de Castellón de fecha 26 de marzo de 2002 por el que se aprueba definitivamente la modificación puntual nº 10 de las normas subsidiarias de Planeamiento de Altura. [2002/X7009]

19360

– Reseña del acuerdo de la Comisión Territorial de Urbanismo de Castellón de fecha 26 de marzo de 2002 por el que se aprueba definitivamente los puntos 1, 2, 3, 5, 6 y 8 de la modificación puntual de las normas subsidiarias de Planeamiento de Albocàsser. [2002/X7013]

19360

– Reseña del acuerdo de la Comisión Territorial de Urbanismo de Castellón de fecha 9 de mayo de 2002, por el que se aprueba definitivamente la modificación puntual del Plan General de Benicàssim relativa a los apartados del 1.30 al 1.33, 6.36 y eliminación de apartado en 5.92 de las normas urbanísticas. [2002/X7012]

19360

Ayuntamiento de Montaverner

Información pública de la modificación puntual del plan parcial residencial extensivo de Montaverner Res-1, que afecta a la edificabilidad de la parcela neta. [2002/X7573]

19361

Ayuntamiento de San Miguel de Salinas

Información pública del proyecto de urbanización del programa para el desarrollo de la actuación integrada del sector A.D.U. 19 «Lo Rufete» de San Miguel de Salinas. [2002/S7167]

19361

Ayuntamiento de Vila-real

Información pública de la corrección de errores sobre homologación suelo urbanizable Carretera de Onda. [2002/X7216]

19361

Ayuntamiento de Villajoyosa

Información pública de la modificación del Plan General, para el levantamiento de la suspensión respecto de la normativa de incentivación de los usos turísticos en la normativa del Plan General de Ordenación Urbana. [2002/Q7585]

19362

2. Otros asuntos

Ayuntamiento de Carcaixent

Información pública del proyecto de urbanización del programa de actuación integrada UDE-3 Camí Fondo. [2002/M7101]

19362

b) LICITACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS*1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana***Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació**

CORRECCIÓ d'errades de l'anunci pel qual es fa pública la subhasta per a la contractació de les obres de reforma de la instal·lació de climatització en el Gabinet de Seguretat i Higiene en el Treball a Burjassot (València), carrer València, 32. [2002/X7558]

19363

Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports

– Concurs número 2001/11/0158. Assistència tècnica per a la modificació i adaptació del SIG del litoral a la cartografia generada per l'Institut Cartogràfic Valencià. (Comunitat Valenciana). 2002/12/0027. Assistència tècnica per al suport a la gestió i control del funcionament del sistema coordinat de transport metropolità d'Alacant. 2002/10/0109. Assistència tècnica per a la redacció del projecte de canalització del barranc del Salt d'Aigua a Manises (València). 2002/10/0115. Assistència tècnica per a la redacció del projecte del tram urbà del barranc del Tramusser a Benifaió i Almussafes (València). 2002/10/0118. Assistència tècnica per a la redacció del projecte de drenatge en zona urbana d'Aldaia i Alaquàs (València). [2002/S7491]

19363

– Subhastes números 2002/05/0026. Control de qualitat de les obres d'urbanització de l'avinguda Joan XXIII a Vinaròs (Castelló); 2002/05/0031. Control de qualitat de les obres de restauració del palau episcopal. Fase 2. Orihuela (Alacant) i 2002/10/0161. Sondeig per a proveïment a Estubeny (València). [2002/S7493]

19363

– Concurs número 2002/09/0090. Projecte de construcció via parc d'Alacant-Elx. Tram Elx-N-338 (Alacant). [2002/M7527]

19365

– Subhastes número 2001/09/0005. Accés a Vilafranquesa, connexió de les carreteres CV-821 i CV-822 i 2002/10/0158. Sondeig d'investigació-preexplotació anomenat Serra de Xixona. Xixona (Alacant). [2002/S7494]

19368

Conselleria de Sanitat

– Concurs número 626/2002. Creativitat, producció, planificació de mitjanes i difusió de la campanya publicitària institucional de la sanitat a la Comunitat Valenciana. [2002/S7470]

– Concurs número 549/2002. Assistència tècnica per a la implantació d'un sistema d'anàlisi d'organismes modificats genèticament en la xarxa de laboratoris de Salut Pública. [2002/M7429]

– Concurs número 573/2002. Subministrament de material sanitari d'un sol ús per a radiologia vascular i intervencionista. [2002/Q7307]

– Concurs número 493/2002. Subministrament de material sanitari d'un sol ús (bosses d'esterilització, catèters de via perifèrica, elèctrodes pregelificats, mascaretes d'un sol ús, etcètera.). [2002/Q7303]

– Concurs número 555/2002. Campanya de publicitat en televisió del programa de prevenció del càncer de mama. [2002/S7430]

– Concurs número 666/2002. Subministrament de senyalització per a l'Hospital General de Castelló. [2002/S7432]

– Concurs número 462/2002. Disseny, desenvolupament i implantació d'una aplicació per a la gestió dels ingressos per assistències sanitàries no cobertes pels fons del Sistema Nacional de la Salut. [2002/S7520]

b) LICITACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS*1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana***Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo**

CORRECCIÓN de errores del anuncio por el que se hace pública la subasta para la contratación de las obras de reforma de la instalación de climatización en el Gabinete de Seguridad e Higiene en el Trabajo en Burjassot (Valencia), calle Valencia, 32. [2002/X7558]

19363

Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes

– Concursos números 2001/11/0158. Asistencia técnica para la modificación y adaptación del SIG del litoral a la cartografía generada por el Instituto Cartográfico Valenciano. (Comunidad Valenciana); 2002/12/0027. Asistencia técnica para el apoyo a la gestión y control del funcionamiento del sistema coordinado de transporte metropolitano de Alicante; 2002/10/0109. Asistencia técnica para la redacción del proyecto de encauzamiento del barranco del Salt d'Aigua en Manises (Valencia); 2002/10/0115. Asistencia técnica para la redacción del proyecto del tramo urbano del barranco del Tramusser en Benifaió y Almussafes (Valencia) y 2002/10/0118. Asistencia técnica para la redacción del proyecto de drenaje en zona urbana de Aldaia y Alaquàs (Valencia). [2002/S7491]

19363

– Subastas números 2002/05/0026. Control de calidad de las obras de urbanización de la avenida Juan XXIII en Vinaròs (Castellón); 2002/05/0031. Control de calidad de las obras de restauración del palacio episcopal. Fase 2. Orihuela (Alicante) y 2002/10/0161. Sondeo para abastecimiento en Estubeny (Valencia). [2002/S7493]

19365

– Concurso 2002/09/0090. Proyecto de construcción vía parque de Alicante-Elche. Tramo Elche-N-338 (Alicante). [2002/M7527]

19366

– Subastas número 2001/09/0005. Acceso a Villafranquesa, conexión de las carreteras CV-821 y CV-822 y 2002/10/0158. Sondeo de investigación-preexplotación denominado Sierra de Xixona. Xixona (Alicante). [2002/S7494]

19368

Conselleria de Sanidad

– Concurso número 626/2002. Creatividad, producción, planificación de medios y difusión de la campaña publicitaria institucional de la sanidad en la Comunidad Valenciana. [2002/S7470]

19369

– Concurso número 549/2002. Asistencia técnica para la implantación de un sistema de análisis de organismos modificados genéticamente en la red de laboratorios de Salud Pública. [2002/M7429]

19370

– Concurso número 573/2002. Suministro de material sanitario desecharable para radiología vascular e intervencionista. [2002/Q7307]

19371

– Concurso número 493/2002. Suministro de material sanitario desecharable (bolsas esterilización, catéteres vía periférica, electrodos pregelificados, mascarillas desecharables, etcétera.). [2002/Q7303]

19372

– Concurso número 555/2002. Campaña de publicidad en TV del programa de prevención del cáncer de mama. [2002/S7430]

19373

– Concurso número 666/2002. Suministro de señalización para el Hospital General de Castellón. [2002/S7432]

19374

– Concurso número 462/2002. Diseño, desarrollo e implantación de una aplicación para la gestión de los ingresos por asistencias sanitarias no cubiertas por los fondos del Sistema Nacional de Salud. [2002/S7520]

19375

3. Entitats i empreses de la Generalitat Valenciana**Entitat Pública de Sanejament d'Aigües****Residuals de la Comunitat Valenciana**

– Concurs número 2002/GV/0049. Obres per al tractament terciari de les aigües de l'estació depuradora d'aigües residuals de Benidorm (Alacant). [2002/S7564]
 – Concurso número 2002/GV/0048. Obras para el tratamiento terciario de las aguas de la estación depuradora de aguas residuales de Benidorm (Alicante). [2002/S7564]
 – Concurso número 2002/GV/0048. Obras para el tratamiento terciario de las aguas de la estación depuradora de aguas residuales de Rincón de León (Alacant). [2002/S7566]

19376

Societat de Gestió del Museu**de les Ciències Príncep Felip de València, SL**

Concurs per a l'estudi i elaboració d'un projecte escenogràfic de l'exposició 'Vida i Genoma' de la Tercera Planta del Museu, així com la direcció, supervisió i posterior control de l'execució. [2002/X7519]

19378

Parc Temàtic d'Alacant, SA

Concurs número PTA/007/02. Enllumenat provisional d'obra. Infraestructures de l'àrea del PEDUI Ciutat de la Llum. Alacant. [2002/X7659]

19379

4. Universitats**Universitat d'Alacant**

Concurs número S/20/2002. Subministrament de 80 ordinadors portàtils al campus de Sant Vicent del Raspeig. [2002/S7495]

19380

5. Altres administracions**Ajuntament de Benicàssim**

Concurs número 1/2001. Servici de funcionament i manteniment del sistema de sanejament i depuració d'aigües residuals de Benicàssim. [2002/S7451]

19381

Ajuntament de Castelló de la Plana

Subasta número 16/2002. Construcció de l'edifici polifuncional municipal. [2002/S7510]

19382

Consorci Provincial de Bombers de Castelló

Concurs número 09/2002. Servici de treballs d'obra. [2002/M7622]

19383

19385

3. Entidades y empresas de la Generalitat Valenciana**Entidad Pública de Saneamiento de Aguas****Residuales de la Comunidad Valenciana**

– Concurso número 2002/GV/0049. Obras para el tratamiento terciario de las aguas de la estación depuradora de aguas residuales de Benidorm (Alicante). [2002/S7564]
 – Concurso número 2002/GV/0048. Obras para el tratamiento terciario de las aguas de la estación depuradora de aguas residuales de Rincón de León (Alicante). [2002/S7566]

19376

19378

Sociedad de Gestión del Museo**de las Ciencias Príncipe Felipe de Valencia, SL**

Concurso para el estudio y elaboración de un proyecto escenográfico de la exposición 'Vida y Genoma' de la Tercera Planta del Museo, así como la dirección, supervisión y posterior control de su ejecución. [2002/X7519]

19379

Parque Temático de Alicante, SA

Concurso número PTA/007/02. Alumbrado provisional de obra. Infraestructuras del área del PEDUI Ciudad de la Luz. Alicante. [2002/X7659]

19380

4. Universidades**Universidad de Alicante**

Concurso número S/20/2002. Suministro de 80 ordenadores portátiles al campus de San Vicente del Raspeig. [2002/S7495]

19381

5. Otras administraciones**Ayuntamiento de Benicasim**

Concurso número 1/2001. Servicio de funcionamiento y mantenimiento del sistema de saneamiento y depuración de aguas residuales de Benicasim. [2002/S7451]

19382

Ayuntamiento de Castellón de la Plana

Subasta número 16/2002. Construcción del edificio polifuncional municipal. [2002/S7510]

19383

Consorcio Provincial de Bomberos de Castellón

Concurso número 09/2002. Servicio de trabajos de albañilería. [2002/M7622]

19385

Exemplar solt (per fascicle): 0,38 €
 Subscripció anual en paper: 136,80 €
 Subscripció anual microfitxa: 231,99 €
 Subscripció anual en CD-ROM: 30,23 €

Ejemplar suelto (cada fascículo): 0,38 €
 Subscripción anual en papel: 136,80 €
 Subscripción anual microfichas: 231,99 €
 Subscripción anual en CD-ROM: 30,23 €


DIARI OFICIAL
 DE LA GENERALITAT VALENCIANA

www.pre.gva.es/dogv

Edició i Administració / Edición y Administración: Àrea de Publicacions Batllia, 1, 46003 València

Subscripcions / Subscripciones 96 386 34 11 · Anuncis / Anuncios 96 386 34 41 · Producció / Producción 96 386 34 18

Venda d'exemplars solts / Venta de ejemplares sueltos: Llibreria Llig Valencia 96 386 61 70 — Llibreria Llig Castelló de la Plana 964 35 82 70

Impressió / Impresión: ITEGRAF, SA - Pol. Ind. El Oliveral, Riba-roja de Túria (València)

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Cultura i Educació

RESOLUCIÓ de 27 de juny de 2002, de les direccions generals de Personal, Centres Docents, i d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística, per la qual es regula l'organització de les ensenyances superiors de disseny en els centres que les impartsiquen. [2002/X7459]

I. L'organització docent per als estudis superiors de disseny

1. Òrgans de coordinació

Els òrgans de coordinació docent garantiran la coherència de l'activitat acadèmica i extraescolar perquè s'encamine eficaçment cap a la consecució dels objectius educatius fixats en el projecte educatiu.

En les ensenyances Superiors de Disseny es tindran els següents òrgans de coordinació docent:

A) Departaments didàctics.

B) Subcomissió de coordinació pedagògica i Comissions de coordinació d'especialitat.

1.1 Departaments didàctics

Els departaments didàctics tenen la responsabilitat d'organitzar i controlar les ensenyances Superiors de Disseny, actuant com a òrgans de coordinació del professorat que els integren i de les activitats d'investigació que es promouen.

1.1.1. Funcions dels departaments didàctics.

Són funcions dels departaments didàctics:

a) Organitzar i elaborar, abans de l'inici del període lectiu del curs acadèmic, els aspectes comuns de la programació didàctica que han de desenvolupar les assignatures integrats en el departament, baix la coordinació i direcció del cap del mateix, d'acord amb les directrius generals establides per la comissió de coordinació pedagògica.

b) Assegurar la coherència en els aspectes generals de les programacions didàctiques corresponents a les assignatures que configuren el departament,

c) Organitzar les activitats pròpies del departament, i col·laborar amb els altres departaments, en coordinació amb el cap d'estudis de les ensenyances Superiors de Disseny.

d) Avaluar el desenvolupament de les programacions didàctiques previstes, i establir les mesures correctores que eixa evaluació aconselle.

e) Elaborar, al final de curs, una memòria resum en què s'avalue el desenvolupament i els resultats obtinguts, la qual s'adjuntarà com annex a la memòria general anual del centre.

f) Promoure la investigació educativa i proposar activitats per al perfeccionament professional dels seus membres.

g) Presentar propostes d'assignatures optatives a la comissió de coordinació pedagògica d'acord als criteris generals establits pel claustre i la disponibilitat horària del professorat del departament.

1.1.2. Direcció de departament didàctic.

1. La direcció de departament didàctic, serà exercida, o designada a mesura que estableix l'article 91 del Reglament Orgànic i Funcional dels Instituts d'Educació Secundària, aprovat per Decret 234/1997, de 2 de setembre, del govern Valencià (DOGV núm. 3073, de 8 de setembre de 1997).

2. Les direccions de departament no s'exerciran simultàniament amb l'acolliment dels càrrecs unipersonals de govern del centre pel que en este cas, qui resulte designat per a qualsevol dels dits càrrecs renunciarà durant el mateix període a ser cap de departament.

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Cultura y Educación

RESOLUCIÓN de 27 de junio de 2002, de las direcciones generales de Personal, Centros Docentes, y de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística, por la que se regula la organización de las enseñanzas superiores de diseño en los centros que las imparten. [2002/X7459]

I. La organización docente para los estudios superiores de diseño

1. Órganos de coordinación

Los órganos de coordinación docente garantizarán la coherencia de la actividad académica y extraescolar para que se encamine eficazmente hacia la consecución de los objetivos educativos fijados en el proyecto educativo.

En las enseñanzas Superiores de Diseño se tendrán los siguientes órganos de coordinación docente:

A) Departamentos didácticos.

B) Subcomisión de coordinación pedagógica y Comisiones de coordinación de especialidad.

1.1 Departamentos didácticos

Los departamentos didácticos tienen la responsabilidad de organizar y controlar las enseñanzas Superiores de Diseño, actuando como órganos de coordinación del profesorado que los integran y de las actividades de investigación que se promuevan.

1.1.1. Funciones de los departamentos didácticos.

Son funciones de los departamentos didácticos:

a) Organizar y elaborar, antes del inicio del periodo lectivo del curso académico, los aspectos comunes de la programación didáctica que deben desarrollar las asignaturas integrados en el departamento, bajo la coordinación y dirección del jefe del mismo, de acuerdo con las directrices generales establecidas por la comisión de coordinación pedagógica.

b) Asegurar la coherencia en los aspectos generales de las programaciones didácticas correspondientes a las asignaturas que configuran el departamento,

c) Organizar las actividades propias del departamento, y colaborar con los demás departamentos, en coordinación con el jefe de estudios de las enseñanzas Superiores de Diseño.

d) Evaluar el desarrollo de las programaciones didácticas previstas, y establecer las medidas correctoras que esa evaluación aconseje.

e) Elaborar, al final de curso, una memoria resumen en la que se evalúe el desarrollo y los resultados obtenidos, la cual se adjuntará como anexo a la memoria general anual del centro.

f) Promover la investigación educativa y proponer actividades para el perfeccionamiento profesional de sus miembros.

g) Presentar propuestas de asignaturas optativas a la comisión de coordinación pedagógica de acuerdo a los criterios generales establecidos por el claustro y la disponibilidad horaria del profesorado del departamento.

1.1.2. Jefatura de departamento didáctico.

1. La jefatura de departamento didáctico, será desempeñada, o designada conforme establece el artículo 91 del Reglamento Orgánico y Funcional de los Institutos de Educación Secundaria, aprobado por Decreto 234/1997, de 2 de septiembre, del gobierno Valenciano (DOGV núm. 3073, de 8 de septiembre de 1997).

2. Las jefaturas de departamento no se ejercerán simultáneamente con el desempeño de los cargos unipersonales de gobierno del centro por lo que en tal caso, quien resulte designado para cualquiera de dichos cargos renunciará durante el mismo periodo a ser jefe de departamento.

3. Seran competències dels caps dels departaments didàctics les establides en el punt 1 de l'Article 92 d'eixe Reglament. A més de les que amb caràcter supletori, s'enumeren a continuació:

- a) Participar en les tasques pròpies de la comissió de coordinació pedagògica.
 - b) Convocar i presidir les reunions ordinàries del departament i les que, amb caràcter extraordinari, farà necessari celebrar. En este sentit convocarà i dirigirà reunions, que seran d'obligada assistència per a tots els seus membres: almenys una vegada al trimestre estas reunions avaluaran la programació i proposaran l'aplicació de les mesures correctores aconsellables; el que tracta estas reunions serà arreplegat en les actes corresponents.
 - c) Alçar acta de cada reunió i custodiar el llibre d'actes.
 - d) Coordinar l'elaboració de la programació didàctica i remetre-la a l'equip directiu per a la seua inclusió en la programació general anual.
 - e) Col·laborar amb la direcció d'estudis de les ensenyances Superiors de Disseny i amb les comissions de coordinació d'especialitat en la planificació de les activitats acadèmiques conjunes.
 - f) Redactar el resum del seu departament per a la memòria anual.
 - g) Informar als alumnes sobre la programació didàctica que els concerneix, especialment sobre els continguts exigibles i els seus criteris d'avaluació, de manera que puguen disposar d'esta informació des de principi de curs.
4. Els caps de departament didàctics cessaran per les circumstàncies i motius enumerats en l'Article 93 del ja citat Reglament Orgànic i Funcional dels Instituts d'Educació Secundària.

1.2 Subcomissió de coordinació pedagògica de les ensenyances Superiors de Disseny.

A fi de facilitar la cohesió entre l'equip directiu i els departaments, es constituirà una subcomissió de coordinació pedagògica de les ensenyances Superiors de Disseny, que estarà integrada pel director, que serà el seu president, el cap d'estudis de les ensenyances Superiors de Disseny i els caps dels departaments, dels quals actuarà com a secretari el de menor edat.

1.2.1 Competències:

- a) Elaborar la part corresponent a les ensenyances Superiors de Disseny de la programació general anual del centre, a partir de les propostes dels departaments.
- b) Contribuir al seguiment i evaluació del grau de compliment del Projecte educatiu i de la programació general anual.
- c) Establir les directrius generals per a l'elaboració de les programacions didàctiques dels departaments.
- d) Proposar al claustre la planificació general de les sessions d'avaluació i qualificació, i el calendari d'exàmens o proves extraordinàries.
- e) Establir els criteris pedagògics per a la confecció dels horaris.
- f) Valorar les peticions d'anul·lació de convocatòries presentades pels alumnes per a la seua resolució pel director.
- g) Decidir sobre la pèrdua del dret dels alumnes a l'avaluació en una assignatura, en funció de la reiteració de faltes injustificades d'assistència d'un alumne (Art. 27 del Decret 246/91 de 23.12.91).
- h) Col·laborar amb les evaluacions que es porten a terme a iniciativa dels òrgans de govern i de l'administració educativa i impulsar plans de millora en el cas que s'estime necessari com resultat de dites evaluacions.
- i) Coordinar l'activitat investigadora
- j) Establir els criteris bàsics sobre els continguts i evaluació de les proves d'accés, en relació amb el que disposa la normativa reguladora del currículum per a l'admissió d'alumnes.
- k) Elaborar la proposta definitiva d'assignatures optatives per a la seua autorització per la Conselleria de Cultura i Educació.
- l) Establir els criteris pedagògics de caràcter general per al desenrotllament d'estes ensenyances.

1.2.2 Comissió de coordinació d'especialitat

3. Serán competencias de los jefes de los departamentos didácticos las establecidas en el punto 1 del artículo 92 de ese Reglamento. Además de las que con carácter supletorio, se enumeran a continuación:

- a) Participar en las tareas propias de la comisión de coordinación pedagógica.
- b) Convocar y presidir las reuniones ordinarias del departamento y las que, con carácter extraordinario, fuera preciso celebrar. En este sentido convocará y dirigirá reuniones, que serán de obligada asistencia para todos sus miembros: al menos una vez al trimestre estas reuniones evaluarán la programación y propondrán la aplicación de las medidas correctoras aconsejables; lo tratado en estas reuniones será recogido en las actas correspondientes.
- c) Levantar acta de cada reunión y custodiar el libro de actas.
- d) Coordinar la elaboración de la programación didáctica y remitirla al equipo directivo para su inclusión en la programación general anual.
- e) Colaborar con la jefatura de estudios de las enseñanzas Superiores de Diseño y con las comisiones de coordinación de especialidad en la planificación de las actividades académicas conjuntas.
- f) Redactar el resumen de su departamento para la memoria anual.
- g) Informar a los alumnos sobre la programación didáctica que les concierne, especialmente sobre los contenidos exigibles y sus criterios de evaluación, de manera que puedan disponer de esta información desde principio de curso.
- h) Los jefes de departamento didácticos cesarán por las circunstancias y motivos enumerados en el artículo 93 del ya citado Reglamento Orgánico y Funcional de los Institutos de Educación Secundaria.
- i) 1.2 Subcomisión de coordinación pedagógica de las enseñanzas Superiores de Diseño.
- j) Con el fin de facilitar la cohesión entre el equipo directivo y los departamentos, se constituirá una subcomisión de coordinación pedagógica de las enseñanzas Superiores de Diseño, que estará integrada por el director, que será su presidente, el jefe de estudios de las enseñanzas Superiores de Diseño y los jefes de los departamentos, de los cuales actuará como secretario el de menor edad.
- k) 1.2.1 Competencias:
- l) a) Elaborar la parte correspondiente a las enseñanzas Superiores de Diseño de la programación general anual del centro, a partir de las propuestas de los departamentos.
- m) b) Contribuir al seguimiento y evaluación del grado de cumplimiento del Proyecto educativo y de la programación general anual.
- n) c) Establecer las directrices generales para la elaboración de las programaciones didácticas de los departamentos.
- o) d) Proponer al claustro la planificación general de las sesiones de evaluación y calificación, y el calendario de exámenes o pruebas extraordinarias.
- p) e) Establecer los criterios pedagógicos para la confección de los horarios.
- q) f) Valorar las peticiones de anulación de convocatorias presentadas por los alumnos para su resolución por el director.
- r) g) Decidir sobre la pérdida del derecho de los alumnos a la evaluación en una asignatura, en función de la reiteración de faltas injustificadas de asistencia de un alumno (art. 27 del Decreto 246/91, de 23.12.91).
- s) h) Colaborar con las evaluaciones que se lleven a cabo a iniciativa de los órganos de gobierno y de la administración educativa e impulsar planes de mejora en caso de que se estime necesario como resultado de dichas evaluaciones.
- t) i) Coordinar la actividad investigadora
- u) j) Establecer los criterios básicos sobre los contenidos y evaluación de las pruebas de acceso, en relación con lo dispuesto en la normativa reguladora del currículo para la admisión de alumnos.
- v) k) Elaborar la propuesta definitiva de asignaturas optativas para su autorización por la Conselleria de Cultura y Educación.
- w) l) Establecer los criterios pedagógicos de carácter general para el desarrollo de estas enseñanzas.
- x) 1.2.2 Comisión de coordinación de especialidad

Com a suport a la subcomissió de coordinació pedagògica de les ensenyances superiors de Disseny, es estableixrà una comissió de coordinació per cada una de les especialitats de Disseny que tinga implantat el centre. Esta comissió, que tindrà un caràcter consultiu, estarà constituïda per dos representants de cada departament que impartsquen docència en l'especialitat, a proposta dels caps de departament.

Les comissions de coordinació d'especialitat tindran com a finalitat traslladar a la subcomissió de coordinació pedagògica les propostes que permeten l'harmonització, per a cada especialitat, de les actuacions enumerades en l'apartat 1.2.1 anterior, lletres b), c), d), h), j), k) i l).

Actuarà com a secretari d'esta comissió el membre de menor edat i les actes es remetran tant a les direccions de departament, com al president de la Comissió de Coordinació Pedagògica.

II. Els instruments d'organització i funcionament

1. Projecte educatiu del centre.

Les comissions de coordinació pedagògica elaboraran conjuntament el Projecte educatiu del centre, partint de les directrius del Consell Escolar del Centre, d'acord amb el que preveu l'article 6 de la Llei Orgànica 9/1995, de 20 de novembre, de Participació, Avaluació i Govern dels Centres Docents (BOE de 21.11.1995).

1. El Projecte educatiu del centre serà aprovat i avaluat pel consell escolar, sense perjuí de les competències que el claustre de professors té atribuïdes en relació amb la planificació i organització docent.

2. El Projecte educatiu fixarà objectius, prioritats i procediments d'actuació, i inclourà:

a) L'organització general del centre, que s'orientarà a la consecució dels fins i principis establerts en els articles 1,2 i 38 de la Llei Orgànica d'Ordenació General del Sistema Educatiu.

b) Els plans per a possibilitar l'activitat investigadora del seu professorat.

c) Els mitjans previstos per a facilitar i impulsar la col·laboració entre els distints sectors de la comunitat educativa i les Institucions dedicades a l'ensenyança o la pràctica de l'Art i del Disseny.

d) El reglament de règim interior

e) Les normes de caràcter estable que han de regir l'organització i funcionament dels tribunals que jutgen les proves d'accés a estos estudis i de les comissions que valoren els projectes finals de carrera.

2. Programació didàctica de les ensenyances.

Cada departament serà responsable de la programació didàctica de les ensenyances que té encomanades.

La programació didàctica inclourà, necessàriament, els següents aspectes per a cada una de les assignatures

a) Distribució per cursos dels objectius, continguts i criteris d'avaluació.

b) Les decisions de caràcter general sobre la metodologia didàctica que es va a aplicar.

c) Els procediments i instruments d'avaluació de l'aprenentatge dels alumnes.

d) Els criteris sobre periodicitat i comunicació de qualificacions a l'alumnat

e) Els criteris i procediments de recuperació per als alumnes amb assignatures pendents.

f) La bibliografia i els recursos didàctics que s'hi hagen d'utilitzar.

g) La programació de quantes activitats d'orde acadèmic i complementari es pretenga realitzar.

Els professors programaran la seua activitat docent d'acord amb les programacions didàctiques dels seus respectius departaments.

Como apoyo a la subcomisión de coordinación pedagógica de las enseñanzas superiores de Diseño, es establecerá una comisión de coordinación por cada una de las especialidades de Diseño que tenga implantado el centro. Esta comisión, que tendrá un carácter consultivo, estará constituida por dos representantes de cada departamento que imparten docencia en la especialidad, a propuesta de los jefes de departamento.

Las comisiones de coordinación de especialidad tendrán como finalidad trasladar a la subcomisión de coordinación pedagógica las propuestas que permitan la armonización, para cada especialidad, de las actuaciones enumeradas en el apartado 1.2.1 anterior, letras b), c), d), h), j), k) y l).

Actuará como secretario de esta comisión el miembro de menor edad y las actas se remitirán tanto a las jefaturas de departamento, como al presidente de la Comisión de Coordinación Pedagógica.

II. Los instrumentos de organización y funcionamiento

1. Proyecto educativo del centro.

Las comisiones de coordinación pedagógica elaborarán conjuntamente el Proyecto educativo del centro, partiendo de las directrices del Consejo Escolar del Centro, de acuerdo con lo previsto en el artículo 6 de la Ley Orgánica 9/1995, de 20 de noviembre, de participación, evaluación y gobierno de los centros docentes (BOE de 21.11.1995).

1. El Proyecto educativo del centro será aprobado y evaluado por el consejo escolar, sin perjuicio de las competencias que el claustro de profesores tiene atribuidas en relación con la planificación y organización docente.

2. El Proyecto educativo fijará objetivos, prioridades y procedimientos de actuación, e incluirá:

a) La organización general del centro, que se orientará a la consecución de los fines y principios establecidos en los artículos 1,2 y 38 de la Ley Orgánica de Ordenación General del Sistema Educativo.

b) Los planes para possibilitar la actividad investigadora de su profesorado.

c) Los medios previstos para facilitar e impulsar la colaboración entre los distintos sectores de la comunidad educativa y las Instituciones dedicadas a la enseñanza o la práctica del Arte y del Diseño.

d) El reglamento de régimen interior

e) Las normas de carácter estable que han de regir la organización y funcionamiento de los tribunales que juzguen las pruebas de acceso a estos estudios y de las comisiones que valoren los proyectos finales de carrera.

2. Programación didáctica de las enseñanzas.

Cada departamento será responsable de la programación didáctica de las enseñanzas que tiene encomendadas.

La programación didáctica incluirá, necesariamente, los siguientes aspectos para cada una de las asignaturas

a) Distribución por cursos de los objetivos, contenidos y criterios de evaluación.

b) Las decisiones de carácter general sobre la metodología didáctica que se va a aplicar.

c) Los procedimientos e instrumentos de evaluación del aprendizaje de los alumnos.

d) Los criterios sobre periodicidad y comunicación de calificaciones al alumnado

e) Los criterios y procedimientos de recuperación para los alumnos con asignaturas pendientes.

f) La bibliografía y los recursos didácticos que se vayan a utilizar.

g) La programación de cuantas actividades de orden académico y complementario se pretenda realizar.

Los profesores programarán su actividad docente de acuerdo con las programaciones didácticas de sus respectivos departamentos.

3. Programació general anual de les ensenyances Superiors de Disseny

1. La programació general anual arreplega el conjunt d'activitats i ensenyances previstes per al període d'un curs escolar. Este document, fonamental en la vida dels centres, serà elaborat per la comissió de coordinació pedagògica, tenint en compte les propostes presentades pel claustre a l'equip directiu i els resultats de l'avaluació que va efectuar el consell escolar sobre la programació anual precedent. Serà aprovat pel consell escolar, que respectarà en tot cas els aspectes docents que competixen al claustre i a la comissió de coordinació pedagògica.

La programació general anual del centre inclourà:

- a) L'horari general del centre docent i l'assignació horària de cada professor
- b) Les programacions didàctiques de les assignatures constitutives dels departaments.
- c) Els criteris d'avaluació i qualificació d'exàmens.
- d) El pla anual de les activitats complementàries
- e) Una memòria administrativa, que inclourà el document d'organització del centre, l'estadística de principi de curs i la situació de les instal·lacions i de l'equipament.
- f) Les declaracions d'horari personal de tot el personal docent del centre.
- g) Les declaracions d'horari, torns i la resta de serveis del personal d'administració i serveis.

Els apartats b) i c) s'inclouran la primera vegada que s'elabore la part corresponent a les ensenyances Superiors de Disseny en la programació general anual del centre. En els cursos successius només quan suposen modificació de la primera; en este cas s'inclourà l'anotació d'encapçalament: "Modifica la Programació del curs....".

2. Una vegada aprovada la programació general anual, en la secretaria del centre quedarà un exemplar a disposició dels membres de la comunitat educativa. Abans del 31 d'octubre es remetrà un altre exemplar a la Direcció Territorial de Cultura i Educació.

3. Al finalitzar el període de classes del curs acadèmic, el consell escolar i l'equip directiu avaluaran el grau de compliment de la programació general anual

4. Les conclusions més rellevants seran arreplegades en una memòria en què constaran també els resums departamentals, que es remetrà abans del 20 de juliol al director Territorial, per a la seu analisi per la Inspecció educativa. Dites conclusions seran tingudes en compte en la programació de l'any següent.

III. RÈgim del professorat en les ensenyances superiors de disseny.

1. Horari del professorat.

1.1 Jornada setmanal

La jornada setmanal dels funcionaris docents serà , amb caràcter general, de 37 h 30 m.

Durant els períodes lectius establits en el calendari escolar els professors dedicaran a les activitats del centre 30 hores setmanals, de les quals 15 seran lectives amb alumnes i tres dedicades a investigació, i les restants es distribuiran entre complementàries arreplegades en l'horari setmanal i complementàries de còmput mensual.

1.2 Confecció d'horaris

Abans del principi de les classes del curs escolar, el cap d'estudis de les ensenyances Superiors de Disseny confeccionarà els horaris provisionals, d'acord amb els criteris pedagògics establits per la comissió de coordinació pedagògica i al que arreplega esta resolució, de manera que proporcione un horari lectiu funcional per a l'alumnat i garantísca l'atenció a les necessitats del centre.

Al finalitzar el procés de matrícula la direcció d'estudis elaborarà la proposta d'horari definitiu, que no podrà ser modificat per les preferències posteriors del professorat, i ho remetrà, abans de l'inici de les classes, a la Direcció Territorial de Cultura i Educació per a la seua aprovació.

3. Programación general anual de las enseñanzas Superiores de Diseño

1. La programación general anual recoge el conjunto de actividades y enseñanzas previstas para el periodo de un curso escolar. Este documento, fundamental en la vida de los centros, será elaborado por la comisión de coordinación pedagógica, teniendo en cuenta las propuestas presentadas por el claustro al equipo directivo y los resultados de la evaluación que efectuó el consejo escolar sobre la programación anual precedente. Será aprobado por el consejo escolar, que respectará en todo caso los aspectos docentes que competen al claustro y a la comisión de coordinación pedagógica.

La programación general anual del centro incluirá:

- a) El horario general del centro docente y la asignación horaria de cada profesor
- b) Las programaciones didácticas de las asignaturas constitutivas de los departamentos.
- c) Los criterios de evaluación y calificación de exámenes.
- d) El plan anual de las actividades complementarias
- e) Una memoria administrativa, que incluirá el documento de organización del centro, la estadística de principio de curso y la situación de las instalaciones y del equipamiento.
- f) Las declaraciones de horario personal de todo el personal docente del centro.
- g) Las declaraciones de horario, turnos y demás servicios del personal de administración y servicios.

Los apartados b) y c) se incluirán la primera vez que se elabore la parte correspondiente a las enseñanzas Superiores de Diseño en la programación general anual del centro. En los cursos sucesivos sólo cuando supongan modificación de la primera; en este caso se incluirá la anotación de encabezamiento: "Modifica la Programación del curso....".

2. Una vez aprobada la programación general anual, en la secretaría del centro quedará un exemplar a disposición de los miembros de la comunidad educativa. Antes del 31 de octubre se remitirá otro exemplar a la Dirección Territorial de Cultura y Educación.

3. Al finalizar el periodo de clases del curso académico, el consejo escolar y el equipo directivo evaluarán el grado de cumplimiento de la programación general anual

4. Las conclusiones más relevantes serán recogidas en una memoria en la que constarán también los resúmenes departamentales, que se remitirá antes del 20 de julio al director Territorial, para su análisis por la Inspección educativa. Dichas conclusiones serán tenidas en cuenta en la programación del año siguiente.

III. Régimen del profesorado en las enseñanzas superiores de diseño.

1. Horario del profesorado.

1.1 Jornada semanal

La jornada semanal de los funcionarios docentes será , con carácter general, de 37 h 30 m.

Durante los períodos lectivos establecidos en el calendario escolar los profesores dedicarán a las actividades del centro 30 horas semanales, de las cuales 15 serán lectivas con alumnos y tres dedicadas a investigación, y las restantes se distribuirán entre complementarias recogidas en el horario semanal y complementarias de cálculo mensual.

1.2 Confección de horarios

Antes del principio de las clases del curso escolar, el jefe de estudios de las enseñanzas Superiores de Diseño confeccionará los horarios provisionales, con arreglo a los criterios pedagógicos establecidos por la comisión de coordinación pedagógica y a lo recogido en esta resolución, de manera que proporcione un horario lectivo funcional para el alumnado y garantice la atención a las necesidades del centro.

Al finalizar el proceso de matrícula la jefatura de estudios elaborará la propuesta de horario definitivo, que no podrá ser modificado por las preferencias posteriores del profesorado, y lo remitirá, antes del inicio de las clases, a la Dirección Territorial de Cultura y Educación para su aprobación.

Una vegada establits estos horaris, la secretaria del centre els farà públics.

1.3. Especialitats del professorat.

Per al curs 2001-2002, en tant no estiga publicat el Decret regulador d'especialitats del professorat, els professors de les Escoles d'Art i Superiors de Disseny podrán optar en primer lloc a les assignatures establides per a les ensenyances superiors de Disseny en el Decret 133/2001, sempre que reunisquen els requisits establits a l'efecte al costat de la idoneitat estableida en l'Annex d'esta resolució per a impartir assignatures de les ensenyances superiors de Disseny en funció de les especialitats del professorat, i en segon lloc a les de la seua especialitat en els Cicles Formatius de grau mitjà i superior d'Arts Plàstiques i Disseny.

1.4 Aprovació dels horaris.

L'aprovació definitiva dels horaris del professorat correspon als directors territorials de Cultura i Educació, previ informe de la Inspecció Educativa, que, si hi escau, verificarà l'aplicació dels criteris de la Comissió de coordinació pedagògica, així com els indicats en esta resolució.

La Direcció Territorial de Cultura i Educació resoldrà en un termini màxim de deu dies a partir de la recepció dels horaris i una vegada efectuada la dita autorització, l'horari general del centre serà inclòs en la programació general anual del centre.

1.5 Horari lectiu:

a) Del professorat

L'horari lectiu del professorat tindrà entre 2 i 5 hores diàries de docència directa amb alumnes.

b) Dels òrgans unipersonals de govern i de coordinació didàctica

La dedicació lectiva dels òrgans unipersonals de govern i de coordinació didàctica serà la següent:

a) El cap d'estudis de les ensenyances Superiors de Disseny impartirà com a mínim quatre hores setmanals de docència efectiva.

b) Els caps de departament disposaran de tres hores d'horari lectiu setmanal per a dedicar-les a les funcions pròpies dels seus càrrecs.

c) Labor investigadora

La labor investigadora i de formació és objectiu prioritari i autèntic eix vertebrador del més alt grau de competència acadèmica. Per això, la comissió de coordinació pedagògica de les ensenyances Superiors de Disseny estableix els procediments per a la seua organització, a fi que la dita activitat puga exercir-se pel professorat de manera planificada.

Cada departament didàctic, en el mes de setembre, elaborarà el seu programa d'investigació que podrà ser portat a terme de forma individual o col·lectiva. Els projectes d'investigació seran incorporats a la programació general anual i l'estat dels seus resultats constarà en la memòria del curs. La comissió de coordinació pedagògica farà públics els programes d'investigació del centre presentats pels departaments respectius.

El professorat podrà exercir, dins del centre docent les activitats d'investigació durant un màxim de tres hores setmanals sense detraure-les de les 15 de dedicació lectiva amb alumnes. La Direcció Territorial de Cultura i Educació podrà autoritzar, a proposta de la direcció del centre, previ informe de la comissió de coordinació pedagògica, que determinades tasques d'investigació, degudament documentades i justificades es realitzen fora del centre sense que això supose minva de les hores lectives amb alumnes adjudicats a cada professor en la declaració d'horari personal.

Els coordinadors podran ocupar les hores d'investigació en les tasques pròpies de la seua responsabilitat quedant exempts, en eixe cas, de presentar el programa d'investigació durant el temps que dure la seua designació.

2. Horari complementari.

Les hores complementàries de dedicació docent tindran la següent consideració:

2.1 De còmput setmanal

Set hores seran complementàries de còmput setmanal arreplegades en l'horari individual:

Una vez establecidos estos horarios, la secretaría del centro los hará públicos.

1.3. Especialidades del profesorado.

Para el curso 2001-2002, en tanto no esté publicado el Decreto regulador de especialidades del profesorado, los profesores de las Escuelas de Arte y Superiores de Diseño podrán optar en primer lugar a las asignaturas establecidas para las enseñanzas superiores de Diseño en el Decreto 133/2001, siempre que reúnan los requisitos establecidos al efecto junto a la idoneidad establecida en el Anexo de esta resolución para impartir asignaturas de las enseñanzas superiores de Diseño en función de las especialidades del profesorado, y en segundo lugar a las de su especialidad en los Ciclos Formativos de grado medio y superior de Artes Plásticas y Diseño.

1.4 Aprobación de los horarios.

La aprobación definitiva de los horarios del profesorado corresponde a los directores territoriales de Cultura y Educación, previo informe de la Inspección educativa, que, si procede, verificará la aplicación de los criterios de la Comisión de coordinación pedagógica, así como los indicados en esta resolución.

La Dirección Territorial de Cultura y Educación resolverá en un plazo máximo de diez días a partir de la recepción de los horarios y una vez efectuada dicha autorización, el horario general del centro será incluido en la programación general anual del centro.

1.5 Horario lectivo:

a) Del profesorado

El horario lectivo del profesorado tendrá entre 2 y 5 horas diarias de docencia directa con alumnos.

b) De los órganos unipersonales de gobierno y de coordinación didáctica

La dedicación lectiva de los órganos unipersonales de gobierno y de coordinación didáctica será la siguiente:

a) El jefe de estudios de las enseñanzas Superiores de Diseño impartirá como mínimo cuatro horas semanales de docencia efectiva.

b) Los jefes de departamento dispondrán de tres horas de horario lectivo semanal para dedicarlas a las funciones propias de sus cargos.

c) Labor investigadora

La labor investigadora y de formación es objetivo prioritario y auténtico eje vertebrador del más alto grado de competencia académica. Por eso, la comisión de coordinación pedagógica de las enseñanzas Superiores de Diseño establecerá los procedimientos para su organización, a fin de que dicha actividad pueda desempeñarse por el profesorado de manera planificada.

Cada departamento didáctico, en el mes de septiembre, elaborará su programa de investigación que podrá ser llevado a cabo de forma individual o colectiva. Los proyectos de investigación serán incorporados a la programación general anual y el estado de sus resultados constará en la memoria del curso. La comisión de coordinación pedagógica hará públicos los programas de investigación del centro presentados por los departamentos respectivos.

El profesorado podrá ejercer, dentro del centro docente las actividades de investigación durante un máximo de tres horas semanales sin detraerlas de las 15 de dedicación lectiva con alumnos. La Dirección Territorial de Cultura y Educación podrá autorizar, a propuesta de la dirección del centro, previo informe de la comisión de coordinación pedagógica, que determinadas tareas de investigación, debidamente documentadas y justificadas se realicen fuera del centro sin que ello suponga merma de las horas lectivas con alumnos adjudicados a cada profesor en la declaración de horario personal.

Los coordinadores podrán ocupar las horas de investigación en las tareas propias de su responsabilidad quedando exentos, en ese caso, de presentar el programa de investigación durante el tiempo que dure su designación.

2. Horario complementario.

Las horas complementarias de dedicación docente tendrán la siguiente consideración:

2.1 De cómputo semanal

Siete horas serán complementarias de cómputo semanal recogidas en el horario individual:

- Organització i manteniment de l'aula d'informàtica.
- Atenció de biblioteca.
- Reunions de coordinació didàctica.
- Atenció personalitzada a l'alumnat.
- Activitats pròpies dels coordinadors.
- Complementar la seua dedicació a tasques d'investigació.
- Activitats de relació amb les empreses.
- Desenrotllament de projectes i programes europeus.

Les 25 hores d'obligada permanència en el centre es consignaran en horaris individuals pels caps d'estudis, estos seran visats per la direcció del centre amb l'assabentat del professor o professora.

2.2 De còmput mensual

Cinc hores setmanals complementàries, de còmput mensual:

Estes hores, que completen les 30 de dedicació al centre docent, es computaran mensualment a cada professor per la direcció d'estudis i podrà comprendre les activitats següents:

- Assistència a les reunions dels distints òrgans de govern
- Assistència a sessions d'avaluació i exàmens.
- Activitats de formació relacionades amb la seua especialitat
- Qualsevol altra activitat no inclosa entre les anteriors, que compta amb l'autorització prèvia del consell escolar.

2.3 Assistència del professorat

El control d'assistència del professorat correspon al cap d'estudis i, en última instància, al director. Els centres disposaran un model de registre diari de control horari i assistència on conste el seu compliment per part del professorat.

La direcció del centre haurà de remetre al Servici d'Inspecció Educativa durant els cinc primers dies lectius de cada mes, els parts de faltes relatius al mes immediatament anterior, elaborats per la direcció d'estudis. En els models habituals s'inclouran les absències i els retards referits a les hores de dedicació al centre, d'acord amb el seu horari personal amb independència que estiguin o no justificats.

En el model que s'utilitze per al control estadístic del part de faltes, es computaran com a classes no impartides només les derivades de la falta d'assistència a classe del professorat, siguin justificades o no, sempre que no hagueren sigut objecte de substitució formal per un altre professor nomenat a l'efecte.

Quan es tracte de malaltia o d'incapacitat transitòria serà obligatòria la presentació del part mèdic corresponent expedít pel facultatiu competent, a partir del segon dia de la malaltia o de la incapacitat. El dit part s'ajustarà als models oficials de MUFACE i de la Seguretat Social, segons escaiga.

Qualsevol absència que es produïsca, incloses les d'un dia, haurà de ser notificada i justificada pel professor corresponent a la direcció d'estudis a la major brevetat.

En tot cas, i independentment de la tramitació dels parts de baixa mèdics preceptius, el professor haurà de complimentar i entregar a la direcció d'estudis els justificants corresponents el mateix dia de la seua reincorporació al centre. A estos efectes, es tindrà a disposició del professorat els models de justificants en direcció d'estudis.

Una còpia del part de faltes remés a la Unitat d'Inspecció educativa, es farà pública, en lloc visible, en la sala de professors. Una altra còpia quedarà en la secretaria del centre a disposició del consell escolar per a la seua consulta.

Si al cap de cinc dies lectius d'haver produït la falta no s'haguerà presentat a la direcció d'estudis justificació alguna, o no quedara prou justificada amb la documentació aportada, la direcció del centre comunicarà per escrit a l'interessat la consideració de falta injustificada, en el termini màxim de deu dies a partir de la data de la falta.

La direcció del centre remetrà dins de la primera quinzena de cada mes, al director territorial corresponent, la relació referent al mes immediatament anterior, de professors amb faltas, absències o retards no justificats, així com còpia de les comunicacions cursades als interessats.

- Organización y mantenimiento del aula de informática.
- Atención de biblioteca.
- Reuniones de coordinación didáctica.
- Atención personalizada al alumnado.
- Actividades propias de los coordinadores.
- Complementar su dedicación a tareas de investigación.
- Actividades de relación con las empresas.
- Desarrollo de proyectos y programas europeos.

Las 25 horas de obligada permanencia en el centro se consignarán en horarios individuales por los jefes de estudios, estos serán visados por la dirección del centro con el enterado del profesor o profesora.

2.2 De cómputo mensual

Cinco horas semanales complementarias, de cómputo mensual:

Estas horas, que completan las 30 de dedicación al centro docente, se computarán mensualmente a cada profesor por la jefatura de estudios y podrá comprender las actividades siguientes:

- Asistencia a las reuniones de los distintos órganos de gobierno
- Asistencia a sesiones de evaluación y exámenes.
- Actividades de formación relacionadas con su especialidad
- Cualquiera otra actividad no incluida entre las anteriores, que cuente con la autorización previa del consejo escolar.

2.3 Asistencia del profesorado

El control de asistencia del profesorado corresponde al jefe de estudios y, en última instancia, al director. Los centros dispondrán un modelo de registro diario de control horario y asistencia donde conste su cumplimiento por parte del profesorado.

La dirección del centro deberá remitir al Servicio de Inspección Educativa durante los cinco primeros días lectivos de cada mes, las partes de faltas relativos al mes inmediatamente anterior, elaborados por la jefatura de estudios. En los modelos habituales se incluirán las ausencias y los retrasos referidos a las horas de dedicación al centro, de acuerdo con su horario personal con independencia de que estén o no justificados.

En el modelo que se utilice para el control estadístico del parte de faltas, se computarán como clases no impartidas solamente las derivadas de la falta de asistencia a clase del profesorado, sean justificadas o no, siempre que no hubiesen sido objeto de sustitución formal por otro profesor nombrado al efecto.

Cuando se trate de enfermedad o de incapacidad transitoria será obligatoria la presentación del parte médico correspondiente expedido por el facultativo competente, a partir del segundo día de la enfermedad o de la incapacidad. Dicho parte se ajustará a los modelos oficiales de MUFACE y de la Seguridad Social, según proceda.

Cualquier ausencia que se produzca, incluidas las de un día, deberá ser notificada y justificada por el profesor correspondiente a la jefatura de estudios a la mayor brevedad.

En todo caso, e independientemente de la tramitación de los partes de baja médicos preceptivos, el profesor deberá cumplimentar y entregar a la jefatura de estudios los justificantes correspondientes el mismo día de su reincorporación al centro. A estos efectos, se tendrá a disposición del profesorado los modelos de justificantes en jefatura de estudios.

Una copia del parte de faltas remitido a la Unidad de Inspección educativa, se hará pública, en lugar visible, en la sala de profesores. Otra copia quedará en la secretaría del centro a disposición del consejo escolar para su consulta.

Si al cabo de cinco días lectivos de haberse producido la falta no se hubiera presentado a la jefatura de estudios justificación alguna, o no quedara suficientemente justificada con la documentación aportada, la dirección del centro comunicará por escrito al interesado la consideración de falta injustificada, en el plazo máximo de diez días a partir de la fecha de la falta.

La dirección del centro remitirá dentro de la primera quincena de cada mes, al director territorial correspondiente, la relación referente al mes inmediatamente anterior, de profesores con faltas, ausencias o retrasos no justificados, así como copia de las comunicaciones cursadas a los interesados.

D'acord amb el que estableix el punt 6 de l'article huité de la Llei de la Generalitat 7/1991, de 28 desembre (DOGV del 31), de pressuposts per a l'exercici de 1992, i amb independència del que preveu l'art. 51 del text refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, la diferència en còmput mensual, entre la jornada reglamentària de treball i l'efectivament realitzada pel funcionari donarà lloc, excepte justificació, a la corresponent deducció proporcional d'havers.

Per al càlcul del valor aplicable a la dita deducció es prendrà com a base la totalitat de les retribucions íntegres mensuals que perceba el funcionari dividida per trenta, i, al seu torn, este resultat pel número d'hores que el funcionari tinga obligació de complir, de mitja, cada dia. A estos efectes l'horari mig diari de compliment per part dels professors queda establít en sis hores.

Pel que fa a la relació de professors o de personal laboral que exercisa el dret de vaga, la direcció del centre haurà de remetre la dita relació al director territorial corresponent en un termini màxim de deu dies. Es remetrà una relació per cada un dels dies en què s'exercisa el dret de vaga.

Les citades relacions seran prèviament exposades en els taulers disposats a l'efecte, perquè en prengueu coneixement pel personal interessat i per a la possible correcció d'errors.

No obstant això, la direcció del centre s'atindrà en cada ocasió al que dispose l'administració educativa sobre terminis i forma de remissió del part de vaga.

D'acord amb el que estableix la disposició addicional dotzena de la Llei 30/1984, de 2 agost (BOE del dia 3), els funcionaris que exerciten el dret de vaga no meritaran ni percebren les retribucions corresponents al mateix temps que hagen romàs en esta situació, sense que la deducció d'havers que s'efectue tinga, en cap cas, caràcter de sanció disciplinària ni afecte al règim respectiu de les seues prestacions socials.

Quan fora detectat per la inspecció educativa qualsevol incompliment per part d'un director o d'una directora de les responsabilitats que la present orde li conferix en el control de l'assistència dels professors, siga per no enviar el comunicat de faltas, fer-ho fora de termini, o per no haver realitzat les notificacions subsegüents a les que es referixen els paràgrafs anteriors, el comunicarà al director territorial per a l'adopció de les mesures oportunes.

3. Horari del personal d'administració, serveis i laboral

La jornada laboral estableida en el Decret 50/1989, de 18 d'abril (DOGV de 27.6.1989) haurà de complir-se en la seua totalitat de dilluns a divendres en el centre docent.

Les vacacions i permisos seran únicament els establits per la normativa vigent per als funcionaris de la Generalitat Valenciana.

La jornada laboral, permisos i vacacions del personal laboral seran els establits en el corresponent conveni col·lectiu.

El secretari del centre veilarà pel compliment de la jornada laboral del personal d'administració i serveis, manifestant immediatament a la Direcció qualsevol incompliment, per a això se seguirà el mateix procediment que es fixa per al personal docent. Si l'incompliment es referix al personal laboral destinat en el centre, s'estarà al que disposa el conveni laboral vigent.

4. Responsabilitats sobre el control d'assistència

Quan fora detectat per la Inspecció educativa qualsevol incompliment per part d'un director de les responsabilitats que li conferix esta resolució sobre el control d'assistència, siga per no enviar els parts de faltas, fer-ho fora de termini, o no haver realitzat les comunicacions a què es referixen els paràgrafs anteriors, ho comunicaran al director Territorial perquè este actue en conseqüència.

IV. Vida acadèmica

1. Departaments

1.1. Es constituiran els següents departaments didàctics:

De acuerdo con lo establecido en el punto 6 del artículo octavo de la Ley de la Generalitat 7/1991, de 28 diciembre (DOGV del 31), de Presupuestos para el ejercicio de 1992, y con independencia de lo previsto en el art. 51 del texto refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, la diferencia en cómputo mensual, entre la jornada reglamentaria de trabajo y la efectivamente realizada por el funcionario dará lugar, salvo justificación, a la correspondiente deducción proporcional de haberes.

Para el cálculo del valor aplicable a dicha deducción se tomará como base la totalidad de las retribuciones íntegras mensuales que perciba el funcionario dividida por treinta, y, a su vez, este resultado por el número de horas que el funcionario tenga obligación de cumplir, de media, cada día. A estos efectos el horario medio diario de cumplimiento por parte de los profesores queda establecido en seis horas.

Por lo que respecta a la relación de profesores o de personal laboral que ejerza el derecho de huelga, la dirección del centro deberá remitir dicha relación al director Territorial correspondiente en un plazo máximo de diez días. Se remitirá una relación por cada uno de los días en que se ejerzte el derecho de huelga.

Las citadas relaciones serán previamente expuestas en los tablones dispuestos al efecto, para su conocimiento por el personal interesado y para la posible corrección de errores.

No obstante, la dirección del centro se atendrá en cada ocasión a lo que disponga la administración educativa sobre plazos y forma de remisión del parte de huelga.

De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional duodécima de la Ley 30/1984, de 2 agosto (BOE del día 3), los funcionarios que ejerciten el derecho de huelga no devengarán ni percibirán las retribuciones correspondientes al tiempo que hayan permanecido en esta situación, sin que la deducción de haberes que se efectúe tenga, en ningún caso, carácter de sanción disciplinaria ni afecte al régimen respectivo de sus prestaciones sociales.

Cuando fuera detectado por la inspección educativa cualquier incumplimiento por parte de un director o de una directora de las responsabilidades que la presente orden le confiere en el control de la asistencia de los profesores, sea por no enviar el parte de faltas, hacerlo fuera de plazo, o por no haber realizado las notificaciones subsecuentes a las que se refieren los párrafos anteriores, lo comunicará al director territorial para la adopción de las medidas oportunas.

3. Horario del personal de administración, servicios y laboral

La jornada laboral establecida en el Decreto 50/1989 de 18 de abril (DOGV de 27.6.1989) deberá cumplirse en su totalidad de lunes a viernes en el centro docente.

Las vacaciones y permisos serán únicamente los establecidos por la normativa vigente para los funcionarios de la Generalitat Valenciana.

La jornada laboral, permisos y vacaciones del personal laboral serán los establecidos en el correspondiente convenio colectivo.

El secretario del centro veilará por el cumplimiento de la jornada laboral del personal de administración y servicios, manifestando inmediatamente a la Dirección cualquier incumplimiento, para lo cual se seguirá el mismo procedimiento que se fija para el personal docente. Si el incumplimiento se refiere al personal laboral destinado en el centro, se estará a lo dispuesto en el convenio laboral vigente.

4. Responsabilidades sobre el control de asistencia

Cuando fuera detectado por la Inspección educativa cualquier incumplimiento por parte de un director de las responsabilidades que le confiere esta resolución sobre el control de asistencia, sea por no enviar los partes de faltas, hacerlo fuera de plazo, o no haber realizado las comunicaciones a que se refieren los párrafos anteriores, lo comunicarán al director territorial para que éste actúe en consecuencia.

IV. Vida académica

1. Departamentos

1.1. Se constituirán los siguientes departamentos didácticos:

1. Departament d'Expressió i Representació Artística que inclourà les assignatures de Dibuix Artístic, Color, Volum i Espai, Anàlisi de la Forma i Composició, Psicologia de la Percepció, Tècniques d'Expressió Gràfica.

2. Departament d'Història i Teoria de l'Art i del Disseny que inclourà les assignatures d'Història i Teoria de l'Art, Història i Teoria del Disseny, Història i Teoria de la Comunicació Gràfica i Audiovisual, Història i Teoria del Disseny d'Interiors, Història i Teoria del Disseny de Moda i Història i Teoria del Disseny Industrial.

3. Departament de Ciències Socials i Legislació Aplicades al Disseny que inclourà les assignatures d'Organització i Legislació, Antropologia i Sociologia, Economia i Gestió del Disseny i Màrqueting, en les diferents especialitats.

4. Departament de Projectes que inclourà les assignatures de Teoria i Metodologia del Projecte, Taller d'Iniciació al Projecte, en cada una de les especialitats, així com Projectes de Conjunts Gràfics i de la Comunicació (I) i (II), Projectes d'Interiors (I) i (II), Condicionament i Rehabilitació d'Edificis i Espais, Projectes de Moda (I) i (II), Modelisme i Prototips (Moulages), Estilisme i Estètica, Projecte de Productes (I) i (II), Modelització i Prototips i Sistemes de Representació en les diferents especialitats.

5. Departament de Ciència Aplicades i Tecnologia que inclourà les assignatures de Matemàtiques, Física – Química aplicada al Disseny en les diferents especialitats, Matèries Primeres, Materials i Tecnologies aplicades al Disseny en les diferents especialitats, Fotografia, Tipografia aplicada i Maquetació, Tècniques de Producció i Impressió (I) i (II), Tècniques i Sistemes de Producció, Cine – Vídeo Publicitari, Noves Tecnologies aplicades al Disseny en les diferents especialitats, Gestió de la Qualitat, Tècniques d'Il·lustració, Tècniques de Disseny Editorial, Construccions i Estructures (I) i (II), Organització d'Obres i Mesuraments, Instal·lacions i Sistemes, Acústica i Il·luminació, Biònica i Ergonomia, Patronatge Industrial i Escalat de Tallers, Tints i Colorimetria, Migs i Tècniques Audiovisuals, Anàlisi de Tendències, Envases i Embalatges (I) i (II), Estructures i Sistemes (I) i (II), i Tècniques de Producció i Muntatge.

1.2 No es constituiran departaments unipersonals. En este caso, la comisión de coordinación pedagógica adscribirá al profesorado al departamento que estime conveniente para el mejor cumplimiento de sus funciones, y cuando un profesor imparta materias correspondientes a distintos departamentos la Comisión de coordinación pedagógica lo adscribirá a aqué considera más conveniente.

1.3 En los casos de asignaturas no incluidas en la anterior relación, la Comisión de coordinación pedagógica propondrá al director a qué departamento debe adscribirse cada una de ellas, en razón de su afinidad o de la mayor eficacia de su integración.

1.4 El profesorado no podrá acumular la jefatura de diversos departamentos.

2. Incompatibilitats d'assignatures per curs i per a l'accés als itineraris.

2.1. S'establixen les següents incompatibilitats entre assignatures:

a) Incompatibilitats entre assignatures troncals i específiques de l'especialitat de Disseny Gràfic:

– Matèries Primeres, Materials i Tecnologies aplicades al Disseny Gràfic amb Física – Química aplicada al Disseny Gràfic.

– Fotografia amb Física – Química aplicada al Disseny Gràfic.

– Tipografia aplicada i Maquetació amb Sistemes de Representació i Tècniques d'Expressió Gràfica.

– Tècniques de Producció i Impressió (I) amb Sistemes de Representació i Tècniques d'Expressió Gràfica.

– Projecte de Conjunts Gràfics i de la Comunicació (I) amb Teoria i Metodologia del Projecte i amb Taller d'Iniciació al Projecte.

– Projecte de Conjunts Gràfics i de la Comunicació (II) amb Projecte de Conjunts Gràfics i de la Comunicació (I).

– Tècniques de Producció i Impressió (II) amb Tècniques de Producció i Impressió (I).

1. Departamento de Expresión y Representación Artística que incluirá las asignaturas de Dibujo Artístico, Color, Volumen y Espacio, Análisis de la Forma y Composición, Psicología de la Percepción, Técnicas de Expresión Gráfica.

2. Departamento de Historia y Teoría del Arte y del Diseño que incluirá las asignaturas de Historia y Teoría del Arte, Historia y Teoría del Diseño, Historia y Teoría de la Comunicación Gráfica y Audiovisual, Historia y Teoría del Diseño de Interiores, Historia y Teoría del Diseño de Moda e Historia y Teoría del Diseño Industrial.

3. Departamento de Ciencias Sociales y Legislación Aplicadas al Diseño que incluirá las asignaturas de Organización y Legislación, Antropología y Sociología, Economía y Gestión del Diseño y Marketing, en las diferentes especialidades.

4. Departamento de Proyectos que incluirá las asignaturas de Teoría y Metodología del Proyecto, Taller de Iniciación al Proyecto, en cada una de las especialidades, así como Proyectos de Conjuntos Gráficos y de la Comunicación (I) y (II), Proyectos de Interiores (I) y (II), Acondicionamiento y Rehabilitación de Edificios y Espacios, Proyectos de Moda (I) y (II), Modelismo y Prototipos (Moulages), Estilismo y Estética, Proyecto de Productos (I) y (II), Modelización y Prototipos y Sistemas de Representación en las diferentes especialidades.

5. Departamento de Ciencia Aplicadas y Tecnología que incluirá las asignaturas de Matemáticas, Física – Química aplicada al Diseño en las diferentes especialidades, Materias Primas, Materiales y Tecnologías aplicadas al Diseño en las diferentes especialidades, Fotografía, Tipografía aplicada y Maquetación, Técnicas de Producción e Impresión (I) y (II), Técnicas y Sistemas de Producción, Cine – Vídeo Publicitario, Nuevas Tecnologías aplicadas al Diseño en las diferentes especialidades, Gestión de la Calidad, Técnicas de Ilustración, Técnicas de Diseño Editorial, Construcciones y Estructuras (I) y (II), Organización de Obras y Mediciones, Instalaciones y Sistemas, Acústica e Iluminación, Biònica y Ergonomía, Patronaje Industrial y Escalat de Tallas, Tints i Colorimetria, Medios y Técnicas Audiovisuales, Análisis de Tendencias, Envases y Embalajes (I) y (II), Estructuras y Sistemas (I) y (II), y Técnicas de Producción y Montaje.

1.2 No se constituirán departamentos unipersonales. En este caso, la comisión de coordinación pedagógica adscribirá al profesorado al departamento que estime conveniente para el mejor desempeño de sus funciones, y cuando un profesor imparta materias correspondientes a distintos departamentos la Comisión de coordinación pedagógica lo adscribirá al que considere más conveniente.

1.3 En los casos de asignaturas no incluidas en la anterior relación, la Comisión de coordinación pedagógica propondrá al director a qué departamento debe adscribirse cada una de ellas, en razón de su afinidad o de la mayor eficacia de su integración.

1.4 El profesorado no podrá acumular la jefatura de varios departamentos.

2. Incompatibilidades de asignaturas por curso y para el acceso a los itinerarios.

2.1. Se establecen las siguientes incompatibilidades entre asignaturas:

a) Incompatibilidades entre asignaturas troncales y específicas de la especialidad de Diseño Gráfico:

– Materias Primas, Materiales y Tecnologías aplicadas al Diseño Gráfico con Física – Química aplicada al Diseño Gráfico.

– Fotografía con Física – Química aplicada al Diseño Gráfico.

– Tipografía aplicada y Maquetación con Sistemas de Representación y Técnicas de Expresión Gráfica.

– Técnicas de Producción e Impresión (I) con Sistemas de Representación y Técnicas de Expresión Gráfica.

– Proyecto de Conjuntos Gráficos y de la Comunicación (I) con Teoría y Metodología del Proyecto y con Taller de Iniciación al Proyecto.

– Proyecto de Conjuntos Gráficos y de la Comunicación (II) con Proyecto de Conjuntos Gráficos y de la Comunicación (I).

– Técnicas de Producción e Impresión (II) con Técnicas de Producción e Impresión (I).

– Tècniques i Sistemes de Producció amb Tècniques de Producció i Impressió (I).

b) Incompatibilitats entre assignatures troncals i específiques de l'especialitat de Disseny d'Interioros:

– Matèries Primeres, Materials i Tecnologies aplicades al Disseny d'Interioros amb Física – Química aplicada al Disseny d'Interioros.

– Construccions i Estructures (I) amb Física – Química aplicada al Disseny d'Interioros.

– Construccions i Estructures (I) amb Sistemes de Representació i amb Tècniques d'Expressió Gràfica.

– Organització d'Obres i Mesuraments amb Sistemes de Representació i amb Tècniques d'Expressió Gràfica.

– Instal·lacions i Sistemes amb Física – Química aplicada al Disseny d'Interioros i Sistemes de Representació.

– Acústica i Il·luminació amb Física – Química aplicada al Disseny d'Interioros.

– Projectes d'Interioros (I) amb Teoria i Metodologia del Projecte i amb Taller d'Iniciació al Projecte.

– Projecte d'Interioros (II) amb Projecte d'Interioros (I).

– Condicionament i Rehabilitació d'Edificis i Espais amb Projectes d'Interioros (I).

– Construccions i Estructures (II) amb Construccions i Estructures (I).

c) Incompatibilitats entre assignatures troncals i específiques de l'especialitat de Disseny de Moda:

– Matèries Primeres, Materials i Tecnologies aplicades al Sector Tèxtil i de la Moda amb Física – Química aplicada al Disseny de Moda.

– Patronatge Industrial i Escalat de Talles amb Sistemes de Representació i amb Tècniques d'Expressió Gràfica.

– Tints i Colorimetria amb Física – Química aplicada al Disseny de Moda.

– Tècniques d'Estructures Tèxtils (I) amb Física – Química aplicada al Disseny de Moda.

– Projectes de Moda (I) amb Teoria i Metodologia del Projecte i amb Taller d'Iniciació al Projecte.

– Modelisme i Prototips (“Moulages”) amb Teoria i Metodologia del Projecte i amb Taller d'Iniciació al Projecte.

– Tècniques d'Estructures Tèxtils (II) amb Tècniques d'Estructures Tèxtils (I).

– Projectes de Moda (II) amb Projectes de Moda (I).

d) Incompatibilitats entre assignatures troncals i específiques de l'especialitat de Disseny de Productes:

– Matèries Primeres, Materials i Tecnologies aplicades al Disseny de Productes amb Física – Química aplicada al Disseny de Productes.

– Envases i Embalatges (I) amb Sistemes de Representació i amb Tècniques d'Expressió Gràfica.

– Estructures i Sistemes (I) amb Sistemes de Representació i amb Tècniques d'Expressió Gràfica.

– Projectes de Productes (I) amb Teoria i Metodologia del Projecte i amb Taller d'Iniciació al Projecte.

– Modelització i Prototips amb Teoria i Metodologia del Projecte i amb Taller d'Iniciació al Projecte.

– Tècniques de Producció i Muntatge amb Envases i Embalatges (I).

– Envases i Embalatges (II) amb Envases i Embalatges (I).

– Estructures i Sistemes (II) amb Estructures i Sistemes (I).

– Projecte de Productes (II) amb Projecte de Productes (I).

2.2. La comissió de coordinació pedagògica determinarà les incompatibilitats que puguen establir-se entre les assignatures troncals i específiques respecte a les assignatures optatives.

3. Orientació de l'alumnat, avaluació i exàmens

3.1. Orientació acadèmica i professional

L'orientació acadèmica i professional de l'alumnat formarà part de la funció docent.

– Técnicas y Sistemas de Producción con Técnicas de Producción e Impresión (I).

b) Incompatibilidades entre asignaturas troncales y específicas de la especialidad de Diseño de Interiores:

– Materias Primas, Materiales y Tecnologías aplicadas al Diseño de Interiores con Física – Química aplicada al Diseño de Interiores.

– Construcciones y Estructuras (I) con Física – Química aplicada al Diseño de Interiores.

– Construcciones y Estructuras (I) con Sistemas de Representación y con Técnicas de Expresión Gráfica.

– Organización de Obras y Mediciones con Sistemas de Representación y con Técnicas de Expresión Gráfica.

– Instalaciones y Sistemas con Física – Química aplicada al Diseño de Interiores y Sistemas de Representación.

– Acústica e Iluminación con Física – Química aplicada al Diseño de Interiores.

– Proyectos de Interiores (I) con Teoría y Metodología del Proyecto y con Taller de Iniciación al Proyecto.

– Proyecto de Interiores (II) con Proyecto de Interiores (I).

– Acondicionamiento y Rehabilitación de Edificios y Espacios con Proyectos de Interiores (I).

– Construcciones y Estructuras (II) con Construcciones y Estructuras (I).

c) Incompatibilidades entre asignaturas troncales y específicas de la especialidad de Diseño de Moda:

– Materias Primas, Materiales y Tecnologías aplicadas al Sector Textil y de la Moda con Física – Química aplicada al Diseño de Moda.

– Patronaje Industrial y Escalado de Tallas con Sistemas de Representación y con Técnicas de Expresión Gráfica.

– Tintes y Colorimetría con Física – Química aplicada al Diseño de Moda.

– Técnicas de Estructuras Textiles (I) con Física – Química aplicada al Diseño de Moda.

– Proyectos de Moda (I) con Teoría y Metodología del Proyecto y con Taller de Iniciación al Proyecto.

– Modelismo y Prototipos (“Moulages”) con Teoría y Metodología del Proyecto y con Taller de Iniciación al Proyecto.

– Técnicas de Estructuras Textiles (II) con Técnicas de Estructuras Textiles (I).

– Proyectos de Moda (II) con Proyectos de Moda (I).

d) Incompatibilidades entre asignaturas troncales y específicas de la especialidad de Diseño de Productos:

– Materias Primas, Materiales y Tecnologías aplicadas al Diseño de Productos con Física – Química aplicada al Diseño de Productos.

– Envases y Embalajes (I) con Sistemas de Representación y con Técnicas de Expresión Gráfica.

– Estructuras y Sistemas (I) con Sistemas de Representación y con Técnicas de Expresión Gráfica.

– Proyectos de Productos (I) con Teoría y Metodología del Proyecto y con Taller de Iniciación al Proyecto.

– Modelización y Prototipos con Teoría y Metodología del Proyecto y con Taller de Iniciación al Proyecto.

– Técnicas de Producción y Montaje con Envases y Embalajes (I).

– Envases y Embalajes (II) con Envases y Embalajes (I).

– Estructuras y Sistemas (II) con Estructuras y Sistemas (I).

– Proyecto de Productos (II) con Proyecto de Productos (I).

2.2. La comisión de coordinación pedagógica determinará las incompatibilidades que puedan establecerse entre las asignaturas troncales y específicas respecto a las asignaturas optativas.

3. Orientación del alumnado, evaluación y exámenes

3.1. Orientación académica y profesional

La orientación académica y profesional del alumnado formará parte de la función docente.

Tots els alumnes tindran dret a rebre les orientacions pedagògiques convenientes per a la seu millor formació personal i l'assessoria que els permeta orientar-se en els àmbits del futur exercici professional en les seues distinques opcions.

Amb esta finalitat, els professors inclouran en les seues declaracions d'horari setmanal el corresponent a l'atenció personalitzada als alumnes, dins del segment horari corresponent a les hores complementàries de còmput setmanal. Els caps d'estudis donaran publicitat a dits horaris mantenint exposats durant tot el període lectiu del curs acadèmic en els taulets d'anuncis.

3.2. Valoració del rendiment acadèmic

És obligació inexcusable dels professors informar als alumnes sobre el seu procés d'aprenentatge, els criteris i procediments d'avaluació i les valoracions sobre el seu aprofitament acadèmic, així com sobre les mesures de reforç educatiu que farà necessari adoptar. A tal fi, tindran en compte el següent:

a) L'avaluació de l'alumne és un procés continu, la qual cosa implica que el professorat ha de valorar per a cada assignatura d'una matèria aquells moments d'aprenentatge que considere significatius tant per a l'èxit dels objectius generals proposats en el Decret regulador d'estes ensenyances, com el que són directament conseqüència del domini dels continguts que configuren l'assignatura.

b) El caràcter integrador de l'avaluació es traduïx en els successius acords entre el professorat que exercix docència sobre un alumne. Els Dits acords tenen com a objecte analitzar la situació de l'alumne, el seu grau de participació i dedicació, el seu esforç, les seues especials aptituds i destreses i, en definitiva, posar a l'abast de tot el professorat un perfil global de la seu vida acadèmica, la qual cosa haurà de contribuir decisivament en les possibles reordenacions del procés d'ensenyança i en la valoració objectiva dels aprenentatges.

c) Les sessions d'avaluació no són exàmens que realitza l'alumnat, sinó reunions del professorat per a analitzar la situació acadèmica que els concerneix, conforme expressa el punt anterior. La conseqüència d'estes sessions s'haurà de concretar per a cada alumne en qualificacions consignades a partir de les dades d'avaluació aportats per cada professor i, si escau, podran concretar-se també en informes escrits i orientacions a l'alumnat.

d) L'Escola realitzarà com a mínim tres sessions d'avaluació durant el període lectiu d'un any acadèmic, que seran d'obligada assistència. Al terme de cada sessió s'elaborarà un acta on figuren els seus acords rellevants. L'acta serà redactada pel secretari de la sessió, que serà el professor més jove dels assistents, i firmada per tots els que hagen comparegut a la sessió, podent figurar al marge la relació separada d'assistents i absents.

e) Hi ha un amplíssim repertori de procediments per a l'avaluació de les actituds, aptituds i coneixements de l'alumne l'elecció i aplicació del qual és competència del professorat, si bé la seu orientació general és matèria del projecte educatiu i del projecte curricular de l'Escola Superior de Disseny ja que són elements decisoris del seu itinerari acadèmic i formen part de les expectatives professionals de l'alumnat. El professorat pot usar, dins del dit repertori, les activitats de caràcter pràctic, les proves escrites, exàmens d'estil clàssic, entrevistes, simulacions, etc. sense més restricció que la imposta pel fet que estos migs de control han d'ofreir prèviament criteris clars de valoració a fi de garantir amb això els drets que assistixen a alumnes i professors.

f) Si com a conseqüència del procés d'avaluació l'alumne té pendente de superació alguna o algunes assignatures, rebrà orientació sobre l'estudi i activitats necessàries per a intentar la recuperació en la convocatòria del mes de setembre.

h) És evident que la convocatòria de setembre, al no comportar període lectiu conduent a ella, haurà de presentar la forma d'examen ajustat als continguts impartits en les assignatures que es tracte, si bé per a la seu qualificació seran tinguts en compte, exclusivament en eixa convocatòria, els possibles precedents positius que consten en l'avaluació realitzada a al llarg del curs en què no les va superar.

Todos los alumnos tendrán derecho a recibir las orientaciones pedagógicas convenientes para su mejor formación personal y la asesoría que les permita orientarse en los ámbitos del futuro ejercicio profesional en sus distintas opciones.

Con esta finalidad, los profesores incluirán en sus declaraciones de horario semanal el correspondiente a la atención personalizada a los alumnos, dentro del segmento horario correspondiente a las horas complementarias de cómputo semanal. Los jefes de estudios darán publicidad a dichos horarios manteniéndolos expuestos durante todo el periodo lectivo del curso académico en los tablones de anuncios.

3.2. Valoración del rendimiento académico

Es obligación inexcusable de los profesores informar a los alumnos sobre su proceso de aprendizaje, los criterios y procedimientos de evaluación y las valoraciones sobre su aprovechamiento académico, así como sobre las medidas de refuerzo educativo que fuera necesario adoptar. A tal fin, tendrán en cuenta lo siguiente:

a) La evaluación del alumno es un proceso continuo, lo cual implica que el profesorado debe valorar para cada asignatura de una materia aquellos momentos de aprendizaje que considere significativos tanto para el logro de los objetivos generales propuestos en el Decreto regulador de estas enseñanzas, como lo que son directamente consecuencia del dominio de los contenidos que configuran la asignatura.

b) El carácter integrador de la evaluación se traduce en los sucesivos acuerdos entre el profesorado que ejerce docencia sobre un alumno. Dichos acuerdos tienen como objeto analizar la situación del alumno, su grado de participación y dedicación, su esfuerzo, sus especiales aptitudes y destrezas y, en definitiva, poner al alcance de todo el profesorado un perfil global de su vida académica, lo cual habrá de contribuir decisivamente en las posibles reordenaciones del proceso de enseñanza y en la valoración objetiva de los aprendizajes.

c) Las sesiones de evaluación no son exámenes que realiza el alumnado, sino reuniones del profesorado para analizar la situación académica que les concierne, conforme expresa el punto anterior. La consecuencia de estas sesiones se habrá de concretar para cada alumno en calificaciones consignadas a partir de los datos de evaluación aportados por cada profesor y, si procede, podrán concretarse también en informes escritos y orientaciones al alumnado.

d) La Escuela realizará como mínimo tres sesiones de evaluación durante el periodo lectivo de un año académico, que serán de obligada asistencia. Al término de cada sesión se elaborará un acta donde figuren sus acuerdos relevantes. El acta será redactada por el secretario de la sesión, que será el profesor más joven de los asistentes, y firmada por todos los que hayan comparecido a la sesión, pudiendo figurar al margen la relación separada de asistentes y ausentes.

e) Existe un amplísimo repertorio de procedimientos para la evaluación de las actitudes, aptitudes y conocimientos del alumno cuya elección y aplicación es competencia del profesorado, si bien su orientación general es materia del proyecto educativo y del proyecto curricular de la Escuela Superior de Diseño ya que son elementos decisorios de su itinerario académico y forman parte de las expectativas profesionales del alumnado. El profesorado puede usar, dentro de dicho repertorio, las actividades de carácter práctico, las pruebas escritas, exámenes de estilo clásico, entrevistas, simulaciones, etc. sin más restricción que la impuesta por el hecho de que estos medios de control deben ofrecer previamente criterios claros de valoración a fin de garantizar con ello los derechos que asisten a alumnos y profesores.

f) Si como consecuencia del proceso de evaluación el alumno tiene pendiente de superación alguna o algunas asignaturas, recibirá orientación sobre el estudio y actividades necesarias para intentar la recuperación en la convocatoria del mes de septiembre.

h) Es evidente que la convocatoria de septiembre, al no comportar periodo lectivo conducente a ella, deberá presentar la forma de examen ajustado a los contenidos impartidos en las asignaturas que se trate, si bien para su calificación serán tenidos en cuenta, exclusivamente en esa convocatoria, los posibles precedentes positivos que consten en la evaluación realizada a a lo largo del curso en que no las superó.

i) Les qualificacions es consignaran en les actes i la resta de documentació oficial en escala numèrica d'1 a 10, sent necessària l'obtenció d'un mínim de 5 per a considerar superada una assignatura. L'ús habitual de l'escala literal oferix la següent correspondència, vàlida en tant no es regule la norma bàsica en matèria de qualificacions per a les ensenyances superiors de Disseny:

Fins a 4, insuficient
5, suficient
6, bé
7 i 8, notable
9 i 10, excel·lent

j) El professorat, d'acord amb la periodicitat estableida en la programació general anual, i independentment dels casos d'atenció personal, informarà als alumnes sobre el seu aprenentatge i aprovechamiento académico mitjançant la publicació de qualificacions en els taulets d'anuncis dedicats a l'efecte en l'Escola.

k) Tots els documents indicadors de criteris i normes d'avaluació, registres, exercicis escrits, i qüestionaris utilitzats pel professorat per al seguiment de l'aprenentatge de l'alumne i la seu consegüent avaluació, hauran de ser conservats, almenys, fins a un mes després d'adoptades les decisions i formulades les corresponents qualificacions, excepte quan s'haja iniciat una reclamació sobre les qualificacions estimades incorrectes, en este cas la conservació s'efectuarà fins a la resolució definitiva del procediment.

l) El procediment de reclamació s'ajustarà al que preveu l'Orde de 23.1.90 i la Resolució de 23.1.90, de la Conselleria de Cultura i Educació (DOGV de 7.2.1990), en tot allò que resulte d'aplicació a l'estructura organitzativa i funcional de l'Escola Superior de Disseny.

m) La valoració del rendiment de l'alumne exigeix com a condició necessària la seu assídua assistència a les classes. Quan la reiteració de les faltes d'assistència impedisca la valoració d'un alumne en una o més assignatures, la comissió de coordinació pedagògica podrà proposar la pèrdua del dret a l'avaluació de l'alumne, en les condicions que determina el Decret 246/1991, de 23 de desembre (DOGV de 3.1.1992).

3.3. Convocatòries

1. L'alumnat s'atindrà al que disposa el Decret regulador d'estes ensenyances per a la Comunitat Valenciana.

2. Les convocatòries es computaran successivament i s'entendran esgotades encara que l'alumne no se present a exàmens, sempre que estiga matriculat.

3.4. Renúncia de matrícula i pèrdua d'oficialitat

Qualsevol alumne tindrà dret a la renúncia de matrícula sense necessitat per a això d'autorització expressa del director del centre docent.

A l'efecte, els alumnes o els seus representants legals amb anterioritat al quinze de maig del curs acadèmic hauran de comunicar-ho per escrit a la Direcció del centre mitjançant impres proporcionalat per la Secretaria. En este impres constarà expressament, abans de la firma de l'interessat, que tal acte implica la pèrdua de la condició d'alumne del centre en totes les assignatures en què estiguera matriculat, sense dret a la devolució de les quantitats abonades i sense que l'anterior condició d'alumne conferisca prioritat alguna en cas de sol·licitud de nou accés en altres convocatòries d'admissió d'alumnat.

La renúncia de matrícula anul·larà qualsevol evaluació parcial efectuada en eixe curs i es consignarà en el lloc de l'acta reservat a la qualificació acadèmica i en l'expedient personal.

4. Admissió d'alumnes

L'Escola Superior de Disseny s'atindrà a allò que s'ha disposat normativament sobre proves d'accés i matriculació d'alumnes.

i) Las calificaciones se consignarán en las actas y demás documentación oficial en escala numérica de 1 a 10, siendo necesaria la obtención de un mínimo de 5 para considerar superada una asignatura. El uso habitual de la escala literal ofrece la siguiente correspondencia, válida en tanto no se regule la norma básica en materia de calificaciones para las enseñanzas superiores de Diseño:

Hasta 4, Insuficiente
5, Suficiente
6, Bien
7 y 8, Notable
9 y 10, Sobresaliente

j) El profesorado, de acuerdo con la periodicidad establecida en la programación general anual, e independientemente de los casos de atención personal, informará a los alumnos sobre su aprendizaje y aprovechamiento académico mediante la publicación de calificaciones en los tablones de anuncios dedicados a tal efecto en la Escuela.

k) Todos los documentos indicadores de criterios y normas de evaluación, registros, ejercicios escritos, y cuestionarios utilizados por el profesorado para el seguimiento del aprendizaje del alumno y su consiguiente evaluación, deberán ser conservados, al menos, hasta un mes después de adoptadas las decisiones y formuladas las correspondientes calificaciones, excepto cuando se haya iniciado una reclamación sobre las calificaciones estimadas incorrectas, en cuyo caso la conservación se efectuará hasta la resolución definitiva del procedimiento.

l) El procedimiento de reclamación se ajustará a lo previsto en la Orden de 23.1.90 y la Resolución de 23.1.90, de la Conselleria de Cultura y Educación (DOGV de 7.2.1990), en cuanto resulte de aplicación a la estructura organizativa y funcional de la Escuela Superior de Diseño.

m) La valoración del rendimiento del alumno exige como condición necesaria su asidua asistencia a las clases. Cuando la reiteración de las faltas de asistencia impida la valoración de un alumno en una o más asignaturas, la comisión de coordinación pedagógica podrá proponer la pérdida del derecho a la evaluación del alumno, en las condiciones que determina el Decreto 246/1991, de 23 de diciembre (DOGV de 3.1.1992).

3.3. Convocatorias

1. El alumnado se atenderá a lo dispuesto en el Decreto regulador de estas enseñanzas para la Comunidad Valenciana.

2. Las convocatorias se computarán sucesivamente y se entenderán agotadas aunque el alumno no se presente a exámenes, siempre que esté matriculado.

3.4. Renuncia de matrícula y pérdida de oficialidad

Cualquier alumno tendrá derecho a la renuncia de matrícula sin necesidad para ello de autorización expresa del director del centro docente.

A tal efecto, los alumnos o sus representantes legales con anterioridad al quince de mayo del curso académico deberán comunicarlo por escrito a la Dirección del centro mediante impresionado proporcionado por la Secretaría. En este impresionado constará expresamente, antes de la firma del interesado, que tal acto implica la pérdida de la condición de alumno del centro en todas las asignaturas en que estuviese matriculado, sin derecho a la devolución de las cantidades abonadas y sin que la anterior condición de alumno confiera prioridad alguna en caso de solicitud de nuevo acceso en otras convocatorias de admisión de alumnado.

La renuncia de matrícula anulará cualquier evaluación parcial efectuada en ese curso y se consignará en el lugar del acta reservado a la calificación académica y en el expediente personal.

4. Admisión de alumnos

La Escuela Superior de Diseño se atenderá a lo dispuesto normativamente sobre pruebas de acceso y matriculación de alumnos.

V. Final

1. Calendari escolar i horari general

1. El calendari escolar serà el vigent per als centres de nivells no universitaris de la Comunitat Valenciana

2. L'horari general ocuparà les jornades de matí i vesprada.

2. Difusió i aplicació d'esta resolució

1. El Consell Escolar i l'equip directiu realitzaran les actuacions necessàries per a la difusió i coneixement general de totes les normes d'organització i funcionament concernents al centre docent.

2. Els directors Territorials de Cultura i Educació disposaran el necessari per a l'aplicació d'esta resolució.

València, 27 de juny de 2002.-

El director general de Personal

JOSÉ ANTONIO ROVIRA JOVER.

El director general de Centres Docents

HERMINIO GARCIA CUADRA.

El director general d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística

JOSEP VICENT FELIP I MONLLEO.

V. Final

1. Calendario escolar y horario general

1. El calendario escolar será el vigente para los centros de niveles no universitarios de la Comunidad Valenciana

2. El horario general ocupará las jornadas de mañana y tarde.

2. Difusión y aplicación de esta resolución

1. El Consejo Escolar y el equipo directivo realizarán las actuaciones necesarias para la difusión y conocimiento general de todas las normas de organización y funcionamiento concernientes al centro docente.

2. Los directores Territoriales de Cultura y Educación dispondrán lo necesario para la aplicación de esta resolución.

Valencia, 27 de junio de 2002.

El director general de Personal

JOSÉ ANTONIO ROVIRA JOVER.

El director general de Centros Docentes

HERMINIO GARCIA CUADRA.

El director general de Ordenación, Innovación Educativa y Política Lingüística

JOSEP VICENT FELIP I MONLLEO.

ANNEX

ADSCRIPCIONS PROVISIONALS DEL PROFESSORAT PERTANYENT AL COS DE PROFESSORS D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY¹ PER ASSIGNATURA I PER ORDE DE PRELACIÓ

1. ESPECIALITAT DE DISSENY GRÀFIC

MATÈRIES	CURSOS			ASSIGNATURES	ESPECIALITATS ACTUALS DEL PROFESSORAT
	1r	2n	3r		
Fonaments Artístics	6			Dibuix Artístic.	Dibuix Artístic
	6			Color(*)	Dibuix Artístic
	9			Volum i Espai(*)	Modelatge i Buidatge/ Dibuix Artístic.
	6			Ànalisi de la Forma i Composició(*)	Modelatge i Buidatge/ Dibuix Artístic.
	6			Psicologia de la Percepció.	Dibuix Artístic / Teoria i pràctica del Disseny
	6			Tècniques d'Expressió Gràfica(*)	Dibuix Artístic / Dibuix Lineal
Història i Teoria de l'Art i del Dissen	6			Història i Teoria de l'Art.	Història de l'Art
		6		Història i Teoria del Disseny.	Història de l'Art
		6		Història i Teoria de la Comunicació Gràfica i Audiovisual.	Teoria i pràctica del Disseny / Història de l'Art.
Fonaments Científics	6			Matemàtiques	Matemàtiques
	6			Física-Química aplicada al Disseny Gràfic.	Física i Química
Sistemes de Representació	6			Sistemes de Representació(*)	Dibuix Lineal.
Ciències Socials i Legislació Aplicades al Disseny	9			Teoria i Metodologia del Projecte.	Tècniques de Disseny Gràfic / Teoria i pràctica del Disseny / Dibuix lineal
Projectes Bàsics	18			Taller d'Iniciació al Projecte(**)	Tècniques de Disseny Gràfic / Teoria i Pràctica del Disseny.
Ciència i Tecnologia Aplicades al Disseny Gràfic		6		Matèries Primeres, Materials i Tecnologies aplicades al Disseny Gràfic.	Tècniques de Disseny Gràfic / Disseny assistit per ordinador.
		6		Fotografia(*)	Teoria i Pràctica de la Fotografia.
		6		Tipografia aplicada i Maquetació(*)	Tècniques de Disseny Gràfic / Disseny gràfic assistit per ordinador.
		3	6	Tècniques de Producció i Impressió (I)(*) i (II)(**)	Tècniques de Disseny Gràfic.
			6	Tècniques i Sistemes de Producció.	Tècniques de Disseny Gràfic.
			6	Cine – Vídeo Publicitari(*)	Tècniques audiovisuals / Teoria i pràctica de la Fotografia.
			9	Noves Tecnologies aplicades al Disseny Gràfic(*)	Tècniques de Disseny Gràfic / Disseny Assistit per Ordinador
			3	Gestió de la Qualitat.	Matemàtiques / Coneixements de Materials.
Projectes Gràfics	21	15		Projecte de Conjunts Gràfics i de la Comunicació (I)(**) i (II)(**)	Tècniques de Disseny Gràfic / Disseny assistit per ordinador.
Conjunts Gràfics i Il·lustració.	18			Tècniques d'Il·lustració(*)	Dibuix Artístic.
		9		Tècniques de Disseny Editorial.	Tècniques de Disseny Gràfic
Ciències Socials i Legislació Aplicades al Disseny Gràfic		6		Organització i Legislació	Dret / FOL
		6		Antropologia i Sociologia.	Geografia i Història / Filosofia / Economia.
			9	Economia i Gestió del Disseny.	Administració d'Empreses / Comerç i Màrqueting / Economia
			9	Màrqueting.	Administració d'Empreses / Comerç i Màrqueting / Economia

¹ En tant no es desenrotille el corresponent Reial Decret.

(*) Assignatura susceptible de desdoble, amb una proporció d'alumnat 1/15.

(**) Assignatures amb desdoble i participació simultània del professorat del cos d'Ensenyança Secundària indicat, junt amb professorat del cos de Mestres de Taller de Dibuix Publicitari, de Reproducció i impressió i de Disseny gràfic assistit per ordinador formant un equip docent amb el mateix horari lectiu i grup d'alumnat, davall les directrius que marque el professorat del cos d'Ensenyança Secundària que impartisca l'assignatura.

2. ESPECIALITAT DE DISSENY D'INTERIORS

MATÈRIES	CURSOS			ASSIGNATURES	ESPECIALITATS ACTUALS DEL PROFESSORAT
	1r	2n	3r		
Fonaments Artístics	6			Dibuix Artístic.	Dibuix Artístic
	6			Color(*)	Dibuix Artístic
	9			Volum i Espai(*)	Modelatge i Buidatge / Dibuix Artístic
	6			Ànalisi de la Forma i Composició(*)	Modelatge i Buidatge / Dibuix Artístic
	6			Psicologia de la Percepció.	Teoria i pràctica del Disseny / Dibuix Artístic.
	6			Tècniques d'Expressió Gràfica(*)	Dibuix Artístic / Dibuix Lineal
Història i Teoria de l'Art i del Disseny	6			Història i Teoria de l'Art.	Història de l'Art
	6			Història i Teoria del Disseny.	Història de l'Art
	6			Història i Teoria del Disseny d'Interioris.	Teoria i pràctica del Disseny / Història de l'Art.
Fonaments Científics	6			Matemàtiques	Matemàtiques
	6			Física – Química aplicada al Disseny d'Interioris.	Física i Química
Sistemes de Representació	6			Sistemes de Representació(*)	Dibuix Lineal.
Ciències Socials i Legislació Aplicades al Disseny	9			Teoria i Metodologia del Projecte.	Teoria i pràctica del Disseny / Dibuix lineal.
Projectes Bàsics	18			Taller d'Iniciació al Projecte(**).	Teoria i Pràctica del Disseny.
Ciència i Tecnologia Aplicades al Disseny d'Interioris	6			Matèries Primeres, Materials i Tecnologies aplicades al Disseny d'Interioris.	Elements constructius / Coneixements de materials / Dibuix Lineal
	3	6		Construccions i Estructures (I) i (II).	Elements constructius / Dibuix Lineal.
	6			Organització d'Obres i Mesuraments(*)	Elements constructius / Dibuix Lineal.
	9			Instal·lacions i Sistemes.	Professorat de Secundària de Sistemes Electrotècnics i automàtics.
	6			Acústica i Il·luminació.	Professorat de Secundària de Sistemes Electrotècnics i automàtics.
	6			Biònica i Ergonomia.	Teoria i pràctica del Disseny.
	9			Noves Tecnologies aplicades al Disseny d'Interioris(*)	Disseny assistit per ordinador / Tècniques audiovisuals.
	3			Gestió de la Qualitat.	Matemàtiques / Coneixements de materials.
Projectes d'Interioris		36	12	Projectes d'Interioris (I)(**) i (II)(**).	Teoria i pràctica del disseny.
			12	Condicionament i Rehabilitació d'Edificis i Espais(**).	Teoria i pràctica del Disseny.
Ciències Socials i Legislació Aplicades al Disseny d'Interioris	6			Organització i Legislació	Dret / FOL
	6			Antropologia i Sociologia.	Geografia i Història / Filosofia / Economia
		9		Economia i Gestió del Disseny.	Administració d'Empreses / Comerç i Màrqueting / Economia
		9		Màrqueting.	Administració d'Empreses / Comerç i Màrqueting / Economia

(*) Assignatura susceptible de desdoble, amb una proporció d'alumnat 1/15.

(**) Assignatures amb desdoble i participació simultània del professorat del cos d'Ensenyança Secundària indicat, junt amb professorat del cos de Mestres de Taller de Decoració formant un equip docent amb el mateix horari lectiu i grup d'alumnat, davall les directrius que marque el professorat del cos d'Ensenyança Secundària que impartisca l'assignatura.

3. ESPECIALITAT DE DISSENY DE MOD

MATÈRIES	CURSOS			ASSIGNATURES	ESPECIALITATS ACTUALS DEL PROFESSORAT
	1r	2n	3r		
Fonaments Artístics	6			Dibuix Artístic.	Dibuix Artístic
	6			Color(*) .	Dibuix Artístic
	9			Volum i Espai(*) .	Modelatge i Buidatge / Dibuix Artístic
	6			Ànalisi de la Forma i Composició (*).	Modelatge i Buidatge / Dibuix Artístic.
	6			Psicologia de la Percepció.	Dibuix Artístic / Teoria i pràctica del Disseny
	6			Tècniques d'Expressió Gràfica(*) .	Dibuix Artístic / Dibuix Lineal
Història i Teoria de l'Art i del Dissen	6			Història i Teoria de l'Art.	Història de l'Art
		6		Història i Teoria del Disseny.	Història de l'Art
		6		Història i Teoria del Disseny de Moda.	Teoria i Pràctica del Disseny / Història de l'Art.
Fonaments Científics	6			Matemàtiques	Matemàtiques
	6			Física – Química aplicada al Disseny de Moda.	Física i Química.
Sistemes de Representació	6			Sistemes de Representació(*) .	Dibuix Lineal.
Ciències Socials i Legislació Aplicades al Disseny	9			Teoria i Metodologia del Projecte.	Teoria i Pràctica del Disseny / Dibuix Lineal.
Projectes Básics	18			Taller d'Iniciació al Projecte(**).	Teoria i Pràctica del Disseny.
Ciència i Tecnologia Aplicades al Disseny de Moda		6		Matèries Primeres, Materials i Tecnologies aplicades al Sector Tèxtil i de la Moda.	Tecnologia Química i Tèxtil / Coneixements de materials.
		6		Patronatge Industrial i Escalat de Talles(*) .	Professor Especialista.
		3		Tints i Colorimetria.	Tecnologia Química i Tèxtil / Coneixements de materials.
		3	6	Tècniques d'Estructures Tèxtils (I) (*) i (II) (*).	Tecnologia Química i Tèxtil / Coneixements de materials.
		6		Biònica i Ergonomia.	Teoria i Pràctica del Disseny.
			6	Migs i Tècniques Audiovisuals.	Tècniques Audiovisuals / Teoria i Pràctica de la Fotografia
			6	Anàlisi de Tendències(**).	Dibuix Artístic.
			9	Noves Tecnologies aplicades al Disseny de Modes.	Disseny assistit per ordinador
			3	Gestió de la Qualitat.	Matemàtiques / Coneixements de materials.
Projectes de Moda		18	24	Projectes de Moda (I) (**) i (II) (**) .	Professor Especialista.
		6		Modelisme i Prototips ("Moulages") (**) .	Professor Especialista.
Estilisme i Estètica		12		Estilisme i Estètica	Dibuix Artístic.
Ciències Socials i Legislació Aplicades al Disseny de Moda		6		Organització i Legislació	Dret / FOL
		6		Antropologia i Sociologia.	Geografia i Història / Filosofia / Economia.
			9	Economia i Gestió del Disseny.	Administració d'Empreses / Comerç i Màrqueting / Economia
			9	Màrqueting.	Administració d'Empreses / Comerç i Màrqueting / Economia

(*) Assignatura susceptible de desdoble, amb una proporció d'alumnat 1/15.

(**) Assignatures amb desdoble i participació simultània del professorat del cos d'Ensenyança Secundària indicat, junt amb professorat del cos de Mestres de Taller de Disseny de Figurins / Corte i Confecció / Brodades i Randes, formant un equip docent amb el mateix horari lectiu i grup d'alumnat, davall les directrius que marque el professorat del cos d'Ensenyança Secundària que impartsca l'assignatura.

4. ESPECIALITAT DE DISSENY DE PRODUCTES

MATÈRIES	CURSOS			ASSIGNATURES	ESPECIALITATS ACTUALS DEL PROFESSORAT
	1r	2n	3r		
Fonaments Artístics	6			Dibuix Artístic.	Dibuix Artístic
	6			Color(*) .	Dibuix Artístic
	9			Volum i Espai(*) .	Modelatge i Buidatge / Dibuix Artístic
	6			Ànalisi de la Forma i Composició(*) .	Modelatge i Buidatge / Dibuix Artístic.
	6			Psicologia de la Percepció.	Teoria i Pràctica del Disseny / Dibuix Artístic.
	6			Tècniques d'Expressió Gràfica(*) .	Dibuix Artístic / Dibuix Lineal
Història i Teoria de l'Art i del Dissen	6			Història i Teoria de l'Art.	Història de l'Art
	6			Història i Teoria del Disseny.	Història de l'Art
	6			Història i Teoria del Disseny Industrial.	Teoria i pràctica del Disseny / Història de l'Art.
Fonaments Científics	6			Matemàtiques	Matemàtiques
	6			Física – Química aplicada al Disseny de Productes.	Física i Química Aplicada a la Ceràmica / Anàlisi químic Ceràmica / Tecnologia Química i Tèxtil / Física i Química.
Sistemes de Representació	6			Sistemes de Representació (*).	Dibuix Lineal.
Ciències Socials i Legislació Aplicades al Disseny	9			Teoria i Metodologia del Projecte.	Teoria i pràctica del Disseny / Dibuix Lineal.
Projectes Bàsics	18			Taller d'Iniciació al Projecte(**).	Teoria i Pràctica del Disseny.
Ciència i Tecnologia Aplicades al Disseny de Productes	6			Matèries Primeres, Materials i Tecnologies aplicades al Disseny de Productes.	Coneixements de Materials / Química aplicada a la Ceràmica / Tecnologia Química i Tèxtil.
	9	6		Envasos i Embalatges (I) i (II)(*).	Teoria i pràctica del disseny / Coneixements d materials.
	3	6		Estructures i Sistemes (I) i (II).	Elements constructius / Coneixements de materials.
	6			Biònica i Ergonomia.	Teoria i pràctica del Disseny
	6			Tècniques de Producció i Muntatge.	Coneixements de Materials / Química aplicada a la Ceràmica / Tecnologia Química i Tèxtil.
	9			Noves Tecnologies aplicades al Disseny de Productes(*) .	Disseny assistit per ordinador / Tècniques audiovisuals.
Projectes de Productes	3			Gestió de la Qualitat.	Matemàtiques / Coneixements de materials.
	24	24		Projecte de Productes (I)(**) i (II)**).	Teoria i pràctica del Disseny.
	12			Modelització i Prototips(**).	Teoria i pràctica del Disseny.
Ciències Socials i Legislació Aplicades al Disseny de Productes	6			Organització i Legislació	Dret / FOL
	6			Antropologia i Sociologia.	Geografia i Història / Filosofia / Economia
	9			Economia i Gestió del Disseny.	Administració d'Empreses / Comerç i Màrqueting / Economia
	9			Màrqueting.	Administració d'Empreses / Comerç i Màrqueting / Economia

(*) Assignatura susceptible de desdoble, amb una proporció d'alumnat 1/15.

(**) Assignatures amb desdoble i participació simultània del professorat del cos d'Ensenyança Secundària indicat, junt amb professorat del cos de Mestres de Taller de Disseny Industrial / Disseny Industrial Ceràmic / Disseny Industrial Tèxtil, formant un equip docent amb el mateix horari lectiu i grup d'alumnat, davall les directrius que marque el professorat del cos d'Ensenyança Secundària que impartisca l'assignatura.

ANEXO

ADSCRIPCIONES PROVISIONALES DEL PROFESORADO PERTENECIENTE AL CUERPO DE PROFESORES DE ARTES PLÁSTICAS Y DISEÑO¹ POR ASIGNATURA Y POR ORDEN DE PRELACIÓN

1. ESPECIALIDAD DE DISEÑO GRÁFICO

MATERIAS	CURSOS			ASIGNATURAS	ESPECIALIDADES ACTUALES DEL PROFESORADO
	1º	2º	3º		
Fundamentos Artísticos	6			Dibujo Artístico.	Dibujo Artístico
	6			Color(*) .	Dibujo Artístico
	9			Volumen y Espacio(*) .	Modelado y Vaciado/ Dibujo Artístico.
	6			Ánalisis de la Forma y Composición (*).	Modelado y Vaciado/ Dibujo Artístico.
	6			Psicología de la Percepción.	Dibujo Artístico / Teoría y práctica del Diseño
Historia y Teoría del Arte y del Diseño	6			Técnicas de Expresión Gráfica. (*)	Dibujo Artístico / Dibujo Lineal
	6			Historia y Teoría del Arte.	Historia del Arte
	6	6		Historia y Teoría del Diseño.	Historia del Arte
		6		Historia y Teoría de la Comunicación Gráfica y Audiovisual.	Teoría y práctica del Diseño / Historia del Arte.
Fundamentos Científicos	6			Matemáticas	Matemáticas
	6			Física - Química aplicada al Diseño Gráfico.	Física y Química
Sistemas de Representación	6			Sistemas de Representación (*).	Dibujo Lineal.
Ciencias Sociales y Legislación Aplicadas al Diseño	9			Teoría y Metodología del Proyecto.	Técnicas de Diseño Gráfico / Teoría y práctica del Diseño / Dibujo lineal
Proyectos Básicos	18			Taller de Iniciación al Proyecto (**)	Técnicas de Diseño Gráfico / Teoría y Práctica del Diseño.
Ciencia y Tecnología Aplicadas al Diseño Gráfico	6			Materias Primas, Materiales y Tecnologías aplicadas al Diseño Gráfico.	Técnicas de Diseño Gráfico / Diseño asistido por ordenador.
	6			Fotografía (*)	Teoría y Práctica de la Fotografía.
	6			Tipografía aplicada y Maquetación (*)	Técnicas de Diseño Gráfico / Diseño gráfico asistido por ordenador.
	3	6		Técnicas de Producción e Impresión (I) (*) y (II) (*) .	Técnicas de Diseño Gráfico.
		6		Técnicas y Sistemas de Producción.	Técnicas de Diseño Gráfico.
		6		Cine – Vídeo Publicitario (*)	Técnicas audiovisuales / Teoría y práctica de la Fotografía.
		9		Nuevas Tecnologías aplicadas al Diseño Gráfico (*)	Técnicas de Diseño Gráfico / Diseño Asistido por Ordenador
		3		Gestión de la Calidad.	Matemáticas / Conocimientos de Materiales.
Proyectos Gráficos	21	15		Proyecto de Conjuntos Gráficos y de la Comunicación (I) (**) y (II) (**) .	Técnicas de Diseño Gráfico / Diseño asistido por ordenador.
Conjuntos Gráficos e Ilustración.	18			Técnicas de Ilustración (*)	Dibujo Artístico.
		9		Técnicas de Diseño Editorial.	Técnicas de Diseño Gráfico
Ciencias Sociales y Legislación Aplicadas al Diseño Gráfico	6			Organización y Legislación	Derecho / FOL
	6			Antropología y Sociología.	Geografía e Historia / Filosofía / Economía.
		9		Economía y Gestión del Diseño.	Administración de Empresas / Comercio y Marketing / Economía.
		9		Marketing.	Administración de Empresas / Comercio y Marketing / Economía.

¹ En tanto no se desarrolle el correspondiente Real Decreto

(*) Asignatura susceptible de desdoble, con una proporción de alumnado 1/15.

(**) Asignaturas con desdoble y participación simultánea del profesorado del cuerpo de Enseñanza Secundaria indicado, junto con profesorado del cuerpo de Maestros de Taller de Dibujo Publicitario, de Reproducción e impresión y de Diseño gráfico asistido por ordenador formando un equipo docente con el mismo horario lectivo y grupo de alumnado, bajo las directrices que marque el profesorado del cuerpo de Enseñanza Secundaria que imparta la asignatura.

2. ESPECIALIDAD DE DISEÑO DE INTERIORES

MATERIAS	CURSOS			ASIGNATURAS	ESPECIALIDADES ACTUALES DEL PROFESORADO
	1º	2º	3º		
Fundamentos Artísticos	6			Dibujo Artístico.	Dibujo Artístico
	6			Color(*) .	Dibujo Artístico
	9			Volumen y Espacio(*) .	Modelado y Vaciado / Dibujo Artístico
	6			Ánálisis de la Forma y Composición (*).	Modelado y Vaciado / Dibujo Artístico
	6			Psicología de la Percepción.	Teoría y práctica del Diseño / Dibujo Artístico.
	6			Técnicas de Expresión Gráfica (*)	Dibujo Artístico / Dibujo Lineal
Historia y Teoría del Arte y del Diseño	6			Historia y Teoría del Arte.	Historia del Arte
		6		Historia y Teoría del Diseño.	Historia del Arte
		6		Historia y Teoría del Diseño de Interiores.	Teoría y práctica del Diseño / Historia del Arte.
Fundamentos Científicos	6			Matemáticas	Matemáticas
	6			Física – Química aplicada al Diseño de Interiores.	Física y Química
Sistemas de Representación	6			Sistemas de Representación (*).	Dibujo Lineal.
Ciencias Sociales y Legislación Aplicadas al Diseño	9			Teoría y Metodología del Proyecto.	Teoría y práctica del Diseño / Dibujo lineal.
Proyectos Básicos	18			Taller de Iniciación al Proyecto. (**)	Teoría y Práctica del Diseño.
Ciencia y Tecnología Aplicadas al Diseño de Interiores		6		Materias Primas, Materiales y Tecnologías aplicadas al Diseño de Interiores.	Elementos constructivos / Conocimientos de materiales / Dibujo Lineal
		3	6	Construcciones y Estructuras (I) y (II).	Elementos constructivos / Dibujo Lineal.
		6		Organización de Obras y Mediciones. (*)	Elementos constructivos / Dibujo Lineal.
		9		Instalaciones y Sistemas.	Profesorado de Secundaria de Sistemas Electrotécnicos y automáticos.
			6	Acústica e Iluminación.	Profesorado de Secundaria de Sistemas Electrotécnicos y automáticos.
			6	Biónica y Ergonomía.	Teoría y práctica del Diseño.
			9	Nuevas Tecnologías aplicadas al Diseño de Interiores. (*)	Diseño asistido por ordenador / Técnicas audiovisuales.
			3	Gestión de la Calidad.	Matemáticas / Conocimientos de materiales.
Proyectos de Interiores		36	12	Proyectos de Interiores (I) (**) y (II)(**).	Teoría y práctica del diseño.
			12	Acondicionamiento y Rehabilitación de Edificios y Espacios. (**)	Teoría y práctica del Diseño.
Ciencias Sociales y Legislación Aplicadas al Diseño de Interiores		6		Organización y Legislación	Derecho / FOL
		6		Antropología y Sociología.	Geografía e Historia / Filosofía // Economía
			9	Economía y Gestión del Diseño.	Administración de Empresas / Comercio y Marketing / Economía.
			9	Marketing.	Administración de Empresas / Comercio y Marketing / Economía.

(*) Asignatura susceptible de desdoble, con una proporción de alumnado 1/15.

(**) Asignaturas con desdoble y participación simultánea del profesorado del cuerpo de Enseñanza Secundaria indicado, junto con profesorado del cuerpo de Maestros de Taller de Decoración, formando un equipo docente en el mismo horario lectivo y grupo de alumnado, bajo las directrices que marque el profesorado del cuerpo de Enseñanza Secundaria que imparta la asignatura.

3. ESPECIALIDAD DE DISEÑO DE MODA

MATERIAS	CURSOS			ASIGNATURAS	ESPECIALIDADES ACTUALES DEL PROFESORADO	
	1º	2º	3º			
Fundamentos Artísticos	6			Dibujo Artístico.	Dibujo Artístico	
	6			Color(*)	Dibujo Artístico	
	9			Volumen y Espacio(*)	Modelado y Vaciado / Dibujo Artístico	
	6			Ánalisis de la Forma y Composición (*)	Modelado y Vaciado / Dibujo Artístico.	
	6			Psicología de la Percepción.	Dibujo Artístico / Teoría y práctica del Diseño	
	6			Técnicas de Expresión Gráfica. (*)	Dibujo Artístico / Dibujo Lineal	
Historia y Teoría del Arte y del Diseño	6			Historia y Teoría del Arte.	Historia del Arte	
		6		Historia y Teoría del Diseño.	Historia del Arte	
		6		Historia y Teoría del Diseño de Moda.	Teoría y Práctica del Diseño / Historia del Arte.	
Fundamentos Científicos	6			Matemáticas	Matemáticas	
	6			Física – Química aplicada al Diseño de Moda.	Física y Química.	
Sistemas de Representación	6			Sistemas de Representación (*)	Dibujo Lineal.	
Ciencias Sociales y Legislación Aplicadas al Diseño	9			Teoría y Metodología del Proyecto.	Teoría y Práctica del Diseño / Dibujo Lineal.	
Proyectos Básicos	18			Taller de Iniciación al Proyecto (**).	Teoría y Práctica del Diseño.	
Ciencia y Tecnología Aplicadas al Diseño de Moda		6		Materias Primas, Materiales y Tecnologías aplicadas al Sector Textil y de la Moda.	Tecnología Química y Textil / Conocimientos de materiales.	
		6		Patronaje Industrial y Escalado de Tallas. (*)	Profesor Especialista	
		3		Tintes y Colorimetría.	Tecnología Química y Textil / Conocimientos de materiales.	
	3	6		Técnicas de Estructuras Textiles (I) (*) y (II) (*)	Tecnología Química y Textil / Conocimientos de materiales.	
	6			Biómica y Ergonomía.	Teoría y Práctica del Diseño.	
		6		Medios y Técnicas Audiovisuales.	Técnicas Audiovisuales / Teoría y Práctica de la Fotografía	
		6		Ánalisis de Tendencias (**).	Dibujo Artístico.	
		9		Nuevas Tecnologías aplicadas al Diseño de Modas.	Diseño asistido por ordenador	
		3		Gestión de la Calidad.	Matemáticas / Conocimientos de materiales.	
Proyectos de Moda		18	24	Proyectos de Moda (I) (**) y (II) (**)	Profesor Especialista.	
		6		Modelismo y Prototipos ("Moulages")(**)	Profesor Especialista.	
Estilismo y Estética		12		Estilismo y Estética	Dibujo Artístico.	
Ciencias Sociales y Legislación Aplicadas al Diseño de Moda		6		Organización y Legislación	Derecho / FOL	
		6		Antropología y Sociología.	Geografía e Historia / Filosofía / Economía.	
		9		Economía y Gestión del Diseño.	Administración de Empresas / Comercio y Marketing / Economía.	
		9		Marketing.	Administración de Empresas / Comercio y Marketing / Economía.	

(*) Asignatura susceptible de desdoble, con una proporción de alumnado 1/15.

(**) Asignaturas con desdoble y participación simultánea del profesorado del cuerpo de Enseñanza Secundaria indicado, junto con profesorado del cuerpo de Maestros de Taller de Diseño de Figurines / Corte y Confección / Bordados y Encajes, formando un equipo docente en el mismo horario lectivo y grupo de alumnado, bajo las directrices que marque el profesorado del cuerpo de Enseñanza Secundaria que imparta la asignatura.

4. ESPECIALIDAD DE DISEÑO DE PRODUCTOS

MATERIAS	CURSOS			ASIGNATURAS	ESPECIALIDADES ACTUALES DEL PROFESORADO
	1º	2º	3º		
Fundamentos Artísticos	6			Dibujo Artístico.	Dibujo Artístico
	6			Color(*)	Dibujo Artístico
	9			Volumen y Espacio(*)	Modelado y Vaciado / Dibujo Artístico
	6			Ánálisis de la Forma y Composición (*)	Modelado y Vaciado / Dibujo Artístico.
	6			Psicología de la Percepción.	Teoría y Práctica del Diseño / Dibujo Artístico.
	6			Técnicas de Expresión Gráfica (*)	Dibujo Artístico / Dibujo Lineal
Historia y Teoría del Arte y del Diseño	6			Historia y Teoría del Arte.	Historia del Arte
		6		Historia y Teoría del Diseño.	Historia del Arte
		6		Historia y Teoría del Diseño Industrial.	Teoría y práctica del Diseño / Historia del Arte.
Fundamentos Científicos	6			Matemáticas	Matemáticas
	6			Física – Química aplicada al Diseño de Productos.	Física y Química Aplicada a la Cerámica / Análisis Químico Cerámico / Tecnología Química y Textil / Física y Química.
Sistemas de Representación	6			Sistemas de Representación (*)	Dibujo Lineal.
Ciencias Sociales y Legislación Aplicadas al Diseño	9			Teoría y Metodología del Proyecto.	Teoría y práctica del Diseño / Dibujo Lineal.
Proyectos Básicos	18			Taller de Iniciación al Proyecto. (**)	Teoría y Práctica del Diseño.
Ciencia y Tecnología Aplicadas al Diseño de Productos		6		Materias Primas, Materiales y Tecnologías aplicadas al Diseño de Productos.	Conocimientos de Materiales / Química aplicada a la Cerámica / Tecnología Química y Textil.
		9	6	Envases y Embalajes (I) y (II). (*)	Teoría y práctica del diseño / Conocimientos de materiales.
		3	6	Estructuras y Sistemas (I) y (II).	Elementos constructivos / Conocimientos de materiales.
		6		Biónica y Ergonomía.	Teoría y práctica del Diseño
			6	Técnicas de Producción y Montaje.	Conocimientos de Materiales / Química aplicada a la Cerámica / Tecnología Química y Textil.
			9	Nuevas Tecnologías aplicadas al Diseño de Productos. (*)	Diseño asistido por ordenador / Técnicas audiovisuales.
			3	Gestión de la Calidad.	Matemáticas / Conocimientos de materiales.
Proyectos de Productos		24	24	Proyecto de Productos (I) (**) y (II). (**)	Teoría y práctica del Diseño.
		12		Modelización y Prototipos. (**)	Teoría y práctica del Diseño.
Ciencias Sociales y Legislación Aplicadas al Diseño de Productos		6		Organización y Legislación	Derecho / FOL
		6		Antropología y Sociología.	Geografía e Historia / Filosofía / Economía
			9	Economía y Gestión del Diseño.	Administración de Empresas / Comercio y Marketing / Economía.
			9	Marketing.	Administración de Empresas / Comercio y Marketing / Economía.

(*) Asignatura susceptible de desdoble, con una proporción de alumnado 1/15.

(**) Asignaturas con desdoble y participación simultánea del profesorado del cuerpo de Enseñanza Secundaria indicado, junto con profesorado del cuerpo de Maestros de Taller de Diseño Industrial / Diseño Industrial Cerámico / Diseño Industrial Textil, formando un equipo docente en el mismo horario lectivo y grupo de alumnado, bajo las directrices que marque el profesorado del cuerpo de Enseñanza Secundaria que imparta la asignatura.

Conselleria de Sanitat

ORDEN de 6 de juny de 2002, del conseller de Sanitat, per la qual actualitza la tramitació d'expedients sancionadors a farmacèutics titulars d'oficines de farmàcia segons el procediment establit pel Reial Decret 1.410/1977, de 17 de juny, d'acord amb les competències dels òrgans actuals d'esta Conselleria de Sanitat. [2002/X7447]

L'article 107 de la Llei 25/1990, de 20 de desembre, del Medicament, estableix que les infraccions en matèria de medicaments seran objecte de sancions administratives després de la tramitació dels expedients oportuns.

El Reial Decret 1.410/1977, de 17 de juny, de faltes i sancions a farmacèutics en la seua actuació amb la Seguretat Social, estableix el procediment sancionador aplicable als farmacèutics titulars d'oficines de farmàcia que facen infraccions, per si o a través dels seus dependents, en relació amb la dispensació de receptes de la Seguretat Social i amb les altres obligacions que hi puguen tindre. Este procediment no ha sigut derogat per la normativa posterior i en repetides ocasions l'ha declarat vigent el Tribunal Suprem.

L'article 20 del Reial Decret 1.410/1977 recull que en allò que no preveu este text s'aplicaran els preceptes de la Llei de Procediment Administratiu. La norma actual, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, fa aconseable incloure alguns preceptes que serien aplicables en el procediment que ens ocupa, pérquè estenen l'àmbit a aspectes no previstos pel Reial Decret 1.410/1977.

L'Orde de 8 de novembre de 1991 del conseller de Sanitat i Consum adaptava als òrgans dependents de la conselleria les competències diferents per a la tramitació correcta d'expedients disciplinaris a farmacèutics titulars d'oficines de farmàcia, segons el contingut del Reial Decret 1.410/1977, de 17 de juny.

Després d'esta disposició desaparix el Servei Valencià de Salut com a organisme autònom i n'assumix les funcions la Conselleria de Sanitat. Se succeïxen després diferents reglaments orgànics de la conselleria fins a l'actual, regulat pel Decret 87/1999, de 30 de juliol, del Govern Valencian, amb les actualitzacions establides pel Decret 198/1999, de 19 d'octubre, del Govern Valencian, i l'Orde de 3 de gener de 2000 del conseller de Sanitat que els desplega i l'última modificació del reglament, feta pel Decret 46/2001, de 27 de febrer, del Govern Valencian. Entre les novetats que incorpora el reglament cal destacar la creació de la Direcció General per a la Prestació Farmacèutica.

La nova estructura i atribució de funcions cal que es reflectisca coherentment en la tramitació d'estos expedientes el procediment dels quals l'establix el Reial Decret 1.410/1977, de 17 de juny.

Per això, adaptant l'estructura sanitària administrativa a la tramitació d'expedients disciplinaris, pel que fa referència a la determinació dels òrgans competents per a fer els tràmits, i fent ús de les atribucions que em conferixen el Decret 87/1999, de 30 de juliol, del Consell de la Generalitat Valenciana, i l'article 35.e de la Llei de Govern Valencian, que establix com a funció del conseller l'exercici de la potestat reglamentària en les matèries pròpies de la seu conselleria en forma d'ordes,

ORDENE

Article 1. Àmbit d'aplicació

Els procediments sancionadors que s'inicien a farmacèutics propietaris o responsables d'oficines de farmàcia, per faltas que cometan directament o a través de personal dependent del seu esta-

Conselleria de Sanidad

ORDEN de 6 de junio de 2002, del conseller de Sanidad, por la que se actualiza la tramitación de expedientes sancionadores a farmacéuticos titulares de oficinas de farmacia, según el procedimiento establecido en el Real Decreto 1.410/1977, de 17 de junio, de acuerdo con las competencias de los actuales órganos de esta Conselleria de Sanidad. [2002/X7447]

El artículo 107 de la Ley 25/1990, del Medicamento, preceptúa que las infracciones en materia de medicamentos serán objeto de sanción administrativa correspondiente previa instrucción del oportun expediente.

El Real Decreto 1.410/1977, de 17 de junio, de faltas y sanciones a farmacéuticos en su actuación con la Seguridad Social, establece el procedimiento sancionador aplicable a los farmacéuticos titulares de oficinas de farmacia, que cometan infracciones por sí o a través de sus dependientes, en relación con la dispensación de recetas de la Seguridad Social y con las demás obligaciones que con la misma puedan tener. Procedimiento que no ha sido derogado por normativa posterior, y que en reiteradas ocasiones ha declarado vigente el Tribunal Supremo.

El Real Decreto 1.410/1977, en su artículo 20 recoge que, en lo no previsto en el citado texto se aplicarán los preceptos de la Ley de Procedimiento Administrativo. La actual norma vigente, Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999 de 13 de enero, hace aconsejable incluir determinados preceptos que serían de aplicación en el procedimiento que nos ocupa, por extender su ámbito a aspectos no previstos por el Real Decreto 1.410/1977.

La Orden de 8 de noviembre de 1991, del conseller de Sanidad y Consumo, adaptaba a los órganos dependientes de la Conselleria, las distintas competencias para la correcta tramitación de expedientes disciplinarios a farmacéuticos titulares de oficinas de farmacia, según el contenido del Real Decreto 1.410/1977, de 17 de junio.

Con posterioridad a esta disposición desaparece el Servicio Valenciano de Salud, como organismo autónomo asumiendo sus funciones la Conselleria de Sanidad; sucediéndose con posterioridad diferentes reglamentos orgánicos de la Conselleria hasta el actual, regulado mediante el Decreto 87/99, de 30 de julio, del Gobierno Valenciano, con las actualizaciones realizadas en el Decreto 198/99, de 19 de octubre, del Gobierno Valenciano, y la Orden de 3 de enero de 2000, del conseller de Sanidad, que los desarrolla y la última modificación del reglamento realizado por el Decreto 46/2001, del 27 de febrero, del Gobierno Valenciano. Entre las novedades que incorpora el reglamento, debe destacarse la creación de la Dirección General para la Prestación Farmacéutica.

La nueva estructura y atribución de funciones, es necesario que se refleje coherentemente en la tramitación de estos expedientes cuyo procedimiento viene establecido en el Real Decreto 1.410/1977, de 17 de junio,

Por ello, adaptando la estructura sanitaria administrativa a la tramitación de expedientes disciplinarios, en cuanto hace referencia a la determinación de los órganos competentes para efectuar los distintos trámites, y en uso de las atribuciones conferidas por el Decreto 87/99, de 30 de julio, del Consell de la Generalitat Valenciana, así como el artículo 35.e) de la Ley de Gobierno Valenciano, donde se establece como función del conseller el ejercicio de la potestad reglamentaria en las materias propias de su Conselleria en forma de órdenes,

ORDENO

Artículo 1. Ámbito de aplicación

Los procedimientos sancionadores que se incoen a farmacéuticos propietarios y/o responsables de oficinas de farmacia, por faltas que se cometan directamente o a través de personal dependiente de

bliment sanitari, en relació amb el que disposa el Reial Decret 1.410/1977, de 17 de juny, s'hauran de tramitar segons el procediment establert en la norma estableguda i el que disposa esta orde.

Article 2. Informació prèvia

2.1 Els inspectors de serveis sanitaris, en l'àmbit territorial de les seues competències, quan hauran conegut qualsevol fet del qual puga derivar-se la comissió d'una infracció en una matèria relacionada amb aspectes de la prestació farmacèutica del Sistema Nacional de la Salut, iniciaran una informació prèvia a fi d'esbrinar els fets concrets i les persones implicades i, si cal, sol·licitar l'obertura d'un expedient sancionador.

2.2 L'expedient s'iniciarà després de l'acta estesa per un inspector de serveis sanitaris, preferentment farmacèutic, de la qual se'n lliurarà una còpia al farmacèutic o la persona que estiga al capdavant de l'oficina de farmàcia en eixe moment, que haurà de signar el rebut en l'original. Si no ho fa, ho faran dos testimonis.

2.3 Si les actuacions es fan en un lloc diferent del local de la farmàcia, se citarà el farmacèutic a compareixença, s'estendrà l'acta que sustentarà l'inici de les actuacions i s'hi farà constar que se l'assabentà dels presums fets que se li imputen. Si el farmacèutic compareixent es nega a signar el rebut de l'acta, es demàrà la signatura de dos testimonis i es farà constar la negativa a signar manifestada.

2.4 Es donarà prioritat a les actuacions de les informacions prèvies induïdes davant de denúncies per part de pacients, i es faran totes les actuacions aclaridores que siguen necessàries amb la màxima celeritat.

2.5 Quan l'inspector, després de fer una informació prèvia, considera justificada l'obertura d'un expedient, elevarà la proposta d'incoació d'expedient a la Direcció General per a la Prestació Farmacèutica, amb un informe que inclourà els fets investigats i la documentació que el sustenta: actes, compareixences i qualsevol altra que considera rellevant. La documentació que s'envie estarà constituïda per còpies compulsades. L'inspector custodiàrà els originals en la direcció territorial en què s'hagen produït els fets.

2.6 En l'enviament de l'expedient que constitueix la informació prèvia s'hauran d'adoptar les mesures que garantissin al màxim la confidencialitat de la documentació.

Article 3. Acord d'iniciació

3.1 Davant la sol·licitud d'obertura d'expedient i a la vista de la documentació que la motiva, el director general per a la Prestació Farmacèutica, després de consultar el cap de l'Àrea per a la Prestació Farmacèutica i el Medicament, dictarà un acord d'incoació d'expedient, en el qual en nomenarà un instructor i un secretari.

3.1.1 El nomenament de l'instructor recaurà en un inspector farmacèutic que preste serveis en la direcció territorial d'una província diferent d'aquella en què es produïxen els fets que són objecte de l'expedient.

3.1.2 El nomenament del secretari es farà a favor d'un funcionari llicenciat en dret que preste serveis preferentment com a tècnic jurídic o lletrat en la direcció territorial de la província en què s'han produït els fets que són objecte de l'expedient.

3.2 L'acord d'incoació es formalitzarà amb el contingut mínim següent:

a) Identificació de la persona o les persones presuntament responsables.

b) Els fets succinctament exposats que causen la iniciació del procediment, la seua qualificació possible i les sancions que puguen corresponder-hi, sense perjuí del que resulte de la instrucció.

c) L'instructor i el secretari, i la menció expressa del règim de recusació.

d) L'òrgan competent per a la resolució de l'expedient i la norma que li atribueix esta competència.

su establecimiento sanitario, en relación a lo dispuesto en el Real Decreto 1.410/1977, de 17 de junio, deberán de tramitarse de acuerdo con el procedimiento establecido en la citada norma y lo dispuesto en esta orden.

Artículo 2. Información previa

2.1 Los inspectores de Servicios Sanitarios, en el ámbito territorial de sus competencias, conocido cualquier hecho del que se pudiera derivarse la comisión de una infracción en materia relacionada con aspectos de la Prestación Farmacéutica del Sistema Nacional de Salud, iniciaran una información previa al objeto de esclarecer los hechos concretos y personas implicadas, y en su caso, solicitar la apertura de expediente sancionador.

2.2 El expediente se iniciará previa acta levantada por un inspector de Servicios Sanitarios, preferentemente farmacéutico, de la que se entregará copia al farmacéutico o persona que esté al frente de la oficina de farmacia en ese momento, quien ha de firmar el recibí en el original, haciéndolo en su defecto dos testigos.

2.3 Si las actuaciones se realizan en lugar diferenciado del local de la farmacia, se citará al farmacéutico a comparecencia, levantando el Acta que sustentará el inicio de actuaciones, haciendo constar en la misma que se le pone en su conocimiento los presuntos hechos que se le imputan. Si el farmacéutico compareciente se negase a firmar el recibí del Acta, se requerirá la firma de dos testigos, haciendo constar la negativa manifestada a firmar.

2.4 Se priorizarán las actuaciones de las informaciones previas inducidas ante denuncia por parte de pacientes, procediéndose a realizar cuantas actuaciones aclaratorias sean necesarias con la máxima celeridad.

2.5 Cuando el inspector, realizada una información previa, considerase justificada la apertura de expediente, elevará la propuesta de incoación de expediente a la Dirección General para la Prestación Farmacéutica, adjuntando un informe que incluya los hechos investigados, al que se acompañará con la documentación que lo sustenta: actas, comparecencias y cualquier otra que se considere relevante. La documentación que se remita estará constituida por copias compulsadas, custodiándose los originales por el inspector actuante en la dirección territorial en la que se han producido los hechos.

2.6 En la remisión del expediente que constituye la información previa, deberá de adoptarse las medidas que garanticen al máximo la confidencialidad de la documentación contenida.

Artículo 3. Acuerdo de incoación

3.1 Ante la solicitud de apertura de expediente ya la vista de la documentación que lo motiva, el director general para la Prestación Farmacéutica oída la propuesta de la jefatura del Área para la Prestación Farmacéutica y el Medicamento, dictará acuerdo de incoación de expediente, nombrando en el mismo acto al instructor y secretario.

3.1.1 El nombramiento de instructor recaerá en un inspector farmacéutico que preste servicios en otra dirección territorial distinta a aquella en la que se producen los hechos objeto del expediente.

3.1.2 El nombramiento de secretario se realizará a favor de un funcionario licenciado en derecho, que preste sus servicios preferentemente como técnico jurídico o letrado en la dirección territorial en la que se produjeron los hechos objeto del expediente.

3.2 El acuerdo de incoación, se formalizará con el contenido mínimo siguiente:

a) Identificación de la persona o personas presuntamente responsables.

b) Los hechos succinctamente expuestos que motivan la incoación del procedimiento, su posible calificación y las sanciones que pudieran corresponder, sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción.

c) Instructor y secretario, con expresa indicación del régimen de recusación.

d) Órgano competente para la Resolución del expediente y norma que le atribuye tal competencia

e) Les mesures de caràcter tutelar que de manera provisional haja pogut acordar l'òrgan competent.

f) Indicació del dret de les persones interessades a formular alegacions i a l'audiència en el procediment, i els terminis per a exercir-los.

3.3 Quan s'hauran dictat l'acord d'incoació i els nomenaments de l'instructor i el secretari, el cap de l'Àrea per a la Prestació Farmacèutica i el Medicament els ho comunicarà, i també ho comunicarà als directors territorials de la Conselleria de Sanitat dels quals depenguen estos funcionaris.

Article 4. Instrucció

4.1 La fase d'instrucció de l'expedient es farà en l'àmbit territorial en què s'han produït els fets. S'arxivarà i es custodiàrà preferentment en la inspecció farmacèutica tota la documentació original que haja sigut utilitzada en la informació prèvia, fins que la sol·liciti el secretari per incorporar-la a l'expedient.

Quan s'hauran rebuts i acceptats els nomenaments d'instructor i secretari, es constituirà l'òrgan instructor, i es comunicarà a la Direcció General per a la Prestació Farmacèutica i a les persones interessades. El procediment continuarà segons que estableixen el Reial Decret 1.410/1977, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

4.3 A partir de la fase d'instrucció, amb la constitució de l'òrgan instructor, l'inici del còmput del termini establert per a la tramitació serà establert en la data de recepció de la notificació de l'acord d'incoació per part del presumpte inculpat.

Quan s'haurà constituït l'òrgan instructor, serà competència del secretari custodiàr la documentació original que constituirà el cos de l'expedient. En la tramitació de l'expedient, el secretari velarà perquè només es done vista de l'expedient a les persones interessades, en qualsevol fase del procediment i sempre que ho sol·liciten. La representació legal de la persona interessada s'ajustarà al que estableix l'article 32 de la Llei 30/1992.

4.4 Els fets constatats per funcionaris als quals es reconix la condició d'autoritat i que es formalitzen en un document públic que tinga els requisits legals pertinents, tindran valor probatori sense perjuici de la defensa que puguen exercir les persones interessades.

4.5 El secretari haurà d'estendre certificacions o fotocòpies a sol·licitud de qualsevol persona interessada, sobre aspectes que tinguin una relació directa amb ella.

Article 5. Vinculació amb la via penal

5.1 En qualsevol moment, del procediment, quan l'òrgan competent estime que els fets poden ser objecte d'il·lícit penal, ho comunicarà al ministeri fiscal, i li sol·licitarà testimoniatge sobre les actuacions practicades i comunicades.

En estos supòsits, així com quan es tinga coneixement que s'està desplegant un procés penal sobre els mateixos fets, s'haurà de sol·licitar a l'òrgan judicial comunicació sobre les actuacions adoptades.

5.2 Si després de rebre la documentació s'estima que hi ha identitat de subjecte, fet i fonament entre la infracció administrativa i la penal, l'inspector, si és la fase d'informació prèvia, o l'instructor, si ja s'ha incoat el procediment d'instrucció, sol·licitarà al director general per a la Prestació Farmacèutica que acorde la resolució del procediment i el suspenga fins que hi recaiga una resolució judicial.

5.3 Els fets declarats provats per resolucions judiciales penals fermes vincularan els òrgans administratius respecte als procediments sancionadors que substancien.

Article 6. Plec de càrrecs i plec de descàrrecs

6.1 Quan s'hauran practicat totes les proves i actuacions que conduïsquin a l'aclariment dels fets i la determinació de responsabilitats i s'haurà escoltat la persona interessada, l'instructor formularà el plec de càrrecs, que notificarà a la persona interessada, la

e) Mediadas de caràcter cautelar que de forma provisional se hayan podido acordar por el órgano competente.

f) Indicación del derecho de los interesados a formular alegaciones y a la audiencia en el procedimiento, así como los plazos para ejercitálos.

3.3 Dictaminado el acuerdo de incoación y los nombramientos de instructor y secretario, el jefe del Área para la Prestación Farmacéutica y el Medicamento se los trasladará a éstos, y comunicará los mismos a los directores territoriales de la Conselleria de Sanidad de los que éstos funcionarios dependen.

Artículo 4. Instrucción

4.1 La fase de instrucción del expediente se realizará en el ámbito territorial en el que se han producido los hechos, archivándose y custodiándose preferentemente en la Inspección Farmacéutica toda la documentación original que fue utilizada en la información previa, hasta que sea solicitada por el secretario para su incorporación al expediente.

4.2 Recibidos y aceptados los nombramientos de instructor y secretario, se procederá a constituir el Órgano instructor, comunicándolo a la Dirección General para la Prestación Farmacéutica y a los interesados, prosiguiéndose el procedimiento de acuerdo con lo establecido el RD 1.410/1977, y la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administrativo Común.

4.3 A partir de la fase de instrucción con la constitución del órgano instructor el inicio del cómputo del plazo establecido para la tramitación, será fijado en la fecha de recepción de la notificación del Acuerdo de incoación por parte del presunto inculpado.

Constituido el órgano instructor, es competencia del secretario custodiàr la documentació original que constituirà el cuerpo del expediente. En la tramitació de l'expedient, el secretario velarà para que únicamente se de vista del expediente al o los interesados, en cualquier fase del procedimiento y siempre que lo soliciten. La representació legal del interesado se ajustarà a lo establecido en el artículo 32 de la Ley 30/1992.

4.4 Los hechos constatados por funcionarios a los que se les reconoce la condición de autoridad, y que se formalicen en documento público observando los requisitos legales pertinentes, tendrán valor probatorio sin perjuicio de la defensa que se pueda ejercitar por los interesados.

4.5 El secretario deberá de emitir certificaciones o fotocopias a solicitud de cualquier persona interesada, sobre aspectos que tengan relación directa con ella.

Artículo 5. Vinculación con la vía penal

5.1 En cualquier momento del procedimiento, cuando el órgano competente estime que los hechos pudiesen ser objeto de ilícito penal, lo comunicará al ministerio fiscal, solicitándole testimonio sobre las actuaciones practicadas y comunicadas.

En estos supuestos así como cuando se tenga conocimiento de que se está desarrollando un proceso penal sobre los mismos hechos, se deberá de solicitar al órgano judicial comunicación sobre las actuaciones adoptadas.

5.2 Si recibida la comunicación se estima que existe identidad de sujeto, hecho y fundamento entre la infracción administrativa y la penal, el Inspector en información previa, o el instructor si ya está incoado el procedimiento de instrucción, solicitará al director general para la Prestación Farmacéutica que acuerde la Resolución del procedimiento suspendiéndolo hasta que caiga Resolución judicial sobre el mismo.

5.3 Los hechos declarados probados por resoluciones judiciales penales firmes, vincularán a los órganos administrativos respecto de los procedimientos sancionadores que substancien.

Artículo 6. Pliego de cargos y pliego de descargos

6.1 Practicadas cuantas pruebas y actuaciones conduzcan al esclarecimiento de los hechos y determinación de responsabilidades y oficio al inculpado, el instructor formulará el pliego de cargos que notificará al interesado quien deberá de contestar en el plazo de

qual hi haurà de contestar en el termini de huit dies, al·legant en el seu plec de descàrrecs tot allò que estime convenient i proposant les proves que considere necessàries per a la seu defensa.

6.2 A la vista del plec de descàrrecs, l'instructor decidirà la pertinença o no de les proves sol·licitades, i n'haurà de notificar en este cas a la persona interessada la denegació en un escrit que n'explique els motius.

Article 7. Informe del col·legi oficial de farmacèutics

7.1 L'instructor sol·licitarà al col·legi oficial de farmacèutics de la província en què estiga situada la farmàcia que és objecte de l'expedient un informe en què es certifiquen els punts següents:

- a. Si la persona interessada està col·legiada en este col·legi.
- b. Si és propietària de l'oficina de farmàcia.
- c. Si la persona interessada està sent objecte, per part d'este col·legi, d'un expedient disciplinari per una actuació que, directament o indirectament, puga tindre relació amb la seu activitat professional en l'àmbit del Sistema Nacional de la Salut.

7.2 El termini per a fer la certificació és de 15 dies improrrogables, passats els quals s'entendrà que s'ha fet el tràmit.

Article 8. Terminis i pròrrogues

8.1 El termini màxim per a resoldre el procediment és de 4 mesos.

8.2 En el transcurs de l'expedient, el termini màxim per a resoldre un expedient i notificar-ne la resolució podrà suspendre's en els supòsits que es consideren en l'article 42.5 de la Llei 4/1999.

8.3 Si es preveu un incompliment del termini establert de 4 mesos per a la tramitació del procediment, el secretari, abans de l'acabament, en sol·licitarà a la Direcció General per a la Prestació Farmacèutica una pròrroga mitjançant una proposta en un escrit que n'explique les raons.

8.4 La Direcció General d'Atenció Primària i Farmàcia podrà acordar excepcionalment l'ampliació del termini màxim de resolució i notificació, mitjançant una motivació clara de les circumstàncies concurrents, i una vegada esgotats tots els mitjans disponibles. L'ampliació del termini màxim no podrà ser superior a l'establert per a la tramitació del procediment, per tant serà d'un màxim computable de 8 mesos des de la data d'inici de l'expedient, fixada el sendemà de la notificació i l'acord d'incoació a la persona interessada, fins a la data de la resolució i la notificació.

8.5 L'ampliació concedida serà notificada a les persones interessades per l'òrgan instructor, i no hi serà possible cap recurs en contra.

Article 9. Enjudiciament i proposta de resolució

9.1 L'instructor, després de fer totes les proves que considere pertinents i en acabat el procediment sancionador específic, emetrà l'enjudiciament dels fets que acabarà en una proposta de resolució que dirigirà junt amb l'expedient original i una còpia compulsada a l'Àrea de Prestacions Farmacèutiques.

9.2 La proposta de resolució serà notificada per l'òrgan instructor a la persona interessada, per tal que en el termini de huit dies hi puga al·legar tot el que considere convenient per a la seu defensa. Si, quan la persona interessada haurà presentat les al·legacions, se'n pot deduir del contingut algun aspecte no considerat en la documentació que hi haja en l'expedient, l'instructor valorarà en un informe resum estes noves aportacions, que haurà d'adjuntar a l'expedient.

Si, valorades les al·legacions presentades per la persona interessada, l'instructor considera que esta valoració comporta una nova proposta de resolució, farà un informe en què exposarà els motius en què sustenta la retroacció de l'expedient, i formularà de nou una proposta de resolució en substitució de la inicial, que serà anul·lada. Es farà la continuació de la tramitació de l'expedient.

ocho días, alegando en su pliego de descargos cuanto estime conveniente y, proponiendo las pruebas que considere necesarias para su defensa.

6.2 A la vista del pliego de descargos, el instructor decidirá la pertinencia o no de las pruebas solicitadas, debiendo en este caso notificar al interesado la denegación motivada de las mismas.

Artículo 7. Informe del colegio oficial de farmacéuticos

7.1 El instructor solicitará al colegio oficial de farmacéuticos de la provincia donde esté ubicada la farmacia objeto del expediente, informe en el que se certifiquen los extremos siguientes:

- a. Si el interesado está colegiado en ese colegio.
- b. Si es propietario de la oficina de farmacia.
- c. Si el interesado está siendo objeto, por parte de ese colegio, de expediente disciplinario por actuación que, directa o indirectamente pudiera tener relación con su actividad profesional en el ámbito del Sistema Nacional de Salud.

7.2 El plazo para emitir la certificación es de 15 días improrrogables, pasados los cuales se entenderá evacuado este trámite.

Artículo 8. Plazos y prórrogas

8.1 El plazo máximo para resolver el procedimiento es de 4 meses.

8.2 En el transcurso del expediente, el plazo máximo para resolver un procedimiento y notificar la resolución, podrá suspenderse en los supuestos que se contemplan en el artículo 42.5 de la Ley 4/1999.

8.3 Si se prevé un incumplimiento del plazo establecido de 4 meses, para la tramitación del procedimiento, el secretario solicitará prórroga mediante propuesta razonada y de forma previa a su finalización, a la Dirección General para la Prestación Farmacéutica.

8.4 La Dirección General para la Prestación Farmacéutica excepcionalmente podrá acordar la ampliación del plazo máximo de resolución y notificación, mediante motivación clara de las circunstancias concurrentes, y una vez agotados todos los medios a disposición posibles. La ampliación del plazo máximo no podrá ser superior al establecido para la tramitación del procedimiento, por lo que será de un máximo computable de 8 meses desde la fecha de inicio del expediente, fijada al día siguiente de la notificación del acuerdo de incoación al interesado, hasta la fecha de la resolución y su notificación.

8.5 La ampliación concedida será notificada al o los interesados por el órgano instructor, y contra la misma no cabrá recurso alguno.

Artículo 9. Enjuiciamiento y propuesta de resolución

9.1 El instructor realizará todas las pruebas que considere pertinentes y finalizado el procedimiento sancionador específico, emitirá el Enjuiciamiento de los hechos que concluirán en una Propuesta de Resolución que dirigirá junto con el expediente original y copia compulsada al Área de Prestaciones Farmacéuticas.

9.2 La propuesta de resolución será notificada por el órgano instructor al interesado, para que en el plazo de ocho días pueda alegar cuanto considere conveniente para su defensa. Si presentadas las alegaciones por el interesado, de su contenido pudiese derivarse algún aspecto no contemplado en la documentación obrante en el expediente, el instructor valorará en un informe resumen estas nuevas aportaciones, que deberá de adjuntar al cuerpo del expediente.

Si valoradas las alegaciones presentadas por el interesado, el instructor considerase que conlleva una nueva propuesta de resolución, motivará mediante un informe los hechos en los que sustenta la retroacción del expediente, procediendo a nueva formulación de la propuesta de resolución, en sustitución de la inicial que será anulada. Se procederá dando continuidad a la tramitación del expediente.

Si s'analitzà la documentació de l'expedient i es constaten fets que diferixen dels imputats en el plec de càrrecs, l'instructor haurà de retrotraure les actuacions a la formulació d'un nou plec de càrrecs, i a partir d'aquí es farà la tramitació de la continuació de l'expedient.

9.3 Els fets constatats en l'expedient seran tipificats per l'instructor segons la normativa vigent i sol·licitarà la imposició de la sanció que s'hi estableixca.

9.4 La proposta de resolució es cursarà immediatament a la direcció de l'Àrea per a la Prestació Farmacèutica i el Medicament, junt amb els documents, informes, plecs i al·legacions que hi ha en l'expedient.

Article 10. Resolució de l'expedient

10.1 A la vista de la documentació de l'expedient i després de valorar la proposta de resolució de l'inspector i l'informe resum, si és el cas, l'Àrea per a la Prestació Farmacèutica i el Medicament elevarà la formulació de la resolució al director general per a la Prestació Farmacèutica.

10.2 El director general per a la Prestació Farmacèutica, directament o a proposta del cap de l'Àrea per a la Prestació Farmacèutica i el Medicament, sempre que ho consideren convenient per a resoldre, podrà decidir:

a. Mitjançant un acord que n'explique els motius, la realització d'actuacions complementàries indispensables per a resoldre el procediment.

b. Sol·licitar informes a l'Àrea Jurídica, que no tindran caràcter vinculant llevat que es dictaminen circumstàncies que incidisquen directament en el procediment administratiu produint-ne la nul·litat o anul·labilitat.

10.3 El director general per a la Prestació Farmacèutica és l'òrgan competent per a dictar la resolució que explicarà els motius i decidirà sobre totes les qüestions plantejades per les persones interessades i les que es deriven del procediment.

10.4 En la resolució no es podràn acceptar fets diferents dels que es determinen en la fase d'instrucció, llevat que resulten de les actuacions complementàries sol·licitades abans de dictar esta resolució. Quan es considere que la infracció té més gravetat que la determinada en la proposta de resolució, això es notificarà a la persona interessada per tal que al·legue en el termini de 15 dies tot allò que considere convenient com a defensa.

10.5 Contra les sancions es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller de Sanitat.

Article 11. Actuacions complementàries

11.1 L'acord de realització d'actuacions complementàries s'haurà de notificar a les persones interessades, i se'ls concedirà un termini de set dies perquè hi formulen al·legacions.

11.2 Les actuacions s'hauran de fer en el termini de quinze dies, i se suspendrà el termini per a resoldre fins que acaben.

Article 12. Caducitat

12.1 Si venç el termini màxim per a la tramitació del procediment i no s'ha dictat i notificat la resolució expressa, es produirà la caducitat del procediment sancionador. En estos casos, la administración queda obligada a dictar una resolución de caducidad que ordenará el archivo de las actuaciones.

12.2 En els casos en què el procediment s'haja paralitzat per una causa no imputable a la persona interessada, s'interromprà el còmput del termini per a resoldre i notificar la resolució.

Article 13. Prescripció

13.1 El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar des de dia en què la infracció s'haja cometido. Interrumprà la prescripció la data de notificació a la persona interessada de l'acord d'incoació del procediment, i es reprendrà el còmput si l'expedient es paralitza més d'un mes per una causa no imputable a la persona presumptament responsable.

Si analizada la documentación obrante en el expediente, se constatasen hechos que difieren de los imputados en el pliego de cargos, el instructor deberá retrotraer las actuaciones a la formulación de un nuevo pliego de cargos, procediéndose a partir de éste con la tramitación en la continuación del expediente.

9.3 Los hechos constatados en el expediente serán tipificados por el instructor de acuerdo con la normativa vigente, solicitando la imposición de la sanción que para los mismos se establezca.

9.4 La propuesta de resolución se cursará inmediatamente a la jefatura del Área para la Prestación Farmacéutica y el Medicamento, junto con los documentos, informes, pliegos y alegaciones que obran en el expediente.

Artículo 10. Resolución del expediente

10.1 A la vista de la documentación contenida en el expediente y valorado la propuesta de resolución del instructor e informe-resumen en su caso, el Área de Prestaciones Farmacéuticas y el Medicamento elevará la formulación de la resolución al director general para la Prestación Farmacéutica.

10.2 El director general para la Prestación Farmacéutica, directamente o a propuesta del jefe del Área de Prestaciones Farmacéuticas y el Medicamento, siempre que lo consideren conveniente para resolver podrá decidir:

a. Mediante acuerdo motivado, la realización de actuaciones complementarias indispensables para resolver el procedimiento.

b. Solicitar informes al Área Jurídica, que no tendrán carácter vinculante, salvo que se dictaminen circunstancias que incidan directamente en el procedimiento administrativo produciendo nulidad o anulabilidad del mismo.

10.3 El director general para la Prestación Farmacéutica es el órgano competente para dictar la resolución que será motivada y decidirá sobre todas las cuestiones planteadas por los interesados y aquellas que se deriven del procedimiento.

10.4 En la resolución no se podrán aceptar hechos diferentes a los que se determinan en la fase de instrucción, salvo que resulten de las actuaciones complementarias solicitadas de forma previa a dictar este acto. Cuando se considere que la infracción reviste mayor gravedad que la determinada en la propuesta de resolución, se notificará al interesado para que alegue en el plazo de 15 días cuanto considere conveniente a su defensa.

10.5 Contra las sanciones se podrá interponer recurso de alzada ante el conseller de Sanidad.

Artículo 11. Actuaciones complementarias

11.1 El acuerdo de realización de actuaciones complementarias deberá de notificarse a los interesados, concediéndoles un plazo de siete días para formular sus alegaciones.

11.2 Las actuaciones deberán de realizarse en un plazo de quince días, procediendo a suspender el plazo para resolver hasta su terminación.

Artículo 12. Caducidad

12.1 Vencido el plazo máximo para la tramitación del procedimiento, sin que se haya dictado y notificado la resolución expresa, se producirá la caducidad del procedimiento sancionador. En estos casos, la administración queda obligada a dictar resolución de caducidad ordenando el archivo de actuaciones.

12.2 En aquellos supuesto que el procedimiento se hubiese paralizado por causa no imputable al interesado, se interrumpirá el cómputo del plazo para resolver y notificar la resolución.

Artículo 13. Prescripción

13.1 El plazo de prescripción de las infracciones comenzará a contarse desde el día en que la infracción se hubiera cometido. Interrumpirá la prescripción, la fecha de conocimiento del interesado del acuerdo de incoación del procedimiento, reanudando el cálculo si el expediente se paraliza más de un mes, por causa no imputable al presunto responsable.

13.2 El termini de prescripció de la sanció es començarà a comptar des del sendemà de la resolució de l'expedient. Interrumprà la prescripció la iniciació, de la qual estiga assabentada la persona interessada, del procediment d'execució de la sanció. Tornarà a comptar-se si es produïx una paralització durant més d'un mes per una causa no imputable a l'infraactor.

13.3 En els procediments en què s'haja produït la caducitat i no hagen prescrit les infraccions, la Direcció General per a la Prestació Farmacèutica podrà dictar una resolució de caducitat i, simultàniament, un nou acord d'incoació d'expedient, que haurà d'explicar els motius del reinici del procediment.

Article 14. Competències dels òrgans administratius

Seran competents per a la realització dels diferents tràmits en els procediments que apareixen en el Reial Decret 1.410/1977, de 17 de juny, els òrgans següents:

14.1 Per a la sanció d'amonestació:

S'aplicarà sense cap altre requisit que l'audiència de la persona interessada, i serà imposta pel director general per a la Prestació Farmacèutica. Es comunicarà a la persona interessada, al col·legi de farmacèutics i a la direcció territorial de Sanitat de la província.

14.2 Per a faltes lleus, greus i molt greus:

14.2.1 Correspondrà a l'Àrea per a la Prestació Farmacèutica i el Medicament elevar la proposta a la Direcció General per a la Prestació Farmacèutica de l'acord d'iniciació, dels nomenaments d'instructor i secretari, concessió de pròrrogues i valoració de la proposta de resolució feta per l'òrgan instructor.

14.2.2 És competència del director general per a la Prestació Farmacèutica dictar la resolució de l'expedient, sol·licitar informes a l'Àrea Jurídica i aplicar proves i informes que considere necessaris. Es notificarà la resolució a la persona interessada, i se n'informarà el col·legi oficial de farmacèutics, la inspecció farmacèutica, la direcció territorial de Sanitat de la província i l'òrgan instructor.

14.3 En acabat el procediment sancionador, tota la documentació original de l'expedient s'haurà d'arxivjar i custodiar en la inspecció farmacèutica de la direcció territorial de la província en què s'hagen produït els fets.

Article 15. Procediment de repercussió de la sanció

15.1 Quan s'haurà rebuda la resolució en la inspecció farmacèutica de la direcció territorial corresponent, es notificarà a la persona interessada la possibilitat d'elecció del procediment pel qual pot fer efectiva la sanció, i se li concedirà un termini de 15 dies per a triar, bé pagant-la immediatament o bé mitjançant deduccions del 10% en les liquidacions per la dispensació de receptes facturades a la conselleria, que s'aplicaran en cada liquidació fins a la totalitat de la sanció.

15.2 Si el farmacèutic obligat al pagament tria pagar immediatament, se n'informarà la unitat de gestió econòmica competent en la matèria per a fer-li un requeriment.

15.3 Si el farmacèutic obligat al pagament sol·licita que se li faça la retenció en la liquidació de la seua facturació, es comunicarà al negociat de prestacions farmacèutiques, el qual haurà de comunicar-ho immediatament a l'Àrea de Prestacions Farmacèutiques per a establir el mecanisme de retenció.

Article 16. Procediment de repercussió de l'import defraudat

16.1 Independent de les sancions que estiga obligat a pagar, el farmacèutic haurà de reparar el perjudicis econòmics causats a la Conselleria de Sanitat o a les persones que protegix. En este cas, es farà d'una sola vegada la retenció de la quantitat en la primera liquidació que li faça al seu favor la Conselleria de Sanitat.

16.2 Des de la Direcció General per a la Prestació Farmacèutica es notificarà a la persona interessada que se li haurà fet una retenció i l'import.

13.2 El plazo de prescripción de la sanción, se comenzará a computar desde el día siguiente a la resolución del expediente. Interrumpirá la prescripción, la iniciación con conocimiento del interesado del procedimiento de ejecución de la sanción, volviendo a contabilizarse si se produce paralización durante más de un mes por causa no imputable al infractor.

13.3 En aquellos procedimientos que habiéndose producido la caducidad no hubiesen prescrito las infracciones, la Dirección General para la Prestación Farmacéutica podrá dictar resolución de caducidad y, simultáneamente un nuevo acuerdo de incoación de expediente, debiendo en éste motivar el reinicio del procedimiento.

Artículo 14. Competencias de los órganos administrativos

Serán competentes para la realización de los diferentes trámites en los procedimientos que aparecen en el RD 1.410/1977, de 17 de junio, los siguientes órganos:

14.1. Para la sanción de amonestación:

Se aplicará sin otro requisito que la audiencia del interesado, y será impuesta por el director general para la Prestación Farmacéutica. Se realizará comunicación de la misma al interesado, al colegio oficial de farmacéuticos, a la inspección farmacéutica y a la dirección territorial de Sanidad de la provincia correspondiente.

14.2 Para faltas leves, graves y muy graves:

14.2.1 Correspondrá al Área para la Prestación Farmacéutica y el Medicamento elevar la propuesta a la Dirección General para la Prestación Farmacéutica del acuerdo de incoación, de los nombramientos de instructor y secretario, concesión de prórrogas, y valoración de la propuesta de resolución realizada por el órgano instructor.

14.2.2. Al director general para la Prestación Farmacéutica le compete dictar la resolución del expediente, la solicitud de informes al Área Jurídica, y la ampliación de pruebas e informes que considere necesarios. Se notificará la resolución al interesado, así como información de la misma al colegio oficial de farmacéuticos, a la inspección farmacéutica, a la dirección territorial de Sanidad de la provincia correspondiente, y al órgano instructor.

14.3 Finalizado el procedimiento sancionador, toda la documentación original del expediente, deberá de archivarse y custodiarse en la inspección farmacéutica de la dirección territorial donde se produjeron los hechos.

Artículo 15. Procedimiento de repercusión de la sanción

15.1 Recibida la resolución en la inspección farmacéutica de la dirección territorial correspondiente, se notificará al interesado la posibilidad de elección del procedimiento por el que puede hacer efectiva la sanción, concediéndole un plazo de 15 días para efectuar su elección, bien haciéndola efectiva de inmediato, o en su defecto mediante deducciones del 10% en las liquidaciones por dispensación de recetas facturadas a la conselleria, aplicándose en cada liquidación hasta la totalidad de la sanción.

15.2 Si el farmacéutico obligado al pago, eligiese hacerla efectiva de inmediato, se dará traslado a la unidad de gestión económica competente en la materia, para hacerle un requerimiento.

15.3 Si el farmacéutico obligado al pago, solicita que se le realice la retención en la liquidación de su facturación, se comunicará al Negociado de Prestaciones Farmacéuticas quien deberá de comunicarlo inmediatamente al Área de Prestaciones Farmacéuticas para proceder a establecer el mecanismo de retención.

Artículo 16. Procedimiento de repercusión del importe defraudado

16.1 Independentemente de las sanciones a que está obligado al pago, el farmacéutico deberá resarcir los perjuicios económico causados a la Conselleria de Sanidad o a las personas por ella protegidas, en este caso se realizará de una sola vez la retención de la cantidad en la primera liquidación que se le realice a su favor por la Conselleria de Sanidad.

16.2 Se le notificará al interesado la retención que se le ha realizado y su importe desde la Dirección General para la Prestación Farmacéutica.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Es deroga tot allò que s'opose al contingut d'esta orde, i en especial l'Orde de 8 de novembre de 1991.

DISPOSICIÓ FINAL

El contingut d'esta orde vigirà des del sendemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 6 de juny de 2002

El conseller de Sanitat,
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

II. AUTORITATS I PERSONAL

c) NOMENAMENTS, CESSAMENTS, SITUACIONS I INCIDÈNCIES

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Presidència de la Generalitat

DECRET 2/2002, de 8 de juliol, del president de la Generalitat Valenciana, pel qual nomena membres del Consell Valencià de Cultura. [2002/X7644]

Havent estat elegits membres del Consell Valencià de Cultura pel Ple de les Corts Valencianes, en la sessió del dia 4 de juliol de 2002, per la renovació establecida en l'article 8.2 de la Llei 12/1985, de 30 d'octubre, de la Generalitat Valenciana, del Consell Valencià de Cultura, així com per a cobrir la vacant produïda per la defunció del senyor José Boronat Gisbert, i de conformitat amb el que disposa l'article 7 de la indicada llei,

DECRETE

Nomenar membres del Consell Valencià de Cultura les persones següents:

Senyor Vicent Àlvarez Rúbio.
Senyor Ricardo Bellveser Icardo.
Senyor Juan Antonio Montesinos García.
Senyor José M. Morera Buelti.
Senyor Vicente Muñoz Puelles.
Senyora Elena Negueroles Colomer.
Senyor Eduardo Primo Yúfera.
Senyora Isabel Ríos García.
Senyor Ramón de Soto Arándida.
Senyor Fernando Vizcaíno Casas.
Senyor Juan Ferrando Badía.

Ordenar la publicació del present nomenament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 8 de juliol de 2002

El president de la Generalitat Valenciana,
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Se deroga todo lo que se oponga al contenido de esta orden y en especial la Orden de 8 de noviembre de 1991.

DISPOSICIÓN FINAL

El contenido de esta orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 6 de junio de 2002

El conseller de Sanidad,
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

c) NOMBRAMIENTOS, CESES, SITUACIONES E INCIDENCIAS

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Presidencia de la Generalitat

DECRETO 2/2002, de 8 de julio, del presidente de la Generalitat Valenciana, por el que nombra miembros del Consejo Valenciano de Cultura. [2002/X7644]

Habiendo sido elegidos miembros del Consejo Valenciano de Cultura por el pleno de las Cortes Valencianas en la sesión del día 4 de julio de 2002, por la renovación establecida en el artículo 8.2 de la Ley 12/1985, de 30 de octubre, de la Generalitat Valenciana, del Consejo Valenciano de Cultura, así como para cubrir la vacante producida por el fallecimiento de don José Boronat Gisbert, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7 de la indicada ley,

DECRETO

Nombrar miembros del Consejo Valenciano de Cultura a las siguientes personas:

Don Vicent Àlvarez Rúbio.
Don Ricardo Bellveser Icardo.
Don Juan Antonio Montesinos García.
Don José M. Morera Buelti.
Don Vicente Muñoz Puelles.
Doña Elena Negueroles Colomer.
Don Eduardo Primo Yúfera.
Doña Isabel Ríos García.
Don Ramón de Soto Arándida.
Don Fernando Vizcaíno Casas.
Don Juan Ferrando Badía.

Ordenar la publicación del presente nombramiento en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 8 de julio de 2002

El presidente de la Generalitat Valenciana,
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

DECRET 3/2002, de 8 de juliol, del president de la Generalitat Valenciana, pel qual nomena el senyor Ignacio Blanch Grau, membre del Consell d'Administració de Radiotelevisió Valenciana (RTVV). [2002/X7646]

El Ple de les Corts Valencianes, en la sessió del dia 4 de juliol de 2002, va escollir el senyor Ignacio Blanch Grau com a membre del Consell d'Administració de Radiotelevisió Valenciana (RTVV), per cobrir la vacant produïda per la renúncia del senyor Aurelio Hernández Monar.

De conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei 7/1984, de 4 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de creació de l'entitat pública Radiotelevisió Valenciana (RTVV) i regulació dels serveis de radiodifusió i televisió de la Generalitat Valenciana,

DECREE

Nomenar membre del Consell d'Administració de Radiotelevisió Valenciana (RTVV), el senyor Ignacio Blanch Grau i disposar la publicació del present nomenament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 8 de juliol de 2002

El president de la Generalitat Valenciana,
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

4. Universitats

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 26 de juny de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual nomena professor titular d'escola universitària DF02344, en l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors, José García Rodríguez. [2002/Q7090]

Segons el que es disposa en el Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, i el Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, i a proposta de la comissió docent jutjadora del concurs convocat per la Resolució d'esta Universitat d'Alacant, de 30 de octubre de 2001 (BOE de 10 de novembre de 2001), es nomena professor titular d'escola universitària DF02344, en l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors, Departament de Tecnologia Informàtica i Computació, José García Rodríguez.

Alacant, 26 de juny de 2002.– El rector, p. d. (Resolució Rectoral de 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

RESOLUCIÓ de 26 de juny de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual nomena professora titular d'universitat DF02317, en l'àrea de coneixement d'Història Contemporània, Mónica Moreno Seco. [2002/Q7091]

Segons el que es disposa en el Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, i el Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, i a proposta de la comissió docent jutjadora del concurs convocat per la Resolució d'esta Universitat d'Alacant, de 31 de juliol de 2001 (BOE de 6 de setembre de 2001), es nomena professora titular d'universitat DF02317, en l'àrea de coneixement d'Història Contemporània, Departament d'Humanitats Contemporànies, Mónica Moreno Seco.

Alacant, 26 de juny de 2002.– El rector, p. d. (Resolució Rectoral de 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

DECRETO 3/2002, de 8 de julio, del presidente de la Generalitat Valenciana, por el que nombra a don Ignacio Blanch Grau, miembro del Consejo de Administración de Radiotelevisión Valenciana (RTVV). [2002/X7646]

El Pleno de las Cortes Valencianas, en la sesión del día 4 de julio de 2002, eligió a don Ignacio Blanch Grau como miembro del Consejo de Administración de Radiotelevisión Valenciana (RTVV), para cubrir la vacante producida por la renuncia de don Aurelio Hernández Monar.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 7/1984, de 4 de julio, de la Generalitat Valenciana, de creación de la entidad pública Radiotelevisión Valenciana (RTVV) y regulación de los servicios de radiodifusión y televisión de la Generalitat Valenciana,

DECRETO

Nombrar miembro del Consejo de Administración de Radiotelevisión Valenciana (RTVV) a don Ignacio Blanch Grau y disponer la publicación del presente nombramiento en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 8 de julio de 2002

El presidente de la Generalitat Valenciana,
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

4. Universidades

Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 26 de junio de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra profesor titular de escuela universitaria DF02344, en el área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores, a José García Rodríguez. [2002/Q7090]

A tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, y en el Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, y a propuesta de la comisión docente juzgadora del concurso convocado por Resolución de esta Universidad de Alicante, de 30 de octubre de 2001 (BOE de 10 de noviembre de 2001), se nombra profesor titular de escuela universitaria DF02344, en el área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores, Departamento de Tecnología Informática y Computación, a José García Rodríguez.

Alicante, 26 de junio de 2002.– El rector, p. d. (Resolución Rectoral de 15.06.2002): Miguel Louis Cereceda.

RESOLUCIÓN de 26 de junio de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra profesora titular de universidad DF02317, en el área de conocimiento de Historia Contemporánea, a Mónica Moreno Seco. [2002/Q7091]

A tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, y en el Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, y a propuesta de la comisión docente juzgadora del concurso convocado por Resolución de esta Universidad de Alicante, de 31 de julio de 2001 (BOE de 6 de septiembre de 2001), se nombra profesora titular de universidad DF02317, en el área de conocimiento de Historia Contemporánea, Departamento de Humanidades Contemporáneas, a Mónica Moreno Seco.

Alicante, 26 de junio de 2002.– El rector, p. d. (Resolución Rectoral de 15.06.2002): Miguel Louis Cereceda.

RESOLUCIÓ de 25 de juny de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual nomena professor titular d'escola universitària DF02341, en l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors, Francisco José Mora Gimeno. [2002/Q7087]

Segons el que es disposa en el Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, i el Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, i a proposta de la comissió docent jutjadora del concurs convocat per la Resolució d'esta Universitat d'Alacant, de 4 de octubre de 2001 (BOE de 24 d'octubre de 2001), es nomena professor titular d'escola universitària DF02341, en l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors, Departament de Tecnologia Informàtica i Computació, Francisco José Mora Gimeno.

Alacant, 25 de juny de 2002.– El rector, p. d. (Resolució Rectoral de 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

RESOLUCIÓ de 25 de juny de 2002, de la Universitat d'Alacant, per la qual nomena catedràtic d'escola universitària DF02307, en l'àrea de coneixement de Literatura Espanyola, a Ignacio Juan de Mata Moncho Aguirre. [2002/Q7088]

Segons el que es disposa en el Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, i el Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, i a proposta de la comissió docent jutjadora del concurs convocat per la Resolució d'esta Universitat d'Alacant, de 21 de novembre de 2001 (BOE de 8 de desembre de 2001), es nomena catedràtic d'escola universitària DF02307, en l'àrea de coneixement de Literatura Espanyola, Departament de Filologia Espanyola, Lingüística General i Teoria de la Literatura, Ignacio Juan de Mata Moncho Aguirre.

Alacant, 25 de juny de 2002.– El rector, p. d. (Resolució Rectoral de 15.06.2001): Miguel Louis Cereceda.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 25 de juny de 2002, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena, en virtut de concurs públic, el senyor Antoni Francesc Roig Navarro professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement de Química Analítica. [2002/Q7138]

D'acord amb la proposta formulada per la comissió constituïda per a jutjar el concurs públic convocat per Resolució de la Universitat Jaume I, de 6 de juny de 2001, per a la provisió d'una plaça del cos de professorat titular d'universitat de l'àrea de coneixement de Química Analítica (concurs núm. 17/2001), i tenint en compte que el concursant proposat compleix els requisits establits en l'apartat 2 de l'article 5 del Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, este Rectorat, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i altres disposicions que la despleguen, resol:

Nomenar el senyor Antoni Francesc Roig Navarro, document nacional d'identitat 29017437Q, professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement de Química Analítica, adscrita al Departament de Ciències Experimentals.

Castelló de la Plana, 25 de juny de 2002.– El rector en funcions: Francisco Toledo Lobo.

RESOLUCIÓN de 25 de junio de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra profesor titular de escuela universitaria DF02341, en el área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores, a Francisco José Mora Gimeno. [2002/Q7087]

A tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, y en el Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, y a propuesta de la comisión docente juzgadora del concurso convocado por Resolución de esta Universidad de Alicante, de 4 de octubre de 2001 (BOE de 24 de octubre de 2001), se nombra profesor titular de escuela universitaria DF02341, en el área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores, Departamento de Tecnología Informática y Computación, a Francisco José Mora Gimeno.

Alicante, 25 de junio de 2002.– El rector, p. d. (Resolución Rectoral de 15.06.2002): Miguel Louis Cereceda.

RESOLUCIÓN de 25 de junio de 2002, de la Universidad de Alicante, por la cual se nombra catedrático de escuela universitaria DF02307, en el área de conocimiento de Literatura Española, a Ignacio Juan de Mata Moncho Aguirre. [2002/Q7088]

A tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, y en el Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, y a propuesta de la comisión docente juzgadora del concurso convocado por Resolución de esta Universidad de Alicante, de 21 de noviembre de 2001 (BOE de 8 de diciembre de 2001), se nombra catedrático de escuela universitaria DF02307, en el área de conocimiento de Literatura Española, Departamento de Filología Española, Lingüística General y Teoría de la Literatura, a Ignacio Juan de Mata Moncho Aguirre.

Alicante, 25 de junio de 2002.– El rector, p. d. (Resolución Rectoral de 15.06.2002): Miguel Louis Cereceda.

Universidad Jaume I

RESOLUCIÓN de 25 de junio de 2002, de la Universidad Jaume I, por la que se nombra, en virtud de concurso público, a don Antoni Francesc Roig Navarro profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Química Analítica. [2002/Q7138]

De conformidad con la propuesta formulada por la comisión constituida para juzgar el concurso público convocado por Resolución de la Universidad Jaume I, de 6 de junio de 2001, para la provisión de una plaza del cuerpo de profesores titulares de universidad del área de conocimiento de Química Analítica (concurso núm. 17/2001), y una vez acreditado por el concursante propuesto que reúne los requisitos a que alude el apartado 2 del artículo 5 del Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 20 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a don Antoni Francesc Roig Navarro, documento nacional de identidad 29017437Q, profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Química Analítica, adscrita al Departamento de Ciencias Experimentales.

Castellón de la Plana, 25 de junio de 2002.– El rector en funcions: Francisco Toledo Lobo.

RESOLUCIÓ de 25 de juny de 2002, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena, en virtut de concurs públic, el senyor Daniel Pinazo Calatayud professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement de Psicologia Social. [2002/Q7143]

D'acord amb la proposta formulada per la comissió constituïda per a jutjar el concurs públic convocat per Resolució de la Universitat Jaume I, de 6 de juny de 2001, per a la provisió d'una plaça del cos de professorat titular d'universitat de l'àrea de coneixement de Psicologia Social (concurs núm. 30/2001), i tenint en compte que el concursant proposat complix els requisits establits en l'apartat 2 de l'article 5 del Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, este Rectorat, fent ús de les atribucions que li conferix l'article 20 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, de Universitats, i altres disposicions que la despleguen, resol:

Nomenar el senyor Daniel Pinazo Calatayud, document nacional d'identitat 24334481K, professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement de Psicologia Social, adscrita al Departament de Psicologia Evolutiva, Educativa, Social i Metodologia.

Castelló de la Plana, 25 de juny de 2002.– El rector en funcions: Francisco Toledo Lobo.

RESOLUCIÓ de 24 de juny de 2002, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena, en virtut de concurs públic, el senyor Joaquín Luis Sancho Bru professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement d'Enginyeria Mecànica. [2002/Q7144]

D'acord amb la proposta formulada per la comissió constituïda per a jutjar el concurs públic convocat per Resolució de la Universitat Jaume I, de 6 de juny de 2001, per a la provisió d'una plaça del cos de professorat titular d'universitat de l'àrea de coneixement d'Enginyeria Mecànica (concurs núm. 32/2001), i tenint en compte que el concursant proposat complix els requisits establits en l'apartat 2 de l'article 5 del Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, este Rectorat, fent ús de les atribucions que li conferix l'article 20 de la Llei 6/2001, de 21 de desembre, de Universitat, i altres disposicions que la despleguen, resol:

Nomenar el senyor Joaquín Luis Sancho Bru, document nacional d'identitat 20420632J, professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement d'Enginyeria Mecànica, adscrita al Departament de Tecnologia.

Castelló de la Plana, 24 de juny de 2002.– El rector en funcions: Francisco Toledo Lobo.

RESOLUCIÓ de 18 de juny de 2002, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena, en virtut de concurs públic, el senyor Luis Amable García Fernández professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement de Ciències de la Computació i Intel·ligència Artificial. [2002/Q7145]

D'acord amb la proposta formulada per la comissió constituïda per a jutjar el concurs públic convocat per Resolució de la Universitat Jaume I, de 6 de juny de 2001, per a la provisió d'una plaça del cos de professorat titular d'universitat de l'àrea de coneixement de Ciències de la Computació i Intel·ligència Artificial (concurs núm. 22/2001), i tenint en compte que el concursant proposat complix els requisits establits en l'apartat 2 de l'article 5 del Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, este Rectorat, fent ús de les

RESOLUCIÓN de 25 de junio de 2002, de la Universidad Jaume I, por la que se nombra, en virtud de concurso público, a don Daniel Pinazo Calatayud profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Psicología Social. [2002/Q7143]

De conformidad con la propuesta formulada por la comisión constituida para juzgar el concurso público convocado por Resolución de la Universidad Jaume I, de 6 de junio de 2001, para la provisión de una plaza del cuerpo de profesores titulares de universidad del área de conocimiento de Psicología Social (concurso núm. 30/2001), y una vez acreditado por el concursante propuesto que reúne los requisitos a que alude el apartado 2 del artículo 5 del Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 20 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a don Daniel Pinazo Calatayud, documento nacional de identidad 24334481K, profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Psicología Social, adscrita al Departamento de Psicología Evolutiva, Educativa, Social y Metodología.

Castellón de la Plana, 25 de junio de 2002.– El rector en funciones: Francisco Toledo Lobo.

RESOLUCIÓN de 24 de junio de 2002, de la Universidad Jaume I, por la que se nombra, en virtud de concurso público, a don Joaquín Luis Sancho Bru profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Ingeniería Mecánica. [2002/Q7144]

De conformidad con la propuesta formulada por la comisión constituida para juzgar el concurso público convocado por Resolución de la Universidad Jaume I, de 6 de junio de 2001, para la provisión de una plaza del cuerpo de profesores titulares de universidad del área de conocimiento de Ingeniería Mecánica (concurso núm. 32/2001), y una vez acreditado por el concursante propuesto que reúne los requisitos a que alude el apartado 2 del artículo 5 del Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 20 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a don Joaquín Luis Sancho Bru, documento nacional de identidad 20420632J, profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Ingeniería Mecánica adscrita al Departamento de Tecnología.

Castellón de la Plana, 24 de junio de 2002.– El rector en funciones: Francisco Toledo Lobo.

RESOLUCIÓN de 18 de junio de 2002, de la Universidad Jaume I, por la que se nombra, en virtud de concurso público, a don Luis Amable García Fernández profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Ciencia de la Computación e Inteligencia Artificial. [2002/Q7145]

De conformidad con la propuesta formulada por la comisión constituida para juzgar el concurso público convocado por Resolución de la Universidad Jaume I, de 6 de junio de 2001, para la provisión de una plaza del cuerpo de profesores titulares de universidad del área de conocimiento de Ciencia de la Computación e Inteligencia Artificial (concurso núm. 22/2001), y una vez acreditado por el concursante propuesto que reúne los requisitos a que alude el apartado 2 del artículo 5 del Real Decreto 1.888/1984, de 26 de

atribucions que li conferix l'article 42 de la Llei 11/1983 de 25 d'agost, de Reforma Universitària, i altres disposicions que la despleguen, resol:

Nomenar el senyor Luis Amable García Fernández, document nacional d'identitat 10841643H, professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement de Ciències de la Computació i Intel·ligència Artificial adscrita al Departament d'Enginyeria i Ciència dels Computadors.

Castelló de la Plana, 18 de juny de 2002.– El rector en funcions: Francisco Toledo Lobo.

RESOLUCIÓ de 26 de juny de 2002, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena, en virtut de concurs públic, la senyora María Luisa Nieto Soria professora titular d'universitat en l'àrea de coneixement d'Economia Financera i Comptabilitat. [2002/Q7141]

D'acord amb la proposta formulada per la comissió constituïda per a jutjar el concurs públic convocat per Resolució de la Universitat Jaume I, de 6 de juny de 2001, per a la provisió d'una plaça del cos de professorat titular d'universitat de l'àrea de coneixement d'Economia Financera i Comptabilitat (concurs núm. 26/2001), i tenint en compte que la concursant proposada compleix els requisits establerts en l'apartat 2 de l'article 5 del Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, este Rectorat, fent ús de les atribucions que li conferix l'article 20 de la Llei 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i altres disposicions que la despleguen, resol:

Nomenar la senyora María Luisa Nieto Soria, document nacional d'identitat 25398777S, professora titular d'universitat en l'àrea de coneixement d'Economia Financera i Comptabilitat, adscrita al Departament de Finances i Comptabilitat.

Castelló de la Plana, 26 de juny de 2002.– El rector, en funcions: Francisco Toledo Lobo.

RESOLUCIÓ de 25 de juny de 2002, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena, en virtut de concurs públic, la senyora María Isabel Castillo Catalán professora titular d'universitat en l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors. [2002/Q7142]

D'acord amb la proposta formulada per la comissió constituïda per a jutjar el concurs públic convocat per Resolució de la Universitat Jaume I, de 6 de juny de 2001, per a la provisió d'una plaça del cos de professorat titular d'universitat de l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnología de Computadores (concurs núm. 21/2001), i tenint en compte que la concursant proposada compleix els requisits establerts en l'apartat 2 de l'article 5 del Reial Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, este Rectorat, fent ús de les atribucions que li conferix l'article 20 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i altres disposicions que la despleguen, resol:

Nomenar la senyora María Isabel Castillo Catalán, document nacional d'identitat 18953357T, professora titular d'universitat en l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnología de Computadores, adscrita al Departament d'Enginyeria i Ciència dels Computadors.

Castelló de la Plana, 25 de juny de 2002.– El rector en funcions: Francisco Toledo Lobo.

septiembre, este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 42 de la Ley 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria, y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a don Luis Amable García Fernández, documento nacional de identidad 10841643H, profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Ciencia de la Computación e Inteligencia Artificial, adscrita al Departamento de Ingeniería y Ciencia de los Computadores.

Castellón de la Plana, 18 de junio de 2002.– El rector en funciones: Francisco Toledo Lobo.

RESOLUCIÓN de 26 de junio de 2002, de la Universidad Jaume I, por la que se nombra, en virtud de concurso público, a doña María Luisa Nieto Soria profesora titular de universidad en el área de conocimiento de Economía Financiera y Contabilidad. [2002/Q7141]

De conformidad con la propuesta formulada por la comisión constituida para juzgar el concurso público convocado por Resolución de la Universidad Jaume I, de 6 de junio de 2001, para la provisión de una plaza del cuerpo de profesores titulares de universidad del área de conocimiento de Economía Financiera y Contabilidad (concurso núm. 26/2001), y una vez acreditado por la concursante propuesta que reúne los requisitos a que alude el apartado 2 del artículo 5 del Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 20 de la Ley 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a doña María Luisa Nieto Soria, documento nacional de identidad 25398777S, profesora titular de universidad en el área de conocimiento de Economía Financiera y Contabilidad, adscrita al Departamento de Finanzas y Contabilidad.

Castellón de la Plana, 26 de junio de 2002.– El rector, en funciones: Francisco Toledo Lobo.

RESOLUCIÓN de 25 de junio de 2002, de la Universidad Jaume I, por la que se nombra, en virtud de concurso público, a doña María Isabel Castillo Catalán profesora titular de universidad en el área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores. [2002/Q7142]

De conformidad con la propuesta formulada por la comisión constituida para juzgar el concurso público convocado por Resolución de la Universidad Jaume I, de 6 de junio de 2001, para la provisión de una plaza del cuerpo de profesores titulares de universidad del área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores (concurso núm. 21/2001), y una vez acreditado por la concursante propuesta que reúne los requisitos a que alude el apartado 2 del artículo 5 del Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 20 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a doña María Isabel Castillo Catalán, documento nacional de identidad 18953357T, profesora titular de universidad en el área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores, adscrita al Departamento de Ingeniería y Ciencia de los Computadores.

Castellón de la Plana, 25 de junio de 2002.– El rector en funciones: Francisco Toledo Lobo.

Universitat Miguel Hernández

RESOLUCIÓ de 18 de juny de 2002, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es nomena la senyora Aurelia Pérez Espinosa, professora titular d'escola universitària de l'àrea de coneixement Edafologia i Química Agrícola, adscrita al Departament d'Agroquímica i Medi Ambient, en virtut de concurs oposició. [2002/S7038]

De conformitat amb la proposta elevada per la Comissió nomenada per a jutjar el concurs per a la provisió d'una plaça de professor titular d'escola universitària convocada per Resolució de 21 de setembre de 2001 (*Boletín Oficial del Estado* de 18 d'octubre del 2001), i presentada per l'interessat la documentació a què fa referència el punt nové de la convocatòria.

Este Rectorat, en ús de les atribucions conferides per l'article 42 de la Llei Orgànica 11/1983, de Reforma Universitària, de 25 d'agost (*Boletín Oficial del Estado* d'1 de setembre), i la resta de disposicions concordants, ha resolt:

Nomenar la senyora Aurelia Pérez Espinosa, amb document nacional d'identitat número 74194897, professora titular d'escola universitària de la Universitat Miguel Hernández d'Elx de l'àrea de coneixement Edafologia i Química Agrícola, adscrita al Departament d'Agroquímica i Medi Ambient, en virtut de concurs oposició.

Elx, 18 de juny del 2002.– El rector president: Jesús Rodríguez Marín.

RESOLUCIÓ de 18 de juny de 2002, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es nomena la senyora Nuria Galindo Corral, professora titular d'escola universitària de l'àrea de coneixement Física Aplicada adscrita al Departament de Física i Arquitectura de Computadors, en virtut de concurs oposició. [2002/S7039]

De conformitat amb la proposta elevada per la Comissió nomenada per a jutjar el concurs per a la provisió d'una plaça de professor titular d'escola universitària convocada per Resolució de 21 de setembre de 2001 (*Boletín Oficial del Estado* de 18 d'octubre del 2001), i presentada per l'interessat la documentació a què fa referència el punt nové de la convocatòria.

Este Rectorat, en ús de les atribucions conferides per l'article 42 de la Llei Orgànica 11/1983, de Reforma Universitària, de 25 d'agost (*Boletín Oficial del Estado* d'1 de setembre), i la resta de disposicions concordants, ha resolt:

Nomenar la senyora Nuria Galindo Corral, amb document nacional d'identitat número 33483517, professora titular d'escola universitària de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de l'àrea de coneixement Física Aplicada, adscrita al Departament de Física i Arquitectura de Computadors, en virtut de concurs oposició.

Elx, 18 de juny de 2002.– El rector president: Jesús Rodríguez Marín.

RESOLUCIÓ de 23 de maig de 2002, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es nomena el senyor Fermín Camacho de los Ríos, catedràtic d'universitat de l'àrea de coneixement Dret Romà, adscrita al Departament d'Art, Humanitats i Ciències Jurídiques i Socials, en virtut de concurs oposició. [2002/M7040]

De conformitat amb la proposta elevada per la comissió nomenada per a jutjar el concurs per a la provisió d'una plaça de catedràtic d'universitat convocada per Resolució de 21 de setembre de 2001 (*Boletín Oficial del Estado* de 18 d'octubre de 2001), i pre-

Universidad Miguel Hernández

RESOLUCIÓN de 18 de junio de 2002, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se nombra a doña Aurelia Pérez Espinosa, profesora titular de escuela universitaria del área de conocimiento Edafología y Química Agrícola, adscrita al Departamento de Agroquímica y Medio Ambiente, en virtud de concurso oposición. [2002/S7038]

De conformidad con la propuesta elevada por la Comisión nombrada para juzgar el concurso para la provisión de una plaza de profesor titular de escuela universitaria convocada por Resolución de 21 de septiembre de 2001 (*Boletín Oficial del Estado* de 18 de octubre de 2001), y presentada por el interesado la documentación a que hace referencia el punto noveno de la convocatoria.

Este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 42 de la Ley Orgánica 11/1983, de Reforma Universitaria, de 25 de agosto (*Boletín Oficial del Estado* de 1 de septiembre), y demás disposiciones concordantes, ha resuelto:

Nombrar a doña Aurelia Pérez Espinosa, con documento nacional de identidad número 74194897, profesora titular de escuela universitaria de la Universidad Miguel Hernández de Elche del área de conocimiento Edafología y Química Agrícola, adscrita al Departamento de Agroquímica y Medio Ambiente, en virtud de concurso oposición.

Elche, 18 de junio de 2002.– El rector presidente: Jesús Rodríguez Marín.

RESOLUCIÓN de 18 de junio de 2002, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se nombra a doña Nuria Galindo Corral, profesora titular de escuela universitaria del área de conocimiento Física Aplicada adscrita al Departamento de Física y Arquitectura de Computadores, en virtud de concurso oposición. [2002/S7039]

De conformidad con la propuesta elevada por la Comisión nombrada para juzgar el concurso para la provisión de una plaza de profesor titular de escuela universitaria convocada por Resolución de 21 de septiembre de 2001 (*Boletín Oficial del Estado* de 18 de octubre de 2001), y presentada por el interesado la documentación a que hace referencia el punto noveno de la convocatoria.

Este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 42 de la Ley Orgánica 11/1983, de Reforma Universitaria, de 25 de agosto (*Boletín Oficial del Estado* de 1 de septiembre), y demás disposiciones concordantes, ha resuelto:

Nombrar a doña Nuria Galindo Corral, con documento nacional de identidad número 33483517, profesora titular de escuela universitaria de la Universidad Miguel Hernández de Elche, del área de conocimiento Física Aplicada, adscrita al Departamento de Física y Arquitectura de Computadores, en virtud de concurso oposición.

Elche, 18 de junio de 2002.– El rector presidente: Jesús Rodríguez Marín.

RESOLUCIÓN de 23 de mayo de 2002, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se nombra a don Fermín Camacho de los Ríos, catedrático de universidad del área de conocimiento Derecho Romano, adscrita al Departamento de Arte, Humanidades y Ciencias Jurídicas y Sociales, en virtud de concurso oposición. [2002/M7040]

De conformidad con la propuesta elevada por la comisión nombrada para juzgar el concurso para la provisión de una plaza de catedrático de universidad convocada por Resolución de 21 de septiembre de 2001 (*Boletín Oficial del Estado* de 18 de octubre de 2001), y presentada por

sentada per l'interessat la documentació a què fa referència el punt nové de la convocatòria, este Rectorat, en ús de les atribucions conferides per l'article 42 de la Llei Orgànica 11/1983, de 25 d'agost, de Reforma Universitària (*Boletín Oficial del Estado* d'1 de setembre), i la resta de disposicions concordants, ha resolt:

Nomenar el senyor Fermín Camacho de los Ríos, amb document nacional d'identitat número 24200442, catedràtic d'universitat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de l'àrea de coneixement Dret Romà, adscrita al Departament d'Art, Humanitats i Ciències Jurídiques i Socials, en virtut de concurs oposició.

Elx, 23 de maig de 2002.– El rector president: Jesús Rodríguez Marín.

RESOLUCIÓ de 21 de juny de 2002, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es nomena el senyor Juan José Martínez Nicolás, catedràtic d'escola universitària de l'àrea de coneixement Producció Vegetal adscrita al Departament de Producció Vegetal i Microbiologia, en virtut de concurs oposició.
[2002/S7130]

De conformitat amb la proposta elevada per la Comissió nomenada per a jutjar el concurs per a la provisió d'una plaça de catedràtic d'escola universitària convocada per Resolució de 21 de setembre de 2001 (*Boletín Oficial del Estado* de 18.10.2001), modificada per Resolució de 24 d'octubre del 2001 (*Boletín Oficial del Estado* del 01.12.2001) i presentada per l'interessat la documentació a què fa referència el punt nové de la convocatòria.

Este Rectorat, en ús de les atribucions conferides per l'article 42 de la Llei Orgànica 11/1983, de Reforma Universitària, de 25 d'agost (*Boletín Oficial del Estado* d'1 de setembre), i la resta de disposicions concordants, ha resolt:

Nomenar el senyor Juan José Martínez Nicolás, amb document nacional d'identitat número 77507696, catedràtic d'escola universitària de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de l'àrea de coneixement Producció Vegetal, adscrita al Departament de Producció Vegetal i Microbiologia, en virtut de concurs oposició.

Elx, 21 de juny de 2002.– El rector president: Jesús Rodríguez Marín.

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓ de 19 de abril de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es nomena la senyora María Julia Osca Pons, professora titular d'universitat de l'àrea de coneixement de Pintura, adscrita al Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals. [2002/M7149]

De conformitat amb la proposta elevada per la comissió nomenada per a jutjar el concurs convocat per Resolució de 15 de maig de 2001 d'esta Universitat, plaça número 99/2001, codi 2849, (BOE de 6 de juny de 2001), i presentada per la interessada la documentació a què fa referència el punt desé de la convocatòria, este Rectorat, fent ús de les atribucions conferides per l'article 42 de la Llei 11/1983, de 25 d'agost, de Reforma Universitària i la resta de disposicions que la desenvolupen, ha resolt:

Nomenar la senyora María Julia Osca Pons, amb número de document nacional d'identitat 73551556, professora titular d'universitat de la Universitat Politècnica de València, de l'àrea de coneixement de Pintura, adscrita al Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals.

València, 19 de abril de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

el interesado la documentación a que hace referencia el punto noveno de la convocatoria, este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 42 de la Ley Orgánica 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria (*Boletín Oficial del Estado* de 1 de septiembre), y demás disposiciones concordantes, ha resuelto:

Nombrar a don Fermín Camacho de los Ríos, con documento nacional de identidad número 24200442, catedrático de universidad de la Universidad Miguel Hernández de Elche, del área de conocimiento Derecho Romano, adscrita al Departamento de Arte, Humanidades y Ciencias Jurídicas y Sociales, en virtud de concurso-oposición.

Elche, 23 de mayo de 2002.– El rector-presidente: Jesús Rodríguez Marín.

RESOLUCIÓN de 21 de junio de 2002, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se nombra a don Juan José Martínez Nicolás, catedrático de escuela universitaria del área de conocimiento Producción Vegetal adscrita al Departamento de Producción Vegetal y Microbiología, en virtud de concurso oposición.
[2002/S7130]

De conformidad con la propuesta elevada por la Comisión nomenada para juzgar el concurso para la provisión de una plaza de Catedrático de Escuela Universitaria convocada por Resolución de 21 de septiembre de 2001 (*Boletín Oficial del Estado* de 18.10.2001), modificada por Resolución de 24 de octubre de 2001 (*Boletín Oficial del Estado* del 01.12.2001) y presentada por el interesado la documentación a que hace referencia el punto noveno de la convocatoria.

Este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 42 de la Ley Orgánica 11/1983, de Reforma Universitaria, de 25 de agosto (*Boletín Oficial del Estado* de 1 de septiembre), y demás disposiciones concordantes, ha resuelto:

Nombrar a don Juan José Martínez Nicolás, con documento nacional de identidad número 77507696, catedrático de escuela universitaria de la Universidad Miguel Hernández de Elche, del área de conocimiento Producción Vegetal, adscrita al Departamento de Producción Vegetal y Microbiología, en virtud de concurso oposición.

Elche, 21 de junio de 2002.– El rector presidente: Jesús Rodríguez Marín.

Universidad Politécnica de Valencia

RESOLUCIÓN de 19 de abril de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se nombra a doña María Julia Osca Pons, profesora titular de universidad del área de conocimiento de Pintura, adscrita al Departamento de Conservación i Restauración de Bienes Culturales. [2002/M7149]

De conformidad con la propuesta elevada por la comisión nomenada para juzgar el concurso convocado por Resolución de 15 de mayo de 2001 de esta Universidad, plaza número 99/2001, código 2849, (BOE de 6 de junio de 2001), y presentada por la interesada la documentación a que hace referencia el punto décimo de la convocatoria, este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 42 de la Ley 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a doña María Julia Osca Pons, con número de documento nacional de identidad 73551556, profesora titular de universidad de la Universidad Politécnica de Valencia, del área de conocimiento de Pintura, adscrita al Departamento de Conservación i Restauración de Bienes Culturales.

Valencia, 19 de abril de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

RESOLUCIÓ de 19 de abril de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual declara desert el concurs d'accés per a la provisió d'una plaça de titular d'escola universitària de l'àrea de coneixement d'Enginyeria i Infraestructura dels Transports, adscrita al Departament d'Enginyeria i Infraestructura dels Transports. [2002/Q7123]

Concloses les actuacions de la comissió jutjadora del concurs d'accés convocat per la Resolució de 24 d'abril de 2001, d'esta universitat (BOE d'11 de maig de 2001), per a la provisió d'una plaça de titular d'escola universitària de l'àrea de coneixement d'Enginyeria i Infraestructura dels Transports, adscrita al Departament d'Enginyeria i Infraestructura dels Transports, plaça número 59/2001, codi 2160, i vista la proposta elevada per la mateixa de no provisió de la plaça al no aconseguir cap aspirant la valoració estableguda en l'article 11.2.a del Real Decret 1.888/1984, de 26 de setembre, modificat pel Real Decret 1.427/1986, de 13 de juny, este Rectorat resol:

Declarar deserta la provisió de la plaça referenciada més amunt.

València, 19 de abril de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

RESOLUCIÓ de 19 de abril de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena el senyor Luis Alejandro Guijarro Coloma professor titular d'universitat de l'àrea de coneixement d'Enginyeria Telemàtica, adscrita al Departament de Comunicacions. [2002/Q7124]

De conformitat amb la proposta elevada per la comissió nomenada per a jutjar el concurs convocat per Resolució d'11 de juny de 2001, d'esta universitat, plaça número 148/2001, codi 2842 (BOE de 6 de juliol de 2001), i presentada per l'interessat la documentació a què fa referència el punt desé de la convocatòria, este Rectorat, fent ús de les atribucions conferides per l'article 42 de la Llei 11/1983, de 25 d'agost, de Reforma Universitària, i la resta de disposicions que la desenvolupen, ha resolt:

Nomenar el senyor Luis Alejandro Guijarro Coloma, amb número de document nacional d'identitat 74086712, professor titular d'universitat de la Universitat Politècnica de València, de l'àrea de coneixement d'Enginyeria Telemàtica, adscrita al Departament de Comunicacions.

València, 19 de abril de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

RESOLUCIÓ de 19 de abril de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena el senyor Pedro Juan López Rodríguez catedràtic d'universitat de l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors, adscrita al Departament d'Informàtica de Sistemes i Computadors. [2002/Q7125]

De conformitat amb la proposta elevada per la comissió nomenada per a jutjar el concurs convocat per Resolució d'11 de juny de 2001, d'esta universitat, plaça número 130/2001, codi 2795 (BOE de 6 de juliol de 2001), i presentada per l'interessat la documentació a què fa referència el punt desé de la convocatòria, este Rectorat, fent ús de les atribucions conferides per l'article 42 de la Llei 11/1983, de 25 d'agost, de Reforma Universitària, i la resta de disposicions que la desenvolupen, ha resolt:

Nomenar el senyor Pedro Juan López Rodríguez, amb número de document nacional d'identitat 19847299, catedràtic d'universitat de la Universitat Politècnica de València, de l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors, adscrita al Departament d'Informàtica de Sistemes i Computadors.

València, 19 de abril de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

RESOLUCIÓN de 19 de abril de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se declara desierto el concurso de acceso para la provisión de una plaza de titular de escuela universitaria del área de conocimiento DE Ingeniería e Infraestructura de los Transportes, adscrita al Departamento de Ingeniería e Infraestructura de los Transportes. [2002/Q7123]

Concluidas las actuaciones de la comisión juzgadora del concurso de acceso convocado por Resolución de 24 de abril de 2001, de esta universidad (BOE de 11 de mayo de 2001), para la provisión de una plaza de titular de escuela universitaria del área de conocimiento de Ingeniería e Infraestructura de los Transportes, adscrita al Departamento de Ingeniería e Infraestructura de los Transportes, plaza número 59/2001, código 2160, y vista la propuesta elevada por la misma de no provisión de la plaza al no alcanzar ningún aspirante la valoración establecida en el artículo 11.2.a del Real Decreto 1.888/1984, de 26 de septiembre, modificado por el Real Decreto 1.427/1986, de 13 de junio, este Rectorado resuelve:

Declarar desierta la provisión de la plaza arriba referenciada.

Valencia, 19 de abril de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

RESOLUCIÓN de 19 de abril de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se nombra a don Luis Alejandro Guijarro Coloma, profesor titular de universidad del área de conocimiento de Ingeniería Telemática, adscrita al Departamento de Comunicaciones. [2002/Q7124]

De conformidad con la propuesta elevada por la comisión nombrada para juzgar el concurso convocado por Resolución de 11 de junio de 2001, de esta universidad, plaza número 148/2001, código 2842 (BOE de 6 de julio de 2001), y presentada por el interesado la documentación a que hace referencia el punto décimo de la convocatoria, este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 42 de la Ley 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria, y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a don Luis Alejandro Guijarro Coloma, con número de documento nacional de identidad 74086712, profesor titular de universidad de la Universidad Politécnica de Valencia, del área de conocimiento de Ingeniería Telemática, adscrita al Departamento de Comunicaciones.

Valencia, 19 de abril de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

RESOLUCIÓN de 19 de abril de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se nombra a don Pedro Juan López Rodríguez catedrático de universidad del área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores, adscrita al Departamento de Informática de Sistemas y Computadores. [2002/Q7125]

De conformidad con la propuesta elevada por la comisión nombrada para juzgar el concurso convocado por Resolución de 11 de junio de 2001, de esta universidad, plaza número 130/2001, código 2795 (BOE de 6 de julio de 2001), y presentada por el interesado la documentación a que hace referencia el punto décimo de la convocatoria, este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 42 de la Ley 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria, y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a don Pedro Juan López Rodríguez, con número de documento nacional de identidad 19847299, catedrático de universidad de la Universidad Politécnica de Valencia, del área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores, adscrita al Departamento de Informática de Sistemas y Computadores.

Valencia, 19 de abril de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

RESOLUCIÓ de 19 de abril de 2002, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena el senyor Juan Miguel Martínez Rubio catedràtic d'escola universitària de l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors, adscrita al Departament d'Informàtica de Sistemes i Computadors. [2002/Q7126]

De conformitat amb la proposta elevada per la comissió nomenada per a jutjar el concurs convocat per Resolució d'11 de juny de 2001, d'esta universitat, plaça número 181/2001, codi 2835 (BOE de 6 de juliol de 2001), i presentada per l'interessat la documentació a què fa referència el punt desé de la convocatòria, este Rectorat, fent ús de les atribucions conferides per l'article 42 de la Llei 11/1983, de 25 d'agost, de Reforma Universitària, i la resta de disposicions que la desenvolupen, ha resolt:

Nomenar el senyor Juan Miguel Martínez Rubio, amb número de document nacional d'identitat 22684050, catedràtic d'escola universitària de la Universitat Politècnica de València, de l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors, adscrita al Departament d'Informàtica de Sistemes i Computadors.

València, 19 de abril de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

III. CONVENIS I ACTES

c) AUTORIZACIONS ADMINISTRATIVES

Conselleria de Cultura i Educació

ORDE de 24 de juny de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es resolen els expedients de modificació i d'accés als sistemes de finançament de les unitats de segon cicle d'Educació Infantil dels centres de titularitat de les corporacions locals, altres administracions públiques i de titularitat privada concertats en Ensenyament Bàsic, per al període des del curs 2002/03 fins al 2004/05. [2002/X7497]

Les sol·licituds per al finançament d'unitats corresponents al segon cicle d'Educació Infantil han sigut formulades pels titulars dels centres docents.

En les direccions territorials de Cultura i Educació han tramitat els expedients de sol·licitud. La Inspecció Educativa i els directors territorials de Cultura i Educació han emés els informes preceptius, així com les Comissions Territorials de Concerts, en l'àmbit de les seues competències.

La Direcció General de Centres, després, si calia, de l'audiència prèvia als interessats, ha elevat la proposta corresponent.

Ateses les consignacions pressupostàries en la línia de subvenció per al finançament amb fons públics dels ensenyaments d'Educació Infantil i Primària impartits als centres docents privats acollits al règim de concerts.

De conformitat amb la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu, la Llei Orgànica 9/1995, de 20 de novembre, de la Participació, l'Avaluació i el Govern dels Centres Docents i l'Orde de 16 de novembre de 2000 (DOGV de 21 de novembre) de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es regulen els sistemes de finançament que han de regir el sosteniment amb fons públics de les unitats corresponents al segon cicle d'Educació Infantil de què disposen els centres de titularitat de les corporacions locals, d'altres administracions públiques i de titularitat privada concertats en ensenyament bàsic, modificada per les Ordens de 17 de gener de 2001 (DOGV de 24 de gener) i de 7 de gener de 2002 (DOGV de 14 de gener).

RESOLUCIÓN de 19 de abril de 2002, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se nombra a don Juan Miguel Martínez Rubio catedrático de escuela universitaria del área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores, adscrita al Departamento de Informática de Sistemas y Computadores. [2002/Q7126]

De conformidad con la propuesta elevada por la comisión nombrada para juzgar el concurso convocado por Resolución de 11 de junio de 2001, de esta universidad, plaza número 181/2001, código 2835 (BOE de 6 de julio de 2001), y presentada por el interesado la documentación a que hace referencia el punto décimo de la convocatoria, este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 42 de la Ley 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria, y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a don Juan Miguel Martínez Rubio, con número de documento nacional de identidad 22684050, catedrático de escuela universitaria de la Universidad Politécnica de Valencia, del área de conocimiento de Arquitectura y Tecnología de Computadores, adscrita al Departamento de Informática de Sistemas y Computadores.

Valencia, 19 de abril de 2002.– El rector: Justo Nieto Nieto.

III. CONVENIOS Y ACTOS

c) AUTORIZACIONES ADMINISTRATIVAS

Conselleria de Cultura y Educación

ORDEN de 24 de junio de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se resuelven los expedientes de modificación y acceso a los sistemas de financiación de las unidades de segundo ciclo de Educación Infantil de los centros de titularidad de las corporaciones locales, otras administraciones públicas y de titularidad privada concertados en Enseñanza Básica, para el período desde el curso 2002/2003 hasta el 2004/2005. [2002/X7497]

Las solicitudes para la financiación de unidades correspondientes al segundo ciclo de Educación Infantil han sido formuladas por los titulares de los centros docentes.

En las Direcciones Territoriales de Cultura y Educación se han tramitado los expedientes de solicitud. La Inspección Educativa y los directores territoriales de Cultura y Educación han emitido los informes preceptivos, así como las Comisiones Territoriales de Conciertos, en el ámbito de sus competencias.

La Dirección General de Centros Docentes tras, en su caso, la audiencia previa a los interesados ha elevado la correspondiente propuesta.

Considerando las consignaciones presupuestarias en la línea de subvención para la financiación con fondos públicos de las enseñanzas de Educación Infantil y Primaria impartidas en los centros docentes privados acogidos al régimen de conciertos.

De conformidad con la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, la Ley Orgánica 9/1995, de 20 de noviembre, de la Participación, la Evaluación y el Gobierno de los Centros Docentes y la Orden de 16 de noviembre de 2000, de la Conselleria de Cultura y Educación (DOGV de 21 de noviembre), por la que se regulan los sistemas de financiación que regirán el sostenimiento con fondos públicos de las unidades correspondientes al segundo ciclo de Educación Infantil de que dispongan los centros de titularidad de las corporaciones locales, de otras administraciones públicas y de titularidad privada concertados en enseñanza básica, modificada por las Ordens de 17 de enero de 2001 (DOGV de 24 de enero) y de 7 de enero de 2002 (DOGV de 14 de enero).

Fent ús de les atribucions que em conferix l'article 35 de la Llei de Govern Valencian.

ORDENE

Primer

Aprovar o desestimar, segon el que s'establix per a cadascun dels casos en l'annex, les sol·licituds de modificació i accés al sistema de finançament de les unitats de segon cicle de l'Educació Infantil, formulades pels titulars dels centres per al període comprés des de l'inici del curs 2002/2003 fins a la finalització del curs 2004/2005.

Segon

Els titulars dels centres privats beneficiaris d'una resolució totalment o parcialment estimatòria d'un expedient d'incorporació al règim de concerts econòmics singulars o la seua modificació, hauran d'acreditar, amb caràcter previ a la firma del corresponent document administratiu amb la Conselleria de Cultura i Educació, que continuen mantenint la titularitat del centre i que es troben al corrent de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

1. La documentació a aportar, que acredite l'existència de la persona física o jurídica i la circumstància que esta és la titular del centre docent haurà de ser la següent:

1.1 Fotocòpia compulsada de la targeta de persones jurídiques i entitats en general, en què conste el codi d'identificació fiscal (CIF) de l'entitat. En el cas que el titular siga una persona física, hi caldrà aportar fotocòpia compulsada del DNI.

1.2. Certificació actualitzada, amb un màxim d'antelació d'un mes respecte al moment de la presentació, de la Tresoreria General de la Seguretat Social, acreditativa de la inscripció de l'empresa en la Seguretat Social, amb indicació del nombre de treballadors donats d'alta i en la qual hauran de coincidir les dades de l'empresa amb les del titular del centre docent.

2. La documentació per a efectuar l'acreditació relativa al fet que el titular del centre es troba al corrent de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social haurà de ser la que en cada moment estableix la Conselleria d'Economia i Ocupació fent ús de les seues competències. Així, i segons el que s'establix en l'Orde de 30 de maig de 1996 de la Conselleria d'Economia i Hisenda, la documentació que cal presentar amb eixa finalitat és la següent:

2.1 Certificació actualitzada de l'administració de la Seguretat Social corresponent, acreditativa del fet que l'entitat titular es troba al corrent de les seues obligacions de Seguretat Social.

2.2 Certificació actualitzada de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, acreditativa del fet que l'entitat titular es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb la hisenda estatal.

2.3 Certificació actualitzada de la Conselleria d'Economia i Hisenda de la Generalitat Valenciana, acreditativa del fet que l'entitat titular es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb la hisenda autònoma valenciana.

2.4 Últim rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques referent a l'epígraf corresponent a l'activitat d'ensenyament o, si no se'n disposa, el document d'alta en el citat impost i epígraf. En cas d'haver-ne sigut declarat exempt, caldrà aportar la resolució emesa per l'òrgan corresponent on es reconega la mencionada excepció.

Transcorregut un mes des de la notificació de l'orde per la qual s'estima totalment o parcialment la sol·licitud d'un centre de modificació o accés als sistemes de finançament del segon cicle de l'Educació Infantil, sense haver presentat sense causa justificada l'anterior documentació, la titularitat del centre perdrà el dret a la subscripció del corresponent document administratiu, sense perjudici que puga tornar a iniciar un nou expedient en temps i forma, per a qualsevol altre curs acadèmic posterior.

En virtud de las atribuciones conferidas por el artículo 35 de la Ley de Gobierno Valenciano,

ORDENO

Primer

Aprobar o desestimar, según lo establecido para cada uno de los casos en el Anexo, las solicitudes de modificación y acceso al sistema de financiación de las unidades de segundo ciclo de Educación Infantil, formuladas por los titulares de los centros para el período comprendido desde el inicio del curso 2002/2003 hasta la finalización del curso 2004/2005.

Segundo

Los titulares de los centros privados beneficiarios de una resolución total o parcialmente estimatoria de un expediente de incorporación al régimen de conciertos económicos singulares, o su modificación, tendrán que acreditar, con carácter previo a la firma del correspondiente documento administrativo con la Conselleria de Cultura y Educación, que continúan manteniendo la titularidad del centro y que se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

1. La documentación a aportar que acredite la existencia de la persona física o jurídica y la circunstancia de que ésta es la titular del centro docente será la siguiente:

1.1 Fotocopia compulsada de la Tarjeta de Personas Jurídicas y Entidades en General, donde conste el Código de Identificación Fiscal (CIF) de la entidad. En el caso de que el titular sea una persona física se deberá aportar fotocopia compulsada del DNI.

1.2 Certificación actualizada, con un máximo de antelación de un mes respecto al momento de la presentación, de la Tesorería General de la Seguridad Social acreditativa de la inscripción de la empresa en la Seguridad Social, con expresión del número de trabajadores dados de alta, en la que coincidirán los datos de la empresa con los del titular del centro docente.

2. La documentación para efectuar la acreditación relativa a que el titular del centro se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social será la que en cada momento establezca la Conselleria de Economía y Empleo en ejercicio de sus competencias. Así y de acuerdo con lo que establece la Orden de 30 de mayo de 1996 de la Conselleria de Economía y Hacienda, la documentación a presentar con esa finalidad será la siguiente:

2.1. Certificación actualizada de la administración de la Seguridad Social correspondiente, acreditativa de que la entidad titular se halla al corriente de sus obligaciones de Seguridad Social.

2.2. Certificación actualizada de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, acreditativa de que la entidad titular se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal.

2.3. Certificación actualizada de la Conselleria de Economía y Hacienda de la Generalitat Valenciana, acreditativa de que la entidad titular se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda autonómica valenciana.

2.4. Último recibo del Impuesto sobre Actividades Económicas, referente al epígrafe correspondiente a la actividad de enseñanza o, en su defecto, el documento de alta en el citado impuesto y epígrafe. En el caso de haber sido declarado exento, se deberá aportar la resolución emitida por el órgano correspondiente en donde se reconoce la mencionada exención.

Transcurrido un mes desde la notificación de la Orden por la que se estime total o parcialmente la solicitud de un centro de modificación o acceso a los sistemas de financiación del segundo ciclo de la Educación Infantil, sin haber presentado, sin causa justificada, la anterior documentación, la titularidad del centro perderá el derecho a la suscripción del correspondiente documento administrativo, sin perjuicio de que pueda volver a iniciar nuevo expediente en tiempo y forma para cualquier otro curso académico posterior.

Tercer

Les incorporacions i modificacions que s'acorden per la present orde, hauran de formalitzar-se en els corresponents documents administratius, segons els models aprovats per l'Orde de la Conselleria de Cultura i Educació de 16 de novembre de 2000 (DOGV de 21 de novembre), modificada per les Ordens de 17 de gener de 2001 (DOGV de 24 de gener) i de 7 de gener de 2002 (DOGV de 14 de gener) o en documents annexos, si és procedent, en els 15 dies següents a la publicació de la present orde, o en els quinze dies següents al mes de termini a què fa referència l'apartat segon d'esta orde, si este termini és posterior, a les dependències de la direcció territorial corresponent. A tal efecte, els directors territorials de Cultura i Educació hauran de notificar a les persones interessades el dia i l'hora en què hagen de subscriure el document administratiu, que haurà de ser firmat pel director territorial de Cultura i Educació corresponent i el titular del centre docent privat o persona que n'exerçisa la representació legal.

Si el titular del centre docent, sense causa justificada, no subscriu el document administratiu el dia notificat, perdrà el dret.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Les resolucions dels expedients de modificació i accés als sistemes de finançament d'unitats d'Educació Infantil de segon cicle, contingudes en la present orde, s'han d'inscriure en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana.

Conformement al que s'establix en els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició, o bé plantejar-hi directament recurs contenciosos administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant el conseller de Cultura i Educació en el termini d'un mes a comptar des del sendemà de la notificació o publicació, segons corresponga.

b) El recurs contenciosos administratiu s'haurà de plantejar davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des del sendemà de la notificació o publicació, segons corresponga.

València, 24 de juny de 2002

El conseller, p.s.r. (art. 4.1 del Decret 111/2000, DOGV núm. 3798, de 21 de juliol), la subsecretària, CARMEN NÁCHER PÉREZ

Tercero

Las incorporaciones y modificaciones que se acuerden por la presente orden, deberán formalizarse en los correspondientes documentos administrativos, de acuerdo con los modelos aprobados por la Orden de la Consellería de Cultura y Educación de 16 de noviembre de 2000 (DOGV de 21 de noviembre), modificada por las Ordens de 17 de enero de 2001 (DOGV de 24 de enero) y 7 de enero de 2002 (DOGV de 14 de enero) o en documentos anexos, en su caso, en los 15 días siguientes a la publicación de la presente orden – o en los 15 días siguientes al mes de plazo a que hace referencia el apartado segundo de esta orden si este plazo fuera posterior– en las dependencias de la dirección territorial correspondiente. A este efecto, los directores territoriales de Cultura y Educación deberán notificar a las personas interesadas el día y hora en que hayan de subscribir el documento administrativo, que deberá ser firmado por el director territorial de Cultura y Educación correspondiente y el titular del centro docente privado o persona que ejerza la representación legal.

Si el titular del centro docente, sin causa justificada, no subscribe el documento administrativo el día notificado, perderá el derecho.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Las resoluciones de los expedientes de modificación y acceso a los sistemas de financiación de unidades de Educación Infantil de segundo ciclo, contenidas en la presente orden, se inscribirán en el Registro de Centros Docentes de la Comunidad Valenciana.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición, o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Cultura y Educación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación o publicación, según corresponda.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación o publicación según corresponda.

Valencia, 24 de junio de 2002

El conseller, p.s.r. (art. 4.1 del Decreto 111/2000, DOGV núm. 3798, de 21 de julio), la subsecretaria, CARMEN NÁCHER PÉREZ

ANNEX / ANEXO

Codi/	Centre/	Localitat/	U. Estimades/as				U. Desestimades/as	
			I	II	Motivació/n	III	Motivació/n	Tipo
Tipus/								
Código	Centro	Localidad						
03000060	LA MILAGROSA	AGOST	3	0		0	0	A
03011355	ALTOZANO	ALACANT	5	0		1	1	A
03001787	CALASANCIO	ALACANT	7	0		0	0	A
03001775	DON BOSCO - SALESIANOS	ALACANT	4	5	3	0	0	A
03000904	JESUS MARIA	ALACANT	9	0		0	0	A
03001210	JESUS MARIA-ASIS	ALACANT	3	0		0	0	A
03001121	LA PURISIMA Y SAN FRANCISCO	ALACANT	6	0		0	0	A
03000965	MARIA AUXILIADORA	ALACANT	6	0		0	0	A
03001829	MEDICO PEDRO HERRERO	ALACANT	3	0		0	0	A
03000758	NUESTRA SEÑORA DE LOS ANGELES	ALACANT	3	0		0	0	A
03001039	NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	ALACANT	8	1	3	0	0	A
03001088	NUESTRA SEÑORA DEL REMEDIO	ALACANT	5	1	3	0	0	A
03001143	SAGRADA FAMILIA	ALACANT	6	0		0	0	A
03001167	SAGRADO CORAZON HH.MARISTAS	ALACANT	6	6	3	0	0	A
03001179	SAGRADOS CORAZONES	ALACANT	5	0		1	3	A
03001180	SAN AGUSTIN	ALACANT	8	0		0	0	A

03001192	SAN ANTONIO	ALACANT	3	0	0	A
03001209	SAN JOSE	ALACANT	6	0	0	A
03001222	SAN JOSE DE CAROLINAS	ALACANT	3	0	0	A
03001234	SAN JUAN BAUTISTA	ALACANT	3	0	0	A
03001313	SANTA TERESA-VISTAHERMOSA	ALACANT	6	0	0	A
03001726	SANTISIMO SACRAMENTO	ALACANT	3	0	0	A
03001751	JESUS MARIA	ALACANT-				
		VILLAFRANQUEZA	3	0	0	A
03000451	EL SALVADOR	ALCOI	0	0	3	5
03000357	LA PRESENTACION	ALCOI	5	0	0	B
03000448	LA SALLE	ALCOI	6	0	0	A
03000382	SAGRADA FAMILIA	ALCOI	6	0	0	A
03000424	SALESIANOS JUAN XXIII	ALCOI	1	0	0	A
03000473	SAN ROQUE-PRIMARIA	ALCOI	8	0	0	A
03000497	SAN VICENTE DE PAUL	ALCOI	6	0	0	A
03000485	SAN VICENTE FERRER	ALCOI	6	0	0	A
03002721	VIRGEN DE LAS NIEVES	ASPE	3	0	0	A
03002779	FUNDACION RIBERA	BANYERES DE MARIOLA	3	0	0	A
03003073	NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES	BENIDORM	5	1	3	A
03003449	ALMEDIA	CALLOSA D'EN SARRIÀ	3	0	0	A
03003498	LA PURISIMA	CALLOSA DE SEGURA	3	0	0	A
03003681	MARIA ASUNTA	CASTALLA	3	0	0	A
03003796	SAN FRANCISCO DE ASIS	COCENTAINA	3	0	0	A
03003954	NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	CREVILLENTE	3	0	0	A
03004132	BAMBI	DÉNIA	6	0	0	A
03004193	SAGRADO CORAZON	DÉNIA	5	1	3	A
03004201	SAN JUAN BAUTISTA	DÉNIA	6	0	0	A
03005677	SANTA MARIA DEL CARMEN	ELDA	9	0	0	A
03004880	ACADEMIA LUIS VIVES	ELX	3	0	0	A
03004983	LOPE DE VEGA	ELX	3	0	0	A
03005070	SAN JOSE DE CALASANZ	ELX	3	0	0	A
03005069	SAN RAFAEL-SALESIANOS	ELX	3	3	3	A
03004971	SANTA MARIA	ELX	9	0	0	A
03005185	ALTABIX	ELX-ALTABIX	3	0	0	A
03004961	NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	ELX-MATOLA	9	0	0	A
03006128	NUESTRA SEÑORA DE LOS					
	DESAMPARADOS	IBI	3	0	0	A
03006131	SAN JUAN Y SAN PABLO	IBI	6	0	0	A
03006529	DIVINA PASTORA	MONÒVER	3	0	0	A
03010995	C.E.B.A.T.	MUTXAMEL	1	0	2	2
03006724	ORATORIO FESTIVO	NOVELDA	6	0	0	B
03006736	PADRE DEHON	NOVELDA	6	1	3	A
03006748	SAN JOSE DE CLUNY	NOVELDA	3	0	0	A
03006751	SANTA MARIA MAGDALENA	NOVELDA	3	0	0	A
03007388	DIOCESANO SANTO DOMINGO	ORIHUELA	9	0	0	A
03007327	JESUS MARIA	ORIHUELA	6	0	0	A
03007224	NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	ORIHUELA	6	0	0	A
03007421	OLEZA	ORIHUELA	3	0	0	A
03007352	ORATORIO FESTIVO	ORIHUELA	3	0	0	A
03007601	S. ANTONIO	PEGO	0	1	4	A
03007741	SANTO DOMINGO SAVIO	PETRER	3	1	3	A
03008174	NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	SANT JOAN D'ALACANT	3	0	0	A
03008411	SANTA FAZ	SANT VICENT DEL RASPEIG	6	0	0	A
03010521	ALONAI	SANTA POLA	3	0	0	A
03008484	NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	SAX	3	0	0	A
03008654	LA PURISIMA	TORREVIEJA	0	6	4	A
03009191	LA ENCARNACION	VILLENA	6	0	0	A
03009208	MARIA AUXILIADORA	VILLENA	6	0	0	A
03009211	NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES	VILLENA	3	0	0	A
03006232	MARIA INMACULADA	XÀBIA	3	0	0	A
12000509	NUESTRA SEÑORA DE LA CONSOLACION	BENICARLÓ	9	0	0	A
12000522	LICEO	BENICÀSSIM	3	0	0	A
12000716	ILLES COLUMBRETES	BURRIANA	3	0	0	A
12000662	NUESTRA SEÑORA DE LA CONSOLACION	BURRIANA	6	0	0	A
12000698	SALESIANOS SAN JUAN BAUTISTA	BURRIANA	6	0	0	A
12000686	VILLA FATIMA	BURRIANA	3	0	0	A
12001022	ESCUELAS PIAS	CASTELLÓ DE LA PLANA	6	0	0	A
12004102	GRANS I MENUTS	CASTELLÓ DE LA PLANA	3	0	0	A
12001009	MADRE VEDRUNA SAGRADO CORAZON	CASTELLÓ DE LA PLANA	9	0	0	A
12000947	NUESTRA SEÑORA DE LA CONSOLACION	CASTELLÓ DE LA PLANA	9	0	0	A
12000169	LA SALLE	L'ALCORA	3	0	0	A
12000157	PUERTOLAS PARDO	L'ALCORA	3	0	0	A
12001952	NUESTRA SEÑORA DE LA CONSOLACION	NULES	3	0	0	A
12002051	COLEGIO MADRE MARIA ROSA MOLAS	ONDA	3	0	0	A

12002063	VIRGEN DEL CARMEN	ONDA	6	0	0	A
12002282	LA MILAGROSA	SEGORBE	3	0	0	A
12002993	FUNDACION FLORS	VILA-REAL	3	0	0	A
12002968	NUESTRA SEÑORA DE LA CONSOLACION	VILA-REAL	6	0	0	A
12002932	VIRGEN DEL CARMEN	VILA-REAL	3	0	0	A
12003092	DIVINA PROVIDENCIA	VINARÒS	3	0	0	A
12003110	NUESTRA SEÑORA DE LA CONSOLACION	VINARÒS	3	0	0	A
46000110	MADRE JOSEFA CAMPOS	ALAQUÀS	6	0	0	A
46000109	MARE DE DEU DE L'OLIVAR I	ALAQUÀS	6	0	0	A
46000249	SANTA ANA Y SAN JOSE DE LA MONTAÑA	ALBAL	3	0	0	A
46000328	LA MILAGROSA	ALBERIC	3	0	0	A
46000407	SANTA MARIA-MARIANISTAS	ALBORAYA	6	0	0	A
46000468	SANTISIMO CRISTO DE LA FE	ALCÀSSER	3	0	0	A
46000845	MARIANO SERRA	ALDAIA	6	0	0	A
46000936	GUIA, SL.	ALFAFAR	3	0	0	A
46000948	MARIA INMACULADA	ALFAFAR	3	0	0	A
46000951	VAMAR	ALFAFAR	2	0	0	A
46001035	RAMON Y CAJAL	ALFARA DEL PATRIARCA	3	0	0	A
46001126	NUESTRA SEÑORA DE LA SALUD	ALGEMESÍ	9	0	0	A
46001096	SAN JOSE DE CALASANZ	ALGEMESÍ	6	0	0	A
46001114	SANTA ANA	ALGEMESÍ	6	0	0	A
46001254	SAGRAT COR DE JESÚS	ALGINET	3	0	0	A
46001308	YOCRIS	ALMÀSSERA	3	0	0	A
46000638	JUCAR	ALZIRA	3	0	0	A
46000602	LA PURISIMA	ALZIRA	6	0	0	A
46000547	SAGRADA FAMILIA	ALZIRA	3	0	0	A
46000614	SANTOS PATRONOS	ALZIRA	3	0	0	A
46001667	ASUNCION DE NUESTRA SEÑORA	BENAGUASIL	4	0	0	A
46001734	NUESTRA SEÑORA DEL SOCORRO	BENETÚSSER	6	0	0	B
46001849	CRISTO REY	BENIFAIÓ	3	0	0	A
46001941	ESCLAVAS SAGRADO CORAZON DE JESUS	BENIRREDRÀ	6	0	0	A
46001989	MARQUES DE DOS AGUAS	BÉTERA	3	0	0	A
46001990	NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	BÉTERA	3	0	0	A
46015320	SAN PATRICIO	BÉTERA	0	0	3	5 A
46002121	SAGRADA FAMILIA-ATALAYA	BUÑOL	3	0	0	A
46002210	JUAN XXIII	BURJASSOT	3	0	0	A
46002350	LA FONTAINE	BURJASSOT	3	0	0	A
46002258	SAN MIGUEL ARCANGEL	BURJASSOT	3	0	0	A
46002519	CERVANTES	CANALS	3	0	0	A
46002611	AVE MARIA	CARCAIXENT	3	0	0	A
46002623	MARIA INMACULADA	CARCAIXENT	6	0	0	A
46002911	LARRODE	CATARROJA	3	0	0	A
46018667	SAN ANTONIO DE PADUA II	CATARROJA	3	0	0	A
46003482	SAN JOSE DE LA MONTAÑA	CHESTE	3	0	0	A
46003330	INMACULADA CONCEPCION	CULLERA	3	0	0	A
46003342	LA MILAGROSA	CULLERA	6	0	0	A
46016634	SAN VICENTE FERRER	CULLERA	3	0	0	A
46004140	ABAD SOLA	GANDIA	3	0	0	A
46004073	ABECE	GANDIA	6	0	0	A
46004061	BORJA	GANDIA	3	0	0	A
46004115	CRISTO REY (MM.ESCOLAPIAS)	GANDIA	6	0	0	A
46017766	GREGORI MAYANS I CISCAR	GANDIA	3	0	0	A
46004139	NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	GANDIA	6	0	0	A
46004127	REAL COLEGIO ESCUELAS PIAS	GANDIA	6	0	0	A
46020731	GENÇANA	GODELLA	3	0	0	A
46004449	INSTITUCION CULTURAL DOMUS	GODELLA	6	0	0	A
46004395	LUIS AMIGO	GODELLA	6	0	0	A
46004346	SAGRADO CORAZON	GODELLA	9	0	0	A
46004553	SANT FRANCESC	GUADASSUAR	3	0	0	A
46024886	RIVAS LUNA	L'ELIANA	0	1	4	2,4 A
46000808	SAN ANDRES APOSTOL	L'ALCÚDIA	3	0	0	A
46006793	COLOR DE MONTE COLORADO	LA POBLA DE VALLBONA	3	0	0	A
46006768	SAN JOSE	LA POBLA DE VALLBONA	3	0	0	A
46006771	SAN RAFAEL	LA POBLA DE VALLBONA	3	0	0	A
46006811	SANTA ANA	LA POBLA LLARGA	3	0	0	A
46004802	CENTRO INTEGRADO DE MUSICA	LLÍRIA	3	0	0	A
	UNION MUSICAL DE LIRIA	LLÍRIA	2	0	1	2 A
46017833	EL PRAT	LLÍRIA	3	0	0	A
46004814	FRANCISCO LLOPIS LATORRE	LLÍRIA	3	0	0	A
46004796	SANTA ANA	LLÍRIA	3	0	0	A
46005053	EL CARMEN	MANISES	3	0	0	A
46005223	SAGRADA FAMILIA	MASSAMAGRELL	3	0	0	A
46005314	SAN JOSE, SAN ANDRES Y SAN BENITO	MASSANASSA	3	0	0	A
46005351	SAGRADO CORAZON	MELIANA	3	0	0	A

46005508	SAGRADO CORAZON	MISLATA	6	0	0	A
46017286	LA MASIA	MUSEROS	3	0	0	A
46005855	NUESTRA SEÑORA DEL REBOLLET	OLIVA	6	0	0	A
46005818	SAN JOSE DE LA MONTAÑA	OLIVA	3	0	0	A
46005995	HOGAR PARROQUIAL SAN JOSE	ONTINYENT	3	0	0	A
46005983	LA CONCEPCION	ONTINYENT	3	1	3	A
46006021	LA MILAGROSA	ONTINYENT	3	0	0	A
46006033	PUREZA DE MARIA	ONTINYENT	6	0	0	A
46006045	SANTA MARIA	ONTINYENT	3	0	0	A
46006161	LA INMACULADA	PAIPORTA	3	0	0	A
46006446	EL ARMELAR	PATERNA	6	0	0	A
46006409	LICEO HISPANO	PATERNA	6	0	0	A
46024540	NRA. SRA. DE LOS DESAMPARADOS	PATERNA	0	0	3	5
46016439	NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	PATERNA	5	0	1	2
46006380	REGINA CARMELI	PATERNA	3	0	0	A
46006264	ESCUELA 2	PATERNA-LA CAÑADA	3	0	0	A
46022464	LA CAÑADA	PATERNA-LA CAÑADA	3	0	0	A
46006501	SANTO TOMAS DE AQUINO	PATERNA-LA CAÑADA	3	0	0	A
46016671	ESCOLA GAVINA	PICANYA	3	0	0	A
46006677	LA NOSTRA ESCOLA COMARCAL	PICASSENT	3	0	0	A
46017109	LES CAROLINES	PICASSENT	3	0	0	A
46006598	S. CRISTOBAL MARTIR	PICASSENT	3	0	0	A
46016063	VIRGEN AL PIE DE LA CRUZ	PUÇOL	3	0	0	A
46003147	SAN ENRIQUE	QUART DE POBLET	3	0	0	A
46007724	ADVENTISTA	SAGUNT	3	0	0	A
46007633	SAN VICENTE FERRER	SAGUNT	6	0	0	A
46007451	MARIA INMACULADA	SAGUNT-PORT	3	0	0	A
46007803	SEDAVI	SEDAVÍ	3	0	0	A
46007888	SAGRADA FAMILIA	SILLA	3	0	0	A
46008157	E. JARDIN ATENEO SUECO DEL SOCORRO	SUECA	3	0	0	A
46008169	LA ENCARNACION	SUECA	3	0	0	A
46008111	LUIS VIVES	SUECA	3	0	0	A
46008091	MARIA AUXILIADORA	SUECA	3	0	0	A
46025635	S. ANTONIO	SUECA	0	3	3	0
46008133	UNION CRISTIANA	SUECA	3	0	0	A
46008315	SAN JOSE	TAVERNES DE LA VALLDIGNA	3	0	0	A
46008285	SAN JOSE	TAVERNES DE LA VALLDIGNA	3	0	0	A
46018175	CENTRO INTEGRADO DE MUSICA EL DRAC	TORRENT	3	0	0	A
46008650	EL VEDAT	TORRENT	6	0	0	A
46008686	LA PURISIMA	TORRENT	6	0	0	A
46019891	MADRE PETRA	TORRENT	3	0	0	B
46008649	MADRE SACRAMENTO	TORRENT	6	0	0	A
46008674	MARIA AUXILIADORA	TORRENT	3	0	0	A
46008662	NUESTRA SEÑORA DEL MONTE SION	TORRENT	9	0	0	A
46019121	PLEYADE	TORRENT	3	0	0	A
46008546	SAN JOSE Y SANTA ANA	TORRENT	4	0	0	A
46008561	SANTO TOMAS DE AQUINO	TORRENT	3	0	0	A
46014170	SANTA TERESA DE JESUS	TORRENT-EL VEDAT	6	0	0	A
46008911	SANTA ANA	UTIEL	3	0	0	A
46009903	ACADEMIA JARDIN	VALENCIA	3	0	0	A
46014212	ARGOS	VALENCIA	6	0	0	A
46011776	CAFERMA	VALENCIA	3	0	0	A
46010061	CENTRE E. INFANTIL CONCHA ESPINA I	VALENCIA	6	0	0	A
46011481	CHINER VILLARROYA	VALENCIA	3	0	0	A
46011028	CLARET	VALENCIA	3	0	0	A
46010668	COLEGIO HERMANAS MANTELLATE	VALENCIA	3	0	0	A
46009851	COLEGIO ORTEGA	VALENCIA	3	0	0	B
46023389	EL NIU DE SANT ISIDRE	VALENCIA	0	0	3	5
46011223	ENGEBA	VALENCIA	3	0	0	A
46010191	ESCLAVAS DE MARIA	VALENCIA	9	0	0	A
46011387	ESCUELAS PIAS-MALVARROSA	VALENCIA	4	0	2	3
46012938	ESCUELAS PROFESIONALES DE ARTESANOS	VALENCIA	3	0	0	B
46011855	FERGO	VALENCIA	0	0	3	2,4
46009472	GRAN ASOCIACION	VALENCIA	3	0	0	A
46011089	GUADALAVIAR	VALENCIA	6	0	0	A
46010772	HERMES SOCIEDAD COOPERATIVA	VALENCIANA	3	0	0	A
46013074	HOGAR NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	VALENCIA	3	1	3	1
46010243	INMACULADO CORAZON DE MARIA	VALENCIA	6	0	0	A
46010221	JESUS MARIA	VALENCIA	6	0	0	A
46017304	JUAN COMENIUS	VALENCIA	9	0	0	A
46011511	LA ANUNCIACION	VALENCIA	8	1	3	0
46011314	LA PURISIMA	VALENCIA	3	0	0	A
46010267	LA PURISIMA-FRANCISCANAS	VALENCIA	9	0	0	A

46009812	LICEO CORBI	VALENCIA	6	0	0	A
46010620	LUZ CASANOVA	VALENCIA	3	0	0	A
46010796	MARIA AUXILIADORA	VALENCIA	6	0	0	A
46010747	MARIA INMACULADA	VALENCIA	3	0	0	A
46011971	MARJO	VALENCIA	3	0	0	A
46012021	MARNI	VALENCIA	12	0	0	A
46009368	MARTI SOROLLA	VALENCIA	6	0	0	A
46010577	MERCERATOR	VALENCIA	0	3	4	A
46010735	MERCURIO	VALENCIA	3	0	0	A
46010553	NUESTRA SEÑORA DE FATIMA	VALENCIA	3	0	0	A
46009721	NUESTRA SEÑORA DE LORETO	VALENCIA	6	1	3	A
46009150	NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	VALENCIA	3	0	0	A
46011107	PIO XII	VALENCIA	9	0	0	A
46011879	PUREZA DE MARIA	VALENCIA	9	0	0	A
46011478	PUREZA DE MARIA	VALENCIA	8	0	0	A
46009824	S. LUIS GONZAGA	VALENCIA	0	0	3	4
46012011	SAGRADA FAMILIA	VALENCIA	4	0	0	A
46009460	SAGRADO CORAZON	VALENCIA	6	0	0	A
	DE JESUS -CARMELITAS-	VALENCIA	6	0	0	A
46011077	SAGRADO CORAZON DE JESUS -ESCLAVAS-	VALENCIA	6	0	0	A
46013116	SALESIANOS-SAN JUAN BOSCO	VALENCIA	12	0	0	A
46011818	SALGUI	VALENCIA	3	0	0	A
46010905	SAN ANTONIO ABAD	VALENCIA	12	0	0	A
46010863	SAN JUAN BOSCO	VALENCIA	3	0	0	A
46010255	SAN PEDRO PASCUAL	VALENCIA	5	1	3	A
46011508	SANTA ANA	VALENCIA	6	0	0	A
46011867	SANTA MARIA	VALENCIA	6	0	0	A
46010802	SANTISIMA TRINIDAD	VALENCIA	6	2	3	A
46011491	TRAFALGAR	VALENCIA	4	0	0	A
46016658	VILABELLA	VALENCIA	3	0	0	A
46009034	EL AVE MARIA	VALENCIA-BENIMÀMET	6	0	0	A
46013980	SAN FRANCISCO Y SANTO DOMINGO	VILAMARXANT	3	0	0	A
46013979	SANTA ANA	VILLALONGA	3	0	0	A
46014030	HERNANDEZ	VILLANUEVA DE CASTELLÓN	3	0	0	A
46014029	SANTO DOMINGO	VILLANUEVA DE CASTELLÓN	3	0	0	A
46014091	SANTA JOAQUINA DE VEDRUNA	VINALESA	3	0	0	A
46004681	CLARET	XÀTIVA	6	0	0	A
46004701	LA INMACULADA	XÀTIVA	3	0	0	A
46004668	NUESTRA SEÑORA DE LA SEO	XÀTIVA	6	0	0	A
46003615	NUESTRA SEÑORA DE LA SALUD	XIRIVELLA	3	0	0	A

NOTES A L'ANNEX / NOTAS AL ANEXO

- I Unitats estimades per a l'accés al sistema de finançament
- II Unitats estimades per a l'accés al sistema de finançament, condicionat a la presentació, com a data límit el 31 d'agost de 2002, de la sol·licitud d'obertura i funcionament de les unitats afectades, adjuntant-hi la documentació necessària per a la tramitació de l'expedient, així com la concurrencia, igualment a data límit de 31 d'agost de 2002, dels requisits necessaris per a obtindre l'esmentada autorització i/o, si escau, per a ser susceptible de concertar
- III Unitats desestimades per a l'accés al sistema de finançament
- A Concert econòmic singular model A
- B Concert econòmic singular model B

- I Unidades estimadas para el acceso al sistema de financiación
- II Unidades estimadas para el acceso al sistema de financiación, condicionado a la presentación, como fecha límite el 31 de agosto de 2002, de la solicitud de apertura y funcionamiento de las unidades afectadas, adjuntando la documentación necesaria para la tramitación del expediente, así como la concurrencia, igualmente a fecha límite de 31 de agosto de 2002, de los requisitos necesarios para obtener dicha autorización, y/o, en su caso, para ser susceptible de concertar
- III Unidades desestimadas para el acceso al sistema de financiación
- A Concierto económico singular modelo A
- B Concierto económico singular modelo B

MOTIVACIONS DE L'ANNEX / MOTIVACIONES DEL ANEXO

- 1 La doble línia d'Educació Infantil no queda justificada mentre el centre només compta amb una línia autoritzada i concertada en educació primària. Per això, el concert sols inclou una unitat en l'edat de 3 anys d'educació infantil, ja que este es el curs de nova oferta
- 2 La matrícula del centre i la relació alumnes/professor només justifiquen el concert per a les unitats que s'hi indiquen
- 3 El centre ha sol·licitat finançament per a un número d'unitats superior al que té autoritzades en este nivell
- 4 El centre no està autoritzat per a impartir segon cicle d'Educació Infantil
- 5 No es compleixen la totalitat dels requisits d'accés al concert exigits a l'apartat tercer 1.2.a) de l'Ordre de 16 de novembre de 2000, modificada per l'Ordre de 7 de gener de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació

- 1 La doble línea de Educación Infantil no queda justificada en tanto el centro sólo cuente con una línea autorizada y concertada en educación primaria. Por ello, el concierto no abarca más que una unidad en la edad de 3 años de educación infantil, ya que éste es el curso de nueva oferta
- 2 La matrícula del centro y la relación alumnos/profesor sólo justifican el concierto para las unidades que se indican
- 3 El centro ha solicitado financiación para un número de unidades superior al que tiene autorizadas en este nivel
- 4 El centro no está autorizado para impartir segundo ciclo de Educación Infantil
- 5 No se cumplen la totalidad de los requisitos de acceso al concierto exigidos en el apartado tercero 1.2.a) de la Orden de 16 de noviembre de 2000, modificada por la Orden de 7 de enero de 2002, de la Consellería de Cultura y Educación

ORDE 24 de juny de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es resolen els expedients d'accés, de pròrroga, de concerts provisionals i de modificació dels concerts educatius amb els centres privats. [2002/M7496]

Els expedients sobre accés, pròrroga i modificació de concerts educatius han sigut incoats d'ofici o a instància dels titulars dels centres docents privats, segons el que s'assenyala en el Reial Decret 2.377/1985, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius (BOE de 27 de desembre de 1985) i l'Orde de 30 de novembre de 2000 (DOGV de 21 de desembre).

Així mateix, han sigut examinades les sol·licituds d'autorització i concert provisionals per a impartir un cicle d'Educació Secundària Obligatoria, en els termes establerts en la disposició transitòria sèptima del Reial Decret 1.004/1991, de 14 de juny (BOE de 26 de juny).

S'han contemplat les consignacions pressupostàries existents en les línies de subvenció, previstes en els vigents pressupostos de la Generalitat Valenciana, per al finançament amb fons públics dels ensenyaments que s'han d'impartir als centres docents privats acollits al règim de concerts educatius.

En les direccions territorials de Cultura i Educació s'han tramitat els expedients de sol·licitud. La Inspecció Educativa i els directors territorials de Cultura i Educació han emès els informes preceptius, així com les comissions territorials de Concerts, en l'àmbit de les seues competències.

La Direcció General de Centres després, en el seu cas, de l'audiència prèvia als interessats, ha elevat la proposta corresponent.

Vists la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol Reguladora del Dret a l'Educació (BOE de 4 de juliol); la Llei Orgànica 9/1995, de 20 de novembre, de la Participació, l'Avaluació i el Govern dels centres docents (BOE de 21 de novembre); el Reial Decret 2.377/1985, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius (BOE de 27 de desembre), modificat pel Reial Decret 139/1989, de 10 de febrer (BOE d'11 de febrer), en allò que no contradiu la mencionada Llei Orgànica 9/1995, i l'Orde de la Conselleria de Cultura i Educació de 30 de novembre de 2000 (DOGV de 21 de desembre de 2000), per la qual establix el procediment que cal seguir per a sol·licitar l'accés al règim de concerts previstos en la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, a la Comunitat Valenciana, o la renovació, pròrroga o modificació d'estos.

Fent ús de les atribucions que em conferix l'article 35 de la Llei de Govern Valencià,

ORDENE

Primer

Aprovar o desestimar, segons el que s'establix per a cadascun dels casos de l'annex I de la present orde, les sol·licituds formulades pels titulars dels centres i les modificacions tramitades d'ofici sobre les següents matèries:

- a) Accés al règim de concerts educatius.
- b) Pròrroga dels concerts educatius provisionals subscrits al seu dia entre els centres i la Conselleria de Cultura i Educació.
- c) Autorització i concert provisionals per a primer i/o segon cicle d'Educació Secundària Obligatoria durant el curs 2002/2003.
- d) Modificacions per alteració del nombre d'unitats.

Tot això, referit als nivells o etapes, nombre d'unitats expressades i pels motius, que s'hi indiquen.

Segon

D'acord amb el que preveu l'apartat nové i la disposició addicional primera de l'Orde de 30 de novembre de 2000, de la Conse

ORDEN de 24 de junio de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se resuelven los expedientes de acceso, de prórroga, de conciertos provisionales y de modificación de los conciertos educativos con los centros privados. [2002/M7496]

Los expedientes sobre acceso, prórroga y modificación de conciertos educativos han sido incoados de oficio o a instancia de los titulares de los centros docentes privados, según lo establecido en el Real Decreto 2377/85, de 18 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos (BOE de 27 de diciembre de 1985) y la Orden de 30 de noviembre de 2000 (DOGV de 21 de diciembre).

Asimismo, han sido examinadas las solicitudes de autorización y concierto provisionales para impartir un ciclo de Educación Secundaria Obligatoria, en los términos establecidos en la disposición transitoria séptima del Real Decreto 1.004/1991, de 14 de junio (BOE de 26 de junio).

Se han contemplado las consignaciones presupuestarias existentes en las líneas de subvención, previstas en los vigentes presupuestos de la Generalitat Valenciana, para la financiación con fondos públicos de las enseñanzas que se han de impartir en los centros docentes privados acogidos al régimen de conciertos educativos.

En las direcciones territoriales de Cultura y Educación se han tramitado los expedientes de solicitud. La Inspección Educativa y los directores territoriales de Cultura y Educación han emitido los informes preceptivos, así como las comisiones territoriales de Conciertos, en el ámbito de sus competencias.

La Dirección General de Centros Docentes después, en su caso, de la audiencia previa a los interesados, ha elevado la propuesta correspondiente.

Vistos la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio (BOE de 4 de julio) Reguladora del Derecho a la Educación; la Ley 9/1995, de 20 de noviembre (BOE de 21 de noviembre), de la Participación, la Evaluación y el Gobierno de los centros docentes; el Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos (BOE de 27 de diciembre), modificado por el Real Decreto 139/1989, de 10 de febrero (BOE 11 de febrero), en aquello que no contradice a la mencionada Ley Orgánica 9/1995 y la Orden de la Conselleria de Cultura y Educación de 30 de noviembre de 2000 (DOGV de 21 de diciembre de 2000), por la que se dicta el procedimiento a seguir para solicitar el acceso al régimen de conciertos previstos en la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, en la Comunidad Valenciana, o la renovación, prórroga o modificación de los mismos.

En ejercicio de las atribuciones conferidas por el artículo 35 de la Ley de Gobierno Valenciano,

ORDENO

Primer

Aprobar o desestimar, según lo establecido para cada uno de los casos del anexo I de la presente orden, las solicitudes formuladas por los titulares de los centros y las modificaciones tramitadas de oficio sobre las siguientes materias:

- a) Acceso al régimen de conciertos educativos.
- b) Prórroga de los conciertos educativos provisionales suscritos en su día entre los centros y la Conselleria de Cultura y Educación.
- c) Autorización y concierto provisionales para el primer y/o segundo ciclo de Educación Secundaria Obligatoria durante el curso 2002/2003.
- d) Modificaciones por alteración del número de unidades.

Todo ello referido a los niveles o etapas, número de unidades expresadas y por los motivos que se indican.

Segundo

Conforme a lo previsto en el apartado noveno y la disposición adicional primera de la Orden de 30 de noviembre de 2000, de la

lleria de Cultura i Educació (DOGV de 21 de desembre), els concerts que es formalitzen per aprovació de la present disposició tindran les següents característiques i durada:

– Educació Infantil, Primària, Especial i Educació Secundària Obligatòria: concert de règim general amb efectes des de l'inici del curs acadèmic 2002/2003 fins a la finalització del curs acadèmic 2004/2005.

– Batxillerat i cicles formatius: concert de règim singular amb efectes des de l'inici del curs acadèmic 2002/2003 fins a la finalització del curs acadèmic 2004/2005.

Tercer

En el cas de cicles formatius de grau mitjà o superior, les unitats de primer curs, per les quals ha de considerar-se que s'aprova el concert, seran, per a cada centre, les que s'expressen a l'annex I, sempre que, després de la comprovació prèvia de la inspecció educativa, hagen sigut sol·licitats, incloent el període extraordinari de presentació de sol·licituds, per un nombre mínim de:

- 15 alumnes, en termes generals.

- 12 alumnes en els cicles de les següents famílies: Manteniment de vehicles autopropulsats, Indústries alimentàries, Manteniment i serveis a la producció, Electricitat i electrònica, Fabricació mecànica, Activitats agràries, Fusta i moble i Tèxtil, confecció i pell.

Esta relació d'alumnes per unitats serà exigida en tots els centres que actualment tinguen concertades unitats de cicles formatius de grau mitjà o superior.

Igualment, les unitats de segon curs dels cicles formatius de grau mitjà o superior, destinades exclusivament a la realització de la Formació en Centres de Treball, s'agruparan quan es tracte dels mateixos cicles o de cicles la titulació per a impartir els quals siga la mateixa, i sempre que no sobrepassen els 20 alumnes que realitzen la FCT.

Els cicles o unitats que no hagen obtingut el nombre mínim d'alumnes, no es consideraran concertats ni constaran en el document corresponent que s'haja de firmar o, si s'escau, suposarà la modificació del concert que ja tenien firmat per al període des del curs 2001/2002 fins al curs 2004/2005. L'esmentada circumstància serà notificada a la Direcció General de Centres Docents per part de les direccions territorials, abans de l'inici del pròxim curs, a fi que aquella puga redactar la proposta d'orde on es faça pública la resolució efectiva final.

Queden extingits els ensenyaments corresponents a la formació professional de segon grau en els centres relacionats a l'annex II de la present orde, a excepció d'aquelles unitats que es constitueixen amb caràcter residual que s'especifiquen en l'annex II, les quals seran concertades provisionalment per al curs 2002/2003.

Quart

Els titulars dels centres privats beneficiaris d'una resolució totalment o parcialment estimatòria d'un expedient d'accés al règim de concerts educatius o la seua pròrroga o modificació, així com dels concerts provisionals, hauran d'acreditar, amb caràcter previ a la firma del corresponent document administratiu amb la Conselleria de Cultura i Educació, que continuen mantenint la titularitat del centre i que es troben al corrent de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

1. La documentació a aportar, que acredite l'existència de la persona física o jurídica i la circumstància que esta és la titular del centre docent haurà de ser la següent:

1.1. Fotocòpia compulsada de la targeta de persones jurídiques i entitats en general, en què conste el codi d'identificació fiscal (CIF) de l'entitat. En el cas que el titular siga una persona física, hi caldrà aportar fotocòpia compulsada del DNI.

1.2. Certificació actualitzada (amb un màxim d'antelació d'un mes respecte al moment de la presentació), de la Tresoreria General

Conselleria de Cultura y Educación (DOGV de 21 de diciembre), los conciertos que se formalicen por aprobación de la presente disposición tendrán las siguientes características y duración:

– Educación Infantil, Primaria, Especial y Educación Secundaria Obligatoria: concierto de régimen general con efectos desde el inicio del curso académico 2002/2003 hasta la finalización del curso académico 2004/2005.

– Bachillerato y ciclos formativos, conciertos de régimen singular con efectos desde el inicio del curso académico 2002/2003 hasta la finalización del curso académico 2004/2005.

Tercero

En el caso de ciclos formativos de grado medio o superior, las unidades de primer curso para las que ha de considerarse que se aprueba el concierto serán, para cada centro, las que se expresen en el anexo I, siempre que, después de la comprobación previa de la inspección educativa, hayan estado solicitados, incluido el período extraordinario de presentación de solicitudes, por un número mínimo de:

- 15 alumnos, en términos generales.

- 12 alumnos en los ciclos de las siguientes familias: Mantenimiento de vehículos autopropulsados, Industrias alimentarias, Mantenimiento y servicios a la producción, Electricidad y electrónica, Fabricación mecánica, Actividades agrarias, Madera y mueble y Textil, confección y piel.

Esta relación de alumnos por unidades será exigida en todos los centros que actualmente tengan concertadas unidades de ciclos formativos de grado medio o superior.

Asimismo, las unidades de segundo curso de los ciclos formativos de grado medio o superior, destinadas exclusivamente a la realización de la Formación en Centros de Trabajo, se agruparán cuando se trate de los mismos ciclos, o de ciclos cuya titulación para impartirlos sea la misma, y siempre que no sobrepasen los 20 alumnos que realicen la FCT.

Los ciclos o unidades que no hayan obtenido el número mínimo de alumnos, no se considerarán concertados ni constarán en el documento a firmar correspondiente, o en su caso, supondrá la modificación del concierto que ya tenían firmado para el período desde el curso 2001/2002 hasta el curso 2004/2005. La mencionada circunstancia será notificada a la Dirección General de Centros Docentes por parte de las direcciones territoriales, antes del inicio del próximo curso, con el fin de que la Dirección General de Centros pueda redactar la propuesta de orden donde se haga pública la resolución efectiva final.

Quedan extinguidas las enseñanzas correspondientes a la Formación Profesional de segundo grado en los centros relacionados en el anexo II de la presente orden, a excepción de aquellas unidades que se constituyen con carácter residual y que se especifican en el anexo II, las cuales serán concertadas provisionalmente para el curso 2002/2003.

Cuarto

Los titulares de los centros privados beneficiarios de una resolución total o parcialmente estimatoria de un expediente de acceso al régimen de conciertos educativos, o su prórroga o modificación, así como de los conciertos provisionales, tendrán que acreditar, con carácter previo a la firma del correspondiente documento administrativo con la Conselleria de Cultura y Educación, que continúan manteniendo la titularidad del centro y que se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

1. La documentación a aportar que acredite la existencia de la persona física o jurídica y la circumstancia de que ésta es la titular del centro docente será la siguiente:

1.1. Fotocopia compulsada de la tarjeta de personas jurídicas y entidades en general, donde conste el código de identificación fiscal (CIF) de la entidad. En el caso de que el titular sea una persona física se deberá aportar fotocopia compulsada del DNI.

1.2. Certificación actualizada, con un máximo de antelación de un mes respecto al momento de la presentación, de la Tesorería

de la Seguretat Social, acreditativa de la inscripció de l'empresa en la Seguretat Social, amb indicació del nombre de treballadors donats d'alta en la qual hauran de coincidir les dades de l'empresa amb les del titular del centre docent.

2. La documentació per a efectuar l'acreditació relativa al fet que el titular del centre es troba al corrent de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social haurà de ser la que en cada moment estableix la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació fent ús de les seues competències. Així, i segons el que s'establix en l'Orde de 30 de maig de 1996 de la Conselleria d'Economia i Hisenda, la documentació que cal presentar amb eixa finalitat és la següent:

2.1. Certificació actualitzada de l'administració de la Seguretat Social corresponent, acreditativa del fet que l'entitat titular es troba al corrent de les seues obligacions de Seguretat Social.

2.2. Certificació actualitzada de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, acreditativa del fet que l'entitat titular es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb la hisenda estatal.

2.3. Certificació actualitzada de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat Valenciana, acreditativa del fet que l'entitat titular es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica valenciana.

2.4. Últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques, referent a l'epígraf corresponent a l'activitat d'ensenyament o, si no se'n disposa, el document d'alta en el citat impost i epígraf. En cas d'haver-ne sigut declarat exempt, caldrà aportar la resolució emesa per l'òrgan corresponent on es reconega la mencionada excepció.

Transcorregut un mes des de la notificació de l'orde per la qual s'estima totalment o parcialment la incorporació d'un centre al règim de concerts o la pròrroga o modificació del concert, sense haver presentat sense causa justificada l'anterior documentació, la titularitat del centre perdrà el dret a la subscripció del corresponent document administratiu de concert, sense perjudici que puga tornar a iniciar un nou expedient en el temps i forma establits, per a qualsevol altre curs acadèmic posterior.

Quint

Les incorporacions, pròrrogues, modificacions i concerts provisionals que s'acorden per la present orde hauran de formalitzar-se en els corresponents documents administratius, segons els models aprovats per Orde de la Conselleria de Cultura i Educació, en els 15 dies següents a la publicació de la present orde, o en els quinze dies següents al mes de termini a què fa referència l'apartat quart d'esta orde, si este termini fóra posterior, a les dependències de la direcció territorial corresponent. A tal efecte, els directors territorials de Cultura i Educació hauran de notificar a les persones interessades el dia i l'hora en què hagen de subscriure el document administratiu, que haurà de ser firmat pel director territorial de Cultura i Educació corresponent i el titular del centre docent privat o persona que n'exercisca la representació legal.

Si el titular del centre docent, sense causa justificada, no subscriu el document administratiu el dia notificat, hi perdrà el dret.

DISPOSICIO ADDICIONAL

Les resolucions dels expedients d'accés, pròrroga i modificació dels concerts educatius, així com els concerts provisionals, continguts a la present orde, caldrà que s'inscriguen en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana.

Conformément a allò establert en els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició o bé plantejar directament recurs contenciosos administratius, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

General de la Seguridat Social acreditativa de la inscripción de la empresa en la Seguridad Social, con expresión del número de trabajadores dados de alta, en la que coincidirán los datos de la empresa con los del titular del centro docente.

2. La documentación para efectuar la acreditación relativa a que el titular del centro se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social será la que en cada momento establezca la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo en ejercicio de sus competencias. Así y de acuerdo con lo que establece la Orden de 30 de mayo de 1996 de la Conselleria de Economía y Hacienda, la documentación a presentar con esa finalidad será la siguiente:

2.1. Certificación actualizada de la administración de la Seguridad Social correspondiente, acreditativa de que la entidad titular se halla al corriente de sus obligaciones de Seguridad Social.

2.2. Certificación actualizada de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, acreditativa de que la entidad titular se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal.

2.3. Certificación actualizada de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat Valenciana, acreditativa de que la entidad titular se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda autonómica valenciana.

2.4. Último recibo del impuesto sobre actividades económicas, referente al epígrafe correspondiente a la actividad de enseñanza o, en su defecto, el documento de alta en el citado impuesto y epígrafe. En el caso de haber sido declarado exento, se deberá aportar la resolución emitida por el órgano correspondiente en donde se reconoce la mencionada exención.

Transcurrido un mes desde la notificación de la orden por la que se estime total o parcialmente el acceso de un centro al régimen de conciertos o la prórroga o modificación del concierto, sin haber presentado, sin causa justificada, la anterior documentación, la titularidad del centro perderá el derecho a la suscripción del correspondiente documento administrativo de concierto, sin perjuicio de que pueda volver a iniciar nuevo expediente, en el tiempo y forma establecidos, para cualquier otro curso académico posterior.

Quinto

Las incorporaciones, prórrogas, modificaciones y conciertos provisionales que se acuerden por la presente orden, deberán de formalizarse en los correspondientes documentos administrativos, de acuerdo con los modelos aprobados por orden de la Conselleria de Cultura y Educación en los 15 días siguientes a la publicación de la presente orden, o en los 15 días siguientes al mes de plazo a que hace referencia el apartado cuarto de esta orden si este plazo fuera posterior, en las dependencias de la dirección territorial correspondiente. A este efecto, los directores territoriales de Cultura y Educación deberán notificar a las personas interesadas el día y hora en que hayan de subscribir el documento administrativo, que deberá ser firmado por el director territorial de Cultura y Educación correspondiente y el titular del centro docente privado o persona que ejerza la representación legal.

Si el titular del centro docente, sin causa justificada, no subscribe el documento administrativo el día notificado, perderá el derecho.

DISPOSICION ADICIONAL

Las resoluciones de los expedientes de acceso, prórroga y modificación de los conciertos educativos, así como los conciertos provisionales, contenidos en la presente orden, se inscribirán en el Registro de Centros Docentes de la Comunidad Valenciana.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administratiu Comú, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, el presente acte, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant el conseller de Cultura i Educació en el termini d'un mes a comptar des del sendemà de la notificació o publicació, segons corresponga.

b) El recurs contencios administratiu s'haurà de plantejar davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des del sendemà de la notificació o publicació, segons corresponga.

València, 24 de juny de 2002

El conseller de Cultura i Educació, p.s.r. (art. 4.1 Decret 111/2000, DOGV núm. 3.798, de 21 de juliol), la subsecretària, CARMEN NÁCHER PÉREZ

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Cultura y Educación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación o publicación, según corresponga.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación o publicación según corresponga.

Valencia, 24 de junio de 2002

El conseller de Cultura y Educación, p.s.r. (art. 4.1 Decreto 111/2000, DOGV núm. 3.798, de 21 de julio), la subsecretaria, CARMEN NÁCHER PÉREZ

ANNEX I / ANEXO I

Codi/ Código	Centre/ Centro	Localitat/ Localidad	Nivell/ Nivel	Cicles/ Ciclos	Curs/ Curso	U. Estimades/as			U. Desestimades/as		
						I	II	III	Motivació/n	IV	Motivació/n
03000060	LA MILAGROSA	AGOST	ESO1			0	0	2		0	
03001155	ANTONIO RAMOS CARRATALA	ALACANT	ESO1			0	0	2		0	
03001428	CASA LARGA	ALACANT	ESO1			0	0	2		0	
03010041	CENTRE F.PROFESSIONAL CRUZ ROJA ESPAÑOLA	ALACANT	CFGS	LDC	2º	1	0	0		0	
03000874	INMACULADA DEL PLA	ALACANT	ESO1			0	0	2		0	
03001210	JESUS MARIA-ASIS	ALACANT	EE INT PRIM			0	1	0	3	0	
03001210	JESUS MARIA-ASIS	ALACANT	ESO1			0	0	2		0	
03001121	LA PURISIMA Y SAN FRANCISCO	ALACANT	PRIM			11	0	0		0	
03000758	NUESTRA SEÑORA DE LOS ANGELES	ALACANT	EE INT PRIM			1	0	0		0	
03000758	NUESTRA SEÑORA DE LOS ANGELES	ALACANT	PRIM			10	0	0	5,6	0	
03001246	SAN JUAN DE LA CRUZ	ALACANT	ESO1			0	0	2		0	
03000497	SAN VICENTE DE PAUL	ALCOI	PRIM			12	0	0	5,6	0	
03000485	SAN VICENTE FERRER	ALCOI	EE INT PRIM			1	0	0		0	
03014903	CENTRE F.PROFESSIONAL PELUQUERIA IMPAKTO	DENIA	CFGM	PE	1º	0	0	0		1	4
03014903	CENTRE F.PROFESSIONAL PELUQUERIA IMPAKTO	DENIA	CFGM	PE	2º	0	0	0		1	4
03005586	SAGRADA FAMILIA	ELDA	EE INT ESO			0	0	0		1	3,7
03005586	SAGRADA FAMILIA	ELDA	EE INT PRIM			0	1	0	3	0	
03004880	ACADEMIA LUIS VIVES	ELX	ESO1			0	0	2		0	
03004788	SAGRADA FAMILIA	ELX	ESO1			0	0	2		0	
03004909	SAN JOSE	ELX	ESO1			0	0	2		0	
03005185	ALTABIX	ELX-ALTABIX	ESO1			0	0	2		0	
03004961	NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	ELX-MATOLA	CFGM	ASI	1º	0	0	0		1	4
03004961	NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	ELX-MATOLA	CFGM	ASI	2º	0	0	0		1	4
03004961	NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	ELX-MATOLA	CFGM	PD	1º	0	0	0		1	4
03004961	NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	ELX-MATOLA	CFGM	PD	2º	0	0	0		1	4
03006177	ESCUELA FAMILIAR AGRARIA EL CAMPICO	JACARILLA	CFGM	GORNP	1º	0	0	0		1	4
03006177	ESCUELA FAMILIAR AGRARIA EL CAMPICO	JACARILLA	ESO1			2	0	0		0	
03010995	C.E.B.A.T. CENTRO ESTUDIOS BASICOS ATLAS	MUTXAMEL	ESO1			1	0	0		1	5
03010995	C.E.B.A.T. CENTRO ESTUDIOS BASICOS ATLAS	MUTXAMEL	ESO2			1	0	0		1	5
03010995	C.E.B.A.T. CENTRO ESTUDIOS BASICOS ATLAS	MUTXAMEL	PRIM			3	0	0		3	5
03006736	PADRE DEHON	NOVELDA	PRIM			18	0	0		0	
03006751	SANTA MARIA MAGDALENA	NOVELDA	ESO1			3	0	0		0	
03006751	SANTA MARIA MAGDALENA	NOVELDA	ESO2			3	0	0		0	
03007315	JESUS MARIA (S.ISIDRO)	ORIHUELA	ESO1			0	0	2		0	
03007339	SAN JOSE OBRERO	ORIHUELA-RAIGUERO									
03007339	SAN JOSE OBRERO	BONANZA	ESO1			2	0	1		0	
03007741	SANTO DOMINGO SAVIO	BONANZA	ESO2			2	0	2		0	
03008411	SANTA FAZ	PETRER	ESO1			0	0	3		0	
03010521	ALONAI	DEL RASPEIG	CFGM	EPD	1º	1	1	0	3	0	
03008654	LA PURISIMA	SANTA POLA	PRIM			5	0	0		0	
03008654	LA PURISIMA	TORREVIEJA	ESO1			0	0	2		0	3
03009211	NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES	VILLENA	PRIM			0	0	9		3	3
03009211	NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES	VILLENA	EE INT ESO			0	0	0		1	3,7
03009211	NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES	VILLENA	EE INT PRIM			0	1	0	3	0	
12003730	ALT MAESTRAT	VILLENA	PRIM			6	0	0	5,6	0	
12003730	ALT MAESTRAT	ALBOCASSER	ESO1			0	0	2		0	
12005908	CENTRE F.PROFESSIONAL ESORIB	ALBOCASSER	ESO2			0	0	2		0	
12003501	CENTRE F.PROFESSIONAL MANON	CASTELLO DE LA PLANA	CFGM	PE	1º	0	0	0		1	4
12003501	CENTRE F.PROFESSIONAL MANON	CASTELLO DE LA PLANA	CFGM	PE	2º	0	0	0		1	4
12005431	CENTRE F.PROFESSIONAL RIBALTA 10	CASTELLO DE LA PLANA	CFGM	SE	1º	0	0	0		1	4
12005431	CENTRE F.PROFESSIONAL RIBALTA 10	CASTELLO DE LA PLANA	CFGM	SE	2º	0	0	0		1	4
12005431	CENTRE F.PROFESSIONAL RIBALTA 10	CASTELLO DE LA PLANA	CFGM	GCM	1º	0	0	0		1	4
12005431	CENTRE F.PROFESSIONAL RIBALTA 10	CASTELLO DE LA PLANA	CFGM	GCM	2º	0	0	0		1	4
12005431	CENTRE F.PROFESSIONAL RIBALTA 10	CASTELLO DE LA PLANA	CFGM	ASI	1º	0	0	0		1	4
12005431	CENTRE F.PROFESSIONAL RIBALTA 10	CASTELLO DE LA PLANA	CFGM	ASI	2º	0	0	0		1	4
12005431	CENTRE F.PROFESSIONAL RIBALTA 10	CASTELLO DE LA PLANA	CFGM	DAI	1º	0	0	0		1	4
12005431	CENTRE F.PROFESSIONAL RIBALTA 10	CASTELLO DE LA PLANA	CFGM	DAI	2º	0	0	0		1	4
12001344	CENTRE F.PROFESSIONAL SAN CRISTOBAL	CASTELLO DE LA PLANA	BATX			0	0	0		1	3

12001344	CENTRE F.PROFESSIONAL SAN CRISTOBAL	CASTELLO DE LA PLANA	CFGM	FA	1º	2	0	0	0	
12001344	CENTRE F.PROFESSIONAL SAN CRISTOBAL	CASTELLO DE LA PLANA	CFGS	AF	2º	1	0	0	0	
12001344	CENTRE F.PROFESSIONAL SAN CRISTOBAL	CASTELLO DE LA PLANA	CFGS	COI	1º	1	0	0	0	
12001344	CENTRE F.PROFESSIONAL SAN CRISTOBAL	CASTELLO DE LA PLANA	CFGS	EI	1º	2	0	0	0	
12005611	SAN CRISTOBAL II	CASTELLO DE LA PLANA	PRIM			0	0	0	1	3
12001101	IZQUIERDO	CASTELLO DE LA PLANA	BATX			5	0	0	0	
12000169	LA SALLE	L'ALCORA	ESO1			0	0	2	0	
12000169	LA SALLE	L'ALCORA	ESO2			0	0	0	1	3
12001952	NUESTRA SEÑORA DE LA CONSOLACION	NULES	ESO1			2	0	0	1	3
12002993	FUNDACION FLORS	VILA-REAL	ESO1			3	0	0	1	5,6
12003870	SANTA MARIA	VILA-REAL	ESO1			3	0	0	1	5,6
12003110	NUESTRA SEÑORA DE LA CONSOLACION	VINAROS	EE INT ESO			0	1	0	3	0
46000328	LA MILAGROSA	ALBERIC	ESO1			0	0	2	0	
46000377	ASUNCION DE NUESTRA SEÑORA-PIO XII	ALBORAYA	EDINF			6	1	0	3	0
46000377	ASUNCION DE NUESTRA SEÑORA-PIO XII	ALBORAYA	ESO2			7	0	0	0	
46021368	C.E.ESPECIAL ADISA	ALFAFAR	EE ESPECF							
			(Plurideficients)			1	0	0	5	0
46000951	VAMAR	ALFAFAR	CFGM	GA	1º	1	0	0	0	
46000951	VAMAR	ALFAFAR	CFGM	GA	2º	1	0	0	0	
46001096	SAN JOSE DE CALASANZ	ALGEMESI	EE INT ESO			0	0	0	1	3,7
46001096	SAN JOSE DE CALASANZ	ALGEMESI	EE INT PRIM			0	1	0	3	0
46000547	SAGRADA FAMILIA	ALZIRA	ESO1			2	0	0	1	5
46000547	SAGRADA FAMILIA	ALZIRA	ESO2			3	0	0	0	
46001734	NUESTRA SEÑORA DEL SOCORRO	BENETUSSER	BATX			8	0	0	0	
46020339	C.E.ESPECIAL AVAPACE-VIRGEN DE AGOSTO	BETERA	EE ESPECF							
			(Plurideficients)			9	0	0	0	0
46002210	JUAN XXIII	BURJASSOT	CFGM	GA	1º	3	0	0	0	
46002210	JUAN XXIII	BURJASSOT	CFGM	GA	2º	2	0	0	0	
46002210	JUAN XXIII	BURJASSOT	CFGS	AF	1º	2	0	0	0	
46017365	FLORIDA, CENTRE E.SECUNDARI-TECNIC PROF.	CATARROJA	BATX			6	1	0	3	0
46017365	FLORIDA, CENTRE E.SECUNDARI-TECNIC PROF.	CATARROJA	CFGS	PRL	1º	0	1	0	1,3	0
46017365	FLORIDA, CENTRE E.SECUNDARI-TECNIC PROF.	CATARROJA	CFGS	STI	1º	0	1	0	3	0
46017365	FLORIDA, CENTRE E.SECUNDARI-TECNIC PROF.	CATARROJA	ESO1			4	0	0	0	
46004140	ABAD SOLA	GANDIA	ESO2			2	1	0	3	0
46004310	LA BARONIA SAN ANTONIO ABAD	GILET	EE INT ESO			0	1	0	3	0
46004395	LUIS AMIGO	GODELLA	BATX			12	0	0	0	
46004395	LUIS AMIGO	GODELLA	CFGM	EIE	1º	1	1	0	3	0
46004395	LUIS AMIGO	GODELLA	CFGM	EEC	1º	1	1	0	3	0
46004395	LUIS AMIGO	GODELLA	CFGM	GA	1º	2	0	0	0	
46004395	LUIS AMIGO	GODELLA	CFGM	AF	2º	1	0	0	0	
46004395	LUIS AMIGO	GODELLA	CFGM	AU	1º	1	0	0	0	
46004395	LUIS AMIGO	GODELLA	CFGM	DAPC	2º	1	0	0	0	
46004395	LUIS AMIGO	GODELLA	CFGM	IS	2º	1	0	0	0	
46004395	LUIS AMIGO	GODELLA	EE INT PRIM			1	0	0	1	7
46004346	SAGRADO CORAZON	GODELLA	EE INT ESO			0	0	0	1	
46004346	SAGRADO CORAZON	GODELLA	EE ESPECF							
			(Psíquicos)			2	0	0	0	0
46024886	RIVAS LUNA	L'ELIANA	PRIM			2	0	0	4	2,5
46006768	SAN JOSE	LA POBLA DE VALLBONA	EE INT PRIM			0	1	0	3	0
46004802	CENTRO INTEGRADO DE MUSICA	LLIRIA	EE INT PRIM							
	UNION MUSICAL DE LIRIA	LLIRIA	EE INT PRIM			0	1	0	3	0
46017833	EL PRAT	LLIRIA	ESO1			2	0	0	2	2
46017833	EL PRAT	LLIRIA	ESO2			2	0	2	0	
46017833	EL PRAT	LLIRIA	PRIM			5	0	0	1	5
46004814	FRANCISCO LLOPIS LATORRE	LLIRIA	ESO1			0	0	2	0	
46004814	FRANCISCO LLOPIS LATORRE	LLIRIA	ESO2			0	0	2	0	
46004796	SANTA ANA	LLIRIA	EE INT PRIM			0	1	0	3	0
46021411	ESCUELA FAMILIAR AGRARIA TORRE-ALEUDA	LLOMBAI	ESO1			1	0	0	0	
46021411	ESCUELA FAMILIAR AGRARIA TORRE-ALEUDA	LLOMBAI	ESO2			2	0	0	0	
46004966	LA MALVESIA	LLOMBAI	CFGM	EAI	2º	1	0	0	0	
46004966	LA MALVESIA	LLOMBAI	ESO1			1	0	0	0	
46005053	EL CARMEN	MANISES	EE INT ESO			0	0	0	1	7
46005223	SAGRADA FAMILIA	MASSAMAGRELL	ESO1			3	0	0	5	0
46005314	SAN JOSE, SAN ANDRES Y SAN BENITO	MASSANASSA	EE INT PRIM			0	1	0	3	0
46005351	SAGRADO CORAZON	MELIANA	EE INT PRIM			0	1	0	3	0
46011791	SANTA CRUZ	MISLATA	EE INT PRIM			0	1	0	3	0
46005818	SAN JOSE DE LA MONTAÑA	OLIVA	EE INT ESO			0	0	0	1	3,7
46005818	SAN JOSE DE LA MONTAÑA	OLIVA	ESO2			3	0	0	0	
46005818	SAN JOSE DE LA MONTAÑA	OLIVA	PRIM			6	0	0	1	
46006161	LA INMACULADA	PAIPORTA	EE INT PRIM			0	1	0	3	0
46006161	LA INMACULADA	PAIPORTA	ESO1			2	0	0	1	5
46006446	EL ARMELAR	PATERNA	EE ESPECF							
		PATERNA	(Plurideficients)			0	0	0	1	7
46006422	ESCUELA PROFESIONAL LA SALLE	PATERNA	CFGM	GA	1º	2	0	0	0	
46006422	ESCUELA PROFESIONAL LA SALLE	PATERNA	CFGM	GA	2º	1	0	0	0	
46006422	ESCUELA PROFESIONAL LA SALLE	PATERNA	CFGM	AF	1º	0	1	0	3	0
46006410	LA SALLE	PATERNA	EE INT ESO			1	0	0	0	
46006410	LA SALLE	PATERNA	EE INT PRIM			1	0	0	0	
46006409	LICEO HISPANO	PATERNA	EE INT ESO			0	1	0	3	0
46006264	ESCUELA 2	PATERNA-LA CAÑADA	EE INT ESO			0	0	0	1	3
46016063	VIRGEN AL PIE DE LA CRUZ	PUÇOL	CFGM	CO	1º	1	0	0	0	
46016063	VIRGEN AL PIE DE LA CRUZ	PUÇOL	CFGM	CO	2º	1	0	0	0	

46016063	VIRGEN AL PIE DE LA CRUZ	PUÇOL	CFGM	PF	1º	1	0	0	0	0	
46016063	VIRGEN AL PIE DE LA CRUZ	PUÇOL	CFGM	PF	2º	0	0	0	1	1	5
46016063	VIRGEN AL PIE DE LA CRUZ	PUÇOL	CFGM	SRB	1º	1	0	0	0	0	
46016063	VIRGEN AL PIE DE LA CRUZ	PUÇOL	CFGM	SRB	2º	0	0	0	1	1	5
46017298	SANTA MARIA DEL PUIG	PUIG	ESO1			0	0	0	4	2	
46017298	SANTA MARIA DEL PUIG	PUIG	ESO2			0	0	0	4	2	
46017298	SANTA MARIA DEL PUIG	PUIG	PRIM			0	0	0	6	2	
46003172	CENTRE F.PROFESSIONAL SOLVAM	QUART DE POBLET	CFGM	CO	1º	1	0	0	1	1	4
46003172	CENTRE F.PROFESSIONAL SOLVAM	QUART DE POBLET	CFGM	CO	2º	1	0	0	0	0	
46003172	CENTRE F.PROFESSIONAL SOLVAM	QUART DE POBLET	CFGM	GA	2º	2	0	0	0	0	
46006999	LAS COLINAS	REAL DE GANDIA	ESO1			0	0	0	2	2	
46006999	LAS COLINAS	REAL DE GANDIA	ESO2			0	0	0	2	2	
46006999	LAS COLINAS	REAL DE GANDIA	PRIM			0	0	0	6	2	
46007271	ASUNCION DE NUESTRA SEÑORA	RIBA-ROJA DE TURIA	CFGs	AF	1º	0	0	0	1	1	3
46007271	ASUNCION DE NUESTRA SEÑORA	RIBA-ROJA DE TURIA	ESO1			4	0	1	0	0	
46007271	ASUNCION DE NUESTRA SEÑORA	RIBA-ROJA DE TURIA	ESO2			4	0	0	0	0	
46007271	ASUNCION DE NUESTRA SEÑORA	RIBA-ROJA DE TURIA	EE INT ESO			0	0	0	1	1	3, 7
46007271	ASUNCION DE NUESTRA SEÑORA	RIBA-ROJA DE TURIA	PRIM			12	0	1	0	0	
46007268	MARIA DE ICIAR	RIBA-ROJA DE TURIA	ESO1			0	0	0	2	2, 5	
46007268	MARIA DE ICIAR	RIBA-ROJA DE TURIA	ESO2			0	0	0	2	2, 5	
46007268	MARIA DE ICIAR	RIBA-ROJA DE TURIA	PRIM			0	0	0	6	2, 5	
46023328	IMPERIAL DE NIÑOS HUERFANOS DE S. VICENTE FERRER	SAN ANTONIO	DE BENAGEBER			0	2	0	3	0	
46023328	IMPERIAL DE NIÑOS HUERFANOS DE S. VICENTE FERRER	SAN ANTONIO	DE BENAGEBER			0	2	0	3	0	
46023328	IMPERIAL DE NIÑOS HUERFANOS DE S. VICENTE FERRER	SAN ANTONIO	DE BENAGEBER			0	0	0	6	2, 3	
46008169	LA ENCARNACION	SUECA	EE INT PRIM			0	1	0	3	0	
46008111	LUIS VIVES	SUECA	ESO2			2	0	0	1	1	5
46008649	MADRE SACRAMENTO	TORRENT	BATX			3	0	0	0	0	
46008649	MADRE SACRAMENTO	TORRENT	CFGs	AF	1º	0	1	0	3	0	
46008662	NUESTRA SEÑORA DEL MONTE SION	TORRENT	EE INT ESO			0	0	0	1	1	3, 7
46008662	NUESTRA SEÑORA DEL MONTE SION	TORRENT	EE INT PRIM			0	1	0	3	0	
46019121	PLEYADE	TORRENT	EE INT PRIM			0	0	0	1	1	3
46008546	SAN JOSE Y SANTA ANA	TORRENT	EE INT ESO			0	1	0	3	0	
46008561	SANTO TOMAS DE AQUINO	TORRENT	ESO1			0	0	2	0	0	
46014170	SANTA TERESA DE JESUS	TORRENT-EL VEDAT	ESO1			4	0	0	2	2, 5	
46008911	SANTA ANA	UTIEL	ESO1			2	0	1	0	0	
46008911	SANTA ANA	UTIEL	ESO2			2	0	1	0	0	
46009903	ACADEMIA JARDIN	VALENCIA	EE INT ESO			0	0	0	1	1	3, 5, 7
46009903	ACADEMIA JARDIN	VALENCIA	ESO1			2	0	0	5	0	
46009903	ACADEMIA JARDIN	VALENCIA	ESO2			3	0	0	0	0	
46009903	ACADEMIA JARDIN	VALENCIA	PRIM			6	0	0	5	0	
46015435	ALTAVIANA	VALENCIA	CFGs	ICT	1º	0	0	0	1	1	4
46015435	ALTAVIANA	VALENCIA	CFGs	RE	1º	0	0	0	1	1	4
46015435	ALTAVIANA	VALENCIA	ESO1			0	0	0	1	1	3, 6
46015435	ALTAVIANA	VALENCIA	ESO2			0	0	2	0	0	
46014194	C.E.EPECIAL AUXILIA	VALENCIA	EE INT ESO			0	0	0	1	1	3
46009848	CENTRE F.PROFESSIONAL OLLE 1	VALENCIA	CFGm	CO	1º	2	0	0	0	0	
46009848	CENTRE F.PROFESSIONAL OLLE 1	VALENCIA	CFGm	CO	2º	1	0	0	0	0	
46009848	CENTRE F.PROFESSIONAL OLLE 1	VALENCIA	CFGm	EIE	1º	2	0	0	0	0	
46012884	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	VALENCIA	CFGm	CAE	1º	0	1	0	3	0	
46012884	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	VALENCIA	CFGm	CAE	2º	0	1	0	3	0	
46012884	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	VALENCIA	CFGm	FA	1º	0	2	0	3	0	
46012884	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	VALENCIA	CFGm	FA	2º	0	2	0	3	0	
46012884	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	VALENCIA	CFGm	GA	1º	0	1	0	3	0	
46012884	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	VALENCIA	CFGs	AF	1º	0	1	0	3	0	
46012884	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	VALENCIA	CFGs	AF	2º	0	1	0	3	0	
46012884	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	VALENCIA	CFGs	DI	1º	0	1	0	3	0	
46012884	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	VALENCIA	CFGs	DI	2º	0	1	0	3	0	
46012884	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	VALENCIA	CFGs	DS	1º	0	2	0	3	0	
46012884	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	VALENCIA	CFGs	DS	2º	0	2	0	3	0	
46012884	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	VALENCIA	CFGs	IS	1º	0	1	0	3	0	
46012884	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	VALENCIA	CFGs	IS	2º	0	1	0	3	0	
46021794	CENTRO DE HOSTELERIA Y TURISMO DE VALENCIA	VALENCIA	CFGm	CU	1º	0	0	0	1	1	4
46021795	CENTRO DE HOSTELERIA Y TURISMO DE VALENCIA	VALENCIA	CFGm	SRB	1º	0	0	0	1	1	4
46021796	CENTRO DE HOSTELERIA Y TURISMO DE VALENCIA	VALENCIA	CFGm	PF	1º	0	0	0	1	1	4
46021794	CENTRO DE HOSTELERIA Y TURISMO DE VALENCIA	VALENCIA	CFGs	AV	1º	0	0	0	1	1	4
46021794	CENTRO DE HOSTELERIA Y TURISMO DE VALENCIA	VALENCIA	CFGs	AL	1º	0	0	0	1	1	4
46021794	CENTRO DE HOSTELERIA Y TURISMO DE VALENCIA	VALENCIA	CFGs	RE	1º	0	0	0	1	1	4
46021794	CENTRO DE HOSTELERIA Y TURISMO DE VALENCIA	VALENCIA	CFGs	ICT	1º	0	0	0	1	1	4
46011247	CENTRO ESTUDIOS EUROPA	VALENCIA	ESO1			0	0	2	0	0	
46011247	CENTRO ESTUDIOS EUROPA	VALENCIA	EE INT PRIM			0	1	0	3	0	
46009851	COLEGIO ORTEGA	VALENCIA	ESO1			0	0	0	2	2	
46009851	COLEGIO ORTEGA	VALENCIA	PRIM			6	0	0	0	0	
46010191	ESCLAVAS DE MARIA	VALENCIA	EE INT PRIM			0	1	0	3	0	
46009526	ESCOLANIA NTRA.SRA.DESAMPARADOS	VALENCIA	ESO1			0	0	1	0	0	
46011387	ESQUELNAS PIAS-MALVARROSA	VALENCIA	EE INT PRIM			0	1	0	3	0	
46012938	ESQUELNAS PROFESIONALES DE ARTESANOS	VALENCIA	CFGs	IE	2º	1	0	0	0	0	
46012094	ESQUELNAS SAN JOSE (I. POLIT.)	VALENCIA	BATX			9	0	0	0	0	
46012103	ESQUELNAS SAN JOSE (I. POLIT.)	VALENCIA	CFGs	SRCA	2º	1	0	0	0	0	
46012094	ESQUELNAS SAN JOSE (I. POLIT.)	VALENCIA	ESO1			11	0	0	0	0	

46011855	FERGO	VALENCIA	PRIM	0	0	0	2	2,5
46013074	HOGAR NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	VALENCIA	PRIM	6	0	0	5	0
46010243	INMACULADO CORAZON DE MARIA	VALENCIA	EE INT ESO	0	1	0	3	0
46010243	INMACULADO CORAZON DE MARIA	VALENCIA	EE INT PRIM	0	1	0	3	0
46010221	JESUS MARIA	VALENCIA	EE INT PRIM	1	0	0	0	
46009812	LICEO CORBI	VALENCIA	ESO1	0	0	4	0	
46009812	LICEO CORBI	VALENCIA	ESO2	0	0	4	0	
46009964	LUIS DE SANTANGEL	VALENCIA	ESO1	0	0	2	0	
46009964	LUIS DE SANTANGEL	VALENCIA	ESO2	0	0	2	0	
46010620	LUZ CASANOVA	VALENCIA	EE INT ESO	0	0	0	1	3,7
46016762	MARTI SOROLLA II	VALENCIA	BATX	0	0	0	4	4
46010577	MERCERATOR	VALENCIA	ESO1	0	0	2	0	
46009873	MONTANER	VALENCIA	ESO1	1	0	0	0	
46009873	MONTANER	VALENCIA	PRIM	5	0	0	0	
46009721	NUESTRA SEÑORA DE LORETO	VALENCIA	EE INT PRIM	1	0	0	0	
46011661	NUESTRA SEÑORA DE LOS DESAMPARADOS	VALENCIA	EE INT PRIM	0	1	0	3	0
46011661	NUESTRA SEÑORA DE LOS DESAMPARADOS	VALENCIA	PRIM	11	0	0	1	5
46012011	SAGRADA FAMILIA	VALENCIA	EE INT PRIM	2	0	0	0	
46011818	SALGUI	VALENCIA	ESO1	0	0	2	0	
46009824	SAN LUIS GONZAGA	VALENCIA	ESO1	0	0	2	0	
46011697	SANTA MAGDALENA SOFIA	VALENCIA	EE INT ESO	0	1	0	3	0
46010826	SANTIAGO APOSTOL	VALENCIA	EE INT ESO	0	0	0	1	3,7
46010826	SANTIAGO APOSTOL	VALENCIA	EE INT PRIM	1	0	0	0	
46011624	SANTIAGO APOSTOL	VALENCIA	ESO1	0	0	1	0	
46010802	SANTISIMA TRINIDAD	VALENCIA	BATX	0	0	0	4	4
46011491	TRAFALGAR	VALENCIA	ESO1	0	0	4	0	
46013979	SANTA ANA	VILLALONGA	EE INT ESO	0	0	0	1	3,7
46013979	SANTA ANA	VILLALONGA	EE INT PRIM	0	1	0	3	0
46014091	SANTA JOAQUINA DE VEDRUNA	VINALESA	EE INT PRIM	0	1	0	3	0
46004701	LA INMACULADA	XATIVA	ESO1	0	0	0	2	2

NOTES A L'ANNEX I/ NOTAS AL ANEXO I

I Unitats estimades per a l'accés al sistema de concert educatiu

Unidades estimadas para el acceso al sistema de concierto educativo

II Unitats estimades per a l'accés al sistema de concert educatiu, condicionat a la presentació, com a data límit el 31 d'agost de 2002, de la sol·licitud d'obertura i funcionament de les unitats afectades, adjuntant-hi la documentació necessària per a la tramitació de l'expedient, així com la concurrencia, igualment a data límit de 31 d'agost de 2002, dels requisits necessaris per a obtindre l'esmentada autorització

Unidades estimadas para el acceso al sistema de concierto educativo, condicionado a la presentación, como fecha límite el 31 de agosto de 2002, de la solicitud de apertura y funcionamiento de las unidades afectadas, adjuntando la documentación necesaria para la tramitación del expediente, así como la concurrencia, igualmente a fecha límite de 31 de agosto de 2002, de los requisitos necesarios para obtener dicha autorización

III Unitats estimades per a l'accés al concer educatiu provisional i autorització també provisional, durant el curs 2002/2003

Unidades estimadas para el acceso al concierto educativo provisional y autorización también provisional, durante el curso 2002/2003

IV Unitats desestimades per a l'accés al sistema de concert educatiu

Unidades desestimadas para el acceso al sistema de concierto educativo

Sigles/aus

Nivell Educatiu

Nivel Educativo

EDINF	Educació Infantil	Educación Infantil
PRIM	Educació Primària	Educación Primaria
ESO1	Educació Secundària Obligatoria de Primer Cicle	Educación Secundaria Obligatoria de Primer Ciclo
ESO2	Educació Secundària Obligatoria de Segon Cicle	Educación Secundaria Obligatoria de Segundo Ciclo
BATX	Batxillerat	Bachillerato
CFGM	Cicle Formatiu de Grau Mitjà	Ciclo Formativo de Grado Medio
CFGS	Cicle Formatiu de Grau Superior	Ciclo Formativo de Grado Superior
EE INT PRIM	Educació Especial Integració d'Educació Primària	Educación Especial de Integración de Educación Primaria
EE INT ESO	Educació Especial Integració d'ESO	Educación Especial de Integración de ESO
EE ESPECF (Plurideficients)	Educació Especial Específica (Plurideficients)	Educación Especial Específica (Plurideficientes)
EE ESPECF (Psíquics)	Educació Especial Específica (Psíquics)	Educación Especial Específica (Psíquicos)

CFGM	GA	Gestió Administrativa	Gestión Administrativa
CFGS	GCM	Gestió Comercial i Màrqueting	Gestión Comercial y Marketing
CFGS	GORNP	Gestió i Organització de Recursos Naturals i Paisagístics	Gestión y Organización de Recursos Naturales y Paisajísticos
CFGS	ICT	Informació i Comercialització Turístiques	Información y Comercialización Turísticas
CFGS	IE	Instal·lacions Electrotècniques	Instalaciones Electrotécnicas
CFGS	IS	Integració Social	Integración Social
CFGS	LDC	Laboratori de Diagnòstic Clínic	Laboratorio de Diagnóstico Clínico
CFGM	PF	Pastisseria i Forn	Pastelería y Panadería
CFGM	PE	Perruqueria	Peluquería
CFGS	PRL	Prevenció en Riscos Professionals	Prevención de Riesgos Profesionales
CFGS	PD	Pròtesis Dentals	Prótesis Dentales
CFGS	RE	Restauració	Restauración
CFGS	SE	Secretariat	Secretariado
CFGM	SRB	Servicis de Restaurant i Bar	Servicios de Restaurante y Bar
CFGS	SRCA	Sistemes de Regulació i Control Automàtics	Sistemas de Regulación y Control Automáticos
CFGS	STI	Sistemes de Tele comunicació i Informàtics	Sistemas de Telecomunicación e Informáticos

MOTIVACIONS DE L'ANNEX I / MOTIVACIONES DEL ANEXO I

- 1 Cicle Formatiu no autoritzat per la Conselleria de Cultura i Educació
Ciclo Formativo no autorizado por la Consellería de Cultura y Educación
- 2 Les necessitats d'escolarització de la zona són ateses pels centres docents finançats amb fons públics, sense que la incorporació/ampliació/pròrroga sol·licitada cubrisca necessitats d'escolarització (article 48.3 de la LODE i 21.2 del Reial Decret 2377/1985, de 18 de desembre)
Las necesidades de escolarización de la zona son atendidas por los centros docentes financiados con fondos públicos, sin que la incorporación, ampliación o prórroga solicitada cubra necesidades de escolarización (artículo 48.3 de la LODE y 21.2 del Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre)
- 3 Unitats no autoritzades o, si s'escau, insuficient autorització per a accedir a la totalitat del que es sol·licita (article 5 del Reial Decret 2377/1985, de 18 de desembre)
Unidades no autorizadas o, en su caso, insuficiente autorización para acceder a la totalidad de lo que se solicita (artículo 5 del Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre)
- 4 La continuïtat o l'accés al règim de concerts educatius dels centres que imparten ensenyaments no obligatoris es basen en les disposicions addicionals tercera de la LODE, sisena del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius i transitòria tercera de la LOGSE, en virtut de les quals només escau concertar els centres i unitats que percepbin subvenció a l'entrada en vigor d'aquelles lleis orgàniques
La continuidad o el acceso al régimen de conciertos educativos de los centros que imparten enseñanzas no obligatorias se basa en las disposiciones adicionales tercera de la LODE, sexta del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos, y transitaria tercera de la LOGSE, en virtud de las cuales sólo procede concertar los centros y unidades que percibían subvención a la entrada en vigor de las mencionadas leyes orgánicas.
- 5 La matrícula del centre i la relació alumnes/professor en este nivell només justifiquen el concert per a les unitats que s'hi indiquen (article 16 del Reial Decret 2377/1985, de 18 de desembre)
La matrícula del centro y la relación alumnos/unidad en este nivel sólo justifica el concierto para las unidades que se indican (artículo 16 del Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre)
- 6 La demanda de llocs escolars prevista per a la mencionada etapa, a la zona, només justifica el concert per a les unitats que s'indiquen
La demanda de puestos escolares prevista para la mencionada etapa en la zona, sólo justifica el concierto para las unidades que se indican
- 7 El nombre i les característiques de l'alumnat amb necessitats educatives especials corresponen a la/s unitat/s i qualificació que figuren en l'annex
El número y las características del alumnado con necesidades educativas especiales se corresponden con la/s unidad/es y calificación que figuran en el anexo

ANNEX II / ANEXO II

Codi/Código	Localitat/Localidad	Centre/Centro	Nivell Educatiu/Nivel Educativo
03010041	ALACANT	CENTRE F.PROFESSIONAL CRUZ ROJA ESPAÑOLA	FP2
03008411	SANT VICENT DEL RASPEIG	SANTA FAZ	FP2
12001344	CASTELLO DE LA PLANA	CENTRE F.PROFESSIONAL SAN CRISTOBAL	FP2
12001101	CASTELLO DE LA PLANA	IZQUIERDO	FP2
46002210	BURJASSOT	JUAN XXIII	FP2
46004395	GODELLA	LUIS AMIGO	FP2
46004966	LLOMBIAI	LA MALVESIA	FP2
46005612	MONCADA	SAN JAIME APOSTOL	FP2
46008649	TORRENT	MADRE SACRAMENTO	FP2
46009848	VALENCIA	CENTRE F.PROFESSIONAL OLLER 1	FP2
46012884	VALENCIA	CENTRE F.PROFESSIONAL PAX	FP2
46012938	VALENCIA	ESCUELAS PROFESIONALES DE ARTESANOS	FP2
46012094	VALENCIA	ESCUELAS SAN JOSE (I. POLIT.)	FP2
46011511	VALENCIA	LA ANUNCIACION	FP2
46012070	VALENCIA	SAN ROQUE	FP2

Unitats de caràcter residual amb concert provisional per al curs 2002/2003 / Unidades de carácter residual con concierto provisional para el curso 2002/2003

Codi/Código	Localitat/Localidad	Centre/Centro	Nivell Educatiu/Nivel Educativo	Rama/Branca	Unitats/Unidades
12001344	CASTELLO DE LA PLANA	CENTRE F.PROFESSIONAL SAN CRISTOBAL	FP2	Administratiu/Delineació	1
12001101	CASTELLO DE LA PLANA	IZQUIERDO	FP2	Administratiu/Delineació	1
46004395	GODELLA	LUIS AMIGO	FP2	Altres branques	1
46004966	LLOMBIAI	LA MALVESIA	FP2	Altres branques	1

e) CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES

Conselleria de Medi Ambient

ORDE de 14 de juny de 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es fa públic l'import global màxim que finança, per a 2002, l'Orde del 16 d'abril de 1999, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual s'establix un règim d'ajudes destinat a la realització de treballs especialitzats de redacció i desenvolupament de plans de recuperació i maneig d'espècies amenaçades de flora i fauna silvestres. [2002/M7602]

L'Orde de 16 d'abril de 1999, de la Conselleria de Medi Ambient, va establir un règim d'ajudes destinades a la realització de treballs especialitzats de redacció i desenvolupament de plans de recuperació i maneig d'espècies amenaçades de flora i fauna silvestres. (DOGV d'11.06.1999)

En el seu article 1 s'establix que les ajudes ho seran amb càrrec a la línia T1521, de l'aplicació pressupostària 14.03.442.30.4, i que la dotació anual serà la que figure en la corresponent llei de pressupostos.

Atès que en l'article 47.11 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu del 26 de juny de 1991, del Consell, s'exigix com a contingut de les bases reguladores de les subvencions gestionades per la Generalitat Valenciana la fixació de l'import global màxim, així com la línia pressupostària, en l'exercici de les funcions que tinc atribuïdes

ORDENE

Article únic

L'import global màxim de la línia T1521, activitats d'estudi i conservació d'espècies, en l'exercici 2002, serà de 47.284,80 euros.

DISPOSICIO FINAL

Esta orde vigirà des del sendemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 14 de juny de 2002

El conseller de Medi Ambient,
FERNANDO MODREGO CABALLERO

ORDE de 26 de juny de 2002, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual se convoca la concessió d'ajudes, per a l'exercici 2002, a la gestió de determinats residus perillosos: envasos buits que han contingut productes fitosanitaris i restes d'estos, conseqüència de l'aplicació agrícola i residus de piles i acumuladors (excepte CER 16.06.01), tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri. [2002/X7542]

En el marc del mandat global de protecció del medi ambient de l'article 45 de la Constitució, la Generalitat Valenciana, en ús de la seu competència legislativa sobre la matèria de conformitat amb la Constitució i l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, va dictar la Llei 10/2000, de 12 de desembre, de Residus de la Comunitat Valenciana, constituint el conjunt de les seues disposicions l'expressió de la política de residus de la Generalitat, proporcionant les bases per a convertir la gestió dels residus en una pràctica adequada que garantís la salut de les persones i un alt nivell de qualitat en el nostre medi ambient.

e) CONCESIÓN DE SUBVENCIONES ADMINISTRATIVAS

Conselleria de Medio Ambiente

ORDEN de 14 de junio de 2002, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la cual se hace público el importe global máximo que financia, para 2002, la Orden de 16 de abril de 1999, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la cual se establece un régimen de ayudas destinado a la realización de trabajos especializados de redacción y desarrollo de planes de recuperación y manejo de especies amenazadas de flora i fauna silvestres. [2002/M7602]

La Orden de 16 de abril de 1999, de la Conselleria de Medio Ambiente, estableció un régimen de ayudas destinado a la realización de trabajos especializados de redacción y desarrollo de planes de recuperación y manejo de especies amenazadas de flora i fauna silvestres (DOGV de 11.06.1999).

En su artículo 1 se establece que las ayudas lo serán con cargo a la línea T1521, de la aplicación presupuestaria 14.03.442.30.4, y que la dotación anual será la que figure en la correspondiente ley de presupuestos.

Dado que en el artículo 47.11 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell, se exige como contenido de las bases reguladoras de las subvenciones gestionadas por la Generalitat Valenciana la fijación del importe global máximo, así como la línea presupuestaria, en el ejercicio de las funciones que tengo atribuidas

ORDENO

Artículo único

El importe global máximo de la línea T1521, actividades de estudio y conservación de especies, en el ejercicio 2002, será de 47.284, 80 euros.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 14 de junio de 2002

El conseller de Medio Ambiente,
FERNANDO MODREGO CABALLERO

ORDEN de 26 de junio de 2002, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se convoca la concesión de ayudas, para el ejercicio 2002, a la gestión de determinados residuos peligrosos: envases vacíos que han contenido productos fitosanitarios y restos de los mismos consecuencia de la aplicación agrícola y residuos de pilas y acumuladores (excepto CER 16.06.01), tubos fluorescentes y otros residuos que contienen mercurio. [2002/X7542]

En el marco del mandato global de protección del medio ambiente del artículo 45 de la Constitución, la Generalitat Valenciana, en uso de su competencia legislativa sobre la materia conforme a la Constitución y al Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, dictó la Ley 10/2000, de 12 de diciembre, de Residuos de la Comunidad Valenciana, constituyendo el conjunto de sus disposiciones la expresión de la política de residuos de la Generalitat, proporcionando las bases para convertir la gestión de los residuos en una práctica adecuada que garantice la salud de las personas y un alto nivel de calidad en nuestro medio ambiente.

La Llei de Residus de la Comunitat Valenciana s'emmarca en la normativa comunitària i en particular en el que disposa la Directiva 75/442/CEE, de 15 de juliol, relativa als residus, modificada per la Directiva 91/156/CEE, de 18 de març, que proporciona el marc jurídic per a la definició, prevenció i gestió de residus, i la Directiva 91/689/CEE, de 12 de desembre, relativa als residus perillosos.

L'Estat va efectuar la transposició al dret intern espanyol de la normativa comunitària en matèria de residus per mitjà de la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus, dictada amb caràcter bàsic, establint una norma comuna per a tots ells, que podrà ser completada amb una regulació específica per a determinades categories de residus.

Conforme a la política comunitària, estatal i autonòmica en matèria de residus, la Conselleria de Medi Ambient, pretén fomentar l'adecuada gestió de determinats residus perillosos, concretament els envasos buits que han contingut productes fitosanitaris, generats de forma dispersa per l'activitat agrícola, i els residus de piles i acumuladors (excepte CER 16.06.01), tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri. L'especial complexitat dels esmentats residus requereix mesures de suport per part de l'administració a fi d'aconseguir la seuva adequada gestió, especialment tenint en compte els efectes negatius que ocasionen sobre el medi ambient.

Per Decret 7/2000, de 22 de maig, del president de la Generalitat Valenciana, s'hi assignen a la Conselleria de Medi Ambient les competències en matèria de medi ambient, corresponent a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, conforme al Reglament Orgànic i Funcional de l'esmentada Conselleria, aprovat per Decret 90/1999, de 30 de juliol, del Govern Valencià, entre altres funcions, la gestió de subvencions per a la millora ambiental.

En virtut de tot allò adés esmentat, a proposta de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, conforme a les atribucions que em conferix l'article 35 de la Llei de Govern Valencià, així com l'article 47 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat per Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana,

ORDENE

Primer

Convocar per a l'exercici 2002 la concessió de subvencions a la gestió de residus perillosos: envasos buits que han contingut productes fitosanitaris i les seues restes conseqüència de l'aplicació agrícola, residus de piles i acumuladors (excepte CER 16.06.01), tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri.

Segon

Aprovar les bases per les quals es regirà la present convocatòria i que figuren com a annex a esta orde.

Tercer

L'import global màxim de les ajudes regulades per la present orde puja a 210.350 euros, les quals se concediran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14.02.442.50.4, línia codi comptable T0275000, dels pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'any 2002.

Cas d'increment de l'import màxim destinat a estes ajudes, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la quantia de l'increment i el total final disponible per al present exercici pressupostari.

Quart

El termini de presentació de sol·licituds per a la present convocatòria serà d'un mes a partir de l'entrada en vigor d'esta orde.

La Ley de Residuos de la Comunidad Valenciana se enmarca en la normativa comunitaria y en particular en lo dispuesto en la Directiva 75/442/CEE, de 15 de julio, relativa a los residuos, modificada por la Directiva 91/156/CEE, de 18 de marzo, que proporciona el marco jurídico para la definición, prevención y gestión de residuos, y la Directiva 91/689/CEE, de 12 de diciembre, relativa a los residuos peligrosos.

El Estado efectuó la transposición al derecho interno español de la normativa comunitaria en materia de residuos por medio de la Ley 10/1998, de 21 de abril, de Residuos, dictada con carácter básico, estableciendo una norma común para todos ellos, que podrá ser completada con una regulación específica para determinadas categorías de residuos.

Conforme a la política comunitaria, estatal y autonómica en materia de residuos, la Conselleria de Medio Ambiente, pretende fomentar la adecuada gestión de determinados residuos peligrosos, concretamente los envases vacíos que han contenido productos fitosanitarios, generados de forma dispersa por la actividad agrícola, y los residuos de pilas y acumuladores (excepto CER 16.06.01), tubos fluorescentes y otros residuos que contienen mercurio. La especial complejidad de los mencionados residuos requiere medidas de apoyo por parte de la administración con el fin de lograr la adecuada gestión de los mismos, especialmente teniendo en cuenta los efectos negativos que causan sobre el medio ambiente.

Por Decreto 7/2000, de 22 de mayo, del presidente de la Generalitat Valenciana, se asignan a la Conselleria de Medio Ambiente las competencias en materia de medio ambiente, correspondiendo a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, conforme al Reglamento Orgánico y Funcional de la mencionada Conselleria, aprobado por Decreto 90/1999, de 30 de julio, del Gobierno Valenciano, entre otras funciones, la gestión de subvenciones para la mejora ambiental.

En virtud de cuanto antecede, a propuesta de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, conforme a las atribuciones que me confiere el artículo 35 de la Ley de Gobierno Valenciano, así como el artículo 47 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana,

ORDENO

Primer

Convocar para el ejercicio 2002 la concesión de subvenciones a la gestión de residuos peligrosos: envases vacíos que han contenido productos fitosanitarios y restos de los mismos consecuencia de la aplicación agrícola, residuos de pilas y acumuladores (excepto CER 16.06.01), tubos fluorescentes y otros residuos que contienen mercurio.

Segundo

Aprobar las bases por las que se regirá la presente convocatoria y que figuran como anexo a esta orden.

Tercero

El importe global máximo de las ayudas reguladas por la presente orden asciende a 210.350 euros, las cuales se concederán con cargo a la aplicación presupuestaria 14.02.442.50.4, línea código contable T0275000, de los presupuestos de la Generalitat Valenciana para el año 2002.

En caso de incremento del importe máximo destinado a estas ayudas, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la cuantía del incremento y el total final disponible para el presente ejercicio presupuestario.

Cuarto

El plazo de presentación de solicitudes para la presente convocatoria será de un mes a partir de la entrada en vigor de esta orden.

Cinqué

En tot allò no regulat en esta orde, s'estarà al que disposa el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

DISPOSICIONS FINALS**Primera**

Es faculta la directora general d'Educació i Qualitat Ambiental per a dictar les disposicions necessàries per al desenrotllament i execució del que disposa la present orde.

Segona

La present orde entrarà en vigor el sendemà d'haver sigut publicada al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera

Contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contencios administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des del sendemà d'haver sigut publicada, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que preveuen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjudici de la interposició de recurs potestatiu de reposició davant l'autoritat que dicta l'acte, en el termini d'un mes des del sendemà d'haver sigut publicat, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

València, 26 de juny de 2002

El conseller de Medi Ambient,
FERNANDO MODREGO CABALLERO

ANNEX

Bases de les subvencions destinades a activitats de gestió de residus perillosos: envasos buits que han contingut productes fitosanitaris i restes dels mateixos conseqüència de l'aplicació agrícola, i residus de piles i acumuladors (excepte CER 16.06.01), tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri

Base 1. Beneficiaris

Podran ser beneficiaris d'estes subvencions les empreses o associacions que hagen realitzat o vagen a realitzar, des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre de 2002, activitats de gestió dels residus mencionats en la base 2 i compten amb autorització de la Conselleria de Medi Ambient per a la seua gestió.

Base 2. Objecte i actuacions subvencionables

Podran ser objecte de subvenció les activitats de recollida, transport, emmagatzemament i tractament (valorització o eliminació) dels següents residus:

a) Envases buits que hagen contingut productes fitosanitaris, i restes dels mateixos, conseqüència de l'aplicació agrícola.

b) Residus de piles i acumuladors (excepte CER 16.06.01), tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri.

Base 3. Àmbit d'aplicació

Únicament podran ser objecte de subvenció les activitats de gestió dels indicats residus generats a la Comunitat Valenciana i realitzades per empreses autoritzades per la Conselleria de Medi Ambient per a la seua gestió.

Quinto

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

DISPOSICIONES FINALES**Primera**

Se faculta a la directora general de Educación y Calidad Ambiental para dictar las disposiciones necesarias para el desarrollo y ejecución de lo dispuesto en la presente orden.

Segunda

La presente orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Todo ello sin perjuicio de la interposición de recurso potestativo de reposición ante la autoridad que dicta el acto, en el plazo de un mes desde el siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques i del Procedimiento Administratiu Comú, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Valencia, 26 de junio de 2002

El conseller de Medio Ambiente,
FERNANDO MODREGO CABALLERO

ANEXO

Bases de las subvenciones destinadas a actividades de gestión de residuos peligrosos: envases vacíos que han contenido productos fitosanitarios y restos de los mismos consecuencia de la aplicación agrícola, y residuos de pilas y acumuladores (excepto CER 16.06.01), tubos fluorescentes y otros residuos que contienen mercurio

Base 1. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones las empresas que hayan realizado o vayan a realizar, desde el 1 de enero hasta el 31 de octubre de 2002, actividades de gestión de los residuos mencionados en la base 2 y cuenten con autorización de la Conselleria de Medio Ambiente para la gestión de los mismos.

Base 2. Objeto y actuaciones subvencionables

Podrán ser objeto de subvención las actividades de recogida, transporte, almacenamiento y tratamiento (valorización o eliminación) de los siguientes residuos:

a) Envases vacíos que hayan contenido productos fitosanitarios, y restos de los mismos, consecuencia de la aplicación agrícola.

b) Residuos de pilas y acumuladores (excepto CER 16.06.01), tubos fluorescentes y otros residuos que contienen mercurio.

Base 3. Ámbito de aplicación

Únicamente podrán ser objeto de subvención las actividades de gestión de los indicados residuos generados en la Comunidad Valenciana y realizadas por empresas autorizadas por la Conselleria de Medio Ambiente para la gestión de los mismos.

No seran objecte de subvenció les activitats de gestió dels mencionats residus que procedisquen d'un àmbit distint de la Comunitat Valenciana.

Podran ser subvencionables activitats de gestió no realitzades amb mitjans propis, sempre que s'assumisca el seu cost, però tenint en compte que en cap cas se subvencionarà dues vegades la mateixa operació de gestió d'un mateix residu. Així doncs, en el supòsit que se sol·licite subvenció per més d'una empresa per a una mateixa activitat de gestió d'un residu, la quantia total de la subvenció que corresponga per l'activitat, d'acord amb les presents bases, serà distribuïda entre els sol·licitants en proporció a la despesa suportada per cada u en la dita activitat, sempre que es justifique documentalment la despresa.

Base 4. Quantia màxima de les subvencions

4.1 La quantia màxima de la subvenció a atorgar a cada sol·licitant serà el resultat d'aplicar els següents mòduls sobre les quantitats a gestionar dels residus que s'indiquen:

a) Envases buits que hagen contingut productes fitosanitaris i les seues restes conseqüència de l'aplicació agrícola: 1,80 euros per quilogram d'envases gestionat, incloent la dita gestió el seu tractament.

b) Residus de piles i acumuladors (excepte CER 16.06.01), tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri:

- 0,06 euros per quilogram per a la recollida, transport i emmagatzematge de piles i acumuladors.

- 3,60 euros per quilogram per al tractament de piles botó.

- 0,60 euros per quilogram per al tractament (valorització) d'altres piles i acumuladors.

- 0,30 euros per quilogram per al tractament (eliminació) d'altres piles i acumuladors.

- 1,25 euros per quilogram per a la recollida, transport, emmagatzematge i tractament de tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri.

4.2 L'import total de les ajudes a concedir serà de 210.350'euros, distribuïts de la següent forma:

a) 90.150 euros per a la gestió d'envases buits que hagen contingut productes fitosanitaris i les seues restes, conseqüència de l'aplicació agrícola.

b) 120.200 euros per a la gestió de residus de piles i acumuladors (excepte CER 16.06.01), tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri, d'acord amb la següent distribució:

- 30.050 euros per a la gestió de piles i acumuladors (excepte CER 16.06.01).

- 90.150 euros per a la gestió de tubs fluorescents i residus que contenen mercuri.

El romanent que, en el seu cas, es puga produir en l'apartat a) podrà incrementar la dotació inicial prevista en l'apartat b) i viceversa.

- En relació amb la gestió d'envases fitosanitaris, la quantia màxima de la subvenció a atorgar a cada sol·licitant serà finalment el resultat de distribuir l'import total de la dotació econòmica prevista en l'apartat a) entre les sol·licituds estimades, considerant el mòdul màxim per quilo gestionat, establít en la base 4.1.a.

- En relació amb la gestió de piles i acumuladors, tubs fluorescents i residus que contenen mercuri, la quantia màxima de la subvenció a atorgar a cada sol·licitant serà finalment el resultat d'aplicar sobre la quantitat estimada el mòdul màxim corresponent en cada cas, establít en la base 4.1.b.

En qualsevol cas, l'import total corresponent a les sol·licituds estimades no podrà excedir el límit de la consignació pressupostària disponible en l'exercici econòmic, per la qual cosa, en cas d'excedir-se de la mateixa, la quantia a percebre per cada sol·licitant es reduirà proporcionalment en la quantitat que s'hi precise per a respectar l'esmentat límit.

4.3 L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concorrència amb altres subvencions o ajudes percebudes o reconegudes per altres administracions públiques o per altres ens públics o privats, supere el cost de l'acció a desarrotllar pel beneficiari.

No serán objeto de subvención las actividades de gestión de los mencionados residuos que procedan de un ámbito distinto de la Comunidad Valenciana.

Podrán ser subvencionables actividades de gestión no realizadas con medios propios, siempre que se asuma el coste de las mismas, pero teniendo en cuenta que en ningún caso se subvencionará dos veces la misma operación de gestión de un mismo residuo. Así pues, en el supuesto que se solicite subvención por más de una empresa para una misma actividad de gestión de un residuo, la cuantía total de la subvención que corresponda por la actividad, de acuerdo con las presentes bases, será distribuida entre los solicitantes en proporción al gasto soportado por cada uno en dicha actividad, siempre que se justifique documentalmente el gasto.

Base 4. Cuantía máxima de las subvenciones

4.1 La cuantía máxima de la subvención a otorgar a cada solicitante será el resultado de aplicar los siguientes módulos sobre las cantidades a gestionar de los residuos que se indican:

a) Envases vacíos que hayan contenido productos fitosanitarios y restos de los mismos consecuencia de la aplicación agrícola: 1,80 euros por kilogramo de envases gestionado, incluyendo dicha gestión el tratamiento de los mismos.

b) Residuos de pilas y acumuladores (excepto CER 16.06.01), tubos fluorescentes y otros residuos que contienen mercurio:

- 0,06 euros por kilogramo para la recogida, transporte y almacenamiento de pilas y acumuladores.

- 3,60 euros por kilogramo para el tratamiento de pilas botón.

- 0,60 euros por kilogramo para el tratamiento (valorización) de otras pilas y acumuladores.

- 0,30 euros por kilogramo para el tratamiento (eliminación) de otras pilas y acumuladores.

- 1,25 euros por kilogramo para la recogida, transporte, almacenamiento y tratamiento de tubos fluorescentes y otros residuos que contienen mercurio.

4.2 El importe total de las ayudas a conceder será de 210.350'euros, distribuidos de la siguiente forma:

a) 90.150 euros para la gestión de envases vacíos que hayan contenido productos fitosanitarios y restos de los mismos, consecuencia de la aplicación agrícola.

b) 120.200 euros para la gestión de residuos de pilas y acumuladores (excepto CER 16.06.01), tubos fluorescentes y otros residuos que contienen mercurio, de acuerdo con la siguiente distribución:

- 30.050 euros para la gestión de pilas y acumuladores (excepto CER 16.06.01).

- 90.150 euros para la gestión de tubos fluorescentes y residuos que contienen mercurio.

El romanent que, en su caso, pueda producirse en el apartado a) podrá incrementar la dotación inicial prevista en el apartado b) y viceversa.

- En relación con la gestión de envases fitosanitarios, la cuantía máxima de la subvención a otorgar a cada solicitante será finalmente el resultado de distribuir el importe total de la dotación económica prevista en el apartado a) entre las solicitudes estimadas, considerando el módulo máximo por kilo gestionado, establecido en la base 4.1.a.

- En relación con la gestión de pilas y acumuladores, tubos fluorescentes y residuos que contienen mercurio, la cuantía máxima de la subvención a otorgar a cada solicitante será finalmente el resultado de aplicar sobre la cantidad estimada el módulo máximo correspondiente en cada caso, establecido en la base 4.1.b.

En cualquier caso, el importe total correspondiente a las solicitudes estimadas no podrá exceder el límite de la consignación presupuestaria disponible en el ejercicio económico, por lo que, en caso de excederse de la misma, la cuantía a percibir por cada solicitante se reducirá proporcionalmente en la cantidad que se precise para respetar dicho límite.

4.3 El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas percibidas o reconocidas por otras administraciones públicas o por otros entes públicos o privados, supere el coste de la actuación a desarrollar por el beneficiario.

Als exclusius efectes del que estableix el paràgraf anterior, quan l'ajuda percepuda o reconeguda d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats no haja consistit en el pagament d'una quantitat fixa i concreta per cada quilogram de residu gestionat, se considerarà que la quantitat que ha correspost a cada quilogram, en concepte d'ajuda d'altres administracions o d'altres ens públics o privats, serà la resultant de dividir l'import total de l'ajuda percepuda o reconeguda entre el nombre total de quilograms de residu gestionat.

Als mateixos efectes, serà computada com a ajuda tota aportació de fons públics destinada a sufragar qualsevol de les activitats enumerades en la base 2, fins i tot en aquells casos en què els dits fons no hi hagen sigut abonats directament als sol·licitants.

Base 5. Sol·licituds i documentació

5.1 Els interessats podrán presentar les sol·licituds en el Registrador General de la Conselleria de Medi Ambient en el carrer de Francesc Cubells, núm. 7, de València, així com en els seus serveis territorials situats a Alacant (carrer de Churruca, 29), Castelló de la Plana (avinguda dels Germans Bou, 47), i València (carrer de Gregori Gea, 27), o en qualsevol altra de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

En el cas que s'optara per presentar la sol·licitud en una oficina de Correus, s'haurà de fer en sobre obert per què siga datada i seglellada per l'oficina de Correus abans de ser certificada.

5.2 Les sol·licituds, adreçades a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, es formalitzaran en instància degudament complimentada i subscrita pel representant legal de l'empresa, segons model que s'adjunta en el present annex.

5.3 Les sol·licituds hauran d'indicar l'activitat de gestió, el tipus de residu i els quilograms que es preveja gestionar en el període objecte de subvenció, des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre de 2002, així com la quantia de la subvenció que se sol·licita per a la dita previsió en aplicació dels corresponents mòduls establits en la base 4.1.

Les previsions de quantitats de residus a gestionar han de ser coherents amb la capacitat de gestió del sol·licitant i amb les quantitats gestionades en períodes anteriors.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la següent documentació:

1. La que acredite la personalitat del sol·licitant:

a) Empreses individuals: fotocòpia del document nacional d'identitat en vigor.

b) Societats civils o comunitats de béns:

- Fotocòpia del DNI de tots els socis/comuners.
- Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal, CIF.

c) Societats mercantils:

- Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal, CIF.

- Fotocòpia del DNI del representant que firma la sol·licitud.

- Fotocòpia de l'escriptura de constitució o modificació, si és procedent, i dels Estatuts vigents registrats.

- Còpia compulsada del poder actual i inscrit en el registre mercantil del representant legal que presenta la sol·licitud.

- En el cas que la societat no estiga inscrita, certificació de la sol·licitud d'inscripció davant del registre mercantil.

2. Estudi economicofinancer i d'estructura de costos de l'activitat, relacionat estretament amb la gestió dels residus objecte de la sol·licitud, de manera que es puguen precisar per l'administració els costos no coberts que corresponguen realment a l'activitat.

3. Declaració de les subvencions sol·licitades, percepudes o reconegudes d'altres administracions públiques, o de qualsevol entitat pública o privada, per a la mateixa actuació per a la qual se sol·licita subvenció (model 27980).

A los exclusivos efectos de lo establecido en el párrafo anterior, cuando la ayuda percibida o reconocida de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados no haya consistido en el pago de una cantidad fija y concreta por cada kilogramo de residuo gestionado, se considerará que la cantidad que ha correspondido a cada kilogramo, en concepto de ayuda de otras administraciones o de otros entes públicos o privados, será la resultante de dividir el importe total de la ayuda percibida o reconocida entre el número total de kilogramos de residuo gestionado.

A los mismos efectos, será computada como ayuda toda aportación de fondos públicos destinada a sufragar cualquiera de las actividades enumeradas en la base 2, incluso en aquellos casos en que dichos fondos no hayan sido abonados directamente a los solicitantes.

Base 5. Solicitudes y documentación

5.1 Los interesados podrán presentar las solicitudes en el Registrador General de la Conselleria de Medio Ambiente en la calle de Francisco Cubells, nº 7, de Valencia, así como en los servicios territoriales de la misma sitos en Alicante (calle de Churruca, 29), Castellón (avenida Germans Bou, 47), y Valencia (calle de Gregori Gea, 27), o en cualquier otra de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

En el caso de que se optara por presentar la solicitud en una oficina de Correos, deberá hacerse en sobre abierto para que sea fechada y sellada por la oficina de Correos antes de ser certificada.

5.2 Las solicitudes, dirigidas a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, se formalizarán en instancia debidamente cumplimentada y suscrita por el representante legal de la empresa, según modelo que se adjunta en el presente anexo.

5.3 Las solicitudes deberán indicar la actividad de gestión, el tipo de residuo y los kilogramos que se prevea gestionar en el período objeto de subvención, desde el 1 de enero hasta el 31 de octubre de 2002, así como la cuantía de la subvención que se solicita para dicha previsión en aplicación de los correspondientes módulos establecidos en la base 4.1.

Las previsiones de cantidades de residuos a gestionar deben ser coherentes con la capacidad de gestión del solicitante y con las cantidades gestionadas en períodos anteriores.

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

1. La que acredite la personalidad del solicitante:

a) Empresas individuales: fotocopia del documento nacional de identidad en vigor.

b) Sociedades civiles o comunidades de bienes:

- Fotocopia del DNI de todos los socios/comuneros.
- Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal, CIF.
- Fotocopia de la escritura de constitución y modificación, en su caso.

- Autorización original del resto de los socios/comuneros distintos al que presenta la solicitud.

c) Sociedades mercantiles:

- Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal, CIF.
- Fotocopia del DNI del representante que firma la solicitud.
- Fotocopia de la escritura de constitución o modificación, en su caso, y de los Estatutos vigentes registrados.

- Copia compulsada del poder actual e inscrito en el registro mercantil del representante legal que presenta la solicitud.

- En caso de que la sociedad no esté inscrita, certificación de la solicitud de inscripción ante el registro mercantil.

2. Estudio económico-financiero y de estructura de costes de la actividad, relacionado estrechamente con la gestión de los residuos objeto de la solicitud, de forma que puedan precisarse por la administración los costes no cubiertos que corresponden realmente a la actividad.

3. Declaración de las subvenciones solicitadas, percibidas o reconocidas de otras administraciones públicas, o de cualquier entidad pública o privada, para la misma actuación para la que se solicita subvención (modelo 27980).

4. Imprés d'alta de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana degudament emplenat i segellat per l'entitat bancària corresponent (model 27999).

Amb caràcter general, no serà necessari aportar la documentació administrativa relacionada en l'apartat 1 que, continuant vigent, ja obre en poder de la Conselleria de Medi Ambient per haver-la presentat en altra convocatòria, sempre que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al qual corresponguen. S'haurà d'indicar expressament a la sol·licitud - apartat observacions - la data en què va ser presentada, la convocatòria o la línia de subvenció en la qual ja haja sigut presentada.

La Conselleria de Medi Ambient podrà demanar del sol·licitant l'aportació d'aquells documents o dades complementàries que estime necessaris per a la resolució de l'expedient.

L'admissió a tràmit d'una sol·licitud de subvenció no generarà cap compromís de la seua concessió.

Base 6. Subsanació de les sol·licituds

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'acompanye de la documentació que d'acord amb la base 5 resulte exigible, de conformitat amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'hi requerirà el sol·licitant per què en el termini de deu dies subsane la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se'l tendrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 42 de la citada llei.

La dita resolució serà dictada per la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, a proposta del cap d'Àrea de Qualitat Ambiental, previ informe del Servei al qual corresponga la tramitació de la subvenció contemplada en la present orde.

Base 7. Valoració i tràmit

7.1 La valoració dels expedients es realitzarà per una comissió evaluadora, presidida per la directora general d'Educació i Qualitat Ambiental i composta per la secretària general administrativa, o persona a qui designe, el cap de l'Àrea de Qualitat Ambiental i el cap del Servei de Gestió de Residus, tots ells de la Conselleria de Medi Ambient.

7.2 La comissió proposarà les sol·licituds estimades i l'import a concedir a cada beneficiari per aplicació dels mòduls i condicions establets en la base 4.

En qualsevol cas, l'import total corresponent a les sol·licituds estimades no podrà excedir el límit de la consignació pressupostària disponible en l'exercici econòmic, per la qual cosa, en cas d'excedir-se esta, la comissió proposarà el coeficient aplicable per a la reducció proporcional de la quantia a percebre per cada sol·licitant fins a respectar l'esmentat límit.

Respecte d'aquells sol·licitants en els quals concorreguen ajudes reconegudes o percebudes d'altres administracions o ens públics o privats pel mateix concepte, que aïlladament o en concorrència amb la que li correspondrà d'acord amb les presents bases supere el cost de l'actuació a desenvolupar pel beneficiari, la comissió evaluadora proposarà respecte d'este el reconeixement de la subvenció en la quantia corresponent per a no superar el dit cost.

7.3 Una vegada formalitzats els actes d'instrucció corresponents, la comissió elevarà al conseller de Medi Ambient la proposta de concessió de subvencions, la qual contindrà les sol·licituds desestimades i el motiu de la desestimació, les sol·licituds estimades, l'import de l'ajuda a concedir a cada una d'elles, indicant el mòdul aplicable per a la seua determinació, així com la quantitat de quilograms de residus la gestió de la qual s'haurà de justificar i, en el seu cas, el coeficient de reducció proporcional aplicable per a respectar el límit de la consignació pressupostària. Així mateix, proposarà, en el cas d'acumulació d'ajudes, la quantia a concedir als sol·licitants en els quals concorregua la dita circumstància.

7.4 Mitjançant resolució del conseller es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relació de beneficiaris i

4. Impreso de alta de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente llenado y sellado por la entidad bancaria correspondiente (modelo 27999).

Con carácter general, no será necesario aportar la documentación administrativa relacionada en el apartado 1 que, permaneciendo vigente, ya obre en poder de la Conselleria de Medio Ambiente por haberse presentado en otra convocatoria, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan. Deberá indicarse expresamente en la solicitud - apartado observaciones - la fecha en que fue presentada, la convocatoria o la línea de subvención en la que ya haya sido presentada.

La Conselleria de Medio Ambiente podrá recabar del solicitante la aportación de aquellos documentos o datos complementarios que estime necesarios para la resolución del expediente.

La admisión a trámite de una solicitud de subvención no generará compromiso alguno de concesión de aquélla.

Base 6. Subsanación de las solicitudes

Cuando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación que de acuerdo con base 5 resulte exigible, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques i del Procedimiento Administratiu Comú, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se requerirá al solicitante para que en el plazo de diez días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición, prèvia resolució que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la citada ley.

Dicha resolución será dictada por la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, a propuesta del jefe de Área de Calidad Ambiental, previo informe del Servicio al que corresponda la tramitación de la subvención contemplada en la presente orden.

Base 7. Valoración y trámite

7.1 La valoración de los expedientes se realizará por una comisión evaluadora, presidida por la directora general de Educación y Calidad Ambiental y compuesta por la secretaria general administrativa, o persona a quien designe, el jefe del Área de Calidad Ambiental y el jefe del Servicio de Gestión de Residuos, todos ellos de la Conselleria de Medio Ambiente.

7.2 La comisión propondrá las solicitudes estimadas y el importe a conceder a cada beneficiario por aplicación de los módulos y condiciones establecidos en la base 4.

En cualquier caso, el importe total correspondiente a las solicitudes estimadas no podrá exceder el límite de la consignación presupuestaria disponible en el ejercicio económico, por lo que, en caso de excederse la misma, la comisión propondrá el coeficiente aplicable para la reducción proporcional de la cuantía a percibir por cada solicitante hasta respetar dicho límite.

Respecto de aquellos solicitantes en los que concurren ayudas reconocidas o percibidas de otras administraciones o entes públicos o privados por el mismo concepto, que aisladamente o en concurrencia con la que le correspondería de acuerdo con las presentes bases supere el coste de la actuación a desarrollar por el beneficiario, la comisión evaluadora propondrá respecto de éste el reconocimiento de la subvención en la cuantía correspondiente para no superar dicho coste.

7.3 Una vez formalizados los actos de instrucción correspondientes, la comisión elevará al conseller de Medio Ambiente la propuesta de concesión de subvenciones, la cual contindrà las solicitudes desestimadas y el motivo de la desestimación, las solicitudes estimadas, el importe de la ayuda a conceder a cada una de ellas, indicando el módulo aplicable para su determinación, así como la cantidad de kilogramos de residuos cuya gestión deberá justificarse y, en su caso, el coeficiente de reducción proporcional aplicable para respetar el límite de la consignación presupuestaria. Asimismo, propondrá, en el caso de acumulación de ayudas, la cuantía a conceder a los solicitantes en los que concurren dicha circunstancia.

7.4 Mediante resolución del conseller se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relación de beneficiarios y

l'import de l'ajuda concedida a cadascun d'ells, indicant el mòdul aplicat i les quantitats de residus la gestió de les quals haurà de justificar-se, així com el termini o data límit per a la presentació de les sol·licituds de cobrament i documentació justificativa de les subvencions concedides.

7.5 El termini màxim per a resoldre les sol·licituds d'ajuda convocades per la present orde, serà de tres mesos comptats des de la data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut l'esmentat termini sense que haja recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud en els termes previstos en l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Base 8. Cobrament de la subvenció

8.1 Per al cobrament de la subvenció, el beneficiari haurà de presentar, en el termini límit establert en la resolució de concessió, la corresponent sol·licitud de cobrament dirigida a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental segons model d'instància que s'adjunta en el present annex, en la qual s'hi detallen les quantitats de residus que efectivament s'han gestionat, acompanyada de la següent documentació:

a) Justificació de les quantitats gestionades mitjançant els documents de control i seguiment dels moviments dels residus objecte de subvenció i, en el seu cas, mitjançant certificats acreditatius del tractament dels residus amb indicació de les quantitats i dels Documents de Control i Seguiment de Residus Perillós als quals s'hi referiren.

b) Els costos externs s'hauran de justificar a través de la presentació d'originals o còpies compulsades de les corresponents factures i dels documents acreditatius del seu pagament. En relació amb l'acreditació del pagament es poden distingir els següents casos:

- Si se paga al comptat s'hi presentarà factura definitiva i rebut del seu pagament. En el cas d'emetre's ambdós en el mateix document, haurà d'aparèixer en la factura el "he rebut" amb firma legible o indicant la persona que firma i, en el seu cas, segell de l'entitat emissora de la factura.

- Si es paga a través d'efectes aplaçats (lletres o pagarés), s'aportarà factura definitiva i efectes vençuts i pagats, podent acceptar-se els aplaçaments encara no vençuts quan s'aporte la factura junt a un escrit del proveïdor indicant que disposa d'efectes (i el seu import) per a fer efectiu el pagament de la dita factura. Quan es faça efectiu el pagament, s'haurà d'aportar extracte de compte bancari, justificant de transferència, o qualsevol document que ho acredite, en els quals conste clarament el destinatari del pagament, que haurà de ser la persona o empresa que va emetre la factura.

- En cas de pagaments amb moneda estrangera, es presentarà document bancari acreditant el valor en euros en la data de l'operació.

- Qualsevol altre cas haurà de ser analitzat singulàrment.

c) En el cas que haguera hagut cap variació, a data de presentació de la sol·licitud de cobrament, en la declaració de subvencions sol·licitades, percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques, o de qualsevol entitat pública o privada, per a la mateixa actuació objecte de subvenció, s'haurà d'aportar de nou el model 27980 actualitzat.

En cas contrari, serà suficient presentar declaració efectuada pel representant legal de l'empresa, en la qual s'hi fa constar que no han existit variacions respecte a la situació inicial declarada amb caràcter previ a la concessió de la subvenció.

d) De conformitat amb el que estableix l'apartat cinquè de l'article tercer de l'Orde de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre la forma d'acreditar pels beneficiaris de subvencions, l'exigència prevista en l'article 47.7 del text refós de la Llei d'Hisenda Pùblica de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 2775, de 21 de juny de 1996), els beneficiaris que reben una ajuda per concepte i any superior a 1.803,04 euros, hauran de presentar acreditació de què s'hi troben al corrent o exempts de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social al moment de concessió de l'ajuda, presentant la següent documentació: Origi-

el importe de la ayuda concedida a cada uno de ellos, indicando el módulo aplicado y las cantidades de residuos cuya gestión deberá justificarse, así como el plazo o fecha límite para la presentación de las solicitudes de cobro y documentación justificativa de las subvenciones concedidas.

7.5 El plazo máximo para resolver las solicitudes de ayuda convocadas por la presente orden, será de tres meses contados desde la fecha de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido dicho plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques i del Procedimiento Administratiu Comú, modificada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

Base 8. Cobro de la subvención

8.1 Para el cobro de la subvención, el beneficiario deberá presentar, en el plazo límite establecido en la resolución de concesión, la correspondiente solicitud de cobro dirigida a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental según modelo de instancia que se adjunta en el presente anexo, en la que se detallen las cantidades de residuos que efectivamente se han gestionado, acompañada de la siguiente documentación:

a) Justificación de las cantidades gestionadas mediante los documentos de control y seguimiento de los movimientos de los residuos objeto de subvención y, en su caso, mediante certificados acreditativos del tratamiento de los residuos con indicación de las cantidades y de los Documentos de Control y Seguimiento de Residuos Peligrosos a los que se refieren.

b) Los costes externos deberán justificarse mediante la presentación de originales o copias compulsadas de las correspondientes facturas y de los documentos acreditativos de su pago. En relación con la acreditación del pago pueden distinguirse los siguientes casos:

- Si se paga al contado se presentará factura definitiva y recibo del pago de la misma. En el caso de emitirse ambos en el mismo documento, deberá aparecer en la factura el recibí con firma legible o indicando la persona que firma y, en su caso, sello de la entidad emisora de la factura.

- Si se paga mediante efectos aplazados (letras o pagarés), se aportará factura definitiva y efectos vencidos y pagados, pudiendo aceptarse los aplazamientos todavía no vencidos cuando se aporte la factura junto a un escrito del proveedor indicando que dispone de efectos (y su importe) para hacer efectivo el pago de dicha factura. Cuando se haga efectivo el pago, deberá aportarse extracto de cuenta bancaria, justificante de transferencia, o cualquier documento que lo acredite, en los que conste claramente el destinatario del pago, que deberá ser la persona o empresa que emitió la factura.

- En caso de pagos en moneda extranjera, se presentará documento bancario acreditando el valor en euros en la fecha de la operación.

- Cualquier otro caso deberá ser analizado singulamente.

c) En el caso de que hubiera habido alguna variación, a fecha de presentación de la solicitud de cobro, en la declaración de subvenciones solicitadas, percibidas o reconocidas de otras administraciones públiques, o de cualquier entidad pública o privada, para la misma actuación objeto de subvención, se deberá aportar de nuevo el modelo 27980 actualizado.

En caso contrario, bastará presentar declaración efectuada por el representante legal de la empresa, en la que se haga constar que no han existido variaciones respecto a la situación inicial declarada con carácter previo a la concesión de la subvención.

d) Conforme a lo establecido en el apartado quinto del artículo tercero de la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre la forma de acreditar por los beneficiarios de subvenciones, la exigencia prevista en el artículo 47.7 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pùblica de la Generalitat Valenciana (DOGV nº 2775, de 21 de junio de 1996), los beneficiarios que reciben una ayuda por concepto y año superior a 1.803,04 euros, deberán presentar acreditación de que se encuentran al corriente o exentos de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social al momento de concesión de la ayuda, presentando la

nal o còpia compulsada dels certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat Valenciana en quant a les obligacions tributàries i certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social en quant a les obligacions amb la Seguretat Social.

8.2 Si se considera que alguna de les sol·licituds no reuneix els requisits necessaris o no s'acompanya tota la documentació exigible o, en el seu cas, s'estime necessari l'aportació de qualsevol documentació encaminada a verificar la realització de les actuacions subvencionables o dels costos imputats a les mateixes, se concedirà al beneficiari un termini de deu dies per a la seua presentació, transcorregut el qual se li podrà declarar decaigut en el seu dret al tràmit, de conformitat amb el que disposa l'article 76 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

La resolució en la qual es tinga per transcorregut el termini, decaient el beneficiari en el seu dret al tràmit, i el consegüent decaïment en el dret al cobrament, total o parcial, de la subvenció concedida, serà dictada pel conseller de Medi Ambient, a proposta de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental.

8.3 En qualsevol cas, únicament es pagarà la totalitat de la subvenció si la quantitat de quilograms de residus a justificar s'acredita en la seua totalitat; en altre cas, sols s'abonarà la part de la subvenció proporcional a la quantitat justificada, aplicant-se als quilograms efectivament gestionats el mòdul finalment aplicat en la resolució de concessió, dictant-se pel conseller de Medi Ambient, a proposta de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, resolució de decaïment en el dret al cobrament de la subvenció en l'import corresponent a la quantitat no justificada.

8.4 Cas de concorrència d'ajudes percebudes o concedides per altres administracions o ens públics o privats l'acumulació de les quals supere el cost total de l'activitat subvencionada realitzada pel beneficiari, a proposta de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, el conseller de Medi Ambient, respecte al beneficiari en el qual concorreguen les ajudes, dictarà resolució de decaïment en el dret al cobrament de la subvenció concedida en virtut de la present orden, en la seua totalitat o en la quantia corresponent per a respectar el dit límit, sent objecte de notificació a este.

Base 9. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de les subvencions hauran de:

1. Realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

2. Acreditar la realització de l'activitat o l'adopció del comportament, així com el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de l'ajuda.

3. Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb les subvencions i ajudes concedides.

4. Comunicar, en qualsevol moment de la vigència de l'expedient, altres ajudes sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat per altres administracions o ens públics.

L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen, d'acord amb la legislació vigent.

siguiente documentación: Original o copia compulsada de los certificados de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat Valenciana en cuanto a las obligaciones tributarias y certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social en cuanto a las obligaciones con la Seguridad Social.

8.2 Si se considera que alguna de las solicitudes no reúne los requisitos necesarios o no se acompaña toda la documentación exigible o, en su caso, se estime necesario la aportación de cualquier documentación encaminada a verificar la realización de las actuaciones subvencionables o de los costes imputados a las mismas, se concederá al beneficiario un plazo de diez días para su presentación, transcurrido el cual se le podrá declarar decaído en su derecho al trámite, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 76 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

La resolución en que se tenga por transcurrido el plazo, decaiendo el beneficiario en su derecho al trámite, y el consiguiente decaimiento en el derecho al cobro, total o parcial, de la subvención concedida, será dictada por el conseller de Medio Ambiente, a propuesta de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental.

8.3 En cualquier caso, únicamente se abonará la totalidad de la subvención si la cantidad de kilogramos de residuos a justificar se acredita en su totalidad; en otro caso, sólo se abonará la parte de la subvención proporcional a la cantidad justificada, aplicándose a los kilogramos efectivamente gestionados el módulo finalmente aplicado en la resolución de concesión, dictándose por el conseller de Medio Ambiente, a propuesta de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, resolución de decaimiento en el deroche al cobro de la subvención en el importe correspondiente a la cantidad no justificada.

8.4 En el caso de concurrencia de ayudas percibidas o concedidas por otras administraciones o entes públicos o privados cuya acumulación supere el coste total de la actividad subvencionada realizada por el beneficiario, a propuesta de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, el conseller de Medio Ambiente, respecto al beneficiario en el que concurren las ayudas, dictará resolución de decaimiento en el deroche al cobro de la subvención concedida en virtud de la presente orden, en su totalidad o en la cuantía correspondiente para respetar dicho límite, siendo objeto de notificación al mismo.

Base 9. Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios de las subvenciones deberán:

1. Realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

2. Acreditar la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

3. Someterse a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con las subvenciones y ayudas concedidas.

4. Comunicar, en cualquier momento de la vigencia del expediente, otras ayudas solicitadas o concedidas para la misma finalidad por otras administraciones o entes públicos.

El incumplimiento de las anteriores obligaciones dará lugar a la exigencia de las responsabilidades que correspondan, de acuerdo con la legislación vigente.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS: ENVASES DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS Y RESIDUOS CON MERCURIO				
A	DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA (*)				
APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL		NOMBRE		CIF/ NIF	
DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)				CP	
MUNICIPIO		PROVINCIA	TELÉFONO/FAX		
B	DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		C	DATOS A EFECTOS NOTIFICACIÓN	
APELLIDOS		NOMBRE	DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		LOCALIDAD
CIF/ NIF		EN CALIDAD DE	CP	TELÉFONO/FAX	DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO
D	TIPO DE ACTIVIDAD A SUBVENCIONAR				
ACTIVIDAD DE GESTIÓN		TIPO DE RESIDUO	KG A GESTIONAR	SUBVENCIÓN POR KG	SUBV. SOLICITADA
TOTAL SOLICITADO EUROS <input type="text"/>					
E	DOCUMENTACIÓN APORTADA (Base 5)				
<input type="checkbox"/> 1. Empresas individuales: fotocopia del DNI. <input type="checkbox"/> 2. Sociedades civiles o comunidades de bienes: <input type="checkbox"/> 2.1. Fotocopia del DNI de todos los socios/comuneros. <input type="checkbox"/> 2.2. Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 2.3. Fotocopia de la escritura de constitución y modificación en su caso. <input type="checkbox"/> 2.4. Autorización original del resto de los socios/comuneros distintos al que presenta la solicitud. <input type="checkbox"/> 3. Sociedades mercantiles: <input type="checkbox"/> 3.1. Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 3.2. Fotocopia del DNI del representante que firma la solicitud. <input type="checkbox"/> 3.3. Fotocopia de la escritura de constitución o modificación, en su caso, y de los estatutos vigentes registrados.					
OBSERVACIONES: _____					
F	SOLICITUD				
Solicito subvención para la realización de las actividades reseñadas comprometiéndome a destinar el importe de la subvención a la finalidad indicada y declaro que todos los datos que figuran en la presente solicitud son ciertos					REGISTRO DE ENTRADA
_____, _____ de _____ de _____					
Firma: _____					FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE
(*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informático con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).					

 GENERALITAT VALENCIANA		SOLICITUD DE COBRO DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS: ENVASES DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS Y RESIDUOS CON MERCURIO		
A	DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA (*)			
APELLIDOS /RAZÓN SOCIAL		NOMBRE		CIF/ NIF
DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			CP	
MUNICIPIO		PROVINCIA	TELÉFONO/FAX	
B	DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		C DATOS A EFECTOS NOTIFICACIÓN	
APELLIDOS		DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		
NOMBRE		LOCALIDAD	PROVINCIA	
CIF/ NIF		CP	TELÉFONO/FAX	
EN CALIDAD DE		DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO		
D	CARACTERÍSTICAS DE LA ACTIVIDAD REALIZADA			
ACTIVIDAD DE GESTIÓN		TIPO DE RESIDUO	KG GESTIONADOS	SUBV. POR KG
TOTAL CONCEDIDO EUROS				
E	DOCUMENTACIÓN APORTADA (Base 8)			
<p><input type="checkbox"/> 1. Justificación de las cantidades gestionadas mediante:</p> <p><input type="checkbox"/> 1.1 Documentos de control y seguimiento de los movimientos de los residuos objeto de subvención.</p> <p><input type="checkbox"/> 1.2 En su caso, certificados acreditativos del tratamiento de los residuos, con indicación de las cantidades y de los Documentos de Control y Seguimiento de Residuos Peligrosos a los que se refieren.</p> <p><input type="checkbox"/> 2. Justificación de los costes externos mediante la presentación de originales o copias compulsadas de las facturas y de los documentos acreditativos de su pago, según base 8.1, apdo. b)</p> <p><input type="checkbox"/> 3. Declaración de subvenciones solicitadas, percibidas o reconocidas de otras AAPP, o de cualquier entidad pública o privada, para la misma actuación objeto de subvención:</p> <p><input type="checkbox"/> Si ha habido alguna variación con respecto a la situación inicial: Modelo 27980 actualizado.</p> <p><input type="checkbox"/> En caso contrario: Declaración del representante legal de la empresa en la que se haga constar que no han existido variaciones respecto a la situación inicial.</p> <p><input type="checkbox"/> 4. Conforme al apdo. quinto del artículo tercero de la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Consellería de Economía y Hacienda, si el importe de la subvención concedida es superior a 1.803,04 :</p> <p><input type="checkbox"/> Original o copia compulsada de la Certificación expedida por la Tesorería General de la Seguridad Social de estar al corriente o exento de sus obligaciones con la Seguridad Social.</p> <p><input type="checkbox"/> Original o copia compulsada de la Certificación expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria de estar al corriente o exento de sus obligaciones tributarias.</p> <p><input type="checkbox"/> Original o copia compulsada de la Certificación expedida por la Consellería de Economía, Hacienda y Empleo de estar al corriente o exento de sus obligaciones tributarias.</p>				
F	SOLICITUD			
<p>Solicito el pago de la subvención reconocida por la Consellería de Medio Ambiente de la Generalitat Valenciana de conformidad con la legislación vigente.</p> <p>_____ , _____ de _____ de _____</p> <p>Firma: _____</p>				<p>REGISTRO DE ENTRADA</p> <p>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</p>

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS PERILLOSOS: ENVASOS DE PRODUCTES FITOSANITARIS I RESIDUS AMB MERCURI				
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'EMPRESA (*)					
COGNOMS/RAO SOCIAL			NOM		
DOMICILI (CARRER/PLA A I NÚMERO)			CIF/ NIF		
MUNICIPI		PROV NCIA	CP	TEL FON/FAX	
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT			C DADES A EFECTE DE NOTIFICACIÓ		
COGNOMS		NOM	DOMICILI (CARRER/PLA A I NÚMERO)		LOCALITAT
CIF/ NIF	EN UALITAT DE		CP	TEL FON/FAX	ADRE A CORREU ELECTR NIC
D TIPUS D'ACTIVITAT UE S HA DE SUBVENCIONAR					
ACTIVITAT DE GESTIÓ		TIPUS DE RESIDU	G UE CAL GESTIONAR	SUBVENCIÓ PER KG	SUBVENCIÓ SOL·LICITADA
TOTAL SOL·LICITAT EUR 					
E DOCUMENTACIÓ APORTADA (Base 5)					
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p><input type="checkbox"/> 1. Empreses individuals: fotoc pia del DNI.</p> <p><input type="checkbox"/> 2. Societats civils o comunitats de béns:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 2.1. Fotoc pia del NIF de tots els socis/comuners. <input type="checkbox"/> 2.2. Fotoc pia de la targeta d'identificació fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 2.3. Fotoc pia de l'escriptura de constitució i modificació, si és el cas. <input type="checkbox"/> 2.4. Autorització original de la resta dels socis/comuners diferents del que presenta la sol·licitud. <p><input type="checkbox"/> 3. Societats mercantils:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 3.1. Fotoc pia de la targeta d'identificació fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 3.2. Fotoc pia del DNI del representant que firma la sol·licitud. <input type="checkbox"/> 3.3. Fotoc pia de l'escriptura de constitució o modificació, si és el cas, i dels estatuts vigents registrats. </div> <div style="width: 45%;"> <p><input type="checkbox"/> 3.4. C pia compulsada del poder actual i inscrit en el registre mercantil del representant legal que presenta la sol·licitud.</p> <p><input type="checkbox"/> 3.5. En cas que la societat no hi estiga inscrita, certificació de la sol·licitud d'inscripció en el registre mercantil.</p> <p><input type="checkbox"/> 4. Estudi economicofinancer i d'estructura de costos de l'activitat, relacionat amb la gestió dels residus objecte de la sol·licitud.</p> <p><input type="checkbox"/> 5. Declaració de les subvencions percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques, o de qualsevol entitat pública o privada, per a la mateixa actuació per a la qual sol·licita subvenció (model 27980).</p> <p><input type="checkbox"/> 6. Imprés de manteniment de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana (model 27999).</p> </div> </div>					
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>UALITAT AMBIENTAL</p> <p>OBSERVACIÓS:</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>IC - DGTM</p> </div> </div>					
F SOL·LICITUD					
<p>Sol·licito subvenció per a la realització de les activitats assenyalades, comprometent-me a destinar l'import de la subvenció a la finalitat indicada i declaro que totes les dades que figuren en la present sol·licitud són certs.</p> <p>_____ d _____ de 20 _____</p> <p>Signatura: _____</p>					<p>REGISTRE D'ENTRADA</p>
<p>(12) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL DEDICACI</p> <p>(*) Les dades contingudes en aquest apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valenci i Llei Org nica 15/1999, de 13 de desembre).</p>					<p>DATA D'ENTRADA EN L'ORGÀN COMPETENT</p>



SOL·ICITUD DE COBRAMENT DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA PER A LA GESTIÓ
DE RESIDUS PERILLOSOS : ENVASOS DE PRODUCTES FITOSANITARIS I
RESIDUS AMB MERCURI

A	DADES D IDENTIFICACIÓ DE L EMPRESA (*)			
COGNOMS /RAÓ SOCIAL			NOM	
DOMICILI (CARRER/PLA A I NÚMERO)			CIF/ NIF	
MUNICIPI		PROV NCIA	CP	TEL FON/FAX
B	DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT		C DADES A L'EFFECTE DE LA NOTIFICACIÓ	
COGNOMS		DOMICILI (CARRER/PLA A I NÚMERO)		
NOM		CIF/ NIF	LOCALITAT	PROV NCIA
EN UALITAT D		CP	TEL FON/FAX	
		ADRE A DEL CORREU ELECTRÒNIC		
D	CARACTER STI UES DE L ACTIVITAT REALITZADA			
ACTIVITAT DE GESTIÓ		TIPUS DE RESIDU	KG GESTIONATS	SUBV. PER KG
TOTAL CONCEDIT EUR				<input type="text"/>
E	DOCUMENTACIÓ APORTADA (Base 8)			
<p><input type="checkbox"/> 1. Justificació de les quantitats gestionades mitjan ant:</p> <p><input type="checkbox"/> 1.1 Documents de control i seguiment dels moviments dels residus objecte de subvenció.</p> <p><input type="checkbox"/> 1.2 Si és el cas, certificats acreditatius del tractament dels residus, amb indicació de les quantitats i dels Documents de Control i Seguiment de Residus Perillosos als quals es referixen.</p> <p><input type="checkbox"/> 2. Justificació dels costs externs mitjan ant la presentació d'originals o còpies compulsades de les factures i dels documents acreditatius del seu pagament, segons base 8.1, apartat b).</p> <p><input type="checkbox"/> 3. Declaració de les subvencions sol·licitades, percebudes o reconegudes d'altres AAPP, o de qualsevol entitat pública o privada, per a la mateixa actuació objecte de subvenció:</p> <p><input type="checkbox"/> Si ha hagut alguna variació respecte a la situació inicial: model 27980 actualitzat.</p> <p><input type="checkbox"/> En cas contrari: Declaració del representant legal de l'empresa en què es fa a constar que no han existit variacions respecte a la situació inicial.</p> <p><input type="checkbox"/> 4. Conforme al apartat quint de l'article tercer de l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, si l'import de la subvenció concedida es superior a 1.803,04 :</p> <p><input type="checkbox"/> Original o còpia compulsada del certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social d'estar al corrent o exempt de les seues obligacions amb la Seguretat Social.</p> <p><input type="checkbox"/> Original o còpia compulsada del certificat expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent o exempt de les seues obligacions tributàries.</p> <p><input type="checkbox"/> Original o còpia compulsada del certificat expedit per la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació d'estar al corrent o exempt de les seues obligacions tributàries.</p>				
F	SOL LICITUD			
Sol·licitud de pagament de la subvenció reconeguda per la Conselleria de Medi Ambient de la Generalitat Valenciana, d'acord amb la legislació vigent.				
_____, _____ d _____ de 20 _____				
Signature: _____				
REGISTRE D'ENTRADA				
DATA D'ENTRADA EN L'ÓRGAN COMPETENT				

 GENERALITAT VALENCIANA		DECLARACIÓ DE SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES PER ALTRES ORGANISMES PÚBLICS O PRIVATS/DECLARACIÓN DE SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS POR OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT/ DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD (*)			
COGNOMS-RAO SOCIAL/APELLIDOS-RAZON SOCIAL		NOM/NOMBRE	
ADREÇA (CARRER-PLAÇA I NUMERO)/DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NUMERO)		CIF/ NIF	
MUNICIPI/MUNICIPIO	PROVINCIA/PROVINCIA	CP	TELEFON-FAX/TELEFONO-FAX
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT /DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (*)			
COGNOMS/APELLIDOS		NOM/NOMBRE	
CIF/NIF		EN QUALITAT DE/EN CALIDAD DE	
C SUBVENCIONS SOL·LICITADES/ SUBVENCIONES SOLICITADAS			
<small>ORGANISME 1/ORGANISMO 1</small>			
<small>CONCEPTE DE LA SUBVENCIO/CONCEPTO SUBVENCION</small>			
<small>ORGANISME 2/ORGANISMO 2</small>			
<small>CONCEPTE DE LA SUBVENCIO/CONCEPTO SUBVENCION</small>			
D SUBVENCIONS CONCEDIDES/SUBVENCIONES CONCEDIDAS			
<small>ORGANISME 1/ORGANISMO 1</small>			
<small>CONCEPTE DE LA SUBVENCIO/CONCEPTO SUBVENCION</small>			
IMPORT/IMPORTE	DATA DE COBRAMENT/FECHA COBRO		
<small>ORGANISME 2/ORGANISMO 2</small>			
<small>CONCEPTE DE LA SUBVENCIO/CONCEPTO SUBVENCION</small>			
IMPORT/IMPORTE	DATA DE COBRAMENT/FECHA COBRO		
E DECLARACIÓ JURADA/DECLARACIÓN JURADA			
<p>Declare sota jurament que són certs les dades més amunt indicades i que reflecteixen les ajudes sol·licitades o rebudes d'altres organismes públics o privats per a l'execució de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda. <i>Declaro bajo juramento que son ciertos los datos arriba reseñados y que reflejan las ayudas solicitadas o recibidas de otros organismos públicos o privados para el desarrollo de la actividad para la cual se solicita la ayuda.</i></p>			
<p>_____ , _____ d _____ de 20 _____</p>			
<p>Nom i signatura/ Firma: _____</p>			
<small>(*) Les dades contingudes en aquest apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre). / (*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).</small>			

 GENERALITAT VALENCIANA		MANTENIMENT DE TERCERS - ALTA D'ENTITAT DE CRÈDIT MANTENIMIENTO DE TERCEROS - ALTA DE ENTIDAD DE CRÉDITO		
A	DADES DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA PERSONA BENEFICIARIA (*)			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	NIF	
DOMICILI (CARRER/PLACA I NÚMERO) DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		LOCALITAT / LOCALIDAD	CODI POSTAL / CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA / PROVINCIA
B	DADES DE L'ENTITAT FINANCIERA / DATOS DE LA ENTIDAD FINANCIERA (*)			
ENTITAT FINANCIERA / ENTIDAD FINANCIERA				
CODI ENTITAT FINANCIERA / CÓDIGO ENTIDAD FINANCIERA		CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL	NUMERO DEL COMpte / NUMERO DE LA CUENTA	
C	DECLARACIÓ / DECLARACIÓN			
<p>Que són certes les dades dalt reflectides i que identifiquen el compte i l'entitat financera a través dels quals desitge rebre els pagaments que, en qualitat de proveïdor de la Generalitat Valenciana, em puguen corresponder.</p> <p>Que son ciertos los datos arriba reflejados y que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales deseo recibir los pagos que en calidad de beneficiario de la Generalitat Valenciana puedan corresponderme.</p>				
Signatura de la persona beneficiària / Firma de la persona beneficiaria				
Firma: _____ Com a: / En calidad de: _____ NIF _____				
D	VIST I PLAU, SIGNATURA I SEGELL (A EMPLENAR PER L'ENTITAT FINANCIERA) Vº Bº, FIRMA Y SELLO (A RELLENAR POR LA ENTIDAD FINANCIERA)			
Vist i plau / Vº Bº Signatura i segell / Firma y sello				
Firma: _____ Com a: / En calidad de: _____ DNI _____				
E	DILIGÈNCIA (A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ) DILIGENCIA (A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN)			
Diligència per a fer constar que ha sigut verificada la identitat, legitimació de firma i titularitat del compte Diligencia para hacer constar que ha sido verificada la identidad, legitimación de firma y titularidad de la cuenta.				
_____, ____ d _____ de 20 ____				
Firma: _____				
<small>(*) Les dades contingudes en aquest apartat podrán ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 de RD 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valenciano i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).</small> <small>(*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una exclusiva finalidad administrativa (art. del 10 al 13 del RD 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).</small>				

g) ALTRES ASSUMPTES

Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

ORDE de 3 de juliol de 2002, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es convoca una beca per a la realització de pràctiques professionals en gestió financeria de tresoreria. [2002/X7541]

La Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, en el marc de la política dirigida a l'especialització dels llicenciatis universitaris que han finalitzat els seus estudis en dates recents, convoca la concessió d'una beca perquè puga accedir a la realització de pràctiques professionals, dins de l'àmbit de l'administració pública, un llicenciat en Ciències Econòmiques o Administració i Direcció d'Empreses.

En virtut de les facultats que em conferix l'article 35 de la Llei 5/1983 de 30 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Govern Valencià, i l'article 4 del Decret 108/1992, de 6 de juliol, del Govern Valencià, pel qual es regula la concessió de beques,

ORDENE

Article 1

Convocar un concurs públic per a la concessió d'una beca, a fi de realitzar pràctiques professionals de gestió financeria de tresoreria en la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

Article 2

Aprovar les bases que s'adjunten com a annex I de la present orde. Les beques es regiran pel que disposen les bases de la convocatòria i el Decret 108/1992, de 6 de juliol, del Govern Valencià.

Article 3

El període de gaudiment de la beca començarà el primer dia del mes següent a aquell en què es realitze l'adjudicació, i acabarà el 31 de desembre de 2002. No obstant això, el dit període es podrà prorrogar per als mesos que resten fins a completar l'any màxim de gaudiment, sempre que hi haja consignació pressupostària en l'exercici 2003.

La dotació de la beca és de 961,62 euros bruts mensuals i es lliurarà a càrrec de la línia T4186 del programa 06.04.612.20.4, per un import total màxim de 4.808,10 euros per a l'exercici 2002.

La present convocatòria i la concessió de la beca es condiciona a la previsió de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat Valenciana.

Article 4

La present orde entrarà en vigor el mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Article 5

Contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contencios administratiu, d'acord amb el que preveuen els articles de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, dins del termini de dos mesos, comptats des del sendemà de la publicació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana.

València, 3 de juliol de 2002.

El conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació,
VICENTE RAMBLA MOMPLET

g) OTROS ASUNTOS

Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

ORDEN de 3 de julio de 2002, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se convoca una beca para la realización de prácticas profesionales en gestión financiera de tesorería. [2002/X7541]

La Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, en el marco de la política dirigida a la especialización de los licenciados universitarios que han finalizado sus estudios en fechas recientes, convoca la concesión de una beca para que pueda acceder a la realización de prácticas profesionales, dentro del ámbito de la administración pública, un licenciado en Ciencias Económicas o Administración y Dirección de Empresas.

En virtud de las facultades que me confiere el artículo 35 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Gobierno Valenciano, y el artículo 4 del Decreto 108/1992, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la concesión de becas,

ORDENO

Artículo 1

Convocar un concurso público para la concesión de una beca, al objeto de realizar prácticas profesionales de gestión financiera de Tesorería en la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

Artículo 2

Aprobar las bases que se adjuntan como anexo I de la presente orden. Las becas se regirán por lo dispuesto en las bases de la convocatoria y el Decreto 108/1992, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano.

Artículo 3

El periodo de disfrute de la beca comenzará el primer día del mes siguiente a aquél en que se realice la adjudicación, y finalizará el 31 de diciembre de 2002. No obstante, dicho periodo podrá prorrogarse para los meses que resten hasta completar el año máximo de disfrute, siempre que exista consignación presupuestaria en el ejercicio 2003.

La dotación de la beca es de 961,62 euros brutos mensuales y se entregará con cargo a la línea T4186 del programa 06.04.612.20.4, por un importe total máximo de 4.808,10 euros para el ejercicio 2002.

Esta convocatoria y la concesión de la beca se condiciona a la previsión de crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat Valenciana.

Artículo 4

La presente orden entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Artículo 5

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse un recurso contencioso-administrativo, de acuerdo con lo previsto en los artículos de la Ley 29/1998 de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa-Administrativa, dentro del plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente de su publicación ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana.

Valencia, 3 de julio de 2002

El conseller de Economía, Hacienda y Empleo,
VICENTE RAMBLA MOMPLET

ANNEX I

Bases de la convocatòria per a la concessió d'una beca, per a la realització de pràctiques professionals de gestió finançera en la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

Primera. Objecte

La beca té per objecte la formació complementària i l'especialització de llicenciat en Ciències Econòmiques o Administració i Direcció d'Empreses, en l'àmbit de l'administració pública.

Segona. Nombre de beques i requisits dels sol·licitants

Es convoca una beca destinada a llicenciat en Ciències Econòmiques o Administració i Direcció d'Empreses, que hagen acabat els seus estudis després del mes de maig de 1998.

Tercera. Dotació, duració i pagament de les beques

La dotació de la beca és de 961,62 euros bruts mensuals, sense perjudici del que disposa l'article 3 de la present orde. El període de gaudiment de la beca començarà el primer dia del mes següent a aquell en què es realitza l'adjudicació i acabarà el 31 de desembre de 2002. No obstant això, el dit període es podrà prorrogar a l'exercici del 2003, fins a completar l'any màxim de gaudiment, sempre que hi haja consignació pressupostària en este exercici.

L'import de la beca es pagarà mensualment, amb la certificació prèvia de la Subsecretaria de Política Pressupostària i Tresor, amb l'informe previ de la cap de l'Àrea de Tesoreria de la bona marxa de l'activitat objecte de la beca.

Quarta. Titulació exigida

Els aspirants hauran d'estar en possessió de la llicenciatura de Ciències Econòmiques o Administració i Direcció d'Empreses, al terme del termini de presentació de la sol·licitud. Els aspirants hauran d'acreditar que han acabat els seus estudis de llicenciatura després del mes de maig de 1998.

Cinquena. Formalització de sol·licituds

Les sol·licituds que han de presentar les persones interessades, s'hauran d'ajustar al model de sol·licitud annex a la present orde. Els candidats hauran de presentar-les en el Registre General de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació (c/ Palau núm. 12, de València) o tramitar-les per qualsevol de les formes que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, i hauran d'aportar, juntament amb la fotòpia compulsada del document nacional d'identitat (DNI), la documentació següent:

Currículum, en el qual es faran constar les dades personals, la data, el lloc de naixement, el domicili actual, el telèfon i una foto tipus carnet del sol·licitant.

Còpia del títol de llicenciat en Ciències Econòmiques o Administració i Direcció d'Empreses.

Certificat de l'expedient acadèmic personal.

Declaració jurada de no tindre concedida qualsevol altra beca o ajuda per a la mateixa o similar activitat.

Qualssevol altres documents que acrediten la possessió de títols, màsters, cursos i seminaris, mèrits docents i d'investigació, o altres mèrits professionals que es vulga al·legar.

Documentació acreditativa de coneixements d'economia i gestió finançera, o de qualsevol altra matèria relacionada amb les competències financeres de la Conselleria.

Sisena. Termíni de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils comptats a partir del dia següent a la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Setena. Selecció

Per a l'examen de les sol·licituds de beques es constituirà una comissió avaluadora, que elaborarà les oportunes propostes d'adjudicació.

ANEXO I

Bases de la convocatoria para la concesión de una beca, para la realización de prácticas profesionales de gestión financiera en la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

Primera. Objeto

La beca tiene por objeto la formación complementaria y especialización de licenciados en Ciencias Económicas o Administración y Dirección de Empresas, en el ámbito de la administración pública.

Segunda. Número de becas y requisitos de los solicitantes

Se convoca una beca destinada a licenciados en Ciencias Económicas o Administración y Dirección de Empresas, que hayan finalizado sus estudios con posterioridad al mes de mayo de 1998.

Tercera. Dotación, duración y pago de las becas

La dotación de la beca es de 961,62 euros brutos mensuales, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 3 de la presente orden. El período de disfrute de la beca comenzará el primer día del mes siguiente a aquél en que se realice la adjudicación y finalizará el 31 de diciembre del 2002. No obstante, dicho período se prorrogará al ejercicio del 2003, hasta completar el año máximo de disfrute, siempre que exista consignación presupuestaria en este ejercicio.

El importe de la beca se abonará mensualmente, previa certificación de la Subsecretaría de Política Presupuestaria y Tesoro, previo informe de la Jefa del Área de Tesorería de la buena marcha de la actividad objeto de la beca.

Cuarta. Titulación exigida

Los aspirantes deberán estar en posesión de la licenciatura de Ciencias Económicas o Administración y Dirección de Empresas, al término del plazo de presentación de la solicitud. Los aspirantes deberán acreditar que han finalizado sus estudios de licenciatura con posterioridad al mes de mayo de 1998.

Quinta. Formalización de las solicitudes

Las solicitudes a presentar por las personas interesadas se ajustarán al modelo de solicitud anexo a la presente orden. Los candidatos deberán presentarlas en el Registro General de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo (c/ Palau nº 12, de Valencia) o tramitarlos por cualquiera de las formas que establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administratiu Comú, cumplimentando, junto con la fotocopia compulsada del documento nacional de identidad (DNI), la siguiente documentación:

Curriculum, en el que se harán constar los datos personales, fecha, lugar de nacimiento, domicilio actual, teléfono y una foto tamaño carnet del solicitante.

Copia del título de licenciado en Ciencias Económicas o Administración y Dirección de Empresas.

Certificado del expediente académico personal.

Declaración jurada de no tener concedida cualquier otra beca o ayuda para la misma o similar actividad.

Cualesquier otros documentos que acrediten la posesión de títulos, masters, cursos y seminarios, méritos docentes y de investigación, u otros méritos profesionales que se deseé alegar.

Documentación acreditativa de conocimientos de economía y gestión financiera, o de cualquier otra materia relacionada con las competencias financieras de la Conselleria.

Sexta. Plazo de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Séptima. Selección

Para el examen de las solicitudes de becas se constituirá una comisión evaluadora, que elaborará las oportunas propuestas de

dicació de beca, en un termini d'un mes des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. La dita comissió estarà composta pels membres següents:

La secretaria general administrativa de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació o funcionari que delegue, que la presidirà.

La cap de l'Àrea de Tresoreria de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

La cap del Gabinet Tècnic de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, o funcionari que delegue, que actuarà com a secretària de la comissió avaluadora.

La Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació se reserva la facultat de deixar deserta totalment o parcial l'adjudicació de la beca convocada i d'interpretar el contingut d'estes bases.

La selecció del becari es farà segons la puntuació obtinguda per l'aplicació del barem següent:

Expedient acadèmic. Fins a un màxim de 2 punts.

Coneixement de valencià: un màxim d'1 punt en funció dels nivells de coneixement del valencià establert per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb l'escala següent:

Nivell oral: 0,25 punts.

Nivell elemental: 0,50 punts.

Nivell mitjà: 0,75 punts.

Nivell superior: 1 punt.

Coneixements d'altres idiomes comunitaris: fins a un màxim d'1 punt.

Altres titulacions acadèmiques: possessió d'un altre títol acadèmic: Fins a un màxim de 2 punts.

Altres titulacions acadèmiques: màster, assistència a cursos d'especialització i seminaris, mèrits docents o d'investigació, així com altres mèrits i experiència professional que es vulga al·legar, sobre temes relacionats amb la matèria financeria competència d'esta Conselleria. Fins a un màxim de 2 punts.

Altres mèrits: un màxim d'1 punt.

Entrevista: fins a un màxim de 4 punts. En l'entrevista es valoraran l'experiència professional i els coneixements del funcionament de l'administració autonòmica.

Els 5 candidats que hagen obtingut una major puntuació seran convocats a una prova escrita, on hauran de desplegar, en un temps màxim d'una hora, un tema d'actualitat relacionat amb les competències financeres que té assumides la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació. La prova es valorarà fins a un màxim de 6 punts i els candidats podran ser convocats per la comissió avaluadora a llegir i defendre el seu exercici.

Una vegada acabat el procés selectiu, la comissió elaborarà una proposta de concessió de la beca, on s'inclouran el beneficiari d'esta i els suplents que s'estimen convenientes, en funció de la puntuació obtinguda, a fi que puguen cobrir-se les vacants que es produïsquin per renúncia o abandó.

Huitena. Concessió

La beca s'adjudicarà mitjançant resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació, a la vista de la proposta de la comissió avaluadora, en el termini màxim de dos mesos a partir del dia següent al de l'acabament de presentació de sol·licituds; la falta de resolució d'adjudicació dins del termini establert anteriorment produirà l'efecte de la desestimació presunta de les sol·licituds presentades.

La resolució de concessió es notificarà a les persones interessades i serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Novena. Obligacions, incidències i tutoria dels becaris

La beca és incompatible amb el gaudiment de qualsevol altra beca o ajuda que es puga concedir per la mateixa o similar activitat. La infracció d'esta regla deixarà sense efecte la beca.

adjudicación de beca, en un plazo de un mes desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Dicha comisión estará compuesta por los siguientes miembros:

La secretaria general administrativa de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo ó funcionario en quien delegue, que la presidirá.

La jefa del Área de Tesorería de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

La jefa del Gabinete Técnico de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo ó funcionario en quien delegue, que actuará como secretaria de la comisión evaluadora.

La Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo se reserva la facultad de dejar desierta total o parcialmente la adjudicación de la beca convocada y de interpretar el contenido de estas bases.

La selección del becario vendrá dada por la puntuación obtenida por la aplicación del siguiente baremo:

Expediente académico. Hasta un máximo de 2 puntos.

Conocimiento de valenciano: un máximo de 1 punto en función de los niveles de conocimiento del valenciano establecido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con arreglo a la siguiente escala:

Nivel oral: 0,25 puntos.

Nivel elemental: 0,50 puntos.

Nivel medio: 0,75 puntos.

Nivel superior: 1 punto.

Conocimientos de otros idiomas comunitarios: Hasta un máximo de 1 punto.

Otras titulaciones académicas: Posesión de otro título académico. Hasta un máximo de 2 puntos.

Otras titulaciones académicas: Master, asistencia a cursos de especialización y seminarios, méritos docentes o de investigación, así como otros méritos y experiencia profesional que se deseé alegar, sobre temas relacionados con la materia financiera competencia de esta Conselleria. Hasta un máximo de 2 puntos.

Otros méritos: un máximo de 1 punto.

Entrevista: hasta un máximo de 4 puntos. En la entrevista se valorarán la experiencia profesional y conocimientos del funcionamiento de la administración autonómica.

Los 5 candidatos que hayan obtenido una mayor puntuación serán convocados a una prueba escrita, donde tendrán que desarrollar, en un tiempo máximo de una hora, un tema de actualidad relacionado con las competencias financieras que tiene asumidas la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo. La prueba se valorará hasta un máximo de 6 puntos y los candidatos podrán ser convocados por la comisión evaluadora a leer y defender su ejercicio.

Finalizado el proceso selectivo, la comisión elaborará una propuesta de concesión de la beca, donde se incluirán el beneficiario de esta y cuantos suplentes se estimen convenientes, en función de la puntuación obtenida, al objeto de que pudieran cubrirse las vacantes que se produzcan por renuncia o abandono.

Octava. Concesión

La beca se adjudicará mediante resolución del conseller de Economía, Hacienda y Empleo, a la vista de la propuesta de la comisión evaluadora, en el plazo máximo de dos meses a partir del día siguiente al de la finalización de presentación de solicitudes; la falta de resolución de adjudicación dentro del plazo establecido anteriormente producirá el efecto de la desestimación presunta de las solicitudes presentadas.

La resolución de concesión se notificará a los interesados y será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Novena. Obligaciones, incidencias y tutoría de los becarios

La beca es incompatible con el disfrute de cualquier otra beca o ayuda que pudiera concederse por la misma o similar actividad. La infracción de esta regla dejará sin efecto la beca.

La condició de becari no generarà cap relació laboral ni administrativa amb la Generalitat Valenciana. Els adjudicataris seran beneficiaris d'una pòlissa que els cobrisca l'assistència sanitària durant tot el temps de gaudiment de la beca.

El conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període gaudiment de la beca i podrà deixar-la sense efecte, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, en el cas d'incompliment de les seues obligacions per part del becari, o quan no realitze l'activitat que motivà la concessió o deixe de reunir els requisits exigits.

La cap de l'Àrea de Tresoreria de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació ordenarà les activitats i estableixrà la dedicació del becari segons els criteris que s'establisquen en cada moment.

Davant les incidències, renúncies, abandons o incompliments que deixen vacant una beca, es procedirà a cobrir-la segons l'orde establert en la borsa de reserva que resulte del procés de selecció.

La condición de becario no generará relación laboral, ni administrativa alguna con la Generalitat Valenciana. Los adjudicatarios serán beneficiarios de una póliza que les cubra la asistencia sanitaria durante todo el tiempo de disfrute de la beca.

El conseller de Economía, Hacienda y Empleo resolverá las incidencias que se produzcan durante el período de disfrute de la beca y podrá dejar sin efecto la misma, previa audiencia del interesado, en caso de incumplimiento de sus obligaciones por parte del becario, o cuando no realizara la actividad que motivó la concesión, o dejara de reunir los requisitos exigidos.

La jefa del Área de Tesorería de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo ordenará las actividades y establecerá la dedicación del becario según los criterios que se establezcan en cada momento.

Ante las incidencias, renuncias, abandonos o incumplimientos que dejen vacante una beca, se procederá a cubrir la misma según el orden establecido en la bolsa de reserva que resulte del proceso de selección.



**SOL·LICITUD DE BEQUES PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES
PROFESSIONALS EN LA CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ**
**SOLICITUD DE BECAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS
PROFESIONALES EN LA CONSELLERIA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO**

A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT (*) / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE (*)

COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
EXPEDIT A / EXPEDIDO EN	DATA D'EXPEDICIÓ FECHA DE EXPEDICIÓN	DOMICILI (CARRER / PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA Y NÚMERO)	
C. POSTAL	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELEFON / TELÉFONO

B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

Que coneixent l'ordre publicada en el DOGV núm. _____, de data _____, per la qual la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació convoca beca/beques per a la realització de pràctiques professionals en la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, i també les condicions establides en les bases, es compromet a acceptar-les, a assistir i participar plenament en els programes de treball que s'establisquen, en el cas de ser adjudicatari/ària, i declara que totes les dades personals, acadèmiques i professionals assenyalades en l'escript són certes, i adjunta la documentació següent:

Que conociendo la orden publicada en el DOGV nº. _____, de fecha _____, por la que la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo convoca beca/s para la realización de prácticas profesionales en la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, y también las condiciones establecidas en las bases, se compromete a aceptarlas, a asistir y participar plenamente en los programas de trabajo que sean establecidos, en caso de ser adjudicatario/a, y de declarando que todos los datos personales, académicos y profesionales señalados en el escrito son ciertos, adjunta la siguiente documentación:

C DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA

- Fotocòpia del DNI i Currículum Vitae.
Fotocopia del DNI y Currículum Vitae.
 - Còpia compulsada del títol de llicenciat/ada que exigeix la convocatòria.
Copia compulsada del título de licenciado/a que exige la convocatoria.
 - Certificat de l'expedient acadèmic personal.
Certificado del expediente académico personal.
 - Declaració responsable de no tenir concedida qualsevol altra beca o ajuda per la mateixa o similar activitat.
Declaración responsable de no tener concedida cualquier otra beca o ayuda para la misma o similar actividad.
 - Altres documents que acrediten els mèrits que s'al·leguen i que, a continuació, es detallen:
Otros documentos que acrediten los méritos que se alegan y que, a continuación, se relacionan:
- _____

D SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que siga admesa la present sol·licitud amb la seua documentació als efectes del que estableix la convocatòria de la/les beca/beques publicada en e DOGV núm. _____ d ____ d _____ de 200 ____.

Que sea admitida la presente solicitud con su documentación a los efectos de lo establecido en la convocatoria de la/s beca/s publicada en el DOGV nº. _____ de ____ de _____ de 200 ____.

_____, ____ d _____ de _____

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

(*) Les dades contingudes en aquest apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre). Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informático con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT

FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Conselleria de Cultura i Educació

RESOLUCIÓ de 26 de juny de 2002, de les direccions generals de Centres Docents, d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística i de Personal, per la qual es prorroga la vigència de la Resolució de 15 de juny de 2001, per la qual s'aproven instruccions per a l'organització i funcionament dels col·legis d'Educació Infantil i Primària per al curs 2002-2003. [2002/X7553]

Atés que el marc d'actuació i el desenrotllament de l'activitat docent en les escoles d'Educació Infantil, els col·legis d'Educació Primària i els col·legis d'Educació Infantil i Primària no ha experimentat variacions substancials, en virtut de les competències establecides en el Decret 111/2000, de 18 de juliol del Govern Valenciac (DOGV del 21 de juliol) estes Direccions Generals han resolt dictar la següent resolució:

U

La Resolució de 15 de juny de 2001, de les direccions generals de Centres Docents, d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística i de Personal, que prorroga les Resolucions de 21 de juliol de 1997, de 20 de juliol de 1998 i de 28 de juny de 1999, per la qual s'aproven instruccions per a l'organització i funcionament dels col·legis d'Educació Infantil i Primària per al curs 2001-2002. Prorrogar per al curs 2002-2003, els continguts de la Resolució de 15 de juny de 2001.

No obstant això, en execució de la sentència núm. 713/01 del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, sala contenciosa Administratiu, es modifica la Resolució de 21 de juliol de 1997 en els següents apartats:

– Número 3.7 apartat A, subapartat b), de l'Especialitat de Llengua Estrangera, queda redactat de la manera següent: Al professorat adscrit en el lloc de treball “Educació Primària: Idioma estranger” se li assignarà en primer lloc l'horari lectiu que corresponga a esta especialitat en els cursos 3r, 4t, 5t i 6t d'educació primària. A continuació se li assignarà l'horari de les unitats de 1r i 2n d'ESO.

Al professorat adscrit al lloc de treball d'Educació Secundària Obligatoria “Llengua Estrangera” se li assignarà en primer lloc l'horari lectiu que correspon a esta especialitat en les unitats de 1r i 2n d'ESO.

– Número 3.7 apartat B, subapartat a), Especialitat d'Educació Física, queda redactat de la manera següent: Al professorat adscrit en el lloc de treball “Educació Primària: Educació Física” se li assignarà en primer lloc l'horari lectiu que corresponga a esta especialitat en els grups de l'educació primària. A continuació es completarà el seu horari amb la impartició d'estes ensenyances en 1r i 2n d'ESO.

Al professorat adscrit al lloc de treball d'Educació Secundària Obligatoria “Educació Física” se li assignarà en primer lloc l'horari lectiu que correspon a esta especialitat en les unitats de 1r i 2n d'ESO.

– Número 3.7 apartat C, subapartat a), Especialitat de Música, queda redactat de la manera següent: Al professorat adscrit en el lloc de treball “Educació Primària: Música” se li assignarà en primer lloc l'horari lectiu que corresponga a esta especialitat en els grups de l'educació primària. A continuació es completarà el seu horari amb la impartició d'estes ensenyances en 1r i 2n d'ESO.

Al professorat adscrit al lloc de treball d'Educació Secundària Obligatoria “Música” se li assignarà en primer lloc l'horari lectiu que correspon a esta especialitat en les unitats de 1r i 2n d'ESO.

Dos

Totes les referències corresponents als cursos 1997-1998, 1998-1999, 1999-2000 i 2001-2002 queden referits al curs 2002-2003.

Conselleria de Cultura y Educación

RESOLUCIÓN de 26 de junio de 2002 de las Direcciones Generales de Centros Docentes, de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística y de Personal, por la que se prorroga la vigencia de la Resolución de 15 de junio de 2001 por la que se aprueban instrucciones para la organización y funcionamiento de los colegios de Educación Infantil y Primaria para el curso 2002-2003. [2002/X7553]

Considerando que el marco de actuación y el desarrollo de la actividad docente en las escuelas de Educación Infantil, los colegios de Educación Primaria y los colegios de Educación Infantil y Primaria no ha experimentado variaciones sustanciales, en virtud de las competencias establecidas en el Decreto 111/2000, de 18 de julio, del Gobierno Valenciano (DOGV del 21 de julio), estas Direcciones Generales han resuelto dictar la siguiente resolución:

Uno

La Resolución de 15 de junio de 2001, de las direcciones generales de Centros Docentes, de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística y de Personal, que prorroga las Resoluciones de 21 de julio de 1997, de 20 de julio de 1998 y de 28 de junio de 1999, por la que se aprueban instrucciones para la organización y funcionamiento de los colegios de Educación Infantil y Primaria para el curso 2001-2002. Prorrogar para el curso 2002-2003, los contenidos de la Resolución de 15 de junio de 2001.

No obstante, en ejecución de la sentencia nº 713/01 del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso Administrativo, se modifica la Resolución de 21 de julio de 1997 en los siguientes apartados:

Número 3.7 apartado A, subapartado b), de la Especialidad de Lengua Extranjera, queda redactado de la siguiente manera: Al profesorado adscrito en el puesto de trabajo “Educación Primaria: Idioma extranjero” se le asignará en primer lugar el horario lectivo que corresponda a esta especialidad en los cursos 3º, 4º, 5º y 6º de educación primaria. A continuación se le asignará el horario de las unidades de 1º y 2º de ESO.

Al profesorado adscrito al puesto de trabajo de Educación Secundaria Obligatoria “Lengua Extranjera” se le asignará en primer lugar el horario lectivo que corresponde a esta especialidad en las unidades de 1º y 2º de ESO.

– Número 3.7 apartado B, subapartado a), Especialidad de Educación Física, queda redactado de la siguiente manera: Al profesorado adscrito en el puesto de trabajo “Educación Primaria: Educación Física” se le asignará en primer lugar el horario lectivo que corresponda a esta especialidad en los grupos de la educación primaria. A continuación se completará su horario con la impartición de estas enseñanzas en 1º y 2º de ESO.

Al profesorado adscrito al puesto de trabajo de Educación Secundaria Obligatoria “Educación Física” se le asignará en primer lugar el horario lectivo que corresponde a esta especialidad en las unidades de 1º y 2º de ESO.

– Número 3.7 apartado C, subapartado a), Especialidad de Música, queda redactado de la siguiente manera: Al profesorado adscrito en el puesto de trabajo “Educación Primaria: Música” se le asignará en primer lugar el horario lectivo que corresponda a esta especialidad en los grupos de la educación primaria. A continuación se completará su horario con la impartición de estas enseñanzas en 1º y 2º de ESO.

Al profesorado adscrito al puesto de trabajo de Educación Secundaria Obligatoria “Música” se le asignará en primer lugar el horario lectivo que corresponde a esta especialidad en las unidades de 1º y 2º de ESO.

Dos

Todas las referencias correspondientes a los cursos 1997-1998, 1998-1999, 1999-2000 y 2001-2002 quedan referidos al curso 2002-2003.

DISPOSICIÓ FINAL

La present resolució produirà efectes a partir del dia següent a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 26 de juny de 2002.– El director general de Centres Docents: Herminio García Quadra.

El director general d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística: Josep Vicent Felip i Monlleó.

El director general de Personal: José Antonio Rovira Jover.

Organisme Públic Valencià d'Investigació

RESOLUCIÓ de 27 de juny de 2002, del director de l'Organisme Públic Valencià d'Investigació (OPVI), per la qual es convoquen dos beques de formació d'investigadors en l'Institut de Biologia Cel·lular. [2002/M7551]

La Llei 7/1997, de 9 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Foment i Coordinació de la investigació Científica i de Desenvolupament Tecnològic de la Comunitat Valenciana crea, segons l'article 15, l'Organisme Públic Valencià d'Investigació (OPVI).

El Decret 307/1997, de 24 de desembre, del Govern Valencià, va aprovar el Reglament d'Organització, Funcionament i Personal de l'Organisme Públic Valencià d'Investigació (OPVI).

D'acord amb el que estableix l'article 4.1 del Decret 108/1992, de 6 de juliol, del Govern Valencià, per qual es regula la concessió de beques, i l'article 8 del citat Decret 307/1997, de 24 de desembre, resolc:

Primer

Convocar dos beques de formació d'investigadors en l'Organisme Públic Valencià d'Investigació (OPVI), per a dur a terme el seu treball d'investigació en l'Institut de Biologia Cel·lular, i aprovar les bases per les quals es regirà la seua concessió.

Segon

Esta convocatoria recull les accions a desplegar durant l'any 2002. Les beques seran finançades a càrrec de la línia pressupostària SE000002 del capítol IV dels pressupostos de l'OPVI per a l'exercici 2002, per un import global màxim de 15.691,76 euros.

Tercer

Les bases de les beques de la present convocatoria s'especifiquen en l'annex I d'esta resolució.

Quart

La present resolució entrarà en vigor al dia següent de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

D'acord amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra la present resolució, que esgota la vía administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició o plantejar directament recurs contenciosos administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant l'òrgan que va dictar l'acte en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seua publicació.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente resolución surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 26 de junio de 2002.– El director general de Centros Docentes: Herminio García Cuadra.

El director general de Ordenación e Innovación Educativa y Política Lingüística: Josep Vicent Felip i Monlleó.

El director general de Personal: José Antonio Rovira Jover.

Organismo Público Valenciano de Investigación

RESOLUCIÓN de 27 de junio de 2002, del director del Organismo Público Valenciano de Investigación (OPVI), por la que se convocan dos becas de formación de investigadores en el Instituto de Biología Celular. [2002/M7551]

La Ley 7/1997, de 9 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Fomento y Coordinación de la Investigación Científica y del Desarrollo Tecnológico de la Comunidad Valenciana crea, en el artículo 15, el Organismo Público Valenciano de Investigación (OPVI).

El Decreto 307/1997, de 24 de diciembre, del Gobierno Valenciano, aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Personal del Organismo Público Valenciano de Investigación (OPVI).

De acuerdo con lo que establece el artículo 4.1 del Decreto 108/1992, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, por el cual se regula la concesión de becas, y en el artículo 8 del citado Decreto 307/1997, de 24 de diciembre, resuelvo:

Primer

Convocar dos becas de formación de investigadores en el Organismo Público Valenciano de Investigación (OPVI), para desempeñar su trabajo de investigación en el Instituto de Biología Celular, y aprobar las bases por las que se regirá su concesión.

Segundo

Esta convocatoria recoge acciones a desarrollar durante el año 2002. Las becas serán financiadas con cargo a la línea presupuestaria SE000002 del capítulo IV de los presupuestos del OPVI para el ejercicio 2002, por un importe global máximo de 15.691,76 euros.

Tercero

Las bases de las becas de esta convocatoria son las contenidas en el anexo I de esta resolución.

Cuarto

La presente resolución entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, y 10, 14 y 46 de la Llei 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el órgano que dictó el acto en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación.

b) El recurs contencios administratiu s'haurà d'interposar davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent de la seua publicació.

València, 27 de juny de 2002.- El director de l'Organisme Públic Valencià d'Investigació: Javier Quesada Ibáñez.

ANNEX I

Bases de la convocatòria

1. Objecte de la beca

L'objecte de la present convocatòria és regular el procediment de concessió, en règim de publicitat i concurrencia competitiva, de dos beques de formació per a la realització d'un projecte d'investigació de cèl·lula mare hematopoètica en l'Institut de Biologia Cel·lular, institut de l'Organisme Públic Valencià d'Investigació (OPVI).

Modalitat A: una beca per a una persona llicenciada.

Modalitat B: una beca per a un doctorat.

A efectes d'oposicions i de concursos, és considerarà com a funció investigadora la corresponent al temps de gaudi d'estes beques.

2. Persones sol·licitants

Per a optar a les beques de personal investigador convocades en la present resolució serà necessari complir els següents requisits:

a) Tindre la nacionalitat espanyola, o ser nacional d'un país membre de la Unió Europea o ser estranger amb permís de residència a Espanya, i residir a la Comunitat Valenciana en el moment de sol·licitar la beca.

b) Per a modalitat A, estar en possessió del títol de la llicenciació en Biologia, en Químiques, en Medicina o en Farmàcia o haver superat, abans de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds, totes les matèries exigides per a l'obtenció del títol.

c) Per a la modalitat B, a més del que especifica l'apartat anterior, estar en possessió del títol de doctorat o haver pagat els drets d'este abans de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

3. Duració de la beca

La duració de la beca cobrià el període comprés entre la data que determini la resolució de concessió i el 31 de desembre de 2002.

4. Dotació de la beca

4.1 La dotació de la beca per a la modalitat A serà de 961,62 euros bruts mensuals, i per a la modalitat B serà de 1.253 euros bruts mensuals, lliurats a la persona beneficiària. Cada beca inclourà una assegurança combinada d'accidents individuals, intervenció quirúrgica i hospitalització.

En els supòsits previstos en esta convocatòria que impliquen un guany econòmic per part de la persona beneficiària inferior al que correspon a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional al dit període. Als pagaments realitzats s'aplicaran les corresponents retencions previstes en la normativa vigent.

4.2 A més, cada beca inclourà una dotació addicional de 1.202,02 euros bruts anuals com màxim, que es lliuraran a la persona beneficiària després de la justificació de les despeses realitzades.

La citada dotació s'haurà de dedicar a:

a) Si és convenient, a satisfer els preus públics que es fixen com matrícula dels estudis de tercer cicle, considerats imprescindibles perquè el becari obtenga la suficiència investigadora, així com els preus públics de la documentació administrativa derivada del seu projecte d'investigació.

b) Les despeses de matriculació, desplaçament, allotjament o de manutenció derivades de la participació del becari o de la becaria en congressos o jornades científiques, humanístiques o tecnològiques i del desenvolupament del treball de camp (accés a les

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su publicación.

Valencia, 27 de junio de 2002.- El director del Organismo Público Valenciano de Investigación: Javier Quesada Ibáñez.

ANEXO I

Bases de la convocatoria

1. Objeto de la beca.

El objeto de la presente convocatoria es regular el procedimiento de concesión, en régimen de publicidad y concurrencia competitiva, de dos becas de formación para la realización de un proyecto de investigación de la célula madre hematopoyética en el Instituto de Biología Celular, instituto propio del Organismo Público Valenciano de Investigación (OPVI).

Modalidad A: una beca para un/a licenciado/a.

Modalidad B: una beca para un/a doctor/a.

A efectos de oposiciones y concursos, se considerará como función investigadora la correspondiente al tiempo de disfrute de estas becas.

2. Solicitantes

Para optar a las becas de personal investigador convocadas en la presente resolución será necesario el cumplimiento de los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española, o ser nacional de un país miembro de la Unión Europea o ser extranjero con permiso de residencia en España, y residir en la Comunidad Valenciana en el momento de solicitar la beca.

b) Para la modalidad A, estar en posesión del título de licenciado o licenciada en Biología, Químicas, Medicina o Farmacia o haber superado, antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, todas las materias exigidas para la obtención del título.

c) Para la modalidad B, además del apartado anterior, estar en posesión del título de doctor o haber pagado los derechos del mismo antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes

3. Duración de la beca

La duración de estas becas cubrirá el periodo comprendido entre la fecha que se determine en la resolución de concesión y el 31 de diciembre de 2002.

4. Dotación de la beca

4.1 La dotación de la beca de la modalidad A será de 961,62 euros brutos mensuales, y de la modalidad B será de 1.253 euros brutos mensuales, que se librarán a la persona beneficiaria. Cada beca incluirá un seguro combinado de accidentes individuales, intervención quirúrgica y hospitalización.

En aquellos supuestos previstos en esta convocatoria que impliquen un devengo económico del beneficiario inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho periodo. A los pagos realizados se aplicarán las correspondientes retenciones previstas en la normativa vigente.

4.2 Además, cada beca incluirá una dotación adicional de 1.202,02 euros brutos anuales como máximo, que se librará a la persona beneficiaria previa justificación de los gastos realizados.

La citada dotación se tendrá que dedicar a:

a) Cuando sea procedente, a satisfacer los precios públicos que se fijen como matrícula de los estudios de tercer ciclo considerados imprescindibles para que el becario obtenga la suficiencia investigadora, así como los precios públicos de la documentación administrativa derivada de su proyecto de investigación.

b) Los gastos de matriculación, desplazamiento, alojamiento o manutención derivados de la participación del becario o becaria en congressos o jornadas científicas, humanísticas o tecnológicas y del desarrollo de trabajo de campo (acceso a instalaciones o consulta

instal·lacions o consulta de fons bibliogràfics i documentals), en el marc del projecte d'investigació, sempre que el becari o la becària tinga l'oportuna autorització de la persona responsable de l'institut.

Les despeses es justificaran per mitjà de factures i la resta de documents justificatius tramitats d'acord amb la normativa vigent. En el cas de justificacions relatives a desplaçaments efectuats amb el vehicle propi, el quilometratge es considerarà justificat a raó de 0,15 euros el quilòmetre.

El termini màxim per a justificar finalitzarà el 30 de novembre de 2002.

5. Formalització de les sol·licituds

Les sol·licituds es formalitzaran prenent com a model l'imprés normalitzat, que estarán disponibles a través d'internet en l'adreça <http://www.gva.es/ocyt>.

Les sol·licituds aniran dirigides al director de l'OPVI podran presentar-se preferentment en el Registre General de l'OPVI (c/ de Colom 66, 5a planta) o en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú. Quan la sol·licitud es trame per correu certificat, s'haurà de presentar en la corresponent oficina en sobre obert, perquè puga ser estampat el segell de la data en l'imprés de la sol·licitud.

Només s'admetrà una sol·licitud per persona peticionària.

L'imprés de sol·licitud s'acompanyarà dels següents documents:

a) Currículum de la persona sol·licitant.

b) Còpia confrontada de l'expedient acadèmic personal detallat, en què figuraran les qualificacions obtingudes, la data d'obtenció de les qualificacions, el nombre de convocatòries i la còpia confrontada del títol o del resguard acadèmic acreditatiu d'haver-lo sol·licitat.

c) Còpia confrontada del document nacional d'identitat, del document equivalent en el cas de nacionals de països membres de la Unió Europea o de la targeta de resident en el cas de nacionals d'altres països. Quan en estos documents figure una adreça no pertanyent a la Comunitat Valenciana, s'haurà de presentar el certificat d'empadronament o altre document acreditatiu de la residència a la Comunitat Valenciana.

d) Qualsevol altre document que acredite la possessió del títol o mèrit acadèmic, investigador o professional que desitge al·legar.

Els mèrits que s'aduïsquin hauran de ser acreditats mitjançant la presentació de documents originals o fotocòpies compulsades.

L'òrgan encarregat de la instrucció del procediment serà l'OPVI que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució.

Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, i una vegada revisades totes, per mitjà de resolució del director de l'OPVI es publicarà al tauler d'anuncis de l'OPVI una relació de totes les sol·licituds que no reunisquen els requisits exigits, perquè en el termini de 10 dies s'esmene la falta o es complete la documentació preceptiva, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la seua sol·licitud, amb la resolució prèvia en què es declare esta circumstància amb indicació dels fets produïts i de les normes que són d'aplicació.

I també, en la mateixa resolució es farà pública la relació provisional de sol·licituds excloses, amb expressió de la causa d'exclusió, perquè, en el mateix termini de deu dies, les persones interessades presenten les al·legacions que estimen oportunes.

Transcorregut el termini anterior, per mitjà de resolució del director de l'OPVI, es publicarà al tauler d'anuncis de l'OPVI, la relació definitiva d'admesos en la convocatòria, i d'excloses i de desistits d'esta.

La recollida de la documentació presentada, per a les sol·licituds excloses, desistides o desestimades, podrà efectuar-se dins dels sis mesos següents a la resolució definitiva de la convocatòria. La documentació no recollida passat el termini, podrà ser destruïda.

de fondos bibliográficos y documentales), en el marco del proyecto de investigación, siempre y cuando el becario o becaria tenga la oportuna autorización del responsable del instituto.

Los gastos se justificarán mediante facturas y demás documentos justificativos, expedidos de acuerdo con la normativa vigente. En el caso de justificaciones relativas a desplazamientos efectuados con vehículo propio, el kilometraje se considerará justificado a razón de 0,15 euros el kilómetro.

El plazo máximo de justificación finalizará el 30 de noviembre de 2002.

5. Formalización de las solicitudes

Las solicitudes se formalizarán tomando como modelo el impreso normalizado, que estarán disponibles a través de internet en <http://www.gva.es/ocyt>.

Las solicitudes irán dirigidas al director del OPVI y podrán presentarse preferentemente en el Registro General del OPVI (Colom, 66, 5^a planta) o en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques i del Procedimiento Administratiu Comú. Cuando la solicitud se remita por correo certificado, deberá presentarse en la correspondiente oficina en sobre abierto para que pueda ser estampado el sello de la fecha en el impreso de la solicitud.

Sólo se admitirá una solicitud por persona peticionaria.

El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

a) Currículum de la persona solicitante.

b) Copia cotejada del expediente académico personal detallado, en el que figuren las calificaciones obtenidas, la fecha de obtención de las calificaciones, el número de convocatorias y la copia cotejada del título o resguardo académico acreditativo de haberlo solicitado.

c) Copia cotejada del documento nacional de identidad, del documento equivalente en el caso de nacionales de países miembros de la Unión Europea o de la tarjeta de residente en el caso de nacionales de otros países. Cuando en estos documentos figure un domicilio no perteneciente a la Comunidad Valenciana, deberá presentarse el certificado de empadronamiento u otro documento que acredite la residencia en la Comunidad Valenciana.

d) Cualquier otro documento que acredite la posesión de título o mérito académico, investigador o profesional que deseen alegar.

Los méritos que se aduzcan tendrán que ser acreditados mediante la presentación de documentos originales o fotocopias compulsadas.

El órgano encargado de la instrucción del procedimiento será el OPVI que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, y una vez revisadas todas ellas, mediante resolución del director del OPVI se publicará en el tablón de anuncios del OPVI una relación de todas las solicitudes que no reúnan los requisitos exigidos, para que en el plazo de 10 días se subsane la falta o se complete la documentación preceptiva, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución en la que se declare esta circunstancia con indicación de los hechos producidos y las normas aplicables.

Asimismo, en la misma resolución se hará pública la relación provisional de solicitudes excluidas, con expresión de la causa de exclusión, para que, en el mismo plazo de 10 días, los interesados presenten las alegaciones que estimen oportunas.

Transcurrido el plazo anterior, mediante resolución del director o directora del OPVI, se publicará en el tablón de anuncios del OPVI, la relación definitiva de admitidos en la convocatoria, y de excluidos y desistidos en la misma.

La retirada de la documentación presentada, para aquellas solicitudes excluidas, desistidas o desestimadas, podrá efectuarse dentro de los seis meses siguientes a la resolución definitiva de la convocatoria. La documentación no recogida pasado este plazo, podrá ser destruida.

6. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a partir de l'entrada en vigor de la present resolució.

7. Comissió evaluadora

S'establix una comissió evaluadora que elaborarà la proposta d'adjudicació de les beques, en un termini màxim d'un mes des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. La dita comissió, que adaptarà el seu funcionament al que estableix la convocatòria i, de manera subsidiària, a les regles que estableix el capítol II del Títol II de la LPAC, estarà format per:

- President o presidenta: el director de l'OPVI o persona en qui delegue.

- Vocal: personal funcionari adscrit a l'Oficina de Ciència i Tecnologia.

- Secretari o secretària: el cap del servici de Gestió d'Investigació de l'OPVI o persona en qui delegue.

Per a l'avaluació dels aspectes científics dels criteris de selecció, la comissió d'avaluació podrà demanar assessorament d'experts en les matèries que es considere necessàries.

La comissió d'avaluació podrà convocar tots els candidats que considere escaient per a comprovar, per mitjà d'una entrevista, els aspectes que estime d'interès o realitzar les proves que considere necessàries.

8. Criteris de selecció

La selecció dels becaris es realitzarà en funció dels següents criteris:

- Expedient acadèmic, fins a 2 punts.
- Coneixement d'idiomes, fins a 0,5 punts.
- Altres mèrits, fins a 0,5 punts.
- Ús de programes informàtics, fins a 1 punt.

- Experiència acreditada en el maneig de les tècniques de biologia molecular i biologia cel·lular o en la modalitat B, domini de la tècnica de biologia molecular (PCR, RT-PCR, Clonatge...) i de biologia cel·lular (coneix cel·lular, tècniques immunològiques...), fins a 6 punts.

9. Concessió

Finalitzat el procés d'avaluació, la comissió d'avaluació elevarà la proposta de concessió al director de l'OPVI.

El director de l'OPVI resoldrà la convocatòria en el termini màxim de tres mesos. La resolució d'adjudicació es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El còmput del termini s'interrompra durant el termini requerit per a l'esmena i la millora de sol·licitud per part de la persona interessada. En el cas, de no dictar-se resolució en este termini s'entendran desestimades les sol·licituds.

La motivació de la resolució que s'adopte quedarà acreditada en l'expedient.

La condició del becari no generarà en cap moment relació laboral amb l'OPVI. La condició d'integrant de la borsa de reserva de becaris tampoc generarà en cap moment relació laboral amb l'OPVI, ni compromís d'accidir en qualsevol moment a la condició de becari o de becària.

L'inici de la beca serà en la data que s'indique en la resolució de concessió.

10. Obligacions dels becaris

El beneficiaris s'ajustaran a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques i, en particular, a les que fa referència l'article 47 de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

Les persones beneficiàries estarán obligades a realitzar l'activitat subvencionada en els termes de la resolució de concessió i a justificar la seua realització en els terminis establits.

En particular, les persones beneficiàries estan obligades a:

a) Incorporar-se al grup d'investigació i dedicar-se eficaçment al treball d'investigació, d'acord amb les normes del centre, des del dia que es fixe en la resolució de concessió, tot entenent que si no s'incorpora, es podrà considerar que renuncia a la beca, llevat que tinga autorització d'ajornament.

b) Tindre una dedicació a les activitats objecte del treball d'investigació de 37,5 hores setmanals.

6. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles a partir de la entrada en vigor de esta resolución.

7. Comisión evaluadora

Se establece una comisión evaluadora que elaborará la propuesta de adjudicación de las becas, en un plazo máximo de un mes desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Dicha comisión, que adaptará su funcionamiento a lo establecido en esta convocatoria y, de manera subsidiaria, a las reglas contenidas en el capítulo II del Título II de la LPAC, estará formada por:

- Presidente o presidenta: el director del OPVI o persona en quien delegue.

- Vocal: un funcionario o funcionaria adscrito a la Oficina de Ciencia y Tecnología del Gobierno Valenciano.

- Secretario o secretaria: el jefe del Servicio de Gestión de Investigación del OPVI o persona en quien delegue.

Para la evaluación de los aspectos científicos de los criterios de selección, la comisión de evaluación podrá recabar el asesoramiento de expertos en las materias que se consideren necesarios.

La comisión de evaluación podrá convocar a todos aquellos candidatos que considere oportuno para comprobar, mediante entrevista, los aspectos que estime de interés, o realizar las pruebas que considere necesarias.

8. Criterios de selección

La selección de los becarios será realizará en función de los siguientes criterios:

- Expediente académico, hasta 2 puntos
- Conocimiento de idiomas, hasta 0,5 puntos
- Otros méritos, hasta 0,5 puntos
- Manejo de programas informáticos, hasta 1 punto
- Experiencia acreditada en el manejo de las técnicas de biología molecular y biología celular o en la modalidad B, dominio de la técnica de biología molecular (PCR, RT-PCR, clonación...) y de biología celular (cultivo celular, técnicas inmunológicas...), hasta 6 puntos

9. Concesión

Finalizado el proceso de evaluación, la comisión de evaluación elevará propuesta de concesión al director del OPVI.

El director del OPVI resolverá esta convocatoria en el plazo de un máximo de tres meses. La resolución de adjudicación se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El cómputo de este plazo se interrumpirá durante el plazo requerido para la subsanación y mejora de solicitud por el interesado. En caso de no dictarse resolución en este plazo se entenderán desestimadas las solicitudes.

La motivación de la resolución que se adopte quedará acreditada en el expediente.

La condición de becario no generará en ningún momento relación laboral alguna con el OPVI. La condición de integrante de la bolsa de reserva de becarios tampoco generará en ningún momento relación laboral con el OPVI, ni compromiso de acceder en cualquier momento a la condición de becario o becaria.

El inicio de la beca será en la fecha que se indique en la resolución de concesión.

10. Obligaciones de los becarios

Los beneficiarios estarán sujetos a las obligaciones generales derivadas de la normativa vigente sobre ayudas o subvenciones públicas y, en particular, a las que hace referencia el artículo 47 de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

Los beneficiarios estarán obligados a realizar la actividad subvencionada en los términos de la resolución de concesión y a justificar su realización en los plazos establecidos.

En particular, los beneficiarios están obligados a:

a) Incorporarse al grupo de investigación y dedicarse eficazmente al trabajo de investigación, de acuerdo con las normas propias del centro, desde el día que se fije en la resolución de concesión, entendiendo que si no se incorpora, se podrá considerar que renuncia a la beca, salvo que cuente con autorización de aplazamiento.

b) Tener una dedicación a las actividades objeto del trabajo de investigación de 37,5 horas semanales.

c) Facilitar les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat Valenciana, en relació amb les subvencions i les ajudes concedides.

d) Comunicar a l'OPVI l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic.

e) Acreditar davant l'OPVI, que es troben al corrent de les seues obligacions tributàries i de la Seguretat Social amb relació al moment de l'atorgament, en els termes establits en l'Orde de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda sobre la forma d'acreditar per part de les persones beneficiàries de les subvencions, l'exigència prevista en l'article 47.7 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

f) No publicar cap article ni tramitar cap comunicació a qualsevol entitat o organisme sobre les matèries relacionades amb el tema de la beca, sense l'autorització prèvia per escrit de la persona responsable de l'institut o centre mixt.

g) Fer constar en els treballs realitzats, el patrocini de l'OPVI.

Tota alteració tant les condicions tingudes en compte per a la concessió d'estes ajudes, com dels requisits i les condicions establits en la present resolució i, si és convenient, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

11. Incompatibilitat de la beca

El benefici d'esta beca és incompatible amb qualsevol altra de característiques semblants i també amb sous, salari i retribucions que impliquen una vinculació contractual, llevats els emoluments derivats de contractes realitzats en aplicació de l'article 11.2 de la Llei de Foment i Coordinació General de la Investigació Científica i Tècnica (Llei 13/1986, de 14 d'abril).

Qualsevol possible causa d'incompatibilitat haurà de ser comunicada per part del becari o la becària a l'OPVI.

La concessió de la beca no implica cap relació contractual ni estatutària amb el centre receptor, ni cap tipus de compromís per part d'este en relació amb una posterior incorporació del becari o de la becària a la plantilla del centre.

El seguiment científicotècnic de les ajudes concedides és competència del director de l'OPVI, que estableixerà els procediments adequats per a això, i podrà designar també els òrgans o les comissions que considere adient per a realitzar-lo.

12. Revocació

L'OPVI, amb l'expedient previ instruït a l'efecte i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, podrà revocar o interrompre el gaudi de la beca si concorreguera alguna de les següents causes:

a) Obtenció de l'ajuda sense reunir els requisits requerits en la convocatòria, o mitjançant falsedat en document públic.

b) Incompliment de les obligacions dels becaris establides en la base 10 d'esta convocatòria.

c) No incorporar-se a la destinació en la data límit fixada en la notificació, o bé per abandó de la destinació durant el període de gaudi de la beca.

d) La no acceptació de la beca i la no presentació de la documentació que se li poguera sol·licitar per a la formalització de la beca en els terminis establits.

La persona beneficiària haurà, si és convenient, de reintegrar les quantitats percebudes fins el moment de la revocació administrativa des de l'atorgament de la beca.

13. Suspensió de la beca

El director de l'OPVI podrà autoritzar l'ajornament de la incorporació del becari o de la becària. Este retard haurà de ser sol·licitat per la persona interessada, amb la conformitat de la persona responsable de l'institut o del centre mixt d'investigació, tot explicant-hi amb claredat les raons que justifiquen l'ajornament i amb indicació exacta del temps sol·licitat, que en cap cas serà superior a tres mesos des de la data indicada en la resolució d'adjudicació. Durant el període d'ajornament autoritzat de la incorporació no es percebrà cap retribució. No incorporar-se una vegada finalitzat el termini concedit, s'entindrà que renúncia a la beca.

c) Facilitar las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat Valenciana, en relación con las subvenciones y las ayudas concedidas.

d) Comunicar al OPVI la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público.

e) Acreditar ante el OPVI, que se hallan al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social con relación al momento del otorgamiento, en los términos establecidos en la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Consellería de Economía y Hacienda sobre la forma de acreditar por los beneficiarios de subvenciones, la exigencia prevista en el artículo 47.7 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

f) No publicar ningún artículo, ni remitir ninguna comunicación a cualquier entidad u organismo sobre materias relacionadas con el tema de la beca, sin previa autorización por escrito del responsable del instituto o centro mixto.

g) Hacer constar en los trabajos realizados, el patrocinio del OPVI.

Toda alteración tanto de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de estas ayudas, como de los requisitos y condiciones establecidos en la presente resolución y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

11. Incompatibilidad de la beca

El beneficio de esta beca es incompatible con cualquier otra de características similares y también con sueldos, salarios y retribuciones que impliquen una vinculación contractual, salvo los emolumentos derivados de contratos realizados en aplicación del artículo 11.2 de la Ley de Fomento y Coordinación General de la Investigación Científica y Técnica (Ley 13/1986, de 14 de abril).

Cualquier posible causa de incompatibilidad tendrá que ser comunicada por el becario o becaria al OPVI.

La concesión de la beca no implica ninguna relación contractual ni estatutaria con el centro receptor, ni ningún tipo de compromiso por parte de éste en relación con una posterior incorporación del becario o becaria a la plantilla del centro.

El seguimiento científico-técnico de las ayudas concedidas es competencia del director del OPVI, que establecerá los procedimientos adecuados para ello, y podrá designar también los órganos o comisiones que considere oportuno para realizarlo

12. Revocación

El OPVI, previo expediente instruido al efecto y con audiencia previa al interesado, podrá revocar o interrumpir el disfrute de la beca si concurriera alguna de las siguientes causas:

a) Obtención de la ayuda sin reunir los requisitos requeridos en la convocatoria, o mediante falsedad en documento público.

b) Incumplimiento de las obligaciones de los becarios establecidas en la base 10 de esta convocatoria.

c) No incorporarse al destino en la fecha tope que les hubiera sido fijada en la notificación, o por el abandono del mismo durante el período de disfrute de la beca.

d) La no aceptación de la beca y la no presentación de la documentación que pudiera solicitársele para la formalización de la beca en los plazos establecidos.

El beneficiario o beneficiaria deberá, en su caso, reintegrar las cantidades percibidas hasta el momento de la revocación administrativa desde el otorgamiento de la beca.

13. Suspensión de la beca

El director del OPVI podrá autorizar el aplazamiento de la incorporación del becario o becaria. Este retraso deberá ser solicitado por la persona interesada, con la conformidad del responsable del instituto o centro mixto de investigación, explicando con claridad las razones que lo justifican e indicando exactamente el tiempo que solicita, que en ningún caso será superior a tres meses desde la fecha indicada en la resolución de adjudicación. Durante el periodo de aplazamiento autorizado de la incorporación no se percibirá retribución alguna. De no incorporarse una vez concluido el plazo concedido, se entenderá que renuncia a la beca.

El director de l'OPVI podrà així mateix concedir la interrupció temporal del gaudi de la beca a petició razonada de la persona interessada, sense percepció econòmica i amb la conformitat de la persona responsable de l'institut o centre mixt d'investigació. Les interrupcions per maternitat no podrán ser superiores a 16 setmanes ininterrompudes, ampliables, en el cas de part múltiple en dos setmanes més per cada fill a partir del segon, i la dotació econòmica de la beca es mantindrà en la seua totalitat mentre dure el dit període. Les interrupcions per causa d'incompatibilitat de percepcions no podrán ser superiores a sis mesos en el transcurs de la beca i les seues possibles renovacions.

14. Substitucions

Les renúncies o les baixes que es produïsquen entre els becaris, podrán ser substituidas per candidatos de la llista de reserva establecida anteriormente por el director del OPVI en el momento de la resolución de concesión inicial.

El período de gaudi, en casos de substitución, será desde la fecha que indique la resolución hasta el 31 de diciembre de 2002.

La renúncia a la beca cuando se produzca dentro de los tres primeros meses de su obtención comportará la obligación de devolver todas las cantidades recibidas por el citado concepto.

15. Renovacions

EL director de l'OPVI resoldrà la renovació per a l'exercici 2003, que estarà condicionada al compliment de tots els requisits exigits per esta convocatòria, i especialment de les obligacions del becari en la realització del treball.

La persona interessada haurà de presentar, un impres normalitzat de sol·licitud de renovació que ha de dur el vistiplau de la persona responsable de l'institut o centre mixt d'investigació, al qual s'acompanyarà:

a) Un informe del becari o de la becaria sobre el treball realitzat i els resultats obtinguts durant l'últim any de la beca.

b) El pla del treball de l'any per al qual es demana la renovació, amb el vistiplau de la persona responsable de l'institut o centre mixt.

c) Un informe de la persona responsable de l'institut o centre mixt d'investigació que avalue el treball realitzat i la necessitat de la renovació.

d) Declaració responsable que es mantenen les condicions i els requisits que determinaren la concessió de la beca.

El termini de presentació de la sol·licitud de renovació d'esta beca estarà obert durant el mes de novembre de 2002.

La renovació estarà, així mateix, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici pressupostari.

16. Pagament de les beques

Les beques, en la quantia determinada en la base 4, es pagaran als becaris mensualment, després de la certificació de conformitat del cap del servei de Gestió de la Investigació de l'OPVI.

17. Responsabilitats

L'OPVI no és responsable per l'actuació dels becaris, ni pels danys i els perjuïs que puguen sobrevidre, sempre que els dits danys o perjuïs siguin imputables al mateix.

L'Organisme Públic Valenciano d'Investigació se reserva la facultat d'interpretar el contingut d'esta convocatòria.

El director del OPVI podrá asimismo conceder la interrupción temporal de disfrute de la beca a petición razonada de la persona interesada, sin percepción económica y con la conformidad del responsable del instituto o centro mixto de investigación. Las interrupciones por maternidad no podrán ser superiores a 16 semanas ininterrumpidas, ampliables en el caso de parto múltiple en dos semanas más por cada hijo a partir del segundo, y la dotación económica de la beca se mantendrá en su totalidad mientras dure dicho período. Las interrupciones por causa de incompatibilidad de percepciones no podrán ser superiores a seis meses en el transcurso de la beca y sus posibles renovaciones.

14. Sustituciones

Las renuncias o las bajas que se produzcan entre el/la becario/a, podrán ser sustituidas por candidatos de la lista de reserva establecida previamente por el director del OPVI en el momento de la resolución de concesión inicial.

El período de disfrute de la beca, en casos de sustitución, será desde la fecha que indique la resolución hasta el 31 de diciembre de 2002.

La renuncia a la beca cuando se produzca dentro de los tres primeros meses de su obtención comportará la obligación de devolver todas las cantidades recibidas por el citado concepto.

15. Renovaciones

El director del OPVI resolverá la renovación para el ejercicio 2003, que estará condicionada al cumplimiento de todos los requisitos exigidos por esta convocatoria, y especialmente de las obligaciones del becario en la realización del trabajo.

La persona interesada tendrá que presentar, un impres normalizado de solicitud de renovación que lleve el visto bueno del responsable del instituto o centro mixto de investigación, al cual se acompañará:

a) Un informe del becario o becaria sobre el trabajo realizado y los resultados obtenidos durante el último año de la beca.

b) El plan de trabajo del año para el que se pide la renovación, con el visto bueno del responsable del instituto o centro mixto.

c) Un informe del responsable del instituto o centro mixto de investigación que evalúe el trabajo realizado y la necesidad de renovación.

d) Declaración responsable de que se mantienen las condiciones y requisitos que determinaron la concesión de la beca.

El plazo de presentación de la solicitud de renovación de esta beca estará abierto durante el mes de noviembre de 2002.

La renovación estará asimismo condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el correspondiente ejercicio presupuestario.

16. Abono de las becas

Las becas, en la cuantía determinada en la base cuarta, se abonarán a los becarios mensualmente, previa certificación de conformidad del jefe del Servicio de Gestión de la Investigación del OPVI.

17. Responsabilidades

El OPVI no es responsable por la actuación de los becarios, ni por los daños y los perjuicios que puedan sobrevenir, siempre que dichos daños o perjuicios sean imputables al mismo.

El Organismo Público Valenciano de Investigación se reserva la facultad de interpretar el contenido de esta convocatoria.

IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

c) CITACIONS A COMPAREXENÇA JUDICIAL I EXECUCIÓ DE SENTÈNCIES

Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques

Citació a comparèixer a les persones interessades en el recurs contencios administratiu nº 48/2002, interposat per la senyora M^a José Alba Rodríguez. [2002/X7563]

El director general de Funció Pública, fa saber:

Que la senyora M^a José Alba Rodríguez ha interposat recurs contencios administratiu, davant el Jutjat Contencios Administratiu núm. 7 de València, a què ha correspost el número 48/2002.

El recurs ha sigut interposat contra la desestimació del recurs d'alçada interposat contra l'examen de la Convocatòria 5/1999, Orde de 24 d'octubre de 2000, de la Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques, per la qual es convoquen proves selectives, corresponents als processos específics previstos en la disposició addicional quarta i disposició transitòria primera del Decret 33/1999, del Govern Valencian, per a l'accés al grup B, sector administració general, pel sistema de promoció interna, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de la Generalitat Valenciana de 1999 (DOGV de 08.11.2000).

Per això, en compliment del que disposa l'article 49 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, hi escau la citació de tots els possibles interessats, i se'ls fa saber que ha sigut remés l'expedient administratiu al Jutjat, en què, si ho estimen convenient, podran personar-se com a demandats en les referides actuacions, en el termini de nou dies.

Respecte d'això, esta Direcció General de Funció Pública ha seguit actuacions per a citar personalment tots els interessats; no obstant això, no ha sigut possible fer-ho de mode fefaent en determinats casos, per la qual cosa es procedix a la publicació del present edicte, pel qual hom cita els/les senyors/es:

DNI	NOM I COGNOMS
22672864	MARIA JOSE ALBENTOSA MARTIN
135290	SONSOLES ALMAGRO GARCIA
22640065	CATALINA CHACON BOSQUE
41319821	VIRGILIO CRESPO ANADON
22638700	MARIA VICENTA DARIES PIQUERES
19851818	FERNANDO DONIS RODRIGUEZ
17811325	MARIA PILAR GARCIA MORENO
10564726	MIGUEL ANGEL MANTECA GALVEZ
22651733	CARMEN MARTI ARBONA
19828422	ENRIQUE PALENCIA CAMPOS
22513524	MARIA ISABEL PEREZ GUILLEN
73548948	MANUEL RUIZ ORTIZ
22557356	CARMEN GEMA SOLER ALMUDEVER
22664395	MARIA LUISA APARICIO PORTA
21979787	JOSEFA GARCIA DOMENECH
19840763	JUAN CARLOS GARZON PEREZ

Es fa constar, no obstant això, que la Generalitat Valenciana, representada pels lletrats del Gabinet Jurídic, compareix en el present recurs, en defensa del manteniment de l'acte recorregut.

València, 10 de juny de 2002.– Director general de Funció Pública: José Joaquín Segarra Castillo.

IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

c) EMPLAZAMIENTOS JUDICIALES Y EJECUCIÓN DE SENTENCIAS

Conselleria de Justicia y Administraciones Pùbliques

Emplazamiento a los interesados en el recurso contencioso-administrativo nº 48/2002, interpuesto por M^a José Alba Rodríguez. [2002/X7563]

El director general de Función Pública, hace saber:

Que por doña M^a José Alba Rodríguez ha sido interpuesto recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo nº 7 de Valencia, al que ha correspondido el número 48/2002.

El recurso ha sido interpuesto contra la desestimación del recurso de alzada interpuesto contra el examen de la Convocatoria 5/1999, Orden de 24 de octubre de 2000, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Pùbliques, por la que se convocan pruebas selectivas, correspondientes a los procesos específicos previstos en la disposición adicional cuarta y disposición transitoria primera del Decreto 33/1999, del Gobierno Valenciano, para acceso al grupo B, sector administración general, por el sistema de promoción interna, correspondiente a la oferta de empleo público de la Generalitat Valenciana de 1999 (DOGV de 08.11.2000).

Por ello en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa-administrativa, procede el emplazamiento de todos los posibles interesados, haciéndoles saber que ha sido remitido el expediente administrativo al Juzgado, en el que, si lo estiman conveniente, podrán personarse como demandados en los referidos autos, en el plazo de nueve días.

Al respecto esta Dirección General de Función Pública ha seguido actuaciones para emplazar personalmente a todos los interesados, no obstante no ha sido posible hacerlo de modo fehaciente en determinados casos, por lo que se procede a la publicación del presente edicto, por el que se emplaza a:

DNI	NOMBRE Y APELLIDOS
22672864	MARIA JOSE ALBENTOSA MARTIN
135290	SONSOLES ALMAGRO GARCIA
22640065	CATALINA CHACON BOSQUE
41319821	VIRGILIO CRESPO ANADON
22638700	MARIA VICENTA DARIES PIQUERES
19851818	FERNANDO DONIS RODRIGUEZ
17811325	MARIA PILAR GARCIA MORENO
10564726	MIGUEL ANGEL MANTECA GALVEZ
22651733	CARMEN MARTI ARBONA
19828422	ENRIQUE PALENCIA CAMPOS
22513524	MARIA ISABEL PEREZ GUILLEN
73548948	MANUEL RUIZ ORTIZ
22557356	CARMEN GEMA SOLER ALMUDEVER
22664395	MARIA LUISA APARICIO PORTA
21979787	JOSEFA GARCIA DOMENECH
19840763	JUAN CARLOS GARZON PEREZ

Se hace constar, no obstante, que la Generalitat Valenciana, representada por los letrados del Gabinete Jurídico, comparece en el presente recurso, en defensa del mantenimiento del acto recurrido.

Valencia, 10 de junio de 2002.– El director general de Función Pública: José Joaquín Segarra Castillo.

Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques

Citació a comparèixer a les persones interessades en el recurs contencios administratiu número 689/2002, interposat per la senyora Desamparados Mercedes Ferrando Corell. [2002/X7565]

El director general de Funció Pública, fa saber:

Que la senyora Desamparados Mercedes Ferrando Corell ha interposat recurs contencios administratiu, davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona, a què ha correspost el número 689/2002.

El recurs ha sigut interposat contra la Resolució de 28 de gener de 2002, per la qual s'aproven les relacions de llocs de treball de l'administració al servei del Consell de la Generalitat Valenciana (DOGV d'1.02.2002).

Per això, en compliment del que disposa l'article 49 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, hi escau la citació a tots els possibles interessats, i se'ls fa saber que ha sigut remés l'expedient administratiu al Tribunal, en què si ho estimen convenient, podran personar-se com a demandats en les referides actuacions, en el termini de nou dies.

Respecte d'això, esta Direcció General procedix a la publicació del present edicte pel qual se cita els que pogueren resultar afectats per la interposició del present recurs contencios administratiu en l'expedient administratiu.

Així mateix, se'ls fa saber que hauran de comparéixer degudament representats en la forma estableguda en els articles 23.2 i 23.3 de la Llei de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, no obstant això, es fa constar, que la Generalitat Valenciana, representada pels lletrats del Gabinet Jurídic, comparix en el present recurs, en defensa del manteniment de l'acte recorregut.

València, 27 de juny de 2002.– El director general de Funció Pública: José Joaquín Segarra Castillo.

Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques

Recurs contencios administratiu número 436/2002. Citació a termini. [2002/M7567]

El director general de Funció Pública fa saber:

Que pel senyor Gregorio Novella Corella i altres ha sigut interposat recurs contencios administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona, a què ha correspost el número 436/2002.

El recurs ha sigut interposat contra la Resolució de 28 de gener de 2002, per la qual s'aproven les relacions de llocs de treball de l'administració al servei del Consell de la Generalitat Valenciana. (DOGV d'01.02.2002).

Per això, en compliment del que disposa l'article 49 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, procedix la citació a tots els possibles interessats, i se'ls fa saber que ha sigut remés l'expedient administratiu al tribunal, en què si ho estimen convenient, podran personar-se com a demandats en les referides actuacions, en el termini de nou dies.

Respecte d'això, esta Direcció General procedix a la publicació del present edicte pel qual se cita els que pogueren resultar afectats per la interposició del present recurs contencios administratiu en l'expedient administratiu.

Així mateix, se'ls fa saber que hauran de comparéixer degudament representats en la forma estableguda en els articles 23.2 i 23.3 de la Llei de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, no obstant això, es fa constar que la Generalitat Valenciana, representada pels lletrats del Gabinet Jurídic, compareix en el present recurs, en defensa del manteniment de l'acte recorregut.

València, 27 de juny de 2002.– El director general de Funció Pública: José Joaquín Segarra Castillo.

Conselleria de Justicia y Administraciones Pùbliques

Emplazamiento a los interesados en el recurso contencioso administrativo número 689/2002, interpuesto por doña Desamparados Mercedes Ferrando Corell. [2002/X7565]

El director general de Función Pública, hace saber:

Que por don Desamparados Mercedes Ferrando Corell ha sido interpuesto recurso contencioso administrativo, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección Segunda, al que ha correspondido el número 689/2002.

El recurso ha sido interpuesto contra la Resolución de 28 de enero de 2002, por la que se aprueban las relaciones de puestos de trabajo de la administración al servicio del Consell de la Generalitat Valenciana (DOGV de 01.02.2002).

Por ello en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, procede el emplazamiento a todos los posibles interesados, haciéndoles saber que ha sido remitido el expediente administrativo al Tribunal, en el que si lo estiman conveniente, podrán personarse como demandados en los referidos autos, en el plazo de nueve días.

Al respecto esta Dirección General procede a la publicación del presente edicto por el que se emplaza a los que pudieran resultar afectados por la interposición del presente recurso contencioso-administrativo en el expediente administrativo.

Asimismo se les hace saber que deberán comparecer debidamente representados en la forma establecida en los artículos 23.2 y 23.3 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, no obstante, se hace constar, que la Generalitat Valenciana, representada por los letrados del Gabinete Jurídico, comparece en el presente recurso, en defensa del mantenimiento del acto recurrido.

Valencia, 27 de junio de 2002.– El director general de Función Pública: José Joaquín Segarra Castillo.

Conselleria de Justicia y Administraciones Pùbliques

Recurso contencioso administrativo número 436/2002. Emplazamiento. [2002/M7567]

El director general de Función Pública hace saber:

Que por don Gregorio Novella Corella y otros ha sido interpuesto recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección Segunda, al que ha correspondido el número 436/2002.

El recurso ha sido interpuesto contra la Resolución de 28 de enero de 2002 por la que se aprueban las relaciones de puestos de trabajo de la administración al servicio del Consell de la Generalitat Valenciana. (DOGV de 01.02.2002).

Por ello, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso administrativa, procede el emplazamiento a todos los posibles interesados, haciéndoles saber que ha sido remitido el expediente administrativo al tribunal, en el que si lo estiman conveniente, podrán personarse como demandados en los referidos autos, en el plazo de nueve días.

Al respecto esta Dirección General procede a la publicación del presente edicto por el que se emplaza a los que pudieran resultar afectados por la interposición del presente recurso contencioso administrativo en el expediente administrativo.

Así mismo se les hace saber que deberán comparecer debidamente representados en la forma establecida en los artículos 23.2 y 23.3 de la Ley de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, no obstante, se hace constar, que la Generalitat Valenciana, representada por los letrados del Gabinete Jurídico, comparece en el presente recurso, en defensa del mantenimiento del acto recurrido.

Valencia, 27 de junio de 2002.– El director general de Función Pública: José Joaquín Segarra Castillo.

Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques

Citació a comparèixer a les persones interessades en el recurs contencios administratiu número 2/177/2001, interposat pel senyor Roberto Álvaro Gómez. [2002/X7568]

El director general de Funció Pública, fa saber:

Que el senyor Roberto Álvaro Gómez i altres han interposat recurs contencios administratiu, davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona, a què ha correspost el número 2/177/2001.

El recurs ha sigut interposat contra la Resolució de 28 de gener de 2002, per la qual s'aproven les relacions de llocs de treball de l'administració al servei del Consell de la Generalitat Valenciana (DOGV de 01.02.2002).

Per això, en compliment del que disposa l'article 49 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, n'escau la citació a tots els possibles interessats, i se'ls fa saber que ha sigut remés l'expedient administratiu al Tribunal, en què si ho estimen convenient, podran personar-se com a demandats en les referides actuacions, en el termini de nou dies.

Respecte d'això, esta Direcció General procedix a la publicació del present edicte pel qual se cita els que pogueren resultar afectats per la interposició del present recurs contencios administratiu en l'expedient administratiu.

Així mateix, se'ls fa saber que hauran de comparéixer degudament representats en la forma estableguda en els articles 23.2 i 23.3 de la Llei de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, no obstant això, es fa constar que la Generalitat Valenciana, representada pels lletrats del Gabinet Jurídic, comparix en el present recurs, en defensa del manteniment de l'acte recorregut.

València, 27 de juny de 2002.– El director general de Funció Pública: José Joaquín Segarra Castillo.

V. ALTRES ANUNCIS

a) ORDENAMENT DEL TERRITORI I URBANISME

1. Tràmits de procediments dels plans

Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports

Ressenya de l'Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Castelló, de 26 de març de 2002, pel qual s'aprova definitivament la modificació núm. 4 del projecte de diverses modificacions puntuals del Pla General de Vila-real, així com la modificació puntual del Pla General de Vila-real relativa a l'ampliació del camp de futbol del Madrigal. [2002/X7008]

D'acord amb l'article 59.4.B de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de l'Activitat Urbanística (*Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 2394, de 24 de novembre de 1994) es publica la ressenya de la Resolució de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Castelló, de 26 de març de 2002, publicada amb les Normes Urbanístiques aprovades en el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló* número 46, del dia 16 d'abril de 2002.

– Expedients 2001/0787 i 2002/0099. Aprovació definitiva de la modificació núm. 4 del projecte de diverses modificacions puntuales del Pla General de Vila-real, així com la modificació puntual del Pla General de Vila-real relativa a l'ampliació del camp de futbol del Madrigal.

Castelló de la Plana, 30 de maig de 2002.– El secretari de la Comissió Territorial d'Urbanisme: Fernando Renau Faubell.

Conselleria de Justicia y Administraciones Pùblicas

Emplazamiento a los interesados en el recurso contencioso administrativo número 2/177/2001, interpuesto por don Roberto Álvaro Gómez. [2002/X7568]

El director general de Función Pública, hace saber:

Que por don Roberto Álvaro Gómez y otros ha sido interpuesto recurso contencioso administrativo, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso-administrativo, Sección Segunda, al que ha correspondido el número 2/177/2001.

El recurso ha sido interpuesto contra la Resolución de 28 de enero de 2002, por la que se aprueban las relaciones de puestos de trabajo de la administración al servicio del Consell de la Generalitat Valenciana. (DOGV de 01.02.2002).

Por ello en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, procede el emplazamiento a todos los posibles interesados, haciéndoles saber que ha sido remitido el expediente administrativo al Tribunal, en el que si lo estiman conveniente, podrán personarse como demandados en los referidos autos, en el plazo de nueve días.

Al respecto esta Dirección General procede a la publicación del presente edicto por el que se emplaza a los que pudieran resultar afectados por la interposición del presente recurso contencioso-administrativo en el expediente administrativo.

Asimismo se les hace saber que deberán comparecer debidamente representados en la forma establecida en los artículos 23.2 y 23.3 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, no obstante, se hace constar, que la Generalitat Valenciana, representada por los letrados del Gabinete Jurídico, comparece en el presente recurso, en defensa del mantenimiento del acto recurrido.

Valencia, 27 de junio de 2002.– El director general de Función Pública: José Joaquín Segarra Castillo.

V. OTROS ANUNCIOS

a) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

1. Trámites procedimentales de los planes

Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes

Reseña del acuerdo de la Comisión Territorial de Urbanismo de Castellón de fecha 26 de marzo de 2002, por el que se aprueba definitivamente la modificación nº4 del proyecto de varias modificaciones puntuales del Plan General de Vila-real, así como la modificación puntual del Plan General de Vila-real relativa a la ampliación del campo de fútbol de El Madrigal. [2002/X7008]

De acuerdo con el artículo 59.4.B de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística (*Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 2394, de 24 de noviembre de 1994), se publica la reseña de la resolución de la Comisión Territorial de Urbanismo de Castellón de 26 de marzo de 2002 publicada con las normas urbanísticas aprobadas en el *Boletín Oficial de la Provincia de Castellón* número 46, del día 16 de abril de 2002.

– Expedientes 2001/0787 y 2002/0099. Aprobación definitiva de la modificación nº4 del proyecto de varias modificaciones puntuales del Plan General de Vila-real, así como la modificación puntual del Plan General de Vila-real relativa a la ampliación del campo de fútbol de El Madrigal.

Castellón de la Plana, 30 de mayo de 2002.– El secretario de la Comisión Territorial de Urbanismo: Fernando Renau Faubell.

Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports

Ressenya de l'Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Castelló, de 26 de març de 2002, pel qual s'aprova definitivament la modificació puntual núm. 10 de les normes subsidiàries de planejament d'Altura. [2002/X7009]

D'acord amb l'article 59.4.B de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de l'Activitat Urbanística (*Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 2394, de 24 de novembre de 1994), es publica la ressenya de la Resolució de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Castelló, de 26 de març de 2002, publicada amb les normes urbanístiques aprovades en el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló* número 46, del dia 16 d'abril de 2002.

– Expedient 990548. Aprovació definitiva de la modificació puntual núm. 10 de les normes subsidiàries de planejament d'Altura.

Castelló de la Plana, 30 de maig de 2002.– El secretari de la Comissió Territorial d'Urbanisme: Fernando Renau Faubell.

Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports

Ressenya de l'Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Castelló, de 26 de març de 2002, pel qual s'aproven definitivament els punts 1, 2, 3, 5, 6 i 8 de la modificació puntual de les Normes Subsidiàries de Planejament d'Albocàsser. [2002/X7013]

D'acord amb l'article 59.4.B de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de l'Activitat Urbanística (*Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 2394, de 24 de novembre de 1994), es publica la ressenya de la Resolució de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Castelló, de 26 de març de 2002, publicada amb les normes urbanístiques aprovades en el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló* número 46, del dia 16 d'abril de 2002.

– Expedient 990548. Aprovació definitiva dels punts 1, 2, 3, 5, 6 i 8 de la modificació puntual de les normes subsidiàries de planejament d'Albocàsser.

Castelló de la Plana, 30 de maig de 2002.– El secretari de la Comissió Territorial d'Urbanisme: Fernando Renau Faubell.

Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports

Ressenya de l'Acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Castelló, de 9 de maig de 2002, pel qual s'aprova definitivament la modificació puntual del Pla General de Benicàssim relativa als apartats del 1.30 al 1.33, 6.36 i l'eliminació d'apartat en 5.92 de les normes urbanístiques. [2002/X7012]

D'acord amb l'article 59.4.B de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de l'Activitat Urbanística (*Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 2394, de 24 de novembre de 1994), es publica la ressenya de la Resolució de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Castelló, de 9 de maig de 2002, publicada amb les normes urbanístiques aprovades en el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló* número 66, del dia 1 de juny de 2002.

– Expedient 2002/0324. Aprovació definitiva de la modificació puntual del Pla General de Benicàssim relativa als apartats del 1.30 al 1.33, 6.36 i l'eliminació d'apartat en 5.92 de les normes urbanístiques.

Castelló de la Plana, 5 de juny de 2002.– El secretari de la Comissió Territorial d'Urbanisme: Fernando Renau Faubell.

Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes

Reseña del acuerdo de la Comisión Territorial de Urbanismo de Castellón de fecha 26 de marzo de 2002 por el que se aprueba definitivamente la modificación puntual nº 10 de las normas subsidiarias de Planeamiento de Altura. [2002/X7009]

De acuerdo con el artículo 59.4.B de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística (*Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 2394, de 24 de noviembre de 1994), se publica la reseña de la resolución de la Comisión Territorial de Urbanismo de Castellón de 26 de marzo de 2002 publicada con las normas urbanísticas aprobadas en el *Boletín Oficial de la Provincia de Castellón* número 46, del día 16 de abril de 2002.

– Expediente 990548. Aprobación definitiva de la modificación puntual nº 10 de las normas subsidiarias de Planeamiento de Altura.

Castellón de la Plana, 30 de mayo de 2002.– El secretario de la Comisión Territorial de Urbanismo: Fernando Renau Faubell.

Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes

Reseña del acuerdo de la Comisión Territorial de Urbanismo de Castellón de fecha 26 de marzo de 2002 por el que se aprueba definitivamente los puntos 1, 2, 3, 5, 6 y 8 de la modificación puntual de las normas subsidiarias de Planeamiento de Albocàsser. [2002/X7013]

De acuerdo con el artículo 59.4.B de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística (*Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 2394, de 24 de noviembre de 1994), se publica la reseña de la resolución de la Comisión Territorial de Urbanismo de Castellón de 26 de marzo de 2002 publicada con las Normas Urbanísticas aprobadas en el *Boletín Oficial de la Provincia de Castellón* número 46, del día 16 de abril de 2002.

– Expediente 990548. Aprobación definitiva de los puntos 1, 2, 3, 5, 6 y 8 de la modificación puntual de las normas subsidiarias de planeamiento de Albocàsser.

Castellón de la Plana, 30 de mayo de 2002.– El secretario de la Comisión Territorial de Urbanismo: Fernando Renau Faubell.

Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes

Reseña del acuerdo de la Comisión Territorial de Urbanismo de Castellón de fecha 9 de mayo de 2002, por el que se aprueba definitivamente la modificación puntual del Plan General de Benicàssim relativa a los apartados del 1.30 al 1.33, 6.36 y eliminación de apartado en 5.92 de las normas urbanísticas. [2002/X7012]

De acuerdo con el artículo 59.4.B de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística (*Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 2394, de 24 de noviembre de 1994), se publica la reseña de la resolución de la Comisión Territorial de Urbanismo de Castellón de 9 de mayo de 2002 publicada con las normas urbanísticas aprobadas en el *Boletín Oficial de la Provincia de Castellón* número 66, del día 1 de junio de 2002.

– Expediente 2002/0324. Aprobación definitiva de la modificación puntual del Plan General de Benicàssim relativa a los apartados del 1.30 al 1.33, 6.36 y eliminación de apartado en 5.92 de las normas urbanísticas.

Castellón de la Plana, 5 de junio de 2002.– El secretario de la Comisión Territorial de Urbanismo: Fernando Renau Faubell.

Ajuntament de Montaverner

Informació pública de la modificació puntual del pla parcial residencial extensiu de Montaverner Res-1, que afecta l'edificabilitat de la parcel·la neta. [2002/X7573]

Vista la proposta de modificació redactada per l'arquitecte assessor de l'Ajuntament de Montaverner, senyor Vicent Riera Ayora, el Plenari, en data 31 de maig de 2002, per unanimitat acordà:

Primer i únic

Sotmetre a informació pública pel termini de vint dies hàbils, mitjançant anuncis en un diari d'informació general editat a la Comunitat Valenciana i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i prèvia remissió de l'avís previst en l'article 46.3 de la LRAU la modificació del pla parcial residencial extensiu de Montaverner Res-1, que afecta l'edificabilitat de la parcel·la neta.

I de conformitat amb allò establert en els articles 46 i 52 de la Llei 6/94, reguladora de l'Activitat Urbanística, s'obri el període d'informació pública durant el termini de vint dies, a comptar des del sendemà de la publicació del present acord en els diaris corresponents, i l'expedient estarà a disposició del públic a les dependències de l'Ajuntament.

Montaverner, 31 de maig de 2002.– L'alcaldessa: Belén Esteve Pina.

Ajuntament de San Miguel de Salinas

Informació pública del projecte d'urbanització del programa per al desenvolupament de l'actuació integrada del sector A.D.U. 19 «Lo Rufete» de San Miguel de Salinas. [2002/S7167]

Sotmetre a informació pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en un diari d'àmplia difusió a la localitat per un termini de 20 dies hàbils, comptadors a partir del sendemà de la publicació de l'edicte, el projecte d'urbanització del programa per al desenvolupament de l'actuació integrada del sector A.D.U.19 «Lo Rufete», presentat pel senyor José Andrés Gil en representació de la mercantil Alzira Golf, SL.

L'expedient podrà ser consultat en el Departament d'Urbanisme durant el termini esmentat, a fi de formular alegacions o observacions que s'estimen oportunes.

La qual cosa es fa pública en compliment del que estableixen els articles 56 i 46.3 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'Activitat Urbanística i 136.2 i 139.1 del Reglament de Planejament de la Comunitat Valenciana.

San Miguel de Salinas, 18 de juny de 2002.– L'alcalde: Antonio Costa Tovar.

Ajuntament de Vila-real

Informació pública de la correcció d'errades sobre homologació de sòl urbanitzable de la Carretera d'Onda. [2002/X7216]

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió del dia 17 de juny de 2002, va acordar sotmetre a informació pública durant un termini d'un mes, el document de correcció d'errors en el instrument d'homologació del Pla General Municipal d'Ordenació Urbana, referit al sòl urbanitzable de la Carretera d'Onda, a fi i efecte que durant l'esmentat termini puguen formular-se alegacions contra este.

Vila-real, 21 de juny de 2002.– L'alcalde: Manuel Vilanova Goterris.

Ayuntamiento de Montaverner

Información pública de la modificación puntual del plan parcial residencial extensivo de Montaverner Res-1, que afecta a la edificabilidad de la parcela neta. [2002/X7573]

Vista la propuesta de modificación redactada por el arquitecto asesor del Ayuntamiento de Montaverner, don Vicent Riera Ayora, el Plenario, en fecha 31 de mayo de 2002, por unanimidad acuerda:

Primer y único

Someter a información pública por el término de veinte días hábiles, mediante anuncios en un diario de información general editado a la Comunidad Valenciana y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y previa remisión del aviso previsto en el artículo 46.3 de la LRAU la modificación del plan parcial residencial extensivo de Montaverner Res-1, que afecta a la edificabilidad de la parcela neta.

Y de conformidad con lo establecido en los artículos 46 y 52 de la Ley 6/94, Reguladora de la Actividad Urbanística, se abre el periodo de información pública durante el término de veinte días, a contar desde el día siguiente de la publicación del presente acuerdo en los diarios correspondientes, y el expediente estará a disposición del público en las dependencias del ayuntamiento.

Montaverner, 31 de mayo de 2002.– La alcaldesa: Belén Esteve Pina.

Ayuntamiento de San Miguel de Salinas

Información pública del proyecto de urbanización del programa para el desarrollo de la actuación integrada del sector A.D.U. 19 «Lo Rufete» de San Miguel de Salinas. [2002/S7167]

Someter a información pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en un diario de amplia difusión en la localidad por plazo de 20 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación del edicto, el proyecto de urbanización del programa para el desarrollo de la actuación integrada del sector A.D.U.19 «Lo Rufete», presentado por don José Andrés Gil en representación de la mercantil Alzira Golf, SL.

El expediente podrá ser consultado en el Departamento de Urbanismo durante el plazo mencionado, a los efectos de formular alegaciones u observaciones que se estimen pertinentes.

Lo que se hace público en cumplimiento de lo previsto en los artículos 56 y 46.3 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, Reguladora de la Actividad Urbanística y 136.2 y 139.1 del Reglamento de Planeamiento de la Comunidad Valenciana.

San Miguel de Salinas, 18 de junio de 2002.– El alcalde: Antonio Costa Tovar.

Ayuntamiento de Vila-real

Información pública de la corrección de errores sobre homologación suelo urbanizable Carretera de Onda. [2002/X7216]

El Ayuntamiento pleno, en sesión celebrada el día 17 de junio de 2002, acordó someter a información pública por plazo de un mes, el documento de corrección de errores en el instrumento de Homologación del Plan General Municipal de Ordenación Urbana, referido al suelo urbanizable de la Carretera de Onda, al efecto de que durante el expresado plazo puedan formularse alegaciones contra el mismo.

Vila-real, 21 de junio de 2002.– El alcalde: Manuel Vilanova Goterris.

Ajuntament de la Vila Joiosa

Informació pública de la modificació del Pla General, per a l'alcàm de la suspensió respecte de la normativa d'incentivació dels usos turístics en la normativa del Pla General d'Ordenació Urbana. [2002/Q7585]

Per mitjà de la present faig públic, que el Ple, en sessió ordinària feta el dia 6 de juny de 2002, va adoptar, entre altres, el següent acord:

«...Aprovar inicialment la modificació del Pla General d'Ordenació Urbana de la Vila Joiosa, per a l'alcàm de la suspensió respecte de la normativa d'incentivació dels usos turístics, elaborat per l'Àrea d'Urbanisme.

La dita modificació se sotmetrà a informació pública per un període d'un mes, anunciada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en un diari no oficial d'àmplia difusió en la localitat.

Durant este termini d'un mes, es trobarà en les dependències d'Urbanisme síties en la carrer d'Hernán Cortés, en horari d'oficina de 09.00 a 14.00 hores, una còpia degudament diligenciada de la proposta de modificació...».

El que faig públic, en compliment de l'article 38.2.a de la Llei de la Generalitat Valenciana 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'Activitat Urbanística.

La Vila Joiosa, 26 de març de 2002.– El regidor delegat de l'Àrea d'Urbanisme: Amadeo Sánchez.

2. Altres assumptes

Ajuntament de Carcaixent

Informació pública del projecte d'urbanització del programa d'actuació integrada UDE-3 Camí Fondo. [2002/M7101]

Havent sigut presentat el projecte d'urbanització pel senyor Francisco Cholvi Puig, en representació de la mercantil Hort de Senent, SL, adjudicatària del programa d'actuació integrada denominat UDE-3 Camí Fondo, de conformitat amb el pla de reforma interior, després de l'examen de la documentació i mitjançant Decret de l'Alcaldia número 1.124/2002, s'ha acordat sotmetre a informació pública el dit projecte, tot allò de conformitat amb el que disposa l'article 53, en relació amb el 45 i 46 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'Activitat Urbanística (LRAU), així com el 139 del Reglament de Planejament de la Comunitat Valenciana.

D'acord amb allò que disposa l'article 46 de la LRAU, el termini d'informació pública serà de 20 dies hàbils, comptador del sendemà de la publicació del present anuncii en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Es fa constar que, durant l'esmentat termini d'exposició, la documentació integrant del projecte d'urbanització del programa d'actuació integrada UDE-3 Camí Fondo es trobarà a disposició dels interessats al Negociat d'Urbanisme, ubicat al Palau de la Marquesa, carrer de la Marquesa Montortal, 2, segon, en horari d'atenció al públic de 10.00 a 13.00 hores, de dilluns a divendres.

Durant l'esmentat termini es podran presentar alegacions, les quals es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament, en l'horari abans citat.

Així mateix este anuncii es publica als efectes d'allò que disposa l'article 59.5 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Carcaixent, 12 de juny de 2002.– L'alcaldessa: Lola Botella Arbona.

Ayuntamiento de Villajoyosa

Información pública de la modificación del Plan General, para el levantamiento de la suspensión respecto de la normativa de incentivación de los usos turísticos en la normativa del Plan General de Ordenación Urbana. [2002/Q7585]

Por medio de la presente hago público, que el Pleno, en sesión ordinaria celebrada el día 6 de junio de 2002, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

«...Aprobar inicialmente la modificación del Plan General de Ordenación Urbana de Villajoyosa, para el levantamiento de la suspensión respecto de la normativa de incentivación de los usos turísticos, elaborado por el Área de Urbanismo.

Dicha modificación se someterá a información pública por un periodo de un mes, anunciada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en un diario no oficial de amplia difusión en la localidad.

Durante este plazo de un mes, se encontrará en las dependencias de Urbanismo, sitas en la calle de Hernán Cortés, en horario de oficina de 09.00 a 14.00 horas, una copia debidamente diligenciada de la propuesta de modificación...».

Lo que hago público, en cumplimiento del artículo 38.2.a de la Ley de la Generalitat Valenciana 6/1994, de 15 de noviembre, Reguladora de la Actividad Urbanística.

Villajoyosa, 26 de marzo de 2002.– El concejal delegado del Área de Urbanismo: Amadeo Sánchez.

2. Otros asuntos

Ayuntamiento de Carcaixent

Información pública del proyecto de urbanización del programa de actuación integrada UDE-3 Camí Fondo. [2002/M7101]

Habiendo sido presentado el proyecto de urbanización por don Francisco Cholvi Puig, en representación de la mercantil Hort de Senent, SL, adjudicataria del programa de actuación integrada denominado UDE-3 Camí Fondo, de conformidad con el plan de reforma interior, tras el examen de la documentación y mediante Decreto de la Alcaldía número 1.124/2002, se ha acordado someter a información pública dicho proyecto, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 53, en relación con el 45 y 46 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, Reguladora de la Actividad Urbanística (LRAU), así como el 139 del Reglamento de Planeamiento de la Comunidad Valenciana.

De acuerdo con lo dispuesto con el artículo 46 de la LRAU., el plazo de información pública será de 20 días hábiles, a contar a partir del día siguiente de la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Se hace constar que durante dicho plazo de exposición la documentación integrante del proyecto de urbanización del programa de actuación integrada UDE-3 Camí Fondo, se encontrará a disposición de los interesados en el Negociado de Urbanismo, ubicado en Palau de la Marquesa, calle de la Marquesa Montortal, 2, segundo, en horario de atención al público de 10.00 a 13.00 horas, de lunes a viernes.

Durante dicho plazo se podrán presentar alegaciones, las cuales se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, en el horario antes citado.

Asimismo este anuncio se publica a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

Carcaixent, 12 de junio de 2002.– La alcaldesa: Lola Botella Arbona.

b) LICITACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS**1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana****Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació**

CORRECCIÓ d'errades de l'anunci pel qual es fa pública la subhasta per a la contractació de les obres de reforma de la instal·lació de climatització en el Gabinet de Seguretat i Higiene en el Treball a Burjassot (València), carrer València, 32. [2002/X7558]

S'han advertit errades en l'anunci amunt mencionat, publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 4284, de 3 de juliol de 2002, i es modifica l'anunci de la manera següent:

En el punt 8.c.1r., on diu: "... previst en l'article 38 de la Llei 39/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú"; ha de dir: "... previst en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú".

En el punt 8.c.2n., on diu: "Adreça: c/ Avellanes, 14-4-K; c/ Churruca, 25; Pl. Tetuan, 38"; ha de dir: "Adreça: c/ Palau, 14; c/ Churruca, 25; Pl. Tetuan, 38".

La present correcció no afecta el termini per a presentar les ofertes que es comptarà a partir del dia següent de la publicació de l'anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 4284 de 3 de juliol de 2002, és a dir l'últim dia per a presentar les ofertes serà el 16 de juliol de 2002.

Cosa que fem pública perquè en prengueu coneixement.

València, 4 de juliol de 2002.– El conseller: Vicente Rambla Momplet.

Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports

Concurs número 2001/11/0158. Assistència tècnica per a la modificació i adaptació del SIG del litoral a la cartografia generada per l'Institut Cartogràfic Valencià. (Comunitat Valenciana). 2002/12/0027. Assistència tècnica per al suport a la gestió i control del funcionament del sistema coordinat de transport metropolità d'Alacant. 2002/10/0109. Assistència tècnica per a la redacció del projecte de canalització del barranc del Salt d'Aigua a Manises (València). 2002/10/0115. Assistència tècnica per a la redacció del projecte del tram urbà del barranc del Tramusser a Benifaió i Almussafes (València). 2002/10/0118. Assistència tècnica per a la redacció del projecte de drenatge en zona urbana d'Aldaia i Alaquàs (València). [2002/S7491]

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servici de Contractació i Expropiacions.

c) Números d'expedients: 2001/11/0158, 2002/12/0027, 2002/10/0109, 2002/10/0115, 2002/10/0118.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte

2001/11/0158. Assistència tècnica per a la modificació i adaptació del SIG del litoral a la cartografia generada per l'Institut Cartogràfic Valencià. (Comunitat Valenciana).

2002/12/0027. Assistència tècnica per al suport a la gestió i control del funcionament del sistema coordinat de transport metropolità d'Alacant.

2002/10/0109. Assistència tècnica per a la redacció del projecte de canalització del barranc del Salt d'Aigua a Manises (València).

b) LICITACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana****Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo**

CORRECCIÓN de errores del anuncio por el que se hace pública la subasta para la contratación de las obras de reforma de la instalación de climatización en el Gabinete de Seguridad e Higiene en el Trabajo en Burjassot (Valencia), calle Valencia, 32. [2002/X7558]

Advertido error en el anuncio arriba mencionado, publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 4284, de 3 de julio de 2002, se procede a modificar el mencionado anuncio.

En el punto 8.c.1º, donde dice: "... previsto en el artículo 38 de la Ley 39/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administrativo Común"; debe decir. "... previsto en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administrativo Común".

En el punto 8-c-2º, donde dice: "Domicilio: c/Avellanes, 14-4-K; c/Churruca, 25; Pl. Tetuan, 38"; debe decir: "Domicilio: c/Palau, 14; c/Churruca, 25; Pl. Tetuan, 38".

La presente corrección no afecta al plazo para presentar las ofertas que se contará a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 4284 de 3 de julio de 2002, es decir el último día para presentar las ofertas será el 16 de julio de 2002.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Valencia, 4 de julio de 2002.– El conseller: Vicente Rambla Momplet.

Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes

Concursos números 2001/11/0158. Asistencia técnica para la modificación y adaptación del SIG del litoral a la cartografía generada por el Instituto Cartográfico Valenciano. (Comunidad Valenciana); 2002/12/0027. Asistencia técnica para el apoyo a la gestión y control del funcionamiento del sistema coordinado de transporte metropolitano de Alicante; 2002/10/0109. Asistencia técnica para la redacción del proyecto de encauzamiento del barranco del Salt d'Aigua en Manises (Valencia); 2002/10/0115. Asistencia técnica para la redacción del proyecto del tramo urbano del barranco del Tramusser en Benifaió y Almussafes (Valencia) y 2002/10/0118. Asistencia técnica para la redacción del proyecto de drenaje en zona urbana de Aldaia y Alaquàs (Valencia). [2002/S7491]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Expropiaciones

c) Números de expedientes: 2001/11/0158, 2002/12/0027, 2002/10/0109, 2002/10/0115, 2002/10/0118.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto:

2001/11/0158. Asistencia técnica para la modificación y adaptación del SIG del litoral a la cartografía generada por el Instituto Cartográfico Valenciano. (Comunidad Valenciana).

2002/12/0027. Asistencia técnica para el apoyo a la gestión y control del funcionamiento del sistema coordinado de transporte metropolitano de Alicante.

2002/10/0109. Asistencia técnica para la redacción del proyecto de encauzamiento del barranco del Salt d'Aigua en Manises (Valencia).

2002/10/0115. Assistència tècnica per a la redacció del projecte del tram urbà del barranc del Tramusser a Benifaió i Almussafes (València).

2002/10/0118. Assistència tècnica per a la redacció del projecte de drenatge en zona urbana d'Aldaia i Alaquàs (València).

b) Lloc d'execució: els indicats en l'apartat anterior.

c) Termini d'execució (mesos):

2001/11/0158: 43 mesos.
2002/12/0027: 20 mesos.
2002/10/0109: 8 mesos.
2002/10/0115: 8 mesos.
2002/10/0118: 8 mesos.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària per als expedients 2002/12/0027, 2002/10/0109, 2002/10/0115 i 2002/10/0118.

L'expedient 2001/11/0158 es troba sotmés a tramitació anticipada, a l'empara del que disposa l'article 70, apartats 3 i 4 de la Llei de Contractes de les Administracions Pùbliques.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs.

4. Pressupost base de licitació

Import total:

2001/11/0158	150.239,57 euros
2002/12/0027	102.773,00 euros
2002/10/0109	124.794,15 euros
2002/10/0115	170.000,00 euros
2002/10/0118	180.303,00 euros

5. Garanties

Provisional: no s'exigix.

6. Obtenció de documentació i informació

2001/11/0158:

Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports
Alacant: c/Reis Catòlics, 39-1º. Tel. 96 593 67 98.

Castelló: c/Navarra, 40. Tel. 96 421 52 44.

València: avinguda de Blasco Ibàñez, 50. Tel. 96 386 64 25.
2002/12/0027:

Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports
Alacant: c/Itàlia, 12. Tel. 96 592 53 44.

Castelló: avinguda del Mar, 16. Tel. 96 435 80 54.

València: avinguda de Blasco Ibàñez, 50. Tel. 96 386 64 25.

2002/10/0109, 2002/10/0115 i 2002/10/0118:

Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports
Alacant: c/Reis Catòlics, 39 Tel. 96 593 40 00.

Castelló: avinguda del Mar, 16. Tel. 964 35 81 21.

València: avinguda de Blasco Ibàñez, 50. Tel. 96 386 64 25

Si procedix, portal informàtic o pàgina web on figuren les informacions relatives a la convocatòria o on poden obtindre-se els plecs: <http://www.cop.gva.es>

7. Requisits específics del contractista

La solvència econòmica i finançera, així com la tècnica i professional serà acreditada pels mitjans que estableix el plec de clàusules administratives en la clàusula 6.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del vint-i-seté dia natural, comptador des del sendemà de la publicació d'este anuncii en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentació que cal presentar: els licitadors presentaran en el Registre General, signats i tancats, dos sobres. En cadaun dels sobres es farà constar el respectiu contingut, el nom del licitador, el títol i el número de l'expediente de l'obra a la qual concorre. El contingut serà el següent:

2002/10/0115. Asistencia técnica para la redacción del proyecto del tramo urbano del barranco del Tramusser en Benifaió y Almussafes (Valencia).

2002/10/0118. Asistencia técnica para la redacción del proyecto de drenaje en zona urbana de Aldaia y Alaquàs (Valencia).

b) Lugar de ejecución: los indicados en el apartado anterior.

c) Plazo de ejecución (meses):

2001/11/0158: 43 meses.
2002/12/0027: 20 meses.
2002/10/0109: 8 meses.
2002/10/0115: 8 meses.
2002/10/0118: 8 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria para los expedientes 2002/12/0027, 2002/10/0109, 2002/10/0115 y 2002/10/0118.

El expediente 2001/11/0158 se encuentra sometido a tramitación anticipada, al amparo de lo que dispone el artículo 70, apartados 3 y 4 de la Ley de Contratos de las Administraciones Pùbliques.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso

4. Presupuesto base de licitación

Importe total:

2001/11/0158	150.239,57 euros
2002/12/0027	102.773,00 euros
2002/10/0109	124.794,15 euros
2002/10/0115	170.000,00 euros
2002/10/0118	180.303,00 euros

5. Garantías

Provisional: no se exige.

6. Obtención de documentación e información

2001/11/0158:

Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes
Alicante: c/ Reyes Católicos, 39-1º. Tel. 96 593 67 98.

Castellón: c/ Navarra, 40. Tel. 96 421 52 44.

Valencia: avenida Blasco Ibàñez, 50. Tel. 96 386 64 25.
2002/12/0027:

Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes
Alicante: c/ Italia, 12. Tel. 96 592 53 44.

Castellón: avenida del Mar, 16. Tel. 964 35 80 54.

Valencia: avenida Blasco Ibàñez, 50. Tel. 96 386 64 25.

2002/10/0109, 2002/10/0115 y 2002/10/0118:

Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes
Alicante: c/ Reyes Católicos, 39 Tel. 96 593 40 00.

Castellón: avenida del Mar, 16. Tel. 964 35 81 21.

Valencia: avenida Blasco Ibàñez, 50. Tel. 96 386 64 25

En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.cop.gva.es>

7. Requisitos específicos del contratista

La solvencia económica y financiera, así como la técnica y profesional se acreditará por los medios que establece el pliego de cláusulas administrativas en su cláusula 6.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14 horas del vigésimo séptimo día natural, a contar desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentación a presentar: los licitadores presentarán en el registro general, firmados y cerrados, dos sobres; y se hará constar en cada uno de ellos el respectivo contenido, el nombre del licitador, el título y el número del expediente de la obra a la que concurre. El contenido será el siguiente:

Sobre A: capacitat per a contractar. Documentació administrativa per a la qualificació prèvia, en la forma que determina la clàusula anomenada Contingut de les proposicions, del plec de clàusules administratives particulars.

Sobre B: documentació tecnicoeconòmica, en la forma que determina la clàusula abans esmentada. Les proposicions econòmiques s'ajustaran al model que estableix el plec de clàusules administratives particulars i s'adjuntaran en un sobre els documents que el plec exigeix.

c) Lloc de presentació: en el Registre de les dependències indicades en l'apartat Informació.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre l'oferta (concurs): tres mesos des de la data d'obertura de proposicions econòmiques.

e) Admissió de variants (concurs): no s'admeten.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports.

b) Domicili: av. de Blasco Ibàñez, 50.

c) Localitat: València.

d) Data: quinze dia natural, comptador des del sendemà de l'acabament del termini de presentació de proposicions.

e) Hora: a les 12.00 hores (hora peninsular).

Quant als terminis de presentació i de licitació esmentats en els paràgrafs anteriors, si l'últim dia és dissabte o festiu es prorrogaria fins al primer dia hábil següent.

València, 28 de juny de 2002.– El conseller d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports : José Ramón García Antón.

Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports

Subhastes números 2002/05/0026. Control de qualitat de les obres d'urbanització de l'avinguda Joan XXIII a Vinaròs (Castelló); 2002/05/0031. Control de qualitat de les obres de restauració del palau episcopal. Fase 2. Orihuela (Alacant) i 2002/10/0161. Sondeig per a proveïment a Estubeny (València). [2002/S7493]

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servici de Contractació i Expropiacions.

c) Números d'expedients: 2002/05/0026, 2002/05/0031 i 2002/10/0161.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte:

2002/05/0026. Control de qualitat de les obres d'urbanització de l'avinguda Joan XXIII a Vinaròs (Castelló).

2002/05/0031. Control de qualitat de les obres de restauració del palau episcopal. Fase 2. Orihuela (Alacant).

2002/10/0161. Sondeig per a proveïment a Estubeny (València).

b) Lloc d'execució: els indicats en l'apartat anterior.

b) Termini d'execució (mesos):

2002/05/0026: 24 mesos, més les pròrrogues que, si escau, es concedisquen.

2002/05/0031: 5 mesos, més les pròrrogues que, si escau, es concedisquen.

2002/10/0161. 3 mesos.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma: subhasta.

4. Pressupost base de licitació

Import total:

Sobre A: capacidad para contratar. Documentación administrativa para la calificación previa, en la forma que determina la cláusula titulada contenido de las proposiciones del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Sobre B: documentación técnico económica, en la forma que determina la cláusula antes citada. Las proposiciones económicas se ajustarán al modelo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares y se adjuntarán en un sobre los documentos que el pliego exige.

c) Lugar de presentación: En el Registro de las dependencias indicadas en el apartado Información.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses desde la fecha de apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes (concurso): no se admiten.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes.

b) Domicilio: av. de Blasco Ibàñez, 50

c) Localidad: Valencia

d) Fecha: décimo quinto día natural, a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: a las 12.00 horas (hora peninsular).

En lo que respecta a los plazos de presentación y de licitación citados en los párrafos anteriores, si el último día fuera sábado o festivo se prorrogaría hasta el primer día hábil siguiente.

Valencia, 28 de junio de 2002.– El conseller de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes: José Ramón García Antón.

Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes

Subastas números 2002/05/0026. Control de calidad de las obras de urbanización de la avenida Juan XXIII en Vinaròs (Castellón); 2002/05/0031. Control de calidad de las obras de restauración del palacio episcopal. Fase 2. Orihuela (Alicante) y 2002/10/0161. Sondeo para abastecimiento en Estubeny (Valencia). [2002/S7493]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Expropiaciones.

c) Números de expedientes: 2002/05/0026, 2002/05/0031 y 2002/10/0161.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto:

2002/05/0026. Control de calidad de las obras de urbanización de la av. Juan XXIII en Vinaròs (Castellón).

2002/05/0031. Control de calidad de las obras de restauración del palacio episcopal. Fase 2. Orihuela (Alicante).

2002/10/0161. Sondeo para abastecimiento en Estubeny (Valencia).

b) Lugar de ejecución: los indicados en el apartado anterior.

b) Plazo de ejecución (meses):

2002/05/0026: 24 meses, más las prórrogas que, en su caso, se concedan.

2002/05/0031: 5 meses, más las prórrogas que, en su caso, se concedan.

2002/10/0161. 3 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: subasta

4. Presupuesto base de licitación

Importe total:

2002/05/0026 37.364,80 euros

2002/05/0026 37.364,80 euros
 2002/05/0031 32.715,38 euros
 2002/10/0161 81.647,58 euros

5. Garantías

Provisional:

Per als expedients 2002/05/0026 i 2002/05/0031 no s'exigix garantia provisional.

Expedient 2002/10/01611.632,95 euros

6. Obtenció de documentació i informació

Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports
 Alacant: c/ Reis Catòlics, 39 Tel. 96 593 40 00 i plaça Galícia, 2. Tel. 96 592 79 50.

Castelló: avinguda del Mar, 16. Tel. 96 435 81 21.

València: avinguda de Blasco Ibáñez, 50. Tel. 96 386 64 25.

Si escau, portal informàtic o pàgina web, on consten les informacions relatives a la convocatòria o on poden obtindre-se els plecs: <http://www.cop.gva.es>

7. Requisits específics del contractista

La solvència econòmica i finançera, així com la tècnica i professional serà acreditada pels mitjans que estableix el plec de clàusules administratives en la clàusula 6.

Per als expedients 2002/05/0026 i 2002/05/0031 s'exigix acreditació en les àrees tècniques: àrea HA o HC.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del vint-i-seté dia natural, comptador des del sendemà de la publicació d'este anuncii en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentació que cal presentar: els licitadors presentaran en el Registre General, signats i tancats, dos sobres. En cadascun dels sobres es farà constar el respectiu contingut, el nom del licitador, el títol i el número de l'expedient de l'obra a la qual concorre. El contingut serà el següent:

Sobre A: capacitat per a contractar. Documentació administrativa per a la qualificació prèvia, en la forma que determina la clàusula 9 relativa al sobre A del plec de clàusules administratives particulars.

Sobre B: documentació tecnicoeconòmica, en la forma que determina la clàusula 9 relativa al sobre B del plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: en el Registre de les dependències indicades en l'apartat Informació.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports

b) Domicili: av. de Blasco Ibáñez, 50.

c) Localitat: València.

d) Data: quinze dia natural, comptador des del sendemà de l'acabament del termini de presentació de proposicions.

e) Hora: a les 12.00 hores (horari peninsular).

Quant als terminis de presentació i de licitació esmentats en els paràgrafs anteriors, si l'últim dia és dissabte o festiu, es prorrogaria fins al primer dia hàbil següent.

València, 28 de juny de 2002.– El conseller d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports: José Ramón García Antón.

Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports

Concurs número 2002/09/0090. Projecte de construcció via parc d'Alacant-Elx. Tram Elx-N-338 (Alacant). [2002/M7527]

Resolució 2 de juliol de 2002 del conseller d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports, relativa a la licitació mitjançant concurs de procediment obert de l'expedient 2002/09/0090. Projecte de construcció via parc d'Alacant-Elx. Tram Elx-N-338 (Alacant).

2002/05/0031 32.715,38 euros

2002/10/0161 81.647,58 euros

5. Garantías

Provisional:

Para los expedientes 2002/05/0026 y 2002/05/0031 no se exige garantía provisional.

Expediente 2002/10/0161 1.632,95 euros

6. Obtención de documentación e información

Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes
 Alicante: plaza Galicia, 2. Tel. 96 592 79 50 y c/ Reyes Católicos, 39 Tel. 96 593 40 00.

Castellón: avenida del Mar, 16. Tel. 96 435 81 21.

Valencia: avenida Blasco Ibáñez, 50. Tel. 96 386 64 25

En su caso, portal informático o página web, donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.cop.gva.es>

7. Requisitos específicos del contratista

La solvencia económica y financiera, así como la técnica y profesional se acreditará por los medios que establece el pliego de cláusulas administrativas en su cláusula 6.

Para los expedientes 2002/05/0026 y 2002/05/0031 se exige acreditación en las áreas técnicas: Área HA o HC.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del vigésimo séptimo día natural, a contar desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentación a presentar: los licitadores presentaran en el Registro General, firmados y cerrados, dos sobres; y se hará constar en cada uno de ellos el respectivo contenido, el nombre del licitador, el título y el número del expediente de la obra a la que concurre. El contenido será el siguiente:

Sobre A: capacidad para contratar. Documentación administrativa para la calificación previa, en la forma que determina la cláusula 9 relativa al sobre A del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Sobre B: documentación técnico económica, en la forma que determina la cláusula 9 relativa al sobre B del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: en el Registro de las dependencias indicadas en el apartado Información.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes.

b) Domicilio: av. de Blasco Ibáñez, 50

c) Localidad: Valencia

d) Fecha: décimo quinto día natural, a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: a las 12.00 horas (horario peninsular).

En lo que respecta a los plazos de presentación y de licitación citados en los párrafos anteriores, si el último día fuera sábado o festivo se prorrogaría hasta el primer día hábil siguiente.

Valencia, 28 de junio de 2002.– El conseller de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes: José Ramón García Antón.

Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes

Concurso 2002/09/0090. Proyecto de construcción vía parque de Alicante-Elche. Tramo Elche-N-338 (Alicante). [2002/M7527]

Resolución 2 de julio de 2002 del conseller de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes, relativa a la licitación mediante concurso de procedimiento abierto del expediente 2002/09/0090. Proyecto de construcción vía parque de Alicante-Elche. Tramo Elche-N-338 (Alicante).

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports. Avenida de Blasco Ibáñez, número 50, 46010 València. Tel.: 96 386 64 00.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servici de Contractació i Expropiacions.

c) Número d'expedient: 2002/09/0090.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: projecte de construcció via parc d'Alacant-Elx. Tram Elx-N-338 (Alacant).

b) Lloc d'execució: l'indicat en l'apartat anterior.

c) Termini d'execució (mesos): 30 mesos.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: el contracte es tramita sota la modalitat de pagament total del preu fraccionat en cinc anualitats a l'empars del que disposa la Llei 13/1996, de 30 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i d'Orde Social i pel Reial Decret 704/1997, de 16 de maig, que regula el tràmit jurídic pressupostari i financer del contracte administratiu d'obra sota la modalitat de pagament total de preu.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs.

4. Pressupost base de licitació

Import total: 26.385.974,43 euros.

5. Garantia provisional: 527.719,48 euros.

6. Obtenció de documentació i informació

a) Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports

Alacant: carrer dels Reis Catòlics, 39 Tel. 96 593 40 00.

Castelló de la Plana: avinguda del Mar, 16. Tel. 964 35 80 57.

València: avinguda de Blasco Ibáñez, 50. Tel: 96 386 64 25.

b) Data límit d'obtenció de documents i informació: 09.08.2002.

7. Requisits específics del contractista

a) Classificació, si correspon: (grups, subgrups i categoria): grup A, subgrup 2, categoria f; grup B, subgrup 2, categoria f; grup G, subgrup 4, categoria f.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: 26.08.2002.

b) Documentació que cal presentar:

Sobre A. Títol: documentació administrativa per a la qualificació prèvia.

Contingut: el que s'especifica en la clàusula 9 Contingut de les proposicions, del plec de clàusules administratives particulars.

Sobre B. Títol: documentació tecnoeconòmica.

Contingut: el que s'especifica en la clàusula 9 Contingut de les proposicions, del plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació:

En els indicats en l'apartat 6. Obtenció de documentació i informació

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre l'oferta (concurs): 4 mesos des de la data d'obertura de pliques.

e) Admissió de variants (concurs): no s'admeten.

9. Obertura de les ofertes:

a) Entitat: Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports.

b) Domicili: avinguda de Blasco Ibáñez, 50.

c) Localitat: València.

d) Data: 10.09.2002

e) Hora: 12.00 (horari peninsular).

10. Altres informacions

Quant a la disponibilitat dels terrenys, s'aplicarà a este expedient el que estableix la disposició addicional 2^a de la Llei 9/1996, de 15 de gener, per la qual s'adopten mesures extraordinàries, excepcionals i urgents en matèria de proveïments hidràulics com a conseqüència de la persistència de la sequera.

11. Data de tramesa de l'anunci al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas* (en su caso): 05.07.2002.

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes. Avenida de Blasco Ibáñez, número 50, 46010 Valencia. Tel.: 96 386 64 00.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Expropiaciones.

c) Número de expediente: 2002/09/0090.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: proyecto de construcción vía parque de Alicante-Elche. Tramo Elche-N-338 (Alicante).

b) Lugar de ejecución: el indicado en el apartado anterior.

c) Plazo de ejecución (meses): 30 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: el contrato se tramita bajo la modalidad de abono total del precio fraccionado en cinco anualidades al amparo de lo dispuesto en la Ley 13/1996, de 30 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y de Orden Social, y por el Real Decreto 704/1997, de 16 de mayo, que regula el trámite jurídico presupuestario y financiero del contrato administrativo de obra bajo la modalidad de abono total de precio.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: 26.385.974,43 euros.

5. Garantía provisional: 527.719,48 euros.

6. Obtención de documentación e información

a) Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes

Alicante: calle de los Reyes Católicos, 39. Tel. 96 593 40 00.

Castellón de la Plana: avenida del Mar, 16. Tel. 964 35 80 57.

Valencia: avenida de Blasco Ibáñez, 50. Tel. 96 386 64 25.

b) Fecha límite de obtención de documentos e información: 09.08.2002.

7. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación, en su caso: (grupos, subgrupos y categoría): grupo A, subgrupo 2, categoría f; grupo B, subgrupo 2, categoría f; grupo G, subgrupo 4, categoría f.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: 26.08.2002.

b) Documentación a presentar:

Sobre A. Título: documentación administrativa para la calificación previa.

Contenido: el que se especifica en la cláusula 9. Contenido de las proposiciones, del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Sobre B. Título: documentación técnico-económica.

Contenido: el que se especifica en la cláusula 9. Contenido de las proposiciones, del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

En los indicados en el apartado 6. Obtención de documentación e información.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): cuatro meses desde la fecha de apertura de pliegos.

e) Admisión de variantes (concurso): no se admiten.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes.

b) Domicilio: avenida de Blasco Ibáñez, 50.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: 10.09.2002.

e) Hora: 12.00 (horario peninsular).

10. Otras informaciones

Por lo que respecta a la disponibilidad de los terrenos, se aplicará a este expediente lo que dispone la disposición adicional 2^a de la Ley 9/1996, de 15 de enero, por la que se adoptan medidas extraordinarias, excepcionales y urgentes en materia de abastecimientos hidráulicos como consecuencia de la persistencia de la sequía.

11. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas* (en su caso): 05.07.2002.

nidades Europeas (si pertoca): 05.07.2002.

12. Si procedix, portal informàtic o pàgina web on figuren les informacions relatives a la convocatòria o on poden obtenir-se els plecs: <http://www.cop.gva.es>.

València, 2 de juliol de 2002.– El conseller d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports: José Ramón García Antón.

Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports

Subhastes número 2001/09/0005. Accés a Vilafranquesa, connexió de les carreteres CV-821 i CV-822 i 2002/10/0158. Sondeig d'investigació-preexplotació anomenat Serra de Xixona. Xixona (Alacant). [2002/S7494]

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servici de Contractació i Expropiacions.

c) Números d'expedients: 2001/09/0005 i 2002/10/0158.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte:

2001/09/0005. Accés a Vilafranquesa, connexió de les carreteres CV-821 i CV-822.

2002/10/0158. Sondeig d'investigació-preexplotació anomenat Serra de Xixona. Xixona (Alacant).

b) Lloc d'execució: els indicats en l'apartat anterior.

c) Termini d'execució (mesos):

2001/09/0005: 12 mesos.

2002/10/0158: 126 dies.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària per a l'expedient 2002/10/0158.

L'expedient 2001/09/0005 es troba sotmés a tramitació anticipada, a l'empara del que disposa l'article 70, apartats 3 i 4 de la Llei de Contractes de les Administracions Pùbliques.

b) Procediment: obert.

c) Forma: subhasta.

4. Pressupost base de licitació

Import total:

2001/09/0005 318.261,16 euros

2002/10/0158 226.617,89 euros

5. Garanties

Provisional: els licitadors queden dispensats de la garantia provisional.

6. Obtenció de documentació i informació

2001/09/0005:

Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports

Alacant: c/ Reis Catòlics, 39 Tel. 96 593 40 00.

Castelló: avinguda del Mar, 16. Tel. 96 435 80 57.

València: avinguda de Blasco Ibàñez, 50. Tel. 96 386 64 25

2002/10/0158:

Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports

Alacant: c/ Reis Catòlics, 39 Tel. 96 593 40 00.

Castelló: avinguda del Mar, 16. Tel. 96 435 81 21.

València: avinguda de Blasco Ibàñez, 50. Tel. 96 386 64 25.

Si procedix, portal informàtic o pàgina web, on consten les informacions relatives a la convocatòria o on poden obtenir-se els plecs: <http://www.cop.gva.es>

7. Requisits específics del contractista

a) Clasificació:

2001/09/0005: grup G, subgrup 4, categoria c.

2002/10/0158: grup K, subgrup 2, categoria d.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del vint-i-seté dia natural, comptador des del sendemà de la publicació d'este anuncii en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.cop.gva.es>

València, 2 de julio de 2002.– El conseller de Obras Pùbliques, Urbanisme i Transports: José Ramón García Antón.

Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes

Subastas número 2001/09/0005. Acceso a Villafranqueza, conexión de las carreteras CV-821 y CV-822 y 2002/10/0158. Sondeo de investigación-preexplotación denominado Sierra de Xixona. Xixona (Alicante). [2002/S7494]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Expropiaciones.

c) Números de expedientes: 2001/09/0005 y 2002/10/0158.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto:

2001/09/0005. Acceso a Villafranqueza, conexión de las carreteras CV-821 y CV-822.

2002/10/0158. Sondeo de investigación-preexplotación denominado Sierra de Xixona. Xixona (Alicante).

b) Lugar de ejecución: los indicados en el apartado anterior.

c) Plazo de ejecución (meses):

2001/09/0005: 12 meses.

2002/10/0158: 126 días.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria para el expediente 2002/10/0158. El expediente 2001/09/0005 se encuentra sometido a tramitación anticipada, al amparo de lo que dispone el art. 70, apartados 3 y 4 de la Ley de Contratos de las Administraciones Pùbliques.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: subasta

4. Presupuesto base de licitación

Importe total:

2001/09/0005 318.261,16 euros

2002/10/0158 226.617,89 euros

5. Garantías

Provisional: los licitadores quedan dispensados de la garantía provisional.

6. Obtención de documentación e información

2001/09/0005:

Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes

Alicante: c/ Reyes Catòlicos, 39 Tel. 96 593 40 00.

Castellón: avenida del Mar, 16. Tel. 96 435 80 57.

València: avenida Blasco Ibàñez, 50. Tel. 96 386 64 25

2002/10/0158:

Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes

Alicante: c/ Reyes Catòlicos, 39 Tel. 96 593 40 00.

Castellón: avenida del Mar, 16. Tel. 96 435 81 21.

València: avenida Blasco Ibàñez, 50. Tel. 96 386 64 25

En su caso, portal informático o página web, donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.cop.gva.es>

7. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación:

2001/09/0005: grupo G, subgrupo 4, categoría c.

2002/10/0158: grupo K, subgrupo 2, categoría d.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del vigésimo séptimo día natural, contar desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentació que cal presentar: els licitadors presentaran en el Registre General, signats i tancats, dos sobres. Es farà constar en cada un dels sobres el respectiu contingut, el nom del licitador, el títol i el número de l'expedient de l'obra a la qual concorre. El contingut serà el següent:

Sobre A: capacitat per a contractar. Documentació administrativa per a la qualificació prèvia, en la forma que determina la clàusula 9 relativa al sobre A del plec de clàusules administratives particulars.

Sobre B: documentació tecnoeconòmica, en la forma que determina la clàusula 9 relativa al sobre B del plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: en el Registre de les dependències indicades en l'apartat Informació.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports.

b) Domicili: av. de Blasco Ibáñez, 50.

c) Localitat: València.

d) Data: quinze dia natural, comptador des del sendemà de l'acabament del termini de presentació de proposicions.

e) Hora: a les 12.00 hores (horari peninsular).

Quant als terminis de presentació i de licitació esmentats en els paràgrafs anteriors, si l'últim dia és dissabte o festiu es prorrogaria fins al primer dia hàbil següent.

València, 3 de juliol de 2002.– El conseller d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports : José Ramón García Antón.

Conselleria de Sanitat

Concurs número 626/2002. Creativitat, producció, planificació de mitjanes i difusió de la campanya publicitària institucional de la sanitat a la Comunitat Valenciana. [2002/S7470]

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.

b) Dependència que tramita l'expedient: Subsecretaria per als Recursos de Sanitat.

c) Número d'expedient: 626/2002.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: creativitat, producció, planificació de mitjanes i difusió de la campanya publicitària institucional de la sanitat a la Comunitat Valenciana.

b) Divisió per lots i nombre: —

c) Lloc d'execució: vegeu el plec de clàusules administratives particulars.

d) Termíni d'execució: des de la firma del contracte fins al 31 de març de 2003.

3. Tramitació, procediment i sistema d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Sistema: concurs públic.

4. Pressupost base de licitació

Import total: dos milions cent tres mil cinc-cents quaranta-dos euros i trenta-set cèntims (2.103.542,37 euros).

5. Garanties: provisional: 2% del pressupost de licitació.

6. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Subsecretaria per als Recursos de Sanitat.

b) Domicili: carrer Misser Mascó, 31 – 4a planta. Servici d'Aprovisionament.

c) Localitat i codi postal: València – 46010.

d) Telèfon: 96 386 82 49

e) Fax: 96 386 82 39

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran recollir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc dalt assenyalat. Preu: 3,13 euros, IVA inclòs (orde de preus de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

b) Documentació a presentar: los licitadores presentaran en el Registro General, firmados y cerrados, dos sobres; y se hará constar en cada uno de ellos el respectivo contenido, el nombre del licitador, el título y el número del expediente de la obra a la que concurre. El contenido será el siguiente:

Sobre A: capacidad para contratar. Documentación administrativa para la calificación previa, en la forma que determina la cláusula 9 relativa al sobre A del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Sobre B: documentación técnico económica, en la forma que determina la cláusula 9 relativa al sobre B del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: En el Registro de las dependencias indicadas en el apartado Información.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Conselleria de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes.

b) Domicilio: av. de Blasco Ibáñez, 50

c) Localidad: Valencia

d) Fecha: décimo quinto día natural, a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: a las 12.00 horas (horario peninsular).

En lo que respecta a los plazos de presentación y de licitación citados en los párrafos anteriores, si el último día fuera sábado o festivo se prorrogaría hasta el primer día hábil siguiente.

Valencia, 3 de julio 2002.– El conseller de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes: José Ramón García Antón.

Conselleria de Sanidad

Concurso número 626/2002. Creatividad, producción, planificación de medios y difusión de la campaña publicitaria institucional de la sanidad en la Comunidad Valenciana. [2002/S7470]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.

b) Dependencia que tramita el expediente: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.

c) Número de expediente: 626/2002.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: creatividad, producción, planificación de medios y difusión de la campaña publicitaria institucional de la sanidad en la Comunidad Valenciana.

b) División por lotes y número: —

c) Lugar de ejecución: ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Plazo de ejecución: desde la firma del contrato hasta el 31 de marzo de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso público.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: dos millones ciento tres mil quinientos cuarenta y dos euros con treinta y siete céntimos (2.103.542,37 euros).

5. Garantías: provisional: 2% del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.

b) Domicilio: calle Micer Mascó, 31 – 4^a planta. Servicio de Aprovisionamiento.

c) Localidad y código postal: Valencia – 46010.

d) Teléfono: 96 386 82 49

e) Fax: 96 386 82 39

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros, IVA incluido (orden de precios de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

7. Requisitos específicos del contratista

7. Requisits específics del contractista

- a) Clasificació: grup: T, subgrup: 1, categoria: D
- b) Altres requisits: solvència econòmica, finançera i tècnica; vegeu el plec de clàusules administratives particulars.
- 8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació
- a) Data límit de presentació: el dia 26 d'agost de 2002.
- b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plec de clàusules administratives particulars.
- c) Lloc de presentació: en el registre general del lloc assenyalat en el punt 6.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.

e) Admissió de variantes: no.

9. Obertura de les ofertes

- a) Entitat: Subsecretaria per als Recursos de Sanitat..
- b) Domicili: carrer Misser Mascó, 31
- c) Localitat: València.
- d) Data: el dia 12 de setembre de 2002.
- e) Hora: 12.00 hores.

10. Altres informacions: les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.

11. Despeses dels anuncis: l'import d'este anuncii anirà a càrrec dels adjudicatarios.

12. Data d'enviament de l'anunci al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*: el dia 4 de juliol de 2002.

València, 4 de juliol de 2002.– El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

Conselleria de Sanitat

Concurs número 549/2002. Assistència tècnica per a la implantació d'un sistema d'anàlisi d'organismes modificats genèticament en la xarxa de laboratoris de Salut Pública. [2002/M7429]

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Subsecretaria per als Recursos de Sanitat.
- c) Número d'expedient: 549/2002.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: assistència tècnica per a la implantació d'un sistema d'anàlisi d'organismes modificats genèticament en la xarxa de laboratoris de Salut Pública.

b) Divisió per lots i nombre:

c) Lloc d'execució: vegeu el plec de clàusules administratives particulars.

d) Termini d'execució: 14 mesos.

3. Tramitació, procediment i sistema d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Sistema: concurs públic.

4. Pressupost base de licitació

Import total: tres-cents trenta-tres mil sis-cents euros (333.600 EUR).

5. Garanties

Provisional: 2% del pressupost de licitació.

6. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Subsecretaria per als Recursos de Sanitat.

b) Domicili: carrer de Misser Mascó, 31, 4a planta.

c) Codi postal i localitat: 46010 València.

d) Telèfon: 96 386 82 49.

e) Fax: 96 386 82 39.

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran recollir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc dalt assenyalat. Preu: 3,13 euros, IVA inclòs (orde de preus de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

7. Requisits específics del contractista

a) Clasificació: grup: T, subgrup: 1, categoria: D

b) Altres requisits: solvència econòmica, finançera i tècnica; ver el pliego de clàusules administratives particulars.

8. Presentació de ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: el dia 26 d'agost de 2002.

b) Documentació a presentar: las reseñadas en el pliego de clàusules administrativas particulars.

c) Lugar de presentació: en el Registro General del lugar señalado en el punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisió de variantes: no.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.

b) Domicilio: calle Micer Mascó, 31

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: el día 12 de septiembre de 2002.

e) Hora: 12.00 horas.

10. Otras informaciones: las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.

11. Gastos de anuncios: el importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*: el día 4 de julio de 2002.

Valencia, 4 de julio de 2002.– El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

Conselleria de Sanidad

Concurso número 549/2002. Asistencia técnica para la implantación de un sistema de análisis de organismos modificados genéticamente en la red de laboratorios de Salud Pública. [2002/M7429]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.

b) Dependencia que tramita el expediente: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.

c) Número de expediente: 549/2002.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: asistencia técnica para la implantación de un sistema de análisis de organismos modificados genéticamente en la red de laboratorios de Salud Pública.

b) División por lotes y número:

c) Lugar de ejecución: ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Plazo de ejecución: 14 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso público.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: trescientos treinta y tres mil seiscientos euros (333.600 EUR).

5. Garantías

Provisional: 2% del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.

b) Domicilio: calle de Micer Mascó, 31, 4^a planta.

c) Código postal y localidad: 46010 Valencia.

d) Teléfono: 96 386 82 49.

e) Fax: 96 386 82 39.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros, IVA incluido (orden de precios de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

7. Requisitos específicos del contratista

Solvència econòmica, financerà i tècnica; vegeu el plec de clàusules administratives particulars.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: el dia 26 d'agost de 2002.

b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: en el registre general del lloc assenyalat en el punt 6.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.

e) Admissió de variantes: sí.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Subsecretaria per als Recursos de Sanitat.

b) Domicili: carrer de Misser Mascó, 31.

c) Localitat: València.

d) Data: el dia 12 de setembre de 2002.

e) Hora: 12.30.

10. Altres informacions

Les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.

11. Despeses dels anuncis

L'import d'este anuncii anirà a càrrec dels adjudicataris.

12. Data d'enviament de l'anunci al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*: El dia 4 de juliol de 2002.

València, 2 de juliol de 2002.– El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

Conselleria de Sanitat

Concurs número 573/2002. Subministrament de material sanitari d'un sol ús per a radiologia vascular i intervencionista.
[2002/Q7307]

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.

b) Dependència que tramita l'expedient: Hospital General Universitari d'Alacant i CE del Baver.

c) Número d'expedient: 573/2002.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: subministrament de material sanitari d'un sol ús per a radiologia vascular i intervencionista.

b) Nombre d'unitats que cal lliurar: les indicades en els plecs.

c) Divisió per lots i nombre: 2.

d) Lloc de lliurament: magatzem general de l'hospital.

e) Termini de lliurament: subministraments periòdics, segons les necessitats de l'hospital.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs públic.

4. Pressupost base de licitació

Import total: cinc-cents quaranta-sis mil cent vint-i-un euros i huitanta-tres céntims (546.121,83 euros). S'hi podrà licitar per un lot, per diversos o per la totalitat, d'acord amb el desglossament establert en el plec de clàusules administratives particulars.

5. Garanties

Provisional: 2% del pressupost de licitació del lot o lots a què es liceix.

6. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Hospital General Universitari. Contractació Administrativa.

b) Domicili: carrer del Pintor Baeza, s/n. Pavelló general, segona planta.

c) Localitat i codi postal: Alacant 03010.

d) Telèfon: 96 593 84 60.

Solvència econòmica, financerà i tècnica; vegeu el pliego de clàusules administratives particulars.

8. Presentació de ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Fecha límite de presentación: el día 26 de agosto de 2002.

b) Documentación a presentar: las reseñadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: en el registro general del lugar señalado en el punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: sí.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.

b) Domicilio: calle de Micer Mascó, 31.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: el día 12 de septiembre de 2002.

e) Hora: 12.30.

10. Otras informaciones

Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.

11. Gastos de anuncios

El importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*: El día 4 de julio de 2002.

Valencia, 2 de julio de 2002.– El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

Conselleria de Sanidad

Concurso número 573/2002. Suministro de material sanitario desecharable para radiología vascular e intervencionista.
[2002/Q7307]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital General Universitario de Alicante y CE Babel.

c) Número de expediente: 573/2002.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: suministro de material sanitario desecharable para radiología vascular e intervencionista.

b) Número de unidades a entregar: las indicadas en los pliegos.

c) División por lotes y número: 2.

d) Lugar de entrega: almacén general del hospital.

e) Plazo de entrega: suministros periódicos, según las necesidades del hospital.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso público.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: quinientos cuarenta y seis mil ciento veintiún euros con ochenta y tres céntimos (546.121,83 euros). Se podrá licitar por un lote, por varios o por la totalidad, según el desglose establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

5. Garantías

Provisional: 2% del presupuesto de licitación del lote o lotes a los que se liceite.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Hospital General Universitario. Contratación Administrativa.

b) Domicilio: calle del Pintor Baeza, s/n. Pavellón general, segunda planta.

c) Localidad y código postal: Alicante 03010.

d) Teléfono: 96 593 84 60.

e) Fax: 96 524 97 59.

e) Fax: 96 524 97 59.

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran recollir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc dalt assenyalat. Preu: 3,13 euros, IVA inclòs (orde de preus de 24.02.1998, DOGV de 08.05.1998).

7. Requisits específics del contractista

Els licitadors acreditaran la sua solvència econòmica, finançera i tècnica, atenent lliurement qualsevol dels criteris establits en els articles 16 i 18 del Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, que aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Pùbliques.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del dia 23 d'agost de 2002.

b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: en el Registre General del lloc assenyalat en el punt 6.

d) Termíni durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.

e) Admissió de variantes: sí.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Hospital General Universitari.

b) Domicili: carrer del pintor Baeza, s/n. Sala de junes. Pavelló general, primera planta.

c) Localitat: Alacant.

d) Data: el dia 11 de setembre de 2002.

e) Hora: 09.30 hores.

10. Altres informacions

Les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.

11. Despeses dels anuncis

L'import d'este anuncii anirà a càrrec dels adjudicataris.

12. Data d'enviament de l'anunci al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*

El dia 2 de juliol de 2002.

València, 19 de juny de 2002.– El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

Conselleria de Sanitat

Concurs número 493/2002. Subministrament de material sanitari d'un sol ús (bosses d'esterilització, catèters de via perifèrica, elèctrodes pregelificats, mascaretes d'un sol ús, etcètera.). [2002/Q7303]

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.

b) Dependència que tramita l'expedient: Hospital General Universitari d'Alacant i CE del Baver.

c) Número d'expedient: 493/2002.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: subministrament de material sanitari d'un sol ús (bosses d'esterilització, catèters de via perifèrica, elèctrodes pregelificats, mascaretes d'un sol ús, etcètera.).

b) Nombre d'unitats que cal lliurar: les indicades en els plecs.

c) Divisió per lots i nombre: 20.

d) Lloc de lliurament: magatzem general de l'hospital.

e) Termíni de lliurament: subministraments periòdics, segons les necessitats de l'hospital.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs públic.

4. Pressupost base de licitació

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros, IVA incluido (orden de precios de 24.02.1998, DOGV de 08.05.1998).

7. Requisitos específicos del contratista

Los licitadores acreditarán su solvencia económica, financiera y técnica, atendiendo libremente a cualquiera de los criterios establecidos en los artículos 16 y 18 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Pùbliques.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del día 23 de agosto de 2002.

b) Documentación a presentar: las reseñadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: en el Registro General del lugar señalado en el punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: sí.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Hospital General Universitario de Alicante.

b) Domicilio: calle del Pintor Baeza, s/n. Sala de juntas. Pabellón general, primera planta.

c) Localidad: Alicante.

d) Fecha: el día 11 de septiembre de 2002.

e) Hora: 09.30 horas.

10. Otras informaciones

Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.

11. Gastos de anuncios

El importe del presente anuncio y el de los que se publiquen en prensa, será por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*

El día 2 de julio de 2002.

Valencia, 19 de junio de 2002.– El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

Conselleria de Sanidad

Concurso número 493/2002. Suministro de material sanitario desecharable (bolsas esterilización, catéteres vía periférica, electrodos pregelificados, mascarillas desecharables, etcétera). [2002/Q7303]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital General Universitario de Alicante y CE Babel.

c) Número de expediente: 493/2002.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: suministro de material sanitario desecharable (bolsas esterilización, catéteres vía periférica, electrodos pregelificados, mascarillas desecharables, etcétera).

b) Número de unidades a entregar: las indicadas en los pliegos.

c) División por lotes y número: 20.

d) Lugar de entrega: almacén general del hospital.

e) Plazo de entrega: suministros periódicos, según las necesidades del hospital.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso público.

4. Presupuesto base de licitación

Import total: set-cents setanta-set mil sis-cents huitanta-un euros i setze cèntims (777.681,16 euros). S'hi podrà licitar per un lot, per diversos o per la totalitat, d'acord amb el desglossament establert en el plec de clàusules administratives particulars.

5. Garantías

Provisional: 2% del pressupost de licitació del lot o lots a què es liceite.

6. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Hospital General Universitari. Contractació Administrativa.

b) Domicili: carrer del Pintor Baeza, s/n. Pavelló general, segona planta.

c) Localitat i codi postal: Alacant 03010.

d) Telèfon: 96 593 84 60.

e) Fax: 96 524 97 59.

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran recollir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc dalt assenyalat. Preu: 3,13 euros, IVA inclòs (orde de preus de 24.02.1998 DOGV de 08.05.1998).

7. Requisits específics del contractista

Els licitadors acreditaran la seua solvència econòmica, finançera i tècnica, atenent lliurement qualsevol dels criteris establerts en els articles 16 i 18 del Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, que aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Pùbliques.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del dia 23 d'agost de 2002.

b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: en el Registre General del lloc assenyalat en el punt 6.

d) Termíni durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.

e) Admissió de variants: sí.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Hospital General Universitari d'Alacant.

b) Domicili: carrer del Pintor Baeza, s/n. Sala de junes. Pavelló general, primera planta.

c) Localitat: Alacant.

d) Data: el dia 10 de setembre de 2002.

e) Hora: 09.30 hores.

10. Altres informacions

Les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.

11. Despeses dels anuncis

L'import d'este anuncí anirà a càrrec dels adjudicataris.

12. Data d'enviament de l'anunci al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*

El dia 2 de juliol de 2002.

València, 19 de juny de 2002.– El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

Conselleria de Sanitat

Concurs número 555/2002. Campanya de publicitat en televisió del programa de prevenció del càncer de mama. [2002/S7430]

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.

b) Dependència que tramita l'expedient: Subsecretaria per als Recursos de Sanitat.

c) Número d'expedient: 555/2002.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: campanya de publicitat en televisió

Importe total: setecents setanta y siete mil seiscents ochenta y un euros con dieciséis céntimos (777.681,16 euros). Se podrà licitar per un lote, per diversos o per la totalitat, segün el desglose establecido en el pliego de clàusulas administratives particulars.

5. Garantías

Provisional: 2% del presupuesto de licitación del lote o lotes a los que se liceite.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Hospital General Universitario. Contratación Administrativa.

b) Domicilio: calle del Pintor Baeza, s/n. Pabellón general, segunda planta.

c) Localidad y código postal: Alicante 03010.

d) Teléfono: 96 593 84 60.

e) Fax: 96 524 97 59.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros, IVA incluido (orden de precios de 24.02.1998, DOGV de 08.05.1998).

7. Requisitos específicos del contratista

Los licitadores acreditarán su solvencia económica, financiera y técnica, atendiendo libremente a cualquiera de los criterios establecidos en los artículos 16 y 18 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Pùbliques.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del día 23 de agosto de 2002.

b) Documentación a presentar: las reseñadas en el pliego de clàusulas administrativas particulars.

c) Lugar de presentación: en el Registro General del lugar señalado en el punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: sí.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Hospital General Universitario de Alicante.

b) Domicilio: calle del Pintor Baeza, s/n. Sala de juntas. Pabellón general, primera planta.

c) Localidad: Alicante.

d) Fecha: el día 10 de setiembre de 2002.

e) Hora: 09.30 horas.

10. Otras informaciones

Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.

11. Gastos de anuncios

El importe del presente anuncio y el de los que se publiquen en prensa, será por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*

El día 2 de julio de 2002.

Valencia, 19 de junio de 2002.– El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

Conselleria de Sanidad

Concurso número 555/2002. Campaña de publicidad en TV del programa de prevención del cáncer de mama. [2002/S7430]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.

b) Dependencia que tramita el expediente: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.

c) Número de expediente: 555/2002.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: campaña de publicidad en TV del programa de prevención del cáncer de mama.

del programa de prevenció del càncer de mama.

b) Divisió per lots i nombre: —

c) Termíni d'execució: des de la firma del contracte fins a l'acabament del període de difusió que s'executà en el mes d'octubre de 2002.

3. Tramitació, procediment i sistema d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Sistema: concurs públic.

4. Pressupost base de licitació

Import total: cent cinquanta mil euros (150.000 euros).

5. Garanties: provisional: no se n'exigix.

6. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Subsecretaria per als Recursos de Sanitat.

b) Domicili: carrer Misser Mascó, 31 – 4a planta.

c) Localitat i codi postal: València – 46010.

d) Telèfon: 96 386 82 49

e) Fax: 96 386 82 39

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran recollir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc dalt assenyalat. Preu: 3,13 euros, IVA inclòs (orde de preus de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

7. Requisits específics del contractista

a) Clasificació: grup: T, subgrup: 2, categoria: D

b) Altres requisits: vegeu el plec de clàusules administratives particulars.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins al quinze dia natural, comptador des del sendemà de la publicació d'este anuncii en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: en el registre general del lloc assenyalat en el punt 6.

d) Termíni durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.

e) Admissió de variants: no.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Subsecretaria per als Recursos de Sanitat..

b) Domicili: carrer Misser Mascó, 31

c) Localitat: València.

d) Data: el huité dia natural des de la data límit de recepció de les ofertes, en la sala de junes del centre dalt assenyalat. Si este dia és dissabte l'obertura s'efectuarà el següent dia hábil.

e) Hora: 12.00 hores.

10. Altres informacions: les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.

11. Despeses dels anuncis: l'import d'este anuncii anirà a càrrec dels adjudicatarios.

València, 2 de juliol de 2002.– El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

Conselleria de Sanitat

Concurs número 666/2002. Subministrament de senyalització per a l'Hospital General de Castelló. [2002/S7432]

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.

b) Dependència que tramita l'expedient: Hospital General de Castelló.

c) Número d'expedient: 666/2002.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: subministrament de senyalització per a l'Hospital General de Castelló.

b) Nombre d'unitats que cal lliurar: les indicades en els plecs.

b) Divisió por lotes y número: —

c) Plazo de ejecución: desde la firma del contrato hasta la finalización del período de difusión que se ejecutará en el mes de octubre de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso público.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: ciento cincuenta mil euros (150.000 euros).

5. Garantías: provisional: no se exige.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.

b) Domicilio: calle Micer Mascó, 31 – 4^a planta.

c) Localidad y código postal: Valencia – 46010.

d) Teléfono: 96 386 82 49

e) Fax: 96 386 82 39

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros, IVA incluido (orden de precios de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

7. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación: grupo: T, subgrupo: 2, categoría: D

b) Otros requisitos: ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: hasta el decimoquinto día natural, contado a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentación a presentar: las reseñadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: en el Registro General del lugar señalado en el punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: no.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.

b) Domicilio: calle Micer Mascó, 31

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: el octavo día natural a partir de la fecha límite de recepción de ofertas, en la Sala de Juntas del centro arriba indicado. Si dicho día fuese sábado la apertura se efectuará el siguiente día hábil.

e) Hora: 12.00 horas.

10. Otras informaciones: las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.

11. Gastos de anuncios: el importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

Valencia, 2 de julio de 2002.– El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

Conselleria de Sanitat

Concurso número 666/2002. Suministro de señalización para el Hospital General de Castellón. [2002/S7432]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital General de Castellón.

c) Número de expediente: 666/2002.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: suministro de señalización para el Hospital General de Castellón.

b) Número de unidades a entregar: las indicadas en los pliegos.

c) División por lotes y número: —

- c) Divisió per lots i nombre: —
 d) Lloc de lliurament: Hospital General de Castelló.
 e) Termini de lliurament: 3 mesos.
 3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
 a) Tramitació: ordinària.
 b) Procediment: obert.
 c) Forma: concurs públic.
 4. Pressupost base de licitació
 Import total: noranta mil cent cinquanta-un euros i huitanta-un cèntims (90.151,81 euros).
 5. Garanties: provisional: 2% del pressupost de licitació.
 6. Obtenció de documentació i informació
 a) Entitat: Hospital General.
 b) Domicili: avinguda de Benicàssim, s/n
 c) Localitat i codi postal: Castelló de la Plana – 12004.
 d) Telèfon: 96 424 43 91
 e) Fax: 96 434 42 25
 f) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran recollir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc dalt assenyalat. Preu: 3,13 euros, IVA inclòs (orde de preus de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).
 7. Requisits específics del contractista: els licitadors aportaran informes d'institucions financeres i la relació dels principals subministraments efectuats durant el tres últims anys, indicant-ne l'import, la data i la destinació.
 8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació
 a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del vint-i-sisé dia natural, comptador des del sendemà de la publicació d'este anuncii en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
 b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plec de clàusules administratives particulars.
 c) Lloc de presentació: en el registre general del lloc assenyalat en el punt 6.
 d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.
 e) Admissió de variants: sí.
 9. Obertura de les ofertes
 a) Entitat: Hospital General.
 b) Domicili: avinguda de Benicàssim, s/n
 c) Localitat: Castelló de la Plana.
 d) Data: el catorzé dia natural des de la data límit de recepció de les ofertes, en la sala de junes del centre dalt assenyalat. Si este dia és dissabte, l'obertura s'efectuarà el següent dia hábil.
 e) Hora: 11.00 hores.
 10. Altres informacions: les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.
 11. Despeses dels anuncis: l'import d'este anuncii anirà a càrrec dels adjudicatarios.
- València, 28 de juny de 2002.— El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699):
 Màximo Caturla Rubio.

Conselleria de Sanitat

Concurs número 462/2002. Disseny, desenvolupament i implantació d'una aplicació per a la gestió dels ingressos per assistències sanitàries no cobertes pels fons del Sistema Nacional de la Salut. [2002/S7520]

1. Entitat adjudicadora
 a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat.
 b) Dependència que tramita l'expedient: Subsecretaria per als Recursos de Sanitat.
 c) Número d'expedient: 462/2002.
 2. Objecte del contracte
 a) Descripció de l'objecte: disseny, desenvolupament i implantació d'una aplicació per a la gestió dels ingressos per assistències sanitàries no cobertes pels fons del Sistema Nacional de la Salut.

- d) Lugar de entrega: Hospital General de Castellón.
 e) Plazo de entrega: 3 meses.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
 a) Tramitación: ordinaria.
 b) Procedimiento: abierto.
 c) Forma: concurso público.
 4. Presupuesto base de licitación
 Importe total: noventa mil ciento cincuenta y un euros con ochenta y un céntimos (90.151,81 euros).
 5. Garantías: provisional: 2% del presupuesto de licitación.
 6. Obtención de documentación e información
 a) Entidad: Hospital General.
 b) Domicilio: avenida de Benicàssim, s/n
 c) Localidad y código postal: Castellón de la Plana – 12004.
 d) Teléfono: 96 424 43 91
 e) Fax: 96 434 42 25
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros, IVA incluido (orden de precios de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).
 7. Requisitos específicos del contratista: los licitadores aportarán informes de instituciones financieras y la relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicando su importe, fecha y destino.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación
 a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del vigesimosexto día natural, contado a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
 b) Documentación a presentar: las reseñadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 c) Lugar de presentación: en el Registro General del lugar señalado en el punto 6.
 d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.
 e) Admisión de variantes: sí.
 9. Apertura de las ofertas
 a) Entidad: Hospital General.
 b) Domicilio: avenida de Benicàssim, s/n
 c) Localidad: Castellón de la Plana.
 d) Fecha: el decimocuarto día natural a partir de la fecha límite de recepción de ofertas, en la Sala de Juntas del centro arriba señalado. Si dicho día fuese sábado la apertura se efectuará el siguiente día hábil.
 e) Hora: 11.00 horas.
 10. Otras informaciones: las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.
 11. Gastos de anuncios: el importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.
- Valencia, 28 de junio de 2002.— El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

Conselleria de Sanidad

Concurso número 462/2002. Diseño, desarrollo e implantación de una aplicación para la gestión de los ingresos por asistencias sanitarias no cubiertas por los fondos del Sistema Nacional de Salud. [2002/S7520]

1. Entidad adjudicadora
 a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.
 c) Número de expediente: 462/2002.
 2. Objeto del contrato
 a) Descripción del objeto: diseño, desarrollo e implantación de una aplicación para la gestión de los ingresos por asistencias sanitarias no cubiertas por los fondos del Sistema Nacional de Salud.
 b) División por lotes y número: —

- b) Divisió per lots i nombre: —
- c) Lloc d'execució: vegeu el plec de clàusules administratives particulars.
- d) Termini d'execució: 12 mesos.
3. Tramitació, procediment i sistema d'adjudicació
- a) Tramitació: ordinària.
- b) Procediment: obert.
- c) Sistema: concurs públic.
4. Pressupost base de licitació
- Import total: tres-cents trenta mil tres-cents cinquanta euros (330.350 euros).
5. Garanties: provisional: 2% del pressupost de licitació.
6. Obtenció de documentació i informació
- a) Entitat: Subsecretaria per als Recursos de Sanitat.
- b) Domicili: carrer Misser Mascó, 31 – 4a planta.
- c) Localitat i codi postal: València – 46010.
- d) Telèfon: 96 386 80 86
- e) Fax: 96 386 82 39
- f) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran recollir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc dalt assenyalat. Preu: 3,13 euros, IVA inclòs (orde de preus de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).
7. Requisits específics del contractista
- a) Clasificació: grup: V, subgrup: 2, categoria: b
- b) Altres requisits: vegeu el plec de clàusules administratives particulars.
8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació
- a) Data límit de presentació: el dia 29 d'agost de 2002.
- b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plec de clàusules administratives particulars.
- c) Lloc de presentació: en el registre general del lloc assenyalat en el punt 6.
- d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.
- e) Admissió de variants: no.
9. Obertura de les ofertes
- a) Entitat: Subsecretaria per als Recursos de Sanitat..
- b) Domicili: carrer Misser Mascó, 31
- c) Localitat: València.
- d) Data: el dia 13 de setembre de 2002.
- e) Hora: 12.00 hores.
10. Altres informacions: les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.
11. Despeses dels anuncis: l'import d'este anuncii anirà a càrrec dels adjudicatarios.
12. Data d'enviament de l'anunci al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*: el dia 8 de juliol de 2002.
- València, 2 de juliol de 2002.– El subsecretari per als Recursos de Sanitat (Orde de 18 de febrer de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

3. Entitats i empreses de la Generalitat Valenciana

Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuials de la Comunitat Valenciana

Concurs número 2002/GV/0049. Obres per al tractament terciari de les aigües de l'estació depuradora d'aigües residuals de Benidorm (Alacant). [2002/S7564]

1. Entitat adjudicadora
- a) Organisme: Generalitat Valenciana – Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuials de la Comunitat Valenciana.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Departament de contractació.
- c) Número de l'expedient: 2002/GV/0049.
2. Objecte del contracte
- a) Descripció de l'objecte: obres per al tractament terciari de les aigües de l'estació depuradora d'aigües residuals de Benidorm

c) Lugar de ejecución: ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Plazo de ejecución: 12 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso público.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: trescientos treinta mil trescientos cincuenta euros (330.350 euros).

5. Garantías: provisional: 2% del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.

b) Domicilio: calle Micer Mascó, 31 – 4^a planta.

c) Localidad y código postal: Valencia – 46010.

d) Teléfono: 96 386 80 86

e) Fax: 96 386 82 39

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros, IVA incluido (orden de precios de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).

7. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación: grupo: V, subgrupo: 2, categoría: b

b) Otros requisitos: ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: el día 29 de agosto de 2002.

b) Documentación a presentar: las reseñadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: en el Registro General del lugar señalado en el punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: no.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.

b) Domicilio: calle Micer Mascó, 31

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: el día 13 de septiembre de 2002.

e) Hora: 12.00 horas.

10. Otras informaciones: las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.

11. Gastos de anuncios: el importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*: el día 8 de julio de 2002.

Valencia, 2 de julio de 2002.– El subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000, DOGV núm. 3.699): Máximo Caturla Rubio.

3. Entidades y empresas de la Generalitat Valenciana

Entidad Pública de Saneamiento de Aguas Residuales de la Comunidad Valenciana

Concurso número 2002/GV/0049. Obras para el tratamiento terciario de las aguas de la estación depuradora de aguas residuales de Benidorm (Alicante). [2002/S7564]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Entidad Pública de Saneamiento de Aguas Residuales de la Comunidad Valenciana.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de contratación.

c) Número de expediente: 2002/GV/0049.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: obras para el tratamiento terciario de las aguas de la estación depuradora de aguas residuales de Benidorm (Alicante).

(Alacant).

- b) Divisió per lots i nombre: núm. 01. Execució d'obra, i núm. 02. Explotació de les instal·lacions.
- c) Lloc d'execució: Benidorm (Alacant).
- d) Termini d'execució (mesos): obra: tretze (13) mesos; explotació: vint-i-quatre (24) mesos.
- 3. Tramitació, procediment i forma de l'adjudicació
- a) Tramitació: ordinària.
- b) Procediment: obert.
- c) Forma: concurs.
- 4. Pressupost base de licitació. Import total: 20.689.558,00 euros (IVA inclòs).
- 5. Garantia provisional 413.791,16 euros.
- 6. Obtenció de documentació i informació
 - a) Entitat: veure punt 1.a).
 - b) Domicili: c/ Àlvaro de Bazán, 10-entlo.
 - c) Localitat i codi postal: València, 46010.
 - d) Telèfon: 96 360 45 55.
 - e) Telefax: 96 360 34 69.
- f) Data límit d'obtenció de documents i informació: 24 d'octubre de 2002.

7. Requisits específics del contractista

- a) Classificació (grup, subgrup i categoria): obra: K-8-E; explotació: O-4-D (o, en el seu cas, III-5-D, en els termes de la disposició transitòria única, del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Pùbliques).

En defecte de l'esmentada classificació, els empresaris estrangers comunitaris, acreditaran la seua solvència econòmica, finançera i tècnica, pels mitjans que preveuen els articles 16, 17 i 19 de la Llei de Contractes de les Administracions Pùbliques, així com la seua inscripció als registres que s'indiquen en l'annex I del Reglament de l'esmentada Llei; podent presentar així mateix les certificacions que s'indiquen en el mateix annex I, amb els efectes previstos en l'article 26.2 de l'esmentada Llei de Contractes.

8. Presentació de les ofertes

- a) Data límit de presentació: 5 de novembre de 2002, fins a les 14.00 hores.

b) Documentació a presentar: la que en contingut i forma estableixen el plec de clàusules administratives particulars (clàusula 11) i l'annex de bases corresponent (apartats A-4 i B-13).

- c) Lloc de presentació:
 - 1º Entitat: veure punt 1.a).
 - 2º Domicili: veure punt 6.b).
 - 3º Localitat i codi postal: veure punt 6.c).
- d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre la seua oferta: 20 mesos, des de l'obertura de les ofertes.

e) Admissió de variants: una com a màxim.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: veure punt 1.a).

b) Domicili: veure punt 6.b).

c) Localitat: veure punt 6.c).

d) Data: 20 de novembre de 2002.

e) Hora: 12.00 hores.

10. D'altres informacions

Referència CPV'98: 45252130-8, 74142120-3, 90111200-0.

Referència CNPA'96: 4521, 74203, 90001100.

11. Despeses d'anuncis

Seran a càrec de l'adjudicatari.

12. Data de remissió de l'anunci al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*: 28 de juny de 2002.

València, 28 de juny de 2002.– El gerent en funcions (por delegació-Resolució de 04.09.2000, DOGV 15.09.2000): José Juan Morenilla Martínez.

b) Divisió por lotes y número: núm. 01. Ejecución de obra, y núm. 02. Explotación de las instalaciones.

c) Lugar de ejecución: Benidorm (Alicante).

d) Plazo de ejecución (meses): obra: trece (13) meses; Explotación: veinticuatro (24) meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 20.689.558,00 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional

413.791,16 euros.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: ver punto 1.a)

b) Domicilio: c/ Àlvaro de Bazán, núm. 10, entlo.

c) Localidad y código postal: València, 46010.

d) Teléfono: 96 360 45 55

e) Telefax: 96 360 34 69

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de octubre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): obra: K-8-E; Explotación: O-4-D (o en su caso, III-5-D, en los términos de la disposición transitoria única, del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Pùbliques).

En defecto de la anterior clasificación, los empresarios extranjeros comunitarios acreditarán su solvencia económica, financiera y técnica, por los medios previstos en los artículos 16, 17 y 19 de la Ley de Contratos de las Administraciones Pùbliques, así como su inscripción en los registros que se indican en el anexo I del Reglamento de dicha Ley; pudiendo presentar asimismo las certificaciones que se indican en el mismo anexo I, con los efectos previstos en el artículo 26.2 de la mencionada Ley de Contratos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: 5 de noviembre de 2002, hasta las 14.00 horas.

b) Documentación a presentar: la que en contenido y forma se establece en el pliego de cláusulas administrativas particulares (cláusula 11) y anexo de bases correspondiente (apartados A-4 y B-13).

c) Lugar de presentación:

1º Entidad: ver punto 1.a)

2º Domicilio: ver punto 6.b).

3º Localidad y código postal: ver punto 6.c).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 20 meses, desde la apertura de las ofertas.

e) Admisión de variantes: una como máximo.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: ver punto 1.a).

b) Domicilio: ver punto 6.b).

c) Localidad: ver punto 6.c).

d) Fecha: 20 de noviembre de 2002.

e) Hora: 12.00 horas.

10. Otras informaciones

Referencia CPV'98: 45252130-8, 74142120-3, 90111200-0.

Referencia CNPA'96: 4521, 74203, 90001100.

11. Gastos de anuncios

Serán por cuenta del adjudicatario

12. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*: 28 de junio de 2002.

Valencia, 28 de junio de 2002.– El gerente en funciones, (por delegación-Resolución de 04.09.2000-DOGV 15.09.2000): José Juan Morenilla Martínez.

**Entitat Pública de Sanejament
d'Aigües Residuials de la Comunitat Valenciana**

Concurso número 2002/GV/0048. *Obres per al tractament terciari de les aigües de l'estació depuradora d'aigües residuials de Rincón de León (Alacant). [2002/S7566]*

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Generalitat Valenciana – Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuials de la Comunitat Valenciana.

b) Dependència que tramita l'expedient: Departament de contractació.

c) Número de l'expedient: 2002/GV/0048.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: obres per al tractament terciari de les aigües de l'estació depuradora d'aigües residuials de Rincón de León (Alacant).

b) Divisió per lots i nombre: núm. 01. Execució d'obra, i núm.

02. Explotació de les instal·lacions.

c) Lloc d'execució: Alacant.

d) Termini d'execució (mesos): obra: tretze (13) mesos; Explotació: dotze (12) mesos.

3. Tramitació, procediment i forma de l'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs.

4. Pressupost base de licitació. Import total:

20.056.131,00 euros (IVA inclòs).

5. Garantia provisional

401.122,62 euros.

6. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: veure punt 1.a).

b) Domicili: c/ Álvaro de Bazán, 10-entlo.

c) Localitat i codi postal: València, 46010.

d) Telèfon: 96 360 45 55.

e) Telefax: 96 360 34 69.

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: 21 d'octubre de 2002.

7. Requisits específics del contractista

a) Clasificació (grup, subgrup i categoria): obra: K-8-E; Explotació: O-4-D (o, en el seu cas, III-5-D, en els termes de la disposició transitòria única, del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Pùbliques).

En defecte de l'esmentada classificació, els empresaris estrangers comunitaris, acreditaran la seua solvència econòmica, finançera i tècnica, pels mitjans que preveuen els articles 16, 17 i 19 de la Llei de Contractes de les Administracions Pùbliques, així com la seua inscripció als registres que s'indiquen en l'annex I del Reglament de l'esmentada Llei; podent presentar així mateix les certificacions que s'indiquen en el mateix Annex I, amb els efectes previstos en l'article 26.2 de l'esmentada Llei de Contractes.

8. Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació: 31 d'octubre de 2002, fins les 14.00 hores.

b) Documentació a presentar: la que en contingut i forma estableixen el plec de clàusules administratives particulars (clàusula 11) i l'annex de bases corresponent (apartats A-4 i B-13).

c) Lloc de presentació:

1º Entitat: veure punt 1.a).

2º Domicili: veure punt 6.b).

3º Localitat i codi postal: veure punt 6.c).

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre la seua oferta: 20 mesos, des de l'obertura de les ofertes.

e) Admissió de variants: una com a màxim.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: veure punt 1.a).

b) Domicili: veure punt 6.b).

c) Localitat: veure punt 6.c).

d) Data: 15 de novembre de 2002.

**Entidad Pública de Saneamiento
de Aguas Residuales de la Comunidad Valenciana**

Concurso número 2002/GV/0048. *Obras para el tratamiento terciario de las aguas de la estación depuradora de aguas residuales de Rincón de León (Alicante). [2002/S7566]*

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Entidad Pública de Saneamiento de Aguas Residuales de la Comunidad Valenciana.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de contratación.

c) Número de expediente: 2002/GV/0048.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: obras para el tratamiento terciario de las aguas de la estación depuradora de aguas residuales de Rincón de León (Alicante).

b) División por lotes y número: núm. 01. Ejecución de obra, y núm. 02. Explotación de las instalaciones.

c) Lugar de ejecución: Alicante.

d) Plazo de ejecución (meses): obra: trece (13) meses; Explotación: doce (12) meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total:

20.056.131,00 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional

401.122,62 euros.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: ver punto 1.a)

b) Domicilio: c/ Álvaro de Bazán, núm. 10, entlo.

c) Localidad y código postal: Valencia, 46010.

d) Teléfono: 96 360 45 55

e) Telefax: 96 360 34 69

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 21 de octubre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): obra: K-8-E; Explotación: O-4-D (o en su caso, III-5-D, en los términos de la disposición transitoria única, del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Pùbliques).

En defecte de la anterior clasificación, los empresarios extranjeros comunitarios acreditarán su solvencia económica, financiera y técnica, por los medios previstos en los artículos 16, 17 y 19 de la Ley de Contratos de las Administraciones Pùbliques, así como su inscripción en los Registros que se indican en el anexo I del Reglamento de dicha Ley; pudiendo presentar asimismo las certificaciones que se indican en el mismo anexo I, con los efectos previstos en el artículo 26.2 de la mencionada Ley de Contratos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: 31 de octubre de 2002, hasta las 14.00 horas.

b) Documentación a presentar: la que en contenido y forma se establece en el pliego de cláusulas administrativas particulares (cláusula 11) y anexo de bases correspondiente (apartados A-4 y B-13).

c) Lugar de presentación:

1º Entidad: ver punto 1.a)

2º Domicilio: ver punto 6.b).

3º Localidad y código postal: ver punto 6.c).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 20 meses, desde la apertura de las ofertas.

e) Admisión de variantes: una como máximo.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: ver punto 1.a)

b) Domicilio: ver punto 6.b).

c) Localidad: ver punto 6.c).

d) Fecha: 15 de noviembre de 2002.

e) Hora: 12.00 hores.
 10. D'altres informacions
 Referència CPV'98: 45252130-8, 74142120-3, 90111200-0.
 Referència CNPA'96: 4521, 74203, 90001100.
 11. Despeses d'anuncis
 Seran a càrrec de l'adjudicatari.
 12. Data de remissió de l'anunci al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*: 28 de juny de 2002.

València, 28 de juny de 2002.– El gerent en funcions, (por delegació-Resolució de 04.09.2000, DOGV 15.09.2000): José Juan Morenilla Martínez.

Societat de Gestió del Museu de les Ciències Príncep Felip de València, SL

Concurs per a l'estudi i elaboració d'un projecte escenogràfic de l'exposició 'Vida i Genoma' de la Tercera Planta del Museu, així com la direcció, supervisió i posterior control de l'execució. [2002/X7519]

1. Entitat adjudicadora
 Societat de Gestió del Museu de les Ciències Príncep Felip de València, SL.
2. Objecte del contracte
 - a) Descripció: estudi i elaboració d'un projecte escenogràfic de l'exposició *Vida i Genoma* de la Tercera Planta del Museu, així com la direcció, supervisió i posterior control de l'execució.
 - b) Divisió per lots i nombre: no n'hi ha.
 - c) Lloc d'execució: València ciutat.
 - d) Termini d'execució : vegeu el plec.
 3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
 - a) Tramitació: ordinària.
 - b) Procediment: negociat amb publicitat.
 - c) Forma: procediment negociat.
 4. Pressupost base de licitació total
 Vegeu el plec.
 5. Garantia provisional
 7.800 euros.
 6. Obtenció de documentació i informació
 - a) Entitat: Rank Xerox.
 - b) Adreça: Convent de Sant Francesc nº 5
 - c) Localitat i codi postal: València 46002
 - d) Telèfon: 963520318.
 - e) Telefax: 963520285.
 - f) Data límit d'obtenció de documentació i informació: vegeu el plec.
 7. Requisits específics del contractista
 Clasificació (grup, subgrup i categoria): no n'hi ha.
 - b) Solvència econòmica i finançera i solvència tècnica i professional: vegeu el plec.
 8. Presentació de sol·licituds de participació
 - a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del 6 d'agost de 2002.
 - b) Documentació a presentar: vegeu el plec.
 - c) Lloc de presentació: prolongació Passeig de l'Albereda, 48, entresòl, València 46023.
 - d) Terminí durant el qual el licitador estarà obligat de mantenir l'oferta: vegeu el plec.
 - e) Admissió de variants: no escau.
 - f) Si fa el cas, nombre previst (o nombre màxim i mínim) d'empreses a les quals es pretén d'invitar a presentar ofertes: es convidarà a negociar almenys tres empreses.
 9. Obertura de les ofertes
 Vegeu el plec.
 10. Altres informacions
 Vegeu el plec.
 11. Despeses d'anuncis

e) Hora: 12.00 horas.
 10. Otras informaciones
 Referencia CPV'98: 45252130-8, 74142120-3, 90111200-0.
 Referencia CNPA'96: 4521, 74203, 90001100.
 11. Gastos de anuncios
 Serán por cuenta del adjudicatario
 12. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas*: 28 de junio de 2002.

Valencia, 28 de junio de 2002.– El gerente en funciones, (por delegación-Resolución de 04.09.2000-DOGV 15.09.2000): José Juan Morenilla Martínez.

Sociedad de Gestión del Museo de las Ciencias Príncipe Felipe de Valencia, SL

Concurso para el estudio y elaboración de un proyecto escenográfico de la exposición 'Vida y Genoma' de la Tercera Planta del Museo, así como la dirección, supervisión y posterior control de su ejecución. [2002/X7519]

1. Entidad adjudicadora
 Sociedad de Gestión del Museo de las Ciencias Príncipe Felipe de Valencia, SL.
2. Objeto del contrato
 - a) Descripción: estudio y elaboración de un proyecto escenográfico de la exposición *Vida y Genoma* de la Tercera Planta del Museo, así como la dirección, supervisión y posterior control de su ejecución.
 - b) División por lotes y número: No hay.
 - c) Lugar de ejecución: Valencia ciudad.
 - d) Plazo de ejecución : Ver pliego.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento negociado con publicidad.
 - c) Forma: procedimiento negociado.
 4. Presupuesto base de licitación total
 Ver pliego.
 5. Garantía provisional
 7.800 euros.
 6. Obtención de documentación e información
 - a) Entidad: Rank Xerox.
 - b) Domicilio: Convento San Francisco nº 5
 - c) Localidad y código postal: Valencia 46002
 - d) Teléfono: 963520318.
 - e) Telefax: 963520285.
 - f) Fecha límite de obtención de documentación e información: ver pliego.
 7. Requisitos específicos del contratista
 Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): No hay.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego.
 8. Presentación de solicitudes de participación
 - a) Fecha límite de presentación : hasta las 14.00 horas del 6 de agosto de 2002.
 - b) Documentación a presentar: Ver pliego.
 - c) Lugar de presentación: Prolongación Paseo de la Alameda, 48, entlo, Valencia 46023.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Ver pliego.
 - e) Admisión de variantes : No procede
 - f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas: Se invitará a negociar al menos a tres empresas.
 9. Apertura de las ofertas
 Ver pliego.
 10. Otras informaciones
 Ver pliego.
 11. Gastos de anuncios

A compte de l'adjudicatari.

12. Data d'enviament de l'anunci al DOCE
El dia 1 de juliol de 2002.

València, 27 de juny de 2002.- L'apoderada: María Pilar García-Argüelles Navarro.

Parc Temàtic d'Alacant, SA

Concurs número PTA/007/02. Enllumenat provisional d'obra. Infraestructures de l'àrea del PEDUI Ciutat de la Llum. Alacant. [2002/X7659]

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Societat Parc Temàtic d'Alacant, Societat Anònima.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Departament de Contractació.
- c) Número d'expedient: PTA/007/02
- 2. Objecte del contracte
- a) Descripció de l'objecte: enllumenat provisional d'obra. Infraestructures de l'àrea del PEDUI Ciutat de la Llum. Alacant.
- b) Lloc d'execució: Alacant.
- c) Termini d'execució: nou (9) setmanes.
- 3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
- a) Tramitació: urgent.
- b) Procediment: obert.
- c) Forma: concurs.

4. Pressupost de licitació

Un milió huit-cents noranta-un mil nou-cents huitanta-dos euros amb trenta-sis céntims (1.891.982,36 euros), IVA inclòs.

5. Garanties

Provisional: trenta-set mil huit-cents trenta-nou euros amb seixanta-cinc céntims (37.839,65 euros).

Definitiva: el quatre per cent (4%) de l'import d'adjudicació.

6. Obtenció de documentació i informació

- a) Entitat: Societat Parc Temàtic d'Alacant, Societat Anònima.
- b) Adreça: Passeig Joan Fuster nº 63, local 4.
- c) Localitat i codi postal: Alacant 03008.
- d) Telèfon: 965 10 67 71
- e) Telefax: 965 11 68 35
- a) Data límit d'obtenció de documents i informació: 13 dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

7. Classificació del contractista

Grup I, subgrup 1, categoria e.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: 13 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentació a presentar: la que es detalla en el plieg de clàusules administratives.

c) Lloc de presentació:

1^a. Entitat: Societat Parc Temàtic d'Alacant, Societat Anònima.

2^a. Adreça: passeig Joan Fuster nº 63, local 4.

3^a. Localitat i codi postal: Alacant 03008.

d) Termini durant el qual el licitador està obligat de mantenir la seua oferta: 30 dies.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Societat Parc Temàtic d'Alacant, Societat Anònima.

b) Adreça: Passeig Joan Fuster nº 63, local 4.

c) Localitat: Alacant.

A cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al DOCE
El día 1 de julio de 2002.

Valencia, 27 de junio de 2002.- La apoderada: María Pilar García-Argüelles Navarro.

Parque Temático de Alicante, SA

Concurso número PTA/007/02. Alumbrado provisional de obra. Infraestructuras del área del PEDUI Ciudad de la Luz. Alicante. [2002/X7659]

1. Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Sociedad Parque Temático de Alicante, Sociedad Anónima.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: PTA/007/02

2. Objeto del contrato

- a) Descripción del objeto: alumbrado provisional de obra. Infraestructuras del área del PEDUI Ciudad de la Luz. Alicante.
- b) Lugar de ejecución: Alicante.

c) Plazo de ejecución: nueve (9) semanas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

- a) Tramitación: urgente.
- b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto de licitación

Un millón ochocientos noventa y un mil novecientos ochenta y dos euros con treinta y seis céntimos (1.891.982,36 euros), IVA incluido.

5. Garantías

Provisional: treinta y siete mil ochocientos treinta y nueve euros con sesenta y cinco céntimos (37.839,65 euros).

Definitiva: el cuatro por ciento (4%) del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información

- a) Entidad: Sociedad Parque Temático de Alicante, Sociedad Anónima.
- b) Domicilio: Paseo Joan Fuster nº 63, local 4.

c) Localidad y código postal: Alicante 03008.

d) Teléfono: 965 10 67 71

e) Telefax: 965 11 68 35

a) Fecha límite de obtención de documentos e información: 13 días naturales a contar desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

7. Clasificación del contratista

Grupo I, subgrupo 1, categoría e.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: 13 días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del anuncio de licitación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) Documentación a presentar: la que se detalla en el pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación:

- 1^a. Entidad: Sociedad Parque Temático de Alicante, Sociedad Anónima.
- 2^a. Domicilio: Paseo Joan Fuster nº 63, local 4.

3^a. Localidad y código postal: Alicante 03008.

d) Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: 30 días

9. Apertura de las ofertas

- a) Entidad: Sociedad Parque Temático de Alicante, Sociedad Anónima.
- b) Domicilio: Paseo Joan Fuster nº 63, local 4.

c) Localidad: Alicante.

d) Data: el primer dijous hàbil següent a l'últim dia de recepció d'ofertes.

e) Hora: 11.00 hores.

10. Despeses d'anuncis

Per compte de l'adjudicatari.

Alacant, 8 de juliol de 2002.– El president: Luis Esteban Marcos.

4. Universitats

Universitat d'Alacant

Concurs número S/20/2002. Subministrament de 80 ordinadors portàtils al campus de Sant Vicent del Raspeig. [2002/S7495]

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Universitat d'Alacant

b) Dependència que tramita l'expedient: Negociat de Contractació

c) Número d'expedient: S/20/2002

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: subministrament de 80 ordinadors portàtils

b) Nombre d'unitats que cal lliurar: estan especificades en el plieg de prescripcions tècniques

c) Divisió per lots i número: no cal

d) Lloc de lliurament: campus de Sant Vicent del Raspeig

e) Terminí de lliurament: 20 dies a partir del sendemà de la notificació de l'adjudicació

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària

b) Procediment: obert

c) Forma: concurs

4. Pressupost base de licitació

Import total: 128.000 euros

5. Garanties

Provisional: es dispensa

6. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Negociat de Contractació, edifici de Serveis Generals

b) Adreça: carretera de Sant Vicent del Raspeig, s/n

c) Localitat: 03690 Sant Vicent del Raspeig

d) Telèfon: 96 590 95 00

e) Fax: 96 590 39 23

f) Data límit d'obtenció de documentació i informació: 6 de setembre de 2002

7. Requisits específics del contractista

Vegeu el plieg de clàusules administratives particulars

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del 6 de setembre del 2002

b) Documentació que cal presentar: vegeu la clàusula 9 del plieg de clàusules administratives particulars

c) Lloc de presentació: Registre General de la Universitat d'Alacant. Carretera de Sant Vicent del Raspeig, s/n, 03690 Sant Vicent del Raspeig

d) Terminí durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre l'oferta (concurs): tres mesos

e) Admissió de variants: s'admeten fins a dues variants

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: mesa de contractació

b) Adreça: sala de juntes de l'edifici de Rectorat i Serveis Generals

c) Localitat: Sant Vicent del Raspeig

d) Data: 16 de setembre de 2002

e) Hora: 12.00 hores

10. Despeses d'anuncis

Les despeses d'este anunci seran a càrrec de l'adjudicatari

d) Fecha: El primer jueves hábil siguiente al último día de recepción de ofertas.

e) Hora: 11.00 horas.

10. Gastos de anuncios

Por cuenta del adjudicatario.

Alicante, 8 de julio de 2002.– El presidente: Luis Esteban Marcos.

4. Universidades

Universidad de Alicante

Concurso número S/20/2002. Suministro de 80 ordenadores portátiles al campus de San Vicente del Raspeig. [2002/S7495]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Universidad de Alicante.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: S/20/2002

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: suministro de 80 ordenadores portátiles.

b) Número de unidades a entregar: vienen especificadas en el pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: no procede.

d) Lugar de entrega: Campus de San Vicente del Raspeig.

e) Plazo de entrega: 20 días a partir del día siguiente al de la notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: 128.000 euros.

5. Garantías

Provisional: se dispensa.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Negociado de Contratación, edificio Servicios Generales.

b) Domicilio: Carretera San Vicente del Raspeig, sin número.

c) Localidad: 03690 San Vicente del Raspeig.

d) Teléfono: 96 590 95 00.

e) Telefax: 96 590 39 23.

f) Fecha límite de obtención de documentación e información: el 6 de septiembre de 2002

7. Requisitos específicos del contratista

Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del 6 de septiembre de 2002.

b) Documentación a presentar: ver cláusula 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: Registro General de la Universidad de Alicante. Carretera San Vicente del Raspeig, sin número, 03690 San Vicente del Raspeig.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

e) Admisión de variantes: se admiten hasta dos variantes.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: mesa de contratación.

b) Domicilio: Sala de Juntas del edificio de Rectorado y Servicios Generales.

c) Localidad: San Vicente del Raspeig.

d) Fecha: el 16 de septiembre de 2002.

e) Hora: a las 12.00 horas.

10. Gastos de anuncios

Los gastos del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

11. Altres informacions

Portal informàtic o pàgina web en què figura la informació relativa a la convocatòria o on poden obtenir-se els pliegs: <http://www.ua.es>.

Alacant, 28 de juliol de 2002.– El rector, p. d. el vicerector de Planificació Econòmica, Infraestructures i Servicis: Ignacio Jiménez Raneda.

5. Altres administracions

Ajuntament de Benicàssim

Concurs número 1/2001. Servici de funcionament i manteniment del sistema de sanejament i depuració d'aigües residuals de Benicàssim. [2002/S7451]

Aprovats per acord de l'Ajuntament ple de data 30 de maig de 2002, el plec de condicions econòmicoadministratives i el plec de prescripcions tècniques per a contractar per procediment obert mitjançant la forma de concurs la gestió del servei públic de funcionament i manteniment del sistema de sanejament i depuració d'aigües residuals de Benicàssim, de conformitat amb el citat acord i l'article 78 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Pùbliques, aprovat per Reial Decret 2/2000, de 16 de juny, es procedix al següent anuncio de licitació:

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Ajuntament de Benicàssim.

b) Dependència que tramita l'expedient: Departament de serveis públics.

c) Número d'expedient: 1/2001 Servicis Pùblics

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: servei de funcionament i manteniment del sistema de sanejament i depuració d'aigües residuals de Benicàssim

b) Lloc d'execució: Benicàssim (Castelló).

c) Duració del contracte: des de l'adjudicació fins al 31 de desembre de l'any 2007, prorrogable fins a un màxim de 9 pròrrogues anuals.

d) L'execució del contracte no comprén l'execució d'obres.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs.

4. Pressupost base de licitació: tipus de licitació a la baixa la quantitat de 691.163,92 euros/anuals, IVA inclòs.

5. Garantia Provisional: 12.202,42 euros

6. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Ajuntament de Benicàssim.

b) Domicili: c/ Metge Segarra, 4.

c) Localitat i codi postal: Benicàssim, 12560.

d) Telèfon: 96 430 09 62.

e) Telefax: 96 430 34 32.

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: fins a l'acabament del termini de presentació de pliques.

7. Requisits específics del contractista

Solvència econòmica i financera: s'ajustarà al que preveuen els apartats a) i b) de l'article 16 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Pùbliques.

Solvència tècnica: s'ajustarà al que preveuen els apartats b) i f) de l'article 19 del Text Refós Llei de Contractes de les Administracions Pùbliques.

8. Presentació d'ofertes o de les sol·licituds de participació.

a) Data límit de presentació: 15 dies naturals a partir de la publicació en el *Boletín Oficial del Estado*.

Quan l'últim dia del termini siga dissabte o dia inhàbil en este municipi, s'entindrà prorrogat al primer dia hábil següent.

11. Otras informaciones

En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ua.es>.

Alicante, 2 de julio de 2002.– El rector, p. d. el vicerrector de Planificación Económica, Infraestructuras y Servicios: Ignacio Jiménez Raneda.

5. Otras administraciones

Ayuntamiento de Benicasim

Concurso número 1/2001. Servicio de funcionamiento y mantenimiento del sistema de saneamiento y depuración de aguas residuales de Benicasim. [2002/S7451]

Aprobados por acuerdo del Ayuntamiento pleno de fecha 30 de mayo de 2002, el pliego de condiciones económico-administrativas y el pliego de prescripciones técnicas para contratar por procedimiento abierto mediante la forma de concurso la gestión del servicio público de funcionamiento y mantenimiento del sistema de saneamiento y depuración de aguas residuales de Benicasim, de conformidad con el citado acuerdo y el artículo 78 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Pùbliques, aprobado por Real Decreto 2/2000, de 16 de junio, se procede al siguiente anuncio de licitación:

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Ayuntamiento de Benicasim.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de servicios públicos.

c) Número de expediente: 1/2001 Servicios Pùblicos

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: servicio de funcionamiento y mantenimiento del sistema de saneamiento y depuración de aguas residuales de Benicasim

b) Lugar de ejecución: Benicasim (Castellón).

c) Duración del contrato: desde la adjudicación hasta el 31 de diciembre del año 2007, prorrogable hasta un máximo de 9 prórrogas anuales.

d) La ejecución del contrato no comprende la ejecución de obras.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso

4. Presupuesto base de licitación: tipo de licitación a la baja la cantidad de 691.163,92 euros/ anuales , IVA incluido.

5. Garantía provisional: 12.202,42 euros

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Ayuntamiento de Benicasim.

b) Domicilio: c/ Médico Segarra, núm. 4.

c) Localidad y código postal: Benicasim, 12560.

d) Teléfono: 96 430 09 62.

e) Telefax: 96 430 34 32.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la finalización del plazo de presentación de pliegos.

7. Requisitos específicos del contratista

Solvencia económica y financiera: se ajustará a lo previsto en los apartados a) y b) del artículo 16 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Pùbliques.

Solvencia técnica: se ajustará a lo previsto en los apartados b) y f) del artículo 19 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Pùbliques.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: 15 días naturales a partir de la publicación en el *Boletín Oficial del Estado*.

Cuando el último día del plazo sea sábado o día inhábil en este municipio, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

b) Documentació que integrarà les ofertes: la prevista en la clàusula novena del plec de clàusules administratives.

S'adverteix que no s'admetran aquelles ofertes que presenten alternatives o variantes.

c) Lloc de presentació:

1r. Entitat: Ajuntament de Benicàssim (Registre d'Entrada).

2n. Domicili: c/ Metge Segarra, 4

3r. Localitat i codi postal: Benicàssim, 12560.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre la seua oferta: durant tres mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Ajuntament de Benicàssim.

b) Domicili: c/ Metge Segarra, 4.

c) Localitat: Benicàssim.

d) Data: el primer divendres hàbil següent a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

e) Hora: a les 12.00 h.

10. Altres informacions: Departament de Serveis Pùblics.

11. Despeses d'anuncis: per compte de l'adjudicatari, excepte correccions.

Benicàssim, 11 de juny de 2002.- L'alcalde: Javier Asín Bernal.

Ajuntament de Castelló de la Plana

Subhasta número 16/2002. Construcció de l'edifici polifuncional municipal. [2002/S7510]

La Comissió de Govern ha aprovat en data 7 de juny de 2002, el projecte d'edifici polifuncional municipal, amb un pressupost de 294.495,93 euros; pel present anuncii, s'exposa al públic el projecte abans citat i s'adverteix que durant el termini de 10 dies, a partir de la present publicació, els qui estigueren interessats podran examinar el projecte, (de 09.00 a 14.00 hores en la Secció d'Urbanisme i Obres de l'Ajuntament de Castelló), i presentar reclamacions al mateix.

Així mateix, la Comissió de Govern, en sessió ordinària de data 7 de juny de 2002, ha aprovat l'expedient de contractació de què forma part el plec de clàusules administratives particulars que ha de regir en la contractació, mitjançant subhasta, del projecte d'edifici polifuncional municipal; es fa públic, de conformitat amb l'article 122 del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que durant el termini de huit dies comptats a partir de la present publicació, els qui estigueren interessats podran consultar l'expedient, (de 09.00 a 14.00 hores en la Secció d'Urbanisme i Obres de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, 4a planta) i presentar les reclamacions que estimen convenientes en relació al plec esmentat.

S'anuncia subhasta per a contractar les obres del projecte d'edifici polifuncional municipal.

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Ajuntament de Castelló de la Plana

b) Dependència que tramet l'expedient: Urbanisme i Obres.

c) Número d'expedient: 16/2002

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: construcció edifici polifuncional municipal

b) Divisió per lots i número:

c) Lloc d'execució: Castelló de la Plana.

d) Termini d'execució (mesos): sis (6) mesos.

3. Tramesa, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramesa: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma: subhasta.

4. Pressupost base de licitació

b) Documentación que integrará las ofertas: la prevista en la cláusula novena del pliego de cláusulas administrativas.

Se advierte que no se admitirán aquellas ofertas que presenten alternativas o variantes.

c) Lugar de presentación:

1º Entidad: Ayuntamiento de Benicasim (Registro de Entrada).

2º Domicilio: c/ Médico Segarra, núm. 4

3º Localidad y código postal: Benicasim, 12560.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: durante tres meses, a contar de la apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Ayuntamiento de Benicasim.

b) Domicilio: c/ Médico Segarra, núm. 4.

c) Localidad: Benicasim.

d) Fecha: el primer viernes hábil siguiente a la terminación del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: a las 12.00 h.

10. Otras informaciones: Departamento de Servicios Pùblics.

11. Gastos de anuncios: de cuenta del adjudicatario, salvo correcciones.

Benicasim, 11 de junio de 2002.- El alcalde: Javier Asin Bernal.

Ayuntamiento de Castellón de la Plana

Subasta número 16/2002. Construcción del edificio polifuncional municipal. [2002/S7510]

La Comisión de Gobierno ha aprobado en fecha 7 de junio de 2002, el proyecto del edificio polifuncional municipal, con un presupuesto de 294.495,93 euros; mediante el presente anuncio, se expone al público el proyecto antes citado y se advierte que durante el plazo de 10 días, a partir de la presente publicación, los que estuvieran interesados podrán examinar el proyecto, (de 09.00 a 14.00 horas en la Sección de Urbanismo y Obras del Ayuntamiento de Castellón de la Plana), y presentar reclamaciones al mismo.

Asimismo, la Comisión de Gobierno, en sesión ordinaria de fecha 7 de junio de 2002, ha aprobado el expediente de contratación que forma parte del pliego de cláusulas administrativas particulares que ha de regir en la contratación, mediante subasta, del proyecto de edificio polifuncional municipal; se hace público, de conformidad con el artículo 122 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, que durante el plazo de ocho días contadores a partir de la presente publicación, los que estuvieran interesados podrán consultar el expediente, (de 09.00 a 14.00 horas en la Sección de Urbanismo y Obras del Ayuntamiento de Castellón de la Plana, 4a planta) y presentar las reclamaciones que estimen oportunas con relación al pliego mencionado.

Se anuncia subasta para contratar las obras del proyecto de edificio polifuncional municipal.

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Ayuntamiento de Castellón de la Plana

b) Dependencia que tramita el expediente: Urbanismo y Obras.

c) Número de expediente: 16/2002

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: construcción edificio polifuncional municipal

b) División por lotes y número:

c) Lugar de ejecución: Castellón de la Plana.

d) Plazo de ejecución (meses): seis (6) meses.

3. Envío, procedimiento y forma de adjudicación

a) Envío: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: subasta.

4. Presupuesto base de licitación

Import total: dos-cents noranta-quatre mil quatre-cents noranta-cinc euros amb noranta-tres cèntims d'euro (294.495,93 euros).

5. Garanties

Provisional: equivalent al 2% del pressupost de licitació.

6. Obtenció de documentació i informació

a) entitat: Ajuntament de Castelló de la Plana

b) Domicili: plaça Major núm. 1

c) Localitat i codi postal: Castelló-12001

d) Telèfon: 96 435 51 00

e) Telefax: 96 435 52 98

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: vint-i-sis dies naturals a partir de la publicació del present anuncii.

7. Requisits específics del contractista

a) Clasificació: grup C, subgrup 2, categoria b); subgrup 4, categoria a) i subgrup 4, categoria b); Grup I, subgrup 9, categoria a) I grup J, subgrup 4, categoria a):

b) altres requisits:

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data i hora límit de presentació: als vint-i-sis dies naturals a partir de l'última publicació d'este anuncii en el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló i Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, fins a les 13.00 hores.

b) Documentació a presentar: és la que figura en la clàusula 7a del plieg, la còpia de la qual serà facilitada en la Secció d'Urbanisme i Obres de l'Ajuntament de Castelló.

c) Lloc de presentació:

1a entitat: Registre General de l'Ajuntament de Castelló de la Plana i registres de les junes de districte nord, districte sud, districte est, districte oest, districte centre i districte marítim.

2a Domicili: plaça Major, núm. 1; plaça Teodoro Izquierdo, núm. 7; c/ Ricardo Català cantó amb Joaquín Márquez; av. germans. Bou, núm. 17; plaça d'Espanya, s/n (antiga estació RENFE); plaça Major, núm. 1 I passeig Bona vista núm. 28.

3a Localitat i codi postal: Castelló de la Plana.

d) Termíni durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre la seua oferta: tres mesos.

e) Admissió de variantes:

f) Si s'escau, nombre previst (o nombre màxim i mínim) d'empreses a què es pretén invitar a presentar ofertes (procediment restringit)

9. Òbertura de les ofertes

a) Entitat: Ajuntament de Castelló de la Plana

b) Domicili: plaça Major núm. 1

c) Localitat: Castelló de la Plana

d) Data: el següent divendres hàbil al dia en què acabe el termini de presentació d'ofertes.

e) Hora: tretze hores quinze minuts.

10. Altres informacions

11. Despeses d'anuncis: a compte de l'adjudicatari.

12. Data d'enviament de l'anuncii al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas* (si s'escau):

13. Model de l'oferta econòmica

D....., veí de, amb DNI núm., que actua (en nom propi o en representació de, amb domicili a, núm. ... de, amb DNI o NIF núm.), en plena possessió de la seua capacitat jurídica i d'obrar, assabentat del projecte d'edifici polifuncional municipal i del plieg de clàusules per a adjudicar, mitjançant subhasta, l'execució de les obres contingudes en l'esmentat projecte, es compromet a realitzar-les, amb estricta subjecció als citats documents, per la quantitat de ... (en letra i número) ... pessetes, inclòs IVA

(Data i firma del proponent).

Castelló de la Plana, 21 de juny de 2002.– L'alcalde: José Luis Gimeno Ferrer.

Importe total: doscientos noventa y cuatro mil cuatro cientos noventa y cinco euros con noventa y tres céntimos de euro (294.495,93 euros).

5. Garantías

Provisional: equivalente al 2% del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación y información

a) Entidad: Ayuntamiento de Castellón de la Plana

b) Domicilio: plaza Mayor núm. 1

c) Localidad y código postal: Castellón -12001

d) Teléfono: 96 435 51 00

e) Telefax: 96 435 52 98

f) Fecha límite de obtención de documentos y información: veintiséis días naturales a partir de la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación: grupo C, subgrupo 2, categoría b); subgrupo 4, categoría a) y subgrupo 4, categoría b); grupo I, subgrupo 9, categoría a) I grupo J, subgrupo 4, categoría a):

b) Otros requisitos:

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha y hora límite de presentación: a los veintiséis días naturales a partir de la última publicación de este anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia de Castellón y Diario Oficial de la Generalitat Valenciana*, hasta las 13.00 horas.

b) Documentación a presentar: es la que figura en la cláusula 7a del pliego, cuya copia será facilitada en la Sección de Urbanismo y Obras del Ayuntamiento de Castellón.

c) Lugar de presentación:

1a Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Castellón de la Plana y registros de las juntas de distrito norte, distrito sur, distrito este, distrito oeste, distrito centro y distrito marítimo.

2a Domicilio: plaza Mayor, núm. 1; plaza Teodoro Izquierdo, núm. 7; c/ Ricardo Català esquina con Joaquín Márquez; av. Hermanos Bou, núm. 17; plaza de España, s/n (antigua estación RENFE); plaza Mayor, núm. 1 I paseo Buena vista núm. 28.

3a Localidad y código postal: Castellón de la Plana.

d) Plazo durante el que el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses.

e) Admisión de variantes:

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido)

9. Apertura de las ofertas

a) Entidad: Ayuntamiento de Castellón de la Plana

b) Domicilio: plaza Mayor núm. 1

c) Localidad: Castellón de la Plana

d) Fecha: el siguiente viernes hábil al día en que acabe el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: trece horas quince minutos.

10. Otras informaciones

11. Gastos de anuncios: a cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de las Comunidades Europeas* (si procede):

13. Modelo de la oferta económica

D....., vecino de, con DNI núm., que actúa (en nombre o en representación de, con domicilio en, núm. ... de, con DNI o NIF núm.), en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, enterado del proyecto del edificio polifuncional municipal i del pliego de cláusulas para adjudicar, mediante subasta, la ejecución de las obras contenidas en el denominado proyecto, se compromete a realizarlas, con estricta sujeción a los citados documentos, por la cantidad de ... (en letra y número)... pesetas, incluido IVA

(Fecha y firma del proponente).

Castellón de la Plana, 21 de junio de 2002.– El alcalde: José Luis Gimeno Ferrer.

Consorci Provincial de Bombers de Castelló

Concurs número 09/2002. Servici de treballs d'obra.
[2002/M7622]

El president del Consorci Provincial de Bombers de Castelló ha aprovat els plecs de condicions que han de regir en la contractació següent, per concurs:

- Servici de treballs d'obra.

Exposant-se al públic per termini de huit dies.

Simultàniament i sense perjudici de les reclamacions que pogueren presentar-se, s'anuncien estos.

Entitat adjudicadora: Consorci Provincial de Bombers de Castelló.

Dependència que tramita els expedients: Secció de Contractació de la Diputació Provincial de Castelló.

Número d'expedient: 09/2002.

Objecte del contracte: servei de treballs d'obra.

Pressupost base de licitació: 109.500,00 euros, IVA inclòs.

Garantia provisional: 2.190,00 euros.

Tramitació, procediment i forma d'adjudicació: obert, concurs.

Obtenció de documents i informació: Secció de Contractació de la Diputació Provincial de Castelló, plaça de les Aules número 7, 12001 Castelló de la Plana. Telèfon: 964 35 95 98; telefax: 964 35 96 54.

Data límit d'obtenció de documents i informació: fins a la data d'acabament del termini de presentació d'ofertes.

Requisits específics dels contractistes: cap.

Presentació d'ofertes:

Data límit: a les 13.00 hores del dia que es complisquen els 16 naturals a comptar del següent al de publicació d'este anuncii en el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló*.

Documentació a aportar: la que s'indica en els plecs de clàusules administratives particulars.

Lloc de presentació: en la Secció de Contractació de la Diputació de Castelló.

Termini durant el qual les persones licitadores estaran obligades a mantindre les seues ofertes: tres mesos a comptar de l'obertura de les proposicions.

Obertura de les ofertes: en la Diputació de Castelló a les 09.30 hores del dia hàbil

següent al que acabe el termini de presentació d'ofertes, els sobres de la documentació exigida per a participar, i a les 12.00 hores del següent hàbil els de l'oferta econòmica (excepte en el cas d'haver fet ús del que disposen els articles 100 i 101 del Reglament de Contractes de l'Estat).

Altres informacions: en els plecs de condicions aprovats a l'efecte.

Despeses dels anuncis: seran de compte de les persones adjudicàries.

Castelló de la Plana, 27 de juny de 2002.- El diputat delegat de Prevenció i Extinció d'Incendis: Luis Rubio Catalán. El secretari del Consorci: Manuel Marín Herrera.

Consorcio Provincial de Bomberos de Castellón

Concurso número 09/2002. Servicio de trabajos de albañilería.
[2002/M7622]

El presidente del Consorcio Provincial de Bomberos de Castellón ha aprobado los pliegos de condiciones que han de regir en la contratación siguiente, por concurso:

- Servicio de trabajos de albañilería.

Exponiéndose al público por plazo de ocho días.

Simultáneamente y sin perjuicio de las reclamaciones que pudieran presentarse, se anuncian las mismas.

Entidad adjudicadora: Consorcio Provincial de Bomberos de Castellón.

Dependencia que tramita los expedientes: Sección de Contratación de la Diputación Provincial de Castellón.

Número de expediente: 09/2002.

Objeto del contrato: servicio de trabajos de albañilería.

Presupuesto base de licitación: 109.500,00 euros, IVA incluido.

Garantía provisional: 2.190,00 euros.

Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación: abierto, concurso.

Obtención de documentos e información: Sección de Contratación de la Diputación Provincial de Castellón, plaza de las Aulas número 7, 12001 Castellón de la Plana; teléfono: 964 35 95 98; telefax: 964 35 96 54.

Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la fecha de terminación del plazo de presentación de ofertas.

Requisitos específicos de los contratistas: ninguno.

Presentación de ofertas:

Fecha límite: a las 13.00 horas del día que se cumplan los 16 naturales a contar del siguiente al de publicación de este anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia de Castellón*.

Documentación a aportar: la que se indica en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

Lugar de presentación: en la Sección de Contratación de la Diputación de Castellón.

Plazo durante el cual los licitadores estarán obligados a mantener sus ofertas: tres meses a contar de la apertura de las proposiciones.

Apertura de las ofertas: en la Diputación de Castellón a las 09.30 horas del día hábil siguiente al que termine el plazo de presentación de ofertas, los sobres de la documentación exigida para participar, y a las 12.00 horas del siguiente hábil los de la oferta económica (salvo en el caso de haberse hecho uso de lo dispuesto en los artículos 100 y 101 del Reglamento de Contratos del Estado).

Otras informaciones: en los pliegos de condiciones aprobados al efecto.

Gastos de los anuncios: serán de cuenta de los adjudicatarios.

Castellón de la Plana, 27 de junio de 2002.- El diputado delegado de Prevención y Extinción de Incendios: Luis Rubio Catalán. El secretario del Consorcio: Manuel Marín Herrera.



Fet amb paper reciclat

DIARIO OFICIAL

DE LA GENERALITAT VALENCIANA



AVISO / AVÍS

Juzgados de Primera Instancia e Instrucción de Quart de Poblet
Jutjats de Primera Instància i Instrucció de Quart de Poblet

Con motivo de la inauguración, el próximo 8 de julio de 2002 del nuevo edificio de los Juzgados de Quart de Poblet, se pone en conocimiento de los profesionales y del público en general que la puesta en funcionamiento definitiva de los órganos judiciales con sede en dicho edificio será el próximo día 15 de julio.

A dichos efectos se publica la nueva dirección, teléfonos y fax de los mismos.

Amb motiu de la inauguració, el proper 8 de juliol de 2002, del nou edifici dels Jutjats de Quart de Poblet, es comunica als professionals, i al públic en general, que la posada en funcionament definitiva dels òrgans judiciais, amb seu en dit edifici, serà el pròxim dia 15 de juliol.

A tals efectes publiquem la nova adreça, telèfons i fax d'estos nous jutjats.

Dirección/ Adreça: Avda. Villalba de Lugo, nº15.

TELEFONOS / TELÈFONS:

Organo Judicial <i>Organ Judicial</i>	Teléfono <i>Telèfon</i>	Fax <i>Fax</i>
PROP	96.152.64.00	96.152.64.04/16
CLINICA MEDICO		
FORENSE DECANATO	96.152.64.06	96.152.64.04/16
JUZGADO núm. 1	96.152.64.12	96.152.64.04/16
JUZGADO núm. 2	96.152.64.19	96.152.64.04/16
JUZGADO núm. 3	96.152.64.26	96.152.64.04/16